



มอจ 12

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลพุนพิน โทร. ๐๗๗-๓๑๑๑๒๙ ต่อ ๓๓๑, ๓๓๓

ที่ สฎ.๐๐๓๓.๓๐๑/- วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลการกำกับติดตามการดำเนินงานการป้องกันการรับสินบนของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพุนพิน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวง ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งหน่วยงานมีการกำหนดมาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบนโดยสรุปผลการกำกับติดตาม ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ดังนี้

๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนโรงพยาบาลพุนพิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค
๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลพุนพิน ปี ๒๕๖๖
๔. ประกาศเจตนาธรรม งดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี ๒๕๖๖
๕. มาตรการป้องกันการทุจริตและการแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อป้องกันการรับสินบนและป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โรงพยาบาลพุนพิน ได้กำหนดมาตรการแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบนของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลพุนพิน ดังนี้

๑. ผู้บริหารรับทราบและสั่งการ ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนของโรงพยาบาลพุนพิน
๒. แจ้งหน่วยงานในสังกัดให้รับทราบและถือปฏิบัติ
๓. ประกาศเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพุนพิน
๔. รายงานสรุปผลการกำกับติดตามมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ข้อ ๑-๕ อนึ่งในระยะเวลาปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - สิงหาคม ๒๕๖๖) ยังไม่ปรากฏการ

ร้องเรียนเรื่องการรับสินบนหรือพบเห็นการรับสินบนจากเจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลพุนพิน พร้อมนี้ขออนุมัตินำประกาศและรายงานดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพุนพินต่อไป

ลงชื่อ.....

(นายอาทิตย์ จรจรัส)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ/อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นางจรรวรณ์ วิชัยดิษฐ์)

หัวหน้าพยาบาล (พยาบาลวิชาชีพ) ชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพุนพิน

รายงานสรุปผลการกำกับ ติดตาม มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ โรงพยาบาลพูนพิณ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๖)

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	การ ควบคุมกำกับติดตาม ดาวจสอบให้เป็นไปตาม มาตรการต่างๆ	สถิติการกระทำผิด วินัย ความรับผิดชอบ ละเมิดอาญา	การเปลี่ยนแปลงหลังปฏิบัติตาม มาตรการ
๑.มาตรการป้องกันการรับสินบนโรงพยาบาลพูนพิณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	บุคลากรทุกคน	ประกาศแจ้งเวียนมาตรการให้ ถือและปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	ไม่พบการกระทำผิด	มีการปฏิบัติตามประกาศอย่าง เคร่งครัด
๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาค และ ทรัพย์สินบริจาค โรงพยาบาลพูนพิณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	บุคลากรทุกคน	ประกาศแจ้งเวียนมาตรการให้ ถือและปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	ไม่พบการกระทำผิด	มีการปฏิบัติตามประกาศอย่าง เคร่งครัด
๓.มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ของโรงพยาบาลพูนพิณ ปี ๒๕๖๖	บุคลากรทุกคน	ประกาศแจ้งเวียนมาตรการให้ ถือและปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	ไม่พบการกระทำผิด	มีการปฏิบัติตามประกาศอย่าง เคร่งครัด
๔ .ประกาศเจตนาธรรม งดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โรงพยาบาลพูนพิณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	บุคลากรทุกคน	ประกาศแจ้งเวียนมาตรการให้ ถือและปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	ไม่พบการกระทำผิด	มีการปฏิบัติตามประกาศอย่าง เคร่งครัด
๕. มาตรการป้องกันการทุจริตและการแก้ไขการกระทำผิดวินัย ของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	บุคลากรทุกคน	ประกาศแจ้งเวียนมาตรการให้ ถือและปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	ไม่พบการกระทำผิด	มีการปฏิบัติตามประกาศอย่าง เคร่งครัด

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการโรงพยาบาลพูนพิณ
ตามประกาศโรงพยาบาลพูนพิณ
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๖
สำหรับหน่วยงานในราชการโรงพยาบาลพูนพิณ

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลพูนพิณ	
วัน/เดือน/ปี ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	
หัวข้อ: หน่วยงานมีข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนฯ สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ และสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและพฤติกรรมมิชอบ	
Link ภายนอก : (ถ้ามี) https://www.pphos.com/	
หมายเหตุ : เอกสารจำนวน ๑ ชุด	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p>  <p>(นายอาทิตย์ จรจรรัส) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป วันที่.....๓๑.....เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p>ศิริพร คงนาสร (นางสาวศิริพร คงนาสร) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน วันที่...๓๑....เดือนสิงหาคม พ.ศ..๒๕๖๖</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p>ณัฐพร ประทุม (นายณัฐพร ประทุม) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่๓๑... เดือน สิงหาคม พ.ศ. ..๒๕๖๖</p>	