



สวัสดีปีใหม่ พ.ศ. 2566

HAPPY NEW YEAR 2023



รายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปี 2565

วิสัยทัศน์ :

สะเตงนอกก้าวหน้า

การศึกษาเด่น

เป็นเมืองน่าอยู่

สู่สังคมสันติสุข



พันธกิจ

1. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน เพื่อรองรับความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ
2. เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ คุณธรรม รักษาขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามและคงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของท้องถิ่น
3. ส่งเสริมอาชีพ ให้ความรู้เกี่ยวกับอาชีพแก่ประชาชนให้สามารถประกอบอาชีพ เพื่อสร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวได้
4. พัฒนาคุณภาพด้านการจัดการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดเทศบาลเมืองสะเตงนอก ให้ได้มาตรฐานอย่างทั่วถึง ส่งเสริมบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนให้มีความรู้คุณธรรม
5. ส่งเสริมคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคม สร้างความเข้มแข็งของชุมชน รักษาความสงบเรียบร้อยภายในเทศบาลเมืองสะเตงนอก
6. พัฒนาการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย สร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการท้องถิ่น ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแก่ประชาชน
7. พัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข มีการป้องกัน รักษา ปันฟู ส่งเสริมสุขภาพประชาชนให้มีสุขภาพกายและสุขภาพใจที่ดี
8. อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สร้างจิตสำนึก ความตระหนักและการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างประหยัดและคุ้มค่า เพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตเมือง บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
9. พัฒนาระบบบริหารจัดการของเทศบาลเมืองสะเตงนอกให้มีประสิทธิภาพ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance) โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

นโยบายเร่งด่วน

1. เร่งจัดการปัญหาขยะ ภายใน 3 เดือน

การบริหารจัดการขยะในเขตพื้นที่เทศบาลเมืองสะเตงนอก เป็นปัญหาที่ยังไม่ได้รับการแก้ไขอย่างเป็นระบบ จำเป็นต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน เพื่อสร้างสิ่งแวดล้อมที่เป็นมิตรกับชุมชน ไร้มลพิษทางขยะ ประชาชนมีสุขภาวะอนามัยที่ดีขึ้น

2. เร่งติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างให้กับประชาชน

ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เป็นเรื่องที่สำคัญและจำเป็นต้องได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง การติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างตามท้องถนน เพื่อสร้างความปลอดภัยในการเดินทางในยามค่ำคืน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วน ได้รับการพัฒนาขยายการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง เพื่อให้ประชาชนได้สัญจรสะดวกและปลอดภัยมากขึ้น

3. ยกระดับคุณภาพชีวิตเด็กและผู้สูงอายุ สู่พลเมืองอัจฉริยะ มุ่งสร้างองค์ความรู้ ทักษะและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 5 แห่ง ศูนย์ตาดีกา 16 แห่ง และผู้สูงอายุในพื้นที่อย่างเร่งด่วน

เด็กเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาของบ้านเมือง การสนับสนุนและส่งเสริมให้คุณภาพชีวิตในวัยเด็กมีความสุขสมบูรณ์ ทางด้านโภชนาการและการเรียนรู้ในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม จะเป็นเป้าหมายสำคัญให้เด็กเติบโตเป็นคนดีในสังคมต่อไป ในขณะเดียวกัน ปัจจุบันเริ่มเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ การดูแลผู้สูงอายุให้มีความสุขสมบูรณ์ การให้ความสำคัญในการดูแลคุณภาพชีวิตของเด็กและผู้สูงอายุ จึงเป็นนโยบายที่สำคัญในการพัฒนาสังคมต่อไป

นโยบายสำคัญ

1. ยกระดับคุณภาพโครงข่ายคมนาคม

ยกระดับความปลอดภัย สร้างความสะดวกในการสัญจรและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

2. ยกระดับศูนย์เศรษฐกิจชุมชนอัจฉริยะ

- สนับสนุนย่านการค้า ในพื้นที่เทศบาลเมืองสะเตงนอก ให้เป็นศูนย์รวมความหลากหลายทางด้านอาหาร และส่งเสริมตลาดผลไม้ เพื่อการส่งออกอย่างเป็นระบบ

- จัดสร้างโครงข่ายเส้นทางสัญจร ให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่เทศบาลเมืองสะเตงนอก

- สนับสนุนความเป็นพหุวัฒนธรรม ในพื้นที่เทศบาลเมืองสะเตงนอก ให้มีความเข้าใจ ความร่วมมือ ความสามัคคี การอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข

3. การบริการภาครัฐอัจฉริยะ

ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการกำหนดนโยบายการพัฒนาเทศบาลเมืองสะเตงนอก “อำนวยความสะดวกของประชาชนในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารของภาครัฐ โดยมุ่งเน้นความโปร่งใส ด้วยนวัตกรรมบริการ”



