



ประกาศ ที่ 137/2565

# เรื่อง นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน และการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน (Whistle Blowing Policy)

## 1. วัตถุประสงค์

บริษัท คลีนนิ่ง โซลูชัน จำกัด ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามบรรทัดกิบากาที่ได้รวมทั้ง การต่อต้านการทุจริตคอร์ปชั่น “ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดๆ นอกเหนือนี้ บริษัทฯ คาดหวังว่า กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะไม่ใช้ประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการดังกล่าว

ด้วยความมุ่งมั่นดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนฉบับนี้ขึ้น เพื่อสนับสนุนและเป็นช่องทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียก่อตั้งต่างๆ แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนด้วยเจตนาที่สุจริต หากพบเห็น (ทั้งที่ปรากฏแล้วหรือสงสัย) การกระทำหรือสองสัยว่ามีการกระทำที่ผิดกฎหมายระเบียบข้อบังคับ และจารยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัท

## 2. ขอบเขตของการเจ้าของและหรือข้อร้องเรียน

ตามโน้ยบายนี้ ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องที่สำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบในเชิงลบต่อบริษัทอย่างมาก ดังต่อไปนี้

- 2.1 การกระทำที่ผิดกฎหมาย หรือการไม่ปฏิบัติตามนโยบายในเรื่องบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจการต่อต้านทุจริตครรภ์ปั้น

2.2 การฝ่าฝืนนโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท อำนาจดำเนินการของบริษัท

2.3 การรายงานข้อมูลทางการเงินหรือธุกรรมทางการเงินอย่างไม่ถูกต้องหรือโดยเจตนา ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง และการจัดทำเอกสารทางการเงินที่เป็นเท็จ

2.4 การกระทำที่เป็นการขัดแย้งทางผลประโยชน์

2.5 การปฏิบัติงานอย่างไม่เชื่อสัตย์หรือมีความใจใจที่จะทุจริต

2.6 การใช้ทรัพย์สินของบริษัทผิดวัตถุประสงค์เพื่อสร้างประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น

2.7 การยกยอกหรือลักขโมยทรัพย์สินของบริษัท

2.8 การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกกำหนดให้เป็นความลับหรือความลับทางการค้าของบริษัทให้แก่บุคคลภายนอก

2.9 การนำข้อมูลภายในของบริษัทซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยแก่สาธารณะไปใช้ทางผลประโยชน์

2.10 การแสวงหา เรียกร้องหรือรับของที่ไม่มุ่งค่าจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ

2.11 การเสนอสิ่งที่มีมูลค่าให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐ หน่วยงานรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนเพื่อให้ดำเนินการในทางที่ไม่ถูกต้อง

หมายเหตุ : การกระทำดังกล่าวข้างต้น เป็นเพียงตัวอย่างของการกระทำทุจริตเท่านั้น หากพนักงานมีความสงสัยว่า กิจกรรมบางอย่างเป็นการทุจริตหรือไม่ ท่านสามารถขอคำแนะนำได้ที่คุณธรรมการตรวจสอบ

Dubois et al.

### 3. วิธีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดตามที่ระบุในข้อ 2 ตามวิธีการดังนี้

3.1 แจ้ง ชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนอย่างชัดเจน รวมถึงชื่อ บุคคล ผู้กระทำผิดและเหตุการณ์กระทำผิดที่เป็นข้อมูลเชื่อมต่อได้ มีหลักฐาน พยาน (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยตนจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายได้ แต่หาก มีการเปิดเผยตนเองก็จะทำให้บริษัทสามารถรายงานความคืบหน้า ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบหรือบรรเทาความเสียหายได้ สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

3.2 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร หากพบเห็นมีการกระทำผิดตามที่ระบุในข้อ 2 สามารถแจ้ง เบอะแสหรือข้อร้องเรียน ผ่านช่องทางต่างๆ ตามที่เห็นว่าเหมาะสม ดังนี้

3.2.1 แจ้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ผ่าน E-Mail : [Investigativecommittee@happland.co.th](mailto:Investigativecommittee@happland.co.th)

3.2.2 ส่งทางไปรษณีย์ถึง คณะกรรมการตรวจสอบ ของบริษัท (ผ่านเลขานุการ CEO) ตามที่อยู่ ดังนี้

บริษัท คลีนนิ่ง โซลูชั่น จำกัด  
139 ซอยศุนย์การค้าแฮปปี้แลนด์สาย1  
ถนนลาดพร้าว แขวงคลองจั่น  
เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

### 4. กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

4.1 เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน บริษัทฯ จะมอบหมายให้ฝ่ายตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นที่ เหมาะสมดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาถักถ่องข้อมูลที่ได้รับจากผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ในกรณี ตรวจสอบแล้วพบว่ามีมูลความจริง ฝ่ายตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมายจะนำเสนอต่อคณะกรรมการ ตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบ และสั่งการหรือกำหนดแนวทางในการดำเนินการ พร้อมทั้ง แต่งตั้ง คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อดำเนินการพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

4.2 ภายหลังจากที่คณะกรรมการสอบสวนได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าวแล้ว จะเสนอแนวทางในการดำเนินการ แก่คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาสั่งการและกำหนดแนวทางการดำเนินการแก้ไข และพิจารณา กำหนดบทลงโทษต่อไป

### 5. การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน

เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนด้วยเจตนาที่สุจริต จะได้รับการ ปกป้องคุ้มครองจากบริษัทฯ ตามมาตรการ ดังนี้

5.1 ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง บริษัทฯ จะไม่เปิดเผยชื่อ ชื่อสกุล ที่ อยู่ และข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งได้ แล้วดำเนินการสืบสวนว่ามีมูลความจริงเพียงใดหรือไม่

5.2 บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับและเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความ เสียหายของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูลหรือบุคคลที่ เกี่ยวข้อง

12/08/2015

53 กรณีผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เทืนว่าตนเองได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัทฯ กำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือบริษัทฯ อาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่ต้องร้องขอ ก็ได้ หากเทืนว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย

5.4 ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรม

5.5 บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน ไม่ว่าจะโดยการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ขึ้นชั้น รับกุณารปภบดิตงาน เลิกจ้าง หรือกระทำการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่ เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

## 6. การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่เป็นเหตุ

หากบริษัทฯ พบร่วมกับการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือการให้ถ้อยคำหรือข้อมูลใดๆ ที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้ว่าเป็นการ กระทำที่มีเจตนาไม่สุจริต เป็นเหตุ และต้องใจให้เกิดความเสียหาย ในกรณีเป็นพนักงานของบริษัทจะได้รับโทษทางวินัยตาม ข้อบังคับของบริษัทฯ แต่หากเป็นบุคคลภายนอกซึ่งการกระทำนั้น ทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย ทางบริษัทฯ จะพิจารณา ดำเนินคดีตามกฎหมายกับบุคคลนั้นๆ ด้วย

นโยบายฉบับนี้ กำหนดให้มีการทบทวนเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง หรือเมื่อมีเหตุการณ์เปลี่ยนแปลง จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2565



ลงชื่อ.....  
(นางสาวปรััญญา คีตรานาฏ)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

