



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลพุนพิน โทร. ๐๗๗ - ๓๑๑๑๒๙ ต่อ ๓๓๓
ที่ สฎ ๐๐๓๓.๓๐๑/- วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตนำข้อความ/เอกสาร/รูปภาพ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพุนพิน
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพุนพิน


ด้วยกลุ่มบริหารงานทั่วไป มีความประสงค์จะนำข้อความเผยแพร่บนเว็บไซต์ฯ ดังนี้

๑. รายงานผลการจัดทำกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. รายงานการปรับปรุง การดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลพุนพิน มีความประสงค์ขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าว ทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพุนพิน เพื่อให้สาธารณชนรับทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
(นางสาวจินตนา สะตวกกร)
เจ้าพนักงานธุรการ


ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวอรพิน สละ)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ลงชื่อ..........ผู้ขออนุญาต
(นางสาวศิริพร คงนาสร)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ความเห็นผู้อำนวยการ

- อนุญาต มอบงานเทคโนโลยีและสารสนเทศ ดำเนินการ
- ไม่อนุญาต
- ความเห็นอื่น
-
-

ลงชื่อ..........
(นางพวงเพชร เหล่าประสิทธิ์)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพุนพิน