



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลเมืองสะเตงนอก สำนักปลัด ฝ่ายอำนวยการ งานธุรการ โทร. 0-7320-2200

ที่ ยล 52901/ ๗80

วันที่ ๕ กรกฎาคม 2566

เรื่อง สรุปรายงานผลการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2566

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองสะเตงนอก

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สรุปรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะฯ จำนวน 1 ชุด

ตามที่ คณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ) ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่า “การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2566” โดยการกำหนดชุดตัวชี้วัด และกำหนดค่ามาตรฐานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรดำเนินการให้มีผลการจัดบริการสาธารณะผ่านค่ามาตรฐาน เรียกว่า “ค่ามาตรฐานขั้นต่ำ” แต่ละประเภท โดยประสานความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ที่กำหนดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 8 ด้าน รวม 52 ตัวชี้วัด โดยใช้ฐานข้อมูลการดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 นั้น

งานธุรการ สำนักปลัด เทศบาลเมืองสะเตงนอก ได้ดำเนินการประสานขอข้อมูลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง จากส่วนราชการต่าง ๆ ของเทศบาลเมืองสะเตงนอก ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะทำงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2566 และได้บันทึกลงในโปรแกรมระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งเมื่อดำเนินการแล้วให้นำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร และรายงานต่อที่ประชุมสภาเทศบาล เพื่อทราบผลการประเมินฯ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ หรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน เสนอสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ) ต่อไป

จึงขอรายงานสรุปรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ เพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2566 พอเป็นสังเขป ดังนี้

แบบเทศบาล 2-1 คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล จำนวน 2 ด้าน ได้แก่

/-ด้านโครงสร้างพื้นฐาน...

-ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนถนน จุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง ทางจราจรทางบก สะพาน สัญญาณไฟจราจร ไฟส่องสว่าง คลอง ลำธาร แหล่งน้ำ เครื่องสูบน้ำ คลองส่งน้ำ และระบบประปา จำนวน 12 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 1	ผลการประเมิน	-เท่ากับค่าเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 2	ผลการประเมิน	-เท่ากับค่าเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 3	ผลการประเมิน	-การพัฒนาในอนาคต
ตัวชี้วัดที่ 4	ผลการประเมิน	-การพัฒนาในอนาคต
ตัวชี้วัดที่ 5	ผลการประเมิน	-ไม่ได้ดำเนินการ ในปี พ.ศ. 2565
ตัวชี้วัดที่ 6	ผลการประเมิน	-ไม่มีบริการสาธารณะ
ตัวชี้วัดที่ 7	ผลการประเมิน	-สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 8	ผลการประเมิน	-ไม่มีบริการสาธารณะ
ตัวชี้วัดที่ 9	ผลการประเมิน	-ไม่มีบริการสาธารณะ
ตัวชี้วัดที่ 10	ผลการประเมิน	-ไม่มีบริการสาธารณะ
ตัวชี้วัดที่ 11	ผลการประเมิน	-ไม่ได้ดำเนินการ ในปี พ.ศ. 2565
ตัวชี้วัดที่ 12	ผลการประเมิน	-สูงกว่าค่าเป้าหมาย

-ด้านการผังเมือง เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยง จำนวน 3 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 1	ผลการประเมิน	-ไม่ได้ดำเนินการ ในปี พ.ศ. 2565
ตัวชี้วัดที่ 2	ผลการประเมิน	-ไม่ได้ดำเนินการ ในปี พ.ศ. 2565
ตัวชี้วัดที่ 3	ผลการประเมิน	-ไม่มีบริการสาธารณะ

แบบเทศบาล 2-2 คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล จำนวน 1 ด้าน คือ

-ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ ผู้พิการ และสัตว์ที่ได้ระบบการสำรวจขึ้นทะเบียน จำนวน 10 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 1	ผลการประเมิน	-สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 2	ผลการประเมิน	-การพัฒนาในอนาคต
ตัวชี้วัดที่ 3	ผลการประเมิน	-สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 4	ผลการประเมิน	-การพัฒนาในอนาคต
ตัวชี้วัดที่ 5	ผลการประเมิน	-การพัฒนาในอนาคต
ตัวชี้วัดที่ 6	ผลการประเมิน	-ไม่มีบริการสาธารณะ
ตัวชี้วัดที่ 7	ผลการประเมิน	-ไม่มีบริการสาธารณะ

ตัวชี้วัดที่ 8	ผลการประเมิน	-การพัฒนาในอนาคต
ตัวชี้วัดที่ 9	ผลการประเมิน	-การพัฒนาในอนาคต
ตัวชี้วัดที่ 10	ผลการประเมิน	-เท่ากับค่าเป้าหมาย

แบบเทศบาล 2-3 คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล จำนวน 1 ด้าน คือ -ด้านการศึกษา เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ และโรงเรียนในสังกัดเทศบาล จำนวน 8 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 1	ผลการประเมิน	-สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 2	ผลการประเมิน	-สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 3	ผลการประเมิน	-สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 4	ผลการประเมิน	-ไม่มีบริการสาธารณะ
ตัวชี้วัดที่ 5	ผลการประเมิน	-ไม่ได้ดำเนินการ ในปี พ.ศ. 2565
ตัวชี้วัดที่ 6	ผลการประเมิน	-ไม่ได้ดำเนินการ ในปี พ.ศ. 2565
ตัวชี้วัดที่ 7	ผลการประเมิน	-ไม่ได้ดำเนินการ ในปี พ.ศ. 2565
ตัวชี้วัดที่ 8	ผลการประเมิน	-การพัฒนาในอนาคต

แบบเทศบาล 2-4 คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล จำนวน 1 ด้าน คือ -ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัย เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนประชากรในพื้นที่เทศบาล กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และเรื่องราร้องทุกข์ จำนวน 6 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 1	ผลการประเมิน	-สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 2	ผลการประเมิน	-การพัฒนาในอนาคต
ตัวชี้วัดที่ 3	ผลการประเมิน	-ไม่มีบริการสาธารณะ
ตัวชี้วัดที่ 4	ผลการประเมิน	-สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 5	ผลการประเมิน	-เท่ากับค่าเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 6	ผลการประเมิน	-ไม่ได้ดำเนินการ ในปี พ.ศ. 2565

แบบเทศบาล 2-5 คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล จำนวน 1 ด้าน คือ -ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับกลุ่มอาชีพต่าง ๆ จำนวน 6 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 1	ผลการประเมิน	-สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 2	ผลการประเมิน	-สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 3	ผลการประเมิน	-การพัฒนาในอนาคต

ตัวชี้วัดที่ 4	ผลการประเมิน	-ไม่ได้ดำเนินการ ในปี พ.ศ. 2565
ตัวชี้วัดที่ 5	ผลการประเมิน	-ไม่ได้ดำเนินการ ในปี พ.ศ. 2565
ตัวชี้วัดที่ 6	ผลการประเมิน	-เท่ากับค่าเป้าหมาย

แบบเทศบาล 2-6 คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล จำนวน 2 ด้าน
ได้แก่

-ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับปริมาณขยะ
มูลฝอย ขยะอันตราย ขยะติดเชื้อ และข้อมูลค่าเฉลี่ยค่าฝุ่น PM 2.5 จำนวน 7 ตัวชี้วัด

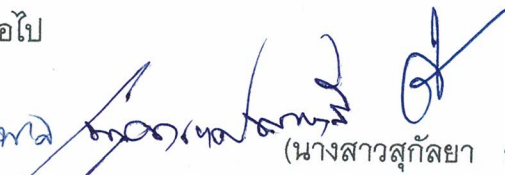
ตัวชี้วัดที่ 1	ผลการประเมิน	-สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 2	ผลการประเมิน	-การพัฒนาในอนาคต
ตัวชี้วัดที่ 3	ผลการประเมิน	-สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 4	ผลการประเมิน	-การพัฒนาในอนาคต
ตัวชี้วัดที่ 5	ผลการประเมิน	-ไม่ได้ดำเนินการ ในปี พ.ศ. 2565
ตัวชี้วัดที่ 6	ผลการประเมิน	-การพัฒนาในอนาคต
ตัวชี้วัดที่ 7	ผลการประเมิน	-ไม่มีบริการสาธารณะ


-ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน (ไม่สอบถาม
ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป) จำนวน 2 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 1	ผลการประเมิน	-เท่ากับค่าเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 2	ผลการประเมิน	-ไม่ได้ดำเนินการ ในปี พ.ศ. 2565


(รายละเอียดต่าง ๆ ปรากฏตามเอกสารดัดแนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาล
เมืองสะเตงนอกทราบ ต่อไป


(นางสาวสุกัลยา สมถวนิช)
เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน


(นางบงเยาว์ ไชยมนี)
เจ้าพนักงานปลัดเทศบาล


(นายมาหะมะรอสีตี อุชะมิ)
ปลัดเทศบาลเมืองสะเตงนอก


(นายศรีธัญพล ลิฬหาวงศ์)
รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองสะเตงนอก



ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประเมินมาตรฐานฯ

- ขั้นตอนที่ 1
การออกขอมูลพื้นฐาน
- ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ
- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ตัวชี้วัดตามบรรณารวมขอมูลและคู่มือการใช้งาน

- ฐานจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
- รายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- กล้องสุ่มนำหนังสือ
- ออกจากระบบ

๓. ความโดดเด่นบรรณารวมขอมูลการประเมินมาตรฐานชั้นค่าการศึกษาระดับมัธยมศึกษาของ เทศบาล (เทศบาล.1 เทศบาล.2)

ผู้ตอบแบบสอบถาม : เทศบาลเมือง สะเตเตงนอก จังหวัด ยะลา

คำนำ

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.อ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.อ.) รวมทั้ง การติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการศึกษาระดับมัธยมศึกษาจากวิธีการมีส่วนร่วมลงไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาระดับมัธยมศึกษาของอปท. ไปพร้อมกันด้วย ซึ่งหน่วยงานสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเห็นว่า ให้ออกการประเมินการศึกษาระดับมัธยมศึกษา เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นคู่มือการทำงานให้แก่ อปท. และมีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาศักยภาพการศึกษาระดับมัธยมศึกษาโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือภาคประชาสังคม

สำนักงาน ก.ก.อ. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับมัธยมศึกษาของ อปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่า การประเมินมาตรฐานชั้นค่าเพื่อการศึกษาการศึกษาระดับมัธยมศึกษาของ อปท. ประกอบด้วย ๒ ส่วนด้วยกัน คือ ส่วนที่ ๑ เป็นการประเมินการศึกษาระดับมัธยมศึกษาของ อปท. โดยสำนักงาน ก.ก.อ. และส่วนที่ ๒ เป็นการประเมินการศึกษาระดับมัธยมศึกษาของ อปท. โดยอปท. โดยสำนักงาน ก.ก.อ. ซึ่งการประเมินมาตรฐานชั้นค่าดังกล่าวเพื่อสร้างองค์ความรู้และยกระดับให้ อปท. พัฒนาระบบประสิทธิภาพขององค์กรกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) โดยการกำหนดนโยบาย มาตราการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจและส่งเสริมให้ อปท. จัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาให้มีความเหมาะสมที่ได้จากการประเมินผู้รับผิดชอบ อปท. สามารถนำตัวชี้วัดและคะแนนการศึกษาระดับมัธยมศึกษาไปใช้ในการจัดทำโครงการหรือกิจกรรม และนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ซึ่งระดับต้นซึ่งมีความสำคัญ อปท. ในการศึกษาระดับมัธยมศึกษาที่ได้คุณภาพมาตรฐานในขั้นนี้ไปใช้ในการจัดทำโครงการหรือกิจกรรม และนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับมัธยมศึกษา นอกจากนี้ สำนักงาน ก.ก.อ. จะได้นำผลการประเมินของ อปท. ไปเป็นประเด็นนโยบายในการที่จะมาจัดตั้งในชุดหนึ่งในถัดไป อปท. ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับมัธยมศึกษาของ อปท. รวมทั้ง การนำข้อมูลที่ได้มาประเมินฯ ของ อปท. สามารถนำไปใช้เป็นตัวชี้วัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในเชิงปริมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ข้อเสนอแนะการกรอกขอมูลประเมินตนเอง

- 1. ใช้สำเนาการรับที่ขอมูลตามขั้นตอนต่าง ๆ ตามลำดับขั้นตอนในแนบด้านซ้ายมือ
- 2. ขั้นตอนเตรียมการ โดยการมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานชั้นค่าฯ
- 3. ขั้นตอนที่ 1 การรับที่ขอมูลที่ฐานทั่วไปของ อปท.
- 4. รายงานผลการประเมินตนเอง

คำแนะนำ

- 1. ควรเตรียม และตรวจสอบขอมูลให้ถูกต้องและครบถ้วนก่อนการรับที่ขอมูล
- 2. การกรอกขอมูลในระบบประเมิน หรือสำเนาแบบฟอร์มจากคู่มือการรับที่ขอมูล
- 3. ตรวจสอบความถูกต้องของขอมูล
- 4. กรอกขอมูลตามขั้นตอนด้านบน



คำสั่งเทศบาลเมืองสะเตงนอก

ที่ ๑๕๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพ
การจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ) ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่า “การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖” โดยการกำหนดชุดตัวชี้วัดและกำหนดค่ามาตรฐานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ซึ่ง อปท. ควรดำเนินการให้มีผลการจัดบริการสาธารณะผ่านค่ามาตรฐาน เรียกว่า “ค่ามาตรฐานขั้นต่ำ” แต่ละประเภท โดยประสานความร่วมมือกับ อปท. ในการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่กำหนดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘ ด้าน รวม ๕๒ ตัวชี้วัด

เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลการประเมินที่ครบถ้วนและถูกต้อง ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีองค์ประกอบ และหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|-------------------------|-------------------|
| ๑.๑ นายเสวี เรืองกาญจน์ | นายกเทศมนตรี | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๑.๒ นายศรัณย์พล สีพหาวงศ์ | รองนายกเทศมนตรี | คณะกรรมการ |
| ๑.๓ นายอัปดุลเลาะห์ อาเฮาะแซ | รองนายกเทศมนตรี | คณะกรรมการ |
| ๑.๔ นางรัชณี กาญจนานุชิต | รองนายกเทศมนตรี | คณะกรรมการ |
| ๑.๕ นายนิติศาสตร์ เลาะแม | ที่ปรึกษานายกฯ | คณะกรรมการ |
| ๑.๖ นายต่วนมาหามะอัปดุลคอเคร์ | ต่วนกาจิ เลขานุการนายกฯ | คณะกรรมการ |
| ๑.๗ นายมาหะมะรอสีดี อูชะมิ | ปลัดเทศบาล | คณะกรรมการ |
| ๑.๘ นางสาวนันท์ดา ไชยลาภ | รองปลัดเทศบาล | คณะกรรมการ |
| ๑.๙ นางสาวรุ่งฤดี ตั้งอนุตรกุล | รองปลัดเทศบาล | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๐ นางนงเยาว์ ไชยมณี | หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการและ |

เลขานุการ

/ให้ฝ่ายอำนวยการ...

ให้ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ดังนี้

- (๔) อำนวยการ สั่งการ เพื่อให้การประเมินฯ เป็นไป ตามค่ามาตรฐาน
- (๕) ประสานหน่วยงานภายใน และภายนอกที่เกี่ยวข้อง กับการประเมินฯ
- (๖) วินิจฉัย ปัญหา ข้อขัดข้องสงสัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ

๒. ฝ่ายประเมินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน และด้านการผังเมือง ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| ๒.๑ นายสสิกร ยี่เส้น | ผู้อำนวยการกองช่าง | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒.๒ นางสาวอโณทัย แก้วบรรดิฐ | หัวหน้าฝ่ายโยธา | คณะทำงาน |
| ๒.๓ นายมูหัมมัดซานุซี มาเจ๊ะมะ | นายช่างไฟฟ้า ชง. | คณะทำงาน |
| ๒.๔ นายอัฟฟาน ลือแหมะ | นายช่างโยธา ชง. | คณะทำงาน |
| ๒.๕ นางยุวธิดา สองเพชรแก้ว | เจ้าพนักงานธุรการ ชง. | คณะทำงานและ
เลขานุการ |

๓. ฝ่ายประเมินงานด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|---|--------------------------|
| ๓.๑ นายอุสมาน แวหะยี | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
รท.ผอ.กองสาธารณสุข | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๒ นายพยุร อองอาจ | หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ | คณะทำงาน |
| ๓.๓ นางสาวฮาฟีกา การี | พยาบาลวิชาชีพ ปก. | คณะทำงาน |
| ๓.๔ นางสาวกนกอร แซ่เหลียง | เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ชง. | คณะทำงาน |
| ๓.๕ นางนัฐรัตน์ นัตรจินดา | เจ้าพนักงานธุรการ ชง. | คณะทำงานและ
เลขานุการ |

๔. ฝ่ายประเมินงานด้านการศึกษา ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|---|--------------------------|
| ๔.๑ นายมุกตาร์ท มายี | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ
รท.ผอ.กองการศึกษา | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๔.๒ นางสาวต่วนฮายาตี สาแม | นักวิชาการศึกษา ชก. | คณะทำงาน |
| ๔.๓ นางสาวโนรีนา กามา | นักวิชาการศึกษา ชก. | คณะทำงานและ
เลขานุการ |

๕. ฝ่ายประเมินงานด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัย
ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|-------------------|-----------------|
| ๕.๑ นายสาคร พัฒนาศรี | หัวหน้าฝ่ายปกครอง | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๕.๒ นางสาวมาวารี จิสวัสต์ | นิติกร ปก. | คณะทำงาน |

๕.๓ นายอลากรี้	ดาดี	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ปง.	คณะทำงาน
๕.๔ นายบาซึร	สีปูเตะ	เจ้าพนักงานธุรการ ชง.	คณะทำงานและ เลขานุการ

๖. ฝ่ายประเมินงานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยวและ
การลงทุน ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวนันทิดา	ไชยลาภ	รองปลัดเทศบาล รก.ผอ.กองสวัสดิการสังคม	หัวหน้าคณะทำงาน
๖.๒ นายภูวนาท	พรหมยอด	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๖.๓ นายยุสมิแระ	เบ็ญลาตีฟ	นักพัฒนาชุมชน ชก.	คณะทำงาน
๖.๔ นางสาวกนกอร	แซ่เหลียง	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ชง.	คณะทำงานและ เลขานุการ

๗. ฝ่ายประเมินงานด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย

๗.๑ นางไรรฮาวา	บิลฮีม	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม	หัวหน้าคณะทำงาน
๗.๒ นางไลย์ลา	เบ็ญฤทธิ	นักวิชาการสุขาภิบาล ชก.	คณะทำงาน
๗.๓ นายฟาเดล	เจ๊ะแวง	นักวิชาการสาธารณสุข ปก.	คณะทำงานและ เลขานุการ

๘. ฝ่ายประเมินงานด้านศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และ โบราณสถาน
ประกอบด้วย

๘.๑ นายมุกตาร์	มายิ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา	
		รก.ผอ.กองการศึกษา	หัวหน้าคณะทำงาน
๘.๒ นายซูลกีฟลี	ดีอราแม	นักวิชาการวัฒนธรรม ปก.	คณะทำงาน
๘.๓ นางสาวซูไรณี	หะยิมะสาและ	เจ้าพนักงานธุรการ ชง.	คณะทำงานและ เลขานุการ

ให้ฝ่ายที่ ๒-๘ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผลเกณฑ์ชี้วัดการจัดบริการ
สาธารณะของเทศบาลเมืองสะเตงนอก จำนวน ๒ แบบ ได้แก่ แบบเทศบาล ๑ แบบเทศบาล ๒-๑ ถึง ๒-๖
ให้ครบถ้วนและถูกต้อง

๒. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผล

/๓. จัดส่งข้อมูลการจัดบริการ...

๓. จัดส่งข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามแบบติดตามและประเมินผล ให้ฝ่ายเลขานุการ รวบรวม และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ นายกเทศมนตรีมอบหมาย

๙. ฝ่ายเลขานุการ ประกอบด้วย

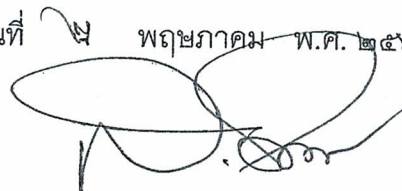
๙.๑	นางสาวธนทร	แก้วเอี่ยม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/ รท.หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ หัวหน้าคณะทำงาน
๙.๒	นางสาวสิริรัตน์	โชติสวัสดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก. คณะทำงาน
๙.๓	นางสาวคมตา	ไชยหมาน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก. คณะทำงาน
๙.๔	นางเพ็ญสุข	แก้วหวาน	เจ้าพนักงานธุรการ ชง. คณะทำงาน
๙.๕	นางสาวสุกัลยา	สมถวนิช	เจ้าพนักงานธุรการ ชง. คณะทำงานและ เลขานุการ
๙.๖	นางสาวสุภิญญา	สามท่วย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ฝ่ายเลขานุการ มีหน้าที่ ดังนี้

- (๕) รวบรวมข้อมูลจาก คณะทำงาน ฝ่ายที่ ๒-๘ ให้ครบถ้วน
- (๖) บันทึกข้อมูลที่ได้จาก คณะทำงาน ฝ่ายที่ ๒-๘ เข้าระบบฯ เพื่อการประมวลผล โดยมอบหมายให้ นางสาวสุกัลยา สมถวนิช เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน เป็นผู้บันทึกข้อมูล
- (๗) รายงานผลการประเมิน ตามข้อ (๒) ให้ฝ่ายอำนวยการทราบ
- (๘) จัดส่งข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ตามแบบติดตามและประเมินผล ให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- (๙) จัดทำรายงานผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ตัวชี้วัดให้สภาเทศบาล และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเสรี เรืองกาญจน์)

นายกเทศมนตรีเมืองสะเตงนอก



การประเมินมาตรฐานชั้นค่าการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

เทศบาลเมือง สะเตงนอก

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่

ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

คู่มือการใช้งานครูข่าย

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

รายการข้อมูล

รายการข้อมูล	หน่วย	ข้อมูล ณ ปี พ.ศ. 2565	แหล่งข้อมูล อปท.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	ไม่มีการ สาธารณะ
1.1 จำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ เทศบาล ทั้งหมด	กม.	58544	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
1.2 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.	20929	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
1.3 จำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ เทศบาล ทั้งหมด	กม.	39015	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
1.4 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.	15215	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
1.5 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดขึ้นได้ตลอดปีเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต เทศบาล	จุด	46	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
1.6 จำนวนสะพานคอนกรีตที่ใช้สัญจรในเขตทางในความรับผิดชอบของ เทศบาล	แห่ง	4	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
1.7 จำนวนสะพานคอนกรีตที่ใช้สัญจรในเขตทางในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง	1	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
1.8 จำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล	จุด	5	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
1.9 จำนวนสัญญาณไฟจราจรที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาลที่ชำรุดเสียหาย	จุด		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
1.10 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล	จุด	3598	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
1.11 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	จุด	75	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
1.12 จำนวนสายทางทดลอง และสาธารณูปโภคในความรับผิดชอบของ เทศบาล	สาย	1	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>

คำอธิบาย

1.13 จำนวนสายทางคลอง และสาธารณูปโภค ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย คืบหน้า ฉุกเฉิน ฝังสิ่ง
 ศีตขวางทางน้ำ หรือถูกขกรก ทำใ้ไม่สามารรถใช้งานได้ปกติ

คำอธิบาย

1.14 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่ที่ก้น้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ เทศบาล

คำอธิบาย

1.15 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่ที่ก้น้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย คืบหน้า น้ำเน่าเสีย
 หรือถูกขกรก ทำใ้ไม่สามารรถไหลผ่านได้ปกติ

คำอธิบาย

1.16 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ เทศบาล

คำอธิบาย

1.17 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย

คำอธิบาย

1.18 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล(เฉพาะเทศบาลตำบล)

คำอธิบาย

1.19 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย(เฉพาะเทศบาลตำบล)

คำอธิบาย

1.20 จำนวนระบบการผลิตน้ำประปา ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล(เฉพาะเทศบาลตำบล)

คำอธิบาย

1.21 จำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาลที่ชำรุดเสียหาย(เฉพาะเทศบาลตำบล)

คำอธิบาย**2. ด้านการผังเมือง**

2.1 จำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความสะดวกสอแหลมที่จะเกิดอุบัติเหตุที่อยู่ในเขตพื้นที่ของ เทศบาล

คำอธิบาย**3. ด้านสาธารณสุขุ บริหารทางสังคม และคุณภาพชีวิต**

3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือวัยผลิตเตี้ยในพื้นที่ เทศบาล

