



ทักษะการควบคุมงานสำหรับหัวหน้างาน Skills of Job Control for Supervisor

ในโลกการแข่งขันทางอุตสาหกรรมปัจจุบัน องค์กรธุรกิจต่างมุ่งแสวงหาแนวทางการผลิต, การบริหารกระบวนการที่จะสามารถตอบโจทย์ทางการแข่งขันได้ ทั้งเรื่องคุณภาพ ต้นทุนการผลิต และระยะเวลาที่ใช้ในการผลิตจนถึงการส่งมอบ ดังนั้นการบริหารการผลิตสำหรับหัวหน้างาน จึงมีความสำคัญอย่างมาก การบริหารจัดการได้ดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลย่อมจะทำให้ผลลัพธ์ Q C D (Quality, Cost, Delivery) เป็นที่พึงพอใจจนถึงเกินความคาดหมายของลูกค้าได้ ทำให้องค์กรสามารถแข่งขันได้และเติบโตอย่างยั่งยืน

ความสำเร็จทางการควบคุมงานของหัวหน้างาน จะทำให้ความสามารถในการผลิตสินค้าได้ตรงตามเป้าหมาย ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ ด้วยต้นทุนที่ต่ำที่สุด หลักสูตร “ทักษะการควบคุมงานสำหรับหัวหน้างาน” จะกล่าวถึงสิ่งที่เป็นเรื่องธรรมดาๆ ที่ว่าด้วยการควบคุม คน วัสดุคิบ เครื่องจักร และวิธีการทำงาน รวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตามหลัก 4M (Man / Machine / Method / Materials) โดยจะเน้นการควบคุมคนหรือผู้ได้บังคับบัญชา ที่เป็นหัวใจของการทำงานสำหรับหัวหน้าให้ประสบความสำเร็จ เพื่อให้ได้คำตอบในเรื่องต้นทุน ผลกำไร และประสิทธิภาพ ซึ่งจะเป็นประโยชน์มหาศาลกับการบริหารงานทั้งในส่วนผลิต และการบริหารหลักขององค์กร

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างแนวคิดในการเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิต ในการบริหารการผลิต
2. เพื่อเสริมสร้างแนวคิดการป้องกันการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาย่างเป็นมีรูปแบบ
3. เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานและบริษัทอย่างต่อเนื่อง
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความมั่นใจในการเลือกใช้การควบคุมงานในการบริหารการผลิต
5. เพื่อสร้างการทำงานเป็นทีม การยอมรับในความเห็นที่แตกต่าง เกิดความสามัคคี
6. เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับผู้เข้ารับการอบรม

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

1. ผู้เข้าอบรมสามารถเรียนรู้และเข้าใจหลักการเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิตในองค์กร
2. ผู้เข้าอบรมสามารถนำหลักการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่องของ PDCA ไปประยุกต์ใช้กับงานของตนเองได้
3. ผู้เข้าอบรมสามารถเรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. ผู้เข้าอบรมมีทักษะการควบคุมงานและทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ผู้เข้าอบรมมีสำนึกการรักองค์กรมากขึ้น



เนื้อหาหลักสูตร

1. ระบบการผลิตและงานบริการในปัจจุบัน
2. ต้นทุนการผลิตและแนวทางการแก้ไขเพื่อลดต้นทุน
3. การเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิต คืออะไร
4. การวิเคราะห์ปัญหาและเพิ่มประสิทธิภาพตามหลัก 4M
5. “คุณภาพ” และความอยู่รอดขององค์กร
6. ความสำคัญของ “ลูกค้าภายใน” และ “ลูกค้าภายนอก” สำหรับหัวหน้างาน
7. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จในการผลิตและเทคนิคการวิเคราะห์ปัญหาสำหรับหัวหน้างาน
8. กลยุทธ์ที่นิยมใช้ในการควบคุมงานสำหรับหัวหน้างาน
9. แนวคิดการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตตามหลักการ QCDSMEE
10. แนวคิดของการปรับปรุงงานและควบคุมงาน
 - การปรับปรุงที่ตัวคน
 - การปรับปรุงหน่วยงาน
 - การปรับปรุงตัวงาน
 - การปรับปรุงเทคโนโลยี
11. การปรับปรุงการผลิตอย่างต่อเนื่องด้วยวงจร PDCA
12. ข้อดีของกิจกรรมส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิตสำหรับหัวหน้างาน
 - แนวคิด 5ส เพื่อการเพิ่มผลผลิต
 - ไคเซ็น เพื่อการปรับปรุงงาน
 - การสร้างจิตสำนึกคุณภาพ ด้วย กิจกรรมกลุ่มคุณภาพ QCC
 - ข้อดีของระบบ TPM การซ่อมบำรุงเครื่องจักรที่ทุกคนมีส่วนร่วม
 - เทคนิคการใช้ระบบ POKA YOKE เพื่อลดของเสีย
13. การทำงานเป็นทีมเพื่อความสำเร็จขององค์กร

Workshop1: เพราะเราทำงานคนเดียวไม่ได้ “การทำงานเป็นทีมที่ประสบผลสำเร็จ”

Workshop2: ระดมสมองเพื่อลดความผิดพลาดและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

Workshop3: “เป้าหมายคุณภาพ” ผ่านการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องแบบ PDCA

กลุ่มเป้าหมาย

หัวหน้างาน พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องทั่วไป

รูปแบบการสัมมนา

การบรรยาย	40 %
เกมส์ / กิจกรรมกลุ่ม / ฝึกปฏิบัติ Workshop และการนำเสนอผลงานกลุ่ม	50%
กรณีศึกษา และคุณภาพนตร์	10 %

ระยะเวลาอบรม 1 วัน เวลา 09.00-16.00 น.