มกราคม 2566

01

January 2023

วันหยุด

1 วันขึ้นปีใหม่
2 วันหยุดชดเชย
14 วันเด็กแห่งชาติ
16 วันครู
22 วันตรุษจีน

อาทิตย์
Sunday

จันทร์
Monday

อังคาร
Tuesday

พุธ
Wednesday

พฤหัสบดี
Thursday

ศุกร์
Friday

เสาร์
Saturday

1

ขึ้น ๑๐ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

2

ขึ้น ๑๑ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

3

ขึ้น ๑๒ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

4

ขึ้น ๑๓ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

5

ขึ้น ๑๔ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

6

ขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

7

แรม ๑ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

8

แรม ๒ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

9

แรม ๓ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

10

แรม ๔ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

11

แรม ๕ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

12

แรม ๖ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

13

แรม ๗ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

14

แรม ๘ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

15

แรม ๙ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

16

แรม ๑๐ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

17

แรม ๑๑ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

18

แรม ๑๒ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

19

แรม ๑๓ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

20

แรม ๑๔ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

21

แรม ๑๕ ค่ำ เดือนยี่ (๒) ปีวาล

22

ขึ้น ๑ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

23

ขึ้น ๒ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

24

ขึ้น ๓ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

25

ขึ้น ๔ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

26

ขึ้น ๕ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

27

ขึ้น ๖ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

28

ขึ้น ๗ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

29

ขึ้น ๘ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

30

ขึ้น ๙ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

31

ขึ้น ๑๐ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล



ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ด้านการศึกษา



สะพานนอกก้าวหน้า การศึกษาเด่น
เป็นเมืองน่าอยู่ สู่สังคมสันติสุข

กุมภาพันธ์ 2566

02

February 2023

วันหยุด

อาทิตย์
Sunday

จันทร์
Monday

อังคาร
Tuesday

พุธ
Wednesday

พฤหัสบดี
Thursday

ศุกร์
Friday

เสาร์
Saturday

1

ขึ้น ๑๑ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

2

ขึ้น ๑๒ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

3

ขึ้น ๑๓ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

4

ขึ้น ๑๔ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

5

ขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

6

แรม ๑ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

7

แรม ๒ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

8

แรม ๓ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

9

แรม ๔ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

10

แรม ๕ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

11

แรม ๖ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

12

แรม ๗ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

13

แรม ๘ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

14

แรม ๙ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

15

แรม ๑๐ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

16

แรม ๑๑ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

17

แรม ๑๒ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

18

แรม ๑๓ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

19

แรม ๑๔ ค่ำ เดือนสาม (๓) ปีวาล

20

ขึ้น ๑ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

21

ขึ้น ๒ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

22

ขึ้น ๓ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

23

ขึ้น ๔ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

24

ขึ้น ๕ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

25

ขึ้น ๖ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

26

ขึ้น ๗ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

27

ขึ้น ๘ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

28

ขึ้น ๙ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล



ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ด้านสาธารณสุข

สะเตงนอกก้าวหน้า การศึกษาเด่น
เป็นเมืองน่าอยู่ สู้สังคมสันติสุข

มีนาคม 2566

03

March 2023

วันหยุด
6 วันมาฆบูชา

อาทิตย์
Sunday

จันทร์
Monday

อังคาร
Tuesday

พุธ
Wednesday

พฤหัสบดี
Thursday

ศุกร์
Friday

เสาร์
Saturday

1

ขึ้น ๑๐ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

2

ขึ้น ๑๑ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

3

ขึ้น ๑๒ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

4

ขึ้น ๑๓ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

5

ขึ้น ๑๔ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

6

ขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

7

แรม ๑ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

8

แรม ๒ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

9

แรม ๓ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

10

แรม ๔ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

11

แรม ๕ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

12

แรม ๖ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

13

แรม ๗ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

14

แรม ๘ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

15

แรม ๙ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

16

แรม ๑๐ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

17

แรม ๑๑ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

18

แรม ๑๒ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

19

แรม ๑๓ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

20

แรม ๑๔ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

21

แรม ๑๕ ค่ำ เดือนสี่ (๔) ปีวาล

22

ขึ้น ๑ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

23

ขึ้น ๒ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

24

ขึ้น ๓ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

25

ขึ้น ๔ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

26

ขึ้น ๕ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

27

ขึ้น ๖ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

28

ขึ้น ๗ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

29

ขึ้น ๘ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

30

ขึ้น ๙ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

31

ขึ้น ๑๐ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ



www.sae-ngae.go.th



Facebook: Sae Ngae Municipality



Line OA

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

และการพัฒนาเมืองอย่างมีคุณภาพ

สะพานนอกก้าวหน้า การศึกษาเด่น
เป็นเมืองน่าอยู่ สู้สังคมสันติสุข

เมษายน 2566

04

April 2023

วันหยุด

6 วันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์
13, 14, 15 วันสงกรานต์

อาทิตย์
Sunday

จันทร์
Monday

อังคาร
Tuesday

พุธ
Wednesday

พฤหัสบดี
Thursday

ศุกร์
Friday

เสาร์
Saturday

1

ขึ้น ๑๑ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

2

ขึ้น ๑๒ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

3

ขึ้น ๑๓ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

4

ขึ้น ๑๔ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

5

ขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

6

แรม ๑ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

7

แรม ๒ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

8

แรม ๓ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

9

แรม ๔ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

10

แรม ๕ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

11

แรม ๖ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

12

แรม ๗ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

13

แรม ๘ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

14

แรม ๙ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

15

แรม ๑๐ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

16

แรม ๑๑ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

17

แรม ๑๒ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

18

แรม ๑๓ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

19

แรม ๑๔ ค่ำ เดือนห้า (๕) ปีเถาะ

20

ขึ้น ๑ ค่ำ เดือนหก (๖) ปีเถาะ

21

ขึ้น ๒ ค่ำ เดือนหก (๖) ปีเถาะ

22

ขึ้น ๓ ค่ำ เดือนหก (๖) ปีเถาะ

23

ขึ้น ๔ ค่ำ เดือนหก (๖) ปีเถาะ

24

ขึ้น ๕ ค่ำ เดือนหก (๖) ปีเถาะ

25

ขึ้น ๖ ค่ำ เดือนหก (๖) ปีเถาะ

26

ขึ้น ๗ ค่ำ เดือนหก (๖) ปีเถาะ

27

ขึ้น ๘ ค่ำ เดือนหก (๖) ปีเถาะ

28

ขึ้น ๙ ค่ำ เดือนหก (๖) ปีเถาะ

29

ขึ้น ๑๐ ค่ำ เดือนหก (๖) ปีเถาะ

30

ขึ้น ๑๑ ค่ำ เดือนหก (๖) ปีเถาะ



ยุทธศาสตร์การพัฒนา
เมืองสะเตงนอก



ด้านสังคมคุณภาพชีวิต และสวัสดิการ

สะพานนอกก้าวหน้า การศึกษาเด่น
เป็นเมืองน่าอยู่ สู้สังคมสันติสุข

พฤษภาคม 2566

05

May 2023

วันหยุด

1 วันแรงงานแห่งชาติ

4 วันฉัตรมงคล

17 วันพืชมงคล

อาทิตย์
Sunday

จันทร์
Monday

อังคาร
Tuesday

พุธ
Wednesday

พฤหัสบดี
Thursday

ศุกร์
Friday

เสาร์
Saturday

1

วัน ๑๒ ค่า เดือนหก (๑) ปีเกาะ

2

วัน ๑๓ ค่า เดือนหก (๑) ปีเกาะ

3

วัน ๑๔ ค่า เดือนหก (๑) ปีเกาะ

4

วัน ๑๕ ค่า เดือนหก (๑) ปีเกาะ

5

แรม ๑ ค่า เดือนหก (๑) ปีเกาะ

6

แรม ๒ ค่า เดือนหก (๑) ปีเกาะ

7

แรม ๓ ค่า เดือนหก (๑) ปีเกาะ

8

แรม ๔ ค่า เดือนหก (๑) ปีเกาะ

9

แรม ๕ ค่า เดือนหก (๑) ปีเกาะ

10

แรม ๖ ค่า เดือนหก (๑) ปีเกาะ

11

แรม ๗ ค่า เดือนหก (๑) ปีเกาะ

12

แรม ๘ ค่า เดือนหก (๑) ปีเกาะ

13

แรม ๙ ค่า เดือนหก (๑) ปีเกาะ

14

แรม ๑๐ ค่า เดือนหก (๑) ปีเกาะ

15

แรม ๑๑ ค่า เดือนหก (๑) ปีเกาะ

16

แรม ๑๒ ค่า เดือนหก (๑) ปีเกาะ

17

แรม ๑๓ ค่า เดือนหก (๑) ปีเกาะ

18

แรม ๑๔ ค่า เดือนหก (๑) ปีเกาะ

19

แรม ๑๕ ค่า เดือนหก (๑) ปีเกาะ

20

วัน ๑ ค่า เดือนเจ็ด (๗) ปีเกาะ

21

วัน ๒ ค่า เดือนเจ็ด (๗) ปีเกาะ

22

วัน ๓ ค่า เดือนเจ็ด (๗) ปีเกาะ

23

วัน ๔ ค่า เดือนเจ็ด (๗) ปีเกาะ

24

วัน ๕ ค่า เดือนเจ็ด (๗) ปีเกาะ

25

วัน ๖ ค่า เดือนเจ็ด (๗) ปีเกาะ

26

วัน ๗ ค่า เดือนเจ็ด (๗) ปีเกาะ

27

วัน ๘ ค่า เดือนเจ็ด (๗) ปีเกาะ

28

วัน ๙ ค่า เดือนเจ็ด (๗) ปีเกาะ

29

วัน ๑๐ ค่า เดือนเจ็ด (๗) ปีเกาะ

30

วัน ๑๑ ค่า เดือนเจ็ด (๗) ปีเกาะ

31

วัน ๑๒ ค่า เดือนเจ็ด (๗) ปีเกาะ



ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ด้านเศรษฐกิจ

ความเข้มแข็งของชุมชนและ
แก้ไขปัญหาความยากจน

สะพานนอกก้าวหน้า การศึกษาเด่น
เป็นเมืองน่าอยู่ สู้สังคมสันติสุข

มิถุนายน 2566

06

June 2023

วันหยุด

3 วันเฉลิมพระชนมพรรษา
สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา
พัชรสุธาพิมลลักษณ
พระบรมราชินี และวัน
วิสาขบูชา
5 วันหยุดชดเชย

อาทิตย์
Sunday

จันทร์
Monday

อังคาร
Tuesday

พุธ
Wednesday

พฤหัสบดี
Thursday

ศุกร์
Friday

เสาร์
Saturday

1

วัน ๑๓ คำ เดือนเจ็ด (๗) ปีเถาะ

2

วัน ๑๔ คำ เดือนเจ็ด (๗) ปีเถาะ

3

วัน ๑๕ คำ เดือนเจ็ด (๗) ปีเถาะ

4

แรม ๑ คำ เดือนเจ็ด (๗) ปีเถาะ

5

แรม ๒ คำ เดือนเจ็ด (๗) ปีเถาะ

6

แรม ๓ คำ เดือนเจ็ด (๗) ปีเถาะ

7

แรม ๔ คำ เดือนเจ็ด (๗) ปีเถาะ

8

แรม ๕ คำ เดือนเจ็ด (๗) ปีเถาะ

9

แรม ๖ คำ เดือนเจ็ด (๗) ปีเถาะ

10

แรม ๗ คำ เดือนเจ็ด (๗) ปีเถาะ

11

แรม ๘ คำ เดือนเจ็ด (๗) ปีเถาะ

12

แรม ๙ คำ เดือนเจ็ด (๗) ปีเถาะ

13

แรม ๑๐ คำ เดือนเจ็ด (๗) ปีเถาะ

14

แรม ๑๑ คำ เดือนเจ็ด (๗) ปีเถาะ

15

แรม ๑๒ คำ เดือนเจ็ด (๗) ปีเถาะ

16

แรม ๑๓ คำ เดือนเจ็ด (๗) ปีเถาะ

17

แรม ๑๔ คำ เดือนเจ็ด (๗) ปีเถาะ

18

วัน ๑ คำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

19

วัน ๒ คำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

20

วัน ๓ คำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

21

วัน ๔ คำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

22

วัน ๕ คำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

23

วัน ๖ คำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

24

วัน ๗ คำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

25

วัน ๘ คำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

26

วัน ๙ คำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

27

วัน ๑๐ คำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

28

วัน ๑๑ คำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

29

วัน ๑๒ คำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

30

วัน ๑๓ คำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ



ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ด้านศาสนา ศิลปะ

และวัฒนธรรม

สะเตงนอกก้าวหน้า การศึกษาเด่น
เป็นเมืองน่าอยู่ สู้สังคมสันติสุข

กรกฎาคม 2566

07

July 2023

วันหยุด

28 วันเฉลิมพระชนมพรรษา
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

อาทิตย์
Sunday

จันทร์
Monday

อังคาร
Tuesday

พุธ
Wednesday

พฤหัสบดี
Thursday

ศุกร์
Friday

เสาร์
Saturday

1

ขึ้น ๑๔ ค่ำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

2

ขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

3

แรม ๑ ค่ำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

4

แรม ๒ ค่ำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

5

แรม ๓ ค่ำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

6

แรม ๔ ค่ำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

7

แรม ๕ ค่ำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

8

แรม ๖ ค่ำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

9

แรม ๗ ค่ำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

10

แรม ๘ ค่ำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

11

แรม ๙ ค่ำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

12

แรม ๑๐ ค่ำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

13

แรม ๑๑ ค่ำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

14

แรม ๑๒ ค่ำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

15

แรม ๑๓ ค่ำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

16

แรม ๑๔ ค่ำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

17

แรม ๑๕ ค่ำ เดือนแปด (๘) ปีเถาะ

18

ขึ้น ๑ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

19

ขึ้น ๒ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

20

ขึ้น ๓ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

21

ขึ้น ๔ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

22

ขึ้น ๕ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

23

ขึ้น ๖ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

24

ขึ้น ๗ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

25

ขึ้น ๘ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

26

ขึ้น ๙ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

27

ขึ้น ๑๐ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

28

ขึ้น ๑๑ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

29

ขึ้น ๑๒ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

30

ขึ้น ๑๓ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

31

ขึ้น ๑๔ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ



ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ด้านการกีฬา

และขั้นตอนการ

สะเทือนอกก้าวหน้า การศึกษาเด่น
เป็นเมืองน่าอยู่ สู่สังคมสันติสุข

สิงหาคม 2566

08

August 2023

วันหยุด

- 1 วันอาสาฬหบูชา
- 2 วันเข้าพรรษา
- 12 วันเฉลิมวันแม่แห่งชาติ
- 14 วันหยุดชดเชย
- 30 วันสารทจีน