คำอธิบาย

3.2 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สโมสร ชมรม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ
 เทศบาล

คำอธิบาย

3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ เทศบาล ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก เทศบาล

คำอธิบาย

3.4 จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ เทศบาล ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก เทศบาล

คำอธิบาย

3.5 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจประเมินสัตว์ในพื้นที่ของเทศบาล

คำอธิบาย

สาย



แหล่ง



แหล่ง



เครื่อง



เครื่อง



แหล่ง



แหล่ง



แหล่ง



แหล่ง



อาคาร



คน



คน



คน



คน

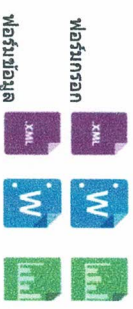


ตัว



4. ด้านการศึกษา			
4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาล ทั้งหมด	แห่ง	5	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย			<input type="radio"/>
4.2 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด เทศบาล ทั้งหมด	คน	348	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย			<input type="radio"/>
4.3 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ในพื้นที่ เทศบาล ที่มี การสำรวจ ตรวจสอบ หรือมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุน ด้านการศึกษา หรือขอทุนการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก เทศบาล	คน	2	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย			<input type="radio"/>
4.4 จำนวนโรงเรียนในสังกัด เทศบาล	แห่ง	1	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย			<input type="radio"/>
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย			
5.1 จำนวนประชากรในพื้นที่ เทศบาล ทั้งหมด	คน	36485	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย			<input type="radio"/>
5.2 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ เทศบาล ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ปกติ	กล้อง	0	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย			<input type="radio"/>
5.3 จำนวนเรื่องร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ เทศบาล ดำเนินการ	เรื่อง	10	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย			<input type="radio"/>
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน			
6.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่น ๆ ในพื้นที่ เทศบาล	กลุ่ม	3	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย			<input type="radio"/>
7. ด้านการจัดการบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
7.1 ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ เทศบาล	ตัน	8324.05	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย			<input type="radio"/>
7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ เทศบาล ทั้งหมด	ตัน	9010	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย			<input type="radio"/>
7.3 จำนวนของมูลค้างแสนี่ 24 ชั่วโมง ของฝนละของขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5)	ครั้ง	0	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย			<input type="radio"/>
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน			

บันทึกแบบสอบถาม



ไฟล์กรอก

ฟอร์มข้อมูล



การประเมินมาตรฐานขั้นต้นการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของระดับประถมศึกษาส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

เทศบาลเมือง สะเตงนอก

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปลำดับ ผู้ตอบแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2565	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
1. ส่วนโครงสร้างพื้นฐาน และ ส่วนที่ 2 ส่วนเมือง					
1.1 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษา ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้					
ค่าอธิบาย			17789	386600	ปท. ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/>
1.2 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษา ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้		12932	144450	ปท. ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/>	
ค่าอธิบาย					
1.3 จำนวนจุดอันตรายที่เฉี่ยวเฉยได้เหตุรถจักรยานทางบกในเขต เทศบาล ที่ได้รับการพัฒนา บำรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	จุด	5	17500	ปท. ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/>	
ค่าอธิบาย					
1.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ เทศบาล ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมความปลอดภัยในถนนท้อง ถนน	โครงการ หรือ กิจกรรม	2	95364	ปท. ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/>	
ค่าอธิบาย					
1.5 จำนวนสะพานคอนกรีตที่ใช้สัญจรในเขตทางในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ ในสภาพที่ใช้งานได้	แห่ง			-	<input checked="" type="checkbox"/>
ค่าอธิบาย					
1.6 จำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพ ที่ใช้งานได้	จุด				<input type="checkbox"/>
ค่าอธิบาย					
1.7 จำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ งานได้ปกติ	จุด	3598	1428780	ปท. ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/>	
ค่าอธิบาย					
1.8 จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการดูแลรักษา ในสภาพที่ใช้งานได้	สาย				<input type="checkbox"/>
ค่าอธิบาย					
1.9 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พืชน้ำ หรือแก่งลิงในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษา ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้	แห่ง				<input type="checkbox"/>
ค่าอธิบาย					
1.10 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ได้ปกติ	เครื่อง				<input type="checkbox"/>
ค่าอธิบาย					
1.11 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ(เฉพาะเทศบาลตำบล)	แห่ง				<input checked="" type="checkbox"/>



การประเมินมาตรฐานขั้นต้นการจัดการสาธารณสุขและขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

เทศบาลเมือง สะเตงนอก

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1

กรอบข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

คู่มือการใช้งาน

ดาวน์โหลดแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

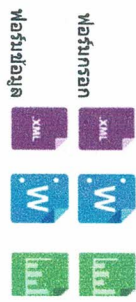
กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2565	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ชนิดดำเนิน การ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
3.1 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือวัยชราเพียงคนเดียวที่ได้รับการดูแล และการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านใน ตำบล/อำเภอ หรือระดับหมู่บ้านสุขภาพในสังกัดผู้สูงอายุจาก เทศบาล	คน	1916	0		ทำร่วมกับส่วนราชการ
คำอธิบาย					
3.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือ ภัยพิบัติต่าง	โครงการหรือ กิจกรรม	1	121125		อปท. ดำเนินการเอง
คำอธิบาย					
3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการ ทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับ ผิดชอบของ เทศบาล ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ใน ในความรับผิดชอบของเทศบาลจัดขึ้น	คน	218	50000		อปท. ดำเนินการเอง
คำอธิบาย					
3.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการหรือการ ออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการหรือ กิจกรรม	1	50000		อปท. ดำเนินการเอง
คำอธิบาย					
3.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการหรือ กิจกรรม	1	50000		อปท. ดำเนินการเอง
คำอธิบาย					
3.6 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก เทศบาล และ เทศบาล ใ้ ความช่วยเหลือ หรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ เทศบาล ประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่อุปถัมภ์สงเคราะห์คนชรา	คน				<input type="radio"/>
คำอธิบาย					
3.7 จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ เทศบาล ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก เทศบาล และได้รับการ ช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานงานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนจัดซื้อใน การสงเคราะห์	คน				<input type="radio"/>
คำอธิบาย					
3.8 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการส่งเสริม ฝึกอบรม ความรู้แก่ประชาชนโรคประจำถิ่น หรือ การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	โครงการหรือ กิจกรรม	1	0		อปท. ดำเนินการเอง
คำอธิบาย					
3.9 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาลในการตรวจสุขภาพอนามัยการเจริญพันธุ์ของประชากรในพื้นที่ ที่ขึ้นที่	โครงการหรือ กิจกรรม	1	98450		อปท. ดำเนินการเอง
คำอธิบาย					
3.10 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัข/แมว หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	ตัว	1000	82940		อปท. ดำเนินการเอง

คำอธิบาย

แบบทดสอบปรนัย



:: สำหรับงานทดสอบความสามารถทางภาษาในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ::



การประเมินมาตรฐานขั้นต้นการศึกษาระดับประถมศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

เทศบาลเมือง สะเตงนอก

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรายงานข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

รายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2565	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ใบไม้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา					
ด้านที่ 4 การศึกษา					
4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาล ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ คำอธิบาย	แห่ง	6	0	อปท. ดำเนินการเอง	<input checked="" type="radio"/>
4.2 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด เทศบาลที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุน คำอธิบาย	คน	1882	1697214	อปท. ดำเนินการเอง	<input checked="" type="radio"/>
4.3 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาลและเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด เทศบาลที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน คำอธิบาย	คน	1882	7243215	อปท. ดำเนินการเอง	<input checked="" type="radio"/>
4.4 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก เทศบาล คำอธิบาย	คน				<input type="radio"/>
4.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด เทศบาล หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ เทศบาล ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน คำอธิบาย	โครงการ หรือ กิจกรรม				<input checked="" type="radio"/>
4.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ เทศบาล หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่น ที่ เทศบาล ให้การสนับสนุน คำอธิบาย	โครงการ หรือ กิจกรรม				<input checked="" type="radio"/>
4.7 จำนวนโรงเรียนในสังกัด เทศบาล ที่จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษาหรือหลักสูตรสองภาษา คำอธิบาย	แห่ง				<input checked="" type="radio"/>
4.8 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมการส่งเสริมการสอบภาษา ต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ เทศบาล หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ เทศบาล ให้การสนับสนุน คำอธิบาย	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	0	อปท. ดำเนินการเอง	<input checked="" type="radio"/>

บันทึกแบบสอบถาม



พจนานุกรม



การประเมินมาตรฐานขั้นต้นการให้บริการสาธารณสุขและขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

เทศบาลเมือง สะเตงนอก

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1

กรอบข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ความรู้ในลุ่มแบบรวบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้ตอบแบบประเมิน

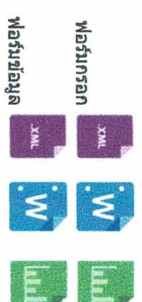
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2565	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
5.1 จำนวนแผนผังพื้นที่และบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ เทศบาลได้ดำเนินการ	ฉบับ	3	0	ฉบับ. ดำเนินการเอง	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย					
5.2 จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ เทศบาล สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกัน สภารวมภัยของมูลนิธิ สมาคม ชมรม ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	คน	10	0	ฉบับ. ดำเนินการเอง	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย					
5.3 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ เทศบาล ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหาย และเทศบาล ช่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ 24 ชั่วโมง	กล้อง				<input type="radio"/>
คำอธิบาย					
5.4 จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่เทศบาล จัดให้มี หรือดำเนินการ	ศูนย์หรือช่องทาง	5	0	ฉบับ. ดำเนินการเอง	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย					
5.5 จำนวนเรื่องราวจ้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่วให้ เทศบาล ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาคือ ให้ความช่วยเหลือจาก เทศบาล หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	เรื่อง	10	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ	<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย					
5.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่าง ๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	โครงการหรือกิจกรรม				<input checked="" type="radio"/>
คำอธิบาย					





การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขและขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

เทศบาลเมือง สะเดาออก

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

รายงานผลการประเมินตนเอง

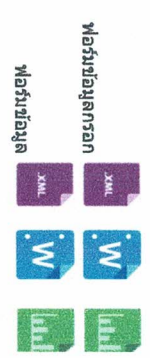
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2565	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ชนิดตำแหน่ง การ รับ งบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
6.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ เทศบาล ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถค้าขายได้บ้างถึงขั้น และราย ย่อย	กลุ่ม	3	60000	ปพท. ดำเนินการเอง	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
6.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่ม เกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ เทศบาล ดำเนินการได้อย่างยั่งยืนและขยายได้ต่อไป	โครงการ หรือกิจกรรม	3	60000	ปพท. ดำเนินการเอง	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
6.3 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดง สินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดนัด หรือตลาดเก่า เป็นต้น	โครงการ หรือกิจกรรม	1	150000	ปพท. ดำเนินการเอง	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
6.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุง รักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสม ต่อการท่องเที่ยว	โครงการ หรือกิจกรรม	-	-	-	<input checked="" type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
6.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการ ท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	โครงการ หรือกิจกรรม	-	-	-	<input checked="" type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
6.6 จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับบริการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ซึ่งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และบริการให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ เทศบาล ที่ทำการสำนักงาน เทศบาล โดยตรง	แหล่ง	2	0	ปพท. ดำเนินการเอง	<input type="checkbox"/>

บันทึกแบบสอบถาม





การประเมินมาตรฐานขั้นต้นการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

เทศบาลเมือง สะเดงนอก

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประเมินมาตรฐาน

- ขั้นตอนที่ 1 ครอบคลุมพื้นฐาน
- ขั้นตอนที่ 2 ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ความไหลลื่นบรรณรวมข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายงานแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากกระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2565	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 7 ด้านการจัดกาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
7.1 ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานต้นทางที่เกี่ยวข้อง	ตัน	8324.05	0	ทำร่วมกับ อปท. อื่น	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานต้นทางที่เกี่ยวข้อง	ตัน	133.5	0	ทำร่วมกับ อปท. อื่น	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
7.3 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ เทศบาล ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์และรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับภูเขาน้ำเย็น	โครงการ หรือ กิจกรรม	3	124300	อปท. ดำเนินการเอง	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
7.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟฟ้าการป้องกัน ไฟฟ้า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผา ในที่โล่ง เป็นต้น	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	0	อปท. ดำเนินการเอง	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
7.5 จำนวนครั้งที่ เทศบาล จัดส่งอาสาสมัครป้องกัน ไฟฟ้าช้รวมมอบกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง(เฉพาะ เทศบาลเมือง,เทศบาลตำบล)	ครั้ง				<input checked="" type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
7.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	0	อปท. ดำเนินการเอง	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
7.7 จำนวนข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5) ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของ เทศบาล	ครั้ง				<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
8.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	โครงการ หรือ กิจกรรม	3	194030	อปท. ดำเนินการเอง	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย					
8.2 จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	แหล่ง				<input checked="" type="checkbox"/>
คำอธิบาย					