วิทยากร อาจารย์ไฉตริ บุญจันทร์

(วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้าน Productivity Improvement)

การศึกษา

Quality Management System:

Lead auditor ISO 9001: 2015 (IRCA Certified)

Environmental management System:

ISO 14001: 2015 (Requirement)

ประกาศนียบัตรการอนุรักษ์พลังงานในโรงงานและอาคาร (กระทรวงพลังงาน)

ปริญญาเอก ปรัชญาคุณวุฒิบัณฑิต

(สาขาการจัดการ) *กำลังศึกษา*

ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

(สาขาการจัดการอุตสาหกรรม)

ปริญญาตรี ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต

(สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า)

กำหนดการอบรม

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา / รายละเอียด	รูปแบบการเรียนการสอน
9.00- 9.10 น.	กิจกรรมละลายพฤติกรรม	สร้างสามัคคีและการยอมรับซึ่งกันและกัน การแนะนำตัว การเรียนรู้ที่จะรู้จักกัน	ทำกิจกรรมให้เกิดการยอมรับและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียนและผู้เรียนกับวิทยากร
9.10- 10.30 น.	ปัจจัยพื้นฐานการผลิตและแนวทางการบริหารการผลิต	- ระบบการผลิตและงานบริการในปัจจุบัน - ต้นทุนการผลิตและแนวทางการแก้ไขเพื่อลดต้นทุน - การเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิตคืออะไร - การวิเคราะห์ปัญหาและเพิ่มประสิทธิภาพตามหลัก 4M - “คุณภาพ” และความอยู่รอดขององค์กร - ความสำคัญของ “ลูกค้าภายใน” และ “ลูกค้าภายนอก” สำหรับหัวหน้างาน	วิทยากรบรรยายและตั้งคำถามให้ข้อคิดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
10.30- 10.45 น.	พักเบรก		
10.45- 12.00 น.	การลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสมัยใหม่	- ดัชนีชี้วัดความสำเร็จในการผลิตและเทคนิคการวิเคราะห์ปัญหาสำหรับหัวหน้างาน - กลยุทธ์ที่นิยมใช้ในการควบคุมงานสำหรับหัวหน้างาน - แนวคิดการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตตามหลักการ QCDSMEE - แนวคิดของการปรับปรุงงานและควบคุมงาน <ul style="list-style-type: none"> • การปรับปรุงที่ตัวคน • การปรับปรุงหน่วยงาน • การปรับปรุงตัวงาน • การปรับปรุงเทคโนโลยี 	วิทยากรบรรยายและให้ผู้เข้ารับการอบรมทำกิจกรรม
12.00- 13.00 น.	พักเที่ยง		
13.00-13.10 น.	กิจกรรมกระตุ้นผู้เข้ารับการอบรม	กิจกรรมผ่อนคลายความง่วง	วิทยากรทำกิจกรรมร่วมกับผู้เข้ารับการอบรม
13.10-14.30 น.	การสร้างแนวคิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	- การปรับปรุงการผลิตอย่างต่อเนื่องด้วยวงจร PDCA - ข้อดีของกิจกรรมส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิตสำหรับหัวหน้างาน <ul style="list-style-type: none"> • แนวคิด 5ส เพื่อการเพิ่มผลผลิต • ไคเซ็น เพื่อการปรับปรุงงาน • การสร้างจิตสำนึกคุณภาพ ด้วย กิจกรรมกลุ่มคุณภาพ QCC • ข้อดีของระบบ TPM การซ่อมบำรุงเครื่องจักรที่ทุกคนมีส่วนร่วม • เทคนิคการใช้ระบบ POKA YOKE เพื่อลดของเสีย 	วิทยากรบรรยายและทำกิจกรรมร่วมกับผู้เข้ารับการอบรมผ่าน Activity base learning
14.30- 14.45 น.	พักเบรก		
14.45-16.00 น.	การสร้างเป้าหมายร่วมกันผ่านการทำงานเป็นทีมที่ประสบความสำเร็จ สำหรับหัวหน้างาน	- การทำงานเป็นทีมเพื่อความสำเร็จขององค์กร Workshop1: เพราะเราทำงานคนเดียวไม่ได้ “การทำงานเป็นทีมที่ประสบความสำเร็จ” Workshop2: ระดมสมองเพื่อลดความผิดพลาดและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง Workshop3: “เป้าหมายคุณภาพ” ผ่านการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องแบบ PDCA	วิทยากรทำกิจกรรมร่วมกับผู้เข้ารับการอบรมผ่าน Activity base learning