

การเพิ่มผลผลิตเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการทำงาน



โดย อาจารย์พลกฤต โสลาพากุล

หลักการและเหตุผล

การเพิ่มผลผลิตเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการทำงาน พนักงานจำเป็นต้องเรียนรู้และพัฒนาการทำงานให้ดีขึ้นได้ โดยการตอบสนองในเรื่องของ ต้นทุน(Cost)ที่ต้องการให้ลดลงการจัดส่งสินค้าและบริการ(Delivery)ให้ถึงลูกค้าทันเวลา(ทั้งลูกค้าภายนอกและลูกค้าภายใน) ความปลอดภัยของพนักงาน(Safety)ซึ่งมีความจำเป็นจะต้องมีการควบคุมและดูแลอย่างจริงจัง การสร้างขวัญกำลังใจที่ดีขึ้นให้กับพนักงาน(Morale) คุณภาพ(Quality) เพื่อเพิ่มผลผลิตเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการทำงานให้เป็นไปตามเป้าประสงค์ขององค์กร

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อให้ผู้เข้าฝึกอบรมเข้าใจหลักของการเพิ่มผลผลิตเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการทำงาน
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้นำเทคนิคและวิธีการต่างๆไปเพิ่มผลผลิตเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการทำงานเพื่อความสำเร็จขององค์กร

หัวข้อการอบรม / สัมมนา

1. กรอบแนวคิดของการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานตามหลัก 4 M
2. การเพิ่มผลผลิต และการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
3. การกำจัดความสูญเปล่า 8 ประการ
4. การสร้างจิตสำนึกของการทำงานร่วมกันตั้งเป้าหมายด้วยการ
5. การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ
6. การวิเคราะห์จุดบกพร่องในการทำงาน
7. การเลือกเครื่องมือเพื่อช่วยวิเคราะห์การทำงาน
8. การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
9. การติดตามและประเมินผลในการทำงาน

ระยะเวลาอบรม 1 วัน (6 ชั่วโมง)

วิธีการฝึกอบรม

- การบรรยายแบบมีส่วนร่วมสื่อสาร 2 ทาง,การระดมสมอง

บริษัท สัมมนา เซ็นเตอร์ จำกัด

99/628 หมู่ 1 ต.ลำผักกูด อ.ชัยบุรี จ.ปทุมธานี 12110

โทร. 020531150 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0135560000867

www.สัมมนาเซ็นเตอร์.com