

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่

อำเภอโพธิ์ประทับช้าง จังหวัดพิจิตร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,847,890 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	15,876,920 บาท
งบกลาง	รวม	15,876,920 บาท
งบกลาง	รวม	15,876,920 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	222,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินสมทบกองทุนประกันสังคม โดย คำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ที่ อบต. จ่ายให้แก่พนักงาน จ้างเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกันสังคม พ.ศ.2533, พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับ ที่ 2) พ.ศ. 2561 , หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน ที่สุด มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 , หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1630 ลงวัน ที่ 22 เมษายน 2562 ตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนรายปี คำนวณตั้ง จ่าย ร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี เป็นไปตามพระ ราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับ 2) พ.ศ. 2561, หนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4172 ลงวัน ที่ 24 ธันวาคม 2561 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1630 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 (สำนัก ปลัดฯ)</p>		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	11,473,200 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ตามที่ได้ประกาศรายชื่อเป็นผู้รับเบี้ยยังชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระยะเวลา 12 เดือน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 (สำนักปลัดฯ)</p>		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	3,168,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ หรือทุพพลภาพ ที่ได้ประกาศรายชื่อเป็นผู้ได้รับประกาศรายชื่อ และได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่าย 12 เดือน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 (สำนักปลัดฯ)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	180,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 (สำนักปลัดฯ)</p>		

<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบสาธารณภัย ต่างๆ เช่น ภัยแล้ง อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ทั้งก่อน ขณะเกิดหรือ หลังเกิดภัย หรือกรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อแก้ไข ป้องกันสาธารณ ภัย หรือการช่วยเหลือเบื้องต้นด้านคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ หรือ กรณีฉุกเฉินเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน, ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 , หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวัน ที่ 6 มิถุนายน 2559 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4014 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2561 , หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4967 ลงวัน ที่ 4 ธันวาคม 2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 (สำนักปลัดฯ /กอง ช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>220,968 บาท</p>
--	---------------------------------

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยตั้งจ่ายอัตรา ร้อยละ 2 ของประมาณการ รายรับ ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนทั่ว ไปของ ปิงบประมาณ พ.ศ.2564 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.2/ว 1212 ลงวัน ที่ 20 เมษายน 2563 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 (สำนักปลัดฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>382,752 บาท</p>
---	---------------------------------

สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) อบรม . ทุ่งใหญ่ ในการดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริม ดูแลสุขภาพ ของประชาชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ . 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ 2) พ.ศ. 2563 , ประกาศ คณะ กรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน และบริหารจัดการ ระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 (สำนักปลัดฯ)

เงินช่วยเหลือพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษ การช่วยเหลือแก่ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง กรณีเสียชีวิตระหว่างรับราชการ หรือปฏิบัติหน้าที่หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม

9,268,320 บาท

งบบุคลากร

รวม

6,615,220 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม

2,484,720 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

514,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 20,400.-บาท/เดือน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คนๆละ 11,220.-บาท /เดือน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง จำนวน 1,750.-บาท/เดือน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คนๆ ละ 880.-บาท /เดือน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รวมจำนวน 3 คนๆละ 880.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,800,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาฯ 11,220.-บาท/เดือน,ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 9,180.-บาท/เดือน , ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คนละ 7,200.-บาท/เดือน , ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 7,200.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,130,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,743,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน และรวมตลอดถึงเงินที่กำหนดให้จ่ายในลักษณะเงินเดือนตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล , รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ,ผู้อำนวยการกอง, หัวหน้าสำนักปลัดฯ, นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน, นักพัฒนาชุมชน , นักทรัพยากรบุคคล, นักวิชาการตรวจสอบภายใน ,นักจัดการงานทั่วไป , เจ้าพนักงานธุรการ และตำแหน่งอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่าย 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	147,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน, นักพัฒนาชุมชน , นักวิชาการตรวจสอบภายใน , เจ้าพนักงานธุรการ , นักจัดการงานทั่วไป และตำแหน่งอื่นๆ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	147,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, หัวหน้าสำนักปลัดฯ และตำแหน่งอื่นๆที่เทียบเท่าระดับผู้อำนวยการกอง, หัวหน้าส่วน/ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ที่กำหนด ตั้งจ่าย จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,038,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ของสำนักปลัด เช่น ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ, ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน, ผู้ช่วยพนักงานแต่งงาน, ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ และตำแหน่งอื่นๆ ฯลฯ พนักงานจ้างทั่วไป เช่น คนงาน, คนขับรถ, แม่บ้าน ฯลฯ ตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	55,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ, ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน, ผู้ช่วยพนักงานแต่งงาน, ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ และตำแหน่งอื่นๆ ฯลฯ พนักงานจ้างทั่วไป เช่น คนงาน, คนขับรถ, แม่บ้าน ฯลฯ</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	2,403,900 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	785,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	550,000 บาท
<p>1. ค่าประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดฯ)</p> <p>2. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 400,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำอบต., ผู้อำนวยการการเลือกตั้ง ระดับ อลต. คณะกรรมการต่างๆที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือการเลือกตั้ง นายก อบต. /หรือสมาชิกสภา อบต. กรณีแทนตำแหน่งที่ครบวาระ หรือว่างลง เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 (สำนักปลัดฯ)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง กรณีได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการนอกเวลาราชการ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ .2559 (สำนักปลัดฯ)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	210,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัด อบต.,รองปลัดอบต., หัวหน้าสำนักปลัดฯ , นักพัฒนาชุมชน, นักจัดการงานทั่วไป และตำแหน่งอื่นๆที่มีสิทธิเบิกจ่าย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดฯ)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ตำแหน่งต่างๆ และผู้มีสิทธิเบิกจ่าย ฯลฯ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยว กับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2560 (สำนักปลัดฯ)		

ค่าใช้จ่าย

รวม 953,900 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ รถจักรยานยนต์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ ส่วนกลางอื่นๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		
ค่าจัดทำป้าย บอร์ดประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างจัดทำป้ายไวเนล ป้ายฟิวเจอร์บอร์ด โฟม บอร์ด ป้ายไม้อัด บอร์ดข้อมูล บอร์ดทำเนียบผู้บริหาร อบต. ./สภา อบต. และป้ายชนิดอื่นๆ ฯลฯ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อทำข้อมูลประจำสำนักงาน (สำนักปลัดฯ)		
ค่าจ้างสถาบันการศึกษาหรือองค์กรเอกชน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสถาบันทางการ ศึกษา เช่น มหาวิทยาลัย วิทยาลัยราชภัฏ หรือองค์กรเอกชน เพื่อ ทำการสำรวจ ประเมินความพึงพอใจของประชาชน เกี่ยวกับการ บริหารงาน การพัฒนา หรืองานด้านต่างๆขององค์การบริหารส่วน ตำบล (สำนักปลัดฯ)		
ค่าจ้างเหมาทำวารสาร เอกสารผลงาน อบต.	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำวารสาร เอกสารผลงานองค์การบริหาร ส่วนตำบล ทำเข้าปกเข้าเล่ม หรือจ้างทำเอกสารอื่นๆ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		

<p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่นการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ในการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาลูกจ้างปฏิบัติงานสำนักงาน จ้างเหมากำจัดปลวกมด แมลง หญ้า วัชพืช งานสำรวจ งานขนส่ง ขนย้ายต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปาภายนอกสถานที่ราชการ มาตรฐานน้ำและอุปกรณ์ประปา ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ค่าติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่างๆ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ ฟังก์ภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินคดีความต่างๆ กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบล ฟ้องร้องหน่วยงานราชการ บุคคล หรือถูกฟ้องร้อง ค่าดำเนินคดีตามคำพิพากษาศาล เช่น ค่าทนายความ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดีของศาล ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณทีวี</p> <p>- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณทีวี พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ติดตั้ง เช่น กล่องรับสัญญาณ จานรับสัญญาณ สายสัญญาณเพื่อใช้ในการบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ เพื่อการรับชมข้อมูลข่าวสาร ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	6,900 บาท
<p>ค่าวารสาร หนังสือพิมพ์รายวัน เอกสารทางวิชาการต่างๆ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวารสาร หนังสือพิมพ์รายวัน เอกสารทางวิชาการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล และที่อ่านหนังสือพิมพ์หมู่บ้านภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	5,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

72,000 บาท

1. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมสภา อบต. สมัยสามัญ สมัยวิสามัญ การประชุมราชการทางไกล ผ่านดาวเทียม การประชุมราชการในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ หรือคณะทำงาน คณะกรรมการสภา อบต. การประชุมประชาคมหมู่บ้าน การประชุมระหว่างองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ การประชุมสภาฯ สมัยสามัญ และสมัยวิสามัญเช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)
2. ค่าใช้จ่ายในงานพิธีทางศาสนา รัฐพิธี ตั้งไว้ 22,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ เช่น งานทำบุญ งานครบรอบ ค่าใช้จ่ายงานรัฐพิธีต่างๆ เช่น ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ (สำนักปลัดฯ)
3. ค่าใช้จ่ายรับรองขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ต้อนรับคณะศึกษาดูงาน คณะนิเทศงาน หรือคณะกรรมการประเมินต่างๆ คณะกรรมการอื่นๆ จากกระทรวง กรม จังหวัด อำเภอ ฯลฯ เช่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรอง ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)
4. ค่าใช้จ่ายในการประดับตกแต่งอาคาร สถานที่ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตกแต่งอาคาร สถานที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่เป็นการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ เช่น ค่าจ้างติดไฟประดับ ค่าผูกผ้าประดับ ค่าปรับภูมิทัศน์ต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าจัดงานนิทรรศการ</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการ การจัดแสดงผลงาน โครงการรางวัลดีเด่น ขององค์การบริหารส่วนตำบล เนื่องในงาน กิจกรรมเทศกาลต่างๆ ฯลฯ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้า 25 ข้อ 9 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าชดใช้สินไหมทดแทน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินที่ต้องชดใช้เพื่อทดแทนความเสียหาย ที่เกิดขึ้นแก่ทรัพย์สิน หรือแก่บุคคลอันเนื่องมาจากการละเมิด หรือการผิดสัญญา รวมทั้งทรัพย์สินที่ต้องคืนให้แก่ผู้เสียหายด้วย เช่น ค่าสินไหมทดแทนเพื่อละเมิด ค่าสินไหมทดแทนในการไม่ชำระหนี้ให้ต้องตามความประสงค์อันแท้จริงแห่งมูลหนี้ และหมายถึงการเยียวยาความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการละเมิด เพื่อให้ผู้เสียหายกลับสู่ฐานะเดิมเสมือนไม่มีการละเมิดหรือกลับคืนใกล้เคียงฐานะเดิมมากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ เช่น การคืนทรัพย์สิน การซ่อมแซมทรัพย์สิน หรือชดใช้เงินเป็นค่าเสียหาย ในกรณีที่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคลากรของ อบต. ฯลฯ ที่ไปละเมิดต่อบุคคล องค์กร หน่วยงานอื่นๆภายนอก ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้า 25 ข้อ 7 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย ปี 2565 เช่น ค่าฝึกอบรมให้ความรู้ประชาชน ค่าจัดนิทรรศการ ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าเครื่องเสียง ค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับพิธีการวันท้องถิ่นไทย ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้า 24 ข้อ 3 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการเลือกตั้ง (กกต.) กำหนด ทั้งกรณีครบวาระ หรือแทนตำแหน่งที่ว่าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าจัดส่งบัตรเลือกตั้ง ค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้งค่าพาหนะขนส่งอุปกรณ์เลือกตั้ง และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องการเลือกตั้งฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2654 หน้า 24 ข้อ 1 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	350,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหารอบต., พนักงานส่วนตำบล ,พนักงานจ้าง และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้า 24 ข้อ 5 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ของคณะผู้บริหาร อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้า 24 ข้อ 4 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	40,000 บาท

<p>โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการการฝึกอบรม เพื่อเสริมสร้างให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทาง การทำงาน กฎ ระเบียบ และวิสัยทัศน์การทำงานของคณะผู้บริหาร</p> <p>สมาชิกรัฐสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างอบต. ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้า 24 ข้อ 3 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างฯ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม และศึกษาดูงาน โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดทำเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</p> <p>พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 133 ข้อ 2 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะผู้บริหาร ฯลฯ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกอบรม เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การสร้างเสริมความสามัคคีในองค์กร เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม เอกสารอบรม วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 , แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 133 ข้อ 1 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษา วัสดุ และทรัพย์สิน อื่นๆ ครุภัณฑ์ต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัดฯ)		
ค่าวัสดุ	รวม	250,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเครื่องใช้สำนักงาน ต่างๆ เช่น กระดาษแฟ้ม ปากกา ดินสอ วารสาร แบบพิมพ์ ต่างๆ หมึกธงชาติ ตรายาง สมุด กาวน้ำยาลบคำผิด กระดาษ คาร์บอน ของเทปพีวีซีแบบใส ม่าน / มู่ลี่ปรับแสง น้ำดื่ม หรือน้ำ สะอาด ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ไมโครโฟน ลำโพงพิวส์ สวิตซ์ ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า สายลำโพง สายไมโครโฟนห้อง ประชุม ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น แปรง ไม้ กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาขัดห้อง น้ำ ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรองแก้วน้ำ กระจกเงา ผ้าปูโต๊ะ และอื่นๆ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ สี ทินเนอร์ ท่อ น้ำ อุปกรณ์ท่อน้ำ ท่อประปา หิน ปูนซีเมนต์ ทราย เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะต่างๆ เช่นแบตเตอรี่ ยาง นอก ยางใน สายไมล์ เพลตลับลูกปืน น้ำมันเบรก อาน จักรยาน หัวเทียน ไขควง น็อต และสกรู กระจกมองข้างรถ ยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง เช่นน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น สำหรับ ยานพาหนะขององค์การบริหารส่วนตำบล และสำหรับกิจการที่ขอรับการสนับสนุนอุปกรณ์เครื่องจักรกล เครื่องสูบน้ำ เป็นต้น ฯลฯ จากหน่วยงานองค์ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หน่วยงานราชการ เอกชน ในกิจการการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน หรือกรณีเกิดสาธารณภัยต่างๆ (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นดิสก์ แฟลชไดรฟ์ ตลับผงหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ โปรแกรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัดฯ)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	415,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำนักงาน อบต. ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบล ค่าไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เกินสิทธิของ อบต. (สำนักปลัดฯ)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ /ค่าโทรสาร ที่ใช้ในกิจการของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัดฯ)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งไปรษณีย์รายปี รายเดือน ค่าโทรเลข ค่าธนาคานัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าบริการสื่อสารทางไปรษณีย์อื่นๆ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าบริการและค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ (Webside) ค่าโดเมน เป็นต้นฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าบริการและค่าเช่าพื้นที่ Webside ค่าโดเมน เป็นต้นฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		

งบลงทุน	รวม	200,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	200,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ผู้บริหาร	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. เก้าอี้ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 64 x ลึก 69 x สูง 103 - 111 ซม.		
2. พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำ หุ้มหนังสังเคราะห์		
3. ขาขึ้นรูป 5 แฉก ล้อสี่ตำหนุนได้รอบตัว สามารถปรับโยกเอนและล็อกการเอนได้ ปรับระดับความสูงของเก้าอี้ได้		
จัดหาโดยการสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา		
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน		
ประมาณ จำนวน 6 ตัวๆ ละ 4,000 บาท (สำนักปลัดฯ)		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงาน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. เก้าอี้ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 55 x ลึก 62 x สูง 90 - 100 ซม.		
2. พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำ หุ้มหนังสังเคราะห์		
3. ขาขึ้นรูป 5 แฉก ล้อสี่ตำหนุนได้รอบตัว สามารถปรับระดับ		
ความสูงของเก้าอี้ได้ จัดหาโดยการสืบราคา จากท้องตลาด เนื่องจาก		
จากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ		
1 สำนักงานประมาณ จัดซื้อจำนวน 4 ตัวๆ ละ 2,500		
บาท (สำนักปลัดฯ)		

<p>เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ราคารวมค่าติดตั้ง) คุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่ค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว รีโมท ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 -6 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร <p>จำนวน 1 เครื่อง ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2563 , (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	17,000 บาท
<p>ตู้เหล็ก 2 บาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน คุณลักษณะเบื้องต้น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) <p>จำนวน 1 ตู้ (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	5,900 บาท
<p>ตู้เหล็ก 4 ลื่นชัก</p> <p>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 4 ลื่นชัก คุณลักษณะ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีหูลื่นชัก 2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม (มอก.) <p>จำนวน 1 ตู้ (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	6,900 บาท

โต๊ะคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 60 x ยาว 100 x สูง 75 ซม.2. จัดหาโดยการสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ <p>จำนวน 4 ตัวๆ ละ 2,500 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท (สำนักปลัดฯ)</p>		
โต๊ะเหล็ก	จำนวน	7,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1). มีขนาด 4 พุตครึ่ง 7 ลี้นซึก พร้อมกระจก2). มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 65 x ยาว 135 x สูง 75 ซม.3). มีลีนซึก จำนวน 7 ลี้นซึก <p>จัดหาโดยการสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ จำนวน 1 ตัว (สำนักปลัดฯ)</p>		
พัดลมไอน้ำ	จำนวน	46,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมไอน้ำ มีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. ขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า 2 ใบ 26 นิ้ว2. ระยะพ่นหมอกไม่น้อยกว่า 2-10 เมตร3. สามารถลดอุณหภูมิ ไม่น้อยกว่า 4 องศาเซลเซียส4. ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 1,350 รอบ / นาที5. ถังบรรจุน้ำได้ไม่น้อยกว่า 25 ลิตร / กำลังไฟไม่น้อยกว่า 230 วัตต์ <p>จัดหาโดยการสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ จำนวน 4 ตัวๆละ 11,500 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 30 ข้อ 1 แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 (สำนักปลัดฯ)</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน

44,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 2.9 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย /- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB / - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB /- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB / มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย / - มีDVD-RW หรือ ดีกว่า จำนวน 1 หน่วย /- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง /- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง/-มีแป้นพิมพ์ และเมาส์ / - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- จัดซื้อจำนวน 2 เครื่องๆละ 22,000 บาท , ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ . 2563 , (สำนักปลัดฯ)

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 15,000 บาท

- เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี ราคา 15,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom จำนวน 1 เครื่อง , ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 (สำนักปลัดฯ)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	จำนวน	8,900 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm) / - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ / - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB / - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง / - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ /- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom</p> <p>จำนวน 1 เครื่อง ,ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563, (สำนักปลัดฯ)</p>		
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ มีกำลังไฟฟ้านอก ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) / – สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</p> <p>จำนวน 2 เครื่องๆละ 2,500 บาท , ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 , (สำนักปลัดฯ)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	49,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	49,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนเทศบาลตำบลโพธิ์ประทับช้าง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้กับเทศบาลตำบลโพธิ์ประทับช้าง ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสถานศึกษาที่กลางศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 45 ข้อ 1 (สำนักปลัดฯ) 		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอโพธิ์ประทับช้าง (ตามโครงการงานพระราชพิธี เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันฉัตรมงคล ประจำปี 2565)	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ที่ทำการปกครองอำเภอโพธิ์ประทับช้าง ตามโครงการงานพระราชพิธี เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันฉัตรมงคล ประจำปี 2565 ,ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 26 ข้อ 10 (สำนักปลัดฯ) 		

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอโพธิ์ประทับช้าง (ตามโครงการ
งานพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมน
ทรรามธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ปี
2565)

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ที่ทำการปกครองอำเภอโพธิ์ประทับ
ช้าง ตามโครงการงานพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษาพระบาท
สมเด็จพระปรเมนทรรามธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระ
วชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ปี 2565 , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
.2561-2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่
ที่ 1/2564 หน้า 25 ข้อ 6 (สำนักปลัดฯ)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอโพธิ์ประทับช้าง (ตามโครงการ
งานพระราชพิธี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ
บรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ ปี 2565)

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ที่ทำการปกครองอำเภอโพธิ์ประทับ
ช้าง ตามโครงการงานพระราชพิธี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระ
ชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่ง
ชาติ ปี 2565 , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุด
หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
. 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่
ที่ 1/2564 หน้า 25 ข้อ 5 (สำนักปลัดฯ)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอโพธิ์ประทับช้าง (ตามโครงการงาน
รัฐพิธี เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต ของพระบาทสมเด็จพระบรมชน
กาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร 13 ตุลาคม
2564) จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ที่ทำการปกครองอำเภอโพธิ์ประทับ
ช้าง ตามโครงการงานรัฐพิธี เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต ของพระ
บาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลย
เดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ 13 ตุลาคม 2564 , ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.
. 2563 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขปรับ
ปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้า 25 ข้อ 7 (สำนักปลัดฯ)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอโพธิ์ประทับช้าง (ตามโครงการจัด
งานพระราชพิธี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ
นางเจ้าฯ พระบรมราชินี ปี 2565) จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ที่ทำการปกครองอำเภอโพธิ์ประทับ
ช้าง ตามโครงการจัดงานพระราชพิธี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระ
ชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ปี 2565 ,ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.
. 2563 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขปรับ
ปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 25 ข้อ 4 (สำนักปลัดฯ)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอโพธิ์ประทับช้าง ตามโครงการงานรัฐ
พิธี เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพของ พระบาทสมเด็จพระบรม
ชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร 5
ธันวาคม 2564) จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ที่ทำการปกครองอำเภอโพธิ์ประทับ
ช้าง ตามโครงการงานรัฐพิธี เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ
ของ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลย
เดชมหาราช บรมนาถบพิตร 5 ธันวาคม 2564 , ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 , ตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้ง
ที่ 1/2564 หน้า 26 ข้อ 8 (สำนักปลัดฯ)

<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอโพธิ์ประทับช้าง ตามโครงการงานรัฐพิธี วันปิยมหาราช 23 ตุลาคม 2564)</p> <p>- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอโพธิ์ประทับช้าง ตามโครงการงานรัฐพิธี วันปิยมหาราช 23 ตุลาคม 2565 , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้า 26 ข้อ 9 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	3,000 บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,291,150 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,607,650 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,607,650 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	896,040 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง , นักวิชาการเงินและบัญชี , เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ , เจ้าพนักงานพัสดุ , เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ฯลฯ รวมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตั้งจ่าย จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 (กองคลัง)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,890 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี , เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ , เจ้าพนักงานพัสดุ , เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ฯลฯ ตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือนตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 (กองคลัง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	21,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองคลัง และตำแหน่งอื่นๆ ที่เทียบเท่าระดับผู้อำนวยการกอง , หัวหน้าส่วน/ ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ตั้งจ่าย จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	624,360 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ของกองคลัง เช่น ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ,ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ , พนักงานจ้างทั่วไป คนงานทั่วไป ฯลฯ ตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	54,360 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป เช่น ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี , ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ , พนักงานจ้างทั่วไป คนงานทั่วไป และตำแหน่งอื่นๆ ฯลฯรวม 12 เดือน (กองคลัง)		
เงินอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอื่นๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มค่าปรับวุฒิ เงินสวัสดิการอื่นๆ ฯลฯ (กองคลัง)		

งบดำเนินงาน	รวม	683,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	385,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
<p>1. ค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ จำนวน 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง (เงินรางวัลประจำปี) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์เงิน ประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดหาพัสดุ คณะกรรมการสรรหาบุคลากร คณะกรรมการอื่น ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้ง ตั้งไว้ จำนวน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น คณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการร่างกำหนดขอบเขตงาน คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน คณะกรรมการสรรหาบุคลากร คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก หรือเลื่อนระดับ ฯลฯ ตามประกาศหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) หรือที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่กำหนด (กองคลัง)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง กรณีได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการนอกเวลาราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 (กองคลัง)</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	45,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง , นักวิชาการเงินและบัญชี , เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ , เจ้าพนักงานพัสดุ , เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี , และตำแหน่งอื่นๆที่มีสิทธิเบิกจ่าย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (กองคลัง)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลทุกตำแหน่ง ที่เป็นผู้มีสิทธิเบิกจ่าย ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2560 (กองคลัง)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	143,500 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	1,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น การจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ในการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล จ้างทำหรือเหมาทำงานทั่วไป ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
ค่าถ่ายเอกสาร	จำนวน	1,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างถ่ายเอกสารต่างๆ จำนวนมากๆ เช่น หนังสือแจ้งเตือนผู้ค้างชำระภาษี เอกสารถ่ายสำเนาเพื่อแจกประชาชน เอกสารความรู้ด้านภาษี ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
ค่าวารสาร หนังสือ และเอกสารอื่นๆ	จำนวน	1,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือรายสัปดาห์ รายเดือน รายปี วารสาร หรือหนังสืออื่นๆ (กองคลัง)</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ,พนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้า 24 ข้อ 5 (กองคลัง)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ ในการเข้าอบรม ประชุม สัมมนาต่างๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561-2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้า 24 ข้อ 4 (กองคลัง)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการอบรมตามระเบียบพัสดุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกอบรม เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยพัสดุต่างๆ ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ให้กับผู้บริหาร อบต. สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคลากรของ อบต. เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม เอกสารอบรม วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้า 24 ข้อ 4 (กองคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษา วัสดุ และทรัพย์สิน อื่นๆ ครุภัณฑ์ต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองคลัง)		
ค่าวัสดุ	รวม	125,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เครื่องใช้สำนักงาน ต่างๆ เช่น กระดาษแฟ้ม ปากกา ดินสอ วารสาร แบบพิมพ์ ต่างๆ หมึก ธงชาติ ตรายาง สมุด กาวน้ำยาลบคำผิด กระดาษ คาร์บอน ของเทปพีวีซีแบบใส ม่าน/ มู่ลี่ปรับแสง น้ำดื่ม หรือน้ำ สะอาด ฯลฯ (กองคลัง)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ไมโครโฟน ลำโพง พิวส์ สวิตช์ ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า สายลำโพง สายไมโครโฟน ปลั๊ก ไฟฟ้า วัสดุไฟฟ้าอื่นๆ ฯลฯ (กองคลัง)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น แปรง ไม้ กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาขัดห้อง น้ำ ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรองแก้วน้ำ กระจกเงา ผ้าปู โต๊ะ และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่นๆ ฯลฯ (กองคลัง)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ต่างๆ เช่น แผ่น ป้าย ป้ายไม้อัด ชานอ้อย หรือแผงปิดประกาศ กระดาษเขียน โปสเตอร์ พู่กัน และสี ฯลฯ (กองคลัง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ต่างๆ เช่น แผ่นดิสก์ แฟลชไดรฟ์ ตลับหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ โปรแกรม และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการส่งไปรษณีย์รายเดือน รายปี ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ในการจัดส่งเอกสาร หนังสือราชการ ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	911,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	541,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	541,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	280,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตั้งจ่าย จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 , พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (สำนักปลัดฯ)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	16,200 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และตำแหน่งอื่นๆ ตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดฯ)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป และตำแหน่งอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่าย จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือนเป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวัน 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดฯ)</p>		
เงินอื่น ๆ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล เช่น เงิน เพิ่มปรับวุฒิฯฯ ตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	370,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	110,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	110,000 บาท
<p>1. ค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 30,000 .บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณี พิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงาน จ้าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนด เงินประโยชน์เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2. ค่าตอบแทน อปพร. ตั้งไว้ 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วย การ กรณีออกปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง อบต. ในช่วงเทศกาลปี ใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ในการบริการประชาชนพื้นที่ และ ประชาชนต่างพื้นที่ที่เดินทางผ่านพื้นที่ตำบลรับผิดชอบ ตามอัตรา ที่กฎหมายกำหนด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 (สำนักปลัดฯ)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่นการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ในการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล การจ้างทำหรือเหมาทำงานทั่วไป ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) 		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อปพร. ฯลฯเช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการประชุม สัมมนา อบรม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 24 ข้อ 5 (สำนักปลัดฯ) 		
ค่าธรรมเนียม ลงทะเบียนอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน การอบรม สัมมนา งานกิจกรรมประชุมต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกอปพร. ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 24 ข้อ 4 (สำนักปลัดฯ) 		

<p>โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์สร้างวินัยจราจร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ขับขี่ปลอดภัยสร้างวินัยจราจร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วิทยากรป้ายโครงการฯ ป้ายประชาสัมพันธ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 16 ข้อ 2 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมผู้นำหมู่บ้าน แกนนำชุมชน ประชาชนทั่วไป เพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันชาติ และสร้างความสามัคคีกัน เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องในการจัดฝึกอบรม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ .2557, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) หน้าที่ 122 ข้อ 2 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานของ อปพร. จนท.กู้ชีพกู้ภัย ชุดปฏิบัติการประจำตำบลหรือหน่วยเฉพาะกิจอื่นๆ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เพื่อฝึกอบรมประชาชนทั่วไปในการอาสาเป็นอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) อาสากู้ชีพ กู้ภัย ให้มีความรู้ ทักษะในการช่วยเหลือประชาชนทั่วไปกรณีเกิดภัยพิบัติต่างๆ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ป้าย วัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ . 2553, ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561-2565) หน้าที่ 123 ข้อ 9 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	30,000 บาท

