

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ / ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓
วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นางพยุง บุญจ้อย	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๒.	นายบุญทอด ชำนาญ	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๓.	นายเสี่ยม เรือง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
๔.	นางสาวพรพรรณ บางตะกูล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒
๕.	นายบัวลอย จันทร์โสธร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
๖.	นางสาวมาลิน ภัคดีศาสตร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔
๗.	นางสาวอึ้ง มณีขวัญ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖
๘.	นายเยี่ยม เตโชเม็ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗
๙.	นายวิเชียร โคตบุตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘
๑๐.	นายวิรัตน์ แจ็งสว่าง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐
๑๑.	นายสุชาติ วงศ์สุวรรณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑
๑๒.	นายสุรัชย์ แหยมดอนไพร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒
๑๓.	นายสนั่น เหล่าเขตกิจ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓
๑๔.	นายสุรินทร์ ผูกเรือง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔
๑๕.	นายศิลป์ชัย จันทร์น้อม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๖
๑๖.	นายสถาพร เจริญรบ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๗
๑๗.	นางเดือนรุ่ง เนียมสนิท	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๘
๑๘.	นายทวิน เมฆอ้อย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๙
๑๙.	นายประสิทธิ์ กาศเกษม	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

/ผู้ร่วมประชุม.....

ผู้ร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นายสุรรัตน์ ดอนศรีคุ้ม	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๒.	นายสมคิด บุษดี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๑
๓.	นายชำนาญ กุลศรี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๒
๔.	นายประมวล บุญจ้อย	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๕.	นายวิชาญ ยศแสง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๖.	นางสาวสุนน จันทร์ท้าว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
๗.	นางสาวรัสรินทร์ ทวีสุขจารุพันธ์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔
๘.	นายปรีชา ชันธวุธ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๒
๙.	นางอุไร แต้มทอง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๔
๑๐.	นายศุภกิจ พรหมรอด	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๕
๑๑.	นายสุชล สุขเปีย	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙
๑๒.	นายเจตต์ คงประสพ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๘
๑๓.	นางสาวสุรรัตน์ นิลวัฒน์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘
๑๔.	นางสาวกองแก้ว เรียบร้อย	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐
๑๕.	ร.ต.ต.วิโรจน์ พรหมอยู่	รอง สวป.สภ.โพธิ์ประทับช้าง
๑๖.	นายพยุงค์ศักดิ์ ฟองชัย	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓
๑๗.	นางสาวกัลจรรย์ เจริญรบ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗
๑๘.	นางสมัย เพชรน้ำค้าง	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๗
๑๙.	นางสมพิช ดอนศรีคุ้ม	กำนันตำบลทุ่งใหญ่

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายชู เพชรพันธ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙ (ลาประชุม)

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

- เมื่อที่ประชุมพร้อม เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ ตรวจสอบจำนวนองค์ประชุม ปรากฏว่าครบองค์ประชุมดำเนินการประชุมได้ จากนั้นกล่าวเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่จตุรบุ เพ็ญ บุษพาพระรัตนตรัย พร้อมกล่าวนำผู้เข้าประชุมสวดมนต์ไหว้พระ เสร็จแล้วเปิดเพลงสรรเสริญพระบารมี ๑ จบ จากนั้นประธานกลับนั่งประจำที่

เลขานุการสภา

- กล่าวเชิญประธานเปิดการประชุมสภาฯ และดำเนินการประชุมตามวาระประชุมที่กำหนดไว้ต่อไป

ประธานสภา

- กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ /๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ ประจำวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ก่อนเข้าสู่วาระการประชุม ขอแจ้งจำนวนสมาชิกที่มาประชุม ลาประชุม ขาดประชุม ดังนี้

- การประชุมสภาฯ วันนี้มีสมาชิกมาประชุมจำนวน ๑๘ ท่าน มีลาประชุม ๑ ท่าน และขาดการประชุม ๐ ท่าน ผู้ลาประชุมประกอบด้วย รายชื่อดังนี้

- ๑. นายชู เพชรพันธ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา

- มีเรื่องที่จะแจ้งที่ประชุมทราบหลายเรื่อง ขอเชิญทางเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดเรื่องต่างๆ ต่อที่ประชุม

- รายละเอียดขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจง

เลขานุการสภา

๑. เรื่องสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) ในภาพรวมประเทศ มีผู้ป่วยเพิ่มวันนี้ ๑,๒๗๓ คน หายป่วยวันนี้ ๒,๑๙๘ คน หายป่วยสะสม ๒,๔๓๐,๓๔๐ คน ป่วยสะสมตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒,๔๒๔,๒๕๐ คน กำลังรักษา ๑๖,๖๐๓ คน เสียชีวิต ๒๖ คน ตามภาพประกอบ



๒. เรืองนโยบาย, หนังสือสั่งการจากกระทรวงมหาดไทย / กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น / ข้าราชการจากจังหวัด อ่างทอง ดังนี้

๒.๑. แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งข้อมูลโครงการก่อสร้างเพื่อเข้าร่วมโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (CoST) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๒. ผลการคัดเลือกจังหวัดที่มีการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน (จังหวัดสะอาด) ระดับประเทศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๓. การเข้าร่วมโครงการโรงเรียนพอเพียงท้องถิ่น (Local Sufficiency School : LSS) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๔. การประชุม (การขับเคลื่อนรูปแบบการจัดการของเสียอันตรายจากชุมชน สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๒.๕. ขอความอนุเคราะห์ช่วยสนับสนุนสั่งซื้อผลผลิตลำไยจากเกษตรกรจังหวัด เชียงใหม่

๒.๖. ชักซ้อมแนวทางการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงฐานะ และเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๗. การจัดทำข้อเสนอแผนงานโครงการตามร่างกรอบแผนพัฒนาภาค พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เฉพาะแผนงานโครงการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๘. ผลการคัดเลือกหมู่บ้านเข้มแข็งตามแนวทาง [แผ่นดินธรรม แผ่นดินทอง] (หมู่บ้านอยู่เย็น) ประจำปี ๒๕๖๕

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒
ประธานสภาฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ตามรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ /๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ขอเชิญทางคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม ที่ได้ทำการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯ เมื่อครั้งที่ผ่านมา ว่ามีข้อความเรื่องใดตกหล่นหรือไม่ กรณีพบเห็นข้อผิดพลาด หรือแก้ไขใดๆ ให้ชี้แจงต่อที่ประชุม

ประธานกรรมการ-
ตรวจสอบรายงานการ
ประชุม

- กล่าวชี้แจงว่าคณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันตรวจสอบรายงานการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่าถูกต้อง เรียบร้อยดี ไม่มีแก้ไขใดๆ

ประธานสภาฯ

- กล่าวขอมติที่ประชุมรับรอง

มติที่ประชุม

- ยกมือรับรอง ๑๗ เสียง , ไม่รับรอง ๐ เสียง , งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔
ประธานสภา

เรื่องที่คณะกรรมการฯ ที่สภาตั้งขึ้น พิจารณาแล้วเสร็จ

๔.๑. ผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของคณะกรรมการแปรรูป

- ขอเชิญฝ่ายเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ

- กล่าวชี้แจงขั้นตอนนี้ มีกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ๒๕๕๔

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรรูป และมติของคณะกรรมการแปรรูป เกี่ยวด้วยการแปรรูปนั้น เป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูป ตลอดจนการสงวนคำแปรญัติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งรายงานนั้น แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรรูปไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบ รายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรรูป ชี้แจงเสนอผลการพิจารณาแปรญัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อที่ประชุม

นายเสถียร เรือง
(ประธานคณะ กก.
แปรรูป)

- เรียนประธาน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ ตามที่คณะกรรมการแปรรูป ได้ปฏิบัติหน้าที่ในการรับคำแนะนำแปรญัติ ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ปรากฏว่า ไม่มีการยื่นเสนอแปรญัติแต่อย่างใด แต่ในขั้นของการพิจารณาของคณะกรรมการแปรรูปได้มีการพิจารณาปรับแก้ไขรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนของรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๕ / ๘๒

แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป /งบบุคลากร /หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) / ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (ให้แก้ไขค่าชี้แจง)

๒. ตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนของรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๒๒ / ๘๒

แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารงานคลัง /งบบุคลากร /หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) / ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (ให้แก้ไขค่าชี้แจง)

๓. ตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนของรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๓๖ / ๘๒

/ แผนงานการศึกษา.....

แผนงานการศึกษา /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา /งบบุคลากร /หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) / ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (ให้แก้ไขคำชี้แจง)

๔. ตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนของรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๖๕ / ๘๒

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา / งบบุคลากร /หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) / ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ให้แก้ไขประเภทรายจ่าย และคำชี้แจง)

- รายละเอียดได้มีหนังสือนำเสนอรายงานท่านประธานสภาฯไปแล้ว และจะได้ชี้แจงต่อสภาฯ ในวาระพิจารณา ส่วนประเด็นรายจ่ายอื่นๆ เห็นว่ามีความถูกต้องเหมาะสมดีแล้ว และไม่สงวนความเห็น คำแปรญัตติแต่อย่างใด จึงนำเสนอที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบ และพิจารณาเห็นชอบให้ปรับแก้ไขร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระการพิจารณาต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕
ประธานสภาฯ

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
วาระที่ ๒ ชั้นการแปรญัตติ
ขอเชิญทางเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับชั้นตอนนี้

เลขานุการสภาฯ

- ชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ประธานสภาฯ

- ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติ ได้รายงาน และชี้แจงผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระเบียบวาระที่ ๔ ไปแล้วนั้น ซึ่งผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณดังกล่าว มีการปรับแก้ไขร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ดังนั้นจึงเสนอที่ประชุม เพื่อขอมติเห็นชอบที่มีการแปรญัตติ ปรับแก้ไขร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ประเด็นที่ ๑. ตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนของรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๕ /๘๒

แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป /งบบุคลากร /หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินประจำตำแหน่ง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, หัวหน้าสำนักปลัดฯ และตำแหน่งอื่นๆที่เทียบเท่าระดับผู้อำนวยการกอง, ระดับชำนาญการ อาวุโสที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๒ เดือน

(สำนักปลัดฯ)

แก้ไขคำชี้แจงใหม่ ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป/งบบุคลากร /หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินประจำตำแหน่ง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, หัวหน้าสำนักปลัดฯ และตำแหน่งอื่นๆที่เทียบเท่าระดับผู้อำนวยการกอง, ระดับชำนาญการ อาวุโสที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๒ เดือน

- ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔

(สำนักปลัดฯ)

ประธานสภาฯ

- ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบ ๑๗ เสียง, ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง, งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

ประเด็นที่ ๒. ตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนของรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๒๒ / ๘๒

แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารงานคลัง /งบบุคลากร /หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินประจำตำแหน่ง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง และตำแหน่งอื่นๆ ที่เทียบเท่าระดับผู้อำนวยการกอง, หัวหน้าส่วน/ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ตั้งจ่ายจำนวน ๑๒ เดือน

(กองคลัง)

แก้ไขคำชี้แจงใหม่ ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารงานคลัง /งบบุคลากร /หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินประจำตำแหน่ง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง และตำแหน่งอื่นๆ ที่เทียบเท่าระดับผู้อำนวยการกอง, หัวหน้าส่วน/ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตั้งจ่ายจำนวน ๑๒ เดือน

/- ตามประกาศ.....

- ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔

(กองคลัง)

ประธานสภาฯ

- ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบ ๑๗ เสียง , ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง , งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

ประเด็นที่ ๓. ตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนของรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๓๖ / ๘๒

แผนงานการศึกษา /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา /งบบุคลากร /หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินประจำตำแหน่ง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่นักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองศึกษา) หรือตำแหน่งอื่นๆ ที่เทียบเท่าระดับผู้อำนวยการกอง ที่มีสิทธิได้รับประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒ / ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่องซักซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามระเบียบ หรือประกาศคณะกรรมการ กค.กำหนด

(กองการศึกษา)

แก้ไขคำชี้แจงใหม่ ดังนี้

แผนงานการศึกษา /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา /งบบุคลากร /หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินประจำตำแหน่ง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่นักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองศึกษา) หรือตำแหน่งอื่นๆ ที่เทียบเท่าระดับผู้อำนวยการกอง ที่มีสิทธิได้รับประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๒ เดือน

- ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔

(กองการศึกษา)

ประธานสภาฯ

- ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบ ๑๗ เสียง , ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง , งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

ประเด็นที่ ๔. ตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนของรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๖๕ / ๘๒

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา / งบบุคลากร /หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นายช่างโยธา และตำแหน่งอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒ / ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่องซักซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหรือ กรณีมีการแก้ไขกฎระเบียบ หรือประกาศเกี่ยวกับเงินเดือนข้าราชการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจำนวน ๑๒ เดือน (กองช่าง)

แก้ไขประเภทรายจ่าย และ ค่าชี้แจงใหม่ ดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา /งบบุคลากร /หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินประจำตำแหน่ง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง และ ตำแหน่งอื่นๆ ที่เทียบเท่าระดับผู้อำนวยการกอง ,ระดับชำนาญการ อาวุโส ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๒ เดือน

- ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔

(กองช่าง)

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบ ๑๗ เสียง , ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง , งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

๕.๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
วาระที่ ๓ การเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ขอเชิญทางเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกัขั้นตอนนี้

เลขานุการสภาฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ในวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ประธานสภาฯ

- ขอมติที่ประชุม จะพิจารณาเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่

/ มติที่ประชุม.....

- มติที่ประชุม** - มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- เห็นชอบ ๑๗ เสียง , ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง ,งดออกเสียง ๑ เสียง
- ระเบียบวาระที่ ๖** เรื่องเพื่อพิจารณาคัดเลือกตัวแทนเป็นคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการการป้องกันการทุจริต
- ประธานสภา** - กล่าวเชิญทางเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียด
- นักวิเคราะห์นโยบาย - และแผน ข้าราชการ** - กล่าวชี้แจงว่าตามคู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยให้มีการจัดตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงสร้างประกอบด้วย
๑. ผู้บริหารท้องถิ่น /รองผู้บริหารท้องถิ่น หรือฝ่ายบริหารที่ได้รับมอบหมาย
 ๒. ประธานสภาท้องถิ่น/รองประธานสภาท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น
 ๓. ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง /หัวหน้าส่วนการคลัง /ฝ่ายการคลังที่ได้รับมอบหมาย
 ๕. ผู้อำนวยการกองวิชาการ /ผู้รับผิดชอบการวางแผน
 ๖. นิติกร /เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน
 ๗. ผู้ได้รับมอบหมายอื่นๆ
- ประธานสภา** - กล่าวเชิญที่ประชุมมีการเสนอชื่อเพื่อคัดเลือกคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ในสัดส่วนบุคคลตามข้อ ๒.หยุด
- นายวิรัตน์ แจ็งสว่าง** (สมาชิก อบต.ม.๑๐) - กล่าวเสนอชื่อ นางพุง บุญจ้อย สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๕ ขอผู้รับรอง
- ที่ประชุม**
๑. นายสุชาติ วงศ์สุวรรณ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑ ขอรับรอง
 ๒. นายสุรัชย์ แหยมดอนไพร สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒ ขอรับรอง
- ประธานสภา** - กล่าวมีใครจะเสนอชื่อเพิ่มเติมอีกหรือไม่
- เมื่อไม่มีผู้เสนอ นางพุง บุญจ้อย สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๕ ได้รับเลือก
- ประธานสภา** - กล่าวหยุดพักการประชุม เนื่องจากเห็นว่าถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. แล้ว และกล่าวเชิญในที่ประชุมได้ร่วมรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน
- (พักรับประทานอาหารกลางวัน)
- เวลา ๑๓.๐๐ น.** - เริ่มดำเนินการประชุมสภาฯ ตามวาระที่เหลือ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือข้อชี้แจงจากส่วนราชการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลทุ่งใหญ่ เรื่องประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร จากหน่วยงานราชการต่างๆ ข้อชี้แจงจากกำนัน สมาชิก อบต.

