

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

✓ วัตถุประสงค์ของทุน

เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาแก่นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์โดยให้กู้ยืมสำหรับเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างการศึกษาค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างการศึกษา อันจะเป็นส่วนสำคัญในการยกระดับความเป็นอยู่ของประชาชน

✓ คุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงินกองทุน ฯ

ผู้กู้ยืมต้องมีคุณสมบัติอย่างไร ?

ลักษณะที่ 1

ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์

รายได้ครอบครัว
ไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี

ศึกษาในระดับการศึกษา
มัธยมปลาย / ปวช. / ปวส. /
อนุปริญญาตรี / ปริญญาตรี

อายุในขณะที่ยืมเงิน
เมื่อนับรวมกับระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี
และเวลาผ่อนชำระอีก 15 ปี
รวมกันแล้วต้องไม่เกิน 60 ปี

ทำประโยชน์ต่อสังคม/สาธารณะ

ลักษณะที่ 2

ผู้ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักฯ

ไม่จำกัดรายได้
หากประสงค์จะกู้ยืมเงินค่าครองชีพ
จะต้องมีรายได้ครอบครัว ไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี

ศึกษาในสาขาวิชา
ที่เป็นความต้องการหลักฯ
ในระดับปวส./อนุปริญญา/ปริญญาตรี

อายุไม่เกิน 30 ปี
ในปีการศึกษาที่ยืมค่าของกู้ยืม

ทำประโยชน์ต่อสังคม/สาธารณะ



- มีสัญชาติไทย
- ศึกษาในสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเพียงแห่งเดียวในภาคการศึกษาเดียวกัน
- มีผลการเรียนดี
- มีความประพฤติดี



- ไม่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดมาก่อน
- ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานและรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำในหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนในลักษณะเต็มเวลา
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ที่ผิดนัดชำระหนี้กับกองทุนเว้นแต่จะได้ชำระหนี้ดังกล่าวครบถ้วนแล้ว



studentloan

กยศ.

www.studentloan.or.th

02-016-4888

- ✓ นักศึกษาที่ได้รับการพิจารณาให้กู้จะได้รับค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้
 1. ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา
 2. ค่าครองชีพ ซึ่งได้แก่ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน นักศึกษาผู้กู้ยืมโดยผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทยที่ผู้กู้ยืมเปิดบัญชีไว้

- ✓ การพิจารณาคัดเลือก แบ่งออกเป็น
 1. ผู้กู้รายเก่า หมายถึง นักศึกษาที่เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนฯ มาก่อน จะได้รับพิจารณาพิเศษ ทั้งนี้ต้องมีคุณสมบัติตามที่กองทุนฯ กำหนดไว้
 2. ผู้กู้รายใหม่ หมายถึง นักศึกษาที่ไม่เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนฯ มาก่อน จะพิจารณาตามคุณสมบัติของผู้ขอกู้ โดยคณะกรรมการกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา

- ✓ ขั้นตอนการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (Digital Student Loan : DSL)

➤ <https://wsa.dsl.studentloan.or.th/#/rms/rms-login>



☎ ติดต่อ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 0-2016-4888

☎ ติดต่อ กยศ. ibank 02-6506999 ต่อ 5154, 5155, 5159

การดำเนินการตามขั้นตอนการให้กู้ยืม ภาคเรียนที่ 1



การดำเนินการตามขั้นตอนการให้กู้ยืม ภาคเรียนที่ 2



✓ เอกสารที่ใช้ในระบบ DSL

➤ <https://www.studentloan.or.th/th/highlight/1547356421>



เอกสารที่ใช้ในระบบ DSL ของผู้กู้ยืมเงิน ปีการศึกษา 2564



รายใหม่/รายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษา/
ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยนหลักสูตร



เอกสารกระดาษ



ยื่นคำขอกู้



- หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูลของ (ทวนนี่ไหลดจากระบบ/หน้าเว็บไซท์)
 - ผู้กู้ยืมเงิน - บิดา มารดาผู้ปกครอง
 - คู่สมรส (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ
 - ผู้กู้ยืมเงิน - บิดา มารดาผู้ปกครอง
 - คู่สมรส (ถ้ามี)
- เอกสารประกอบการรับรองรายได้ เช่น กรณีมีรายได้ประจำ ใช้สลิปเงินเดือน กรณีไม่มีรายได้ประจำ ใช้ กยศ.102 หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน

ทำสัญญา กู้ยืมเงิน



- หนังสือให้ความยินยอมรับเงื่อนไขการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา กองทุนฯ ของ (ทวนนี่ไหลดจากระบบ)
 - ผู้กู้ยืมเงิน - ผู้ค้ำประกัน
 - ผู้แทนโดยชอบธรรม (อายุต่ำกว่า 20 ปี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ
 - ผู้กู้ยืมเงิน - ผู้ค้ำประกัน - ผู้แทนฯ
- สัญญากู้ยืมเงิน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ
 - ผู้กู้ยืมเงิน - ผู้ค้ำประกัน - ผู้แทนฯ

ทำแบบยืนยันฯ



- แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ
 - ผู้กู้ยืมเงิน
 - ผู้แทนโดยชอบธรรม (อายุต่ำกว่า 20 ปี)

ไฟล์สแกนเข้าระบบ



ผู้กู้ยืมเงินสามารถใช้โทรศัพท์มือถือถ่ายภาพเอกสารต่างๆ เพื่อแนบผ่านระบบแทนการสแกนเอกสารได้

*หมายเหตุ 1. สำเนาบัตรประชาชนต้องเป็นเอกสาร เจ้าของเอกสารรับรองสำเนาถูกต้อง

2. เอกสารที่แนบต้องเป็นของบุคคล

เดียวกันกับที่บันทึกข้อมูล และมีความ

ครบถ้วนสมบูรณ์ เห็นรายละเอียด

ชัดเจน (ไฟล์ภาพที่ระบบ

รองรับ เช่น JPG, PDF)

ไฟล์แต่ละไฟล์ขนาดไม่เกิน 10 MB



ต.ย. การตั้งชื่อไฟล์ที่แนะนำ

หนังสือยินยอมบิดา_มายXX.pdf

หนังสือยินยอมมารดา_นางXX.pdf

หนังสือยินยอมผู้กู้ยืม_น.ส.XX.pdf

สำเนาบัตรปชช.บิดา_มายXX.pdf

สำเนาบัตรปชช.มารดา_นางXX.pdf

สำเนาบัตรปชช.ผู้กู้ยืม_น.ส.XX.pdf

หนังสือรับเงื่อนไขบิดา_มายXX.pdf

หนังสือรับเงื่อนไขมารดา_นางXX.pdf

หนังสือรับเงื่อนไขผู้กู้ยืม_น.ส.XX.pdf

สถานศึกษาสามารถกำหนดตาม

ความเหมาะสมในการดำเนินงานได้



ผู้กู้ยืมเงินต้องนำส่งเอกสารฉบับจริงให้สถานศึกษา



กยศ.สถานศึกษา (สำหรับสถานศึกษา)



กยศ. (สำหรับผู้กู้ยืม)



โครงการส่งเสริมทรัพยากรมนุษย์
(Human Capital)



เอกสารที่ใช้ในระบบ DSL ของผู้กู้ยืมเงินปีการศึกษา 2564



รายเก่าเลื่อนชั้นปี



ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปีไม่ต้องยื่นกู้ในระบบ สามารถยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม หลังจากสถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนฯ ตามที่ลงทะเบียนจริง

เอกสารกระดาษ



ทำ
แบบยืนยันฯ



- หนังสือให้ความยินยอมรับเงื่อนไขการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา กองทุนฯ ของ (ดาวน์โหลดจากระบบโดยสถานศึกษา)
 - ผู้กู้ยืมเงิน
 - ผู้ค้ำประกัน
 - ผู้แทนโดยชอบธรรม (อายุต่ำกว่า 20 ปี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ
 - ผู้กู้ยืมเงิน
 - ผู้ค้ำประกัน
 - ผู้แทนโดยชอบธรรม (อายุต่ำกว่า 20 ปี)
- แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ
 - ผู้กู้ยืมเงิน
 - ผู้แทนโดยชอบธรรม (อายุต่ำกว่า 20 ปี)

★ ผู้กู้ยืมเงินต้องนำส่งเอกสารฉบับจริง
ให้สถานศึกษา

ไฟล์สแกนเข้าระบบ



ผู้กู้ยืมเงินสามารถใช้โทรศัพท์มือถือถ่ายภาพเอกสารต่างๆ เพื่อแนบผ่านระบบแทนการสแกนเอกสารได้

*หมายเหตุ 1. สำเนาบัตรประชาชนต้องเป็นเอกสาร เจ้าของเอกสารรับรองสำเนาถูกต้อง

2. เอกสารที่แนบต้องเป็นของบุคคลเดียวกันกับที่บันทึกข้อมูล และมีความครบถ้วนสมบูรณ์ เห็นรายละเอียดชัดเจน (ไฟล์ภาพที่ระบบรองรับ เช่น JPG, PDF)