<p>โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องในการจัดฝึกอบรม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 , เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 41 ข้อ 1 (สำนักปลัดฯ)</p>		
<p>โครงการฝึกอบรมทบทวนการปฏิบัติงานของ อปพร. จนท.กู้ชีพกู้ภัย ชุดปฏิบัติการประจำตำบลหรือหน่วยเฉพาะกิจอื่นๆ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เพื่อฝึกอบรมประชาชนทั่วไปในการอาสาเป็นอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ให้มีความรู้ ทักษะในการช่วยเหลือประชาชนทั่วไปกรณีเกิดภัยพิบัติต่างๆ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ป้าย วัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553, ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 16 ข้อ 1 (สำนักปลัดฯ)</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมวัสดุ และทรัพย์สินอื่นๆ ครุภัณฑ์ต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัดฯ)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เครื่องใช้สำนักงาน ต่างๆ เช่นกระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ วารสาร แบบพิมพ์ ต่างๆ หมึกธงชาติตรายาง สมุด กาวน้ำยาลบคำผิด กระดาษ คาร์บอนของ เทปวีซีแบบใส ม่าน/ มู่ลี่ ปรับแสง น้ำดื่ม หรือน้ำ สะอาด ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)</p>		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	220,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินกิจกรรมป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนน เช่น ค่าป้ายโครงการ ป้ายรณรงค์ต่างๆ ประชาสัมพันธ์ ต่างๆ ในช่วงเทศกาลปีใหม่เทศกาลสงกรานต์ ค่าอาหาร อาหาร ว่าง เครื่องดื่ม น้ำดื่ม ผู้ร่วมกิจกรรมอบรม รณรงค์ วัสดุอุปกรณ์ ต่างๆที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 2 เมษายน 2564 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้ง ที่ 1/2563 หน้าที่ 42 ข้อ 1 (สำนักปลัดฯ)</p>		

<p>โครงการเพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม ประชุมประชาคม เพื่อให้ ความรู้เข้าใจเกี่ยวกับภัยธรรมชาติต่างๆ การป้องกันภัย อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ฯลฯ รวมทั้งค่าใช้จ่ายกิจกรรมรณรงค์ ต่างๆ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่า วิทยากร ป้าย วัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ .2557 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) หน้าที่ 122 ข้อ 1 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ไมโครโฟน ลำโพงพิวส์ สวิตซ์ ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า สายลำโพง สายไมโครโฟนห้อง ประชุม ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ สี ทินเนอร์ ท่อ น้ำ อุปกรณ์ท่อน้ำ ท่อประปา หิน ปูนซีเมนต์ ทราาย เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะต่างๆเช่น แบตเตอรี่ ยาง นอก ยางใน สายไมล์ เพลตลับลูกปืน น้ำมันเบรก อาน จักรยาน หัวเทียน ไชควง น็อต และสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน หล่อลื่น สำหรับยานพาหนะขององค์การบริหารส่วนตำบล และ สำหรับกิจการที่ขอรับการสนับสนุนอุปกรณ์ เครื่องจักรกล เครื่อง สูบน้ำ เป็นต้น ฯลฯ จากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อื่น หน่วยงานราชการ เอกชน ในกิจการการบรรเทาความเดือด ร้อนของประชาชนหรือกรณีเกิดสาธารณภัยต่างๆ (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	80,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณา และเผยแพร่ ต่างๆ เช่น แผ่นป้าย ป้ายไม้อัด ชานอ้อยหรือแผงปิดประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน และสี ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ จัดหา ชุดเครื่องแบบ อปพร. สำหรับอาสาสมัคร อปพร.หญิงใหญ่ เช่น เสื้อ กางเกง รองเท้า เข็มขัด หมวก เครื่องหมาย ยศ และอื่นๆ ฯลฯ ชุดดับเพลิงในอาคาร และชุดเครื่องแบบอื่นๆ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง และรายการวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดับเพลิง ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,324,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,652,060 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,652,060 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,348,980 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ) นักวิชาการศึกษา ครู รวมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ,หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 (กองการศึกษาฯ)		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ครู ตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	84,000 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่นักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ) หรือตำแหน่งอื่นๆ ที่เทียบเท่าระดับผู้อำนวยการกอง ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร งานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามระเบียบ หรือประกาศคณะกรรมการ กค. ที่กำหนด (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	21,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็กทั่วไป คนงาน และ ตำแหน่งอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	1,078,080 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายจำนวน12 เดือน เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวัน 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	120,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	493,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	188,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>- ค่าประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 100,000บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ นักวิชาการศึกษา และตำแหน่งอื่นๆที่มีสิทธิเบิกจ่าย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองการศึกษาฯ)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกจ่ายทุกตำแหน่ง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2560 (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
'ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	90,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น การจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ในการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลจ้างเหมาคนงานปฏิบัติงานประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือการจ้างอื่นๆทั่วไป เป็นต้น ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ,พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ .2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้า 24 ข้อ 5 (กองการศึกษา)</p>		
ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ในการเข้าอบรม ประชุม สัมมนาต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้า 24 ข้อ 4 (กองการศึกษา)</p>		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เพื่อเป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การสร้างเสริมพัฒนาการ การกล้าแสดงออกของเด็ก เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) หน้า 128 ข้อ 6 (กองการศึกษา)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษา วัสดุ และทรัพย์สินอื่น ๆ ครุภัณฑ์ต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองการศึกษา)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	105,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เครื่องใช้สำนักงาน ต่างๆ เช่น กระดาษแฟ้ม ปากกา ดินสอ วารสาร แบบพิมพ์ ต่างๆ หมึกธงชาติ ตราขาย สมุด กาวน้ำยาลบคำผิด กระดาษ คาร์บอน ซอง เทปพีวีซีแบบใส ม่าน/ มู่ลี่ปรับแสง น้ำดื่ม หรือน้ำ สะอาด ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ไมโครโฟน ลำโพง พิวส์ สวิตช์ ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า สายลำโพง สายไมโครโฟน ปลั๊ก ไฟฟ้า ฯลฯ เพื่อใช้ในสำนักงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ (กอง การศึกษาฯ)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น แปรงไม้ กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาขัดห้อง น้ำ ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรองแก้วน้ำ กระจกเงา ผ้าปูโต๊ะและอื่นๆ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ สี ทินเนอร์ ท่อ น้ำ อุปกรณ์ท่อน้ำ ท่อประปา หิน ปูนซีเมนต์ ทราย เป็นต้น ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ต่างๆ เช่น แผ่น ป้าย ป้ายไม้อัด ชานอ้อยหรือแผงปิดประกาศ กระดาษเขียน โปสเตอร์ ฟูกัน และสี ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ต่างๆ เช่น แผ่นดิสก์ แฟลชไดรฟ์ ตลับหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ โปรแกรม และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษาฯ)		

วัสดุการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทางการศึกษา เช่น กระดาน ไวท์บอร์ด สื่อการเรียนการสอนต่างๆที่ทำด้วยพลาสติก หุ่น จำลองเพื่อการศึกษา กระดานลื่นพลาสติก (สไลเดอร์ พลาสติก) และอื่นๆ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)		
งบลงทุน	รวม	179,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	179,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	2,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงาน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. เก้าอี้ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 55 x ลึก 62 x สูง 90 - 100 ซม.		
2. พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำ หุ้มหนังสังเคราะห์		
3. ขาขึ้นรูป 5 แฉก ล้อสี่ดำหมุนได้รอบตัว สามารถปรับระดับ ความสูงของเก้าอี้ได้		
จัดหาโดยการสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน ประมาณ จำนวน 1 ตัว (กองศึกษาฯ)		

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน)	จำนวน	32,400 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) คุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถ ในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่ค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร <p>จัดซื้อจำนวน 1 เครื่อง , ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2563, ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 30 ข้อ 3 (กองการศึกษาฯ)</p>		
ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกใส 4 ฟุต	จำนวน	4,500 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกใส 4 ฟุต คุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีขนาด กว้าง 1,184 x ยาว 406 x สูง 874 ม.ม. หรือมากกว่า 2) บานเลื่อนเป็นกระจก 2 บาน <p>จัดหาโดยการสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ</p> <p>จำนวน 1 ตู้ , (กองการศึกษาฯ)</p>		

ตู้ชั้นไม้อัดชั้นวางของ 9 ช่อง	จำนวน	17,500 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้ชั้นวางของเด็ก 9 ช่อง คุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นตู้ชั้นไม้อัด มีช่องวางของ จำนวน 3 ชั้นๆละ 3 ช่อง รวม 9 ช่อง 2. ตู้มีขนาด หน้ากว้าง 1.20 x ลึก 0.38 x สูง 1.30 เมตร หรือมากกว่า <p>จัดหาโดยการสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ</p> <p>จำนวน 7 ชุดๆละ 2,500 บาท เป็นเงิน 17,500 บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที 30 ข้อ 2 (กองการศึกษาฯ)</p>		
โต๊ะคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 60 x ยาว 100 x สูง 75 ซม. <p>จัดหาโดยการสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ</p> <p>จำนวน 2 ตัวๆ ละ 2,500 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท (กองการศึกษาฯ)</p>		
โต๊ะทำงาน (เหล็ก)พร้อมกระจก	จำนวน	5,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็ก ขนาด 4 ฟุต 7 ลี้นซึก พร้อมกระจก โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 1229 x ลึก 669 x สูง 750 ม.ม. 2. มีลิ้นซึก จำนวน 7 ลี้นซึก พร้อมกระจก <p>จัดหาโดยการสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ จำนวน 1 ตัว (กองการศึกษาฯ)</p>		

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

โทรทัศน์ แอล อีดี (LED TV) แบบ Smart TV

จำนวน

19,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์แอล อีดี (LED TV)

แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล คุณลักษณะ ดังนี้ 1) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล) 2) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)

3) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight 4) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV) 5) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง 6) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์ 7) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว จัดซื้อ จำนวน 1 เครื่อง , ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2563 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 30 ข้อ 5 (กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

17,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3 GHz หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย / - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB /- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB / - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง / - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ / - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย จัดซื้อจำนวน 1 เครื่อง , ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563, (กองการศึกษาฯ)

เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 7,500 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน /- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต / - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi / - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm) / - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) / - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ / - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi / - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed) / - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ / - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา / - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ / - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง / - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ / - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น / - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- จำนวน 1 เครื่อง , ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน คุรุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 , (กองการศึกษาฯ)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2,500 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA คุณลักษณะพื้นฐาน – มีกำลังไฟฟ้านอก ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) /- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที จำนวน 1 เครื่อง , ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคุรุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ . 2563 , (กองการศึกษาฯ)

ครุภัณฑ์สนาม			
บ้านบอล (เสริมพัฒนาการเด็กเล็ก)		จำนวน	65,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อชุดบ้านบอล คุณลักษณะดังนี้			
1) โครงสร้าง มีขนาด กว้าง 230 xยาว 300 x สูง 250 ซม. หรือมากกว่า			
2) โครงสร้างเป็นเหล็กหุ้มเสากันกระแทก บ่อกันบอล ตาข่าย ป้องกันเด็กตกหล่น แผ่นโฟม EVA มีบันไดทางขึ้น พร้อมลูกบอล คละสี จำนวนไม่น้อยกว่า 1,000 ลูก			
- จัดหาโดยการสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์			
จัดซื้อจำนวน 1 ชุด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 30 ข้อ 4 (กองการศึกษาฯ)			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		รวม	4,132,680 บาท
งบดำเนินงาน		รวม	1,969,680 บาท
ค่าใช้จ่าย		รวม	783,550 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย		จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยเพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาเด็กเล็ก เด็กปฐมวัย เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ป้ายโครงการฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ ลำดับที่ (กองการศึกษาฯ)			

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน จำนวน 535,080 บาท ศพด.)

