



บริษัท สมใจ 2559 จำกัด

สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 99/2 ถนนหายโศรก ตำบลในเมือง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด 45000

ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0455560000899 โทรศัพท์ : 0991806999 www.cjk-cr.com

ใบคำขอเปลี่ยนแปลงสัญญา

สัญญาเช่าซื้อเลขที่

วันที่

ข้อมูลลูกค้า

ชื่อ-สกุล : “ผู้เช่าซื้อ” เบอร์โทรศัพท์ :

ชื่อ-สกุล : “ผู้เช่าซื้อร่วม” (ถ้ามี) เบอร์โทรศัพท์ :

ชื่อ-สกุล : “ผู้ค้ำประกัน” เบอร์โทรศัพท์ :

ที่อยู่ปัจจุบัน : บ้านเลขที่ หมู่ หมู่บ้าน/อาคาร ตรอก/ซอย

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

มีความประสงค์

- ☐ ขอโอนสิทธิตามสัญญาเช่าซื้อ

โดยโอนให้กับ เบอร์โทรศัพท์

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ หมู่บ้าน/อาคาร ตรอก/ซอย

..... ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/

เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

เนื่องจาก:

- ☐ ขอเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกัน

จาก เบอร์โทรศัพท์

เป็น เบอร์โทรศัพท์

เนื่องจาก:

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมชำระค่าธรรมเนียมในการแก้ไขสัญญาตามอัตราที่บริษัทฯ กำหนด ตลอดจนตกลงยอมรับเงื่อนไขและนโยบายเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสัญญาทุกประการ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ และยินยอมให้บริษัทดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องได้ตามวิธีที่บริษัทฯ พิจารณาเห็นสมควร

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ยื่นคำขอ

ลงชื่อ

(.....)

พนักงาน

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการเปลี่ยนสัญญาเช่าซื้อ

1. การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าซื้อ คือ การโอนสิทธิและหน้าที่การเช่าซื้อตามสัญญาของผู้เช่าซื้อเดิมให้แก่บุคคลอื่นโดยมิได้มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและรายละเอียดในสัญญา
2. ผู้เช่าซื้อเดิม(ผู้โอนสิทธิ) มีการผ่อนชำระมาแล้วไม่น้อยกว่า 30% ของจำนวนงวดที่ผ่านมาแล้วนับแต่วันที่ทำสัญญา
3. ผู้เช่าซื้อเดิม(ผู้โอนสิทธิ) ต้องไม่มียอดค้างชำระค้างงวดเช่าซื้อและไม่มีเศษงวด, ค่าเบี้ยปรับล่าช้า และค่าใช้จ่ายคงค้างอื่นๆ กับทางบริษัท ทั้งนี้ หากผู้เช่าซื้อเดิมมียอดค้างชำระ ณ วันที่ยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงสัญญา จะต้องชำระยอดค้างชำระให้เป็นปัจจุบัน
4. ผู้เช่าซื้อเดิม(ผู้โอนสิทธิ), ผู้เช่าซื้อใหม่(ผู้รับโอนสิทธิ) และผู้ค้ำประกันใหม่ ต้องมาดำเนินการเซ็นสัญญาต่อหน้าพนักงานของบริษัทฯ พร้อมกัน
5. ผู้เช่าซื้อใหม่(ผู้รับโอนสิทธิ) และ/หรือผู้ค้ำประกันใหม่ ต้องมีที่อยู่เป็นหลักแหล่ง มีถิ่นที่อยู่อาศัยประจำ สามารถติดตามได้โดยง่าย
6. มีสาเหตุการขอเปลี่ยนแปลงที่ชัดเจน และสามารถยืนยันได้ว่าผู้เช่าซื้อใหม่จะสามารถผ่อนชำระได้อย่างต่อเนื่อง
7. การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าซื้อจะมีผลสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อบริษัทฯ ได้รับเอกสารประกอบการขอเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าซื้อ รวมถึงค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องครบถ้วนแล้วเท่านั้น