อาทิตย์
Sunday

จันทร์
Monday

อังคาร
Tuesday

พุธ
Wednesday

พฤหัสบดี
Thursday

ศุกร์
Friday

เสาร์
Saturday

1

ขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

2

แรม ๑ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

3

แรม ๒ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

4

แรม ๓ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

5

แรม ๔ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

6

แรม ๕ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

7

แรม ๖ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

8

แรม ๗ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

9

แรม ๘ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

10

แรม ๙ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

11

แรม ๑๐ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

12

แรม ๑๑ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

13

แรม ๑๒ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

14

แรม ๑๓ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

15

แรม ๑๔ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

16

แรม ๑๕ ค่ำ เดือนแปดหลัง (๘๘) ปีเถาะ

17

ขึ้น ๑ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

18

ขึ้น ๒ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

19

ขึ้น ๓ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

20

ขึ้น ๔ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

21

ขึ้น ๕ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

22

ขึ้น ๖ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

23

ขึ้น ๗ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

24

ขึ้น ๘ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

25

ขึ้น ๙ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

26

ขึ้น ๑๐ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

27

ขึ้น ๑๑ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

28

ขึ้น ๑๒ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

29

ขึ้น ๑๓ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

30

ขึ้น ๑๔ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

31

ขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ



ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ด้านการบริหาร

จัดการ

สะเตงนอกก้าวหน้า การศึกษาเด่น
เป็นเมืองน่าอยู่ สู้สังคมสันติสุข

กันยายน 2566

09

September 2023

วันหยุด

อาทิตย์
Sunday

จันทร์
Monday

อังคาร
Tuesday

พุธ
Wednesday

พฤหัสบดี
Thursday

ศุกร์
Friday

เสาร์
Saturday

1

แรม ๑ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

2

แรม ๒ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

3

แรม ๓ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

4

แรม ๔ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

5

แรม ๕ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

6

แรม ๖ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

7

แรม ๗ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

8

แรม ๘ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

9

แรม ๙ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

10

แรม ๑๐ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

11

แรม ๑๑ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

12

แรม ๑๒ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

13

แรม ๑๓ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

14

แรม ๑๔ ค่ำ เดือนเก้า (๙) ปีเถาะ

15

ขึ้น ๑ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

16

ขึ้น ๒ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

17

ขึ้น ๓ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

18

ขึ้น ๔ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

19

ขึ้น ๕ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

20

ขึ้น ๖ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

21

ขึ้น ๗ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

22

ขึ้น ๘ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

23

ขึ้น ๙ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

24

ขึ้น ๑๐ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

25

ขึ้น ๑๑ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

26

ขึ้น ๑๒ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

27

ขึ้น ๑๓ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

28

ขึ้น ๑๔ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

29

ขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

30

แรม ๑ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ



www.sathengnakhon.go.th



F: เทศบาลเมืองสะเตงนอก



Line OA

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สะเตงนอกก้าวหน้า การศึกษาเด่น
เป็นเมืองน่าอยู่ สู้สังคมสันติสุข

และสิ่งแวดล้อม

ตุลาคม 2566

10

October 2023

วันหยุด

13 วันคล้ายวันสวรรคต
พระบาทสมเด็จพระบรม
ชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลย
เดชมหาราช บรมนาถบพิตร
23 วันปิยมหาราช

อาทิตย์
Sunday

จันทร์
Monday

อังคาร
Tuesday

พุธ
Wednesday

พฤหัสบดี
Thursday

ศุกร์
Friday

เสาร์
Saturday

1

แรม ๒ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

2

แรม ๓ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

3

แรม ๔ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

4

แรม ๕ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

5

แรม ๖ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

6

แรม ๗ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

7

แรม ๘ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

8

แรม ๙ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

9

แรม ๑๐ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

10

แรม ๑๑ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

11

แรม ๑๒ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

12

แรม ๑๓ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

13

แรม ๑๔ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

14

แรม ๑๕ ค่ำ เดือนสิบ (๑๐) ปีเถาะ

15

ขึ้น ๑ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

16

ขึ้น ๒ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

17

ขึ้น ๓ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

18

ขึ้น ๔ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

19

ขึ้น ๕ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

20

ขึ้น ๖ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

21

ขึ้น ๗ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

22

ขึ้น ๘ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

23

ขึ้น ๙ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

24

ขึ้น ๑๐ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

25

ขึ้น ๑๑ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

26

ขึ้น ๑๒ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

27

ขึ้น ๑๓ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

28

ขึ้น ๑๔ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

29

ขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

30

แรม ๑ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

31

แรม ๒ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

ภารกิจงานกองช่าง

1. งานวิศวกรรม
2. งานผังเมือง
3. งานสาธารณูปโภค
4. งานจัดสถานที่ และการไฟฟ้าสาธารณะ

กองช่าง

ใบแจ้งการขุดดินหรือถมดิน

- ☑ แบบแจ้งการขุดดินหรือถมดิน
- ☑ บัตรประจำตัวประชาชน
- ☑ ทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต
- ☑ สำเนาภาพถ่ายโฉนดที่ดิน /น.ส.๓ /ส.ค. ๑ เลขที่.....
- ☑ หนังสือยินยอมให้ทำการถมดิน
- ☑ หนังสือรับรองการจดทะเบียนและผู้มีอำนาจลงนาม
- ☑ หนังสือมอบอำนาจ + บัตรประชาชนตัวจริงของผู้รับมอบ + พร้อมอากรแสตมป์
- ☑ รายการคำนวณ
- ☑ หนังสือรับรองว่าเป็นผู้ออกแบบและคำนวณการขุดดิน /ถมดิน พร้อมสำเนาบัตรอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีทำงานมีลักษณะขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม)
- ☑ เอกสารรายละเอียดอื่น ๆ

การขอหนังสือการตรวจสอบอาคาร

สำหรับอาคารที่ปลูกสร้างใหม่ และต้องการจะขอบ้านเลขที่บ้าน จะต้องให้อาคารที่ต้องการจะขออนุญาตสร้างเสร็จก่อน หลังจากนั้นให้มาทำการติดต่อที่กองช่าง ขอใบรับรองจากกองช่าง เพื่อทำการตรวจสอบอาคารดังกล่าว และออกใบรับรองให้ โดยจะต้องยื่นหลักฐานดังต่อไปนี้

เมื่อได้รับใบอนุญาต อ.1
(อาคารสร้างเสร็จ ประมาณ 80-90 %)



ขอหนังสือรับรอง
(กองช่างเทศบาลเมืองสะเตงนอก)

1. เอกสารคำร้องขอให้ตรวจสอบอาคาร
2. บัตรประชาชนตัวจริง (เจ้าของอาคาร)
3. สำเนาโฉนด (หน้า-หลัง ขนาดเท่าตัวจริง) 1 ชุด
4. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีเจ้าของบ้านไม่มาด้วยตัวเอง) พร้อมบัตรประชาชนตัวจริง
5. สำเนาใบอนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง และแบบแปลนที่ได้รับการอนุมัติจากกองช่าง อย่างละ 1 ชุด

หลักฐานขอบ้านเลขที่ (บ้านใหม่)

1. หนังสือรับรอง (จากเทศบาล) จำนวน 1 ชุด
2. สำเนาใบอนุญาตก่อสร้าง 1 ชุด
3. บัตรประชาชน (ตัวจริง)
4. สำเนาโฉนด (หน้า-หลัง ขนาดเท่าตัวจริง) 1 ชุด
5. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีเจ้าของบ้านไม่มาด้วยตัวเอง) พร้อมบัตรประชาชนตัวจริง
6. รูปถ่ายบ้าน (ไม่น้อยกว่า 2 รูป) ด้านหน้า-ด้านข้าง
7. หนังสือยินยอมปลูกสร้างอาคารในที่ดิน (กรณีที่ดินของคนอื่น)

การขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอน ดัดแปลงอาคาร

1. ค่าขออนุญาตก่อสร้าง (แบบ ข.1) จำนวน 1 ชุด
 2. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด
 4. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน (กรณีเป็นนิติบุคคล)
 5. สำเนาเอกสารโฉนดที่ดินเท่าตัวจริง จำนวน 1 ชุด
 6. แบบแปลน จำนวน 3 ชุด
 7. กรณีสร้างอาคารในที่ดินผู้อื่น
 - ☑ หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน จำนวน 1 ชุด
 - ☑ สำเนาบัตรประชาชน /ทะเบียนบ้าน อย่างละ จำนวน 1 ชุด
 8. วุฒิบัตรคนเขียนแบบ จำนวน 1 ชุด
 9. รายการคำนวณ จำนวน 1 ชุด
- (พร้อมคนเขียนแบบ, สถาปนิก, วิศวกร, เซ็นรับรองจริงทุกฉบับ)
10. อาคารที่เข้าค่ายควบคุมตาม พรบ. วิชาชีพสถาปนิกและ /หรือวิศวกร ต้องมีหนังสือรับรอง และสำเนาบัตรประกอบวิชาชีพ อย่างละ จำนวน 1 ชุด
- ***พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด
- ***เอกสารทุกชุดต้องเซ็นสำเนาถูกต้อง และพยานให้ครบถ้วน***

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ☑ เตรียมเอกสาร (ที่ตั้งอาคาร) เพื่อออกใบ ทร.9 จากผู้ใหญ่บ้าน
- ☑ ติดต่องานทะเบียนราษฎร (อำเภอ) เพื่อออกสมุดทะเบียนบ้าน
- ☑ ติดต่อการไฟฟ้า เพื่อขอมิเตอร์ไฟ

หากมีข้อสงสัย สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
กองช่าง เทศบาลเมืองสะเตงนอก

โทรศัพท์ : 0-7326-4522

แฟกซ์ : 0-7326-4517

พฤศจิกายน 2566

11

November 2023

วันหยุด
27 วันลอยกระทง

อาทิตย์
Sunday

จันทร์
Monday

อังคาร
Tuesday

พุธ
Wednesday

พฤหัสบดี
Thursday

ศุกร์
Friday

เสาร์
Saturday

1

แรม ๓ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

2

แรม ๔ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

3

แรม ๕ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

4

แรม ๖ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

5

แรม ๗ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

6

แรม ๘ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

7

แรม ๙ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

8

แรม ๑๐ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

9

แรม ๑๑ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

10

แรม ๑๒ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

11

แรม ๑๓ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

12

แรม ๑๔ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด (๑๑) ปีเถาะ

13

ขึ้น ๑ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

14

ขึ้น ๒ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

15

ขึ้น ๓ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

16

ขึ้น ๔ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

17

ขึ้น ๕ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

18

ขึ้น ๖ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

19

ขึ้น ๗ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

20

ขึ้น ๘ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

21

ขึ้น ๙ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

22

ขึ้น ๑๐ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

23

ขึ้น ๑๑ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

24

ขึ้น ๑๒ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

25

ขึ้น ๑๓ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

26

ขึ้น ๑๔ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

27

ขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

28

แรม ๑ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

29

แรม ๒ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

30

แรม ๓ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

1. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

เจ้าของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างหรือผู้ครอบครอง หรือทำประโยชน์
ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง อยู่ในวันที่ 1 มกราคม ของปีนั้น

2. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดิน
หรือสิ่งปลูกสร้าง ให้ผู้เสียแจ้งการเปลี่ยนแปลงภายใน 60 วัน
นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

3. กำหนดการชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

- ๑ ตรวจสอบรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
พฤศจิกายน - ธันวาคม 2565
- ๑ ประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์
ธันวาคม 2565 - มกราคม 2566
- ๑ แจ้งการประเมินภาษี
มกราคม - กุมภาพันธ์ 2566
- ๑ ชำระภาษี
มกราคม - เมษายน 2566

4. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

- ๑ บัตรประชาชน
- ๑ ทะเบียนบ้าน
- ๑ เอกสารสิทธิโฉนด, นส.3 ก (สำเนา)

5. การผ่อนชำระภาษี

๑ สามารถผ่อนได้ 3 งวด เมษายน พฤษภาคม และมิถุนายน
หากมียอดตั้งแต่ 3,000 บาทขึ้นไป

กองคลัง

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

“ ภาษีที่ดิน ช่วยพัฒนาท้องถิ่น พัฒนาชาติ ”

6. อัตราภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

เกษตรกรรม (เพดาน 0.15%)

อัตราที่จัดเก็บ

มูลค่า (ลบ.)	อัตรา (%)
0 - 75	0.01
75 - 100	0.03
100 - 500	0.05
500 - 1,000	0.07
1,000 ขึ้นไป	0.1

บุคคลธรรมดา :
ได้รับการยกเว้น
อปท. ละไม่เกิน
50 ล้านบาท

ที่อยู่อาศัย (เพดาน 0.3%)

อัตราที่จัดเก็บ

มูลค่า (ลบ.)	บ้าน (บ้านหลังหลัก)	บ้าน + ที่ดิน (บ้านหลังหลัก)	บ้านหลังอื่น
0 - 10	ยกเว้นภาษี	-	-
10 - 50	0.02	ยกเว้นภาษี	0.02
50 - 75	0.03	0.03	0.03
75 - 100	0.05	0.05	0.05
100 ขึ้นไป	0.1	0.1	0.1

อื่น ๆ / ที่รกร้างว่างเปล่า (เพดาน 1.2%)

อัตราที่จัดเก็บ

มูลค่า (ลบ.)	อัตรา (%)
ไม่เกิน 50	0.6
เกิน 50 - 200	0.7
เกิน 200 - 1,000	0.8
เกิน 1,000 - 5,000	0.9
เกิน 5,000 ขึ้นไป	1.0

สำหรับที่ว่างเปล่า
/ไม่ทำประโยชน์
ตามควรแก่สภาพ
เพิ่มอัตรา 0.3%
ทุก 3 ปี แต่อัตรา
ภาษีรวมไม่เกิน 3%

ภาษีป้าย

1. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย

๑ เจ้าของป้ายหรือผู้ครอบครองป้าย หรือผู้ครอบครองอาคาร
หรือที่ดินที่ป้ายนั้นติดตั้ง หรือแสดงอยู่เป็น มีหน้าที่เสียภาษีป้าย
ตามลำดับ

2. ป้ายที่ติดตั้ง หรือแสดงอยู่ในเขตท้องถิ่นใดให้ยื่นแบบและ
ชำระภาษีป้าย ได้ที่ท้องถิ่นนั้น ๆ

3. กำหนดการชำระภาษีป้าย

- ๑ ยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีป้าย
มกราคม - มีนาคม 2566
- ๑ ชำระภาษีป้าย ภายใน 15 วันนับแต่ได้รับแจ้งประเมิน

4. อัตราภาษีป้าย

ยื่นแบบและชำระภาษี มกราคม - มีนาคม ทุกปี

ประเภทป้าย	อัตราภาษีป้าย (บาท : 500 ตร.ชม.)	
	ลักษณะป้ายแบบ เคลื่อนที่/เปลี่ยน	ลักษณะป้าย แบบคงที่ (นิ่ง)
(1) ป้ายที่มีอักษรไทยล้วน	10	5
(2) ป้ายที่มีอักษรไทยปนกับ อักษรต่างประเทศ และ/หรือ รูปภาพและเครื่องหมายอื่น ๆ	52	26
(3) ป้ายที่ไม่มีอักษรไทยไม่ว่า จะมีภาพหรือเครื่องหมายใด ๆ หรือไม่ และป้ายที่มีอักษรไทย บางส่วนหรือทั้งหมดอยู่ใต้หรือ ต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ	52	50

อย่าลืม !!! ไปเสียภาษีภายใน
30 เมษายน 2566 นะจ๊ะ



ธันวาคม 2566

12

December 2023

วันหยุด

5 วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ
10 วันรัฐธรรมนูญ
11 วันหยุดชดเชย
25 วันคริสต์มาส
31 วันสิ้นปี

อาทิตย์
Sunday

จันทร์
Monday

อังคาร
Tuesday

พุธ
Wednesday

พฤหัสบดี
Thursday

ศุกร์
Friday

เสาร์
Saturday

1

แรม ๔ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

2

แรม ๕ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

3

แรม ๖ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

4

แรม ๗ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

5

แรม ๘ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

6

แรม ๙ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

7

แรม ๑๐ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

8

แรม ๑๑ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

9

แรม ๑๒ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

10

แรม ๑๓ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

11

แรม ๑๔ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

12

แรม ๑๕ ค่ำ เดือนสิบสอง (๑๒) ปีเถาะ

13

ขึ้น ๑ ค่ำ เดือนอ้าย (๑) ปีเถาะ

14

ขึ้น ๒ ค่ำ เดือนอ้าย (๑) ปีเถาะ

15

ขึ้น ๓ ค่ำ เดือนอ้าย (๑) ปีเถาะ

16

ขึ้น ๔ ค่ำ เดือนอ้าย (๑) ปีเถาะ

17

ขึ้น ๕ ค่ำ เดือนอ้าย (๑) ปีเถาะ

18

ขึ้น ๖ ค่ำ เดือนอ้าย (๑) ปีเถาะ

19

ขึ้น ๗ ค่ำ เดือนอ้าย (๑) ปีเถาะ

20

ขึ้น ๘ ค่ำ เดือนอ้าย (๑) ปีเถาะ

21

ขึ้น ๙ ค่ำ เดือนอ้าย (๑) ปีเถาะ

22

ขึ้น ๑๐ ค่ำ เดือนอ้าย (๑) ปีเถาะ

23

ขึ้น ๑๑ ค่ำ เดือนอ้าย (๑) ปีเถาะ

24

ขึ้น ๑๒ ค่ำ เดือนอ้าย (๑) ปีเถาะ

25

ขึ้น ๑๓ ค่ำ เดือนอ้าย (๑) ปีเถาะ

26

ขึ้น ๑๔ ค่ำ เดือนอ้าย (๑) ปีเถาะ

27

ขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือนอ้าย (๑) ปีเถาะ

28

แรม ๑ ค่ำ เดือนอ้าย (๑) ปีเถาะ

29

แรม ๒ ค่ำ เดือนอ้าย (๑) ปีเถาะ

30

แรม ๓ ค่ำ เดือนอ้าย (๑) ปีเถาะ

31

แรม ๔ ค่ำ เดือนอ้าย (๑) ปีเถาะ



งานทะเบียนราษฎร : “เป็นเลิศในการให้บริการ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล”

งานทะเบียนราษฎร : การแจ้งเกิด แจ้งตาย แจ้งย้ายที่อยู่ การขอเลขที่บ้าน การแก้ไขรายการในทะเบียนบ้าน การเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน

1. การแจ้งการเกิด

- (1) คนเกิดในบ้าน ให้เจ้าบ้านหรือบิดาหรือมารดาแจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งแห่งท้องที่ที่คนเกิดในบ้านภายใน 15 วัน นับแต่วันเกิด
- (2) คนเกิดนอกบ้านให้บิดาหรือมารดาแจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งแห่งท้องที่ที่มีคนเกิดนอกบ้านหรือแห่งท้องที่ที่จะพึงแจ้งได้ภายใน 15 วัน นับแต่วันเกิด ในกรณีจำเป็นไม่อาจแจ้งได้ตามกำหนดให้แจ้งภายหลังได้แต่ต้องไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันเกิด
- (3) กรณีเด็กเกิดในโรงพยาบาล บิดา มารดา หรือเจ้าบ้าน แจ้งเกิดภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่เด็กเกิด

เอกสารที่ใช้ในการติดต่อ

1. บัตรประจำตัวประชาชนของบิดามารดา
2. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้งเกิด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
3. หนังสือรับรองการเกิด (ท.ร. 1/1) ออกโดยสถานพยาบาล (ถ้ามี)
4. เอกสารแจ้งเกิดเข้าทะเบียนบ้าน ใช้สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับเจ้าบ้าน) ที่ต้องการย้ายชื่อเด็กเข้า

2. การแจ้งตาย

- (1) คนตายในบ้านให้เจ้าบ้านแจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งแห่งท้องที่ที่มีคนตายภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาตาย ในกรณีไม่มีเจ้าบ้านให้ผู้พบศพแจ้งภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาพบศพ
- (2) คนตายนอกบ้านให้บุคคลที่ไปกับผู้ตายหรือผู้พบศพแจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งแห่งท้องที่ที่มีการตายหรือพบศพแล้วแต่กรณี หรือแห่งท้องที่ที่จะพึงแจ้งได้ภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาตายหรือเวลาพบศพในกรณีเช่นนี้จะแจ้งต่อไปนํ้างานฝ่ายปกครองหรือตำรวจก็ได้

เอกสารที่ใช้ในการติดต่อ

1. หนังสือรับรองการตายที่สถานพยาบาลออกให้ (ถ้ามี)
2. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ตาย หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
3. หนังสือมอบหมายจากเจ้าบ้าน (กรณีมอบหมาย)
4. สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับเจ้าบ้าน) ที่คนตายมีชื่ออยู่
5. กรณีที่ผู้ตายผิดธรรมชาติ เช่น อุบัติเหตุ ฯลฯ

ให้นำหลักฐานใบรับแจ้งความจาก สน.ท้องที่

หากมีข้อสงสัย
สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

โทรศัพท์ : 0-7321-6909



3. การแจ้งย้ายเข้า

เมื่อมีผู้ย้ายที่อยู่เข้าอยู่ในบ้าน ให้เจ้าบ้านแจ้งการย้ายเข้าภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ย้ายเข้าอยู่ในบ้าน หากไม่ปฏิบัติตามต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 1,000 บาท

เอกสารที่ใช้ในการติดต่อ

1. สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับเจ้าบ้าน)
2. บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าบ้าน
3. หนังสือมอบหมายจากเจ้าบ้าน (กรณีผู้แจ้งย้ายไม่ใช่เจ้าบ้าน)
4. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าบ้าน
5. ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ (ท.ร. 6) ตอนที่ 1 และ 2 ซึ่งเจ้าบ้านลงนามยินยอมให้ย้าย

เข้าแล้ว

4. การแจ้งย้ายออก

เมื่อผู้ย้ายออกย้ายที่อยู่จากบ้าน ให้เจ้าบ้านแจ้งการย้ายออกภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ผู้ย้ายออก หากไม่ปฏิบัติตามต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 1,000 บาท

เอกสารที่ใช้ในการติดต่อ

1. สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับเจ้าบ้าน)
2. บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าบ้าน
3. หนังสือมอบหมายจากเจ้าบ้าน (กรณีผู้แจ้งย้ายไม่ใช่เจ้าบ้าน)
4. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าบ้าน (กรณีมอบหมาย)
5. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ย้ายที่อยู่กรณีแจ้งย้ายที่อยู่ของตนเอง

5. ขอบ้านเลขที่

ให้ทุกบ้านมีเลขประจำบ้าน บ้านใดยังไม่มีเลขประจำบ้านให้เจ้าบ้านแจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้ง เพื่อขอเลขประจำบ้านภายใน 15 วัน นับแต่วันสร้างบ้านเสร็จ

เอกสารที่ใช้ในการติดต่อขอทะเบียนบ้าน

1. เอกสาร ท.ร.9 หรือใบรับแจ้งเกี่ยวกับบ้าน ออกโดยหน่วยงานท้องที่ (ผู้ใหญ่บ้าน/อบต.)
2. ใบอนุญาตก่อสร้างหรือหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการก่อสร้างอาคาร หรือหนังสือสัญญาซื้อขายบ้าน (ถ้ามี)
3. โฉนดที่ดินหรือเอกสารสิทธิแสดงการครอบครองที่ดินที่ใช้ในการก่อสร้าง
4. บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของบ้าน
5. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้งขอทะเบียนบ้านหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
6. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
7. รูปถ่ายสิ่งปลูกสร้างที่ดำเนินการเสร็จแล้ว ประกอบไปด้วย 4 ด้าน คือ ด้านหน้า ด้านหลัง ด้านซ้ายและด้านขวาของตัวบ้าน

กองสวัสดิการสังคม



การรับลงทะเบียนเบี้ยผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
และเบี้ยความพิการ ประจำปี พ.ศ. 2566

เทศบาลเมืองสะเตงนอก ขอเชิญชวนผู้สูงอายุที่เกิด ก่อนวันที่ 2 กันยายน 2507 มีภูมิลำเนาในเขตพื้นที่ แต่ยังไม่ได้ไปลงทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุมาก่อนหรือผู้สูงอายุที่ย้ายทะเบียนบ้านภายในเดือนกันยายนของปีนั้น และขอเชิญชวนให้คนพิการที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนมาก่อนหรือคนพิการที่ย้ายทะเบียนมาใหม่ไปลงทะเบียนเพื่อแสดงความจำนงขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ

ผู้สูงอายุ

สามารถขึ้นทะเบียนได้
ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2565
- เดือนพฤศจิกายน 2565
และเดือนมกราคม 2566
- เดือนกันยายน 2566



เตรียมเอกสาร หลักฐาน ดังนี้

1. บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่าย
2. ทะเบียนบ้านของผู้สูงอายุ
3. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ)
4. ทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ)
5. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (ทุกธนาคาร) หรือของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ)



คนพิการ

สามารถขึ้นทะเบียนได้
ทุกวัน (ในวันเวลาราชการ)
ณ งานสังคมสงเคราะห์
กองสวัสดิการสังคม

เตรียมเอกสาร หลักฐาน ดังนี้

1. บัตรประจำตัวผู้พิการ คนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ
2. ทะเบียนบ้าน (ที่เป็นปัจจุบัน)
3. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (ทุกธนาคาร) หรือของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ)
4. บัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้านของผู้ดูแลคนพิการ กรณีเป็นผู้ยื่นคำขอแทนคนพิการ

โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด โดยให้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ให้กับเด็กแรกเกิดที่อยู่ในครัวเรือนที่สมาชิกมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน 100,000 บาท ต่อคน ต่อเดือน จนอายุครบ 6 ปี

คุณสมบัติของผู้ที่มีสิทธิลงทะเบียนเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด

เด็กแรกเกิดที่มีสิทธิลงทะเบียน

1. มีสัญชาติไทย (พ่อแม่มีสัญชาติไทย หรือพ่อหรือแม่มีสัญชาติไทย)
2. เกิดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 เป็นต้นไป จนมีอายุครบ 6 ปี
3. ไม่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน



ผู้ปกครองที่มีสิทธิลงทะเบียน

1. มีสัญชาติไทย
2. เป็นบุคคลที่รับเด็กแรกเกิดไว้ในความอุปการะ
3. เด็กแรกเกิดต้องอาศัยรวมอยู่ด้วย
4. อยู่ในครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน 100,000 บาท ต่อคน ต่อปี



หลักฐานในการยื่นคำขอลงทะเบียนเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด

- | | | | |
|---|--------|--|--------|
| 1. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขึ้นทะเบียน | 2 ฉบับ | 5. สำเนาบัญชีธนาคาร กรุงไทย /ออมสิน /ธกส. (ทำพร้อมแพทย์) | 2 ฉบับ |
| 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขึ้นทะเบียน | 2 ฉบับ | 6. สำเนาบัตรโครงการเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ (กรณีมี) | 2 ฉบับ |
| 3. สำเนาเอกสารการฝากครรภ์ /สมุดสีชมพู (หน้าแรก) | 2 ฉบับ | 7. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ อสม. | 2 ฉบับ |
| 4. สำเนาสูติบัตรกรณีคลอดแล้ว (หน้า-หลัง) | 2 ฉบับ | 8. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน | 2 ฉบับ |



หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อได้ที่ งานสังคมสงเคราะห์ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองสะเตงนอก โทรศัพท์ : 0-7326-4521

งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานเทคนิคเทศบาลเมืองสะเตงนอก