นายพยุงค์ศักดิ์ พงษ์ชัย

(ผญบ. หมู่ที่ ๓)

๑. เรื่องขอขอบคุณทางท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ให้การอนุเคราะห์ห้องประชุม ในการดำเนินการกิจกรรมของสภาองค์กรชุมชน ซึ่งที่ผ่านมาทางองค์กรเรามีผลงานในการหางบประมาณมาซ่อมแซมบ้านเรือนผู้สูงอายุ ผู้ยากไร้ กว่า ๒๑ หลังคาเรือน แต่ในส่วนของคณะกรรมการองค์กรนั้นไม่สามารถที่จะให้ในส่วนของผู้บริหารฯ หรือสมาชิกสภา อบต. เข้าร่วมเป็นกรรมการได้เนื่องจากเป็นนักรการเมืองท้องถิ่น

๒. เรื่องการขอบรรจุเอาแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมของสภาองค์กรชุมชน เพื่อบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้จะเป็นการรบกวนงบประมาณของทางองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ เพียงแต่ขอบรรจุไว้ในแผนพัฒนาของ อบต. เท่านั้นเอง

๓. เรื่องปัญหาความเดือดร้อนเกี่ยวกับหอกระจายข่าว หรือระบบเสียงตามสาย ซึ่งหมู่ที่ ๓ อยากขอรับการช่วยเหลือในการซ่อมแซมลำโพง จำนวน ๔ ตัว

๔. เรื่องการพิจารณากำหนดแนวทางในการบริหารกิจการประปาหมู่บ้านที่ทางคณะกรรมการหมู่บ้านบริหารจัดการเอง หรือทางองค์การบริหารส่วนตำบลบริหารจัดการเอง อยากให้มีการปรึกษาหารือ กำหนดแนวทางร่วมกันให้ชัดเจนต่อไป

ประธานสภาฯ

- โอกาสนี้ เพื่อเป็นการปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ กับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (ในนามคณะกรรมการบริหารระบบประปาหมู่บ้านของทุกหมู่บ้านในตำบลทุ่งใหญ่) เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๔๘

- ขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ ชี้แจงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**ปลัดองค์การบริหาร-
ส่วนตำบล**

- ชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๔๘ สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

- เพื่อให้การบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถให้บริการขั้นพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ และเพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนร่วมรับผิดชอบบริหารกิจการและบำรุงรักษาประปาหมู่บ้านในเชิงธุรกิจด้วยตนเอง

- ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา กำหนดข้อบังคับหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

- ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดมีเหตุผลและความจำเป็นที่ไม่อาจปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ให้ ขอทำความตกลงกับปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบนี้

- ปลัดกระทรวงมหาดไทยอาจมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้พิจารณาอนุญาตให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยกเว้นการปฏิบัติข้อหนึ่งข้อใดตามระเบียบนี้ได้
- การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน โดย อบต. ออกคำสั่งแต่งตั้ง
- กรรมการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี นับแต่วันเลือกตั้ง แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกิน สองวาระไม่ได้
- ประธานกรรมการส่งรายงานการประชุมให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบภายใน สิบห้าวันนับแต่วันประชุม(ทุกครั้งที่มีการประชุม)
- กิจการประปาหมู่บ้านเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบต.)
- คณะกรรมการ คัดเลือกบุคคลเพื่อให้ อบต.แต่งตั้งให้เป็นเจ้าหน้าที่กิจการประปา โดยมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลรักษาระบบประปา สามารถจ่ายน้ำประปาได้ จัดเก็บค่าน้ำ จัดทำบัญชีและดำเนินการอื่นๆตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยความเห็นชอบของ อบต.
- กรณีที่ส่วนหนึ่งส่วนใดของระบบประปาชำรุดเสียหายให้ถือเป็นหน้าที่ของ คณะกรรมการในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา (เว้นแต่กรณีที่ส่วนหนึ่งส่วนใดของระบบประปาชำรุดเสียหายจนเกินความสามารถของคณะกรรมการในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา ให้ถือเป็นหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการ พิจารณาซ่อมแซมและบำรุงรักษาให้ระบบประปาสามารถใช้งานได้อยู่เสมอ)
- ให้ อบต.บำรุงรักษาแหล่งน้ำดิบของระบบประปาหมู่บ้านให้สะอาดและมีปริมาณน้ำเพียงพอที่จะใช้ผลิตน้ำประปาของกิจการประปาหมู่บ้านอยู่เสมอ
- การกำหนดค่าปรับ ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน ฯลฯ ให้ อบต. ให้ความเห็นชอบ
- คณะกรรมการจัดทำบัญชีรายได้ และรายจ่ายของกิจการประปาหมู่บ้าน รายงาน ให้ผู้บริหารท้องถิ่น (อบต.) ทราบอย่างน้อยเดือนละ หนึ่งครั้ง

