**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่**
**เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง**
**ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ อำเภอโพธิ์ประทับช้าง จังหวัดพิจิตร**
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

**********

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ อำเภอโพธิ์ประทับช้าง จังหวัดพิจิตร ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรร โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

**๑. ประเภทพนักงานจ้าง**

**<u>กองคลัง</u>**

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร**

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี นับถึงวันรับสมัครสอบ

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

/(๕) ไม่เป็น...

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

**๓. หน้าที่ ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ผู้สมัครที่ผ่านการเลือกสรรและได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ มีหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาค ผนวก ก)

**๔. วิธีการรับสมัคร**

๔.๑ กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

**<u>รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๘ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)</u>** ณ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ อำเภอโพธิ์ประทับช้าง จังหวัดพิจิตร หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๖๙๐-๒๐๓๖ สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช ไม่มีสิทธิเข้ารับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร

๔.๒ วิธีการยื่นใบสมัคร

สมัครด้วยตนเอง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลทุ่งใหญ่ อำเภอโพธิ์ประทับช้าง จังหวัดพิจิตร ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)

ผู้สมัครต้องกรอกข้อความในใบสมัคร และบัตรประจำตัวสอบด้วยลายมือของตัวเอง พร้อมรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่สมัคร) จำนวน ๓ รูป โดยให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัครจำนวน ๑ รูป ในบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป พร้อมเอกสารหลักฐานการสมัคร ข้อ ๕

อนึ่ง ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครตรงตามประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด ในกรณีที่ผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ยื่นหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด หรือยื่นเอกสารไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาด

/คุณสมบัติ...

คุณสมบัติในการสมัครสอบ และหากมีกรณีปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบจะต้องถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย หากตรวจสอบพบภายหลังว่า ผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตำแหน่งใด ๆ

**๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร ดังนี้**

๕.๑ สำเนาใบปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยแพทย์ปริญญาที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตรกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ (ฉบับจริง) ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕.๕ สำเนาใบรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ เอกสารทางทหาร (กรณีผู้สมัครสอบเป็นเพศชาย) อย่างละ ๑ ฉบับ

- สำเนาหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) หรือ
- สำเนาใบสำคัญ (แบบ สด.๙) หรือ
- สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓)

๕.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครสอบเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๘ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ถ่ายเอกสารโดยใช้กระดาษขนาด เอ ๔ เท่านั้น

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยและหากผู้ใดใช้เอกสารอันเป็นเท็จ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ จะดำเนินการคดีตามกฎหมายต่อไป

**๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร**

ให้ผู้สมัครสอบเสียค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ ดังนี้

- ให้ผู้สมัครสอบเสียค่าธรรมเนียมการสมัครตำแหน่งละ ๕๐ บาท

ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนั้นทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต ให้จ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบให้กับผู้สมัครสอบที่มิได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

/๗.ประกาศ...

**๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง**

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร **ในวันที่ ๑ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒** ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ อำเภอโพธิ์ประทับช้าง จังหวัดพิจิตร (บอร์ดประชาสัมพันธ์) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๖๙๐-๒๐๓๖ และทาง www.toongyai-pch.go.th โดยพิจารณาจากคุณสมบัติตามใบสมัครและหลักฐานที่ยื่นสมัคร

**๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคล**

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ จะยึดหลักสมรรถนะของบุคคลที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในแต่ละตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

๘.๑ การสอบข้อเขียนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป(ภาค ก) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๘.๒ การสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

**๙. วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง**

**๙.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป**

| วัน เดือน ปี | เวลา | หลักสูตร |
|---|---|---|
| **๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒** | ๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น. | ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) |
| | ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป | ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) |

ให้ผู้เข้ารับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างไปถึงสถานที่สอบเพื่อรายงานตัวก่อนเข้ารับการสอบฯ **ในเวลา ๐๘.๓๐-๐๙.๓๐ น.** หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิในการเข้ารับการสอบฯ พร้อมทั้งนำบัตรประจำตัวสอบ แสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ

**๑๐. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการสอบ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่จะดำเนินการจัดจ้างตามลำดับคะแนนที่สอบได้

**๑๑. การประกาศผลสอบ และการประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ **ในวันที่๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒** ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ อำเภอโพธิ์ประทับช้าง จังหวัดพิจิตร หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๖๙๐-๒๐๓๖ และเว็บไซต์ www.toongyai-pch.go.th โดยการประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบได้ จะเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุด

/ลงมา...

ลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้ภาคความเหมาสมกับตำแหน่ง (ภาค ค ) มากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) เท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้สมัครสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยพิจารณาจากเอกสารในการสมัครสอบ

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศผลผู้ผ่านการเลือกสรร แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว การสอบคัดเลือกในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

**๑๒. เงื่อนไขการจ้าง**

๑๒.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรร องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ จะเรียกมาทำสัญญาจ้างเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สอบได้ตามลำดับการขึ้นบัญชีในครั้งนี้

๑๒.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ จะไม่จ้างบุคคลที่ตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศนี้ หรือไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงาน

๑๒.๓ สำหรับข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ จะทำสัญญาจ้างต่อเมื่อมิได้เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นแล้ว และหลังจากได้รับหนังสือเรียกให้มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ให้มารายงานตัวภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ หากพ้นกำหนดระยะเวลา ถือว่าเป็นผู้ไม่ประสงค์ที่จะปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น ๆ และองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่จะไม่เรียกมาทำสัญญาจ้างอีก

๑๒.๔ เงื่อนไขอื่น ๆ หรือการตีความและการวินิจฉัยเกี่ยวกับการสรรหา และเลือกสรรตามประกาศฉบับนี้ ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรที่ได้รับการแต่งตั้ง โดยให้ถือเป็นที่สุด

การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามประกาศนี้ ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการโดยยึดสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ยุติธรรมโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อย่าหลงเชื่อ หรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคล หรือกลุ่มบุคคล หรือผู้แอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบคัดเลือกได้ โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการ สรรหาและเลือกสรรได้ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสุรัตน์ ดอนศรีคุ้ม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

**๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป**

**๑.๑ <u>วุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>**

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

**๑.๒ <u>หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>**

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและ ปฏิบัติงานตามหน้าที่อื่นที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๑.๓ <u>ระยะเวลาการจ้าง</u>**

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

**๒.๔ <u>ค่าตอบแทน</u>**

อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท / เดือน

ภาคผนวก ข

**หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน**
**พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป**

| สมรรถนะ | คะแนนเต็ม | วิธีการประเมิน |
|---|---|---|
| ๑. <u>ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)</u><br>- ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสถานการณ์ปัจจุบัน<br>- สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลข อุปมาอุปมัย<br>- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยการวิเคราะห์ การใช้เหตุผล การสรุปความหรือจับประเด็น<br>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม<br>- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม<br>- ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น | ๑๐๐ | โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) |
| ๒. <u>ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)</u><br>- ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน<br>- บุคลิกภาพท่วงทีวาจา<br>- ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ<br>- มนุษย์สัมพันธ์<br>- ทัศนคติ แรงจูงใจ | ๑๐๐ | โดยวิธีการสัมภาษณ์ |
| **รวม** | **๒๐๐** | |