

การจัดการสินค้าคงคลัง (Inventory Management)



โดย อ.มงคล พ็ชรดำรงกุล

หลักการและเหตุผล

สินค้าคงคลังมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งสำหรับการบริหารในปัจจุบัน โดยมีความเชื่อมโยงและเกี่ยวข้องกับกระบวนการดำเนินงานต่างๆ ตลอดโซ่อุปทาน (Supply Chain) โดยการจัดการสินค้าคงคลังที่ดีจะทำให้ความสามารถในการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้ามีความน่าเชื่อถือ สามารถตอบสนองต่อความต้องการที่รวดเร็ว ทันตามความเปลี่ยนแปลงของลูกค้า และอยู่บนพื้นฐานของต้นทุนการดำเนินงานที่เหมาะสม มีการบริหารสินทรัพย์อย่างมีประสิทธิภาพ

เนื้อหาหลักสูตรการอบรมจะนำเสนอทั้งภาคทฤษฎีและการประยุกต์ เพื่อสร้างแนวคิดในการจัดการสินค้าคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ เข้าใจในวิธีการวัดประสิทธิภาพการจัดการสินค้าคงคลัง และออกแบบระบบควบคุมและจัดการสินค้าคงคลัง และการบริหารคลังสินค้าโดยใช้เครื่องมือและหลักปฏิบัติที่เหมาะสมกับกระบวนการดำเนินงานขององค์กร

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในแนวคิด หลักการของการจัดการสินค้าคงคลัง
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการประเมินสมรรถนะของการจัดการสินค้าคงคลัง
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในหลักปฏิบัติ เทคนิค ในการจัดการสินค้าคงคลัง
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้นำองค์ความรู้ แนวความคิดจากการฝึกอบรม ไปพัฒนา ปรับปรุง กระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้สถานประกอบการมีสมรรถนะในการจัดการสินค้าคงคลังที่ดีขึ้นและช่วยลดต้นทุนในการดำเนินงาน

หัวข้อการอบรม / สัมมนา

1. แนวคิดและความสำคัญของการจัดการสินค้าคงคลัง
2. เทคนิคการแบ่งกลุ่มสินค้าคงคลัง (ABC, VED, SED, HML ฯลฯ)
3. การคาดการณ์และกำหนดปริมาณความต้องการสินค้าคงคลัง
4. การกำหนดปริมาณ-รอบเวลาเพื่อเติมวัสดุคงคลัง (ROP, SS, EOQ, ระดับ Min-Max ฯลฯ)

5. สมรรถนะและตัวชี้วัดสำหรับการจัดการสินค้าคงคลัง
6. หลักปฏิบัติ และยุทธวิธีที่ดีที่สุดเพื่อการจัดการสินค้าคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ
7. Workshop/Case Study : การจัดการสินค้าคงคลัง

ระยะเวลาอบรม : 1 วัน (09:00 – 16:00 น.)

วิธีการฝึกอบรม :

- การเรียนรู้แบบผู้ใหญ่ (Adult Learning) ทำให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ได้ทันที
- การบรรยายแบบมีส่วนร่วมสื่อสาร 2 ทาง,Workshop ทถาม-ตอบ

เหมาะสำหรับ:

1. ผู้บริหาร / หัวหน้างาน / ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับ
 - 1.1 การประมาณการความต้องการของสินค้าคงคลัง (FG/WIP/RM/Spare part)
 - 1.2 การวางแผนและดำเนินการด้านการจัดซื้อ การวางแผนการผลิต และวางแผนการส่งมอบ
 - 1.3 การดูแล ตรวจสอบ และควบคุมสินค้าคงคลัง
2. ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/ปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาระบบการจัดการสินค้าคงคลัง