นายพยุหศักดิ์ พงษ์ชัย
(ผอ.บ.หมู่บ้านที่ ๓)

๑. เสนอเรื่องกรณีมีหมู่บ้านไหนที่มีการบริหารจัดการเอง มีงบประมาณเพียงพอสามารถดำเนินการซ่อมแซมดูแลรักษาระบบประปาเอง จะไม่ขอดำเนินการรายงานรายรับ รายจ่ายมายังองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. กรณีโครงสร้างของคณะกรรมการบริหารกิจการระบบประปาหมู่บ้าน หรือแม้แต่วิธีแบบบัญชีเอกสารต่างๆ อยากรู้ให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดรูปแบบเพื่อให้ทางหมู่บ้านถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

นายสุชาติ วงศ์สุวรรณ
(สมาชิก อบต.ม. ๑๑)

- กล่าวเสนอให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดรูปแบบการรายงาน การทำบัญชี ระบบเอกสาร และโครงสร้างกรรมการ ให้เป็นรูปแบบสำเร็จเลย เพื่อทางหมู่บ้านทุกหมู่บ้านจะได้ถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน
- ในการบริหารจัดการระบบประปาหมู่บ้าน ถ้าหากมีการบริหารจัดการที่ดี ก็จะไม่มีปัญหาขาดทุน สามารถที่จะดูแลตัวเองได้ ซ่อมแซมระบบประปาเองได้ เจะบ่อเองได้

**นายกองค์การบริหาร-
ส่วนตำบล**

- กล่าวเสนอให้มีการร่วมประชุมกับทางคณะกรรมการหมู่บ้าน ประชาชนในแต่ละหมู่บ้าน เพื่อทำการคัดเลือกกรรมการระบบประปาหมู่บ้าน พร้อมทั้งชี้แจงข้อกฎหมาย และระเบียบเกี่ยวกับระบบประปาหมู่บ้าน เพื่อให้ประชาชนได้เข้าใจถึงหลักเกณฑ์ในการบริหารประปาหมู่บ้านร่วมกันอย่างแท้จริง

**นายชำนาญ กุลศรี
(รองนายก อบต.๒)**

๑. เรื่องผลการประเมินความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานปชช. เป็นผู้ดำเนินการประเมิน ผลปรากฏว่า ทั้งจังหวัดในภาพรวม ผ่านเกณฑ์ประเมินที่ร้อยละ ๙๑.๑๔ แต่ถ้าแยกมาเป็นแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งแล้ว ทางองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีคะแนนประเมินน้อยที่สุดน่าจะเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลคลองคะเชนทร์ ที่ร้อยละ ๔๘ ส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ อยู่ระดับการประเมิน เกรดบี คือต่ำกว่าที่ร้อยละ ๘๕ ลงมา แต่ก็ถือว่ามีความก้าวหน้าคะแนนประเมินดีขึ้นจากเดิม

๒. ในการประชุมผู้บริหารฯ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ที่อาคารหอประชุมจังหวัดเมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีการชี้แจงเรื่องโครงการประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีระบบการบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ไม่ว่าจะเป็ระบบประปาหมู่บ้าน แม่น้ำลำคลอง

๓. เรื่องของการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน มีความเห็นว่าควรกำหนดสัดส่วนความรับผิดชอบการออกค่าใช้จ่ายให้ชัดเจนไปเลย และการจัดทำแบบรายงาน หรือแบบบัญชีรายงานรายรับ รายจ่าย ให้ทำเป็นหนังสือรายงานแบบง่ายๆ ไม่ต้องทำเป็นรูปเล่ม และรายงานประจำทุกเดือน เพื่อข้อมูลที่เป็นปัจจุบันแท้จริง

มติที่ประชุม (ร่วมกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและตัวแทน)

- ร่วมพิจารณาแล้ว มีมติกำหนดแนวทางดำเนินการและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการบริหารกิจการ และการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๔๘ ดังนี้

๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน โดยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ออกคำสั่งแต่งตั้ง กรณีมีการคัดเลือกใหม่ให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ เข้าร่วมประชุมชาวบ้านเพื่อคัดเลือกและชี้แจงข้อกฎหมาย