การประเมินมาตรฐานขั้นต้นการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

เทศบาลเมือง สะเตงนอก

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

ขั้นตอนที่ 1:กรอกข้อมูลพื้นฐาน	สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ขั้นตอนที่ 2:ประเมินการให้บริการสาธารณะ	100.00%
สรุปสำรวจทั้งหมด	100.00%

:: สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ::



การประเมินมาตรฐานขั้นต้นการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ
ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน
ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

**ความไหลตบบรรณรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
กลับสู่หน้าหลัก
ออกจากระบบ

--- เลือกด้าน ---		▼ ค้นหา				
สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ						
บริการสาธารณะ		เกณฑ์ผู้วัด				
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 สิ่งเมือง	1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	85	20929	17789	85		เท่ากับเป้าหมาย
2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	85	15215	12932	85		เท่ากับเป้าหมาย
3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต เทศบาล ที่ได้รับการพัฒนา บำรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	80	46	5	10.87		การพัฒนาในอันดับ
4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ เทศบาล ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	3	3	2	66.67		การพัฒนาในอันดับ
5. ร้อยละของจำนวนสะพานคอนกรีตที่ชำรุดทรุดโทรมในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	1	-	-		ไม่ได้ดำเนินการในเชิงบรรเทาพี.ศ
6. ร้อยละของจำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	0	-	-		ไม่มีบริการสาธารณะ
7. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	75	3598	4797.33		สูงกว่าเป้าหมาย
8. ร้อยละของจำนวนสายทางคสล และสาธารณูปโภคในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการดูแลรักษาให้สามารถไหลผ่านได้ตามขีดสุด หรือ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-		ไม่มีบริการสาธารณะ
9. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-		ไม่มีบริการสาธารณะ
10. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-		ไม่มีบริการสาธารณะ
11. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	1	-	-		ไม่ได้ดำเนินการในเชิงบรรเทาพี.ศ
12. ร้อยละของจำนวนระบบการสูบน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	3	11	366.67		สูงกว่าเป้าหมาย

2. ด้านการผังเมือง

13. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่เทศบาล รับผิดชอบหรือร่วมดำเนินการจัดทำผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของเทศบาล ในการส่งเสริมให้ชุมชนหรือประชาชนที่เกี่ยวข้องกับการวางผังเมืองรวม และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในงานด้านการผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
15. ร้อยละของจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความสูงและความหนาแน่นที่จะเกิดขึ้นที่อยู่ในเขตพื้นที่ของ เทศบาล ที่ได้รับการส่งเสริมและแก้ไขให้ถูกต้อง	90	0	-	-	ไม่มีการ สำรวจนะ



:: สำหรับงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::



การประเมินมาตรฐานขั้นต่อการจัดการสาธารณสุขของเขตกรุงเทพมหานคร ประจำปี 2566

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้ตอบแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

--- เลือกตำบล ---

สรุปผลประเมินการบริการสาธารณสุข

บริการสาธารณสุข

เขตราชวัตร

ค่าเป้าหมาย ครอบคลุมการประเมิน การรับบริการ (2) เทียบ กับ (1) ผลการประเมิน
(%) (1) (2) %

3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

16. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีภูมิลำเนา
สัญภาพหรืออาศัยอยู่ในเขตราชวัตร และผู้
การติดตามผลออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนํา บริการสา
ัญญาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก เทศบาล

17. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล
ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีภูมิลำเนา
กับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง

18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกใน
ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียน
ผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่
เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์
บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุอยู่ใน
ความรับผิดชอบของ เทศบาล จัดตั้ง

19. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล
ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดการจัดการ
นันทนาการหรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ

20. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ใน
การพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่
ผู้สูงอายุ

21. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่อาศัยอยู่ใน
ภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก
เทศบาล และเทศบาล ให้ความช่วยเหลือ หรือ
ประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการ
ส่งเสริมช่วยเหลือ หรือฟื้นฟู หรือ เทศบาล ประสาน
งาน และส่งเสริมให้เข้าสู่อุตสาหกรรม
ฯลฯ

22. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อย
โอกาสในพื้นที่ เทศบาล ที่ขอรับการช่วยเหลือ
จาก เทศบาล และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุน
หรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยในการ
ดำรงชีพ

23. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ใน
การส่งเสริม เมืองถิ่น ความคนเฝ้าระวังป้องกันโรค
ประจำถิ่น หรือการเฝ้าระวังโรคติดต่อ

24. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาลใน
การตรวจสุขภาพอนามัยอาชีวอนามัยสถานประกอบ
กิจการอาชีวอนามัย

25. ร้อยละของจำนวนสตรีที่ได้รับการตรวจคัด
พบเป็นสัดร์ และฉีดวัคซีนป้องกัน หรือทำหมัน

ค้นหา

ค่าเป้าหมาย (%)	ครอบคลุมการประเมิน (1)	การรับบริการ (2)	เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
90	1916	1916	100	สูงกว่าเป้าหมาย
2	2	1	50	การพัฒนาในอันดับ
60	218	218	100	สูงกว่าเป้าหมาย
2	2	1	50	การพัฒนาในอันดับ
80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
2	2	1	50	การพัฒนาในอันดับ
2	2	1	50	การพัฒนาในอันดับ
100	1000	1000	100	เท่ากับเป้าหมาย

:: User Page ::
ตามโครงการสำรวจโรคเอดส์ในชุมชน จากโรค
พิษสุราเรื้อรัง

:: สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สำนักงานคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานคุ้มครองสิทธิและสุขภาพ สำนักงานคุ้มครอง
ข้อมูลส่วนบุคคล ::





