

**บัญชีรายการเอกสารประกอบคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างอาคารดัดแปลง
รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร**

ของ.....โทร.....

ลำดับที่	รายการ	หมายเหตุ
<input type="checkbox"/> 1. <input type="checkbox"/> 2. <input type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/> 4. <input type="checkbox"/> 5. <input type="checkbox"/> 6. <input type="checkbox"/> 7. <input type="checkbox"/> 8. <input type="checkbox"/> 9. <input type="checkbox"/> 10.	คำขอต่ออายุใบอนุญาตฯ (ข.4) ใบอนุญาตก่อสร้างอาคารฯ/เคลื่อนย้าย/ดัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถ (ข.1) สำเนาเอกสารแสดงการเป็นเจ้าของอาคาร หนังสือยินยอมวิศวกรผู้ควบคุมงาน (น.4) หนังสือยินยอมสถาปนิกผู้ควบคุมงาน (น.4) ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม หนังสือรับรองการจดทะเบียนและผู้มีอำนาจลงนาม หนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทน+บัตรประชาชนตัวจริงของผู้รับมอบ หนังสือหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง	- ฉบับจริง - กรณีนิติบุคคล - ปิดอาคารเสตมป์ 30 บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขออนุญาต (.....)	<p style="text-align: center;">สำหรับเจ้าหน้าที่</p> <input type="checkbox"/> เอกสารครบถ้วน ลงวันที่...../...../..... <input type="checkbox"/> เอกสารไม่ครบถ้วน ลงวันที่...../...../..... (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับเอกสาร นางยุวธิดา สองเพชรแก้ว เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน
---	--

คำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขรับ.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

 เป็นบุคคลธรรมดา เลขประจำตัวประชาชน.....

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

 เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

เลขทะเบียน.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โดยมี.....เป็นผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตดังต่อไปนี้ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- ก่อสร้างอาคาร
- ตัดแปลงอาคาร
- รื้อถอนอาคาร
- เคลื่อนย้ายอาคารในท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่อาคารจะทำการเคลื่อนย้ายตั้งอยู่
- เคลื่อนย้ายอาคารไปยังท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นอื่น

ข้อ ๑. อาคารที่ขอต่ออายุใบอนุญาตได้รับใบอนุญาต

- ก่อสร้างอาคาร
- ตัดแปลงอาคาร
- รื้อถอนอาคาร
- เคลื่อนย้ายอาคาร ตามใบอนุญาตเลขที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ที่เลขที่.....ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โดยมี.....เป็นเจ้าของอาคาร

ในที่ดิน โฉนดที่ดิน น.ส.๓ น.ส.๓.ก. ส.ค.๑ อื่นๆ..... เลขที่.....

เป็นที่ดินของ
ใบอนุญาตสิ้นอายุ วันที่..... เดือน พ.ศ.

ข้อ ๒. เป็นอาคาร

(๑) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(๒) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(๓) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

ข้อ ๓. เหตุที่ทำการไม่เสร็จตามที่ได้รับอนุญาต เนื่องจาก

ขณะนี้ได้ดำเนินการไปแล้วถึง

จึงขอต่ออายุใบอนุญาต อีก..... วัน โดยมี

เลขประจำตัวประชาชน..... เป็นผู้ควบคุมงาน

ข้อ ๔. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาพร้อมกับคำขอนี้ด้วยแล้ว ดังนี้

- (๑) สำเนาเอกสารแสดงการเป็นเจ้าของอาคาร
- (๒) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร (กรณีตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)
- (๓) สำเนาเอกสารแสดงการเป็นผู้ครอบครองอาคาร จำนวน.....ฉบับ
- (๔) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินกิจการของนิติบุคคล (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)
- (๕) ใบอนุญาตตามข้อ ๑
- (๖) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน ชื่อ.....
เลขประจำตัวประชาชน และสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม หรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่อาคารมีลักษณะหรือขนาดที่อยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี และมีความประสงค์จะยื่นพร้อมคำขออนุญาตนี้)
- (๗) หนังสือรับรองการได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม หรือผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ที่ออกโดยสภาสถาปนิกหรือสภาวิศวกร แล้วแต่กรณี จำนวน.....แผ่น
- (๘) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

(ลายมือชื่อ)..... ผู้ขออนุญาต

(.....)

หมายเหตุ

- (๑) ข้อความใดที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่า
- (๒) ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง หน้าข้อความที่ต้องการ
- (๓) ในกรณีที่นิติบุคคล หากข้อบังคับกำหนดให้ต้องประทับตราให้ประทับตรานิติบุคคลด้วย

บันทึกของเจ้าหน้าที่

แจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาต ภายในวันที่ เดือน.....พ.ศ.....
ผู้ขออนุญาตให้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....
เป็นเงินบาทสตางค์ และค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน
เป็นเงิน บาทสตางค์ รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน บาทสตางค์
(.....) ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ เลขที่
ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ความเห็นที่ไม่อนุญาต.....

.....
.....
.....

ออกใบอนุญาตแล้ว เล่มที่ ฉบับที่ ลงวันที่ เดือน..... พ.ศ.

(ลายมือชื่อ).....

(.....นายอับดุลเลาะ อาเยาะแซ.....)

ตำแหน่ง.....รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน.....

นายกเทศมนตรีเมืองสะเตงนอก

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่.....