

การบริหารเวลาเพื่อความสำเร็จของงาน

Time Management for Effective Work

อาจารย์สุกิจ ศรียุทธวัฒนา



หลักการและเหตุผล

พนักงานจำนวนไม่น้อยที่ดูจะทำงานวุ่นวายทั้งวัน มีแต่งานด่วนและด่วนที่สุด จนทำให้ชีวิตในแต่ละวันดูจะยุ่งเหยิงไปหมดหลาย ๆ คนยังคิดว่าการยุ่งเหยิงคือการทุ่มเทและทำงานอย่างมีประสิทธิภาพแล้ว ขณะที่อีกหลายคนก็ไม่รู้จะเริ่มต้นทำอะไรทำงานตามแต่สิ่งที่จะเผชิญโดยไม่มีการวางแผนการทำงานในแต่ละวัน และอีกหลายคนรู้สึกตัวเองเสียเวลาไปทั้งวันแต่ได้งานไม่สมกับสิ่งที่ได้ลงทุนไป และอีกอย่างหนึ่งก็คือ เนื่องจากเสียเวลาไปกับเรื่องปลีกย่อยที่ไม่มีสาระสำคัญมากเท่าใดนัก ดังนั้น การบริหารเวลา หากเราสามารถเรียนรู้วิธีการบริหารเวลาเพื่อใช้เวลาแต่ละช่วงให้มีคุณค่าและประสบความสำเร็จตามที่ได้ตั้งใจไว้ คงจะทำให้การทำงานของพนักงานมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลยิ่งขึ้น และแน่นอน... สิ่งนี้จะเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการทำงานด้านอื่น ๆ ต่อไป

วัตถุประสงค์

1. ได้เรียนรู้และมีความเข้าใจหลักการ แนวคิด ตลอดจนการพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการบริหารเวลา
2. สามารถนำหลักการและแนวคิดในการบริหารเวลาไปใช้ในการปฏิบัติการกิจที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลให้เหมาะสมสำหรับปัจจัยที่ควบคุมได้และที่อยู่นอกการควบคุม
3. ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดลำดับของความสำคัญก่อน-หลังในการวางแผนการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ และตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า ให้สอดคล้องกับนโยบายคุณภาพของทางบริษัทต่อไป

หัวข้อการอบรม

- ทำไมถึงต้องบริหารเวลาให้ดีและคุ้มค่า
- “บริหารเวลาไม่ใช่บริหารนาฬิกา”
- Workshop : Time Management Problem
- สาเหตุที่ยุ่งเหยิงและไม่มีประสิทธิภาพในการบริหารเวลา
- เทคนิคการบริหารเวลาอย่างมีสมดุล
- เทคนิคการจัดสรรเวลาในการทำงาน
- เคารพเวลาของตนเอง และเวลาของผู้อื่น
- เคล็ดไม่ลับสร้างเวลาให้มากขึ้นได้
- วิธีการประหยัดเวลาและความผิดพลาดในการใช้เวลา
- Clip VDO “Power and Value of Time –Jar of Life”

- Workshop : เวลาหายไปไหน ?
- เจาะลึกเทคนิคการบริหารเวลาเพื่อการวางแผนการทำงาน
- จัดช่วงเวลา (เทคนิค “8+8+8”)
- จัดกลุ่มงาน (เทคนิค “Time Matrix”)
- จัดลำดับงาน (เทคนิค “20/80”)
- จัดแผนงาน (เทคนิค “Action Plan”)
- Workshop : Time Management Solution

วิธีการและรูปแบบการฝึกอบรม

1. การบรรยาย กระตุ้นแนวคิด : 40%
2. อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น สะท้อนแนวคิดร่วมกัน
3. กิจกรรมการเรียนรู้ (สถานการณ์จริง & Clip VDO) : 60%

ระยะเวลา 1 วัน (09.00-16.00 น.)