การประเมินมาตรฐานขั้นต้นการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน
ขั้นตอนที่ 1
การออกข้อมูลพื้นฐาน
ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน ผู้กรอกแบบประเมิน
รายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
กลับสู่หน้าหลัก
ออกจากระบบ

--- เลือกตำบล ---		ผลการจัดบริการสาธารณะ				ค้นหา	
บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	การประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน	
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา							
ด้านที่ 4 การศึกษา							
26. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาล ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ		100	5	6	120	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	
27. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด เทศบาล ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน		100	348	1882	540.8	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	
28. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด เทศบาล ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน		100	348	1882	540.8	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	
29. ร้อยละของจำนวนเด็กด้วยโอกาส เด็กพิการที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก เทศบาล		100	0	-	-	ไม่มีการสาธารณะ	
30. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับ การส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด เทศบาล หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ เทศบาล ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน		2	2	-	-	ไม่ดำเนินการในฝั่งมรรคาณ พ.ศ	
31. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ เทศบาล หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ เทศบาล ให้การสนับสนุน		2	2	-	-	ไม่ดำเนินการในฝั่งมรรคาณ พ.ศ	
32. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัด เทศบาล ที่จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษาหรือหลักสูตรสองภาษา		100	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในฝั่งมรรคาณ พ.ศ	
33. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการสนทนาต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ เทศบาล หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ เทศบาล ให้การสนับสนุน		2	2	1	50	การพัฒนาในอาณาเขต	



:: ส่วนงานคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักงานเขตพื้นที่ประถมศึกษานครศรีธรรมราช ::



การประเมินมาตรฐานขั้นต่อการจัดการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

- ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประเมินมาตรฐาน
- ขั้นตอนที่ 1 การออกข้อมูลพื้นฐาน
- ขั้นตอนที่ 2 ประเมินการให้บริการสาธารณะ
- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ตัวชี้วัดแบบรวบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน

- สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
- ดูรายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- กลับสู่หน้าหลัก
- ออกจากระบบ

--- เลือกด้าน ---		บริการสาธารณะ		เทศบาล		การประเมิน (2)		ผลการประเมิน	
ส่วนประสมบริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	การประเมิน (1)	การประเมิน (2)	คะแนน (1)	คะแนน (2)	%	หมายเหตุ	
ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย									
34. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญในพื้นที่ เทศบาลได้ดำเนินการ		2	2	3	150			สูงกว่าค่าเป้าหมาย	
35. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่เทศบาล สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้น ถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่		2	36485	10	0.03			การพัฒนาในอนาคต	
36. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่เทศบาลติดตั้งของ เทศบาล ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่สามารถใช้งานได้ 24 ชั่วโมง		100	0	-	-			ไม่มีบริการสาธารณะ	
37. จำนวนศูนย์หรือห้องทางรับเรื่องร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ตั้งให้ เทศบาล จัดให้มี หรือดำเนินการ		2	2	5	250			สูงกว่าค่าเป้าหมาย	
38. ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ตั้งให้ เทศบาล ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาหรือให้ความช่วยเหลือจาก เทศบาล หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป		100	10	10	100			เท่ากันค่าเป้าหมาย	
39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสียหาย ภัยอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น		2	2	-	-			ไม่ใช้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ	





การประเมินมาตรฐานขั้นต้นการจัดการสาธารณสุขและขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประเมินมาตรฐาน
 ขั้นตอนที่ 1
 กรอกข้อมูลพื้นฐาน
ขั้นตอนที่ 2
 ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน

- สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
- รายงานผลการประเมินตนเอง**
- รายงานผลการประเมินแหล่งกลับสู่หน่วยหลัก
- ออกจากระบบ

--- เลือกด้าน ---		สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ				ค้นหา
บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	การประเมิน (1)	การจัดบริการ สาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	40. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่เทศบาล ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และรายนามได้ต่อเนื่อง	90	3	3	100	สูงกว่าเป้าหมาย
	41. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่เทศบาล ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ได้รับการดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และรายนามได้ต่อเนื่อง	2	2	3	150	สูงกว่าเป้าหมาย
	42. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดใหม่ ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้าตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	2	2	1	50	การพัฒนาในอันดับ
	43. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุงชุมชนชน บางรักเก่า และพื้นที่แหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้นำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงพัฒนา
	44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้นหรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้เที่ยวร่วมกับวัดความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้นำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงพัฒนา
45. จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการค้าปลีกค้า หรือแนะนำในการซื้อสินค้าในชุมชนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการตลาดในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บบไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ เทศบาล ที่ทำการสำนักงาน เทศบาล โดยตรง	2	2	2	100	เท่ากับเป้าหมาย	





การประเมินมาตรฐานขั้นต้นการจัดการศึกษาระดับประถมศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประเมินมาตรฐานฯ
ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

คู่มือการใช้งานระบบรวมข้อมูลและ

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
รายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
กลับสู่หน้าหลัก
ออกจากระบบ

--- เลือกด่วน ---

สรุปผลประเมินการจัดการศึกษาระดับประถมศึกษา

นริการสาธารณะ

เกณฑ์ชี้วัด

ค่าเป้าหมาย กรอบการประเมิน การจัดการ (2) เทียบ กับ (1) ผลการประเมิน

ด้านที่ 7 ด้านการจัดการบริหารงานการรวมชาติและสิ่งมรดกล้ม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

ด้านที่ 7 การจัดการบริหารงานการรวมชาติและสิ่งมรดกล้ม

46. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่เทศบาล ที่ถูกกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการ ของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

47. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย เมื่อในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกวิธี การขอตรวจตราตรวจสอบ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

48. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ เทศบาล ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์และรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการภัยพิบัติภูมิปัญญาพื้นบ้านสืบ

49. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาลในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟฟ้า การป้องกันไฟฟ้า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น

50. จำนวนครั้งที่ เทศบาล จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

51. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาลในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าไฟ PM 2.5

52. ร้อยละของจำนวนข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมงของฝุ่นละอองขนาดใหญ่ไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5) ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของ เทศบาล

ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

53. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือ ภูมิปัญญาชาวบ้าน

54. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน

ค้นหา



:: ส่วนงานคณะกรรมการประสานงานฝ่ายบริหารของส่วนท้องถิ่น สำนักงานสถิติพัฒนาภาครัฐ ::