

Service No. _____

หน้า : _____

Quotation. / PO No. _____

วันที่ : _____

รายงานการบริการทางเทคนิค

ลูกค้า		ไมเลส	เริ่มต้น	สิ้นสุด	รวม (กม.)
เรียน	โทรศัพท์				
ประเภทเครื่องจักร		เวลาที่ใช้ใน	เวลาเริ่ม	เวลาสิ้นสุด	รวม (ชั่วโมง)
ชื่อผู้เข้าปฏิบัติงาน		การบริการ			

ปัญหาที่พบ และวิธีการแก้ไข

ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

ปัญหา/งานแจ้งซ่อมจากลูกค้า :	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> น้อย
	<input type="checkbox"/> ดี
ตรวจสอบสภาพทั่วไป/อาการก่อนบริการ :	<input type="checkbox"/> ปานกลาง

รายงานผลการปฏิบัติงาน

สาเหตุ :	<input type="checkbox"/> งานเสร็จเรียบร้อย
	<input type="checkbox"/> งานยังไม่เสร็จ จะเข้าบริการอีกครั้งภายใน
	วันที่...../...../..... โดยมีสิ่งที่จะต้องเตรียม

วิธีการแก้ไข :

สรุปแนวทางป้องกัน :

ขอบเขตงานบริการ :

ส่วนของการบริการ

คำแนะนำของลูกค้า

รายละเอียด	หน่วย	จำนวน	บาท	

สำหรับบัญชี

ลูกค้า : ผู้ตรวจรับงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ตรวจสอบโดย	ผู้อนุมัติการปฏิบัติงาน
วันที่ :	วันที่ :	วันที่ :	วันที่ :