

## พัฒนาจุดแข็งเพิ่มศักยภาพหัวหน้างาน



โดย อาจารย์พลกฤต โสลาพากุล

### หลักการและเหตุผล

องค์กรที่ประสบผลสำเร็จได้ล้วนเกิดจาก Key Man หรือคนที่เป็นหัวหน้างานในการบริหารงานที่ต้องอาศัยความรู้จักทักษะต่างๆที่จำเป็นในการบริหารคน แต่การเป็นหัวหน้างานนั้นย่อมไม่มีใคร Perfect หากปราศจากการรู้จักตนเอง โดยต้องรู้จักวิเคราะห์ตนเองว่ามีจุดแข็ง-จุดอ่อนด้านใด หากทราบแล้วนำจุดแข็งไปลดจุดอ่อนเพื่อพัฒนาศักยภาพของตน เพื่อช่วยให้ทีมงานเดินไปสู่เป้าหมายด้วยการสร้างผลลัพธ์ให้สอดคล้องกับการเติบโตขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

### วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อให้ผู้เข้าฝึกอบรมเรียนรู้วิเคราะห์จุดแข็งเพื่อพัฒนาความสามารถของตน เพื่อให้สามารถทำงานได้ตามเป้าหมายขององค์กร
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รู้แนวทางและเทคนิคต่างๆประยุกต์ใช้ไปปรับใช้เพื่อการบริหารงาน และการบริหารคน ภายใต้อุดมการณ์ของตนเองที่มี

### หัวข้อการอบรม / สัมมนา

1. ภาพรวมแนวคิด และบทบาทหน้าที่ของหัวหน้างาน
2. บทบาทหน้าที่ของผู้ในยุคใหม่ & วิเคราะห์ความเป็นผู้นำผ่าน TA (Transactional Analysis)
3. ความสำคัญในการพัฒนาจุดแข็งในการพัฒนาหัวหน้างาน
  - การใช้จุดแข็งพัฒนาจุดอ่อน – ปัญหาที่พบ และสร้างแนวทางแก้ไข
  - การกำหนดแผนการพัฒนาร่วมกัน
4. รู้เข้าใจ รู้เรา ด้วยหลักการ DISC Model
5. คุณลักษณะ พฤติกรรมของผู้นำเชิงบวก
6. ทำความเข้าใจระบบสมองกับพฤติกรรมมนุษย์
7. ปรับทัศนคติ วิธีลด ละ เลิก การใช้ชีวิตที่คิดลบ
8. 4 C for Supervisory Skill
  - Coordination
  - Coaching
  - Communication
  - Creativity

9. 8.การสร้างหัวหน้างาน 4 เก่ง

- เก่งงาน
- เก่งคน
- เก่งคิด
- เก่งชีวิต

10. การติดตามประเมินผลและบริหารงานด้วย Follow Model

11. 10. สรุป/ถาม-ตอบ

ระยะเวลาอบรม 1 วัน (6 ชั่วโมง)

วิธีการฝึกอบรม

- การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมผ่านกิจกรรม การชม VDO
- การนำเสนอ พร้อมให้ผู้เข้าอบรมสรุปการเรียนรู้ด้วยตนเอง