๒. ประธานกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน ส่งรายงานการประชุมให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันประชุม (ทุกครั้งที่มีการประชุมสมาชิกผู้ใช้น้ำ)

๓. คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน คัดเลือกบุคคลเพื่อให้ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ แต่งตั้งให้เป็นเจ้าหน้าที่กิจการประปา โดยมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลรักษาระบบประปา สามารถจ่ายน้ำประปาได้ จัดเก็บค่าน้ำ จัดทำบัญชีและดำเนินการอื่นๆตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยความเห็นชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่

๔. กรณีที่ส่วนหนึ่งส่วนใดของระบบประปาชำรุดเสียหายให้ถือเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา (เว้นแต่กรณีที่ส่วนหนึ่งส่วนใดของระบบประปาชำรุดเสียหายจนเกินความสามารถของคณะกรรมการฯ ในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา ให้ถือเป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ ในการพิจารณาซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้ระบบประปาสมาารถใช้การได้อยู่เสมอ)

๕. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ บำรุงรักษาแหล่งน้ำดิบของระบบประปาหมู่บ้านให้สะอาดและมีปริมาณน้ำเพียงพอที่จะใช้ผลิตน้ำประปาของกิจการประปาหมู่บ้านอยู่เสมอ

๖. คณะกรรมการฯ จัดทำบัญชีรายได้ และรายจ่ายของกิจการประปาหมู่บ้าน รายงานให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ ทราบอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง เว้นแต่กรณีความไม่พร้อมหรือระบบบัญชียังไม่เรียบร้อยอาจรายงานไปรวมกับเดือนอื่นๆ โดยอนุโลม

๗. กรณีที่หมู่บ้าน หรือคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน ต้องการที่จะแยกออกมาบริหารกิจการประปาด้วยตัวเอง ต้องรอให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการขอยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการบริหารกิจการ และการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๔๘ ต่อปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือผู้ว่าราชการจังหวัดแล้วแต่กรณี ให้เรียบร้อยก่อน

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญเสนอเรื่องอื่นๆต่อ

นายศิลป์ชัย จันทร์นิ่ม
(สมาชิก อบต. ม.๑๖)

- กล่าวขอบคุณทางผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล และสมาชิกสภา อบต. ทุ่งใหญ่เรา ที่ผ่านงบประมาณเพื่อดำเนินการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๖ สายไปตำบลแหลมรัง แต่ก็มีข้อวิจารณ์และร้องเรียนจากประชาชนที่ใช้เส้นทางเดินทางไปมาเส้นทางดังกล่าว เนื่องจากมีการก่อสร้างเต็มพื้นถนน ไม่มีการเปิดช่อง หรือการแบ่งครั้งในการเทคอนกรีต เพื่อให้รถเดินทางสัญจรไปมาอย่างปกติได้ คราวหน้าก็อยากให้มีการปรับปรุงแก้ไขตรงนี้ และเส้นทางนี้ก็จะเหลือระยะทางประมาณอีก ๓๐๐ เมตร ก็อยากให้ออกมาพิจารณาเพื่อดำเนินการให้ต่อเนื่องจนถึงแนวเขตตำบลแหลมรัง

ที่ประชุม

- ไม่มีเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติม

ประธาน

- กล่าวขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่เข้าประชุม คณะผู้บริหารฯ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เจ้าหน้าที่ทุกท่านที่มาร่วมประชุมวันนี้ บัดนี้การประชุมได้ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมเรียบร้อยแล้ว ขอปิดการประชุม

ปิดประชุม

เวลา ๑๔.๔๕ น.

(ลงชื่อ) ประสิทธิ์ กาศเกษม ผู้จัดบันทึกทำรายงานการประชุม
(นายประสิทธิ์ กาศเกษม)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่

(ลงชื่อ) เยี่ยม เดโชเม็ง ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายเยี่ยม เดโชเม็ง)

(ลงชื่อ) วิรัตน์ แจ้สว่าง กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายวิรัตน์ แจ้สว่าง)

(ลงชื่อ) พรพรรณ บางตะกูล กรรมการ/เลขานุการกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวพรพรรณ บางตะกูล)

(ลงชื่อ) - ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางพยุง บุญจ้อย)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่