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล คำนวณจำนวนเด็กเล็ก 104 คนๆละ 21 บาท จำนวน 245 วัน เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 67(5) , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 21 ข้อ 2 (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรม พัฒนานักเรียน) จำนวน 25,370 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนานักเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่นค่าหนังสือ เด็กปฐมวัย 3-5 ขวบจำนวน 59 คนๆละ 430 บาท เพื่อให้เด็กเล็ก เด็กปฐมวัย ได้มีพัฒนาทางด้านสติ ปัญญา อารมณ์ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67(5) , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2561-2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 21ข้อ 7 (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบ นักเรียน) จำนวน 17,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน เด็กเล็ก เด็กปฐมวัย 3-5 ขวบ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 59 คนๆละ 300 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ . 2562 มาตรา 67(5) , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 21 ข้อ 6 (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียน การสอนของ ศพด.) จำนวน 176,800 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กจำนวน 104 คนๆละ1,700บาท เป็นไปตามพระราช บัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 67(5) , หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3749 ลงวัน ที่ 30 มิถุนายน 2564 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 -2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้า ที่ 21 ข้อ 3 (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) จำนวน 11,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือเด็กเรียนสำหรับเด็กเล็ก เด็ก ปฐมวัย 3-5 ขวบ จำนวน 59 คนๆละ 200 บาท ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบลพ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ . 2562 มาตรา 67(5) ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้า ที่ 21 ข้อ 4 (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การ เรียน) จำนวน 11,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ หนังสือ อุปกรณ์การเรียนเด็กเล็ก เด็ก ปฐมวัย 3 - 5 ขวบ จำนวน 59 คนๆละ 200 บาท ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 67(5) ตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ . 2561-2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้า ที่ 21 ข้อ 5 (กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	1,186,130 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,186,130 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ จำนวน 104 คนๆละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน , เด็กนักเรียนของโรงเรียนภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล สังกัด สพฐ.จำนวน 3 โรงเรียน ตั้งแต่อนุบาล ถึงประถมศึกษา ปีที่ 6 จำนวนประมาณ 797คนๆละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.4 /ว 2674 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562 (กองการศึกษาฯ)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,163,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,163,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งประพาส	จำนวน	79,800 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 19 คนๆ ละ 21 บาทจำนวน 200 วัน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 , แผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ .2561-2565) หน้าที่ 22 ข้อ 12 (กองการศึกษาฯ)</p>		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านบ่อปึงเกลือ	จำนวน	113,400 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 27 คนๆ ละ 21 บาทจำนวน 200 วัน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) หน้าที่ 22 ข้อ 11 (กองการศึกษาฯ)</p>		

อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองพง	จำนวน	478,800 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 114 คนๆ ละ 21 บาทจำนวน 200 วัน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) หน้าที่ 22 ข้อ 9 (กองการศึกษา)</p>		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านห้วยคำตาล	จำนวน	75,600 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 18 คนๆ ละ 21 บาทจำนวน 200 วัน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 ,ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) หน้าที่ 22 ข้อ 13 (กองการศึกษา)</p>		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านห้วยน้อย	จำนวน	277,200 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 66 คนๆ ละ 21 บาทจำนวน 200 วัน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) หน้าที่ 22 ข้อ 10 (กองการศึกษา)</p>		
อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลโพธิ์ประทับช้าง (ทุ่งใหญ่)	จำนวน	1,138,200 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 271 คนๆ ละ 21 บาทจำนวน 200 วัน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 ,ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) หน้าที่ 22 ข้อ 8 (กองการศึกษา)</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	534,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	460,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	460,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	220,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาล เจ้าพนักงานสาธารณสุข ตำแหน่งอื่นๆ ตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 (สำนักปลัดฯ)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และตำแหน่งอื่นๆ ฯลฯ คนงานทั่วไป ฯลฯ ตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 (สำนักปลัดฯ)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 (สำนักปลัดฯ)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	74,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	34,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	34,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็น ค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดฯ)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล , พนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2555 แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้า 24 ข้อ 5 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนอบรม สัมมนา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ ในการเข้าอบรม ประชุม สัมมนาต่างๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้า 24 ข้อ 4 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษา วัสดุ และทรัพย์สินอื่น ๆ ครุภัณฑ์ต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,370,800 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,285,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนักบริหารท้องถิ่น ในการดูแลด้านอนามัยพื้นฐาน ร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคมผู้สูงอายุที่ป่วยติดเตียง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 , แนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2 /ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 ,แนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 (สำนักปลัดฯ)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	937,800 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างสำรวจจำนวนสุนัข แมว	จำนวน	7,800 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการสำรวจสุนัข แมว ตัวละ3บาท ประมาณการจำนวน 2,600 ตัว สำรวจ 2 ครั้ง/ปี ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์พลเอกหญิงพลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี , ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3 /ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563 (สำนักปลัดฯ)</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการบริหารจัดการระบบบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการระบบบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน อบรม.ท่งใหญ่ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ด้านการแพทย์ การบริการประชาชนกรณีฉุกเฉินต้องไปรักษาตัวที่โรงพยาบาล การณรงค์ให้ความรู้ ค่าสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างบริการต่างๆ ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 3861 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2561 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2103 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>450,000 บาท</p>
<p>โครงการป้องกันระงับโรคติดต่อและโรคติดต่อจากสัตว์</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกัน ระงับโรคติดต่อและโรคที่เกิดจากสัตว์ เช่น ค่าใช้จ่ายจัดอบรมให้ความรู้ ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม เอกสาร สื่อความรู้ ป้าย คำวิทยากร ค่าน้ำยาฆ่าเชื้อโรค ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 , พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.2523 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 14 ข้อ 5 (สำนักปลัดฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>โครงการป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคไข้เลือดออก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุม สัมมนา อบรมให้ความรู้แก่ประชาชนหรือ การณรงค์ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม คำวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าน้ำมัน ค่าจ้างเหมาดำเนินการฉีดพ่นน้ำยา ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 120 ข้อ 1 (สำนักปลัดฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>

โครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19) จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันการระบาดการแพร่เชื้อโรคโควิด 19 เช่น ค่าจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการเตรียมสถานที่โรงพยาบาลสนาม ค่าอาหาร น้ำดื่ม ค่าเช่าห้องพักรักษาตัวผู้ป่วยติดเชื้อ ค่าอาหาร อาหารว่าง น้ำดื่มในการอบรม ค่าป้าย เอกสารประชาสัมพันธ์ ค่าน้ำยาฆ่าเชื้อ เป็นต้น ฯลฯ , ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 , หนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ ท 0808.2/ว 2343 ลงวันที่ 22 เมษายน 2564 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 14 ข้อ 6 (สำนักปลัดฯ)

โครงการฝึกอบรมนักบริหารท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมนักบริหารท้องถิ่น ในการดูแลผู้ป่วยติดเชื้อ ผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าเอกสาร วัสดุอุปกรณ์การอบรม ค่าป้าย และอื่น ๆ ฯลฯ , เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ,ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 14 ข้อ 7 (สำนักปลัดฯ)

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	380,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 120 ข้อ 4 (สำนักปลัดฯ)</p>		
โครงการรณรงค์ ป้องกันโรคระบาดต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ ป้องกันโรคระบาดต่างๆ กิจกรรมการรณรงค์ ป้องกันโรคระบาดต่าง ๆ เช่น ค่าป้ายรณรงค์ ค่าอาหารว่าง น้ำดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันการระบาด เช่น น้ำยาฆ่าเชื้อ , ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 14 ข้อ 2 (สำนักปลัดฯ)</p>		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุม สัมมนา อบรมให้ความรู้แก่ประชาชน ในการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า การสร้างค่านิยมในการดูแลเอาใจใส่สัตว์เลี้ยง สุนัข แมว การรณรงค์ต่างๆ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557, ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 14 ข้อ 3 (สำนักปลัดฯ)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	328,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลาตลับลูกปืน น้ำมันเบรก อานจักรยาน หัวเทียน ไชควง น็อต และ สกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น สำหรับรถกู้ชีพของค์การบริหารส่วนตำบล ในการบริการประชาชนในพื้นที่ (สำนักปลัดฯ)		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

208,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์ ดังนี้

1. ค่าจัดซื้อวัคซีน ยาคุมกำเนิด ตั้งไว้ 78,000 บาท เพื่อจัดซื้อ วัคซีน ยาคุมกำเนิด และวัสดุอุปกรณ์อื่น ที่ใช้ในการป้องกันโรค พิษสุนัข บ้า จำนวน 2,600 โด๊สๆละ 30 บาท ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของ ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชชนรี , หนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30

มิถุนายน 2563 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปก ครอง ท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0819.3/235 ลงวัน ที่ 24 มกราคม 2563 และหนังสืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง

2. ค่าน้ำยาฉีดพ่นหมอกควัน ทราโยอะเบท น้ำยาเคมี ตั้ง ไว้ 100,000 บาท เพื่อจัดซื้อน้ำยาพ่นหมอกควัน ทราโยอะเบท และสารกำจัดลูกน้ำยุงลาย ที่ใช้ในการป้องกันโรคไข้เลือด ออก ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบล และองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ .ศ . 2562 มาตรา 67(3) การป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ

3. ค่าน้ำยาเคมีฉีดพ่นฆ่าเชื้อโรคต่างๆ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อ จัดซื้อน้ำยา หรือสารเคมีฆ่าเชื้อโรค หรือสารกำจัดเชื้อโรค และวัต ุอื่นที่ใช้ในการป้องกันโรคไข้หวัดนก โรคฉี่หนู และอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่ม เต็มถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

มาตรา 67(3) การป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ

4. ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการการแพทย์อื่นๆ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจัดซื้อถังออกซิเจน น้ำยา ถูมือ ผ้าปิด,จมูก เวชภัณฑ์ อื่นๆ ฯลฯ เพื่อใช้ในกิจกรรมการป้องกันโรคต่างๆ (สำนักปลัดฯ)

งบลงทุน

รวม

85,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	85,000 บาท
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
เครื่องกระตุกหัวใจด้วยไฟฟ้า ชนิดอัตโนมัติ	จำนวน	85,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องกระตุกหัวใจด้วยไฟฟ้า ชนิดอัตโนมัติ (Automated External Defibrillator, AED) เครื่องกระตุกไฟฟ้าหัวใจ ชนิดอัตโนมัติ (AED)</p> <p>1. คุณสมบัติทั่วไป</p> <p>- ตัวเครื่องมีขนาดกะทัดรัดเคลื่อนย้ายสะดวกน้ำหนักเบาไม่เกินกว่า 2.2 กิโลกรัม ใช้ได้กับแบตเตอรี่แบบ Lithium manganese เป็นผลิตภัณฑ์ภายในประเทศ ตัวเครื่องกระตุกหัวใจแบบอัตโนมัติได้รับมาตรฐาน CE Mark</p> <p>2. คุณสมบัติทางเทคนิค</p> <p>- ตัวเครื่องมีมือจับสามารถหิ้วได้สะดวก มีฝาเปิดปิดเครื่องและช่องเก็บแผ่น electrode ที่ฝาเปิดปิด / ตัวเครื่องสามารถตรวจสอบระบบการทำงานของตัวเครื่องได้ด้วยตัวเองในขณะที่เริ่มเปิดเครื่อง สามารถบอกความพร้อมการใช้งานได้ มีสัญลักษณ์ให้เห็นชัดเจน / มีสัญญาณเตือนหากเครื่องมีปัญหาหรือชำรุด / แหล่งพลังงานสามารถทำงานได้โดยแบตเตอรี่ภายในเครื่อง / แบตเตอรี่มีอายุการใช้งานอย่างน้อย 4 ปี สามารถกระตุกหัวใจไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 200-270 ครั้ง / มีระบบเสียงแนะนำผู้ใช้เป็นภาษาไทยในการทำการกระตุกหัวใจ และแสดงค่าต่างๆ ให้ผู้ใช้ทราบ / มีระบบวิเคราะห์คลื่นไฟฟ้าหัวใจ ที่ควรทำการ CPR ก่อนการกระตุกหัวใจ หรือให้ทำการกระตุกหัวใจได้ทันที</p> <p>/ เป็นเครื่องกระตุกหัวใจแบบใช้พลังงานต่ำ (Low energy) มีพลังงานสูงสุด 150 จูลล์และเป็นแบบ Quick shock ใช้ระยะเวลาระหว่างหยุดการทำ CPR จนถึงการปล่อยพลังงาน Shock ไม่เกินกว่า 8 วินาที / การปล่อยพลังงานเป็นแบบ BIPHASIC WAVEFORM / สามารถวัดค่าความต้านทานของผู้ป่วยในช่วง 25-175 ohms / สามารถใช้งานได้ทั้งผู้ใหญ่ (Adult) จนถึงเด็กเล็ก (Infant) ที่มีน้ำหนักตัวต่ำกว่า 25 กิโลกรัม โดยสามารถใช้อุปกรณ์ที่มีอยู่กับเด็กเล็กโดยใช้ Infant key เพื่อเปิดการทำงาน และติด Adhesive pad ในตำแหน่ง Anterior-posterior เพื่อปรับลดพลังงานที่เหมาะสมกับเด็กเล็กได้</p> <p>/ สามารถเลือกการใช้งาน shock ได้โดยกดปุ่ม Shock เพียงปุ่ม</p>		

เดียวหลังจากเครื่องทำการวิเคราะห์ผู้ป่วยเสร็จ
สิ้น แล้ว / สามารถถ่ายโอนข้อมูลผ่านระบบบลูทูธ 2.0

3. อุปกรณ์ประกอบ

- Battery Lithium manganese จำนวน 1

ก้อน / แผ่น electrode พร้อมสาย สำหรับผู้ใหญ่ จำนวน 1 คู่

/ คู่มือการใช้งานอย่างง่าย / CARRYING CASE จำนวน 1 ชุด

/ USER MANUAL จำนวน 1 เล่ม

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานกู้ภัยกรณีเกิดอุบัติเหตุ เกิด

สาธารณภัยต่างๆ จำนวน 1 เครื่อง และตามแผนพัฒนาห้อง

ถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 30

ข้อ 6 (สำนักปลัดฯ)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการช่วยเหลือประชาชนตำบลทุ่งใหญ่	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน เพื่อเป็นการให้ความช่วยเหลือด้านชีวิตความเป็นอยู่ หรือการให้การช่วยเหลือด้านคุณภาพชีวิต กรณีได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยต่างๆ เช่น ค่าถุงยังชีพ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำมาหากิน ค่าเมล็ดพันธุ์พืช		
ค่าชดเชยความเสียหายของพืชผลทางการเกษตร และการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนประชาชนอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 , เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 119 ข้อ 3 (สำนักปลัดฯ)		

โครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ป่วยติดเตียง	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ป่วยติดเตียง เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างขวัญกำลังใจ และเพื่อเป็นการให้ความช่วยเหลือด้านชีวิตความเป็นอยู่ หรือการให้การช่วยเหลือด้านสังคมสงเคราะห์ เช่น ค่าชุดยังชีพ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 , เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561-2565) หน้าที่ 119 ข้อ 1 (สำนักปลัดฯ)</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	45,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	45,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	45,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลโพธิ์ประทับช้าง (ทุ่งใหญ่) (ตามโครงการป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น)	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนอนุบาลโพธิ์ประทับช้าง (ทุ่งใหญ่) ตามโครงการป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ . 2563 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) หน้าที่ 17 ข้อ 3 (สำนักปลัดฯ)</p>		
อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลโพธิ์ประทับช้าง(ทุ่งใหญ่) (โครงการอบรมนักเรียนรุ่นใหม่ที่ห่างไกลยาเสพติด)	จำนวน	25,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนอนุบาลโพธิ์ประทับช้าง(ทุ่งใหญ่) เพื่อดำเนินการตามโครงการอบรมนักเรียนรุ่นใหม่ที่ห่างไกลยาเสพติด , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) หน้าที่ 17 ข้อ 4 (สำนักปลัดฯ)</p>		

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	165,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	165,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	165,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน เพื่อเป็นทุนค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการสังคมตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม ทั้งนี้ให้ชุมชนมีผลการดำเนินงานเป็นที่ประจักษ์ หรือจัดตั้งกองทุนฯ มาแล้วอย่างน้อย 1 ปี /หรือเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการชุมชน ให้กับผู้นำหมู่บ้าน ชุมชน ประชาชนทั่วไป เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ . 2563 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) หน้าที่ 18 ข้อ 1 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ การให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ผู้สูงอายุ การส่งเสริมการศึกษาตุงาน และส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุต่างๆ ทั้งในและนอกพื้นที่ ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าพาหนะเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 67(6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ , ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 17 ข้อ 2 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	30,000 บาท

โครงการขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ โดยการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้นำหมู่บ้าน ชุมชน ประชาชนในการจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น อบต. เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน ตำบล ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561, ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 , เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 113 ข้อ 5 (สำนักปลัดฯ)</p>		
โครงการบริหารจัดการขยะแบบบูรณาการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่ ลดงบประมาณเพื่อการจัดการขยะมูลฝอยและการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นผลมาจากขยะมีพิษ และสิ่งปฏิกูลต่างๆ โดยการจัดอบรม หรือการประชาคม การรณรงค์เพื่อขยายผลสู่การสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ รณรงค์ ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 17 ข้อ 1 (สำนักปลัดฯ)</p>		

<p>โครงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร อบต. (อบต.เคลื่อนที่)</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร แบบ . ในการออกบริการประชาชน ของคณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ เพื่อชี้แจงให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายต่างๆ และกิจกรรมให้ความรู้อื่นๆ การให้บริการรับชำระภาษีภาษี การรับเรื่องราวร้องทุกข์ การออกประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็น การลงประชามติ ประชาพิจารณ์ต่างๆ , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 113ข้อ 2 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในตามโครงการป้องกันแก้ไขปัญหาเสพติด ผ่านการประชุม สัมมนา ฝึกอบรม หรืออรรถรงค์เยาวชน ประชาชนทั่วไป ค่าใช้จ่าย เช่นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการฯ ค่าทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557, ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว. 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.6 /ว. 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.3/ว 1331 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 118 ข้อ 38 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน (จปฐ.)</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม ให้ความรู้ ชักซ้อมการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนชุมชน เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 117 ข้อ 32 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	5,000 บาท

โครงการฝึกอบรมการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน เพื่อให้มีความยั่งยืน และสร้างความเข้มแข็งของคณะกรรมการประปาหมู่บ้าน เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 117 ข้อ 34 (สำนักปลัดฯ)</p>		
โครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับประชาชน	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนส่งเสริมประชาชน ในการฝึกอบรมอาชีพต่างๆ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากรให้ความรู้ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ที่จำเป็นใช้ในการอบรมอาชีพ ค่าป้ายโครงการ ป้ายรณรงค์ และป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557, ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 117 ข้อ 31 (สำนักปลัดฯ)</p>		
โครงการรณรงค์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างจิตสำนึกบุคลากรให้ประพฤติปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล รวมทั้งประพฤติปฏิบัติตนเป็นไปตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม และเพื่อให้มีระบบ และกลไกในการป้องกันและตรวจสอบมิให้เกิดการทุจริต หรือการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีขอบในการปฏิบัติราชการของท้องถิ่น เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 113 ข้อ 1 (สำนักปลัดฯ)</p>		

โครงการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจแนวทฤษฎีแบบพอเพียง เป็นการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน และการส่งเสริมหมู่บ้าน ชุมชนเข้าสู่การเป็นหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงอย่างเป็นรูปธรรม เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๑๖๓๓/ว ๑๖๕๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๕) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ หน้า ที่ ๑๙ ข้อ ๑ (สำนักปลัดฯ)

โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพสตรี จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม ประชุม สัมมนา กลุ่มสตรี ให้ความเข้มแข็ง เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ แนวคิดในการมีส่วนร่วมพัฒนาท้องถิ่น และการรวมกลุ่มพร้อมทั้งศึกษาดูงานนอกสถานที่ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗(๖) , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๑๙ ข้อ ๒ (สำนักปลัดฯ)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	330,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	330,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลทุ่งใหญ่	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เพื่อส่งเสริมให้เยาวชน ประชาชนหันมาเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพ ห่างไกลยาเสพติด มีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหาร น้ำแข็ง น้ำดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์กีฬา ชุดกีฬา ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเสียง ค่าถ้วยรางวัล เงินรางวัล ค่าจัดเตรียมสถานที่สนามแข่งขัน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดงานแข่งขันกีฬา และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 132 ข้อ 18 (กองการศึกษาฯ)		
โครงการแข่งขันเรือขนาดเจ็ดฝีพายบ้านบ่อปึงเกลือ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดแข่งขันเรือขนาด 7 ฝีพาย บ้านบ่อปึงเกลือ ปี 2565 เช่น ค่าอาหาร น้ำแข็งและน้ำดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์กีฬา ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเสียง ค่าถ้วยรางวัล เงินรางวัล ค่าจัดเตรียมสถานที่สนามแข่งขัน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดงาน และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 23 ข้อ 1 (กองการศึกษาฯ)		

<p>โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาระหว่าง อบต., เทศบาล หรือหน่วยงานราชการที่ร่วมเป็นเจ้าของภาพกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีหนังสือเชิญเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าชุดกีฬา ค่าจ้างเหมารถยนต์ รับ – ส่ง นักกีฬา ค่าเบี้ยเลี้ยงหัวหน้าทีมผู้ฝึกสอน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 132</p> <p>ข้อ 17 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาสำหรับประชาชนตำบลทุ่งใหญ่</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดแข่งขันกีฬาเนื่องในโอกาสต่างๆ เช่น วันต่อต้านยาเสพติดโลก วัน ที่ 26 มิถุนายน 2565 ช่วงเทศกาลวันสำคัญ วันหยุดราชการ เพื่อเป็นการส่งเสริมเด็ก เยาวชน ประชาชนทั่วไป ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมเล่นกีฬา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้าที่ 132 ข้อ 19 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมพัฒนาการด้านกีฬาเด็ก เยาวชน ตำบลทุ่งใหญ่</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมสอนทักษะด้านกีฬาต่างๆ ให้กับเด็กเยาวชน เพื่อพัฒนาทักษะการเล่นกีฬาให้ดีขึ้น ส่งเสริมการเล่นกีฬา เช่น ค่าอาหาร ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าตอบแทนคณะผู้ฝึกสอน ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ค่าจัดสถานที่ ค่าสถานที่และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6)พ.ศ. 2552 มาตรา 67(6) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 23 ข้อ 2 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	30,000 บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	123,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	93,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	93,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประเพณีสงกรานต์ เพื่อเป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีสืบเนื่องต่อไปไม่มีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายกิจกรรมผู้สูงอายุ ค่าของรางวัล ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายกิจกรรมผู้สูงอายุ การรดน้ำดำหัว ขอพร เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา67(8) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 23 ข้อ 3 (กองการศึกษาฯ)</p>		
โครงการเทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าเสือ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการร่วมงานเทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าเสือ ปี 2565 เช่น ค่าป้ายไววัล ป้ายชื่อ คำขวัญ ค่าจ้างเหมาตกแต่งประดับรถ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา67(8) , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 , ตามแผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 131 ข้อ 10 (กองการศึกษาฯ)</p>		
โครงการวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการร่วมงานรัฐพิธี หรือการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคม 2565 เช่น ค่าป้ายไววัล ค่าพระบรมฉายาลักษณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ,แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 131 ข้อ 9 (กองการศึกษาฯ)</p>		

โครงการส่งเสริมประเพณีถวายเทียนพรรษา	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเนื่องในประเพณีวันเข้าพรรษา เพื่อเป็นการอนุรักษ์ ส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีของไทย เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการหล่อเทียนพรรษา โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการหล่อเทียนพรรษา ค่าเครื่องสังฆภัณฑ์ถวายพระสงฆ์ และที่จำเป็นอื่นๆ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 67(8) , ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ แข่งขันกีฬา และการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561-2565) หน้าที่ 131 ข้อ 14 (กองการศึกษาฯ)</p>		
โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	3,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการเรียนรู้ถึง วัฒนธรรม ประเพณีต่างๆ ให้กับเด็กเล็ก เด็กปฐมวัย ได้เรียนรู้ และตระหนักถึงวันสำคัญดังกล่าว ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ประเพณีต่างๆ เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่อการศึกษาเรียนรู้ และฝึกทำ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67(8) , ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ แข่งขันกีฬาและการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 23 ข้อ 5 (กองการศึกษาฯ)</p>		

โครงการส่งเสริมสืบสานวัฒนธรรมพื้นบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมปรึกษาหารือแนวทางในการจัดตั้งศูนย์สืบสานวัฒนธรรมพื้นบ้าน การส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุในการอนุรักษ์วัฒนธรรมพื้นบ้าน เพื่อให้คงอยู่สืบต่อไป เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าพาหนะในการศึกษาดูงาน หรือการแลกเปลี่ยนการดำเนินงานวัฒนธรรมพื้นบ้าน และอื่นๆ ฯลฯเป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67(8) , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 23 ข้อ 4 (กองการศึกษาฯ)</p>		
โครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง เช่น ค่าใช้จ่ายตกแต่งสถานที่ ค่าถ้วยรางวัล ค่าจัดมหรสพที่เป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีไทย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562 มาตรา 67(8) , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 131 ข้อ 13 (กองการศึกษาฯ)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนเทศบาลตำบลไผ่รอบ (โครงการจัดรั้วขอบถนนถวายดอกบัวงาน นมัสการหลวงพ่อเพชร)	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนให้กับ เทศบาลตำบลไผ่รอบ ตาม โครงการจัดรั้วขอบถนนถวายดอกบัว งานนมัสการหลวงพ่อ เพชร ประจำปี 2565 , ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 67(8) , ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 , ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) หน้าที่ 132 ข้อ 15 (กองการศึกษาฯ)</p>		

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพิจิตร (โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการฯ)	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุน สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพิจิตร ตามโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ กิจกรรมงาน ประเพณีแข่งเรือยาวชิงถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้า อยู่หัว ประจำปี 2565 เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67(8) , ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่ม เติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561-2565) หน้าที่ 130 ข้อ 5 (กองการศึกษาฯ)</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,337,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,845,460 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,845,460 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	961,260 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน และรวมตลอดถึงเงินที่กำหนดให้จ่ายในลักษณะเงินเดือนตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา (อาวุโส)</p> <p>นายช่างโยธา และตำแหน่งอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 (กองช่าง)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นายช่างโยธา และตำแหน่งอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหรือ กรณีมีการแก้ไขกฎ ระเบียบหรือประกาศเกี่ยวกับเงินเดือนข้าราชการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองช่าง และตำแหน่งอื่นๆ ที่เทียบเท่าระดับผู้อำนวยการกอง / ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร งานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามระเบียบหรือประกาศคณะกรรมการ กถ. ที่กำหนด ตั้งจ่าย จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	772,200 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ของกองช่าง เช่น ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ , ผู้ช่วยช่างโยธา , ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า , พนักงานขับรถชุด (ทักษะ) , พนักงานจ้างทั่วไป เช่น คนงาน และตำแหน่งอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างภารกิจ เช่น ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ , ผู้ช่วยช่างโยธา , ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า , พนักงานขับรถชุด (ทักษะ) , พนักงานจ้างทั่วไป เช่น คนงาน รวม 12 เดือน (กองช่าง)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	470,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	183,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง กรณีได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการนอกเวลาราชการ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 (กองช่าง)</p>		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง , นายช่างโยธา (อาวุโส) , นายช่างโยธา และ ตำแหน่งอื่นๆ ที่มีสิทธิเบิกจ่าย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>48,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>	
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกจ่ายทุกตำแหน่ง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2560 (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>25,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	<p>รวม</p> <p>167,000 บาท</p>
<p>ค่าจ้างจัดทำป้าย บอร์ดประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างจัดทำป้ายไวเนล ป้ายฟิวเจอร์บอร์ด โฟม บอร์ด ป้ายไม้อัด บอร์ดข้อมูล บอร์ดทำเนียบ บุคลากร และป้ายชนิดอื่นๆ ฯลฯ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโยธา ผังเมือง ฯลฯ (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่นการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ในการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาลูกจ้างปฏิบัติงานสำนักงาน จ้างเหมาแรงงานอื่นๆ ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การบำรุง รักษา หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ เป็นต้น ฯลฯ (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>25,000 บาท</p>

ค่าจ้างออกแบบ รับรองแบบ	จำนวน	69,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างวิศวกรออกแบบ รับรองแบบ ประมาณการ และแบบรูปปรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โครงการก่อสร้างของ อบต. ที่เป็นลักษณะโครงสร้างอาคาร เป็น ไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค รัฐ พ.ศ.2560 , กฎกระทรวง กำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงาน จ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. 2560 (กองช่าง)</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	28,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของ พนักงานส่วนตำบล ,พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ . 2559 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 , แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 24 ข้อ 5 (กองช่าง)</p>		
ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนอบรม สัมมนา	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ใน การอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ ,เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ,และแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 24 ข้อ 4 (กองช่าง)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษา วัสดุ และทรัพย์สิน อื่นๆ ครุภัณฑ์ต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เครื่องใช้สำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ วารสาร แบบพิมพ์ต่างๆ หมึก ธงชาติ ตรา ยาง สมุด กาวน้ำยาลบคำผิด กระดาษคาร์บอน ซอง เทปพีวีซีแบบใส ม่าน/ มู่ลี่ปรับแสง น้ำดื่ม หรือน้ำสะอาด ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ไมโครโฟน ลำโพงพิวส์ สวิตช์ ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นดิสก์ แฟลชไดรฟ์ ตลับผงหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ โปรแกรม และอื่นๆที่ เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กองช่าง)		

งบลงทุน	รวม	22,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	22,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย /- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB /- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB /- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย /- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว /- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
- จัดซื้อจำนวน 1 เครื่อง , ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ ข้อ (กองช่าง)		
งานก่อสร้าง	รวม	4,768,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	360,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของ และค่าแรงงาน ซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล ทรัพย์สินอื่นๆ ของ อบต. (กองช่าง)		

ค่าวัสดุ	รวม	260,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	60,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์</p> <p>บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง สิว ขวาน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ เหล็กเส้น เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรค</p> <p>อานจักรยาน หัวเทียน ไขควง นอตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อค่าวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่นต่างๆ สำหรับยานพาหนะ เครื่องจักรกล ของ อบต. และจากหน่วยงานที่ร่วมมือกับ อบต. , เช่นเครื่องจักรกลจาก อบจ. ตามโครงการความร่วมมือ บันทึกข้อตกลง ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกัน หรือหน่วยงานอื่นๆ เช่น การปรับเกรดถนนลูกรัง การขุดลอกคลอง การสูบน้ำ ฯลฯ (กองช่าง)</p>		

งบลงทุน	รวม	4,408,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,601,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถกระเช้าไฟฟ้า ชนิด 4 ล้อ	จำนวน	1,600,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อรถกระเช้าไฟฟ้า ชนิด 4 ล้อ ยกสูงไม่น้อยกว่า 12 เมตร เครื่องยนต์ดีเซลไม่น้อยกว่า 100 แรงม้า พร้อมอุปกรณ์ครบชุด รายละเอียด คุณลักษณะอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ กรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะก่อนดำเนินการจัดหา (จัดหาทั่วไป) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 31 ข้อ 8 (กองช่าง)</p>		
ครุภัณฑ์สำรวจ		
เทปวัดระยะ	จำนวน	1,000 บาท
<p>- จัดซื้อเทปวัดระยะ สายเทปประกอบด้วยใยแก้ว ถึง 24 เส้น หรือเทียบเท่า มีความทนทาน ไม่ยืดง่าย พร้อมเคลือบด้วยสารพิเศษ ช่วยยืดอายุความคมชัดของสเกล ทนทาน ใช้งานได้นาน วัดระยะทางได้ไม่น้อยกว่า 50 เมตร (จัดหาทั่วไปตามท้องตลาด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 31 ข้อ 7 (กองช่าง)</p>		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,807,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บ้านทุ่งใหญ่ สาย หมู่ 1 ถึง หมู่ 19	จำนวน	350,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 198 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ผิวจราจรคอนกรีตไม่น้อยกว่า 792 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.20 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบแปลน อบต.ทุ่งใหญ่) , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 135 ข้อ 2 (กองช่าง)</p>		

- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านห้วยน้ำซึ่ม จำนวน 95,000 บาท
สายกลุ่มบ้านนางยุพิน
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 3 เมตร ยาว 72 เมตร หน้า 0.15 เมตร มีพื้นที่ผิวจราจรคอนกรีตไม่น้อยกว่า 216 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.20 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบแปลน อบต.ทุ่งใหญ่) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้า 6 ข้อ 5 (กองช่าง)
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านห้วยน้ำซึ่ม จำนวน 293,000 บาท
สายบ้านห้วยน้ำซึ่ม - บ้านห้วยน้อย
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 3 เมตร ยาว 220 เมตร หน้า 0.15 เมตร มีพื้นที่ผิวจราจรคอนกรีตไม่น้อยกว่า 660 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.20 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบแปลน อบต.ทุ่งใหญ่) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2563 หน้า 16 ข้อ 29 (กองช่าง)
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บ้านเนินสะอาด จำนวน 350,000 บาท
สายบ้านนายอรุณ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 198 เมตร หน้า 0.15 เมตร มีพื้นที่ผิวจราจรคอนกรีตทั้งหมดรวมพื้นที่หุบข้าง ไม่น้อยกว่า 792 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.20 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบแปลน อบต.ทุ่งใหญ่) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 6 ข้อ 6 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้านเกาะกลาง จำนวน 190,000 บาท
สายบ้านนางทองประศรี อินทสมบัติ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 107 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ผิวจราจรคอนกรีตทั้งหมดรวมพื้นที่ลูกรัง ไม่น้อยกว่า 428 ตารางเมตร ลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.20 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบแปลน อบต.ทุ่งใหญ่) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 80 ข้อ 54 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้านเกาะกลาง จำนวน 91,000 บาท
สายบ้านนายประหยัด จันทรมณี - คลองรุณ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 3 เมตร ยาว 68 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ผิวจราจรคอนกรีตทั้งหมดรวมพื้นที่ลูกรัง ไม่น้อยกว่า 204 ตารางเมตร ลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.20 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบแปลน อบต.ทุ่งใหญ่) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 82 ข้อ 59 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านห้วยคันเบ็ด จำนวน 357,000 บาท
สายไร่ผู้ใหญ่แป้ว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3 เมตร ยาว 264 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ผิวจราจรคอนกรีตทั้งหมดรวมพื้นที่ลูกรัง ไม่น้อยกว่า 803.52 ตารางเมตร ลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.20 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบแปลน อบต.ทุ่งใหญ่) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2563 หน้า 9 ข้อ 12 (กองช่าง)

- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านบ่อปิ้งเกลือ จำนวน 357,000 บาท
สายหนองหมี
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4 เมตร ยาว 204 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ผิวจราจรคอนกรีตไม่น้อยกว่า 816 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.20 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบแปลน อบต.ทุ่งใหญ่) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้า 70 ข้อ 18 (กองช่าง)
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านหนองพง สาย ซอยบ้านนายรังสี จำนวน 351,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 3 เมตร ยาว 264 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ผิวจราจรคอนกรีตไม่น้อยกว่า 792 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.20 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบแปลน อบต.ทุ่งใหญ่) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 5 ข้อ 3 (กองช่าง)
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้านบึงบ้าน สาย บ้านบึงบ้าน ถึงบ้านหนองจอก จำนวน 358,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 204 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ผิวจราจรคอนกรีตไม่น้อยกว่า 816 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.20 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบแปลน อบต.ทุ่งใหญ่) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2563 หน้า 14 ข้อ 25 (กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)	จำนวน	15,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (k) กรณีที่มีความผันผวนของค่างาน โครงการต่างๆ เพิ่มขึ้น ฯลฯ ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร 0407/ ว 150 24 สิงหาคม 2544 , ตามหนังสือ มหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1372 ลว. 14 ก.ค.2552 และหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร0706/10176 ลว.18 มี.ค.2552 (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	40,000 บาท
---------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการบริหารจัดการน้ำแบบบูรณาการ	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ มีส่วนร่วมของประชาชน ในรูปแบบการฝึกอบรมให้ความรู้ หรือการประชุมประชาคม เพื่อปรึกษาหารือในการกำหนดแนวทางการบริหารจัดการน้ำของตำบลทุ่งใหญ่ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายณรงค์ ป้ายโครงการฯ ประชาสัมพันธ์ต่างๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557, ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 126 ข้อ 7 (สำนักปลัดฯ)

โครงการส่งเสริมพัฒนาอาชีพการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ หรือแนวทางการประกอบอาชีพการเกษตร การป้องกันโรคระบาดของพืช การให้การดูแลรักษาพืชผลทางการเกษตร วิธีการให้ปุ๋ย ยาต่างๆ โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายรณรงค์ ป้ายโครงการฯ ประชาสัมพันธ์ต่างๆ , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557, ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 126 ข้อ 13 (สำนักปลัดฯ)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น จอบ เสียม คราด พลั่ว ปุ๋ย ดิน พันธุ์พืช เพื่อใช้ในงานปรับปรุง พรวนดิน ขุดดิน ปลูกต้นไม้ไม้ดอก ไม้ประดับ และ วัสดุอุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช (สำนักปลัดฯ)</p>		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการ "รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน"	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ "รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน" โดยมีกิจกรรมการปลูกต้นไม้ ปรับภูมิทัศน์ขุดลอกวัชพืช ตามแหล่งน้ำ ลำคลอง สร้างพื้นที่สีเขียว มีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ ค่าป้ายโครงการ ป้ายรณรงค์ และอื่นๆ ฯลฯ , ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67(7) , ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564)) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 20 ข้อ 2 (สำนักปลัดฯ)</p>		

<p>โครงการส่งเสริมการผลิตสารชีวภาพ ปุ๋ยอินทรีย์</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการผลิตสารชีวภาพ ปุ๋ยอินทรีย์ โดยการอบรมให้ความรู้ และการส่งเสริมเกษตรกรในการทำปุ๋ยอินทรีย์ด้วยตัวเอง มีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่ากักน้ำตาล ค่าป้ายโครงการ ค่าสาร หรือ หัวเชื้อในการผลิตสารอินทรีย์</p> <p>ปุ๋ยอินทรีย์ น้ำชีวภาพ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และตามแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 20 ข้อ 1 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมการสร้างธนาคารน้ำใต้ดิน</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการธนาคารน้ำใต้ดิน โดยจัดฝึกอบรมให้ความรู้ เข้าใจระบบน้ำใต้ดิน มีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร และอื่นๆ ฯลฯ , ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และตามแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 20 ข้อ 3 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (อพ.สธ.)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม ตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ป้ายโครงการฯ ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 67(7) , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท . 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.6 /ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 126 ข้อ 9 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น จอบ เสียม คราด พลั่ว		
ปุ๋ย ดิน พันธุ์พืช เพื่อใช้ในงานปรับปรุงพรวนดิน ขุดดิน ปลูกต้นไม้ไม้ดอก ไม้ประดับ และ วัสดุอุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		