ไฟล์แต่ละไฟล์ขนาดไม่เกิน 10 MB



ต.ย. การตั้งชื่อไฟล์ที่แนะนำ
หนังสือรับเงื่อนไขบิดา_นายXX.pdf
หนังสือรับเงื่อนไขมารดา_นางXX.pdf
หนังสือรับเงื่อนไขผู้กู้ยืม_บ.ส. XX.pdf
สำเนาบัตรปชช.บิดา_นายXX.pdf
สำเนาบัตรปชช.มารดา_นางXX.pdf
สำเนาบัตรปชช.ผู้กู้ยืม_บ.ส. XX.pdf
สถานศึกษาสามารถกำหนดตามความเหมาะสมในการดำเนินงานได้



กยศ.สถานศึกษา (สำหรับสถานศึกษา)



กยศ. (สำหรับผู้กู้ยืม)



โครงการส่งเสริมทรัพยากรมนุษย์
(Human Capital)

✓ ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ดังนี้

1. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมตรงกับความเป็นจริง
2. ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาพ.ศ.2560 การขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินและการชำระเงินคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงิน และปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หลักเกณฑ์ และวิธีการของคณะกรรมการตลอดเวลากู้ยืม
3. แสดงตนต่ออาจารย์ที่ปรึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
4. ให้ความร่วมมือในการดำเนินการกิจกรรมที่สถานศึกษากำหนด
5. แจ้งการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ย้ายที่อยู่ หรือย้ายสถานศึกษาและจบการศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียน/นักศึกษา ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่เปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ย้ายที่อยู่ หรือย้ายสถานศึกษาและจบการศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียน/นักศึกษา ต่อผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม (ธนาคารกรุงไทย จำกัด มหาชน)
6. หน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกองทุนฯ กำหนด

✓ การตัดสิทธิ์ผู้กู้ยืม

กองทุนฯ อาจบอกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงินและเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ได้รับไปแล้วคืนได้ หาก

1. เมื่อตรวจสอบพบว่าผู้กู้ขาดคุณสมบัติ
2. ผู้กู้แจ้งข้อความอันเป็นเท็จในสาระสำคัญ
3. ผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงที่ให้ไว้ในสัญญา

✓ ผู้กู้ยืมมีหน้าที่ต้องชำระเงินคืนกองทุนฯ เมื่อ

1. ผู้กู้สำเร็จการศึกษา/เลิกศึกษาแล้ว เป็นเวลา 2 ปี (นับจากวันที่เลิก หรือจบการศึกษา)
2. ผู้กู้ยืมที่ยังศึกษาอยู่ และเคยกู้ยืมเงินกองทุนฯ แต่ไม่ประสงค์จะกู้ยืมเงินอีกต่อไป โดยมีระยะเวลาที่ไม่กู้ติดต่อกัน 2 ปี และไม่แจ้งสถานภาพการเป็นนักเรียน /นักศึกษา ให้ธนาคารทราบจะถือว่า เป็นผู้กู้ที่ครบกำหนดชำระหนี้ด้วย

- ✓ ช่องทางการตรวจสอบยอดหนี้และชำระหนี้

ช่องทางและวิธีการชำระหนี้

กยศ. จะมีหนังสือแจ้งการหนี้ครั้งแรกในปีที่ผู้กู้ยืมครบกำหนดชำระหนี้ โดยมีรายละเอียดของจำนวนเงินที่ต้องชำระรายเดือนหรือรายปีให้ผู้กู้ยืมทราบ หากผู้กู้ยืมไม่ได้หนังสือแจ้งการหนี้สามารถตรวจสอบยอดหนี้ที่ต้องชำระด้วยตนเอง ได้ทางแอปพลิเคชัน กยศ. Connect และเว็บไซต์ <https://wsa.dsl.studentloan.or.th> นำเงินไปชำระได้ตามช่องทาง ดังนี้

ธนาคารกรุงไทย

1. หักผ่านบัญชีเงินฝากออมทรัพย์
2. หน้าเคาน์เตอร์ธนาคาร
3. ตู้ ATM
4. อินเทอร์เน็ต (www.ktbnetbank.com)
5. แอปพลิเคชัน Krungthai Next และแอปพลิเคชัน เป๋าตัง

ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

1. หักผ่านบัญชีเงินฝากออมทรัพย์
2. หน้าเคาน์เตอร์ธนาคาร
3. ตู้ ATM

*ค่าธรรมเนียมเป็นไปตามประกาศของธนาคาร

หมายเหตุ : วันที่ 5 กรกฎาคม เป็นวันสุดท้ายของการชำระเงินคืนกองทุนฯ หากชำระหลังวันที่ 5 กรกฎาคม จะต้องเสียค่าปรับ ร้อยละ 12 ต่อปี

- ✓ การเป็นหนี้สิ้นสุดก็ต่อเมื่อ
 1. ชำระหนี้หมดตามสัญญา
 2. ผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย