

หลักสูตร : 5 ส. เพื่อการเพิ่มผลผลิตในโรงงาน

โดย อาจารย์พิทักษ์ บุญชม

ในปัจจุบันการแข่งขันในธุรกิจต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นอุตสาหกรรมการผลิต อุตสาหกรรมบริการ ได้มีความรุนแรงมากขึ้น องค์กรธุรกิจ
ในอุตสาหกรรมต่างๆต้องพัฒนาพนักงานและระบบการทำงานให้สามารถ
แข่งขันเพื่ออยู่รอดได้ คือการทำให้องค์กรใช้ศักยภาพพนักงานและ
ทรัพยากรที่องค์กรมีอยู่ให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่เพื่อเพิ่มผลผลิตของ
องค์กรให้สามารถแข่งขันได้อย่างเหมาะสม ในการเพิ่มผลผลิตนั้นมีปัจจัย
หลายอย่างที่เกี่ยข้อง ซึ่งต้องมีการผสมผสานทั้งทางด้านวิศวกรรม
(Engineering) การบริหาร กิจกรรมต่างเพื่อควบคุมปัจจัยต่างๆ โดยการบูร
ณาการเข้าด้วยกัน



การดำเนินกิจกรรม 5 ส. เป็นกิจกรรมพื้นฐานในการสร้างพื้นฐานให้กับพนักงานในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพให้เกิดขึ้น
ต่องานที่ทำด้วย ซึ่งกิจกรรม 5 ส. ประกอบด้วย สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะและสร้างนิสัย การดำเนินกิจกรรม 5 ส. ไม่ใช่เรื่องยากแต่ต้องให้
พนักงานเข้าใจและเห็นประโยชน์ของการทำกิจกรรม 5 ส. รวมถึงการนำไปประยุกต์ใช้ดังนั้นการส่งเสริมและผลักดันให้พนักงานทุกคนมีจิตสำนึก
และความตระหนักในการมีส่วนร่วมในกิจกรรม 5 ส. จะนำไปสู่ผลลัพธ์ของการดำเนินงานตามนโยบายและเป้าหมาย ที่บริษัทกำหนด และสิ่ง
สำคัญคือการอบรมให้พนักงานทุกคนทราบขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม 5 ส. จึงเป็นสิ่งจำเป็น และสำคัญเพื่อให้พนักงานดำเนินกิจกรรมไปใน
ทิศทางเดียวกันก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดีและทำให้บริษัท ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย และสอดคล้องกับนโยบายการเพิ่มผลผลิตที่
สามารถต่อยอดเพื่อสร้างคุณภาพให้แก่องค์กรและกิจกรรมการเพิ่มผลผลิตอื่นๆ ได้อีกด้วย

วัตถุประสงค์ในการฝึกอบรม

1. เพื่อสร้างจิตสำนึกการทำกิจกรรม 5ส. ขึ้นพื้นฐานในพื้นที่สำนักงานและพื้นที่ปฏิบัติงาน
2. เพื่อสร้างความเข้าใจต่อต้นทุนการผลิต และสร้างผลกำไรให้กับองค์กร
3. เพื่อสร้างแนวคิดในการประยุกต์ใช้ 5ส. ในการสร้างคุณภาพต่องานที่ทำพัฒนาปรับปรุงหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความมั่นใจในการเลือกใช้เครื่องมือในการทำกิจกรรม 5ส. ได้อย่างถูกต้อง
5. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถทำงานเป็นทีมได้ดีและสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับผู้เข้ารับการอบรม

ลักษณะการอบรม :

1. การบรรยายสื่อสาร 2 ทาง โดยทฤษฎี 30 % ปฏิบัติ 70 %
2. ทำ Workshop กิจกรรมกลุ่ม + นำเสนอผลการวิเคราะห์และอภิปราย

Note : สอนจากประสบการณ์ในการทำงานจริง

ระยะเวลาอบรม 1 วัน (เวลา 09.00-16.00 น.)



| เวลา | หัวข้อการฝึกอบรม |
|---------------|--|
| 08.30 – 09.00 | ลงทะเบียน |
| 09.00 – 10.30 | <ul style="list-style-type: none">• หลักการและแนวคิดการเพิ่มผลผลิต• หลักการและเหตุผลในการดำเนินกิจกรรม 5 ส. ในพื้นที่สำนักงาน และ ในพื้นที่ปฏิบัติงาน• ความหมายและความเป็นมาของ 5 ส. |
| 10.30 – 10.45 | พักเบรก |
| 10.45 – 12.00 | <ul style="list-style-type: none">• หลักการและแนวคิด PDCA ของ 5 ส.• รายละเอียดของ 5 ส. ในแต่ละ ส. เพื่อการเพิ่มผลผลิต ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในพื้นที่ปฏิบัติงาน• การประยุกต์ใช้กิจกรรม 5 ส. ในพื้นที่ปฏิบัติงานสำหรับพนักงานระดับปฏิบัติการ• การประยุกต์ใช้ ส. ที่ 6 และ ส. ที่ 7 ในพื้นที่ปฏิบัติงานสำหรับพนักงานระดับปฏิบัติการ• โครงสร้างกิจกรรม 5 ส. |
| 12.00 – 13.00 | พักเบรกกลางวัน |
| 13.00 – 14.00 | <ul style="list-style-type: none">• ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม 5 ส.<ul style="list-style-type: none">- การประกาศนโยบาย- การฝึกอบรมให้ความรู้กับบุคลากร- การจัดตั้งคณะกรรมการ 5 ส.- การประชุมคณะกรรมการและวางแผนร่วมกัน- การจัดทำ Layout แผนผังรับผิดชอบ 5 ส.- เก็บข้อมูลและถ่ายภาพพื้นที่ก่อนทำกิจกรรม- สำรวจพื้นที่รับผิดชอบและเลือกหัวข้อที่จะทำการปรับปรุง- ตรวจสอบผลการดำเนินการ ประเมินผล ปรับปรุงแก้ไข- ตั้งมาตรฐาน 5 ส.- ให้มีการตรวจเช็คพื้นที่อย่างสม่ำเสมอโดยผู้บริหาร- เก็บข้อมูลและถ่ายภาพพื้นที่หลังทำกิจกรรม- รายงานผลการดำเนินกิจกรรม- การประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง- การวัดผล |
| 14.30 – 14.45 | พักเบรก |
| 14.45 – 16.00 | ปัญหา อุปสรรค ในการทำกิจกรรม 5 ส. วิธีการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรม 5ส. |