อำนาจและหน้าที่ของงานเทคนิค

1. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติตาม พ.ร.บ. รักษาความเป็นระเบียบของบ้านเมือง
2. จัดระเบียบทางเท้าและพื้นที่สาธารณะในเขตเทศบาลเมืองสะเตงนอก
3. จัดระเบียบผู้ประกอบการรถเข็น หาบเร่ แผงลอยในพื้นที่สาธารณะ
4. จัดระเบียบ ป้ายโฆษณา และประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ
5. รับแจ้งเหตุ เรื่องร้องทุกข์เกี่ยวกับงานเทคนิค
6. ตักเตือนร้านค้า หรือสั่งแก้ไข การขจัดคราบสิ่งสกปรกบนพื้นที่สาธารณะ
7. เปรียบเทียบปรับผู้กระทำความผิดตาม พ.ร.บ. รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
8. บริการขออนุญาตใช้เครื่องขยายเสียงโฆษณาเคลื่อนที่
9. บริการขออนุญาตติดตั้งป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์
10. ดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับสัตว์เลี้ยงที่ปล่อยในที่สาธารณะ
11. ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยในงานราชการต่าง ๆ ของเทคนิค และส่วนราชการอื่น ๆ
12. อำนวยความสะดวกจราจรในสถานที่ต่าง ๆ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร
13. ภารกิจอื่น ๆ ที่บูรณาการร่วมกันทั้งภาครัฐ เอกชน และชุมชนเกี่ยวกับความเป็นระเบียบ



ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวนเงิน
การปะ การเชื่อมยาง (หลอดดอก) รถจักรยานยนต์สองล้อ , สามล้อ	500
การต่อ การประกอบ การเคาะ การปะผุ การพ่นสี การพ่นสารกันสนิมยานยนต์	
- พื้นที่ประกอบการไม่เกิน 25 ตารางเมตร	500
- พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 26 - 50 ตารางเมตร	1,000
- พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 51 - 100 ตารางเมตร	1,500
- พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 101 ตารางเมตรขึ้นไป	2,000
การประกอบกิจการโรงแรม หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน	
- มีห้องพักตั้งแต่ 100 ห้องขึ้นไป	2,000
- มีห้องพักตั้งแต่ 50 - 99 ห้อง	1,000
- มีห้องพักต่ำกว่า 50 ห้อง	800
การชัก การอบ การรีด การอัดกลีบด้วยเครื่องจักร	
- พื้นที่ประกอบการไม่เกิน 10 ตารางเมตร	400
- พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 11 - 25 ตารางเมตร	600
- พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 25 ตารางเมตรขึ้นไป	800
การสะสมวัสดุหรือสิ่งของที่ชำรุดใช้แล้วหรือเหลือใช้	
- พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 20 - 50 ตารางเมตร	1,000
- พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 51 - 100 ตารางเมตร	2,000
- พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 101 ตารางเมตรขึ้นไป	3,000

ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตกิจการแต่งผม	จำนวนเงิน
สถานที่ตัดผมชายและหญิง ทำการตัดผม ตัดหนวด โกนผม หนวดเครา กั้นหน้า กั้นคอ นวดหน้า สระผม ย้อมผม - สถานที่ตัดผมที่มีเก้าอี้ตัดผมไม่เกิน 2 ตัว 200 - สถานที่ตัดผมที่มีเก้าอี้ตัดผมตั้งแต่ 3 - 5 ตัว 400 - สถานที่ตัดผมที่มีเก้าอี้ตัดผม 5 ตัวขึ้นไป 600	
ผู้รับจ้างแต่งผม ทำการตัดผม ตัดหนวด โกนผม ขน หนวดเครา กั้นหน้า กั้นคอ นวดหน้า สระผม ย้อมผม ตัดผม หรือจัดทรงผม	50

ค่าธรรมเนียมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	จำนวนเงิน
ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือนสำหรับอาคารหรือเคหะ - เก็บค่าธรรมเนียมขยะ ครั้วเรือนละ 20 บาท /เดือน	20
ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือนสำหรับตลาด /โรงงาน - อุตสาหกรรมหรือสถานที่ซึ่งมีมูลฝอยมาก (เกิน 500 ลิตร /วันขึ้นไป)	1,500
วันหนึ่งไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร เดือนละ - วันหนึ่งเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร เดือนละ	1,500
ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราว ครั้งละ	150

Ins. 0-7326-4519



รายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 - 30 กันยายน พ.ศ. 2565)



ประเภทรายรับ	ประมาณการรายรับ (บาท)	รายรับจริง (บาท)
รายได้จัดเก็บเอง		
หมวดภาษีอากร	5,280,000.00	8,791,860.82
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	2,831,600.00	733,282.31
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	522,000.00	393,046.45
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	5,500.00	33,367.88
หมวดรายได้จากทุน	1,000.00	0.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดภาษีจัดสรร	103,767,795.00	62,864,897.53
รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดเงินอุดหนุน	98,415,000.00	86,916,460.00
รวมรายรับ	210,822,895.00	159,732,914.99

ประเภทรายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย (บาท)	รายจ่ายจริง (บาท)
งบกลาง	41,264,945.00	36,376,575.70
งบบุคลากร	60,405,360.00	49,814,246.69
งบดำเนินงาน	62,654,790.00	41,465,331.69
งบลงทุน	38,287,600.00	21,899,915.00
งบเงินอุดหนุน	8,210,200.00	7,003,665.00
งบรายจ่ายอื่น		
รวมรายจ่าย	210,822,895.00	156,559,734.08

รายรับ - รายจ่าย ที่ไม่ต้องนำมาตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	รับจริง (บาท)	จ่ายจริง (บาท)
เงินอุดหนุนที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	32,340,833.20	32,340,833.20
รวมรายรับ - รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	32,340,833.20	32,340,833.20

ติดต่อเทศบาลเมืองสะเทวนอก



F: เทศบาลเมืองสะเทวนอก



www.satengnok.go.th



Line OA

หน้าห้องนายกเทศมนตรี **0-7320-2200 ต่อ 106**

หน้าห้องรองปลัดเทศบาล **0-7320-2200 ต่อ 201**

หน้าห้องปลัดเทศบาล **0-7320-2200 ต่อ 204**

สำนักปลัดเทศบาล **0-7320-2200**

กองคลัง **0-7326-4518** / ฝ่ายพัฒนารายได้ **0-7326-4545**

กองสวัสดิการสังคม **0-7326-4521**

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **0-7326-4519**

งานทะเบียนราษฎร **0-7321-6909**

กองช่าง **0-7326-4522**

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาล **0-7326-4534**

กองการศึกษา **0-7326-4543**

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **0-7326-4520**
แจ้งเหตุเพลิงไหม้ เหตุด่วน เหตุร้าย (24 ชั่วโมง)

เลขที่ 199 หมู่ที่ 6 ถ.ร่มเกล้า ต.สะเทวนอก อ.เมือง จ.ยะลา
โทรศัพท์ 0-7320-2200 แฟกซ์ 0-7320-2200 ต่อ 206

เว็บไซต์ : www.satengnok.go.th อีเมล : satengnok58@gmail.com



เทศบาลเมืองสะเตงนอก

สะเตงนอกก้าวหน้า การศึกษาเด่น
เป็นเมืองน่าอยู่ สู่สังคมสันติสุข



F: เทศบาลเมืองสะเตงนอก



www.satengnok.go.th



Line OA