หมายเหตุ: บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิในการ ยกเลิก คำขอเปลี่ยนแปลงสัญญา และการพิจารณาสินเชื่อ ในกรณีดังต่อไปนี้

1. หากผู้ขอโอนสิทธิและผู้ขอรับโอนสิทธิไม่ลงลายมือชื่อในคำขอเปลี่ยนแปลงสัญญา และนำเสนอเอกสารตามที่บริษัทฯ กำหนดภายใน 30 วัน
2. หากข้อมูลของผู้ขอโอนสิทธิและผู้ขอรับโอนสิทธิแจ้ง หรือส่งมอบให้กับบริษัทฯ นั้นไม่ถูกต้อง ไม่เป็นปัจจุบัน ไม่สมบูรณ์ ครบถ้วนหรือไม่เป็นความจริง
3. คุณสมบัติของผู้รับโอนสิทธิไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของบริษัทฯ
4. หากผู้ขอโอนสิทธิและ/หรือผู้ขอรับโอนสิทธิ ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการเปลี่ยนแปลงสัญญา

ค่าธรรมเนียมเปลี่ยนสัญญาเช่าซื้อ:

1. ค่าธรรมเนียมการเปลี่ยนแปลงสัญญา 2,000 บาท/สัญญา (ชำระ ณ วันที่ยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงสัญญา)
ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้เช่าซื้อถึงแก่กรรม และทายาทโดยธรรมตามกฎหมายของผู้เช่าซื้อเข้ารับโอนสิทธิและหน้าที่ตามสัญญาเช่าซื้อแทนผู้เช่าซื้อรายเดิม ค่าธรรมเนียม 500 บาท/สัญญา
2. ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดินประจำปี กรณีภาษีหมดอายุ หรือครบกำหนดการชำระภาษีประจำปี (ถ้ามี)
3. ค่าใช้จ่ายค้างชำระอื่นๆ (ถ้ามี)

หมายเหตุ: บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการอนุมัติการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าซื้อ โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า รวมทั้งไม่คืนค่าธรรมเนียมในการเปลี่ยนแปลงสัญญา ในกรณีที่มีการยื่นคำขอพิจารณาสินเชื่อเรียบร้อยแล้ว ตลอดจนเอกสารประกอบการขอเปลี่ยนแปลงสัญญาที่ได้ส่งมอบให้กับบริษัทฯ ในทุกกรณี

เอกสารประกอบการขอเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าซื้อ

รายการเปลี่ยนแปลง	เอกสารประกอบ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
กรณีเปลี่ยนผู้เช่าซื้อ	— สำเนาบัตรประชาชน (ผู้เช่าซื้อเดิม และผู้เช่าซื้อใหม่) — สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้เช่าซื้อใหม่) — หนังสือยินยอมให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล (NCB) — หนังสือให้ความยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้ และหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) — หลักฐานแสดงรายได้ / แผนที่บ้านและที่ทำงาน และ/หรือเอกสารประกอบการพิจารณาสินเชื่ออื่นๆ (ถ้ามี)
กรณีเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน	สำเนาบัตรประชาชนผู้ค้ำประกัน (ใหม่)
กรณีผู้เช่าซื้อเดิมเสียชีวิต	— สำเนาใบมรณะบัตรของผู้เช่าซื้อเดิม — สำเนาคำสั่งศาลแต่งตั้งผู้จัดการมรดกรับรองสำเนาจากศาล และสำเนาบัตรประชาชนของผู้จัดการมรดก (ถ้ามี) — สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้เช่าซื้อใหม่) — หนังสือยินยอมให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล (NCB) — หนังสือให้ความยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้ และหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) — หลักฐานแสดงรายได้ / แผนที่บ้านและที่ทำงาน และ/หรือเอกสารประกอบการพิจารณาสินเชื่ออื่นๆ (ถ้ามี)

