



ประกาศ ที่ 140/2565

เรื่อง นโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัท คลีนนิ่ง โซลูชัน จำกัด จะดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน และยึดมั่น คุณธรรม จริยธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใส และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางในการ ประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงานในจริยธรรมทางธุรกิจ และจรรยาบรรณพนักงาน ซึ่งเป็นส่วน หนึ่งของ “บรรษัทภวิบาล” ของบริษัท การทุจริตหรือคอร์รัปชัน หมายถึง “การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่หรือใช้ อำนาจในตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ การฝ่าฝืนกฎหมาย จริยธรรม ระเบียบหรือนโยบายของบริษัท เพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้ ทั้งนี้ ในรูปแบบต่างๆ เช่น การเรียกรับ เสนอ หรือให้ทรัพย์สิน รวมถึงประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือเอกชนหรือบุคคลอื่น ได้ที่ทำธุรกิจกับบริษัท เป็นต้น”

- นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปปฏิบัติ ดังนี้
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท จะต้องไม่ดำเนินการหรือยอมรับหรือสนับสนุนการทุจริตหรือคอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อมไม่ว่ากรณีใดๆ โดยครอบคลุมทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และจะปฏิบัติตาม มาตรการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด
 - กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท มีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน เป็นสื่อสารและปฏิบัติตาม คณะกรรมการบริษัททุกหมายให้ฝ่ายบริหารนำมาตรการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชันไปสื่อสารและปฏิบัติตาม
 - กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท มีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต หรือคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ หรือคณะกรรมการตรวจสอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
 - บริษัทฯ จะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชัน
 - คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร ผู้อำนวยการ และผู้จัดการฝ่าย ต้องปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างในการต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน และมีหน้าที่ในการให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้ง ทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการ ต่างๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียน ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
 - ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และอาจได้รับ โทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
 - บริษัทฯ จัดให้มีการสื่อสารนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน “ไปยังหน่วยงานทุกรายดับในบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การอบรมพนักงาน ระบบสื่อสารภายในของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและนำนโยบายไป ปฏิบัติ เป็นต้น
 - บริษัทฯ กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสตามนโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนและการให้ความคุ้มครองผู้แจ้ง เบาะแสและผู้ร้องเรียน (Whistle Blowing Policy) เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสอย่างเข้มงวด เพื่อหลีกเลี่ยง การถูกกลงโทษหรือถูกโยกย้ายที่ไม่เป็นธรรม รวมถึง มีการแต่งตั้งบุคคลดำเนินการตรวจสอบ และคณะกรรมการสอบสวน เพื่อตรวจสอบติดตามทุกเบache ที่มีการแจ้งเข้ามา บริษัทฯ สนับสนุนให้คุ้มครอง คุ้มครอง

1/2025/2025

- หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ รายงานการลงทะเบียนโดยเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตหรือ
คอร์รัปชันของบริษัทฯ
- บริษัทฯ มีนโยบายในการสร้างสรรค์และการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการ
ปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและเพียงพอ เพื่อป้องกัน¹
การทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และเป็นการสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ
 - บริษัทฯ จัดให้มีระเบียบการเบิกจ่ายและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง โดยกำหนดวงเงิน ตารางอำนาจดำเนินการ
วัตถุประสงค์ในการทำรายการ และผู้รับ ซึ่งต้องมีเอกสารหลักฐานที่ชัดเจนประกอบ และมีการกำหนดอำนาจ
ดำเนินการในแต่ละระดับอย่างเหมาะสมเพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการ
ทุจริตคอร์รัปชันในเรื่องดังต่อไปนี้ ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทต้องปฏิบัติตามด้วยความระมัดระวัง และ²
ตรวจสอบให้แน่ชัด
 - ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่นๆ กับหน่วยงานภาครัฐ
หรือเอกชน จะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหาร
พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่ให้หรือรับสินบนในทุกขั้นตอนของการดำเนินกิจการ
 - ห้ามมิให้พนักงานทุกระดับ รับหรือเรียกรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด จากผู้รับเหมา³
ผู้รับเหมาช่วง ผู้ค้า ผู้ขาย ลูกค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ไม่ว่ากรณีใดๆ
 - บริษัทฯ สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์และยึดมั่นในความเป็นธรรม
 - บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่ และ⁴
พร้อมจะนำหลักการจรรยาบรรณและจริยธรรมมาเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงานด้วยความเคร่งครัดทั้งองค์กร
 - บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการบริหารงานบุคคลการที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตและ
คอร์รัปชันทั้งแต่การคัดเลือก การอบรม การประเมินผลงาน การให้ผลตอบแทน และการเลื่อนตำแหน่ง
 - บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสอบภายในเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในช่วยให้บริษัทบรรลุเป้าหมายที่
วางไว้ได้ รวมทั้งตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด กฎระเบียบ และข่ายคันหา⁵
ข้อบกพร่องจุดอ่อน รวมถึงให้คำแนะนำในการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
 - กำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ที่ทำหน้าที่ให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี อนุมัตินโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการ
ทุจริตหรือคอร์รัปชัน อย่างไรก็ตามบริษัทได้ประกาศนโยบายดังกล่าวให้พนักงานของบริษัทรับทราบอย่างทั่วถึงแล้ว

นโยบายฉบับนี้ กำหนดให้มีการทบทวนเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง หรือเมื่อมีเหตุการณ์เปลี่ยนแปลง⁶
จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2565

ลงชื่อ.....

 (นางสาวปรััญญา ศิตรานภู)
 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

