



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565
(แบบ 56-1 One Report)

Kumwell

Kumwell Corporation Public Company Limited

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565
(แบบ 56-1 One Report)

ANNUAL REPORT

Index



6 สารจากประธาน

8 คณะกรรมการบริษัท

9 คณะผู้บริหาร

10 ประวัติคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

17 ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	18
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	78
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	83
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	152
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	176

180 ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. การกำกับดูแลกิจการ	179
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	214
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	231
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	248

262 ส่วนที่ 3 งบการเงิน

341 ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท	343
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	358
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)	360
เอกสารแนบ 4 กรณียกเลิกใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาหลักทรัพย์	362
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจโดยละเอียด	374
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	399



วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นผู้นำระบบป้องกันฟ้าผ่า และนวัตกรรมด้านความปลอดภัย
เป็นแบรนด์ที่มีความแข็งแกร่งระดับโลกและเป็นองค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน

พันธกิจ (Mission)

- สร้างสรรค์คุณค่าผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อสร้างความพึงพอใจของลูกค้า
- วิจัยและพัฒนา เพื่อสร้างนวัตกรรมให้ตรงต่อความต้องการของตลาดโลก
- นำพันธสัญญาด้านความยั่งยืน สร้างความผูกพันภายนอกและภายในองค์กร
ด้วยโครงการ “ร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าความปลอดภัยสู่สังคม ”
- สร้างสรรค์คุณค่าผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อสร้างความพึงพอใจของลูกค้า
- พัฒนาระบบบริหารจัดการมุ่งสู่ผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศขององค์กร
- ส่งเสริมคุณค่าทรัพยากรบุคคล ยกกระดับวัฒนธรรมองค์กรในการเรียนรู้
และพัฒนาตนเองตลอดชีวิต



สารจากประธาน

ปี 2565 ที่ผ่านมามีถือเป็นอีกหนึ่งปีที่ธุรกิจเผชิญต่อความท้าทายต่อเนื่องจากปี 2564 ทั้งด้านของวิกฤติราคาพลังงาน และราคาวัตถุดิบที่มีการปรับตัวสูงขึ้นจากสภาวะสงครามรัสเซีย-ยูเครน ที่ส่งผลต่อระบบเศรษฐกิจเป็นวงกว้าง ทำให้ค่าเงินบาทมีความผันผวนค่อนข้างรุนแรง รวมถึงอัตราดอกเบี้ยที่เพิ่มของธนาคารพาณิชย์ แต่อย่างไรก็ดีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ซึ่งได้เริ่มคลี่คลาย ทำให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจในหลายๆ ส่วนเริ่มฟื้นตัวทำให้สามารถดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจได้คล่องตัวขึ้น ประกอบกับการฟื้นตัวของการลงทุนในภาคเอกชน และการขับเคลื่อนด้านการลงทุนของภาครัฐ ทำให้บริษัทมีโอกาสในการเติบโตของธุรกิจมากยิ่งขึ้น อีกทั้งในช่วงต้นปี 2566 บริษัทได้มีการย้ายสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ เพื่อรองรับการขยายตัวของบริษัท ทำให้ทุกภาคส่วนในองค์กรสามารถทำงานร่วมกันและประสานงานกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับการให้บริการและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ตั้งแต่กระบวนการตลาดไปจนถึงการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการ อันเป็นส่วนสำคัญในการที่ทำให้บริษัทพัฒนาศักยภาพการแข่งขันของบริษัททั้งในประเทศและต่างประเทศ

บริษัทมุ่งมั่นในการพัฒนาวิจัยในการสร้างนวัตกรรม ทั้งด้านผลิตภัณฑ์และบริการโดยรวมไปถึงการบริหารงานภายในองค์กรให้เป็น Smart Factory และ Smart Office ในการจัดการทั้งด้านคุณภาพของสินค้าและบริการในการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด พร้อมทั้งขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านความยั่งยืนมานานกว่า 10 ปี โดยยึดหลัก ESGs ทั้งด้านของสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามแนวทางขององค์การสหประชาชาติ (SDGs) ที่บริษัทได้ยึดหลักในการปฏิบัติ 3 เป้าหมาย และแนวทางด้าน Creating Shared Value (CSV) เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนคุณค่าสู่ภาคสังคมควบคู่กับการสร้างคุณค่าสู่ภาคธุรกิจ บริษัทดำเนินการผ่านพันธสัญญาด้านความยั่งยืน “โครงการ ร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าความปลอดภัยสู่สังคม” (Kumwell CSV - Safety to Society) ในการส่งมอบความรู้ความเชี่ยวชาญ เพื่อลดความเสี่ยงความเสียหายต่อชีวิต ทรัพย์สิน และระบบปฏิบัติการในทุกภาคส่วน ต่อยอดไปสู่ความร่วมมือกับพันธมิตร เครือข่ายและลูกค้า ทั้ง 3 แนวทางที่กล่าวมานั้นถือว่าการต่อยอดทางธุรกิจของบริษัทให้มีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น โดยในปี 2565 บริษัทได้รับรางวัลที่สำคัญจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 4 รางวัล ซึ่งเป็นการตอกย้ำความสำเร็จของบริษัทภายใต้กลยุทธ์ และแนวทางการดำเนินธุรกิจที่บริษัทยึดมั่นมาตลอดในระยะเวลาหลายปีที่ผ่านมา ได้แก่ Best Company Performance, Best CEO Awards, Outstanding Company Performance และ Outstanding CEO Awards.

CSV – “Creating Shared Value”

ร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าสู่สังคม





ในปีที่ผ่านมาถือเป็นปีแห่งการเติบโตจากแนวทางการพัฒนา และปรับปรุงการบริหารงานภายในองค์กรในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมาของบริษัท โดยในปี 2565 บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการ 557 ล้านบาท เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 20 และมีกำไรสุทธิ 62 ล้านบาท เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 8 เมื่อเทียบกับปี 2564 ซึ่งเป็นการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และสำหรับปี 2566 บริษัทขอให้ความมั่นใจกับทุกท่านว่าบริษัทมีนโยบายการเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์องค์กรอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงความท้าทายทางธุรกิจในรูปแบบต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต โดยบริษัทมีเป้าหมายหลักในการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้เกิดผลิตภัณฑ์ใหม่ที่สามารถตอบสนองกับความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และเป็นการเพิ่มศักยภาพให้บริษัทสามารถแข่งขันกับคู่แข่งทั้งในประเทศและต่างประเทศให้บริษัทมีการเติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อให้เกิดผลตอบแทนอย่างเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี

สุดท้ายนี้ในนามของคณะกรรมการบริษัท และคณะผู้บริหาร ขอขอบคุณพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกในทุกระดับส่วนที่ได้ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทด้วยดีเสมอมา ทั้งนี้บริษัทยังคงมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าสู่สังคม โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ในการก้าวสู่ผู้ประกอบการชั้นนำทั้งด้านนวัตกรรมและความยั่งยืนในระดับสากล

ดำเนิน แก้วทวี

ประธานกรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ

บุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท



นายดำเนิน แก้วทวี
ประธานกรรมการบริษัท, กรรมการอิสระ



นายบุญศักดิ์ เกียรติจรูญเลิศ
กรรมการบริษัท



นายศราวุธ บุญรัตน์
ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ



พศ.ดร.วินัย พุกกะวัน
กรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ



นางจวิรรณ เกียรติจรูญเลิศ
กรรมการบริษัท



รศ.พิชิต ลำยอง
กรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ



รศ.ดร.วีระเชษฐ์ ขันเงิน
กรรมการบริษัท



นายสุรวุฒิ ครรชิตวินิจกุล
กรรมการบริษัท



นายปรีชา พนาสุวรรณรัตน์
กรรมการบริษัท

คณะผู้บริหาร



นายบุญศักดิ์ เกียรติจรูญเลิศ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



รศ.ร.อ.ดร.วีระเชษฐ์ ชันเจน
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานนวัตกรรม



นายสุรวุฒิ กระจิทธิวินิจกุล
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด



นายชาลี ภิธรกุล
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน



นายปรีชา พนาสุวรรณรัตน์
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการผลิต



นางสาวเนตรนภา วงศ์ชัยวัฒน์
ผู้จัดการแผนกบัญชี

ประวัติคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร





นายดำเนิน แก้วทวี
ประธานกรรมการบริษัท, กรรมการอิสระ

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาโท

- วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ศาสตร์)
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปริญญาตรี

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สื่อสารโทรคมนาคม)
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประกาศนียบัตร

- ประกาศนียบัตรโรงเรียนการไปรษณีย์และโทรคมนาคม
(คปท.23) (2508)
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรการปฏิบัติการจิตวิทยา
ฝ่ายอำนวยการ รุ่น 82
สถาบันจิตวิทยาความมั่นคง (2541)
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร
ระดับสูง รุ่นที่ 20 สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน (2550)
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program
(DAP) รุ่น DAP 66/2007 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (IOD) (2550)

ประสบการณ์การทำงาน

- 2561 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริษัท บริษัท คัมเวล
คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- 2557 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริษัท /
กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บริษัท บางกอก
ซีเมนต์ จำกัด (มหาชน)
- 2553 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริษัท บริษัท อินฟินิตี
เทคโนโลยี คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- 2553 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
บริษัท ไอที ซีที จำกัด (มหาชน)
- 2556 - 2557 : อนุกรรมการกำหนดกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยี
สารสนเทศ การประปาปทุมธานี



นายบุญศักดิ์ เกียรติจรูญเลิศ
กรรมการบริษัท

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาตรี

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาไฟฟ้ากำลัง
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประกาศนียบัตร

- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program
(DAP) รุ่น DAP 142/2017 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (IOD)

การอบรมปีที่ผ่านมา

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน

ประสบการณ์การทำงาน

- 2542 - ปัจจุบัน : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, กรรมการบริษัท,
กรรมการบริหาร บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- 2566 - ปัจจุบัน : ประธานสมพันธ์การปรับอากาศ และทำความ
เย็นไทย
- 2565 - ปัจจุบัน : กรรมการสมาคมอุตสาหกรรมเพื่อการป้องกัน
ประเทศ
- 2564 - ปัจจุบัน :
 - นายกสมาคมศิษย์เก่า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ
ทหารลาดกระบัง
 - กรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน
 - เลขาธิการมูลนิธิพระบรมราชานุสรณ์ พระบาทสมเด็จพระ
จอมเกล้าเจ้าอยู่หัวในพระบรมราชูปถัมภ์
- 2563 - ปัจจุบัน :
 - นายกสมาคมช่างเหมาไฟฟ้าและเครื่องกลไทย (TEMCA)
 - ประธานคณะทำงานสาขาวิชาชีพวิศวกรรมระบบราง สภาวิศวกร
 - กรรมการมูลนิธิอุตสาหกรรมก่อสร้างไฟฟ้าและเครื่องกล
 - ที่ปรึกษาสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย
- 2555 - ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท บริษัท คัมเวล-นาวแคสท์
จำกัด
- 2538 - ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท บริษัท เค.เอ็ม.แอล อินเตอร์
เนชั่นแนล จำกัด



นายสุราษฎร์ บุญรัตน์
ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาโท

– Master of Arts (Economics) Old Dominion University

ปริญญาตรี

– เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประกาศนียบัตร

– ประกาศนียบัตร หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่น DCP 41/2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

– ประกาศนียบัตร หลักสูตร Advance Audit Committee Program (AAP) รุ่น AAP 29/2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

– General Management Program National University of Singapore

– Senior Executive Program SASIN Institute

– International Bankers Course Midland Bank, London

ประสบการณ์การทำงาน

2561 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท, ประธานกรรมการตรวจสอบ, ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, กรรมการอิสระ บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2554 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท บริษัท อินฟิติก เทคโนโลยี คอร์ปอเรชั่น จำกัด

2547 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บริษัท พรีเมียร์ลีก จำกัด (มหาชน)



นางจวีวรรณ เกียรติจรูญเลิศ
กรรมการบริษัท

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาตรี

– รัฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ประกาศนียบัตร

– ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น DAP 142/2017

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

2542 – ปัจจุบัน : รองกรรมการผู้จัดการสายงานบริหาร, กรรมการบริษัท, กรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการบริหาร บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2555 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท บริษัท คัมเวล-นาวแคสท์ จำกัด

2538 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท บริษัท เค.เอ็ม.แอล อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด



ผศ.ดร.วินัย พุกษะวัน
กรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาเอก

- PhD in Electrical Engineering University Paul Sabatier
ปริญญโท
- MS in Electrical Engineering (Power System)
University of New South Wales

ปริญญาตรี

- Bachelor of Electrical Engineering (Power System)
University of Newcastle
- ประกาศนียบัตร
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program
(DAP) รุ่น DAP 153/2018
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

- 2561 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการ
บริษัท, กรรมการตรวจสอบ,
กรรมการอิสระ บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- 2519 - ปัจจุบัน : อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิคณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- 2552 - 2566 : อนุกรรมการมาตรฐานป้องกันไฟฟ้า
วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (วสท.)
- 2552 - 2560 : อนุกรรมการมาตรฐานป้องกันไฟฟ้าวิศวกรรม
สถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (วสท.)
- 2552 - 2560 : อนุกรรมการมาตรฐานอุตสาหกรรม กว.129
มาตรฐานความปลอดภัยเครื่องใช้ไฟฟ้า สำนักงานมาตรฐาน
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.)



รศ.พิชิต ลำยอง
กรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาโท

- วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า)
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ปริญญาตรี

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) สถาบันเทคโนโลยี
พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประกาศนียบัตร

- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program
(DAP) รุ่น DAP 155/2018
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

- 2561 - ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท,กรรมการตรวจสอบ,
กรรมการอิสระ, กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- 2526 - ปัจจุบัน : อาจารย์ประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- 2560 - 2564 : คณะกรรมการสภา คณะกรรมการนโยบายด้าน
วิชาการ สถาบันเทคโนโลยีไทย - ญี่ปุ่น
- 2558 - 2561 : คณะกรรมการ, ประธานคณะทำงานทดสอบความรู้
ผู้ขอใบอนุญาตระดับภาคีวิศวกร สาขาไฟฟ้า, ประธานอนุกรรมการ
รับรองปริญญาฯ สาขาไฟฟ้า ตาม พรบ.สภาวิศวกร2542 สมัยที่
6, ประธานอนุกรรมการส่งเสริมวิศวกรรมที่ไม่ควบคุม สมัยที่ 6,
ประธานคณะทำงานร่างนโยบายสภาวิศวกรสมัยที่ 6
- 2550 - 2562 : คณะกรรมการวิชาการคณะที่ 1016 (ก.ว. 1016)
มาตรฐานระบบเซลล์แสงอาทิตย์
- 2559 : ประธานอนุกรรมการวิชาการ รายสาขาคณะที่ 1011/4
มาตรฐานเครื่องจักรกลไฟฟ้าชนิดหมุน
- 2547 - 2562 : คณะกรรมการวิชาการคณะที่ 142 (ก.ว. 142)
มาตรฐานแบตเตอรี่แห่ง สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์
อุตสาหกรรม (สมอ.)
- 2560 : คณะกรรมการพิจารณาการสนับสนุนหน่วยงานทดสอบ
โครงการสนับสนุนหน่วยงานทดสอบเพื่อยกระดับมาตรฐานห้อง
ทดสอบผลิตภัณฑ์ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
- 2559 : คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ
รถโดยสารไฟฟ้า พร้อมรายละเอียดการซ่อมรถโดยสารไฟฟ้า
องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ



รศ.ร.อ.ดร.วีระเชษฐ์ ชันเงิน
กรรมการบริษัท, ประธานเจ้าหน้าที่สายงานนวัตกรรม

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาเอก

– วิศวกรรมไฟฟ้า Imperial College London

ปริญญาโท

– วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ปริญญาตรี

– วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประสบการณ์การทำงาน

2563 – ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร, กรรมการบริหารความเสี่ยง, ผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน),

2533 – 2563 : รองศาสตราจารย์ ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง



นายสุรวุฒิ ครรชิตวินิจกุล
กรรมการบริษัท, ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาตรี

– วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ประสบการณ์การทำงาน

2565 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด

2564 – 2565 : รักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานทรัพยากรบุคคลและธุรการ

2563 – 2564 : ผู้จัดการฝ่ายผลิตภัณฑ์ บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2562 – 2563 : กรรมการผู้จัดการ บริษัท อีควอล แอสซิวแรนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด



นายปรีชา พนาสุวรรณ์รัตน์
กรรมการบริษัท, ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการผลิต

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาโท

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ เพื่อธุรกิจอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ปริญญาตรี

- อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีโทรคมนาคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพระนครเหนือ

ประกาศนียบัตร

- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น DAP 153/2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

2545 - ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท, กรรมการบริหาร, ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต และ ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน), กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายชาลี ธีรวรกุล
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาโท

- บัณฑิตมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ปริญญาตรี

- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ประกาศนียบัตร

- อบรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องด้านบัญชี(CPD) รวมจำนวน 12.00 ชั่วโมง

ประสบการณ์การทำงาน

2565 - ปัจจุบัน : ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานทรัพยากรบุคคลและธุรการบริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2557 - 2565 : ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน บริษัท เอบีโก้ โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)



นางสาวเนตรนภา วงศ์ชัยวัฒน์
ผู้จัดการแผนกบัญชี

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี

- บริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

ประกาศนียบัตร

- ผู้ทำบัญชีขึ้นทะเบียน สภาวิชาชีพบัญชี
- อบรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องด้านบัญชี(CPD)
รวมจำนวน 12.00 ชั่วโมง

ประสบการณ์การทำงาน

2562 - ปัจจุบัน : ผู้จัดการแผนกบัญชี บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2558 - 2562 : ผู้จัดการบัญชีและการเงิน บริษัท เจพีประกันภัย จำกัด (มหาชน)

2557 - 2558 : ผู้จัดการบัญชี บริษัท โอเชียนเปเปอร์ จำกัด

2548 - 2557 : ผู้ช่วยผู้จัดการบัญชี-การเงิน บริษัท พี.วี.จี โฮลดิ้ง จำกัด

2538 - 2548 : เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชี บริษัท ไทยสเลอรี่เซล จำกัด

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและ
ผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นผู้นำระบบป้องกันฟ้าผ่า และนวัตกรรมด้านความปลอดภัย เป็นแบรนด์ที่มีความแข็งแกร่งระดับโลก และเป็นองค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน

“Leader with Total Solution in Lightning Protection System and Safety Innovation with the Strongest Global Brand, and Sustainable Growth.”

พันธกิจ (Mission)

- สร้างสรรค์คุณค่าผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อสร้างความพึงพอใจของลูกค้า
“Create value of products and services for customer satisfaction.”
- วิจัยและพัฒนา เพื่อสร้างนวัตกรรมให้ตรงต่อความต้องการของตลาดโลก
“Research and develop innovation to meet the world market.”
- นำพันธสัญญาด้านความยั่งยืน สร้างความผูกพันภายนอกและภายในองค์กร ด้วยโครงการ “ร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าความปลอดภัยสู่สังคม”
“Create soft power engagement using sustainable development goals to company – customer / employee with project Kumwell CSV: Creating Shared Value – Safety to Society”
- พัฒนาระบบบริหารจัดการมุ่งสู่ผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศขององค์กร
“Developing management system toward high performance organization.”
- ส่งเสริมคุณค่าทรัพยากรบุคคล ยกกระดับวัฒนธรรมองค์กรในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองตลอดชีวิต
“Promote human assets by culture change for lifelong learning.”

วัฒนธรรมองค์กร (Corporate Culture)

ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ “Professional Oriented”

ค่านิยม (Value) : “CSV - Safety to Society” ร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าความปลอดภัยสู่สังคม

- ร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าความปลอดภัยสู่สังคม
“CSV - Safety to Society”

เป้าหมาย/แผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทในปี 2566

บริษัทวางเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับการเติบโตของภาวะอุตสาหกรรม และการเติบโตอย่างยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ ดังต่อไปนี้

- 1) การดำเนินธุรกิจดำเนินนโยบายความยั่งยืนโดยนำแนวทางสากลมาประยุกต์ใช้ด้วย 3 แนวทาง คือ ร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าสู่สังคม (Creating Shared Value: CSV) ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) โดยขับเคลื่อนองค์กรผ่านพันธสัญญาด้านความยั่งยืนในโครงการ “CSV - Safety to Society” ร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าความปลอดภัยสู่สังคม พร้อมทั้งต่อยอดไปสู่ความร่วมมือกับเครือข่าย พันธมิตร และลูกค้า ในการทดสอบติดตั้งนวัตกรรมขององค์กรเพื่อการรับรองการใช้งานผลิตภัณฑ์ (Proven Technology) ทำให้บริษัทสามารถขยายผลทางธุรกิจเพื่อมุ่งสู่ตลาดด้านนวัตกรรมอย่างเต็มรูปแบบต่อไปทั้งในและต่างประเทศ
- 2) ดำเนินธุรกิจโดยยึดกรอบความยั่งยืน โดยมียุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ และมีเป้าหมายที่ชัดเจน พร้อมกับการขับเคลื่อนโครงการร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าความปลอดภัยสู่สังคม (Kumwell CSV–Safety to Society) พร้อมทั้งพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันด้วยการวิจัยและ สร้างนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มสมรรถนะการแข่งขันในตลาดโลกทำให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืนสืบไป
- 3) มุ่งเน้นการเติบโตและขยายธุรกิจในระยะยาว ใช้แนวทาง Digital Transformation ปรับเปลี่ยนกระบวนการภายในองค์กรทั้งหมดตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำคือปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิตให้เป็น Smart Plant, กระบวนการจัดเก็บ-จัดส่ง ให้เป็น Smart Logistic รวมถึงสำนักงานให้เป็น Smart Office โดยปรับเปลี่ยนระบบจัดเก็บฐานข้อมูลจาก Computer Base ไปสู่ระบบ Cloud เพื่อความมั่นคงและประสิทธิภาพประสิทธิผลตอบโต้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- 4) มุ่งมั่นยกระดับการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ดียิ่งขึ้น โดยการเป็นผู้นำตลาดในประเทศแล้ว ยังมีเป้าหมายที่จะเป็นผู้นำที่แข็งแกร่งในภูมิภาคอาเซียนพร้อมทั้งตั้งเป้าหมายก้าวสู่บริษัทชั้นนำระดับโลก ซึ่งจะมีการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์องค์กร ขณะเดียวกันจะต้องเป็นบริษัทที่มีอัตราการเติบโตต่อเนื่องอย่างยั่งยืนเพื่อสร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นและความพึงพอใจของลูกค้า
- 5) พัฒนากระบวนการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรมนุษย์ จาก Human Resources (HR) มาสู่ Human Assets (HA) เพื่อการเสริมสร้างคุณค่าให้พนักงานทุกคนมีทักษะการเรียนรู้และพัฒนาขีดความสามารถเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องภายใต้โครงการ Kumwell Lifelong Learning อันจะก่อให้เกิดคุณค่าต่อพนักงานและเพิ่มคุณค่าต่อองค์กรที่สุดก็จะเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 6) มุ่งสู่ตลาดด้านนวัตกรรม ส่งมอบความรู้ความเชี่ยวชาญเรื่องระบบป้องกันฟ้าผ่าและนวัตกรรมความปลอดภัย เพื่อลดความเสี่ยงความเสียหายต่อชีวิต ทรัพย์สิน สิ่งปลูกสร้าง และระบบปฏิบัติการในทุกภาคส่วน และต่อยอดไปสู่ความร่วมมือกับเครือข่าย พันธมิตร และลูกค้า ในการทดสอบติดตั้งนวัตกรรมขององค์กร เพื่อการรับรองการใช้งานผลิตภัณฑ์ (Proven Technology) ทำให้บริษัทสามารถขยายผลทางธุรกิจอย่างเต็มรูปแบบต่อไปทั้งในและต่างประเทศ

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ในปี 2539 คุณบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ ได้มีแนวคิดริเริ่มที่จะสร้างและผลักดันภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ระบบต่อลงดินและระบบป้องกันฟ้าผ่าในประเทศให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล เนื่องจากผลิตภัณฑ์ดังกล่าวเป็นผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของสังคม (Social Security) และเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้งานระบบไฟฟ้าในโครงสร้างพื้นฐานมีประสิทธิภาพและปลอดภัยมากยิ่งขึ้น จึงได้ตั้ง บริษัท เค.เอ็ม.แอล. เทคโนโลยี จำกัด (ภายหลังเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด) เพื่อผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในกลุ่มระบบต่อลงดิน (Grounding System) และระบบป้องกันฟ้าผ่า (Lightning Protection System) เป็นหลัก

ต่อมาได้ขยายธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในกลุ่มระบบป้องกันเสิร์จ:ไฟกระชอก (Surge Protection System) และได้คิดค้นนวัตกรรมที่เป็นระบบแจ้งเตือนภัยฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Smart Lightning Warning System) และระบบจัดการฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Smart Lightning Management System) โดยบริษัทได้พัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่องจนผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้รับการยอมรับในระดับสากล จึงทำให้บริษัทได้ก้าวขึ้นมาเป็นหนึ่งในผู้นำด้านธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ตามที่กล่าว

เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2551 จัดตั้ง บริษัท คัมเวล จำกัด (“KW”) เพื่อเป็นโรงงานผลิตและจำหน่ายแม่พิมพ์โมลด์แกรไฟต์ (Graphite Mold) ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ส่วนหนึ่งในระบบต่อลงดิน ให้แก่ บริษัท เค.เอ็ม.แอล. เทคโนโลยี จำกัด แต่เพียงผู้เดียว อย่างไรก็ตามในช่วงไตรมาส 3 ปี 2563 บริษัทได้ปรับโครงสร้างกลุ่มบริษัทเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการโดยโอนกิจการและสายการผลิตแม่พิมพ์โมลด์แกรไฟต์ (Graphite Mold) ทั้งหมดรวมเข้ากับบริษัท และได้ปิดกิจการของ บริษัท คัมเวล จำกัด (“KW”) อย่างถาวร ณ สิ้นไตรมาส 3 ปี 2563

เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2555 จัดตั้ง บริษัท คัมเวล-นาวแคสท์ จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เช่าเสาสัญญาณตรวจจับและแจ้งเตือนฟ้าผ่า ให้แก่ บริษัท แต่เพียงผู้เดียว โดยมีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 5.00 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2565 บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัลเกียรติยศแห่งความสำเร็จของตลาดทุนไทย SET Awards 2022 กลุ่มรางวัล Business Excellence และ Sustainability Excellence ถึง 4 รางวัล ได้แก่ (1) Outstanding CEO awards (2) Outstanding Company Performance Awards (3) Best CEO Awards (4) Best Company Performance Awards

ประวัติความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย สามารถสรุปได้ดังนี้

ปี	รายละเอียด
2542	7 พ.ค. 2542 จัดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เค.เอ็ม.แอล.เทคโนโลยี จำกัด (KML Techno) ด้วยทุนจดทะเบียนแรกเริ่ม 1 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบต่อลงดินและระบบป้องกันฟ้าผ่า
2544	30 เม.ย. 2544 KML Techno เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 4 ล้านบาท รวมเป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 5 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 40,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่รองรับการขยายตัวของธุรกิจ
2551	12 มิ.ย. 2551 จัดทะเบียนจัดตั้งบริษัท คัมเวล จำกัด (KW) ด้วยทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายแม่พิมพ์โมลด์แกรไฟต์ (Graphite Mold) ให้แก่ KML Techno แต่เพียงผู้เดียว - ปี 2551 KML Techno ได้รับรางวัลผู้ส่งออกสินค้าและบริการดีเด่น (Prime Minister's Export Award) ประเภทที่ใช้ตราสินค้าของตนเอง (Thai-Owned Brand) จากกรมส่งเสริมการส่งออก กระทรวงพาณิชย์

ปี	รายละเอียด
2553	• ธ.ค. 2553 ได้รับรางวัล ASEAN Outstanding Engineering Achievement Award 2010 จากงานประชุมนานาชาติสมาพันธ์วิศวกรรมแห่งอาเซียน (Conference of the ASEAN Federation of Engineering Organizations: CAFEO) ครั้งที่ 28 ณ กรุงฮานอย ประเทศเวียดนาม • ปี 2553 จัดตั้ง “ศูนย์ฝึกอบรม (Kumwell Learning Center) พืชผักและการต่อลงดิน” ที่โรงงานของบริษัท อ.บางใหญ่ จ.นนทบุรี
2554	• 30 มี.ค. 2554 KML Techno เพิ่มทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท รวมเป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 10 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อใช้สำหรับการขยายโรงงานและกำลังการผลิตให้เพียงพอต่อการขยายตัวในอนาคต
2555	• 1 พ.ย. 2555 KML Techno เพิ่มทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท รวมเป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 20 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อใช้สำหรับการขยายโรงงานและกำลังการผลิตโดยเฉพาะในส่วนของการผลิตหลักดิน (Ground Rod) • 24 ธ.ค. 2555 จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท คัมเวล-นาวแคสท์ จำกัด (KWN) ด้วยทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เข้าเสาสัญญาณตรวจจับพืชผัก ให้แก่ KML Techno แต่เพียงผู้เดียว • พ.ค. 2555 KML Techno ได้รับการรับรองจากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ให้เป็นผู้มีสิทธิใช้ตราสัญลักษณ์คุณภาพไทยแลนด์ (Thailand Trust Mark: TTM) • ปี 2555 KML Techno ลงทุนสร้างห้องปฏิบัติการแบบครบวงจรตามมาตรฐาน IEC สำหรับทดสอบผลิตภัณฑ์ให้ได้คุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานสากล
2556	• 24 มิ.ย. 2556 KML Techno เพิ่มทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท รวมเป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 30 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อใช้สำหรับการขยายโรงงานและกำลังการผลิตให้เพียงพอต่อการขยายตัวในอนาคต • พ.ย. 2556 ได้รับรางวัล ASEAN Outstanding Engineering Achievement Award 2013 จากงานประชุมนานาชาติสมาพันธ์วิศวกรรมแห่งอาเซียน (Conference of the ASEAN Federation of Engineering Organizations: CAFEO) ครั้งที่ 31 ที่กรุงจาการ์ตา ประเทศอินโดนีเซีย
2559	• ปี 2559 เปลี่ยนชื่อ “ศูนย์ฝึกอบรม (Kumwell Learning Center) พืชผักและการต่อลงดิน” เป็น “ศูนย์การเรียนรู้ (Kumwell Academy)” เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจด้านความปลอดภัยของระบบการต่อลงดินและระบบป้องกันไฟฟ้าแก่บุคลากรทางวิศวกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้องในเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชน
2560	• 15 พ.ย. 2560 KML Techno ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 สำหรับกระบวนการขายและการตลาด รวมถึงการออกแบบและผลิตอุปกรณ์การต่อลงดินและป้องกันไฟฟ้า จาก บริษัท บูโร เวนอริทัส เซอติฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด (Bureau Veritas) ภายใต้การรับรองของ United Kingdom Accreditation Service (UKAS)
2561	• 17 พ.ค. 2561 เปลี่ยนชื่อจากบริษัท เค.เอ็ม.แอล.เทคโนโลยี จำกัด (KML Techno) เป็น “บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด” • 28 ส.ค. 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท KW ครั้งที่ 2/2561 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 293.20 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 14.66 ล้านบาท • 21 ก.ย. 2561 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ KW ครั้งที่ 1/2561 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของ KW จำนวน 13.19 ล้านบาท รวมเป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 18.19 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่

ปี	รายละเอียด
	131,940 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยเสนอขายให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนในราคาเสนอขายหุ้นละ 100 บาท ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัท 21 ก.ย. 2561 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด ครั้งที่ 2/2561 มีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียน 23.19 ล้านบาท รวมเป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 53.19 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 231,936 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยเสนอขายให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนในราคาเสนอขายหุ้นละ 100 บาท เพื่อใช้รองรับการแลกหุ้น (Share Swap) ใน KW และ KWN กับผู้ถือหุ้นเดิมของ KW และ KWN ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัทและผู้ถือหุ้นภายใต้การควบคุมเดียวกัน
2562	17 ม.ค. 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด ครั้งที่ 1/2562 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 202.21 บาท รวมเป็นเงิน 107.56 ล้านบาท 4 ก.พ. 2562 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด ครั้งที่ 1/2562 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียน 96.81 ล้านบาท รวมเป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 150 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 1,268,064 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดโครงสร้างทุนก่อนการเพิ่มทุนเพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนครั้งแรก (IPO) 13 มี.ค. 2562 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด ครั้งที่ 2/2562 มีมติอนุมัติวาระสำคัญดังนี้ - อนุมัติการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดและเปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)” - อนุมัติการเปลี่ยนมูลค่าหุ้นที่ตราไว้และแก้ไขจำนวนหุ้นสามัญของบริษัท จากเดิมหุ้นละ 100.00 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท ภายหลังการเปลี่ยนมูลค่าที่ตราไว้ดังกล่าว ทำให้บริษัทมีจำนวนหุ้นสามัญที่เรียกชำระเต็มมูลค่าแล้วจำนวน 300 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท - อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทโดยการออกหุ้นสามัญใหม่ เพื่อเป็นการระดมทุนและเสนอขายหุ้นของบริษัทให้กับประชาชนเป็นครั้งแรกจำนวน 65 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 130 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ภายหลังจากการเพิ่มทุนจดทะเบียนดังกล่าว ทำให้บริษัทมีทุนจดทะเบียนเท่ากับ 215 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 430 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท - อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท จำนวน 130 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering: IPO) หรือคิดเป็นร้อยละ 30.23 ของทุนชำระแล้วทั้งหมดภายหลังการเสนอขาย IPO - อนุมัติให้นำหุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ (mai) 14 มี.ค. 2562 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัด เป็นบริษัทมหาชนจำกัด กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ โดยใช้ชื่อว่า “บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)” 24-26 ก.ค. 2562 บริษัทได้เปิดให้บุคคลทั่วไปจองซื้อหุ้น (Initial Public Offering) จำนวน 130 ล้านหุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 30.23 ของจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมด 430 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยจำหน่ายในราคาหุ้นละ 1.10 บาท 1 ส.ค. 2562 หลักทรัพย์บริษัท ได้เข้าทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นวันแรก (First Day Trade)
2563	10 เม.ย. 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2563 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผล ระหว่างกาล แทนการจ่ายเงินปันผลประจำปี ในอัตราหุ้นละ 0.07 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทจำนวน 430 ล้าน

ปี	รายละเอียด
	หุ้น รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้นจำนวน 30.10 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 114.16 ของกำไรสุทธิประจำปี 2562 ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทที่กำหนดไว้ที่อัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ โดยบริษัทจ่ายเงินปันผลในวันที่ 8 พ.ค. 2563 ● ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติปรับโครงสร้างบริษัทด้วยการรับโอนกิจการทั้งหมดของ บริษัท คัมเวล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยให้แก่บริษัท มูลค่าการรับโอนกิจการทั้งหมดจะเป็นการโอนที่ราคาตลาดตามเงื่อนไขของกรมสรรพากร โดยใช้มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (Net Book Value) ของคัมเวล ที่สามารถโอนให้กันได้ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การรับโอนกิจการทั้งหมดจากคัมเวลในวันที่ 30 กันยายน 2563
2564	● 24 ก.พ. 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2563 จากกำไรสุทธิสำหรับงวด 12 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ จำนวน 430 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 38.70 ล้านบาท ● 23 เม.ย. 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิเฉพาะของบริษัทไม่รวมบริษัทย่อย ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ จำนวน 430 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 38.70 ล้านบาท ● 21 พ.ค. 2564 จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ จำนวนเงินทั้งสิ้น 38.70 ล้านบาท ● 30 มิ.ย. 2564 ซื้อที่ดินมูลค่า 54.57 ล้านบาท สำหรับเตรียมก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ ที่จะรวมศูนย์การทำงานของฝ่ายงานต่าง ๆ ไว้ เพื่อรองรับการเติบโตและขยายธุรกิจในอนาคต ● 29 มิ.ย. 2564 ผลิตภัณฑ์แท่งหลักดินชุบทองแดง (Copper-Bonded Ground Rod) ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มีคุณภาพตามมาตรฐาน มอก. เป็นรายแรกของประเทศไทย ● ต.ค. 2564 โรงงานผลิตแท่งหลักดิน (Ground Rod) แห่งใหม่แล้วเสร็จ จากการใช้เงินเพิ่มทุน (IPO) ที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญให้กับประชาชนครั้งแรกเมื่อปี 2562 ในเบื้องต้นสามารถขยายกำลังการผลิตจาก 168,000 เส้นต่อปี เป็น 300,000 เส้นต่อปี ● 9 พ.ย. 2564 ผลิตภัณฑ์แท่งล่อฟ้าปลายมน (Blunt End Air Terminal) ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มีคุณภาพตามมาตรฐาน มอก. เป็นรายแรกของประเทศไทย ● 26 ธ.ค. 2564 เปิด Kumwell Academy: Creative & Innovative Center ณ อ.วังน้ำเขียว จ.นครราชสีมา เพื่อใช้เป็นศูนย์พัฒนา เพิ่มศักยภาพ สมรรถนะ และความสามารถสำหรับบุคลากรของบริษัท
2565	● ประกอบพิธีลงเสาเข็มมงคลฤกษ์อาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ เพื่อความเป็นสิริมงคล โดยอาคารสำนักงานแห่งใหม่ เป็นอาคารสูงขนาด 6 ชั้น บนพื้นที่กว่า 2 ไร่ มีพื้นที่ใช้สอยกว่า 7,000 ตร.ม. ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถ สำนักงานบริหาร คลังสินค้า ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ฝ่ายขายและการตลาดพร้อมทั้ง Kumwell Academy ห้องปฏิบัติการทดสอบระบบป้องกันฟ้าผ่ามาตรฐาน ISO/IEC 17025 และห้องปฏิบัติการทดสอบความเข้ากันได้ทางแม่เหล็กไฟฟ้า (EMC) ด้วยมูลค่าการลงทุนมากกว่า 240 ล้านบาท เพื่อรองรับการเติบโตและขยายธุรกิจในระยะยาวในอนาคต และได้ทำการเปิดอาคารเมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2565 ● 21 ม.ค. 2565 ลงนามสัญญาว่าจ้าง บจก.เสาหลักก่อสร้าง เพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ ด้วยมูลค่าการลงทุนมากกว่า 240 ล้านบาท เพื่อรองรับการเติบโตและขยายธุรกิจในระยะยาวสืบไป ● 23 ก.พ. 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2565 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564 จากกำไรสุทธิสำหรับงวด 12 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ จำนวน 430 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 25.80 ล้านบาท

ปี	รายละเอียด
	• 27 เม.ย. 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิเฉพาะของบริษัทไม่รวมบริษัทย่อย ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ จำนวน 430 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 25.80 ล้านบาท • 26 พ.ค. 2565 จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ จำนวนเงินทั้งสิ้น 25.80 ล้านบาท • 28 ต.ค. 2565 ได้รับรางวัล SET Awards 2022 กลุ่มรางวัล Business Excellence และ Sustainability Excellence ถึง 4 รางวัล ได้แก่ (1) Outstanding CEO awards (2) Outstanding Company Performance Awards (3) Best CEO Awards (4) Best Company Performance Awards • 22 พ.ย. 2565 ได้รับเกียรติบัตร องค์การแม่ข่ายการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมต่อเนื่อง ที่ได้มุ่งมั่นส่งเสริมการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมประจำปี 2565 จาก รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยะบุตร วานิชพงษ์พันธุ์ นายกสภาวิศวกรและประธานอนุกรรมการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมต่อเนื่อง

1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน (IPO)

ตามที่ บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) เมื่อวันที่ 24-26 กรกฎาคม 2562 จำนวนรวม 130,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1.10 บาท โดยได้รับเงินจากการเพิ่มทุนทั้งสิ้น 130.48 ล้านบาท (ภายหลังหักค่าใช้จ่ายการเสนอขายหลักทรัพย์) นั้น บริษัทขอรายงานการใช้เงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในช่วงปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

หน่วย : ล้านบาท

วัตถุประสงค์	แผนการใช้เงิน	เงินเพิ่มทุนคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2564	เงินเพิ่มทุนใช้ไปช่วง 1 ม.ค.2565-30 มิ.ย. 2565	เงินเพิ่มทุนใช้ไปช่วง 1 ก.ค. 2565-31 ธ.ค. 2565	เงินเพิ่มทุนคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2565
1. ก่อสร้างโรงงานสำหรับผลิตภัณฑ์ในกลุ่มหลักดิน (Ground Rod) ที่โรงงานแห่งใหม่ที่อำเภอไทรน้อย จังหวัดนนทบุรี	71.27	6.58	4.96	1.62	-
2. ปรับปรุงอาคารโรงงานเดิม อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี	4.49	-	-	-	-
3. วิจัยและพัฒนาาระบบและสินค้ารุ่นใหม่	10.24	-	-	-	-
4. ปรับปรุงและพัฒนาห้องทดสอบผลิตภัณฑ์ที่อาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่	20.00	17.78	-	-	17.78
5. เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ	24.48	-	-	-	-
รวม	130.48	24.36	4.96	1.62	17.78

ในปี 2565 ที่ผ่านมา บริษัทมีการใช้เงินเพิ่มทุน (IPO) รวมทั้งสิ้น 6.58 ล้านบาท ตามวัตถุประสงค์ข้อที่ 1 ไปใช้ในการก่อสร้างโรงงานสำหรับผลิตภัณฑ์ในกลุ่มหลักดิน (Ground Rod) ที่โรงงานแห่งใหม่ที่อำเภอไทรน้อย จังหวัดนนทบุรี เพื่รองรับระยะเวลาการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับระบบต่อลงดิน (Grounding System) ระบบป้องกันฟ้าผ่า(Lightning Protection System) ระบบป้องกันลัดวงจร: ไฟกระชอก (Surge Protection Devices Lightning Warning System) และให้บริการสำรวจ วิเคราะห์ ตรวจสอบคุณภาพระบบป้องกันฟ้าผ่าและระบบการต่อลงดิน ควบคู่กับให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ในระบบต่อลงดิน ระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบป้องกันการลัดวงจร (Solution) รวมถึงผลิตภัณฑ์นวัตกรรม (Innovation) ที่เป็นระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Smart Lightning Management System) และระบบแจ้งเตือนภัยฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Lightning Warning System) และระบบป้องกันไฟกระชอกช่วยป้องกันแรงกระตุ้นแม่เหล็กไฟฟ้าจากฟ้าผ่า (Surge Protection Device) อย่างครบวงจร ตามมาตรฐานสากล ภายใต้ตราสินค้า “Kumwell” โดยกลุ่มลูกค้าของบริษัท แบ่งเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มลูกค้าทั่วทั้งประเทศที่ประกอบด้วยภาคส่วนธุรกิจต่าง ๆ และกลุ่มลูกค้าต่างประเทศในแถบภูมิภาคอาเซียน เอเชียตะวันออก เอเชียใต้ ตะวันออกกลาง และยุโรป ตลอดจนอเมริกาใต้

1.2.1 โครงสร้างรายได้แยกตามสายผลิตภัณฑ์

ประเภทสินค้า	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้ขายและบริการ						
1.ระบบต่อลงดิน	154.06	34.86	152.74	32.40	183.53	32.64
2. ระบบป้องกันฟ้าผ่า	261.09	59.08	264.30	56.08	335.59	59.68
3. บริการและนวัตกรรม	22.35	5.06	48.53	10.30	38.79	6.90
รายได้อื่น¹	4.40	1.00	5.74	1.22	4.39	0.78
รวม	441.91	100.00	471.31	100.00	562.30	100.00

ที่มา: ข้อมูลจากบริษัท

หมายเหตุ: ¹ รายได้อื่น ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ ค่าขนส่งสินค้า รายได้และกำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินและเศษวัสดุ กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และค่าธรรมเนียมการขนส่ง เป็นต้น

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการ และการพัฒนานวัตกรรม

ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการ

- ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับระบบต่อลงดิน (Grounding System) ระบบป้องกันฟ้าผ่า (Lightning Protection System) ระบบป้องกันลัดวงจร (Surge Protection Devices Lightning Warning System)
- ให้บริการสำรวจ วิเคราะห์ ตรวจสอบคุณภาพและปรับปรุงระบบการต่อลงดินและระบบป้องกันฟ้าผ่า ควบคู่กับการให้บริการออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ในระบบต่อลงดิน ระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบป้องกันการลัดวงจร (Solution)
- จำหน่าย และให้บริการติดตั้งผลิตภัณฑ์นวัตกรรม (Innovation) ที่เป็นระบบแจ้งเตือนภัยฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Smart Lightning Warning System) และระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Smart Lightning Management System) และระบบป้องกันไฟกระชากช่วยป้องกันแรงกระตุ้นแม่เหล็กไฟฟ้าจากฟ้าผ่า (Surge Protection Device)

โดยผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทได้รับการรับรองคุณภาพจากสถาบันในประเทศและมีมาตรฐานสากล ภายใต้ตราสินค้า “Kumwell” ซึ่งบริษัทถือได้ว่าเป็นหนึ่งในผู้นำในธุรกิจดังกล่าว โดยเฉพาะด้านความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ ดังจะเห็นได้ว่าบริษัทมีจำนวนสินค้าที่จัดจำหน่ายกว่า 2,500 รายการ และการให้บริการต่าง ๆ รวมถึงนวัตกรรมที่สามารถตอบสนองความต้องการและลักษณะการใช้งานที่แตกต่างกันของลูกค้ากลุ่มต่าง ๆ ได้อย่างครบวงจร ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทสามารถแบ่งได้ 5 ประเภท ดังต่อไปนี้

1) ผลิตภัณฑ์กลุ่มระบบต่อลงดิน (Grounding System)



รูปภาพ : ตัวอย่างผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับระบบต่อลงดิน

ผลิตภัณฑ์หรืออุปกรณ์ในกลุ่มระบบต่อลงดินมีหน้าที่หลักในการนำเอากระแสไฟฟ้าส่วนเกินลงสู่พื้นดิน ตลอดจนช่วยสนับสนุนให้อุปกรณ์ป้องกันกระแสเกินทำงานได้เร็วขึ้นเมื่อเกิดการลัดวงจรลงดิน ซึ่งลักษณะการนำอุปกรณ์ไปติดตั้งหรือใช้งานจะขึ้นอยู่กับพื้นที่ที่ทำงานและ/หรือรูปแบบโครงการ โดยผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้สามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภทตามจุดประสงค์หลักในการใช้งาน ได้แก่ 1) กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ทำหน้าที่สร้างเสถียรภาพให้ระบบไฟฟ้า (System Grounding) และ 2) กลุ่มผลิตภัณฑ์เพื่อให้ผู้ใช้ไฟฟ้า รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับความปลอดภัยจากการใช้ไฟฟ้า (Safety Grounding)



รูปภาพ : ตัวอย่างผลิตภัณฑ์แท่งหลักดิน และบ่อทดสอบคอนกรีต

- **แท่งหลักดิน (Ground Rod)** แท่งหลักดินเหล็กชุบทองแดง รายแรกของประเทศไทยที่ได้รับการรับรองเครื่องหมายคุณภาพผลิตภัณฑ์ มอก.
- **สายต่อหลักดิน (Grounding Electrode Conductor)** มีลักษณะเป็นสายทองแดงตัวนำที่ใช้ต่อระหว่างหลักดินกับส่วนที่ต้องการต่อลงดินด้วยวิธีเชื่อมด้วยความร้อน (Exothermic Welding)
- **บ่อทดสอบคอนกรีต (Concrete Inspection Pit)** มีลักษณะเป็นบ่อคอนกรีต ทำหน้าที่เป็นจุดทดสอบความต้านทานของดิน หรือความต้านทานของระบบต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่า เช่น หลักดิน และจุดต่อเชื่อมในระบบต่อลงดิน ซึ่งจะต้องตรวจสอบและควบคุมความต้านทานของระบบให้อยู่ในระดับตามมาตรฐานที่กำหนดอยู่ตลอดเวลา โดยผลิตภัณฑ์บ่อทดสอบคอนกรีตมีการควบคุมคุณภาพตามมาตรฐาน IEC 62561-5



รูปภาพ : ตัวอย่างผลิตภัณฑ์อุปกรณ์เชื่อมด้วยความร้อน

- **อุปกรณ์เชื่อมด้วยความร้อน (Exothermic Welding) อาทิ**
 - ผงเชื่อมโลหะ (Weld Metal Powder) ใช้สำหรับเชื่อมต่อดังด้วยความร้อนโดยการหลอมละลายตัวนำทองแดงและสายตัวนำหรือสิ่งติดตั้งโลหะเข้าด้วยกัน ซึ่งเป็นวิธีการเชื่อมต่อที่มีประสิทธิภาพดีกว่าการยึดด้วยอุปกรณ์ยึดจับชิ้นงานทั่ว ๆ ไป (แคลมป์) เนื่องจากเนื้อของทองแดงได้ถูกหลอมละลายจนยึดติดเป็นเนื้อเดียวกันสามารถนำไฟฟ้าได้ดี มีความทนทานต่อแรงดึงและสภาพแวดล้อม ไม่มีการคลายตัวหรือสึกกร่อน ทำให้ระบบต่อลงดินและระบบป้องกันฟ้าผ่ามีประสิทธิภาพสูงและคงทนถาวร

- โมลด์แกรไฟต์ (Graphite Mould) เป็นแม่พิมพ์ที่ใช้ร่วมกับผงเชื่อมโลหะ เพื่อกำหนดรูปแบบและขนาดของผงเชื่อมโลหะ ที่จะละลายเป็นรอยเชื่อมให้ตรงกับความต้องการ จึงมีให้เลือกใช้ตามรูปแบบและขนาดของจุดเชื่อมที่ต้องการเชื่อมต่อ ซึ่งแม่พิมพ์แต่ละชิ้นสามารถใช้งานได้หลายครั้ง เนื่องจากผลิตจากแกรไฟต์คุณภาพดี มีคุณสมบัติทนทานต่อความร้อนสูงได้เป็นอย่างดี
- ผงจุดชนวน (Starting Powder) เป็นสารที่ใช้งานร่วมกับผงเชื่อมโลหะ และโมลด์แกรไฟต์ ในลักษณะของสารตั้งต้นในการจุดชนวนเริ่มปฏิกิริยาความร้อนเพื่อละลายผงเชื่อมโลหะ ในแม่พิมพ์
- เครื่องจุดชนวน (Ignitor) เป็นอุปกรณ์สำหรับจุดผงจุดชนวนเพื่อให้เกิดปฏิกิริยาความร้อน โดยมีทั้งในรูปแบบกลไก (Mechanic Ignitor) และแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Ignitor)
- คีมจับโมลด์แกรไฟต์ (Handle Clamp) เป็นอุปกรณ์ยึดจับโมลด์แกรไฟต์ เนื่องจากมีความร้อน
- เครื่องมืออื่น ๆ (Necessary Tools) ได้แก่ Cable Clean Brush, Mould Brush, Busbar Brush, Scraper ซึ่งเป็นอุปกรณ์เสริมในการทำความสะอาดแม่พิมพ์และจุดต่อเชื่อมต่าง ๆ เพื่อให้ชิ้นงานมีความสวยงามคงทน และใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับการส่งเสริมการลงทุนในกิจการ “ผงเชื่อมโลหะ (Weld Metal Powder)” ประเภท 2.11 กิจการผลิตผงโลหะ (ยกเว้นผงโลหะสำหรับงานขัดผิว (SHOT BLASTING)) ซึ่งเป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต **เพื่อการใช้พลังงานทดแทน** จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน เมื่อวันที่ 11 ม.ค. 2564 ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ในกลุ่มระบบต่อลงดิน โดยบริษัทได้รับสิทธิและประโยชน์ ดังต่อไปนี้

- ได้รับการยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
- ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมในสัดส่วนร้อยละ 50 ของมูลค่าเงินลงทุนเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน กำหนดเวลา 3 ปี นับจากวันที่มีรายได้ (รวมรายได้จากการจำหน่ายผลพลอยได้ ได้แก่ เศษหรือของเสียจากกระบวนการผลิต) ภายหลังจากได้รับบัตรส่งเสริม
- ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น



รูปภาพ : ตัวอย่างผลิตภัณฑ์หัวต่อแบบบีบอัด

- **หัวต่อแบบบีบอัด (Compression Connector)** เป็นอุปกรณ์สำหรับเชื่อมต่อวงจรไฟฟ้าในระบบต่อลงดิน โดยใช้แรงบีบอัดในการเชื่อมต่อ อุปกรณ์ผลิตจากโลหะคุณภาพสูง มีคุณสมบัติในการนำไฟฟ้าที่ดี มีความต้านทานต่ำ และคงทนถาวร ซึ่งสินค้าของบริษัทมีความหลากหลายทั้งขนาดและรูปแบบ สามารถเลือกใช้ให้เหมาะสมกับความต้องการของผู้ใช้ได้อย่างยิ่ง



รูปภาพ : ตัวอย่างผลิตภัณฑ์สารปรับปรุงค่าความต้านทานดิน

- **สารปรับปรุงค่าความต้านทานดิน (MEG: More Effective Grounding)** มีส่วนประกอบเป็นสารที่มีความต้านทานทางไฟฟ้าต่ำ ใช้สำหรับหุ้มรอบสายตัวนำหรือแท่งหลักดินเพื่อลดค่าความต้านทานดิน โดยมีการควบคุมคุณภาพตามมาตรฐาน IEC 62561-7



รูปภาพ : ตัวอย่างเครื่องมือวัดและทดสอบค่าดิน

- **เครื่องมือวัดและทดสอบค่าดิน (Soil Testing)** ความต้านทานของดินเป็นองค์ประกอบสำคัญในการออกแบบและติดตั้งระบบต่อลงดิน ซึ่งความต้านทานของดินขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ และต้องใช้อุปกรณ์ที่มีความเฉพาะเจาะจงในการทดสอบ ได้แก่ 1) Soil Resistivity Testing สำหรับทดสอบความต้านทานเฉพาะของดิน 2) Soil pH Testing สำหรับทดสอบค่าความเป็นกรดเป็นด่างของดิน 3) Soil Salinity Testing สำหรับทดสอบค่าความเค็มของดิน

2) ผลิตภัณฑ์กลุ่มระบบป้องกันฟ้าผ่า (Lightning Protection System)

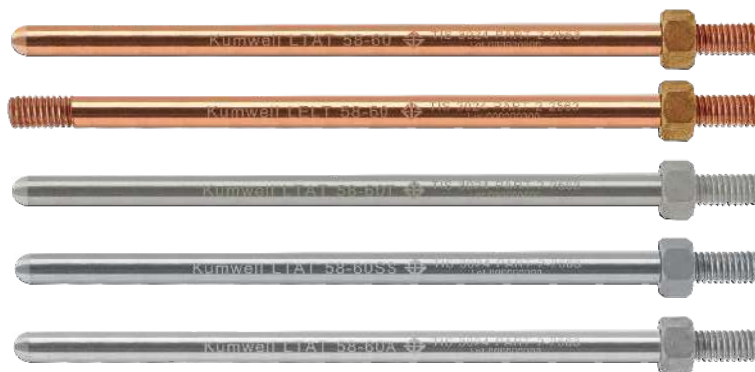


รูปภาพ : ตัวอย่างผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับระบบป้องกันฟ้าผ่า

การป้องกันฟ้าผ่า หมายถึง การปกป้องสิ่งมีชีวิต โครงสร้าง และสิ่งที่อยู่ภายในโครงสร้าง สายไฟ และอุปกรณ์ไฟฟ้า โดยการควบคุมความเสี่ยงต่าง ๆ อันเป็นผลจากความร้อน ปฏิกริยาทางกล และอันตรายจากกระแสไฟฟ้าของฟ้าผ่า ซึ่งสามารถป้องกันได้ 2 แนวทาง คือ การป้องกันภายนอก โดยการติดตั้งระบบป้องกันฟ้าผ่าภายนอก ซึ่งมีไว้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายต่อสิ่งมีชีวิต สิ่งปลูกสร้าง ตลอดจนวัตถุที่อยู่โดยรอบ จากการถูกฟ้าผ่าลงโดยตรง และการป้องกันภายใน โดยการติดตั้งระบบป้องกันฟ้าผ่าภายใน หรืออุปกรณ์ป้องกันเสิร์จ เพื่อป้องกันความเสียหายของอุปกรณ์ที่อยู่ภายในสิ่งปลูกสร้างอันเป็นผลเนื่องจากการเกิดฟ้าผ่าภายนอก

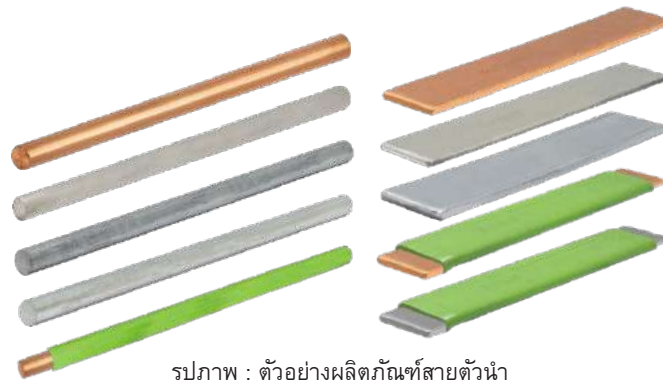
ระบบป้องกันฟ้าผ่าที่มีประสิทธิภาพและสามารถลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อสิ่งมีชีวิตและสิ่งปลูกสร้างได้จะต้องมีคุณสมบัติตามหลักสำคัญ 4 ประการ ได้แก่ 1) สามารถเหนี่ยวนำประจุฟ้าผ่าให้ลงมายังจุดที่กำหนดได้ 2) สามารถนำประจุฟ้าผ่าลงดินได้อย่างปลอดภัย 3) ระบบการต่อลงดินจะต้องกระจายประจุฟ้าผ่าได้อย่างรวดเร็ว และ 4) สามารถป้องกันการเหนี่ยวนำของกระแสฟ้าผ่าที่จะทำให้เกิดอันตรายต่อสิ่งมีชีวิต วัสดุ และอุปกรณ์ไฟฟ้าที่อยู่ข้างเคียงได้

การใช้งานระบบป้องกันฟ้าผ่า จะต้องได้รับการติดตั้งและเชื่อมโยงกับระบบต่อลงดินตามที่กล่าวข้างต้นควบคู่ไปด้วย ภายใต้การออกแบบที่มีความเหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของโครงสร้างของสิ่งปลูกสร้างนั้น ๆ เพื่อป้องกันอันตรายและผลกระทบอันเกิดจากฟ้าผ่าได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยระบบป้องกันฟ้าผ่าภายนอกมีส่วนประกอบสำคัญ แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่ 1) ระบบตัวนำล่อฟ้า (Air-termination System) 2) ระบบตัวนำลงดิน (Down-conductor System) 3) ระบบบรากสายดินหรือระบบต่อลงดิน (Grounding System)



รูปภาพ : ตัวอย่างผลิตภัณฑ์แท่งล่อฟ้า

- **แท่งล่อฟ้า (Air Terminal)** ทำหน้าที่เป็นจุดรับกระแสฟ้าผ่าเพื่อส่งกระแสไฟฟ้าไปยังตัวนำลงดิน สินค้าของบริษัทผลิตมาจากวัสดุที่มีคุณภาพสูง เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่ติดตั้ง เช่น ทองแดง อลูมิเนียม ทองแดงชุบดีบุก โดยได้รับการรับรองเครื่องหมายคุณภาพผลิตภัณฑ์ มอก. รายแรกของประเทศไทย



รูปภาพ : ตัวอย่างผลิตภัณฑ์สายตัวนำ

- **สายตัวนำ (Lightning Conductor)** เป็นตัวนำที่ใช้ในระบบป้องกันฟ้าผ่าทั้งในส่วนจากระบบตัวนำล่อฟ้าและระบบตัวนำลงดิน ทำหน้าที่เป็นตัวรับฟ้าผ่าและนำกระแสฟ้าผ่าลงสู่ระบบต่อลงดิน โดยมีให้เลือกใช้หลายประเภทตามความเหมาะสมกับลักษณะการติดตั้งและใช้งาน ทั้งด้านอายุการใช้งาน ความคงทน และความสวยงาม มีทั้งลักษณะที่เป็นแท่งโลหะ โลหะกลมตัน ซึ่งผลิตจากวัสดุหลายประเภท เช่น ทองแดง อลูมิเนียม สแตนเลสหรือเหล็ก กล้าไร้สนิม เหล็กอาบสังกะสี เหล็กชุบทองแดง และดีบุก เป็นต้น โดยมีการควบคุมคุณภาพตามมาตรฐาน IEC 62561-2



รูปภาพ : ตัวอย่างผลิตภัณฑ์น็อตชนิดหัวขันขาด

- **น็อตชนิดหัวขันขาด (Shear Bolt Connector)** เป็นนวัตกรรมด้านอุปกรณ์เชื่อมต่อในระบบป้องกันฟ้าผ่าสำหรับการแก้ไขจุดอ่อนในการติดตั้ง เนื่องจากการขันน็อตจุดต่อเชื่อมต่อต่าง ๆ ในระบบป้องกันฟ้าผ่าจำเป็นต้องใช้แรงตึงในการขันที่เหมาะสมเพื่อไม่ให้เกิดการคลายตัวหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อตัวนำลงดินที่ใช้เชื่อมต่อ ซึ่งหากไม่มีการตรวจสอบอย่างเข้มงวด อาจก่อให้เกิดปัญหาในการติดตั้งหรือส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของระบบป้องกันฟ้าผ่าได้ ในขณะที่การตรวจสอบทุกจุดก็ก่อให้เกิดต้นทุนการติดตั้งที่สูงขึ้นด้วยเช่นกัน น็อตชนิดหัวขันขาดที่บริษัทคิดค้นจึงช่วยแก้ไขปัญหาดังกล่าว ด้วยคุณสมบัติเด่นที่สามารถกำหนดขนาดแรงในการขันที่เหมาะสมได้ เมื่อแรงขันเหมาะสมแล้ว หัวน็อตจะขาดออก ทำให้คุณภาพงานติดตั้งมีความสวยงาม สม่่าเสมอ ตรวจสอบง่าย ตลอดจนช่วยลดต้นทุนในการติดตั้งได้ บริษัทมีการควบคุมคุณภาพ

ของอุปกรณ์ตามมาตรฐาน IEC 62561-8 ซึ่งเป็นมาตรฐานที่ใช้ควบคุมทดสอบคุณภาพของอุปกรณ์เชื่อมต่อในระบบป้องกันฟ้าผ่าทุกประเภท



รูปภาพ : ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ KHV Cable / Insulating Down Connector

- **KHV Cable / Insulating Down Connector** เป็นสายตัวนำลงดินชนิดหุ้มฉนวนเพื่อความปลอดภัย ใช้สำหรับป้องกันอันตรายต่อคน อุปกรณ์ หรือสิ่งของ ที่อยู่แวดล้อมตัวนำลงดิน โดยสายตัวนำลงดินชนิดหุ้มฉนวนได้ผ่านคุณภาพตามมาตรฐาน IEC 62561-8 ซึ่งเป็นมาตรฐานที่ใช้ควบคุมทดสอบคุณภาพของตัวนำในระบบป้องกันฟ้าผ่าที่มีฉนวน



รูปภาพ : ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ Connector & Fastener

- **Connector & Fastener** เป็นอุปกรณ์จับยึดหรือเชื่อมต่อชิ้นส่วนต่าง ๆ ในระบบป้องกันฟ้าผ่าเข้าด้วยกัน วัสดุทำจากโลหะหลายชนิด เช่น ทองเหลือง ทองแดง อลูมิเนียม และสแตนเลส โดยบริษัทมีการออกแบบที่หลากหลายให้เหมาะสมและครอบคลุมงานติดตั้งทุกประเภท สามารถติดตั้งและตรวจสอบได้ง่าย ช่วยประหยัดต้นทุนในการติดตั้ง มีความทนทานและสวยงาม ตลอดจนมีการควบคุมคุณภาพตามมาตรฐาน IEC 62561-1 และ 4 ซึ่งเป็นมาตรฐานที่ใช้ควบคุมทดสอบคุณภาพของอุปกรณ์เชื่อมต่อและจับยึดในระบบป้องกันฟ้าผ่าทุกประเภท ตามลำดับ

ทั้งนี้ บริษัทได้นำมาตรฐานการออกแบบและการทดสอบผลิตภัณฑ์สำหรับระบบต่อลงดินและระบบป้องกันฟ้าผ่า (Grounding & Lightning Protection System) มากำหนดเป็นมาตรฐานผลิตภัณฑ์ของบริษัท ตัวอย่างมาตรฐานที่บริษัทนำมาใช้ในการกำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ได้แก่

มาตรฐานอ้างอิงเพื่อใช้ในการออกแบบ

IEC 62305:	Protection Against Lightning
IEEE 80:	Guide for Safety in AC Substation Grounding
IEEE 142:	Recommended Practice for Grounding of Industrial and Commercial Power Systems
IEEE 1100:	Recommended Practice for Powering and Grounding Electronic Equipment
NFPA 780:	Standard for the Installation of Lightning Protection Systems
UL 96A:	Standard for Installation Requirements for Lightning Protection Systems
BS 7430:	Code of Practice for Protective Earthing of Electrical Installations

มาตรฐานการทดสอบผลิตภัณฑ์

มอก. 3024	มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
IEC 62561:	Lightning Protection System Components (LPSC)
IEC 61643:	Low-Voltage Surge Protective Devices
UL 467:	Grounding and Bonding Equipment
UL 486:	Wire Connectors
IEEE 837:	Standard for Qualifying Permanent Connections Used in Substation Grounding

ยกระดับสินค้าด้วยมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.3024)

ด้วยนโยบายที่ต้องการพัฒนาคุณภาพของสินค้าอย่างต่อเนื่อง ทางบริษัทจึงได้วิจัยและพัฒนาสินค้าให้ได้รับการรับรองจากสถาบันภายในประเทศซึ่งก็คือ สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) ที่ให้การรับรองคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.3024) ให้กับสินค้าดังนี้ กลุ่มสินค้าตัวนำและหลักดิน (มอก.3024-2) กลุ่มสินค้าสำหรับตัวยึดตัวนำ (มอก.3024-4) และกลุ่มสำหรับกล่องตรวจสอบหลักดินและซีลหลักดิน (มอก.3024-5) โดยมีรายละเอียดที่ได้รับการรับรองคุณภาพมอก.3024-2 เช่น แท่งหลักดินเหล็กชุบทองแดง และแท่งล่อฟ้า สำหรับมอก.3024-4 เช่น ตัวจับยึดสายตัวนำ ตัวจับยึดเทป สำหรับมอก.3024-5 เช่น บ่อปูน เป็นต้น



รูปภาพ : ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองมอก. 3024

3) อุปกรณ์ป้องกันลัด (Surge Protection Device)



รูปภาพ : ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องอุปกรณ์ป้องกันลัด (Surge Protection Device)

ลัด (Surge) เป็นปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นในสายจ่ายไฟหรือสายสัญญาณจากแรงดันไฟฟ้าส่วนเกินชั่วขณะ (Transient Overvoltage) ที่แรงดันมีค่าสูงกว่าแรงดันใช้งานปกติได้ถึงหลายสิบเท่า ซึ่งเกิดได้จากหลายสาเหตุ เช่น การเหนี่ยวนำจากปรากฏการณ์ฟ้าผ่า อุปกรณ์ไฟฟ้าเกิดการลัดวงจร ความผิดปกติของระบบจ่ายพลังงานไฟฟ้า การเปิด-ปิดสวิตช์อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีมอเตอร์ใช้พลังงานไฟฟ้ามาก ความต้องการใช้พลังงานไฟฟ้าที่มากเกินไป การเกิดสัญญาณรบกวนทางไฟฟ้า เมื่อสายจ่ายไฟหรือสายสัญญาณเกิดแรงดันไฟฟ้าส่วนเกิน จะส่งผลให้เครื่องใช้ไฟฟ้าหรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เกิดชำรุดเสียหาย สูญเสียข้อมูลและเวลา ตลอดจนเสียโอกาสทางธุรกิจได้ นอกจากนี้ ยังปรากฏว่า อุปกรณ์ไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันได้ถูกพัฒนาให้มีขนาดเล็กลงและมีมูลค่าสูงมากขึ้น มักจะเกิดความเสียหาย เนื่องจากผลกระทบจากปรากฏการณ์ฟ้าผ่าที่ทำให้เกิดกระแสฟ้าผ่าและแรงดันไฟฟ้าส่วนเกินต่ออุปกรณ์ไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ จนเข้ามาสร้างความเสียหายในระบบไฟฟ้าภายในอาคาร

เพื่อป้องกันปัญหาและลดผลกระทบของปรากฏการณ์ลัด (Surge) ดังที่กล่าวข้างต้น “อุปกรณ์ป้องกันลัด (Surge Protection Device: SPD)” จึงถูกนำมาใช้อย่างแพร่หลายมากขึ้น โดยบริษัทผลิตจำหน่ายอุปกรณ์ป้องกันลัด: ไฟกระชอก ครอบคลุมทุกลักษณะการนำไปใช้งาน หน้าที่และหลักการของอุปกรณ์ คือ การเบี่ยงเบน กระแสฟ้าผ่า (Impulse current) ให้ไหลผ่านตัวเองลงสู่สายดิน ก่อนที่พลังงานลัดจะสามารถเข้าสู่ระบบไปสร้างความเสียหายให้แก่ อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า โดยสามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ตามลักษณะการใช้งาน ดังนี้

SPD for AC&DC Power Supply System Applications	SPD for AC&DC Various Applications
Class I 	Photovoltaic
Class II 	CCTV & Coaxial
Class III 	Signal & Data Lines
Class I+II 	LED Lighting

รูปภาพ : ตัวอย่างอุปกรณ์ป้องกันลัดแยกตามลักษณะการใช้งาน

1. สำหรับระบบไฟฟ้ากระแสสลับ (AC Power System) ใช้สำหรับป้องกันลัดวงจรในระบบไฟฟ้าแบบกระแสสลับ ซึ่งเป็นระบบจ่ายไฟฟ้าสำหรับโครงสร้างพื้นฐานที่ใช้อยู่ทั่วไป ใช้ติดตั้งได้ในกล่องหรือแผงควบคุมการจ่ายไฟฟ้ากับอาคารทุกประเภท ที่พักอาศัย คอนโดมิเนียม อาคารพาณิชย์ อาคารสำนักงาน และโรงงานอุตสาหกรรม
2. สำหรับระบบไฟฟ้ากระแสตรง (DC Power System) เหมาะสำหรับใช้สำหรับติดตั้งในระบบผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Power System) ซึ่งออกแบบมาสำหรับใช้กับระบบไฟฟ้าที่เป็นกระแสตรงโดยเฉพาะ
3. สำหรับระบบสายนำสัญญาณและสายสื่อสารต่าง ๆ ใช้สำหรับป้องกันลัดวงจรในระบบสายนำสัญญาณหรือข้อมูลต่าง ๆ เช่น สายสัญญาณโทรทัศน์ วิทยุ โทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ อินเทอร์เน็ต และกล้อง CCTV เป็นการป้องกันกระแสไฟฟ้าเข้าไปรบกวนสัญญาณหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่อุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในระบบซึ่งมักเป็นอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่มีความละเอียดอ่อนและมีความอ่อนไหวต่อการรบกวนของกระแสไฟฟ้า อุปกรณ์ประเภทนี้จึงได้รับการออกแบบวงจรมาสำหรับป้องกันการรบกวนจากกระแสไฟฟ้าโดยเฉพาะ

มาตรฐานอ้างอิงเพื่อใช้สำหรับการออกแบบผลิตภัณฑ์

IEC 61643-12:	Low-voltage surge protective devices - Part 12: Surge protective devices connected to low-voltage power distribution systems - Selection and application principles
IEC 61643-22:	Low-voltage surge protective devices - Part 22: Surge protective devices connected to telecommunications and signaling networks - Selection and application principles
IEC 61643-32:	Low-voltage surge protective devices - Part 32: Surge protective devices connected to the d.c. side of photovoltaic installations - Selection and application principles

มาตรฐานการทดสอบผลิตภัณฑ์

IEC 61643-11:	Low-voltage surge protective devices - Part 11: Surge protective devices connected to low-voltage power systems - Requirements and test methods
IEC 61643-21:	Low voltage surge protective devices - Part 21: Surge protective devices connected to telecommunications and signaling networks - Performance requirements and testing methods
IEC 61643-32:	Low-voltage surge protective devices - Part 32: Surge protective devices connected to the d.c. side of photovoltaic installations - Selection and application principles

4) ระบบแจ้งเตือนภัยฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Smart Lightning Warning System)

ระบบแจ้งเตือนภัยฟ้าผ่าอัจฉริยะวิจัยและพัฒนาโดย บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งบริษัทได้ลงทุนติดตั้งระบบตรวจจับฟ้าผ่าแบบเครือข่าย (Lightning Detection Network System) มากกว่า 20 สถานีในลักษณะของเสาสัญญาณ ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศไทย ระบบตรวจจับฟ้าผ่าแบบเครือข่ายนี้ สามารถตรวจจับฟ้าผ่าตั้งแต่ขนาด 4 กิโลแอมแปร์ขึ้นไป ด้วยความแม่นยำสูงกว่า 95% โดยเก็บข้อมูลฟ้าผ่าที่เกิดขึ้นทั้งหมดในรูปแบบที่สามารถแสดงข้อมูลฟ้าผ่า (Lightning Data) ประเภทของฟ้าผ่าได้ทั้งชนิดก่อนเมฆสู่ก่อนเมฆ และก่อนเมฆสู่พื้นดิน สามารถบอกความสูง ขนาด และตำแหน่งของฟ้าผ่าได้ และนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์ร่วมกับข้อมูลจากระบบตรวจจับสนามไฟฟ้า (Electric Field Sensor Network System) บนโปรแกรม Alarm Viewer Software ที่บริษัทได้พัฒนาขึ้นเพื่อการแจ้งเตือนภัยฟ้าผ่าให้กับผู้ใช้บริการได้อย่างทันต่อเหตุการณ์

ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบแจ้งเตือนภัยฟ้าผ่าแบบอัจฉริยะของบริษัท จะมีทั้งในส่วนของ Hardware และ Software ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- **เสาสัญญาณ (E-Field Sensor)** สำหรับตรวจจับความเข้มและการเปลี่ยนแปลงของสนามไฟฟ้า เพื่อนำมาประมวลผลร่วมกับข้อมูลสถิติของจำนวนพื้นที่ และรูปแบบการเกิดปรากฏการณ์ฟ้าผ่าที่เกิดขึ้นในอดีต เพื่อให้สามารถพยากรณ์การเกิดฟ้าผ่าในพื้นที่รอบเสาสัญญาณได้อย่างแม่นยำ
- **ไฟแจ้งเตือน (Strobe Lamp)** เป็นอุปกรณ์เสริมด้านความปลอดภัยในระบบแจ้งเตือนภัยฟ้าผ่าแบบอัจฉริยะ สำหรับแจ้งเตือนบุคคลในพื้นที่ให้รับทราบถึงความเป็นไปได้ที่จะเกิดปรากฏการณ์ฟ้าผ่าขึ้นในบริเวณนั้น ๆ
- **ลำโพงแจ้งเตือน (Horn)** เป็นอุปกรณ์เสริมด้านความปลอดภัยในระบบแจ้งเตือนภัยฟ้าผ่าแบบอัจฉริยะ เช่นเดียวกับไฟแจ้งเตือน ซึ่งจะส่งสัญญาณเสียงเตือนบุคคลในพื้นที่ให้รับทราบได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- **ซอฟต์แวร์ระบบแจ้งเตือนภัยฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Alarm Viewer Software)** เป็นซอฟต์แวร์สำหรับประมวลผลข้อมูลฟ้าผ่าจากระบบตรวจจับตรวจจับฟ้าผ่าแบบเครือข่าย และค่าสนามไฟฟ้าในพื้นที่จากอุปกรณ์ ตรวจจับสนามไฟฟ้า สามารถแสดงผลข้อมูลฟ้าผ่าผ่านหน้าจอ Interactive



รูปภาพ : ตัวอย่างเสาสัญญาณ

บริษัทได้แบ่งกลุ่มการขายผลิตภัณฑ์สำหรับระบบแจ้งเตือนภัยฟ้าผ่าอัจฉริยะออกเป็น 3 รูปแบบ ได้แก่ (1) Kumwell High-Precision Lightning Warning System, (2) Kumwell Network Lightning Warning System และ (3) Kumwell Lightning Alert System ซึ่งเป็นการแบ่งโดยขึ้นกับขนาดพื้นที่และลักษณะโครงสร้างพื้นฐานที่จะใช้งาน เช่น สนามกอล์ฟ โรงเรียน สถานีวิทยุ และงานอาคารสิ่งปลูกสร้างทั่วไป โดย Kumwell Lightning Alert System นั้นใช้เพียงข้อมูลอุปกรณ์ตรวจจับฟ้าผ่าแบบเครือข่ายของทางบริษัทร่วมกับคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งโปรแกรมการแจ้งเตือนภัยฟ้าผ่า ส่วนโรงงานอุตสาหกรรมประเภทอุตสาหกรรมหนัก คลังอาวุธจะใช้ Kumwell Network Lightning Warning System ซึ่ง会增加เสาสัญญาณเข้าช่วยตรวจจับร่วมกับ อุปกรณ์ตรวจจับฟ้าผ่าแบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ ในขณะที่ระบบแจ้งเตือนภัยฟ้าผ่าอัจฉริยะที่ใช้กับสนามบินจำเป็นต้องติดตั้งแบบเต็มรูปแบบด้วย Kumwell High-Precision Lightning

Warning System ให้ครอบคลุมพื้นที่สนามบินโดยรอบ และต้องมีการติดตั้งพร้อมทั้งวางระบบเซิร์ฟเวอร์ที่เป็นของ สนามบินเองอีกด้วย

5) ระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Smart Lightning Management System)



รูปภาพ : ตัวอย่างระบบการจัดการป้องกัน.....

ระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Smart Lightning Management System) เป็นนวัตกรรมในรูปแบบของระบบที่มีความสมบูรณ์แบบในการจัดการดูแล และตรวจสอบระบบป้องกันฟ้าผ่า และเสร็จ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการดูแลความปลอดภัยทั้งทางด้านชีวิตและทรัพย์สินในระดับสูงสุด โดยบริษัทได้นำเทคโนโลยี การเฝ้าระวัง (Monitoring), การตรวจวัดแบบตลอดเวลา (Real Time measurement) การวิเคราะห์ และการรายงานผลสภาพของระบบต่อลงดิน สถานการณ์ฟ้าผ่าให้มีความพร้อมตลอดเวลา เพื่อป้องกันเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด ที่เกิดจาก ฟ้าผ่า และเสร็จ ต่าง ๆ โดยข้อมูลทั้งหมด จะถูกส่งมายังผู้ควบคุมหรือระบบควบคุมส่วนกลางผ่านทาง Web User Interface (Client) และนำมาวิเคราะห์ ตรวจสอบประเมินผลเพื่อจัดทำมาตรการและวิธีการบำรุงรักษาเชิงรุกสำหรับระบบป้องกันฟ้าผ่าให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา

ระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ ประกอบด้วย



ตรวจวัดค่า Ground Loop Resistance แบบ Real Time พร้อมทั้งแจ้งเตือนทันที เมื่อเกิดความผิดปกติขึ้น เช่น มีค่าความต้านทานเปลี่ยนแปลง สูงขึ้นเกินค่าที่กำหนดหรือสายกราวด์ขาดชำรุดหรือสูญหาย



SMART LIGHTNING COUNTER



ตรวจนับจำนวนและบันทึกเหตุการณ์เสิร์จฟ้าผ่าที่เกิดขึ้นกับระบบป้องกันฟ้าผ่า โดยบันทึกวัน / เวลา จำนวนครั้ง และขนาดกระแสเสิร์จฟ้าผ่า (kA)



SMART SURGE COUNTER



ตรวจนับจำนวนและบันทึกวัน / เวลา ของเหตุการณ์เสิร์จที่เข้ามาในระบบไฟฟ้า โดยแสดงวัน/เวลา และจำนวนครั้ง ทำให้สามารถประเมินสมรรถนะ และวางแผนการบำรุงรักษา SPD ได้



SMART SPD MONITORING



มอมีเตอร์สถานะการทำงานของ SPD แบบ Real Time ทำให้ทราบได้ว่า SPD ยังอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่หรือไม่



SMART LIGHTNING AREA MONITORING



แสดงข้อมูลฟ้าผ่า (Lightning Data) เมื่อเกิดขึ้นในบริเวณที่กำหนด โดยใช้ข้อมูลจากระบบตรวจจับฟ้าผ่าที่มีความแม่นยำสูง



SMART LEAKAGE CURRENT MONITORING



ตรวจวัดกระแสไฟฟ้ารั่ว (Leakage current) แบบอัตโนมัติ สำหรับอุปกรณ์หรือ เครื่องจักรที่ฉนวนเกิดการเสื่อมตามกาลเวลาการใช้งาน ทำให้ความต้านทานต่ำลง จึงอาจมีกระแสไฟฟ้ารั่ว ผ่านโครงโลหะ หรือสายดินของอุปกรณ์ ซึ่งมีผลต่อความปลอดภัยและความเสถียรของระบบไฟฟ้า



SMART ELECTROSTATIC DISCHARGE MONITORING



ตรวจวัดประจุไฟฟ้าสถิต ในบริเวณที่มีความสำคัญ เช่น ท่อส่งน้ำมัน การผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ หรือพื้นที่จุดเสี่ยงต่อการระเบิดได้ง่าย เช่น ถังผสมสี หัวรับน้ำมันของสถานีบริการน้ำมัน และคลังอาวุธ เป็นต้น



SMART EMI MONITORING



ตรวจวัดค่า Electromagnetic Field (EMF), Electric Field (EF), Radio Frequency (RF) แบบ Real Time และแจ้งเตือนเมื่อมีคลื่นรบกวนสูงมากผิดปกติ

ทั้งนี้ ระบบดังกล่าวยังสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อหาสาเหตุได้โดยสามารถนำข้อมูลที่เป็นเวลา ขนาดกระแสไฟฟ้าหรือค่าความต้านทานดินมาวิเคราะห์ร่วมกับข้อมูลการเกิดฟ้าผ่าเพื่อพัฒนาเป็นระบบป้องกันที่สร้างความปลอดภัยสูงสุดให้แก่ผู้ใช้งาน ในปี 2564 ที่ผ่านมารบริษัทได้พัฒนาระบบดังกล่าวให้สามารถใช้งานร่วมกับ Cloud Platform ทั้งที่เป็นแบบ Public และ Private เพื่อความสะดวกและง่ายต่อการใช้งานมากยิ่งขึ้น

การให้บริการ (Solution)

บริษัทให้บริการสำรวจ วิเคราะห์ ตรวจสอบคุณภาพและปรับปรุงระบบการต่อลงดินและระบบป้องกันฟ้าผ่า ควบคู่กับให้บริการออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ในระบบต่อลงดิน ระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบป้องกันการลัดวงจร (Solution) รวมไปถึง ระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ และระบบแจ้งเตือนฟ้าผ่า เพื่อให้ระบบดังกล่าวทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงป้องกันและลดความเสียหายของผลกระทบจากฟ้าผ่า โดยทีมงานวิศวกรผู้เชี่ยวชาญการด้านระบบ ต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่าของบริษัท ซึ่งที่ผ่านมามีรูปแบบของการให้บริการ ดังต่อไปนี้ ออกแบบและติดตั้งระบบต่อลงดิน ออกแบบและติดตั้งระบบป้องกันการรบกวนทางแม่เหล็กไฟฟ้าสำหรับอาคาร สำหรับรถไฟความเร็วสูง และการออกแบบระบบรากสายดินสำหรับเสาส่งไฟฟ้าแรงสูง รวมถึงติดตั้งระบบแจ้งเตือนฟ้าผ่าอัจฉริยะ และมุ่งเน้นไปถึงงาน ปรับปรุงระบบป้องกันฟ้า และต่อลงดิน ของอาคาร สิ่งปลูกสร้าง ที่เปิดใช้งานมาแล้ว เพื่อให้ระบบยังสามารถใช้งานได้ครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นต้น

ในปี 2566 จะดำเนินการจัดตั้งหน่วยงานธุรกิจ "Kumwell klinik" ให้บริการ ข้อมูลฟ้าผ่า และการสำรวจ ตรวจสอบเพื่อใช้วิเคราะห์ ระบบป้องกันฟ้าผ่า , ระบบต่อลงดิน พร้อมทั้งจัดทำข้อมูล เพื่อนำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และความคุ้มค่าทางเศรษฐกิจ จึงมีนโยบายขยายธุรกิจให้ครอบคลุมทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง



Inspection Resistance Measurement



การจัดวางระบบรากสายดินแบบ Counterpoise และการใช้ MEG หุ้มรอบสายตัวนำ



การติดตั้ง Lightning Pole เพื่อป้องกัน แผง PV Module จากการถูกฟ้าผ่า



Smart Lightning Management System



Smart Ground Monitoring



Smart Surge counter

ลูกค้าของบริษัทมีทั้งภาครัฐบาล รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน ที่เป็นโครงการขนาดใหญ่ และครอบคลุมทุกกลุ่มลูกค้า ได้แก่ 1) การไฟฟ้า (Electricity Segment) 2) การคมนาคม (Transportation Segment) 3) การสื่อสารโทรคมนาคม (Telecommunication Segment) 4) อุตสาหกรรม (Industrial Segment) 5) สิ่งปลูกสร้าง (Building Segment) 6) ความมั่นคงทางทหาร (Military Segment) และ 7) (Oil & Gas Segment) 8) หน่วยงานราชการ (Government Segment)

บริษัทมุ่งมั่นที่จะยกระดับและขยายการให้บริการดังกล่าวเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างครบวงจรมากยิ่งขึ้น เพื่อสร้างระบบต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่าที่มีมาตรฐานในระดับสากล เพื่อดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของลูกค้า

การพัฒนานวัตกรรม

ตามที่กล่าวมาแล้วในส่วนของลักษณะการประกอบธุรกิจว่า ผลิตภัณฑ์ของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นการส่งมอบความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าเป็นหลัก บริษัทและบริษัทย่อยจึงให้ความสำคัญกับการวิจัย ปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทและบริษัทย่อยให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมุ่งเน้นในการต่อยอดและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เกิดนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการและความจำเป็นของสังคมและลูกค้า ซึ่งบริษัทเชื่อว่าจะเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตในด้านความปลอดภัย (Security) ของสังคม อีกทั้งยังเป็นการเพิ่มศักยภาพแข่งขันของบริษัทได้ในระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีจำนวนพนักงานงานฝ่ายวิศวกรรม วิจัยและนวัตกรรมทั้งสิ้น 19 คน ทำหน้าที่รับผิดชอบ วิจัยพัฒนา ปรับปรุง ผลิตภัณฑ์ปัจจุบัน และผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ โดย แบ่งเป็น 5 กลุ่ม ได้แก่

- 1) กลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับระบบต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่า
- 2) กลุ่มผลิตภัณฑ์ระบบป้องกันเสิร์จและอุปกรณ์ Smart Monitoring
- 3) กลุ่มระบบตรวจจับและเตือนภัยฟ้าผ่า
- 4) กลุ่มผลิตภัณฑ์ ตรวจวัดความร้อน การเคลื่อนไหว และความเครียดทางกลด้วยเทคโนโลยีไฟเบอร์ออฟติก
- 5) กลุ่มผลิตภัณฑ์ เทคโนโลยี การเพิ่มคุณสมบัติความนำไฟฟ้าด้วย วัสดุกราฟีน

โดยฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการออกแบบ พัฒนาผลิตภัณฑ์ พัฒนาระบบการในการติดตั้ง ปรับปรุง แก้ไขปัญหาสำหรับระบบต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่าในรูปแบบต่าง ๆ รวมถึงการวิจัย จัดทำและนำเสนอผลงานด้าน วิชาการ ตลอดจนการจัดสิทธิบัตรและทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้อง

บริษัทมีการกำหนดแนวทางในการออกแบบวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยจัดทำแผนงานวิจัยและพัฒนาตามขั้นตอนของ Technology Road map Level ซึ่งมี 9 level เพื่อให้ได้ผลลัพธ์สุดท้ายคือ ผลิตภัณฑ์ ที่มีคุณสมบัติและคุณภาพ ตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับชาติ เช่น มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) มาตรฐาน วสท. และในระดับนานาชาติ เช่น IEC standard, IEEE เทียบเท่ากับระดับชั้นนำในต่างประเทศ นอกจากนี้บริษัทยังมีการจัดทำและเผยแพร่บทความวิจัยในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบต่อลงดินและระบบป้องกันฟ้าผ่าให้แก่ วิศวกรและผู้เชี่ยวชาญ อาทิเช่น การป้องกันเสิร์จในระบบไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และสื่อสาร การป้องกันฟ้าผ่าและการรบกวนทางแม่เหล็กไฟฟ้าสำหรับอาคาร นวัตกรรมสำหรับระบบป้องกันฟ้าผ่า เป็นต้น โดยบริษัทคาดหวังว่าการเผยแพร่ความรู้ดังกล่าวจะช่วยเสริมสร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของระบบต่อลงดินและระบบป้องกันฟ้าผ่าต่อความปลอดภัยและความเป็นอยู่ของสังคม

นอกจากกระบวนการพัฒนาและวิจัยผลิตภัณฑ์ภายในบริษัทตามที่กล่าวข้างต้น บริษัทและบริษัทย่อยยังให้ความสำคัญกับการสร้างความร่วมมือในการวิจัยร่วมกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น รัฐบาลกิจขนาดใหญ่ เป็นต้น โดยที่ผ่านมามีบริษัทได้ลงนามความร่วมมือ (MOU) กับ การไฟฟ้าฝ่ายผลิต และการไฟฟ้าภูมิภาค ในการวิจัยและพัฒนา และทดลองติดตั้งใช้งานผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ให้เป็นที่ยอมรับทั้งในและต่างประเทศ นอกจากนี้บริษัทมีทีมงานที่เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี Electromagnetic Compatibility (EMC), Electromagnetic Interference (EMI), Electromagnetic Field (EMF) ในการทำวิจัยเกี่ยวกับการตรวจวัดระดับค่าของคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าในผลิตภัณฑ์เพื่อความปลอดภัยด้านสุขภาพของผู้ใช้งาน และมีโครงการจัดสร้างห้องปฏิบัติการทดสอบ Electromagnetic Compatibility (EMC) ณ สำนักงานใหญ่แห่งใหม่ ซึ่งจะเป็นห้องปฏิบัติการทดสอบของเอกชน แห่งแรกในประเทศไทย สำหรับให้บริการตรวจวัดค่าของคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าในผลิตภัณฑ์หรืออุปกรณ์ทางด้านไฟฟ้าอื่น ๆ รวมไปถึงการให้บริการออกแบบสำหรับอาคารและโครงสร้างพื้นฐานอื่น ๆ ให้มีความปลอดภัยจากคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า

ปัจจุบัน บริษัทยังมุ่งมั่นที่จะพัฒนานวัตกรรมทางด้านระบบต่อลงดิน และป้องกันฟ้าผ่าอย่างต่อเนื่อง รวมถึงนำเสนอระบบตรวจวัดอุณหภูมิด้วยไฟเบอร์ออฟติก (Distributed Temperature Sensing System : DTS) ที่เป็นนวัตกรรมตรวจจับความร้อนด้วยแสงเลเซอร์เพื่อลดความเสี่ยง ความเสียหายจากการเกิดอัคคีภัย อย่างไรก็ตามบริษัทมีแผนงานวิจัยผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยปี 2565 มีแผนนำเสนอผลงานวิจัยทางวิศวกรรมในการประชุมทางวิชาการ จำนวน 2 เรื่อง และมีแผนจดทะเบียนลิขสิทธิ์ และ นวัตกรรม อย่างน้อย 2 รายการ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายด้านวิจัยและพัฒนา เป็นจำนวนเงิน 9.86 ล้านบาท และจำนวนเงิน 11.68 ล้านบาท ตามลำดับ

(2) การตลาดและการแข่งขัน : กลยุทธ์การแข่งขัน / จุดแข็ง

(ก) การทำการตลาดของผลิตภัณฑ์และบริการที่สำคัญ

1) คุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์

บริษัทให้ความสำคัญต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายแก่ลูกค้าเป็นลำดับแรก โดยผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ของบริษัท ผลิตจากโรงงานของบริษัทเอง และมีผลิตภัณฑ์บางส่วนที่จ้างผู้รับจ้างผลิต ซึ่งผลิตภัณฑ์ทุกรายการบริษัทจะเน้นการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพให้ได้ตามมาตรฐานในประเทศและมาตรฐานระดับสากล ในทุก ๆ ขั้นตอนการผลิต ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต การตรวจสอบคุณภาพระหว่างการผลิต ตลอดจนการตรวจสอบและทดสอบคุณภาพสินค้าสำเร็จรูปให้เป็นไปตามมาตรฐาน ก่อนส่งมอบให้ลูกค้า

โดยบริษัทมีทีมงานควบคุมคุณภาพที่มีความรู้ความชำนาญ ทำให้ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศตลอดมา โรงงานของบริษัทได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 อีกทั้ง ผลิตภัณฑ์ทุกประเภทของบริษัทยังได้อ้างอิงมาตรฐานต่าง ๆ ทั้งในด้านการออกแบบ การทดสอบ และการติดตั้งจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ ดังรายละเอียดที่ได้กล่าวไว้แล้วข้างต้นในหัวข้อ 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ในปี 2565 บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) โดยสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) เพิ่มเติมในส่วนของกลุ่มผลิตภัณฑ์ “อุปกรณ์จับยึด Fastener” และ “บ่อปูน Inspection Pit” จากปี 2564 ที่ได้รับรองผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม “หลักดิน Ground Rod” และกลุ่มตัวนำล่อฟ้า (Air Terminal) ไปแล้ว ซึ่งยังมีผลิตภัณฑ์ในกลุ่มอื่น ๆ อีกหลายรายการ ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการยื่นขอการรับรองมาตรฐานดังกล่าว เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจในกระบวนการควบคุมคุณภาพ ตั้งแต่ขั้นตอนการเลือกวัตถุดิบ ขั้นตอนการผลิต ไปจนถึงขั้นตอนการส่งมอบผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัย ซึ่งตรงตามเป้าหมายของบริษัทที่มุ่งเน้นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงที่สุด

บริษัทได้ลงทุนสร้างห้องปฏิบัติการทดสอบผลิตภัณฑ์ต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่า ซึ่งได้รับการรับรองห้องปฏิบัติการ (Laboratory Accreditation) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2005 เป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อปี 2563 เพื่อใช้ทดสอบผลิตภัณฑ์ของบริษัท ทำให้บริษัทสามารถควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยสร้างความเชื่อมั่นของลูกค้าที่มีต่อระบบทดสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้บริษัทยังสามารถให้บริการต่อหน่วยงานต่าง ๆ ในการทดสอบผลิตภัณฑ์อื่น ๆ และสามารถออกเอกสารรับรองคุณภาพที่จะสามารถนำไปใช้ได้ในระดับสากล

ทั้งนี้บริษัทได้มีแผนวิจัยและนวัตกรรม เพื่อวิเคราะห์ ปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์ทั้งในส่วนของผู้ประกอบการ ป้องกันฟ้าผ่า ต่อลงดิน และสินค้านวัตกรรมต่าง ๆ ให้สามารถตอบสนองความต้องการลูกค้าทุกกลุ่ม ทั้งยังนำมาต่อยอดเพื่อนำไปสู่ผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่ตรงกับความต้องการลูกค้า และตอบโจทย์ความต้องการลูกค้าที่หลากหลายมากขึ้น

2) การให้คำแนะนำการใช้ผลิตภัณฑ์อย่างครบวงจร

ปรากฏการณ์ฟ้าผ่าเป็นปรากฏการณ์ธรรมชาติที่สร้างความเสียหายรุนแรงต่อสิ่งมีชีวิต โครงสร้างอาคาร รวมถึงสิ่งต่าง ๆ ที่อยู่ภายในโครงสร้าง เช่น อุปกรณ์ไฟฟ้า และระบบปฏิบัติการต่าง ๆ ซึ่งส่งผลให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทและบริษัทย่อยกลายเป็นส่วนสำคัญของงานระบบความปลอดภัยทางไฟฟ้าในโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ ตามที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น ดังนั้นบริษัทจึงตระหนักถึงความสำคัญในการใช้งานผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้ได้มาตรฐานและเกิด

ประโยชน์สูงสุด เพราะการใช้งานผลิตภัณฑ์ของบริษัทจะต้องอาศัยความรู้ ความเข้าใจในการออกแบบการติดตั้ง (System Design) รวมถึงการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายของบริษัทให้เหมาะสมกับลักษณะของงานโครงสร้างประเภทต่าง ๆ เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้าของบริษัทในการใช้งานผลิตภัณฑ์เพื่อป้องกันผลกระทบจากปรากฏการณ์ดังกล่าว ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงให้ความสำคัญในการให้คำปรึกษาแก่ลูกค้าของบริษัทอย่างครบวงจร ตั้งแต่การเข้าไปศึกษาและตรวจสอบระบบไฟฟ้าในงานโครงสร้างพื้นฐานของลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย ระบุปัญหา จนนำไปสู่การให้คำแนะนำในการออกแบบและ/หรือปรับปรุง และ/หรือนำเสนอแนวทางแก้ไข และเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้เหมาะสมกับงาน ด้วยบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว ซึ่งจะก่อให้เกิดโอกาสทางธุรกิจต่อไปได้ในอนาคต

3) ความหลากหลายของผลิตภัณฑ์

จากประสบการณ์อันยาวนานในธุรกิจมากกว่า 20 ปี ประกอบกับความใส่ใจในทุกความต้องการของลูกค้าและความมุ่งมั่นในการพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ปัจจุบันบริษัทสามารถก้าวสู่ความเป็นหนึ่งในผู้นำธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบต่อลงดิน ระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบป้องกันเสิร์จ ระบบแจ้งเตือนภัยฟ้าผ่าอัจฉริยะ และระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ อย่างครบวงจร โดยเฉพาะในด้านความหลากหลายและครบถ้วนของสินค้าที่ผลิตและจัดจำหน่ายกว่า 2,500 รายการ เพื่อตอบสนองความต้องการและลักษณะการใช้งานที่แตกต่างกันของลูกค้าทุกภาคส่วน นอกจากนี้บริษัทยังคิดค้นและผลิตสินค้าที่เป็นนวัตกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการขั้นสูงสุดของลูกค้า รวมทั้งนำปัญหาต่างๆ ของลูกค้ามาต่อยอดเป็นผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรมต่างๆ ทำให้สามารถยกระดับความมั่นคงและปลอดภัยต่ออุปกรณ์ ทรัพย์สิน และบุคคลให้สูงขึ้น

4) ความปลอดภัยในการใช้ผลิตภัณฑ์

บริษัทให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของลูกค้าเป็นอย่างยิ่งยวด เนื่องจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีความหลากหลายและมีวิธีใช้งานที่แตกต่างกัน ผลิตภัณฑ์ทุกรายการของบริษัทจะมีคู่มืออธิบายขั้นตอนการใช้งานและติดตั้งอุปกรณ์อย่างละเอียด เพื่อให้กระบวนการติดตั้งและใช้งานอุปกรณ์ของลูกค้ามีความปลอดภัยสูงสุด รวมถึงคิดค้นเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการติดตั้งอุปกรณ์ให้แก่ลูกค้า อาทิเช่น เครื่องตอกแท่งหลักดิน (Ground Rod Driving Hammer) , เครื่องตอกแท่งหลักดินไฟฟ้า (Ground Rod Electric Driving Hammer) ที่จะช่วยผ่อนแรงการตอกแท่งหลักดิน และป้องกันความเสี่ยงจากอันตรายระหว่างปฏิบัติงาน และเครื่องดัดสายตัวนำล่อฟ้า (Conductor Straightener) ที่จะช่วยผ่อนแรงจากการดัดสายตัวนำล่อฟ้าให้ตรงเพื่อให้สะดวกและง่ายต่อการติดตั้ง ทั้งยังทำให้อุปกรณ์ที่ติดตั้งมีความสวยงาม นอกจากนี้ บริษัทมุ่งมั่นที่จะคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองความปลอดภัยในการประกอบและใช้ผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

5) ความแข็งแกร่งของตราสินค้า “Kumwell”

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างตราสินค้า “Kumwell” ให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง ตลอดจนมีความโดดเด่นในแวดวงธุรกิจและเทคโนโลยีเสมอมา บริษัทมีการประชาสัมพันธ์ตราสินค้า “Kumwell” ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ เช่น นิตยสาร หนังสือคู่มือ เว็บไซต์บริษัท โซเชียลมีเดียต่าง ๆ การร่วมจัดแสดงนวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ของบริษัทในงานแสดงสินค้าต่าง ๆ การนำเสนอบทความวิจัยระดับประเทศและระดับนานาชาติ ตลอดจนการจัดอบรมสัมมนาเชิงวิชาการให้ความรู้แก่บุคคลภายนอกในสาขาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

6) กลไกในการพัฒนาบุคลากรทางวิชาชีพวิศวกรรมที่มีประสิทธิภาพ

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ (Kumwell Academy) ตั้งอยู่ที่โรงงานของบริษัท อ.บางใหญ่ จ.นนทบุรี เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจด้านความปลอดภัยของระบบต่อลงดินและระบบป้องกันฟ้าผ่าแก่บุคลากรทางวิศวกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้องในเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างต่อเนื่อง รวมไปถึงการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ความรู้ความเชี่ยวชาญร่วมกันของวิศวกรแขนงต่าง ๆ อาทิเช่น วิศวกรที่ปรึกษา วิศวกรออกแบบ วิศวกรติดตั้ง วิศวกรบำรุงรักษา ตลอดจนช่างผู้ชำนาญการจากทุกภาคส่วนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการสร้างเครือข่ายพันธมิตรทั้งด้านวิชาการและด้านวิชาชีพ ทำให้บริษัทได้รับการรับรองจากสภาวิศวกรให้เป็นองค์กรแม่ข่ายในการจัดกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมอย่างต่อเนื่อง (Continuing Professional Development (CPD)) และยังมีการทำข้อตกลงร่วมกับกระทรวงแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อเป็นศูนย์เรียนรู้และทดสอบช่างฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาการต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่า อีกด้วย

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ทำให้ในปี 2565 ที่ผ่านมา บริษัทมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดสัมมนาให้สอดคล้องกับสถานการณ์และเพื่อปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคของกระทรวงสาธารณสุข จากการจัดสัมมนาเดิม ณ ศูนย์การเรียนรู้ (Kumwell Learning Center) ที่โรงงานของบริษัท อ.บางใหญ่ จ.นนทบุรี เป็นการจัดสัมมนาผ่านสื่อช่องทางออนไลน์ ได้แก่ Zoom และ Facebook Live แทน

7) การขยายตลาดให้ครอบคลุมฐานลูกค้าทุกกลุ่ม

บริษัทมีการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าในหลากหลายภาคส่วนทั่วทั้งประเทศ รวมถึงฐานลูกค้าในต่างประเทศ ในแถบภูมิภาคอาเซียน เอเชียตะวันออก เอเชียใต้ ตะวันออกกลาง และยุโรป ตลอดจนอเมริกาใต้

บริษัทได้ลงนามบันทึกความร่วมมือ (Memorandum of Understanding : MOU) ร่วมกับรัฐวิสาหกิจขนาดใหญ่ อาทิเช่น การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) ในการวิจัยเพื่อพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พร้อมส่งมอบนวัตกรรมระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Smart Lightning Management System) สำหรับโครงการ Digital Plant ของ กฟผ. เพื่อให้ระบบผลิตและจำหน่ายไฟฟ้ามีความมั่นคงและปลอดภัยยิ่งขึ้น และได้ลงนามบันทึกความร่วมมือด้านวิจัยและพัฒนาวิทยาศาสตร์รวมถึงเทคโนโลยีร่วมกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) เพื่อยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยและประสิทธิภาพของระบบส่ง และระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงสูงและต่ำ โดยตั้งเป้าหมายผลธุรกิจร่วมกัน เพื่อขยายกลุ่มลูกค้าไปยังกลุ่มพลังงาน ภาครัฐและเอกชน รวมถึงตลาดต่างประเทศ ซึ่งเป็นยกระดับความสามารถทางธุรกิจสู่ภูมิภาคอาเซียนและตลาดโลก

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญเพิ่มขึ้นกับภาคธุรกิจกลุ่มพลังงานและปิโตรเคมี ซึ่งเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจและภาคเอกชนขนาดใหญ่ที่ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยจากเหตุการณ์ฟ้าผ่า และมีความต้องการระบบต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่าที่มีมาตรฐานสูงเพิ่มขึ้น ดังนั้นบริษัทจึงได้นำเสนอวิธีการป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากปรากฏการณ์ฟ้าผ่า ที่จะส่งผลกระทบต่อความเสียหายของภาคธุรกิจดังกล่าว โดยการเข้าตรวจสอบ วิเคราะห์ นำเสนอวิธีการแก้ไขและปรับปรุง ตลอดจนออกแบบและติดตั้งระบบการต่อลงดิน ระบบป้องกันฟ้าผ่าให้เหมาะสมกับลักษณะของงานโครงสร้างประเภทต่าง ๆ โดยวิศวกรที่ชำนาญการของบริษัท เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้าในการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท เพื่อความปลอดภัยสูงสุด ซึ่งในปี 2565 ที่ผ่านมาบริษัทฯได้ส่งมอบความรู้ในหัวข้อ “Risk Management in Lightning and Electromagnetic Compatibility (EMC) for Unplanned Shutdown (การบริหารความ

เสี่ยงจากฟ้าผ่าและความเข้ากันได้ทางแม่เหล็กไฟฟ้าเพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายฉุกเฉิน)" กับลูกค้ากลุ่มพลังงาน, ปิโตรเลียม, ปิโตรเคมีคอล และอุตสาหกรรมหลักในพื้นที่ จ.ระยอง เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงต่อความเสียหายที่ไม่ได้คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า รวมทั้งความเสี่ยงที่ เกิดจากแม่เหล็กไฟฟ้า และเป็นการเพิ่มความปลอดภัยและเสถียรภาพของระบบการทำงานเพื่อให้มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

8) ลักษณะลูกค้าและลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย

ผลิตภัณฑ์ของบริษัทเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์หรือฮาร์ดแวร์ที่ใช้ในงานระบบไฟฟ้าสำหรับสิ่งปลูกสร้าง โครงสร้างพื้นฐานทุกประเภท บริษัทได้พิจารณาจัดแบ่งกลุ่มลูกค้า ของบริษัทออกเป็น 7 ภาคส่วนธุรกิจ ได้แก่ 1) การไฟฟ้า (Electricity Segment) 2) การคมนาคม (Transportation Segment) 3) การสื่อสารโทรคมนาคม (Telecommunication Segment) 4) อุตสาหกรรม (Industrial Segment) 5) สิ่งปลูกสร้าง (Building Segment) 6) ความมั่นคงทางทหาร (Military Segment) 7) อุตสาหกรรมน้ำมัน (Oil & Gas Segment) และ 8) หน่วยงานราชการ (Government Segment)

ผลิตภัณฑ์ของบริษัท มีความหลากหลายและมีรูปแบบการใช้งานที่แตกต่างกัน ดังนั้นผู้ติดต่อซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทโดยตรงส่วนใหญ่จะเป็นผู้รับเหมา (Contractor) ที่ให้บริการก่อสร้างงานโครงการ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้และความชำนาญในการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทเป็นอย่างดี นอกจากนี้บริษัทได้ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านลูกค้า ซึ่งเป็นผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องไปยังผู้รับเหมา และลูกค้าอื่น ๆ ส่งผลให้ครอบคลุมความต้องการของลูกค้าให้ครบทุกกลุ่ม ดังรายละเอียดตาม “หัวข้อ 10) ช่องทางการจัดจำหน่าย” ในขณะที่ผู้ใช้ผลิตภัณฑ์โดยตรง (End User) เป็นผู้ประกอบการหรือเจ้าของโครงการจากภาคส่วนต่าง ๆ เป็นหลัก ปัจจุบัน บริษัทยังไม่มีนโยบายในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ระดับครัวเรือนโดยตรง

บริษัทมีการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าในหลากหลายภาคส่วนทั่วทั้งประเทศ รวมถึงฐานลูกค้าในต่างประเทศ ในแถบภูมิภาคอาเซียน เอเชียตะวันออก เอเชียใต้ ตะวันออกกลาง และยุโรป ตลอดจนอเมริกาใต้ ซึ่งสามารถสรุปสัดส่วนรายได้จากการขายและบริการในประเทศและต่างประเทศในช่วง 3 ปีย้อนหลัง ได้ดังนี้

ตารางแสดงโครงสร้างรายได้แยกตามกลุ่มลูกค้า

รายได้ขายบริการแยกตาม กลุ่มลูกค้า	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้ขาย						
ในประเทศ	351.60	80.36	360.85	77.51	448.84	80.48
ต่างประเทศ	68.34	15.62	71.32	15.32	80.40	14.42
รวมรายได้ขาย	419.94	95.98	432.17	92.83	529.24	94.90
รายได้บริการ						
ในประเทศ	17.16	3.92	32.82	7.05	25.89	4.64
ต่างประเทศ	0.40	0.09	0.58	0.12	2.55	0.46
รวมรายได้บริการ	17.56	4.01	33.40	7.17	28.44	5.10
รวมรายได้ขายและบริการ	437.51	100.00	465.57	100.00	557.68	100.00

9) นโยบายการกำหนดราคา

บริษัทมีนโยบายการกำหนดราคาสินค้าจากราคาต้นทุนของผลิตภัณฑ์บวกอัตรากำไรที่เหมาะสม (Cost Plus Margin) ต้นทุนที่สำคัญประกอบด้วย ต้นทุนวัตถุดิบ ต้นทุนวัสดุสิ้นเปลือง ค่าแรง ค่าใช้จ่ายในการผลิต ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายในการผลิตอื่น นอกจากนี้บริษัทยังนำราคาตลาดและราคาสินค้าของคู่แข่งมาร่วมพิจารณาในการกำหนดราคาสินค้าด้วย ซึ่งบริษัทจะกำหนดราคาให้สามารถแข่งขันในตลาดได้ โดยมีการจัดทำ Price List สำหรับสินค้าทุกรายการ และจะพิจารณาและทบทวนราคาตาม Price List ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ หรือเมื่อมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีการเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติหรือคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์ รวมถึงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงของต้นทุนการผลิตอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่มีนโยบายในการแข่งขันด้านราคาโดยการตัดราคากับคู่แข่ง แต่จะเน้นเรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตลอดจนความพร้อมและความหลากหลายของผลิตภัณฑ์เป็นหลัก

10) ช่องทางการจัดจำหน่าย

ช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลักของบริษัท แบ่งได้เป็น 2 ช่องทาง โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) การจัดจำหน่ายโดยตรง (Direct Sales)

บริษัทมีพนักงานฝ่ายขายและสนับสนุนการขายทั้งสิ้น 49 คน แบ่งเป็นแผนกขายและบริการ 3 แผนก และฝ่ายวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Planning) 1 ฝ่าย ได้แก่

- 1) แผนกขายในประเทศ แบ่งเป็น พนักงานขาย และ สนับสนุนงานขาย
- 2) แผนกขายต่างประเทศ แบ่งเป็น พนักงานขาย และ สนับสนุนงานขาย
- 3) แผนกบริการ System Solution แบ่งเป็น พนักงานขาย สนับสนุนงานขาย วิศวกรออกแบบ และวิศวกรสำรวจและติดตั้ง (ปฏิบัติงานตามหน่วยงานโครงการ)
- 4) ฝ่ายวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Planning) แบ่งเป็น แผนก Solution Strategy, แผนก Pricing Strategy และ แผนก Innovation Strategy

โดยทีมขายทุกแผนกจะทำหน้าที่ติดต่อลูกค้าเพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการ รวมทั้งวิเคราะห์โอกาสและช่องทางการขายที่เหมาะสมกับกลุ่มลูกค้าโดยตรง ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีความเกี่ยวข้องกับทุกภาคส่วนธุรกิจ ตั้งแต่ผู้ใช้ผลิตภัณฑ์โดยตรง (End User) ผู้ออกแบบและที่ปรึกษาโครงการ (Designer & Consult) ผู้รับเหมาก่อสร้าง (Contractor) นอกจากกลุ่มลูกค้าดังกล่าวแล้ว บริษัทมีแผนงานและเป้าหมายที่จะตอบสนองความต้องการของภาครัฐและภาคเอกชน ที่เป็นงานโครงการขนาดใหญ่ โดยทีมขายจะวิเคราะห์โครงสร้างของโครงการต่าง ๆ เพื่อติดต่อขอเสนอทางเลือกในการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการให้เหมาะสมกับโครงสร้างของงานดังกล่าว

ในส่วนของฝ่ายวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Planning) Engineering Solution และแผนก Pricing & Product นั้น ทำหน้าที่วิเคราะห์ วางแผน สนับสนุนข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์ บริการ โซลูชันและราคา รวมทั้งจัดทำเครื่องมือการขายต่าง ๆ อาทิเช่น ออกแบบโซลูชันในแต่ละประเภทธุรกิจ คู่มือการออกแบบและติดตั้งใช้งานตามมาตรฐาน เป็นต้น รวมทั้งให้คำปรึกษาลูกค้าในด้านการติดตั้งใช้งาน ด้านการออกแบบ ตลอดจนการบรรยายและอบรมสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานผลิตภัณฑ์และการออกแบบผ่านสื่อสังคมออนไลน์

2) การจัดจำหน่ายผ่านคู่ค้า

การจำหน่ายสินค้าผ่านคู่ค้าเป็นช่องทางอีกช่องทางหนึ่งที่จะช่วยให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทเป็นที่รู้จัก จนสามารถจำหน่ายไปถึงมือผู้รับเหมาก่อสร้างและ/หรือผู้ใช้ผลิตภัณฑ์โดยตรง (End User) ได้มากขึ้น เนื่องจากคู่ค้า แต่ละรายจะมีความเชี่ยวชาญในแต่ละพื้นที่ของตน โดยบริษัทมีคู่ค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ในการจำหน่ายผ่านคู่ค้า บริษัทจะมีการกำหนดหลักเกณฑ์การเลือกคู่ค้า โดยจะต้องมีประสบการณ์และมีกลุ่มลูกค้าที่ชัดเจน มียอดขายซื้อต่อเนื่อง ยอมรับเงื่อนไขระยะเวลาการผลิตและการส่งมอบสินค้าของบริษัทได้ ซึ่งคู่ค้าของบริษัททุกรายจะได้รับการอบรมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทผ่านศูนย์การเรียนรู้ Kumwell clinic เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ทุกประเภทของบริษัทเป็นอย่างดี ตลอดจนมีการวางแผนจัดทำโปรโมชั่นร่วมกับบริษัทโดยคำนึงถึงราคาที่คุณค่าสามารถไปขายให้แก่กลุ่มลูกค้าผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ได้อย่างเหมาะสม ปัจจุบัน บริษัทมีคู่ค้าจำนวน 100 ราย ประกอบด้วยคู่ค้าในประเทศจำนวน 79 ราย และคู่ค้าต่างประเทศจำนวน 21 ราย

โดยในปี 2563 – 2565 บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการให้แก่ผู้รับเหมาของโครงการ จำนวน 191.54 ล้านบาท 193.28 ล้านบาท และ 228.41 หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 43.78 ร้อยละ 41.51 และร้อยละ 40.94 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ และมีรายได้จากการขายและบริการให้แก่ลูกค้าผ่านคู่ค้า จำนวน 245.97 ล้านบาท 272.29 ล้านบาท และ 329.50 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 56.22 ร้อยละ 58.49 และร้อยละ 59.06 ของรายได้รวมจากการขายและบริการ ตามลำดับ

ตารางแสดงสัดส่วนรายได้จากการผลิตและจำหน่าย แยกตามช่องทางการจัดจำหน่าย ปี 2563 – ปี 2565

รายได้จากการขายและบริการ	2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ขายโดยตรง	191.54	43.78	193.28	41.51	228.41	40.94
ขายผ่านคู่ค้า	245.97	56.22	272.29	58.49	329.50	59.06
รวม	437.51	100.00	465.57	100.00	557.91	100.00

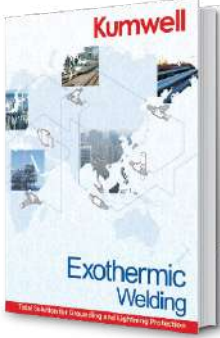
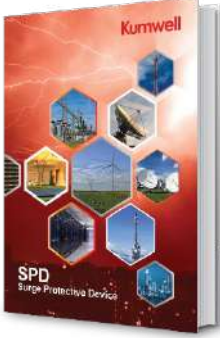
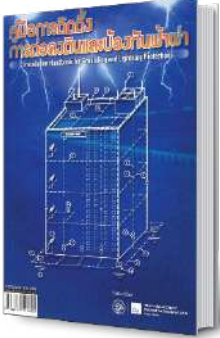
ที่มา: ข้อมูลบริษัท

11) การโฆษณาและประชาสัมพันธ์

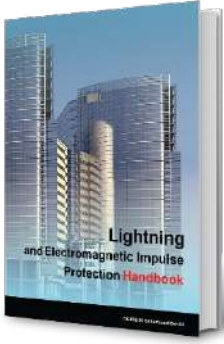
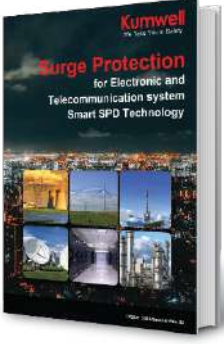
บริษัทให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมการขายและประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของบริษัทตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา โดยมีกิจกรรมทางการตลาดอย่างสม่ำเสมอเพื่อประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ให้เป็นที่รู้จักผ่านหลากหลายช่องทาง ดังนี้

1. Off-line Marketing

การประชาสัมพันธ์และสื่อสารตราสินค้า “Kumwell” ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เช่น Cataloge Newsletter นิตยสาร หนังสือคู่มือ ผลงานวิจัย โดยมีตัวอย่างผลงานสื่อสิ่งพิมพ์ ดังนี้

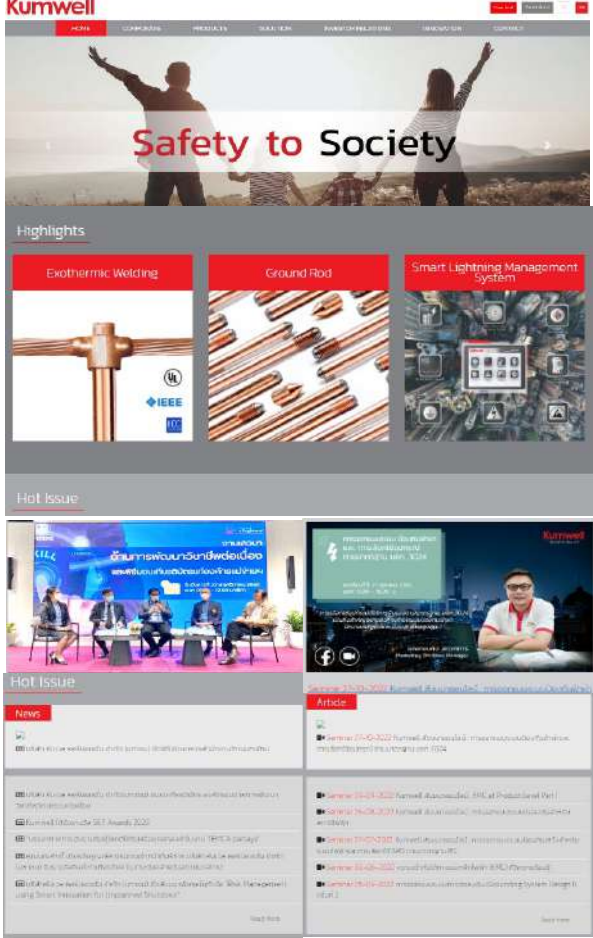
		
Catalogue: Exothermic Welding	Catalogue: Grounding & Lightning Protection System	Catalogue: Surge Protective Device
		
คู่มือออกแบบระบบป้องกันฟ้าผ่าด้านข้างอาคาร	คู่มือออกแบบระบบป้องกันฟ้าผ่าการออกแบบ ตัวนำลงดินโดยใช้สายตัวนำ	คู่มือออกแบบระบบป้องกันฟ้าผ่าการออกแบบราก สายดินโดยใช้ฐานคอนกรีต
		
หนังสือคู่มือการต่อลงดิน	เจาะลึกการต่อลงดิน	คู่มือการติดตั้งการต่อลงดิน

1. Off-line Marketing

		
Lightning and Electromagnetic Impulse Protection Handbook	Surge Protection Handbook	Smart Lightning Management Handbook

2. Digital Marketing (Online Marketing)

การประชาสัมพันธ์และสื่อสารตราสินค้า “Kumwell” ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท (www.kumwell.com) โซเชียลมีเดียต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็น Facebook (www.facebook.com/KumwellOfficial), LINE Official (@kumwell), YouTube (KumwellKML) รวมถึง Mobile Application

	
Website: www.kumwell.com	ข่าวสารใน Line Official ของบริษัท

2. Digital Marketing (Online Marketing)

การประชาสัมพันธ์และสื่อสารตราสินค้า “Kumwell” ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท (www.kumwell.com) โซเชียลมีเดียต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็น Facebook (www.facebook.com/KumwellOfficial), LINE Official (@kumwell), YouTube (KumwellKML) รวมถึง Mobile Application



Facebook/KumwellOfficial



Youtube: Kumwell Corporation PLC.



ตัวอย่าง ข่าวสารใน Facebook ของบริษัท



การ Live งานสัมมนา

3. On Ground Experience

บริษัทยังมุ่งเน้นสร้างตราสินค้า "Kumwell" ให้เป็นที่รู้จักในวงการธุรกิจและเทคโนโลยีผ่านงานจัดแสดงนวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ การร่วมนำเสนอบทความวิจัย ตลอดจนการร่วมประชุมและจัดอบรมสัมมนาเชิงวิชาการทั้งในประเทศและระดับนานาชาติ ดังนี้

3.1) บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โดยคุณบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ รศ.ร.อ.ดร.วีระเชษฐ์ ชันเงิน กรรมการบริหารฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ได้รับเกียรตินำเสนอผลงานวิจัย Smart Lightning Warning System Based on Electric Field Sensor และวิทยาการบรรยายเชิงปฏิบัติการ (Workshop) หัวข้อ How to Step Up From Research to Innovation and Commercial Products ในการประชุมวิชาการนานาชาติ The 2022 International Electrical Engineering Congress (iEECON2022)



จัดโดย คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตขอนแก่น ร่วมกับ สมาคมวิชาการทางวิศวกรรมไฟฟ้า (ประเทศไทย) วันที่ 9-11 มีนาคม 2565 ณ โรงแรม Avani Khon Kaen จังหวัด ขอนแก่น

3.2) บริษัทคัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) จัดสัมมนาพิเศษ ในหัวข้อ "Risk Management using Smart Innovation for Unplanned Shutdown"



วันเสาร์ที่ 23 กรกฎาคม 2565 ณ ห้องสร้อยทอง โรงแรมโกลเด้น ซิตี้ ระยอง จังหวัดระยอง

3.3) คุณบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมกับ รศ.ร.อ.ดร.วีระเชษฐ์ ชันเงิน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานนวัตกรรม บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ร่วมประชุมเพื่อเดินหน้าขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใต้ชมรม CSV : (CSV :Creating Shared Value) เพื่อร่วมกันแก้ไขและพัฒนาพืชเศรษฐกิจชุมชนในพื้นที่ จ.ลำปาง ในการเข้าสู่กระบวนการยกระดับ "เศรษฐกิจชุมชน" ตามแนวโครงการ "วิศวกรรมสู่ชุมชน ตำบลนำอยู่"



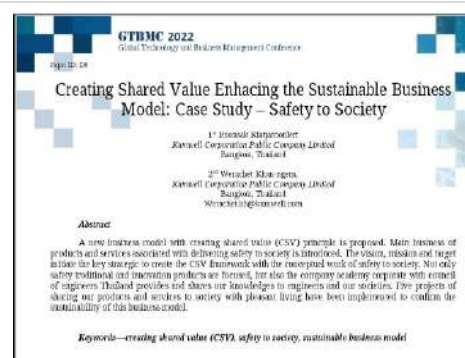
วันพุธที่ 12 ตุลาคม พ.ศ.2565 ณ สำนักงานการไฟฟ้าฝ่ายผลิต ศูนย์ฝึกอบรมแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

3.4) บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โดย รศ.ร.อ.ดร.วีระเชษฐ์ ชันเงิน ประธานเจ้าหน้าที่สายงานนวัตกรรมได้รับเชิญไปบรรยายพิเศษใน หัวข้อ: Safety and EMC on Station Service Systems. ให้กับทางคณะหัวหน้างาน, วิศวกรควบคุมงาน, วิศวกรออกแบบ, วิศวกรตรวจสอบของ บริษัท ไอเบล (ประเทศไทย) จำกัด



วันศุกร์ ที่ 14 ตุลาคม 2565 ณ บริษัท ไอเบล (ประเทศไทย) จำกัด

3.5) บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โดย รศ.ร.อ.ดร. วีระเชษฐ์ ชันเงิน ประธานเจ้าหน้าที่สายงานนวัตกรรมได้เข้าร่วมประชุมและนำเสนอผลงานนวัตกรรม ในหัวข้อ -Creating Shared Value Enhancing the Sustainable Business Model: -Case Study - Safety to Society



วันพฤหัสบดี ที่ 3 พฤศจิกายน 2565 ณ การประชุมวิชาการนานาชาติ GTBMC 2022 Global Technology and Business Conference ครั้งที่ 11 ที่จังหวัดเชียงใหม่

4. Online Experience

Kumwell สัมมนาออนไลน์ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่องของไวรัสโควิด-19 ทำให้ในปี 2565 ที่ผ่าน มา บริษัทมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดสัมมนาให้สอดคล้องกับสถานการณ์และเพื่อปฏิบัติตาม มาตรการป้องกันโรคของกระทรวงสาธารณสุข มีการเตรียมความพร้อมและข้อมูลการจัดสัมมนาเพื่อให้ความรู้แก่ บุคคลที่ทำการลงทะเบียนเข้าร่วมงาน มีคณะผู้ทรงคุณวุฒิผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ความรู้ในการบรรยาย โดย รับชมผ่านช่องทาง Zoom Meeting และ Live Facebook Kumwell Official อีกทั้งผู้เข้าร่วมสัมมนาสามารถเก็บ ชั่วโมง CPD โดยมีหัวข้อสัมมนาออนไลน์ ดังนี้



การออกแบบระบบการต่อลงดิน (Grounding System Design I)



ความเข้ากันได้ทางแม่เหล็กไฟฟ้า (EMC) ที่วิศวกรต้องรู้



การออกแบบระบบป้องกันฟ้าผ่าตามมาตรฐาน มอก.3024



การออกแบบระบบป้องกันลัดวงจรสำหรับระบบไฟฟ้าและการเลือกใช้ SPD ตาม มาตรฐาน IEC



EMC at Product Level Part I



การออกแบบระบบป้องกันฟ้าผ่าและการเลือกใช้อุปกรณ์ ตามมาตรฐาน มอก. 3024

ตัวอย่างภาพกิจกรรม ณ ศูนย์การเรียนรู้ Kumwell Academy



สภาพการแข่งขัน

1) สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

โครงสร้างอุตสาหกรรมของผลิตภัณฑ์สามารถแบ่งออกได้เป็น 2 กลุ่ม ได้แก่

1) กลุ่มโครงการขนาดใหญ่ มีสภาพการแข่งขันที่ไม่รุนแรง เนื่องจากผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ที่อยู่ในกลุ่มนี้มีความต้องการระบบต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่าที่มีคุณภาพสูงและมีมาตรฐานในระดับสากลเป็นหลัก และให้ความสำคัญกับราคาผลิตภัณฑ์เป็นรองรอง เพื่อให้โครงการมีระบบที่มีความปลอดภัยสูง สามารถรองรับความเสี่ยงหรือป้องกันภัยที่เกิดจากฟ้าผ่าในทุกสภาวะการณ์ ซึ่งบริษัทสามารถตอบสนองความต้องการให้กับผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้ได้เป็นอย่างดีทั้งในด้านคุณภาพ และบริการ รวมถึงด้านราคาที่เหมาะสม เมื่อเปรียบเทียบกับผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐานเดียวกันจากต่างประเทศ จึงทำให้บริษัทมีความได้เปรียบแข่งขันสำหรับกลุ่มโครงการดังกล่าว และบริษัทคาดว่าด้วยแนวคิดทางด้านความปลอดภัยของสังคมที่มีความสำคัญมากขึ้น ทำให้บริษัทคาดว่ากลุ่มผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวจะมีอัตราการขยายตัวอย่างต่อเนื่องและอยู่ในระดับสูง

2) กลุ่มโครงการขนาดกลางถึงเล็ก ผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ที่อยู่ในกลุ่มนี้ให้ความสำคัญกับราคาเป็นลำดับแรก และให้ความสำคัญกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์เป็นลำดับรอง เนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณโครงการ รวมถึงการแข่งขันด้านราคาค่อนข้างสูง อย่างไรก็ตามบริษัทคาดว่าด้วยแนวคิดความต้องการความปลอดภัยของผู้ใช้ผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้จะยังคงขยายตัวอย่างต่อเนื่อง แต่จะเติบโตในระดับที่ต่ำกว่าผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มโครงการขนาดใหญ่

บริษัทใช้กลยุทธ์ในการรับมือกับสภาพการแข่งขันของผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ทั้ง 2 กลุ่ม 1) ด้านสินค้า บริษัทมีการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดต้นทุน รวมถึงการปรับเปลี่ยนรูปแบบของสินค้าให้เหมาะสม และสามารถตอบสนองกับความต้องการของลูกค้าได้ 2) ด้านราคา บริษัทจะทำการวิเคราะห์และตรวจสอบต้นทุนสินค้า เพื่อพิจารณาผลกระทบของวัตถุดิบที่มีต่อต้นทุนสินค้าของบริษัท รวมถึงราคาสินค้าของคู่แข่ง ก่อนที่จะพิจารณาปรับเพิ่มขึ้นราคาสินค้า เพื่อก่อให้เกิดผลกระทบต่อลูกค้าน้อยที่สุด

การใช้กลยุทธ์ทั้งทางด้านสินค้าและราคาดังกล่าว จะช่วยให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีบทบาทต่อผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ส่วนหนึ่งในกลุ่มโครงการขนาดกลางถึงเล็กมากขึ้น เนื่องจากผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ส่วนหนึ่งให้ความสำคัญกับคุณภาพที่ได้มาตรฐาน และสามารถยอมรับระดับที่ราคาสูงกว่าได้เมื่อเทียบกับผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้คุณภาพ ผลิตภัณฑ์ของบริษัทจึงมีความคุ้มค่ามากกว่า

ในปี 2565 ที่ผ่านมา บริษัทได้ปรับปรุงกระบวนการขายอย่างเข้มข้น เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ตั้งแต่การรับคำสั่งซื้อจากลูกค้า การให้คำแนะนำสินค้าที่เหมาะสมกับโครงการของลูกค้า การออกแบบและผลิตให้ได้คุณภาพตามความต้องการของลูกค้า อีกทั้งบริษัทมีการปรับปรุงสายการผลิตเพื่อเพิ่มผลผลิตในการช่วยลดต้นทุนการผลิต ทำให้สินค้าที่ผลิตได้ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดการสูญเสียต่าง ๆ ในกระบวนการผลิตให้อยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันกับคู่แข่งในอุตสาหกรรมเดียวกันได้ รวมถึงการบริหารสินค้าคงคลังที่มีประสิทธิภาพ และกระบวนการส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าด้วยความรวดเร็วมากขึ้น

สำหรับสินค้านวัตกรรม บริษัทได้มีนโยบายเชิงรุกในการนำเสนอให้แก่กลุ่มลูกค้าที่มีโครงการลงทุนขนาดใหญ่ หรือมีความต้องการระบบป้องกันความปลอดภัยในระดับสูง อาทิเช่น โครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ โรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ และสถาบันการศึกษานานาชาติ นอกจากนี้ บริษัทได้นำเสนอสินค้านวัตกรรมร่วมกับการให้บริการระบบต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่าที่มีประสิทธิภาพต่อกลุ่มลูกค้าต่าง ๆ อาทิเช่น ภาคพลังงานไฟฟ้า สื่อสาร โทรคมนาคม และกลุ่มอื่น ๆ

2) แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

หากพิจารณาถึงผลิตภัณฑ์ของบริษัทแล้วนั้นพบว่าผลิตภัณฑ์ของบริษัทเป็นอุปสงค์สืบเนื่อง (Derived Demand) และปัจจุบันอุตสาหกรรมผลิตและจำหน่ายสินค้าต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่าในประเทศยังไม่มี การเก็บข้อมูลที่สามารถนำมาวิเคราะห์ถึงแนวโน้มได้ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องวิเคราะห์ภาพรวมของภาวะของภาคอุตสาหกรรมที่เป็นอุปสงค์หลักที่จะก่อให้เกิดความต้องการใช้สินค้าและบริการของบริษัทซึ่งเป็นอุปสงค์สืบเนื่อง ได้แก่ 1) ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ 2) พลังงานและไฟฟ้า 3) คมนาคม 4) สื่อสารโทรคมนาคม และ 5) อุตสาหกรรมก่อสร้าง โดยคาดว่าแนวโน้มในอนาคตของอุตสาหกรรมหลักดังกล่าวนี้จะทำให้ทราบถึงแนวโน้มของอุปสงค์สืบเนื่อง หรือความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท ซึ่งจะทำให้สามารถคาดการณ์ถึงแนวโน้มทิศทางและโอกาสในการดำเนินธุรกิจของบริษัทในอนาคต ดังรายละเอียดต่อไปนี้

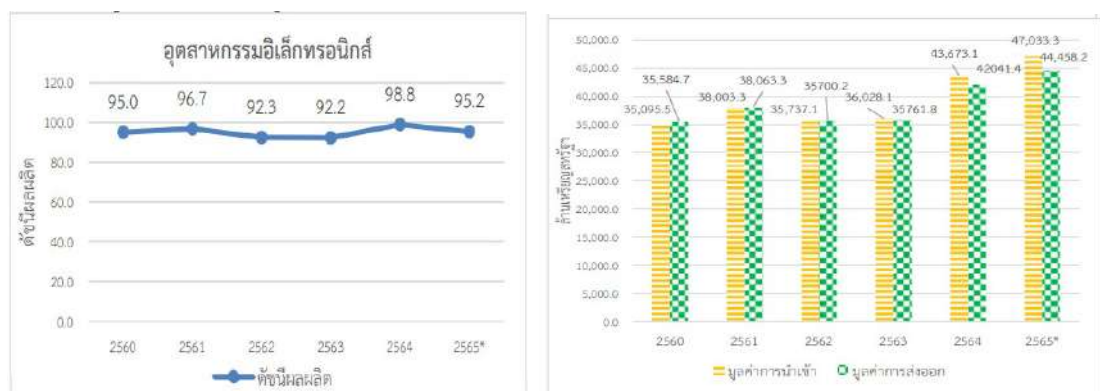
1) ภาคชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์

การผลิตสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ในปี 2565 ลดลงร้อยละ 3.8 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564 โดยปรับตัวลดลงในสินค้า PCBA, Semiconductor devices transistors, Printer และ IC เป็นผลจากการขาดแคลนวัตถุดิบในการผลิตและราคาต้นทุน ที่สูงขึ้น และมีการส่งออกสินค้าเครื่องพิมพ์เครื่องทำสำเนา และส่วนประกอบ เครื่องคำนวณอิเล็กทรอนิกส์และวงจรรวมเพิ่มขึ้น

การส่งออกสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ ในปี 2565 มีมูลค่า 44,458.2 ล้านบาทหรือร้อยละ 5.4 จากการส่งออกสินค้า เครื่องพิมพ์ เครื่องทำสำเนา และส่วนประกอบ เครื่องคำนวณอิเล็กทรอนิกส์และวงจรรวม เป็นต้น

การนำเข้าสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ ในปี 2565 มีมูลค่า 47,033.3 ล้านบาทหรือร้อยละ 7.1 จากการนำเข้าสินค้า วงจรรวม วงจรพิมพ์ และ ไดโอด ทรานซิสเตอร์ อุปกรณ์กึ่งตัวนำ และส่วนประกอบ

ดัชนีผลผลิต มูลค่าการนำเข้า และมูลค่าการส่งออก อิเล็กทรอนิกส์



ที่มา : ข้อมูลการผลิต : สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

ข้อมูลการนำเข้า-ส่งออก : สถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์

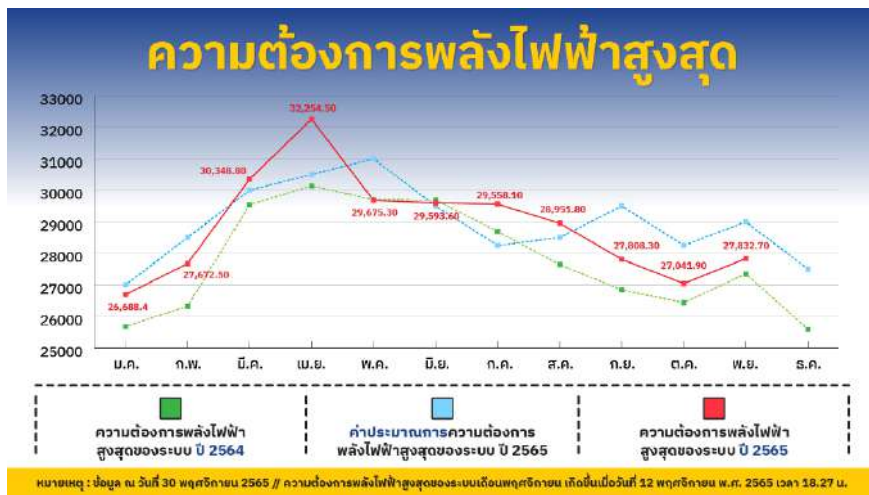
*คาดการณ์ปี 2565 และ 2566 โดยสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และสถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์

สำหรับอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ในปี 2566 คาดว่าจะมีการผลิต และการส่งออกสินค้า อิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 5.0 -10.0 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากเศรษฐกิจโลกฟื้นตัวจาก สถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 และการปรับตัวของผู้ผลิตสินค้ากลุ่มเซมิคอนดักเตอร์ จากสถานการณ์การขาดแคลนชิป ส่งผลให้มีความต้องการสินค้าอิเล็กทรอนิกส์อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการ เพิ่มขึ้นของการทำงานและการศึกษาระยะไกล ทำให้เกิดความ ต้องการใช้สินค้าเครื่องใช้ไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์ทั้งในและต่างประเทศเพิ่มขึ้น

2) ภาคพลังงานไฟฟ้า

ไฟฟ้าเป็นระบบสาธารณูปโภคที่จำเป็นและมีบทบาทอย่างมากต่อการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจ ทั้งภาคเกษตรกรรม ภาคอุตสาหกรรม และภาคครัวเรือน ดังนั้น กระทรวงพลังงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจึงได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการใช้ไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้นและทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศในระยะยาว

ในช่วงปี 2565 ธุรกิจผลิตไฟฟ้าภาคเอกชนยังขยายตัวได้ตามความต้องการใช้ไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้นเกือบทุกสาขาเศรษฐกิจ โดยเฉพาะการเพิ่มขึ้น ในภาคอุตสาหกรรมและภาคธุรกิจ หลังสถานการณ์ COVID-19 ทั้งในประเทศและต่างประเทศคลี่คลาย ทุกกิจกรรมทางเศรษฐกิจสามารถกลับมาดำเนินได้ตามปกติ จากราคาขายไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้น ตามการปรับขึ้นของอัตราค่าไฟฟ้าผันแปรอัตโนมัติ (Ft) ตลอดจนรายได้ จากธุรกิจที่เกี่ยวข้องต่างๆ และการลงทุนในต่างประเทศยังหนุนให้ รายได้และกำไรของธุรกิจผลิตไฟฟ้าเติบโตได้ค่อนข้างดี ตามเศรษฐกิจในประเทศและการส่งออกสินค้าที่ขยายตัวต่อเนื่อง ด้านภาคธุรกิจ จากการใช้ไฟฟ้าที่สูงขึ้น ในกลุ่มธุรกิจที่สำคัญ ได้แก่ ธุรกิจโรงแรม ธุรกิจห้างสรรพสินค้า ธุรกิจ ภัตตาคารและไนต์คลับ เป็นต้น

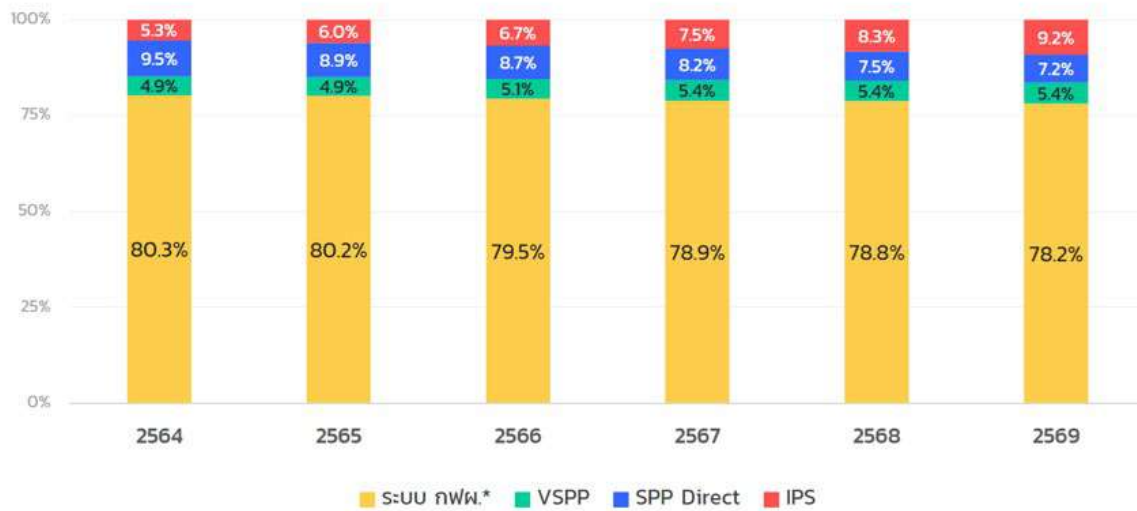


รูปแสดง กองสื่อสารภายนอก ฝ่ายสื่อสารและประชาสัมพันธ์องค์กร กฟผ.

สำหรับในปี 2566 ประเมินความต้องการใช้ไฟฟ้าในระบบ กฟผ. คาดการณ์อยู่ที่ 208,187 ล้านหน่วย คิดเป็นร้อยละ 3.32 เทียบกับปี 2565 หากคาดการณ์เฉลี่ย 5 ปี (2566-2570) จะเติบโตอยู่ที่ร้อยละ 2.3 ส่วนทางด้านสัดส่วนการผลิตไฟฟ้าในระบบ กฟผ. จำแนกตามประเภทเชื้อเพลิง พบว่าถ่านหินมีแนวโน้มลดลงเรื่อยๆ จากร้อยละ 21.9 ในปี 2566 เป็น ร้อยละ 15.7 ในปี 2570 ขณะที่ก๊าซธรรมชาติมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 47.3 ในปี 2566 เป็นร้อยละ 65.2 ในปี 2570 ส่วนพลังงานหมุนเวียน และอื่น ๆ มีสัดส่วนคงที่อยู่ที่ 18-19 % และ 1.0-1.1 % ตามลำดับ ทั้งนี้ ในปี 2566 จะเป็นปีเดียวที่มีการผลิตไฟฟ้าโดยใช้น้ำมันเป็นเชื้อเพลิง โดยมีสัดส่วนอยู่ที่ร้อยละ 11.2

สำหรับประมาณการช่วงปี 2566-2570 ในสัดส่วนของโรงไฟฟ้าที่ต้องเดินเครื่องเพื่อรักษาความมั่นคงของระบบไฟฟ้า (Must Run) โรงไฟฟ้าที่ต้องเดินเครื่องตามภาระผูกพันทางสัญญาหรือนโยบายภาครัฐ (Must Take) และโรงไฟฟ้าที่เดินเครื่องตามลำดับต้นทุนการผลิตผันแปร ซึ่งแข่งขันกันด้วยต้นทุนการผลิตที่ถูกที่สุด (Merit Order) พบว่าตั้งแต่ปี 2566 เป็นต้นไป จะไม่มีโรงไฟฟ้าใดที่เป็น Must Run อย่างเดียวเท่านั้น แต่เป็นได้ทั้งโรงไฟฟ้ากลุ่ม Must Take และ Merit Order นอกจากนี้ โรงไฟฟ้ากลุ่ม Must Run จะมีแนวโน้มที่เล็กลงเรื่อย ๆ สอดคล้องกับแผนการพัฒนาระบบส่งไฟฟ้าให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ขณะที่โรงไฟฟ้ากลุ่ม Merit Order จะมีขนาดใหญ่ขึ้นเรื่อย ๆ

คาดการณ์ความต้องการใช้พลังงานไฟฟ้าในภาพรวมประเทศ



รูปแสดง คาดการณ์ความต้องการใช้พลังงานไฟฟ้าในภาพรวมประเทศ พ.ศ. 2564-2569

ที่มา: กองสื่อสารภายนอก ฝ่ายสื่อสารและประชาสัมพันธ์องค์กร กฟผ.

*ระบบ กฟผ. ประกอบด้วย EGAT, IPP, SPP และ Import

3) ภาคคมนาคม

การคมนาคมเป็นภาคส่วนที่มีความสำคัญต่อประเทศ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ประเทศที่มีระบบการคมนาคมที่มีประสิทธิภาพ จะสามารถช่วยลดต้นทุนในการขนส่งให้ลดต่ำลง ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการเพิ่มความสามารถแข่งขันของประเทศให้สูงขึ้นได้ และเป็นโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมทั้งทางถนน ทางน้ำ ทางราง และทางอากาศและสิ่งอำนวยความสะดวกในการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการขนส่งตามแนวระเบียงเศรษฐกิจสำคัญ ให้มีประสิทธิภาพ ความสะดวก รวดเร็ว ตรงต่อเวลา และปลอดภัย สามารถเชื่อมโยงการขนส่งและการเดินทางทั่วถึงทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ เพื่อสร้างความต่อเนื่องภายในประเทศและเชื่อมโยงไปยังประตูการขนส่ง (Gateway)

ในช่วงปี 2565 มีการเร่งดำเนินการก่อสร้างโครงการเดิมและโครงการใหม่ต่อเนื่องในพื้นที่อื่นๆ ตามแผนปฏิบัติการด้านคมนาคมขนส่งระยะเร่งด่วนฉบับล่าสุด พ.ศ. 2561 ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบคมนาคมขนส่งของไทยระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ส่วนใหญ่เป็นโครงการระบบราง รถไฟฟ้าส่วนต่อขยาย และโครงการระบบถนนมอเตอร์เวย์อีกหลายเส้นทาง และภาครัฐเร่งขับเคลื่อนโครงการสำคัญ โดยเฉพาะโครงการเชื่อมระหว่างอ่าวไทยและอันดามัน (แลนด์บริดจ์) เพื่อรองรับการเป็นศูนย์กลางโลจิสติกส์ทางน้ำของไทยด้วยการเชื่อมระบบขนส่ง (Logistic) ระหว่าง EEC กับพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจภาคใต้ (Southern Economic Corridor: SEC) โดยมีมูลค่าเงินลงทุนรวม 1.2 ล้านล้านบาท

นอกจากนี้ ในปี 2566 ภาครัฐจะเร่งรัดการดำเนินงานโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ต่อเนื่อง สาเหตุจากสถานการณ์ COVID-19 ที่รุนแรงในช่วงปี 2563-2564 ส่งผลให้บางโครงการล่าช้าออกไปจากแผนเดิม (เช่น โครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลืองและสายสีชมพู ซึ่งเดิมจะเปิดให้บริการปลายปี 2564 และต้นปี 2565 ตามลำดับ จากการปิดแคมป์คนงานและปัญหาขาดแคลนแรงงาน โดยเริ่มดำเนินโครงการเฉพาะโครงการในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

(Eastern Economic Corridor: EEC) ระยะที่ 2 (2566-2570) ซึ่งเป็นโครงการบูรณาการที่ได้ถูกบรรจุไว้แล้วในแผนพัฒนา EEC จึงมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อรองรับการลงทุนก่อสร้างไว้แล้ว โดยมีเป้าหมายการลงทุนมูลค่ารวม 2.2 ล้านล้านบาท (เพิ่มขึ้นจากโครงการ EEC ในระยะแรกปี 2561-2565 ซึ่งมีการอนุมัติการลงทุนไปแล้ว 1.8 ล้านล้านบาท เมื่อเดือนสิงหาคม 2565) สำหรับโครงการขนาดใหญ่ที่ได้ลงนามสัญญาแล้ว 4 โครงการ ได้แก่ โครงการรถไฟความเร็วสูงเชื่อม 3 สนามบิน โครงการพัฒนาสนามบินอู่ตะเภาและเมืองการบินภาคตะวันออก โครงการท่าเรือแหลมฉบัง ระยะที่ 3 และโครงการพัฒนาท่าเรือมาบตาพุด ระยะที่ 3 โดยตามแผนคาดว่าจะเข้าสู่ช่วงการก่อสร้างปลายปี 2565 และจะทยอยแล้วเสร็จในปี 2568 เป็นต้นไป ช่วยหนุนโอกาสการลงทุนในอุตสาหกรรมต่างๆ ให้กระจายสู่ภูมิภาค โดยเฉพาะอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า (EV) สมาร์ทอิเล็กทรอนิกส์ ธุรกิจดิจิทัลและการแพทย์สมัยใหม่ เป็นต้น

Main Infrastructure Projects in EEC

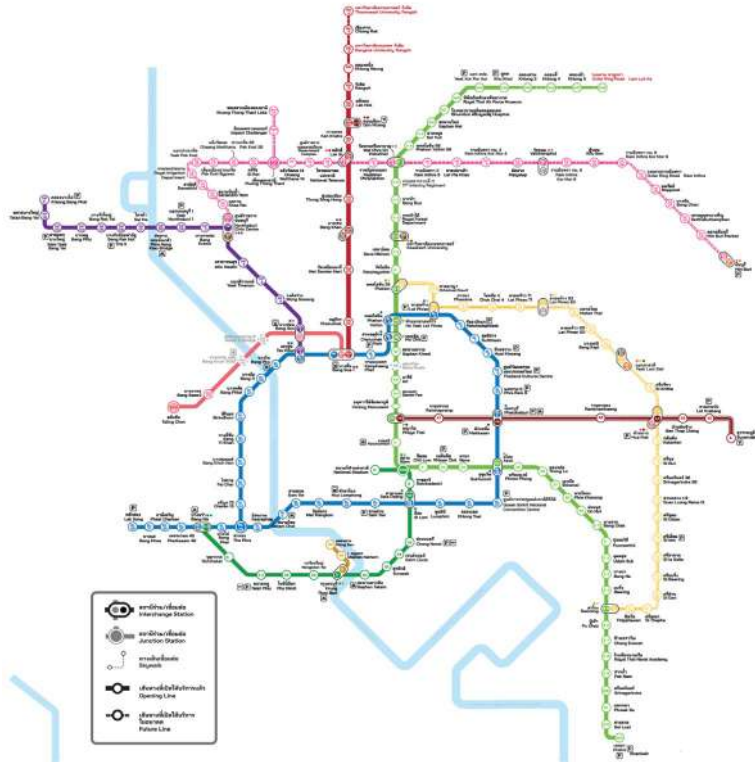
	Infrastructure Projects	Total Investment	Year of Operation
	1. High-speed Train	276,561	2026
	2. U-tapao Airport	204,240	2025
	3. Map Ta Phut Industrial Port Phase 3	64,905	2026
	4. Laem Chabang Port Phase 3	109,215	2026
	Total 4 Projects	654,921	

รูปแสดง โครงการโครงสร้างพื้นฐานหลักใน EEC

Source: EEC Office, as of March, 2022, Krungsri Research

- โครงการระบบราง เช่น 1) โครงการรถไฟฟาสายสีเหลือง ช่วงลาดพร้าว-สำโรง ระยะทาง 30.4 กิโลเมตร จะเปิดให้บริการช่วงสถานีภาวนา-สำโรง ในเดือนเดือนมิถุนายน 2566 2) โครงการรถไฟฟาสายสีชมพู ช่วงแคราย-มีนบุรี ระยะทาง 34.5 กิโลเมตร จะเปิดให้บริการช่วงสถานีมีนบุรี-ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ จะเปิดให้บริการเดือนกรกฎาคม 2566

ส่วนโครงการที่กำลังก่อสร้าง อาทิ โครงการรถไฟฟาสายสีส้ม ช่วงศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย-มีนบุรี ระยะทาง 22.5 กิโลเมตร มีกำหนดเปิดให้บริการปี 2568 ช่วงบางขุนนนท์-ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย ระยะทาง 13.4 กิโลเมตร ตามแผนงานคาดว่าจะเปิดให้บริการในปี 2570 และโครงการรถไฟฟาสายสีม่วง ช่วงเตาปูน-ราษฎร์บูรณะ ระยะทาง 23.6 กิโลเมตร เริ่มก่อสร้างแล้ว ตามแผนงานมีกำหนดเปิดให้บริการปี 2570



รูปแสดง แผนที่รถไฟฟ้า BTS MRT ปี 2566 ทั้งฝั่งกรุงเทพฯ และปริมณฑล
ที่มา: MRTA

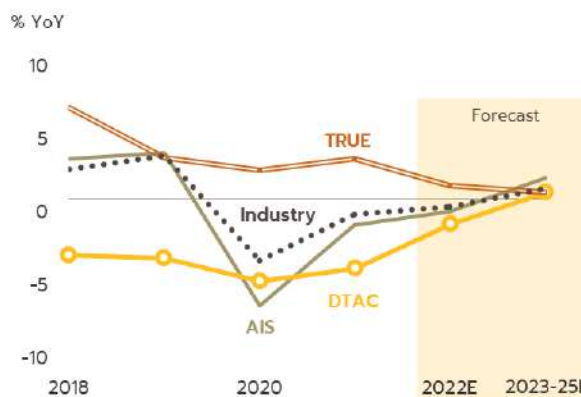
- **การขนส่งทางบก** ได้พัฒนาถนนและสะพานหลายรูปแบบ อาทิ เปิดทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง (มอเตอร์เวย์) หมายเลข 7 ช่วงพญา-มาบตาพุด ระยะทาง 32 กิโลเมตร เปิดทางพิเศษสายศรีรัช-วงแหวนรอบนอกกรุงเทพมหานคร ระยะทาง 16.7 กิโลเมตร และกำลังก่อสร้างมอเตอร์เวย์อีก 2 เส้นทาง ได้แก่ หมายเลข 6 บางปะอิน-นครราชสีมา ระยะทาง 196 กิโลเมตร และหมายเลข 81 บางใหญ่-กาญจนบุรี ระยะทาง 96 กิโลเมตร คาดว่าจะเปิดให้บริการบางส่วนในปี 2566 และเปิดให้บริการเต็มรูปแบบในปี 2567 อาทิ ทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง (Motorway) สายบางขุนเทียน-บ้านแพ้ว (M82) ช่วงเอกชัย-บ้านแพ้ว ระยะทาง 16.4 กม.
- **การขนส่งสินค้าทางทะเล** ปี 2566-2568 ปริมาณการขนส่งสินค้าทางทะเลมีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่องแต่ในอัตราชะลอลง พิจารณาจากอัตราค่าระวางเรือมีแนวโน้มปรับลดลงจากปี 2565 ผลจาก 1) เศรษฐกิจโลกมีแนวโน้มเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 3.1 ต่อปี จากร้อยละ 3.2 ปี 2565 ขณะที่การค้าโลกจะเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 3.3 ต่อปี จากร้อยละ 4.3 ปี 2565 2) ธุรกิจเรือเทกองยังคงได้รับผลกระทบจากมาตรการคว่ำบาตรรัสเซียของประเทศตะวันตก ทำให้การขนส่งถ่านหินและสินค้าโภคภัณฑ์ต่างๆ ลดลง 3) เรือคอนเทนเนอร์ถูกกีดกันจากอุปทานตู้คอนเทนเนอร์ทั่วโลกที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.0 ในปี 2566 จากร้อยละ 3.0 ปี 2565 และเรือขนตู้คอนเทนเนอร์ใหม่ (ปี 2564 มีการสั่งต่อเรือ 4.2 ล้าน TEUs และปี 2565 1.7 ล้าน TEUs) จะเข้าสู่ตลาดในปี 2566-2568 ขณะที่อุปสงค์จะเพิ่มขึ้นเพียง 3.0% ในปี 2566

4) ภาคสื่อสารโทรคมนาคม

แนวโน้มของอุตสาหกรรมโทรคมนาคม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile) แนวโน้มปี 2566-2568 เศรษฐกิจและกำลังซื้อผู้บริโภคฟื้นตัวต่อเนื่อง ขณะที่จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติจะเร่งตัวขึ้นและจะเพิ่มใกล้เคียงระดับ 42 ล้านคน (ระดับก่อนเกิดวิกฤต COVID-19) ภายในปี 2568 ช่วยขยายฐานลูกค้าโดยเฉพาะระบบเติมเงิน และนโยบายภาครัฐ เช่น เศรษฐกิจดิจิทัล โครงการสมาร์ทซิตี้ และโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ทำให้มีการขยายเครือข่ายโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมกระจายไปทั่วประเทศ กระตุ้นความต้องการใช้งานจากผู้บริโภคในพื้นที่ใหม่ๆ

Figure 1: Growth of Mobile Service Revenue

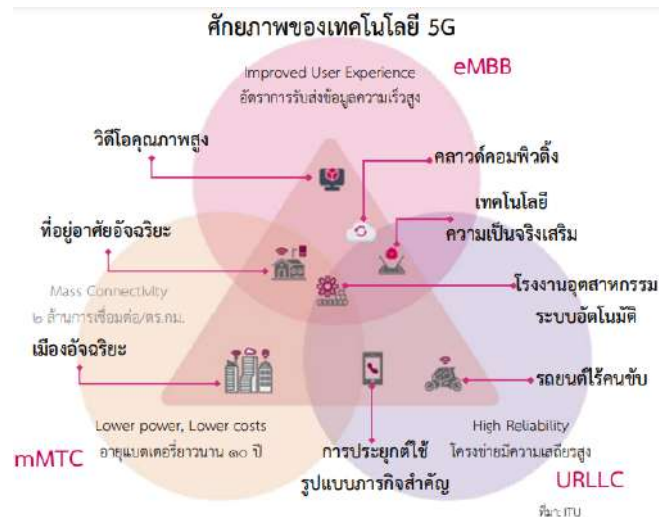


Source: Operators, Compiled by Krungsri Research

รูปแสดง การเติบโตของรายได้จากการให้บริการมือถือ

Source: Operators, Compiled by Krungsri Research

2. การพัฒนาเทคโนโลยี 5G เครือข่าย 5G กำลังถูกประยุกต์ใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์มากขึ้น โดยเฉพาะการควบคุมกลไกการทำงานของหุ่นยนต์และโดรนในภาคการผลิต เกษตร และก่อสร้าง รวมถึงระบบให้บริการรักษาทางไกล โดย Next Move Strategy Consulting คาดว่าตลาดโครงสร้างพื้นฐาน 5G ทั่วโลก จะเติบโตถึงร้อยละ 66.0 ต่อปี ในช่วงปี 2563-2573 รัฐบาลได้ผลักดันการพัฒนาเครือข่าย 5G สู่โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลโดยเชื่อมต่อบริบบคลาวด์ AI และแพลตฟอร์ม Metaverse รองรับแผนลงทุนอุตสาหกรรมใหม่ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงกลุ่ม S-curve ทั้งในภาคการผลิตและบริการ



รูปแสดง ความสามารถของเทคโนโลยี 5G ในการรองรับทำงาน

ที่มา: สำนักงานคณะกรรมการการกระจายเสียง การโทรคมนาคม และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.)

บริการดิจิทัลและซอฟต์แวร์แนวโน้มปี 2566-2568 รายได้ของธุรกิจบริการดิจิทัลและซอฟต์แวร์ในช่วง 3 ปีข้างหน้ามีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่องในอัตรา 19.0-20.0% โดยกลุ่มบริการดิจิทัลยังเป็นธุรกิจขับเคลื่อนหลัก

1) บริการดิจิทัล 2) ซอฟต์แวร์และบริการซอฟต์แวร์ 3) ดิจิทัลคอนเทนต์

5) ภาคอุตสาหกรรมก่อสร้าง

มูลค่าการลงทุนก่อสร้างโดยรวมปี 2566 – 2568 มีแนวโน้มขยายตัวร้อยละ 4.5 - 5.0 ต่อปี จากการลงทุนโครงการขนาดใหญ่ของภาครัฐ โดยเฉพาะโครงการที่เกี่ยวข้องกับเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) และภาวะเศรษฐกิจที่ทยอยฟื้นตัว ซึ่งจะหนุนให้การลงทุนก่อสร้างภาคเอกชนทั้งโครงการที่อยู่อาศัยและโครงการเพื่อการพาณิชย์

การลงทุนก่อสร้างภาครัฐคาดว่าจะขยายตัวร้อยละ 5.0-5.5 ต่อปี จากโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ โดยเฉพาะโครงการที่เชื่อมโยงกับ EEC ภายใต้แผนปฏิบัติการโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคในพื้นที่ EEC ระยะที่ 2 ปี 2566-2570 จำนวน 77 โครงการ วงเงินลงทุน 337.8 พันล้านบาท (เฉพาะก่อสร้าง) ที่คาดว่าจะเร่งตัวขึ้น รวมถึงโครงการเมกะโปรเจกต์ต่างๆ ในพื้นที่อื่นที่น่าจะคืบหน้ามากขึ้น

การลงทุนก่อสร้างภาคเอกชนมีแนวโน้มทยอยฟื้นตัวร้อยละ 4.0 – 4.5 ต่อปี จากปัจจัยของ 1) การเร่งลงทุนโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐที่เหี่ยวงานก่อสร้างภาคเอกชนให้ขยายตัวตาม โดยเฉพาะที่อยู่อาศัยตามแนวรถไฟฟ้าและเส้นทางคมนาคมสายใหม่ๆ 2) การลงทุนใน EEC ที่จะหนุนให้เกิดการก่อสร้างโรงงานและนิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่ดังกล่าว และ 3) การลงทุนก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่มีแนวโน้มเกี่ยวเนื่องกับที่อยู่อาศัย จะสร้างความต้องการซื้อขายบ้านและคอนโดมิเนียมให้เพิ่มขึ้น

ผู้รับเหมารายใหญ่จะมีความได้เปรียบมากกว่าผู้รับเหมานขนาดกลางและเล็ก เนื่องจากมีอำนาจต่อรองกับผู้ผลิต/ผู้ค้าวัสดุก่อสร้างสูงกว่า และมีโอกาสได้งานประมูลมากกว่า ทั้งยังสามารถขยายการก่อสร้างในประเทศเพื่อนบ้าน ขณะที่ผู้รับเหมารายกลางและรายเล็กยังต้องพึ่งพาการรับเหมาช่วง (Subcontract) จากผู้รับเหมารายใหญ่ รายได้

จึงไม่แน่นอน อีกทั้งมีโอกาสเผชิญปัญหาแรงงานขาดแคลนเป็นระยะ รวมถึงราคาวัสดุอุปกรณ์ที่ปรับสูงขึ้นตามราคาพลังงาน

3) จำนวนคู่แข่งโดยประมาณ

สำหรับคู่แข่งของบริษัทที่สำคัญ ได้แก่ ABB Furse ในประเทศอังกฤษ DEHN + SÖHNE GmbH + Co.KG ในประเทศเยอรมัน และ ERICO International Company ในประเทศสหรัฐอเมริกาซึ่งเป็นบริษัทระดับโลกที่ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับบริษัทและได้รับมาตรฐานสากลคล้ายคลึงกับผลิตภัณฑ์ของบริษัท โดยมีผู้นำเข้าในประเทศนำผลิตภัณฑ์ดังกล่าวเข้ามาจำหน่ายในประเทศไทย ดังนี้

ตารางแสดงข้อมูลผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์ (ที่ส่วนหนึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกับผลิตภัณฑ์ของบริษัท) มาจำหน่ายในประเทศไทย

ผู้นำเข้า	กลุ่มสินค้าที่จำหน่าย	รายได้ (ล้านบาท)		
		2562	2563	2564
ผู้นำเข้า (Importers) ผลิตภัณฑ์จาก ABB Furse				
1) บริษัท เอ็ม ซี เอส เอลเทค ซัพพลาย จำกัด	Electronic System Protection, Lightning Protection, Earthing, Surge Protection	69.92	60.56	53.00
2) บริษัท เซฟโก้ ซัพพลาย จำกัด	Lighting Protection Systems, Lighting & Grounding Systems, Surge Protection Systems, Fire Alarm, Earth Resistance Tester	26.92	24.51	25.15
ผู้นำเข้า (Importers) ผลิตภัณฑ์จาก DEHN + SÖHNE GmbH + Co.KG				
1) บริษัท นาคา เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	อุปกรณ์ไฟฟ้า, อุปกรณ์ป้องกันฟ้าผ่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและ อุปกรณ์อื่นๆ เช่นอุปกรณ์สำหรับระบบควบคุมการเข้า-ออก ประตู, ระบบกล้องวงจรปิดและ CMS, ระบบควบคุมอาคารอัจฉริยะ, ระบบป้องกันไฟไหม้ กันขโมย ขอความช่วยเหลือ, ระบบรักษาความปลอดภัย ภาพ เสียง อื่นๆ เป็นต้น	18.41	20.46	13.73
2) บริษัท อิเลคทรอนิคส์ ซอร์ซ จำกัด	บริษัทจำหน่ายสินค้าที่ได้คุณภาพมาตรฐานจากบริษัทชั้นนำของโลก เช่น สินค้ากลุ่มชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ เซมิคอนดักเตอร์ ได้แก่ ตัวไอซี ตัวทรานซิสเตอร์ ไดโอด, กลุ่ม Cable&Accessories, กลุ่ม Lighting, กลุ่ม Connector&Socket เป็นต้น	1,003.16	921.86	1,183.88
ผู้นำเข้า (Importers) ผลิตภัณฑ์จาก ERICO International Company				
1) บริษัท บอสเวลล์ คอนเนกชั่น กรุป จำกัด	Fire Alarm, Security System, Lightning Protection system and Surge Protection System	470.26	575.32	168.99

หมายเหตุ: ข้อมูลจากฐานข้อมูล BOL และเว็บไซต์คู่แข่งของแต่ละบริษัท

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

1) การจัดหาวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์

บริษัทมีการจัดหาวัตถุดิบ สินค้าสำเร็จรูป และวัสดุสิ้นเปลือง เพื่อผลิตและจำหน่าย โดยจัดหาและสั่งซื้อโดยตรงกับผู้ผลิตและ/หรือผู้จัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ ดังนี้

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตของผลิตภัณฑ์ของบริษัท เป็นโลหะชนิดต่าง ๆ ที่มีคุณลักษณะเฉพาะตัว เช่น ค่าการนำไฟฟ้า ความหนาแน่น น้ำหนัก ความแข็งแรงคงทน อายุการใช้งาน ซึ่งบริษัทมีการควบคุมคุณภาพของโลหะชนิดต่าง ๆ อย่างเข้มงวด ด้วยวิธีการตรวจสอบความบริสุทธิ์และองค์ประกอบให้เป็นไปตามมาตรฐาน รวมถึงการทดสอบความสามารถในการนำไฟฟ้า ความคงทนต่อการกัดกร่อนและสภาพแวดล้อมตามมาตรฐานที่กำหนด

วัตถุดิบ	รายละเอียด
วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิต	
ทองแดง	ใช้ผลิตอุปกรณ์และชิ้นส่วนในระบบต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่า เนื่องจากเป็นโลหะที่มีคุณสมบัติในการนำไฟฟ้าที่ดีมากเมื่อเทียบกับราคา ทนต่อการกัดกร่อน มีอายุการใช้งานยาวนาน ซึ่งทองแดงที่นำมาใช้เป็นวัตถุดิบมีหลายรูปแบบ อาทิเช่น แท่งกลม ท่อกลม ลวดกลม แท่งแบน หรือ เทป เป็นต้น ซึ่งจะผ่านกระบวนการผลิตโดยการขึ้นรูปเป็นชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์ตัวนำ เช่น แท่งหรือสายล่อฟ้า ตัวนำไฟฟ้า จุดเชื่อมต่อหรือจับยึด ในระบบต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่า นอกจากนี้ยังมีทองแดงในรูปแบบเม็ด ซึ่งนำมาใช้ในการชุบแท่งหลักดิน
ทองเหลือง	ใช้ผลิตอุปกรณ์และชิ้นส่วนสำหรับการจับยึดชิ้นส่วนทองแดงในระบบต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่า ซึ่งไม่จำเป็นต้องนำไฟฟ้าที่ดีเทียบเท่ากับทองแดง และมีต้นทุนที่ต่ำกว่าเมื่อเทียบตามน้ำหนัก
อลูมิเนียม	ใช้ผลิตอุปกรณ์และชิ้นส่วนในระบบต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่าเช่นเดียวกับทองแดง แต่เนื่องจากอลูมิเนียมมีค่าการนำไฟฟ้าที่น้อยกว่า ชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์ที่มีค่าการนำไฟฟ้าเท่ากันจึงมีขนาดใหญ่กว่า อย่างไรก็ตาม อลูมิเนียมมีลักษณะเด่น คือ มีความหนาแน่นต่ำกว่าทองแดง จึงมีน้ำหนักเบากว่า ติดตั้งง่าย และมีต้นทุนการผลิตที่ต่ำกว่า ในขณะที่มีอายุการใช้งานและความทนทานใกล้เคียงทองแดง ซึ่งผู้ใช้สามารถเลือกให้เหมาะสมกับลักษณะของงานที่แตกต่างออกไปได้
สแตนเลส	ใช้ผลิตอุปกรณ์และชิ้นส่วนในระบบต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่าเช่นเดียวกัน มีค่าการนำไฟฟ้าต่ำกว่าทองแดงและอลูมิเนียม และมีน้ำหนักมาก แต่มีลักษณะเด่น คือ มีความทนทานมากที่สุด ไร้สนิม ทนสภาพความเป็นกรดและด่างได้ดี จึงเหมาะกับพื้นที่ใกล้ทะเล มีมลภาวะทางอากาศ หรือ มีสภาวะแวดล้อมทางเคมีสูง เช่น โรงงานอุตสาหกรรมต่าง ๆ นอกจากนี้ ข้อดีอีกประการหนึ่งของอุปกรณ์และชิ้นส่วนที่ผลิตจากสแตนเลสคือจะมีความสวยงาม แต่มีต้นทุนที่ต่ำกว่าทองแดง
เหล็กเส้น	มีลักษณะเป็นเหล็กรูปกลม ใช้เป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตแท่งหลักดิน ซึ่งจะผ่านการชุบทองแดงด้วยปฏิกิริยาทางไฟฟ้าและเคมีเพื่อเพิ่มค่าการนำไฟฟ้าให้แก่แท่งหลักดิน โดยเหล็กเส้นที่บริษัทเลือกใช้จะต้องผ่านการตรวจสอบความแข็งแรง ต้องมีความหนาแน่นและความทนทานต่อแรงดึงตามมาตรฐานที่กำหนด ตลอดจนมีขนาดและมิติที่ถูกต้อง

วัตถุดิบ	รายละเอียด
เหล็กกลดกลม เหล็กกลดแบน	ใช้ผลิตชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์ตัวนำในระบบต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่า เช่นเดียวกับทองแดง อลูมิเนียม และสแตนเลส
ผงทองแดง	เป็นวัตถุดิบหลักที่ใช้ผลิตผงเชื่อมทองแดงสำหรับเชื่อมต่อแบบถาวรในระบบต่อลงดิน ซึ่งต้องมีค่าการนำไฟฟ้าใกล้เคียงกับจุดที่ต่อเชื่อม คือมีความบริสุทธิ์ของโลหะที่เป็นตัวนำไฟฟ้ามากกว่าร้อยละ 90 โดยผงทองแดงที่ใช้เป็นวัตถุดิบจะผ่านการอบและผสม เพื่อเปลี่ยนคุณสมบัติทางเคมีให้เหมาะสมกับการใช้งาน
ผงแกรไฟต์และถ่านโค้ก	เป็นรูปแบบหนึ่งของคาร์บอน มีคุณสมบัติเป็นตัวนำไฟฟ้า ใช้ผลิตซีเมนต์ปรับสภาพความต้านทานดิน (MEG: More Effective Grounding) ซึ่งใช้ปรับสภาพพื้นดินที่มีความต้านทานสูงมากเกินไปในการติดตั้งหลักดิน โดยผงแกรไฟต์และถ่านโค้กจะต้องผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติด้านการนำไฟฟ้า ความหนาแน่น และความชื้นตามมาตรฐานที่กำหนด
บรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ	กล่องกระดาษขนาดต่าง ๆ ลังไม้ หลอดพลาสติก ถุงฟิล์ม ถุงพลาสติก เป็นต้น บริษัทได้มีการออกแบบให้เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์แต่ละชนิด โดยคำนึงถึงความสะดวก ความสะดวกในการใช้งานและการจัดเก็บ ตลอดจนสวยงาม
สินค้าสำเร็จรูป และสินค้าว่าจ้างผลิต	
ชิ้นส่วนโลหะขึ้นรูป	ทองเหลือง ทองแดง อลูมิเนียม และสแตนเลส ซึ่งผ่านการกระบวนการหล่อ ฉีด ปั้น ตัด ดัด เจาะ เพื่อใช้เป็นชิ้นส่วนในการผลิตหรือประกอบเป็นสินค้าในกลุ่ม LPS ซึ่งบริษัทได้ว่าจ้างผลิตจากผู้รับจ้างผลิต เนื่องจากในการผลิตต้องใช้ความเชี่ยวชาญหรือกระบวนการผลิตเฉพาะ กอปรกับปริมาณที่ต้องใช้ยังไม่มากนัก การจ้างผลิตจึงคุ้มค่ากว่า เร็วกว่า และควบคุมคุณภาพได้ดีกว่า ซึ่งในการควบคุมคุณภาพของชิ้นส่วนโลหะขึ้นรูปที่ว่าจ้างผลิตนั้น มีการตรวจสอบคุณสมบัติของโลหะชนิดนั้น ๆ ตลอดจนรูปทรง น้ำหนัก ความหนาแน่น สี ให้ได้ตามแบบที่บริษัทกำหนดไว้ รวมทั้งมีการทดสอบการใช้งานจริงทั้งทางกลและทางไฟฟ้า ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้สำหรับสินค้าแต่ละชนิด
ซีเมนต์ปรับสภาพความต้านทานดิน	เป็นสินค้าที่ใช้พื้นที่ในการผลิตและจัดเก็บจำนวนมาก และหากต้องการผลิตเองจำเป็นต้องใช้แรงงานจำนวนมากด้วยเช่นกัน เว้นแต่จะมีการลงทุนในอุปกรณ์และพื้นที่อย่างเพียงพอ ซึ่งต้องมีปริมาณการผลิตสูงพอสมควรจึงจะคุ้มค่า ดังนั้น บริษัทจึงว่าจ้างผู้รับจ้างผลิตที่มีความพร้อมทั้งด้านพื้นที่และอุปกรณ์ โดยบริษัทจะเป็นฝ่ายจัดหาวัตถุดิบหลักให้แก่ผู้รับจ้างและกำหนดสูตรในการผลิต ซึ่งจะทำให้บริษัทสามารถควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบ ขั้นตอนการผลิต และมีการตรวจสอบคุณภาพของสินค้าที่ผลิตให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดได้
สินค้ากลุ่มสายตัวนำโลหะสำหรับใช้เป็นตัวนำล่อฟ้าในระบบต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่า	สายทองแดง อลูมิเนียม สแตนเลส และเหล็ก ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ต้องผลิตจากอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ที่มีกระบวนการผลิตเฉพาะ ซึ่งจะต้องผลิตด้วยปริมาณมาก และใช้เงินลงทุนสูงจึงจะคุ้มทุน แต่ในปัจจุบันมีผู้รับจ้างผลิตรายใหญ่อยู่แล้วหลายราย บริษัทจึงสามารถกำหนดคุณสมบัติตามมาตรฐานของสินค้า ทั้งด้านขนาด คุณสมบัติทางกลและทางไฟฟ้าตามความเหมาะสมในการใช้งาน และสามารถคัดเลือกผู้รับจ้างผลิตที่เหมาะสมได้

วัตถุดิบ	รายละเอียด
กลุ่ม Accessories	กล่อง Tool Box แปรง คีม Handle Clamp และอุปกรณ์ตรวจวัดต่าง ๆ ซึ่งเป็นสินค้าในกลุ่มอุปกรณ์เสริมที่ใช้งานร่วมกับสินค้าหลักของบริษัท จึงมีปริมาณในการสั่งซื้อไม่มากนัก ทำให้การสั่งซื้อจากผู้ผลิตที่มีอยู่แล้วจะคุ้มค่างกว่า
วัสดุสิ้นเปลือง	
วัสดุสิ้นเปลือง	เป็นวัสดุที่ใช้ประกอบในกระบวนการผลิต ได้แก่ น้ำยาหรือสารเคมีสำหรับทำความสะอาด ตกแต่ง ล้อสีน หรือทำลายลาย เช่น น้ำยาขัด น้ำมันเครื่อง น้ำมันจักร กระดาษทราย สี แล็คเกอร์ กาวหุ้มท่ และลวดเหล็กเชื่อม เป็นต้น รวมทั้งเครื่องมือเครื่องใช้เล็กน้อยอื่น ๆ เช่น ไขควง ดอกสว่าน มีดกลึง แปรงทาสี และแปรงขัดทำความสะอาด เป็นต้น

มูลค่าการสั่งซื้อวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์เพื่อผลิตและจำหน่ายของบริษัทสำหรับปี 2563 – 2565 เท่ากับ 177.90 ล้านบาท 191.75 ล้านบาท และ 259.46 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดตามตารางดังต่อไปนี้

ตารางแสดงมูลค่าการสั่งซื้อวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์สำหรับปี 2563 – 2565

รายการ	แหล่งวัตถุดิบ	2563		2564		2565	
		ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
1. วัตถุดิบหลัก	ในประเทศและต่างประเทศ	145.15	81.59	156.74	81.74	216.00	83.25
2. สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าว่าจ้างผลิต	ในประเทศและต่างประเทศ	29.36	16.50	30.71	16.02	35.43	13.66
3. วัสดุสิ้นเปลือง	ในประเทศ	3.39	1.91	4.30	2.24	8.03	3.09
รวม		177.90	100.00	191.75	100.00	259.46	100.00

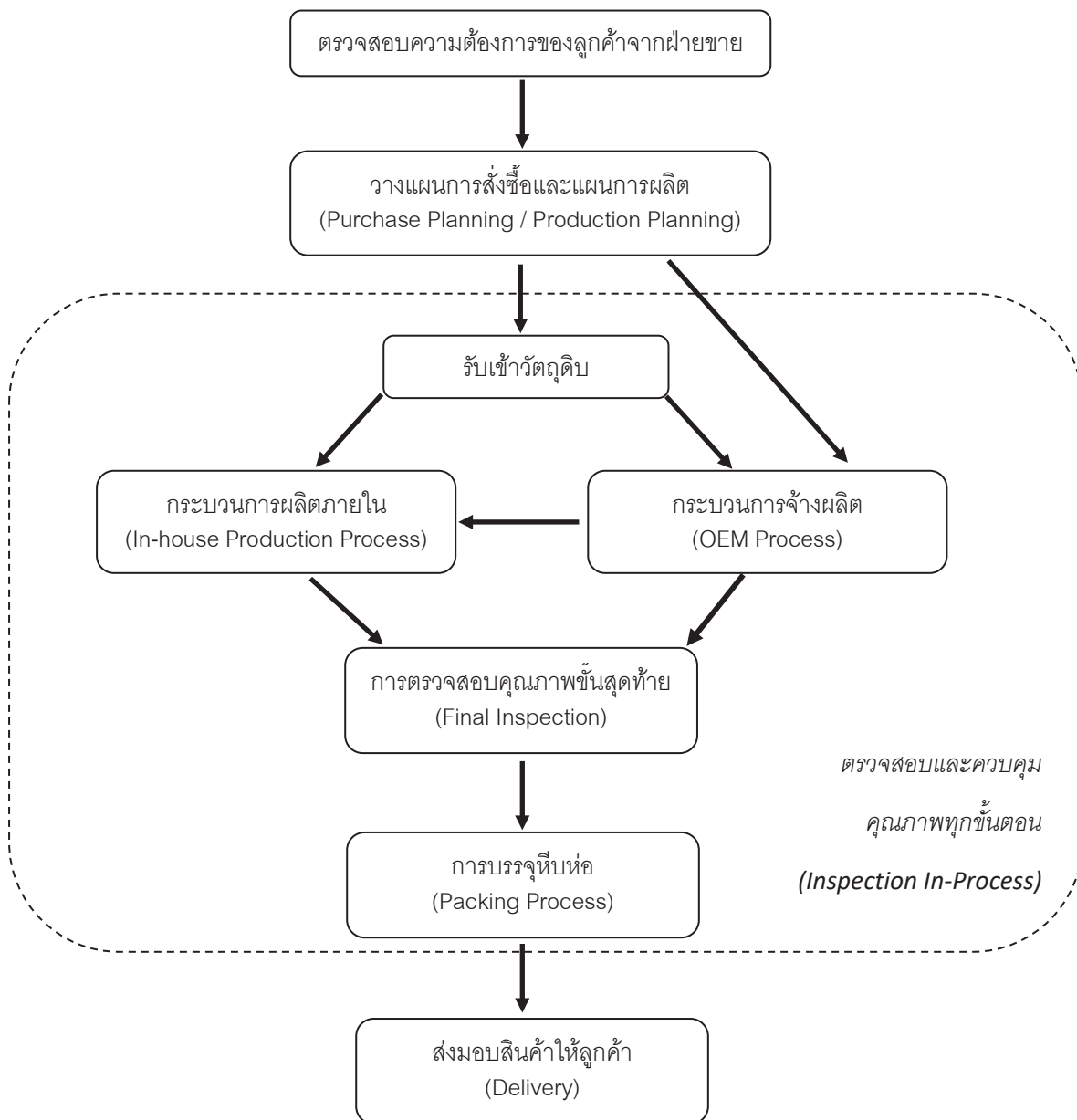
ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายการคัดเลือกผู้ผลิตและผู้จำหน่าย โดยคำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของสินค้า ความน่าเชื่อถือ การบริการ การจัดส่ง ราคาสินค้า และการให้ระยะเวลาการชำระเงิน (Credit Term) ประกอบกัน เพื่อให้ได้วัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ที่ดีตรงตามมาตรฐานในการผลิตสินค้าและเกิดประโยชน์กับบริษัทในด้านการประหยัดต้นทุนให้ได้มากที่สุด

2) การจัดจ้าง

บริษัทมีการจัดจ้างบุคลากรหรือผู้รับเหมาภายนอก สำหรับงานบริการติดตั้งอุปกรณ์ที่บริษัทผลิตและจำหน่าย ภายใต้การควบคุมของทีมนิเทศที่มีประสบการณ์ของบริษัท โดยบริษัทมีการจัดจ้างผ่านการเปรียบเทียบราคา เงื่อนไขคุณภาพของงาน และจำนวนชิ้นงานที่สามารถส่งมอบได้ ก่อนที่จะพิจารณาตกลงจัดจ้าง เพื่อให้ลูกค้าของบริษัทได้รับบริการที่ดี มีคุณภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้มีกระบวนการประเมินผลงานของผู้รับจ้างอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาคุณภาพของงานบริการ และแสวงหาผู้รับจ้างที่มีคุณภาพเพื่อมาเป็นพันธมิตรทางการค้ากับบริษัทในระยะยาว

3) การผลิต

ภาพสรุปขั้นตอนการผลิต



ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. ฝ่ายผลิตตรวจสอบความต้องการของลูกค้า (Customer Enquiry) ที่ได้รับจากฝ่ายขาย เพื่อพิจารณากำลังการผลิตปัจจุบันของโรงงานว่าเพียงพอหรือไม่
2. เมื่อฝ่ายขายตอบรับคำสั่งซื้อจากลูกค้า ฝ่ายผลิตจะวางแผนการสั่งซื้อวัตถุดิบที่ต้องใช้ในการผลิตสินค้า เพื่อให้เพียงพอสำหรับแต่ละคำสั่งซื้อ รวมถึงวางแผนและมอบหมายงานผลิตให้แผนกผลิตที่รับผิดชอบสินค้านั้น ๆ ในกรณีที่วัตถุดิบไม่เพียงพอหรือขาดแคลน ซึ่งจะส่งผลต่อความล่าช้าในการผลิตสินค้า ฝ่ายผลิตจะประสานงานกับฝ่ายขายเพื่อทำการแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า

3. ตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบ (Inspection Raw Material) ก่อนการรับเข้าคลังโดยแผนกตรวจสอบและควบคุมคุณภาพ (Quality Assurance Department) ที่มีความเชี่ยวชาญ ซึ่งหากพบว่าวัตถุดิบมีคุณภาพไม่ตรงตามที่กำหนด ก็จะแจ้ง Supplier เพื่อทำการส่งคืน และประสานงานจัดส่งมาใหม่
4. วัตถุดิบที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพแล้วจะถูกส่งไปยังแผนกผลิตเพื่อเตรียมเข้าสู่กระบวนการผลิตภายใน (In-house Production Process) หรือถูกส่งไปยังผู้รับจ้างผลิต (Original Equipment Manufacturer: OEM) ตามกระบวนการจ้างผลิต (OEM Process) ดังนี้

กรณีผ่านกระบวนการผลิตภายใน

บริษัทมีฝ่ายผลิต (Production Department) โดยแบ่งออกเป็น 5 แผนก ตามกลุ่มประเภทผลิตภัณฑ์หลัก ดังนี้

- 1) แผนก LPS (Lightning Protection System) วัตถุดิบที่เป็นโลหะ เช่น ทองแดง ทองเหลือง อลูมิเนียม สแตนเลส จะถูกนำไปตัด ดัด พิมพ์ เจาะ หรือกลึง เพื่อขึ้นรูปให้ได้ตามแบบสินค้าที่ต้องการ จากนั้นจึงนำไปประทับตราสินค้า หรือประกอบเป็นชิ้นงานในกรณีที่มีชิ้นส่วนมากกว่า 1 ชิ้น แล้วจึงบรรจุสินค้าลงในบรรจุภัณฑ์ที่เป็นถุงพลาสติกหรือกล่องกระดาษตามประเภทสินค้าต่อไป
- 2) แผนก Graphite Mould วัตถุดิบที่เป็นก้อนแกรไฟต์ขนาดใหญ่ จะถูกนำไปตัดให้เป็นรูปสี่เหลี่ยมขนาดกว้างยาวสูงตามแบบที่ต้องการ จากนั้นจึงนำไปกลึงปากผิวให้เรียบ หรือคว้านให้มีลักษณะเป็นหลุมแบบเบ้าหลอม และนำไปเจาะรูสำหรับใส่ตัวจับ ตามลำดับ
- 3) แผนก Metal Powder วัตถุดิบที่เป็นผงทองแดงจะถูกนำไปร่อนเพื่อแยกขนาด จากนั้นจะถูกนำไปอบเพื่อไล่ความชื้นก่อนที่จะผสมตามสูตรที่กำหนดไว้ แล้วจึงทำการบรรจุลงในบรรจุภัณฑ์ซึ่งมีลักษณะเป็นหลอดพลาสติกตามปริมาณที่ต้องการ
- 4) แผนก Ground Rod วัตถุดิบที่เป็นเหล็กเส้น จะถูกนำไปเข้าสู่กระบวนการชุบทองแดงด้วยวิธีการชุบโลหะด้วยไฟฟ้า (Electroplating) ให้ได้ความหนาของชั้นทองแดงตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ เมื่อชุบได้ความหนาตามที่กำหนดแล้ว จะนำชิ้นงานกลึงส่วนปลายให้มีมุมแหลมขึ้นเพื่อความสะดวกในการใช้งาน และแสดงชั้นทองแดงจากการชุบ
- 5) แผนก Electronic Product วัตถุดิบที่เป็นชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ จะถูกนำมาประกอบกันเป็นอุปกรณ์

ทั้งนี้ สินค้าทั้ง 5 แผนก จะถูกตรวจสอบคุณภาพระหว่างที่ทำการผลิตในทุกขั้นตอน (Inspection In-process)

กรณีผ่านกระบวนการจ้างผลิต

สำหรับผลิตภัณฑ์อื่น ๆ บริษัทจะว่าจ้างผู้รับจ้างผลิต โดยตัวอย่างผลิตภัณฑ์ที่บริษัทว่าจ้างผลิต ได้แก่ ชิ้นส่วนที่ใช้ประกอบเป็นผลิตภัณฑ์ของแผนก LPS ซึ่งเป็นชิ้นส่วนโลหะที่ต้องผ่านการหลอมหรือขึ้นรูปเพื่อนำมาประกอบเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป ผลิตภัณฑ์ประเภทอิเล็กทรอนิกส์บางส่วน เช่น อุปกรณ์ป้องกันลัดวงจร: ไฟกระชอก และซีเมนต์ปรับสภาพความต้านทานดิน (MEG) สำหรับกระบวนการจ้างผลิตนี้ บริษัทมีการมอบหมายให้ทีมงานวิศวกรของบริษัทเป็นผู้ควบคุมดูแลงานผลิต มีการตรวจสอบคุณภาพระหว่างผลิต ตลอดจนทดสอบคุณสมบัติผลิตภัณฑ์อย่างเข้มงวดเพื่อให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

5. เมื่อผลิตภัณฑ์ผลิตเสร็จแล้ว จะมีการตรวจสอบครั้งสุดท้าย (Final Inspection) โดยแผนกตรวจสอบและควบคุมคุณภาพ จากนั้นจึงนำไปบรรจุหีบห่อ (Packing Process) ตามลักษณะของผลิตภัณฑ์แต่ละประเภท และเก็บในคลังสินค้าเพื่อเตรียมส่งมอบ (Delivery) ให้แก่ลูกค้าต่อไป

4) นโยบายการผลิตและกำลังการผลิต

ปัจจุบัน บริษัทมีโรงงานผลิตจำนวน 2 แห่ง แห่งที่ 1 ตั้งอยู่เลขที่ 26/2 หมู่ที่ 10 ตำบลบางเลน อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี บนเนื้อที่ทั้งหมด 4-1-4 ไร่ ผลิตสินค้า LPS , Graphite Mould และ Ground Rod และโรงงานแห่งที่ 2 ตั้งอยู่เลขที่ 27 หมู่ที่ 1 ตำบลไทรใหญ่ อำเภไทรน้อย จังหวัดนนทบุรี บนเนื้อที่ทั้งหมด 5-4-25 ไร่ ผลิตผงเชื่อมโลหะ (Metal Powder) และแท่งเหล็กดิน (Ground Rod)

ตารางแสดงกำลังการผลิตและปริมาณการผลิตได้จริง สำหรับปี 2563 – 2565

ประเภทสินค้า	หน่วย	2563	2564	2565
LPS-1 (Lightning Protection System-1)				
กำลังการผลิตสูงสุด (Full Capacity)	ชิ้น	3,555,732	3,555,732	3,606,552
ปริมาณการผลิต (Utilization)	ชิ้น	2,330,777	2,558,963	2,205,525
อัตราการใช้กำลังการผลิต	%	65.55	71.97	61.15
LPS-2 (Lightning Protection System-2)				
กำลังการผลิตสูงสุด (Full Capacity)	ชิ้น	- ¹	1,256,928	1,523,694
ปริมาณการผลิต (Utilization)	ชิ้น		766,594	987,736
อัตราการใช้กำลังการผลิต	%		60.99%	64.83%
Graphite Mould				
กำลังการผลิตสูงสุด (Full Capacity)	ชิ้น	127,452	127,452	127,452
ปริมาณการผลิต (Utilization)	ชิ้น	84,218	84,841	85,480
อัตราการใช้กำลังการผลิต	%	66.08	66.57	67.07
Metal Powder				
กำลังการผลิตสูงสุด (Full Capacity)	กิโลกรัม	140,400	140,400	140,400
ปริมาณการผลิต (Utilization)	กิโลกรัม	98,208	86,850	64,728
อัตราการใช้กำลังการผลิต	%	69.94	61.85	46.10
Ground Rod				
กำลังการผลิตสูงสุด (Full Capacity)	ชิ้น	168,000	190,000 ²	204,000
ปริมาณการผลิต (Utilization)	ชิ้น	158,301	89,021	155,795
อัตราการใช้กำลังการผลิต	%	93.87	52.99	76.46

หมายเหตุ :

¹ บริษัทปรับรายการสินค้าการผลิตแยกประเภทกลุ่ม LPS ได้เริ่มนำเข้าสู่กระบวนการ ในปี 2564 เป็นกลุ่มสินค้า LPS-2 เพื่อเพิ่มรายการสินค้าให้สอดคล้องกับรายการสินค้าที่อยู่ในกำลังการผลิต

¹² บริษัทมีการย้ายการผลิตแห่งหลักดินจากโรงงานบางใหญ่ไปไทรใหญ่ ดังนั้นจึงคำนวณกำลังการผลิตสูงสุดจากที่โรงงานบางใหญ่ 10 เดือน และโรงงานไทรใหญ่ 2 เดือน ซึ่งในปี 2565 จะผลิตที่โรงงานไทรใหญ่เท่านั้นและมีกำลังการผลิตที่เพิ่มสูงขึ้น

5) มาตรฐานระบบคุณภาพและผลิตภัณฑ์

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะรักษาและพัฒนามาตรฐานคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่องตามหลักสากล โดยบริหารจัดการและควบคุมคุณภาพในแต่ละขั้นตอนการผลิต ตั้งแต่การจัดซื้อและตรวจรับวัตถุดิบ การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพระหว่างการผลิต ตลอดจนการตรวจสอบขั้นสุดท้ายก่อนส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้า โดยบริษัทมีห้องปฏิบัติการทดสอบมาตรฐานผลิตภัณฑ์เป็นของตนเอง อีกทั้งยังได้รับการรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ มาตรฐานที่ใช้ในการออกแบบและทดสอบผลิตภัณฑ์ ตลอดจนมาตรฐานการติดตั้งอุปกรณ์จากหน่วยงานภายนอกต่าง ๆ ที่ได้รับการยอมรับจากในประเทศและต่างประเทศ ดังนี้

1) มาตรฐานระบบคุณภาพ

บริษัทได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพตามหลักมาตรฐานสากล ISO 9001 : 2015 ในขอบข่ายการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพสำหรับกระบวนการขายและการตลาด รวมถึงการออกแบบและผลิติดูปรณ์การต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่า จากบริษัท บูโร เวอร์ิตัส เซอติฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด (Bureau Veritas) และ United Kingdom Accreditation Service (UKAS) ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2560

2) มาตรฐานการออกแบบและทดสอบผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้อ้างอิงมาตรฐานการออกแบบและการทดสอบผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ จากสถาบันทั้งในประเทศและต่างประเทศ ดังนี้

1.1 มาตรฐาน UL Listed (Underwriters Laboratories Inc.) ประเทศสหรัฐอเมริกา

- 1.1.1 UL 96
- 1.1.2 UL 467
- 1.1.3 UL 486a-486b

1.2 มาตรฐาน IEC (International Electrotechnical Commission)

- 1.2.1 IEC 62561-1
- 1.2.2 IEC 62561-2
- 1.2.3 IEC 62561-3
- 1.2.4 IEC 62561-4
- 1.2.5 IEC 62561-5
- 1.2.6 IEC 62561-6
- 1.2.7 IEC 62561-7
- 1.2.8 IEC 62561-8

1.3 มาตรฐาน IEEE (The Institute of Electrical and Electronics Engineers)

- 1.3.1 IEEE 837
- 1.3.2 IEEE 80
- 1.3.3 IEEE 81

1.4 มาตรฐาน BS EN (British Standards Institution) ประเทศอังกฤษ

- 1.5 มาตรฐาน NFPA (National Fire Protection Association) ประเทศสหรัฐอเมริกา
- 1.6 มาตรฐาน ASTM (American Society for Testing and Materials) ประเทศสหรัฐอเมริกา
- 1.7 มาตรฐาน JIS (Japanese Industrial Standards) ประเทศญี่ปุ่น
- 1.8 มาตรฐาน DIN ของ Deutsches Institut Fur Normung ประเทศเยอรมนี
- 1.9 มาตรฐาน TIS หรือ ม.อ.ก. (Thai Industrial Standard) ประเทศไทย
 - 1.9.1 มอก 3024 เล่ม 1
 - 1.9.2 มอก 3024 เล่ม 2
 - 1.9.3 มอก 3024 เล่ม 3
 - 1.9.4 มอก 3024 เล่ม 4
 - 1.9.5 มอก 3024 เล่ม 5
 - 1.9.6 มอก 3024 เล่ม 6
 - 1.9.7 มอก 3024 เล่ม 7
 - 1.9.8 มอก 3024 เล่ม 8



(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

บริษัทได้อธิบายลักษณะสำคัญของทรัพย์สินถาวรหลัก สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ทรัพย์สินทางปัญญา ได้แก่ เครื่องหมายการค้า สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่สำคัญของบริษัท และสัญญาสำคัญที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจได้เปิดเผยไว้ใน เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน หน้าที่ 358

(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

บริษัทให้บริการติดตั้งงานโครงการในระบบต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่า ซึ่งโครงการปี 2565 มีมูลค่าโครงการเท่ากับ 27.82 ล้านบาท สัดส่วนให้บริการติดตั้งงานโครงการในระบบต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่าปี 2565 เท่ากับร้อยละ 42.96 คงเหลือมูลค่าโครงการดำเนินการในปี 2566 ดังกล่าวนี้อาจมีมูลค่าเท่ากับ 15.87 ล้านบาท

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างกลุ่มบริษัทหลังการปรับโครงสร้าง มีรายละเอียดดังนี้

ในปี 2561 บริษัทได้ดำเนินการจัดโครงสร้างกลุ่มของบริษัทและโครงสร้างผู้ถือหุ้นเพื่อป้องกันการเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างกลุ่มบริษัทด้วยการให้บริษัทเข้าซื้อหุ้นในบริษัทที่ประกอบธุรกิจคล้ายคลึงหรือเกี่ยวโยงกัน ดังนี้

- วันที่ 21 ก.ย. 2561 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นบริษัท ครั้งที่ 2/2561 ได้มีมติอนุมัติให้ดำเนินการจัดโครงสร้างของกลุ่มของบริษัท โดยการซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท คัมเวล จำกัด และ บริษัท คัมเวล-นาวแคสท์ จำกัด จากผู้ถือหุ้น

เดิมจำนวน 181,938 หุ้น และ 49,998 หุ้น ตามลำดับ มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ด้วยวิธีการออกหุ้นเพิ่มทุนเพื่อชำระค่าหุ้น (Share Swap) ซึ่งถือเป็นการจัดโครงสร้างภายใต้การควบคุมเดียวกัน ทำให้บริษัทถือหุ้นในบริษัท คัมเวล จำกัด และ บริษัท คัมเวล-นาวแคสท์ จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 และร้อยละ 99.99 ตามลำดับ

- วันที่ 2 ต.ค. 2561 บริษัทได้ทำการจดทะเบียนเพิ่มทุนจำนวน 23.19 ล้านบาท เพื่อรองรับการทำ Share Swap ดังกล่าว
- วันที่ 30 กันยายน 2563 บริษัทได้ปรับโครงสร้างกลุ่มบริษัทเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการโดยโอนกิจการและสายการผลิตแม่พิมพ์โมลด์แกรไฟต์ (Graphite Mold) ทั้งหมดรวมเข้ากับบริษัท และได้ปิดกิจการของบริษัท คัมเวล จำกัด ("KW") อย่างถาวร ส่งผลให้โครงสร้างของกลุ่มบริษัทเป็นดังแผนภาพต่อไปนี้



ข้อมูลบริษัทย่อยของบริษัท

บริษัท คัมเวล – นาวแคสท์ จำกัด ("KWN")	
วันที่ก่อตั้ง	วันที่ 27 ธันวาคม 2555
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	100/3 ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม. 10900
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจให้เช่าเสาสัญญาณตรวจจับไฟฟ้า ให้แก่ KUMWEL แต่เพียงผู้เดียว
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	5.00 ล้านบาท
กรรมการบริษัท	1. นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ 2. นางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ หรือ นางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท
ความสัมพันธ์กับบริษัท	KWN เป็นบริษัทย่อยของบริษัท ซึ่งถือหุ้นจำนวน 49,998 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนของ KWN และมีผู้ถือหุ้นเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ได้แก่ นางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ
โครงสร้างผู้ถือหุ้น	บริษัทถือหุ้นจำนวน 49,998 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99 นางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ ถือหุ้นจำนวน 1 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ < 0.01 นายณภัทร เกียรติเจริญเลิศ ถือหุ้นจำนวน 1 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ < 0.01

1.3.2 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรก

ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท (นับรวมผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และผู้ถือหุ้นที่อยู่ภายใต้ผู้มีอำนาจควบคุมเดียวกัน) มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วน(ร้อยละ)
1.	กลุ่มนายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ		
	1.1 นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ	235,911,900	54.86
	1.2 นางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ	44,092,400	10.25
	1.3 นายณภัทร เกียรติเจริญเลิศ	3,781,600	0.88
	รวมจำนวนหุ้นที่ถือโดยกลุ่มนายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ	283,785,900	65.99
2.	นายโชคอนันต์ พิเชียรนวกุล	14,470,800	3.37
3.	นายศรัณย์ แซ่จู	6,956,300	1.62
4.	นายเกียรติ อัครพงศ์	5,130,400	1.19
5.	นายณพลสิทธิ์ วงศ์พัชรปกรณ์	4,100,000	0.95
6.	น.ส.พินดา ทองเจริญ	3,980,300	0.93
7.	นายประเสริฐ เลิศอัครลักษณ์	2,347,100	0.55
8.	นายชรินทร์ โซนี่	2,090,600	0.49
9.	นางสุวณี ทองเจริญ	1,920,900	0.45
10.	นายวรพจน์ ดีจริยา	1,852,000	0.43
11.	ผู้ถือหุ้นรายอื่น	103,690,700	24.11
	รวมทุนจดทะเบียนแล้ว	430,000,000	100.00
	ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย	430,000,000	100.00
	ผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างดาว	0.00	0.00

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระ/จำนวนหุ้น

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว (บาท) : 215,000,000 (สองร้อยสิบห้าล้านบาทถ้วน)

มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ (บาท) : 0.50 (ห้าสิบบาทถ้วน)

จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น) : 430,000,000 (สี่ร้อยสามสิบล้านหุ้น)

ชื่อตลาดหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน : ตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอ (mai)

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลในแต่ละปีในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงิน เฉพาะบริษัทภายหลังหักเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและกฎหมาย หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลง โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงินของบริษัท สภาพคล่อง แผนการลงทุน รวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการบริหารงาน ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอยู่ในอำนาจของคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา ทั้งนี้ มติคณะกรรมการของบริษัทเกี่ยวกับการอนุมัติจ่ายปันผลจะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา เว้นแต่เป็นการจ่ายปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ โดยต้องแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมครั้งต่อไป

บริษัทย่อยจะพิจารณานโยบายการจ่ายปันผลตามที่คณะกรรมการบริษัทนั้น ๆ นำเสนอ โดยพิจารณาจากผลประกอบการและความเหมาะสมของปัจจัยอื่นของแต่ละบริษัท

ประวัติการจ่ายเงินปันผล ประจำปี 2563-2565

รายการ	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565 (ปีที่น่าเสนอ)
1. ตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท			
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	42.80	53.98	59.80
เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	38.70 ¹	25.80 ²	30.10 ³
อัตราการจ่ายปันผล (%)	90.42	47.80	50.33
2. กรณีที่ใช้กำไรสุทธิจากงบการเงินรวมของบริษัท			
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	46.69	57.70	61.81
เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	38.70	25.80	30.10
อัตราการจ่ายปันผล (%)	82.89	44.71	48.70

หมายเหตุ: อัตราการจ่ายปันผลคำนวณจาก เงินปันผลจ่าย / กำไรสุทธิประจำปี

¹ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปีจากกำไรสุทธิสำหรับงวด 12 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 38.70 ล้านบาท จ่ายเงินปันผลแล้วในวันที่ 21 พฤษภาคม 2564

² ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปีจากกำไรสุทธิสำหรับงวด 12 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 25.80 ล้านบาท โดยกำหนดวันจ่ายเงินปันผลภายในวันที่ 26 พฤษภาคม 2565 ทั้งนี้มีมติดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ในวันที่ 27 เมษายน 2565

³ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปีจากกำไรสุทธิสำหรับงวด 12 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.07 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 30.10 ล้านบาท โดยกำหนดวันจ่ายเงินปันผลภายในวันที่ 26 พฤษภาคม 2566 ทั้งนี้มีมติดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ในวันที่ 27 เมษายน 2566

2. การบริหารจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤต

การบริหารจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤต

นโยบายและแผนบริหารความเสี่ยง

บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นที่จะดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร และตระหนักถึงความสำคัญของการประเมินความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง ซึ่งมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเป็นผู้ดำเนินการประเมินประเด็นความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก และมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่พิจารณาและอนุมัตินโยบายบริหารความเสี่ยง รวมถึงพิจารณาและเสนอข้อมูลการตรวจสอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและผู้ตรวจประเมินภายในเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดร่างนโยบายการบริหารความเสี่ยง และติดตามผลรายงานการตรวจประเมินด้านความเสี่ยงเพื่อวิเคราะห์และส่งข้อมูลให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง รวมถึงทบทวนและปรับปรุงนโยบายบริหารความเสี่ยงเพื่อนำเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อไป

บริษัทนำแนวปฏิบัติที่ดีและเป็นสากลที่คำนึงถึงมาตรฐานคุณภาพ โดยนำกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายใน มาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ควบคู่กับกรอบแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง (Enterprise Risk Management: ERM) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปรับปรุงพัฒนาระบบการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งจะช่วยเพิ่มโอกาสความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ ลดความล้มเหลว ความสูญเสีย และความไม่แน่นอนในผลการดำเนินงานขององค์กร

นโยบายการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พิจารณาและอนุมัตินโยบายบริหารความเสี่ยง รวมถึงพิจารณาและเสนอข้อมูลการตรวจสอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและผู้ตรวจประเมินภายในเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
2. ฝ่ายกลยุทธ์องค์กรเสนอแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยฝ่ายและหน่วยงานที่สำคัญ เพื่อกำหนดร่างนโยบายบริหารความเสี่ยง และติดตามรายงานผลการตรวจประเมินด้านความเสี่ยงเพื่อวิเคราะห์และส่งข้อมูลให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง รวมถึงทบทวนและปรับปรุงนโยบายบริหารความเสี่ยงเพื่อนำเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการบริหาร ตรวจสอบ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาอนุมัติต่อไป
3. ทุกฝ่าย ทุกหน่วยงาน จัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานการบริหารความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยมีการประเมินความเสี่ยงและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
4. คณะกรรมการตรวจสอบและผู้ตรวจประเมินภายใน ทำการตรวจประเมินการดำเนินการบริหารความเสี่ยงทุกหน่วยงาน และส่งข้อมูลผลการตรวจประเมินให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทต่อไป

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงรับรายงานที่ผ่านคณะกรรมการบริษัท จากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อวิเคราะห์ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และกำหนดแผนปฏิบัติการแก้ไขและปรับปรุง โดยเสนอต่อผู้บังคับบัญชา ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงตามลำดับ

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

● ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

ความเสี่ยงจากการบริหารงานตามวิสัยทัศน์และพันธกิจองค์กร

การบริหารงานเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร โครงสร้างการบริหาร การวางแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติงาน รวมถึงการทำงานร่วมกันของแต่ละฝ่ายที่ไม่ถูกต้องชัดเจน อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายขององค์กร

มาตรการลดความเสี่ยง บริษัทดำเนินการทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงาน โดยทุกสายงานมีการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการหน้าที่หลักเป็น Strategy Own Plan เช่น สายงานการตลาดกำหนดแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ การขาย การตลาด และการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์, แผนปฏิบัติการกิจกรรมสนับสนุนองค์กรภาครวมเป็น Strategy Enterprise Plan เช่น ร่วมกับฝ่ายกลยุทธ์องค์กร กำหนดแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ด้านความยั่งยืน ด้านการบริหารความเสี่ยง และด้านธรรมาภิบาล และ Strategy Leader Plan เช่น ร่วมกับฝ่ายทรัพยากรบุคคล กำหนดแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการด้านอัตรากำลังคน แผนการประเมิน และแผนฝึกอบรม เป็นต้น

● ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

ความเสี่ยงจากการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลการปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงานภายในองค์กรมีการบันทึกและจัดเก็บข้อมูลจำนวนมากและหลากหลายประเภทจากทุกฝ่าย เช่น ฝ่ายผลิตมีการจัดเก็บข้อมูลการผลิตและผลิตภัณฑ์โดยแบ่งการผลิตเป็น 6 แผนก ซึ่งมีข้อมูลการผลิตและข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย เช่น

- แผนก Ground Rod มีผลิตภัณฑ์คือ Ground Rod ผลิตจากวัสดุเพลลาเหล็กชุบทองแดง เพลาสแตนเลส และเพลาทองแดง รวมถึงอุปกรณ์เสริม เป็นต้น
- แผนก Lightning Protection System มีผลิตภัณฑ์คือ อุปกรณ์ป้องกันฟ้าผ่า เช่น ผลิตภัณฑ์เสาต่อฟ้าที่ผลิตจากวัสดุเพลลาทองแดง เพลาลูมิเนียม และเพลาสแตนเลส และผลิตภัณฑ์ Inspection Pit ซึ่งผลิตจากวัสดุพลาสติกโพลีเมอร์ และคอนกรีตซึ่ง Inspection Pit คอนกรีตจะมีฝาที่ผลิตจากคอนกรีต และเหล็กหล่อเคลือบอีพ็อกซีสำหรับการใช้งานที่แตกต่างกัน เป็นต้น
- แผนก Electronic Product มีผลิตภัณฑ์คือ อุปกรณ์ป้องกันเสิร์จ ระบบแจ้งเตือนฟ้าผ่าอัจฉริยะ และผลิตภัณฑ์นวัตกรรมใหม่ เป็นต้น

ฝ่ายการตลาดและการขาย มีการจัดเก็บข้อมูล ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตร และคู่แข่ง เพื่อใช้วิเคราะห์และกำหนดแผนกลยุทธ์การขาย ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม มีการจัดเก็บข้อมูลการวิจัย และข้อมูลการจดสิทธิบัตรผลิตภัณฑ์ ซึ่งเป็นข้อมูลสำคัญในการวิเคราะห์และนำไปสู่กระบวนการวางแผน การดำเนินการ การตรวจสอบ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์ กระบวนการผลิต และสื่อสารสัมพันธ์ขององค์กร รวมทั้งฝ่ายทรัพยากรบุคคล มีการจัดเก็บข้อมูลการบันทึกเวลาการทำงานปกติ เวลาทำงานล่วงเวลา และบันทึกวันลาของพนักงานภายในองค์กรทั้งหมด

เป็นต้น ซึ่งข้อมูลดังกล่าวอาจบกพร่องหรือสูญหาย หากมีการจัดเก็บที่ไม่ถูกต้องและขาดความปลอดภัยอย่างเพียงพอ ส่งผลให้ข้อมูลไม่ได้ถูกนำมาใช้ประโยชน์อย่างถูกต้องครบถ้วน

มาตรการลดความเสี่ยง บริษัทดำเนินการนำระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนากระบวนการจัดเก็บข้อมูล จากการจัดเก็บข้อมูลบนคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ เป็นการจัดเก็บข้อมูลบนคลาวด์เซิร์ฟเวอร์ ซึ่งข้อมูลที่ถูกจัดเก็บทั้งหมดนับเป็นทรัพย์สินขององค์กร เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างปลอดภัยและเหมาะสม อีกทั้งบริษัทได้พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลในการจัดเก็บข้อมูลบันทึกเวลาทำงาน บันทึกการลาของพนักงานทั้งองค์กร รวมถึงการตรวจสอบและการอนุมัติการลาผ่านโปรแกรมซอฟต์แวร์ที่มีความทันสมัยและปลอดภัย ทำให้กระบวนการบริหารงานบุคคลมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

- **ความเสี่ยงด้านการเงิน**

ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีลักษณะการประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเงินตราสกุลต่างประเทศใน 2 ลักษณะ คือ 1) บริษัทมีการจำหน่ายสินค้าไปยังต่างประเทศ ซึ่งจะรับชำระเป็นเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ 2) บริษัทมีการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ โดยจ่ายชำระเป็นเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐเช่นเดียวกัน จะเห็นได้ว่าบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งหากอัตราแลกเปลี่ยนมีความผันผวน อาจส่งผลให้เกิดผลกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน เมื่ออัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ทำการบันทึกบัญชีซื้อหรือขายสินค้า/วัตถุดิบ และวันที่รับหรือจ่ายชำระมีความแตกต่างกัน

มาตรการลดความเสี่ยง บริษัทดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ FCD เพื่อลดต้นทุนส่วนต่างของอัตราแลกเปลี่ยนระหว่างอัตราซื้อ-ขาย และเพิ่มความคล่องตัวทางการเงิน อีกทั้งบริษัทมีนโยบายการใช้สัญญาอนุพันธ์ (Derivatives) เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน เช่น สิทธิในการซื้อขายเงินตราต่างประเทศ (FX Options) หรือสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทได้มีการซื้อสิทธิที่จะขายเงินตราต่างประเทศในอนาคตด้วยอัตราแลกเปลี่ยนที่ได้ตกลงไว้ล่วงหน้ากับธนาคาร (Put Option) โดยบริษัทสามารถเลือกที่จะใช้สิทธิหรือไม่ใช้สิทธิขายเงินตราต่างประเทศภายในระยะเวลาที่กำหนดได้ ทั้งนี้ พิจารณาจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ตกลงไว้กับธนาคารดีกว่าอัตราแลกเปลี่ยนตลาดหรือไม่ เพื่อเป็นการลดผลกระทบจากความไม่แน่นอนที่จะเกิดขึ้น โดยเป็นความเสี่ยงที่สามารถจัดการได้ และช่วยให้สามารถคาดการณ์รายได้เงินตราต่างประเทศได้อีกด้วย

- **ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ**

ความเสี่ยงจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

บริษัทดำเนินกิจการโดยปฏิบัติตามข้อกำหนด ข้อกำหนด หรือระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างถูกต้องและเคร่งครัด หากหน่วยงานหรือภาครัฐได้มีการประกาศการเปลี่ยนแปลงหรือกำหนดใหม่ในข้อกำหนด ข้อกำหนด หรือระเบียบข้อบังคับ บริษัทต้องทบทวนข้อกำหนด ข้อกำหนด หรือระเบียบข้อบังคับนั้นเพื่อนำไปปฏิบัติให้ถูกต้องและครบถ้วน

มาตรการลดความเสี่ยง บริษัทดำเนินการจัดตั้งคณะทำงานด้านธรรมาภิบาล โดยมีหน้าที่ร่างนโยบายด้านธรรมาภิบาลองค์กรและติดตามการปฏิบัติตามข้อกำหนด ขอบข่ายหรือระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องไม่ให้มีการฝ่าฝืนการปฏิบัติที่ผิดต่อกฎหมาย อีกทั้งดำเนินการกำหนดให้ทุกฝ่ายวางแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับนโยบายอย่างถูกต้องครบถ้วน อีกทั้งทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการด้านความยั่งยืน

- **ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และกำกับดูแลกิจการ**

บริษัทประกอบธุรกิจระบบป้องกันฟ้าผ่า และนวัตกรรมด้านความปลอดภัย มีกระบวนการผลิตที่ใช้พลังงานจากไฟฟ้า ก๊าซ และทรัพยากรน้ำ เพื่อให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานสากล การเติบโตของธุรกิจส่งผลให้มีจำนวนการผลิตเพิ่มมากขึ้น ทำให้มีการใช้พลังงานและทรัพยากรประเภทดังกล่าวเพิ่มสูงขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เพิ่มสูงขึ้นเช่นกัน

มาตรการลดความเสี่ยง บริษัทดำเนินการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน โดยยึดแนวทาง ESG Risk ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน, แนวทาง SDGs (Sustainable Development Goals) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ และแนวทาง CSV (Creating Share Value) ร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าสู่สังคม โดยบริษัทลงทุนระบบพลังงานสะอาดจากพลังงานแสงอาทิตย์มาพัฒนาในระบบผลิต โดยนำพลังงานความร้อนจากระบบไฟฟ้ามาทดแทนพลังงานความร้อนจากก๊าซ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล ลงทุนระบบบำบัดน้ำเสียจากกระบวนการผลิตกลับมาใช้เป็นแบบ Zero Liquid Discharge ทำให้ปริมาณการปล่อยน้ำจากกระบวนการผลิตออกสู่ภายนอกเป็นศูนย์ นำแนวทาง Digital Transformation หนึ่งในนั้นคือระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสาร (ICT) มาพัฒนาระบบบริหารจัดการ ตั้งแต่จัดเก็บ วิเคราะห์ข้อมูล นำไปสู่แผนปฏิบัติงาน ติดตาม และปรับปรุงระบบของทุกภาคส่วนในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล และยังส่งผลให้ลดการใช้ทรัพยากรกระดาษลงอย่างเป็นนัยสำคัญ รวมไปถึงการดำเนินการด้านสังคม ด้วยโครงการร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าความปลอดภัยสู่สังคม (Kumwell CSV-Safety to Society) โดยร่วมกับสภาวิศวกรในการส่งมอบความรู้ ความเชี่ยวชาญการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติทางคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า เช่น ฟ้าผ่า เป็นต้น ภายใต้ศูนย์การเรียนรู้ Kumwell Academy

- **ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่**

ความเสี่ยงจากสารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสาร (ICT)

บริษัทดำเนินการนำสารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสาร (Information and Communications Technology: ICT) ซึ่งมีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว มาพัฒนาการบริหารจัดการทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยนับเป็นส่วนที่มีความสำคัญในการสร้างโอกาสทางการแข่งขันที่จะส่งผลให้บริษัทมีผลดำเนินการที่เป็นเลิศ

มาตรการลดความเสี่ยง บริษัทกำหนดแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการพัฒนาระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารขององค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยนำโปรแกรมซอฟต์แวร์ มาพัฒนาระบบบริหารจัดการกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้การเชื่อมโยงของทุกสายงาน/ฝ่าย/แผนกสามารถเข้าถึงฐานข้อมูลเดียวกัน และมีการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์หรือ AI รวมถึงวิทยาการระบบผลิต

อัตโนมัติและหุ่นยนต์หรือ Robotics มาพัฒนากระบวนการผลิตเพื่อมุ่งสู่เป้าหมาย World Class Company และเป็นองค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน

● **ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ**

ภัยพิบัติจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติจากคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าส่งผลให้มีการเกิดภัยธรรมชาติที่เพิ่มมากขึ้นในเรื่องพายุ อุทกภัย และการเกิดฟ้าผ่า ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจและกิจกรรมการตลาดไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย ทั้งด้านกลยุทธ์และด้านปฏิบัติงาน

แม้ภัยธรรมชาติที่เกิดขึ้นจะส่งผลกระทบในการดำเนินธุรกิจ แต่ภัยพิบัติดังกล่าวยังเป็นโอกาสสำหรับธุรกิจระบบป้องกันฟ้าผ่าและนวัตกรรมความปลอดภัย ในการสร้างนวัตกรรม เพื่อตอบสนองความต้องการด้านความปลอดภัยของสังคม

มาตรการลดความเสี่ยง บริษัทดำเนินการผ่านพันธสัญญาด้านความยั่งยืน “โครงการ ร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าความปลอดภัยสู่สังคม (Kumwell CSV-Safety to Society)” ในการส่งเสริมความรู้ความเชี่ยวชาญการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติทางคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า ทั้งในเรื่องระบบต่อลงดิน / ระบบป้องกันฟ้าผ่า / การรบกวนจากคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า (EMI/EMF) / นวัตกรรมความปลอดภัย ภายใต้การดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้ Kumwell Academy ซึ่งเป็นองค์กรแม่ข่ายสภามิตรภาพ รหัส 7016 ในการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมต่อเนื่อง

แผนงานดำเนินการในปี พ.ศ. 2566

ลำดับ	รายการ	วัตถุประสงค์
1	แก้ไขและปรับปรุงประกาศคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะทำงานบริหารความเสี่ยง	เพื่อการดำเนินการบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องต่อนโยบายองค์กร
2	ประเมินความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจของปี พ.ศ. 2566 - ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ - ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน - ความเสี่ยงด้านการเงิน - ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ - ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และกำกับดูแลกิจการ - ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ - ความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศ	เพื่อวางแผนจัดการ ควบคุมและลดความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ
3	จัดทำแผนอบรมให้ความรู้และทำความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ให้กับบุคลากรทั้งองค์กร	- เพื่อให้บุคลากรทั้งองค์กรมีความเข้าใจและบริหารความเสี่ยงในหน่วยงานของตน - เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายและนโยบายองค์กรได้

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

จากการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน ภายนอก เพื่อวิเคราะห์และประเมินผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท โดยนำข้อมูลดังกล่าวมากำหนดนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าอย่างสมดุล และเป็นองค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน ดังนี้

3.1 นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยบูรณาการร่วมกับการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน นำแนวทางสากลมากำหนดยุทธศาสตร์และขับเคลื่อนองค์กรมานานกว่า 10 ปี อันประกอบไปด้วย

- แนวทางที่ 1 ESG Risk ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน ประกอบด้วย ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (E: Environmental), ความเสี่ยงด้านสังคม (S: Social), ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการ (G: Governance) มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทได้กำหนดเป้าหมายและดำเนินการ เช่น
 - ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (E: Environmental) ซึ่งองค์กรและบริษัทต่าง ๆ ทั่วโลกให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการแก้ปัญหาภัยพิบัติภาวะโลกร้อน (Global Warming) ที่เป็นเหตุให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) และผลกระทบต่าง ๆ โดยบริษัทได้มีนโยบายและแผนดำเนินการ เช่น ลงทุนพัฒนาระบบพลังงานสะอาดจากพลังงานแสงอาทิตย์ พัฒนาระบบผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงนำพลังงานความร้อนจากระบบไฟฟ้าทดแทนพลังงานความร้อนจากก๊าซ ลงทุนระบบบำบัดน้ำเสียจากกระบวนการผลิตกลับมาใช้เป็นแบบ Zero Liquid Discharge ทำให้ปริมาณการปล่อยน้ำจากกระบวนการผลิตออกสู่ภายนอกเป็นศูนย์
 - ความเสี่ยงด้านสังคม (S: Social) จากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร พฤติกรรมของผู้บริโภคที่มีการเปลี่ยนแปลง อันเป็นเหตุให้เกิดผลกระทบต่าง ๆ โดยบริษัทได้มีนโยบายและแผนดำเนินการ เช่น มีการว่าจ้างพนักงานในส่วนของงานผลิตจากชุมชนใกล้เคียงโรงงาน, มีการจ้างพนักงานทุพพลภาพ, มีกิจกรรม Happy Workplace 8, ร่วมกับ Noburo อบรมและฝึกฝนความรู้เรื่องการออมเงิน การทำบัญชีรายรับรายจ่ายให้กับพนักงาน เพื่อส่งต่อความรู้ให้กับครอบครัว และเพื่อนบ้านในชุมชน, มีกิจกรรมการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นร่วมกับชุมชน, มีกิจกรรมในการทำนุบำรุงพระศาสนา, มีกิจกรรมการส่งมอบวัสดุรีไซเคิลให้กับวัด มูลนิธิและสนับสนุนผลิตภัณฑ์กลุ่มชุมชนคนพิการ
 - ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการ (G: Governance) จากการเปลี่ยนแปลงทางสารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารที่รวดเร็ว การปฏิบัติตามข้อกำหนด ข้อยกเว้น หรือระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง อันเป็นเหตุให้เกิดผลกระทบต่าง ๆ โดยบริษัทได้มีนโยบายและแผนดำเนินการ เช่น นำแนวทาง Digital Transformation หนึ่งในนั้นคือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาระบบบริหารจัดการ ตั้งแต่จัดเก็บ วิเคราะห์ข้อมูลนำไปสู่แผนปฏิบัติงาน ติดตามและปรับปรุงระบบของทุกภาคส่วนในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผล ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและจัดตั้งคณะกรรมการ เพื่อกำกับดูแล

ด้านความยั่งยืน ด้านการบริหารความเสี่ยงและด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อตอกย้ำแนวทางการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยบริษัทได้รับรางวัล เกียรติยศ SET Awards 2022 กลุ่มรางวัล Business Excellence และ Sustainability Excellence จำนวน 4 รางวัล ได้แก่ รางวัล Best CEO Awards, รางวัล Best Company Performance Awards, รางวัล Outstanding CEO Awards, รางวัล Outstanding Company Performance Awards

- แนวทางที่ 2 SDGs (Sustainable Development Goals) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ ที่มีถึง 17 เป้าหมาย และ 5 มิติ ประกอบด้วย มิติด้านสิ่งแวดล้อม (Planet), มิติด้านสังคม (People), มิติด้านเศรษฐกิจ (Prosperity), มิติด้านสันติภาพและสถาบัน (Peace) และมิติด้านหุ้นส่วนการพัฒนา (Partnership) ซึ่งบริษัทได้กำหนดเป้าหมายและมิติ ดังนี้
 - เป้าหมายที่ 13 เสริมภูมิคุ้มกันและขีดความสามารถในการปรับตัวต่ออันตรายและภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เกี่ยวข้องกับภูมิอากาศในทุกประเทศ บริษัทได้ดำเนินการนำเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาภัยพิบัติจากคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า เช่น พายุ ภายใต้งานที่ 3 CSV
 - เป้าหมายที่ 11 ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความครอบคลุม ปลอดภัย มีภูมิคุ้มกันและยั่งยืน บริษัทได้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมป้องกันภัยพิบัติจากคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้ากับหน่วยงานต่างๆ เช่น กองทัพเรือ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (EGAT) และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA) เพื่อสร้างนวัตกรรมด้านความปลอดภัยในการลดความเสี่ยง
 - เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต บริษัทได้ดำเนินการพัฒนาคุณค่าทรัพยากรบุคคลทั้ง
 - ภายนอก : โครงการร่วมกับสภาวิศวกรในการส่งมอบความรู้ความเชี่ยวชาญการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติทางคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า เช่น พายุ ภายใต้งานโครงการศูนย์การเรียนรู้ Kumwell Academy โดยผู้ที่ผ่านการอบรมสัมมนาจะได้รับหน่วยความรู้ (Professional Development Unit: PDU/CPD) เพื่อใช้ในการทดสอบเลื่อนระดับวิชาชีพวิศวกรรมและนำความรู้จากการอบรมไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อส่งมอบความปลอดภัยสู่สังคม เป็นต้น
 - ภายใน : สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้พนักงานทุกระดับมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต เช่น สร้างศูนย์การเรียนรู้ตลอดชีวิต ณ Kumwell Academy Creative & Innovative Center (KACIC) อ.วังน้ำเขียว จ.นครราชสีมา และสร้างหลักสูตรร่วมกับ Noburo เรื่องการออมเงิน การทำบัญชีรายรับรายจ่ายให้กับพนักงาน
- แนวทางที่ 3 CSV (Creating Shared Value) ร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าสู่สังคม ซึ่งเป็นแนวทางที่มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของสังคม ด้วยการสร้างรูปแบบร่วมกันของภาคสังคม และภาคธุรกิจ ในการขับเคลื่อนคุณค่าสู่ภาคสังคมควบคู่กับการสร้างคุณค่าสู่ภาคธุรกิจ เพื่อให้เกิดการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

ผ่านพันธสัญญาด้านความยั่งยืน “โครงการ ร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าความปลอดภัยสู่สังคม” (Kumwell CSV-Safety to Society) มานานกว่า 10 ปี ในการส่งมอบความรู้ความเชี่ยวชาญ เพื่อลดความเสี่ยงความเสียหายต่อชีวิต ทรัพย์สิน และระบบปฏิบัติการในทุกภาคส่วน ต่อยอดไปสู่ความร่วมมือกับพันธมิตร เครือข่ายและลูกค้า เช่น

- ร่วมกับสภาวิศวกร ภายใต้โครงการ ศูนย์การเรียนรู้ Kumwell Academy เป็นองค์กรแม่ข่ายสภาวิศวกร รหัส 7016 ในการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมต่อเนื่อง ซึ่งดำเนินโครงการส่งมอบความรู้ความเชี่ยวชาญการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติทางคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าเรื่องระบบต่อลงดิน / ระบบป้องกันฟ้าผ่า / การรบกวนจากคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า (EMI/EMF) / นวัตกรรมความปลอดภัย โดยผู้ที่ผ่านการอบรมสัมมนาจะได้รับหน่วยความรู้ (Professional Development Unit: PDU/CPD) เพื่อใช้ในการทดสอบเลื่อนระดับวิชาชีพวิศวกรรมและนำความรู้จากการอบรมไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อส่งมอบความปลอดภัยสู่สังคม
- ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนในการทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระบบป้องกันฟ้าผ่าและนวัตกรรมด้านความปลอดภัยกับกองทัพเรือ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (EGAT) และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA) ในการทดสอบติดตั้งและสร้างนวัตกรรมขององค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพในระบบปฏิบัติการ พร้อมทั้งลดความเสี่ยงจากคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าและเกิดการรับรองการใช้งานผลิตภัณฑ์ (Proven Technology) เพื่อขยายผลไปสู่ตลาดโลกต่อไป
- ร่วมกับสมาคมช่างเหมาไฟฟ้าและเครื่องกลไทย (TEMCA) จัดทำคู่มือติดตั้งระบบต่อลงดินและระบบป้องกันฟ้าผ่า พร้อมทั้งจัดทำหลักสูตรการเรียนการสอนให้กับวิศวกร ช่างชำนาญการและผู้เกี่ยวข้องผ่าน TEMCA Academy
- ร่วมกับภาคการศึกษา เช่น มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เป็นต้น จัดทำหลักสูตรการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์

จากกิจกรรมดังกล่าว ทำให้บริษัทสามารถขยายผลทางธุรกิจเพื่อมุ่งสู่ตลาดด้านนวัตกรรมอย่างเต็มรูปแบบต่อไปทั้งในและต่างประเทศ พร้อมตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าอย่างสมดุล จึงได้กำหนดกลยุทธ์เพื่อขับเคลื่อนไปสู่ความสำเร็จ ดังนี้

- ดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในแนวทางสากล ESG Risk ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน, SDGs เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ เพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน
- การสร้างสรรค์จิตผูกพัน (Soft Power Engagement) โดยยึดมั่นในแนวทาง CSV (Creating Shared Value) ร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าความปลอดภัยสู่สังคม ซึ่งเป็นแนวทางที่มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของสังคม ด้วยการสร้างรูปแบบร่วมกันของภาคสังคม และภาคธุรกิจ ในการขับเคลื่อนคุณค่าสู่ภาคสังคมควบคู่กับการสร้างคุณค่าสู่ภาคธุรกิจ เพื่อให้เกิดการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

กรอบการดำเนินงาน

ในปี 2565 บริษัทได้ทบทวนการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ซึ่งเป็นปัจจัยหนึ่งในการกำหนดกลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานของบริษัท โดยมีกระบวนการดังนี้

1. วิเคราะห์ปัจจัยภายใน ภายนอกบริษัทที่สำคัญและประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งบ่งชี้ประเด็นความเสี่ยงและโอกาสด้านความยั่งยืน รวบรวมประเด็นความคาดหวัง / ความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า เพื่อบ่งชี้และประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัท

2. กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมายและกรอบการดำเนินงาน

กำหนด ทบทวนนโยบายและระบบการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน โดยนำแนวทางสากลมา กำหนดยุทธศาสตร์และขับเคลื่อนองค์กรมานานกว่า 10 ปี อันประกอบไปด้วยการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) ได้แก่ ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental), ด้านสังคม (Social) และด้านการกำกับดูแลกิจการ (Governance), เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDGs), การร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าสู่สังคม (Creating Shared Value : CSV) มาเป็นปัจจัยหนึ่งในการกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมายระยะสั้น ระยะยาว และแผนปฏิบัติการด้านความยั่งยืน บูรณาการร่วมกับการกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมายระยะสั้น ระยะยาว แผนการจัดการ แผนบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยมีแนวทางที่จะนำมากำหนดเป็นตัวชี้วัดการดำเนินงานระดับองค์กร (Corporate KPI) และสายงาน (Functional KPI) ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กรและสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์ของบริษัท

3. ปฏิบัติงาน ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

กำหนดกระบวนการ / วิธีการบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน พัฒนาความรู้ความสามารถและสร้างวัฒนธรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท รวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง พร้อมติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน ตัวชี้วัดการดำเนินงานเป็นระยะ เพื่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง

4. เปิดเผยข้อมูลการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน

แก่ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยดำเนินการตามมาตรฐานและแนวทางในการเปิดเผยข้อมูลตามที่บริษัทกำหนด เพื่อให้เข้าถึงผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร

3.2 การวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าและประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างครอบคลุม ถือเป็นหัวใจหลักในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการบริหารกลยุทธ์สื่อสารองค์กร ตั้งแต่สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสาร รวมทั้งการสื่อสารภายในและภายนอกที่สะท้อนความต้องการ ความคาดหวัง และข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในรูปแบบที่เป็นทางการ และไม่ เป็นทางการ เช่น การประชุม การสัมมนา การจัดทำแบบสำรวจ / แบบสอบถาม การสนทนาทางโทรศัพท์ การส่งข้อความผ่านช่องทางออนไลน์ เป็นต้น โดยนำข้อมูลมาสู่การวิเคราะห์ และจัดลำดับประเด็นสำคัญ เพื่อกำหนดกลยุทธ์ และแนวทางการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียตามกรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืน จนก่อให้เกิดการพัฒนาต่อยอดเป็นผลิตภัณฑ์ บริการ โซลูชัน และโมเดลธุรกิจใหม่ ที่สร้างความพึงพอใจ ความไว้วางใจ ความผูกพันแก่ผู้มีส่วนได้เสียและสนับสนุนองค์กรในระยะยาว อีกทั้งยังช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและการพัฒนาศักยภาพการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทจึงกำหนดแนวทางในการวิเคราะห์ บริหารจัดการและสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

1. วิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท และประเมินประเด็นสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย
2. สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย
3. ประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน
4. บริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

3.2.1 การวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท และประเมินประเด็นสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ทบทวนการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าเพื่อระบุผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกบริษัท จากนั้นจึงนำประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียมาประเมินประเด็นสำคัญในระดับองค์กร โดยห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทตลอดปี 2565 ที่ผ่านมา ประกอบด้วย 11 กิจกรรมที่มีความต่อเนื่องและสัมพันธ์กัน สามารถจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียได้เป็น 9 กลุ่มหลัก ดังนี้

- ห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท ประกอบด้วย
 1. กิจกรรมการวิจัยและนวัตกรรม
การวิจัยและสร้างนวัตกรรม เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ต้นแบบที่สามารถตอบสนองความต้องการ ความคาดหวัง และข้อกังวลของลูกค้า คู่ค้า เครือข่ายและสังคม
 2. กิจกรรมการจัดซื้อ จัดจ้าง
การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ตั้งแต่วัตถุดิบ สินค้าสำเร็จรูป สินค้าสำเร็จรูป ผลิตภัณฑ์ ซอฟต์แวร์และบริการ
 3. กิจกรรมการผลิตสินค้า และการส่งมอบ
การผลิตสินค้า และการส่งมอบ เริ่มตั้งแต่การออกแบบผลิตภัณฑ์ ออกแบบระบบผลิต รวมทั้งแปลงสภาพวัตถุดิบ สินค้าสำเร็จรูป ให้กลายเป็นผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรม ตลอดจนการส่งมอบไปยังลูกค้า คู่ค้า โดยเริ่มตั้งแต่การรับ การเก็บรักษาและกระจายสินค้า ที่มีการคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมและชุมชนรอบข้าง
 4. กิจกรรมการตลาดและการขาย
การส่งเสริมการตลาดและการขาย เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้า คู่ค้า ทั้งก่อนและหลังการใช้สินค้า บริการและโซลูชัน โดยรับฟังข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ และดำเนินการต่อข้อร้องเรียน นำมาสู่กระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อพัฒนาสินค้าและบริการ จนเกิดเป็นโซลูชันและธุรกิจใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าและตลาด

5. กิจกรรมสารสนเทศ และเทคโนโลยีสื่อสาร

สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสาร เพื่อการบริหารจัดการข้อมูล รวมทั้งการสื่อสารภายในองค์กรผู้ภายนอกองค์กรผ่านระบบออนไลน์ เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการภายในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลอย่างไรร้อยต่อและเกิดข้อบกพร่องน้อยที่สุด

6. กิจกรรมการสื่อสารองค์กร

การบริหารจัดการด้านการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ สร้างการมีส่วนร่วม และถ่ายทอดวัฒนธรรมองค์กร ผ่านช่องทางการสื่อสารทั้งออนไลน์และออฟไลน์ รวมทั้งภายในและภายนอกองค์กรต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

7. กิจกรรมทรัพยากรบุคคล

ทรัพยากรบุคคล คือ การกำหนดบทบาทความรับผิดชอบ ตั้งแต่การวางแผนกำลังคน การประเมินผลงาน การพัฒนาศักยภาพบุคลากร รวมทั้งสร้างวัฒนธรรมองค์กรการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน รวมทั้งการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การดำเนินงานบนพื้นฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมที่ดี และยึดหลักแนวทางความยั่งยืน

8. กิจกรรมบัญชีการเงิน

การบริหารจัดการบัญชีการเงินขององค์กร ตั้งแต่การบันทึกบัญชีตามมาตรฐานการบัญชี (Accounting Standards) การประมวลผลและวิเคราะห์ โดยคาดการณ์ผลการดำเนินงานธุรกิจงบประมาณค่าใช้จ่าย นำมาสู่การวางแผนทางการเงินในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนการควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม และรายงานข้อมูลทางการเงินแก่ผู้มีส่วนได้เสียตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน (Financial Reporting Standards) เพื่อให้การบริหารจัดการทรัพยากรทางการเงินขององค์กรเกิดประโยชน์สูงสุด

9. กิจกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นำหลักธรรมาภิบาล คือ หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความรับผิดชอบต่อหลักความคุ้มค่า หลักความโปร่งใส และหลักการมีส่วนร่วม มาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งจัดตั้งคณะทำงานธรรมาภิบาล เพื่อกำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบ เสนอแนวทางการพัฒนา และปรับปรุงการดำเนินงานอยู่เสมอ

10. กิจกรรมด้านบริหารความเสี่ยง

นำแนวทางสากล 2 แนวทาง คือ แนวทางการควบคุมภายในภายใต้มาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ควบคู่กับกรอบแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง (Enterprise Risk Management: ERM) มาพัฒนาการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อเพิ่มโอกาสความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ ลดความล้มเหลว ความสูญเสีย และความไม่แน่นอนในผลการดำเนินงานของบริษัท โดยจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อการมีส่วนร่วมในการประเมินความเสี่ยงและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

11. กิจกรรมด้านความยั่งยืน

นำแนวทางสากล 3 แนวทาง คือ แนวทาง ESG Risk ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน, แนวทาง SDGs (Sustainable Development Goals) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ และแนวทาง CSV (Creating Shared Value) ร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าสู่สังคม มากำหนดยุทธศาสตร์และขับเคลื่อนองค์กร โดยจัดตั้งคณะทำงานด้านความยั่งยืน เพื่อการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของทั้งองค์กร

- กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท สามารถจำแนกได้ทั้งหมด 9 กลุ่มหลัก ได้แก่

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	คำป้งชี้
ลูกค้า (Customer)	ผู้ใช้ระบบป้องกันฟ้าผ่า และนวัตกรรมด้านความปลอดภัย ในรูปแบบผลิตภัณฑ์และบริการ เช่น เจ้าของอาคาร, เจ้าของกิจการ, ผู้บริหารกิจการ
คู่ค้า (Business Partner)	ผู้ซื้อระบบป้องกันฟ้าผ่า และนวัตกรรมด้านความปลอดภัย ในรูปแบบผลิตภัณฑ์และบริการ เช่น ผู้จัดจำหน่าย, ตัวแทนจำหน่าย, ร้านค้า, ผู้รับเหมา และ/หรือ ลูกค้า
คู่ธุรกิจ (Supplier)	ผู้จัดหาวัตถุดิบ/สินค้า/บริการให้กับบริษัท เช่น ผู้ขายวัตถุดิบ, ผู้ให้บริการ, ผู้รับจ้างช่วง, ผู้รับเหมา
ผู้ลงทุน (Investor)	ผู้ที่นำเงินมาให้บริษัทเป็นทุน เพื่อแสวงหาผลตอบแทน เช่น นักลงทุนสถาบัน, นักลงทุนรายย่อย, ผู้ถือหุ้นบริษัท
พนักงาน (Employee)	ผู้ปฏิบัติงานและขับเคลื่อนองค์กร
เครือข่าย (Networking)	หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่กำหนดมาตรฐาน กฎระเบียบข้อบังคับด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งในและต่างประเทศ เช่น สมอ., วสท., สภาวิศวกร, กสทช., IEC, IEEE, UL
ชุมชน (Community)	ผู้อยู่อาศัยรอบสถานประกอบการ
สังคม (Social)	เมือง ประเทศ โลก โดยคำนึงถึงด้านความยั่งยืน - แนวทาง ESG Risk, - แนวทาง SDGs เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ , - แนวทาง CSV (Creating Shared Value)
หน่วยงานกำกับดูแล (Government Authority)	ผู้ออกกฎระเบียบและติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

- ความสัมพันธ์ของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกิจกรรมหลักตลอดห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท

ความสัมพันธ์ของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท									
กิจกรรมหลัก	ลูกค้า (Customer)	คู่ค้า (Business Partner)	ผู้ธุรกิจ (Supplier)	ผู้ลงทุน (Investor)	พนักงาน (Employee)	เครือข่าย (Networking)	ชุมชน (Community)	สังคม (Social)	หน่วยงาน กำกับดูแล (Government Authority)
1. การวิจัยและนวัตกรรม	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓
2. การจัดซื้อจัดจ้าง	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓
3. การผลิตสินค้าและการส่งมอบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. การตลาดและการขาย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5. สารสนเทศ และเทคโนโลยีสื่อสาร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6. การสื่อสารองค์กร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7. ทรัพยากรบุคคล	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8. บัญชีการเงิน	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓
9. การกำกับดูแลกิจการที่ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10. การบริหารความเสี่ยง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11. ความยั่งยืน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

- กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท สามารถจำแนกได้ทั้งหมด 9 กลุ่มหลัก ได้แก่

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	คำป้งชี้
ลูกค้า (Customer)	ผู้ใช้ระบบป้องกันฟ้าผ่า และนวัตกรรมด้านความปลอดภัย ในรูปแบบผลิตภัณฑ์และบริการ เช่น เจ้าของอาคาร, เจ้าของกิจการ, ผู้บริหารกิจการ
คู่ค้า (Business Partner)	ผู้ซื้อระบบป้องกันฟ้าผ่า และนวัตกรรมด้านความปลอดภัย ในรูปแบบผลิตภัณฑ์และบริการ เช่น ผู้จัดจำหน่าย, ตัวแทนจำหน่าย, ร้านค้า, ผู้รับเหมา และ/หรือ ลูกค้า
คู่ธุรกิจ (Supplier)	ผู้จัดหาวัตถุดิบ/สินค้า/บริการให้กับบริษัท เช่น ผู้ขายวัตถุดิบ, ผู้ให้บริการ, ผู้รับจ้างช่วง, ผู้รับเหมา
ผู้ลงทุน (Investor)	ผู้ที่นำเงินมาให้บริษัทเป็นทุน เพื่อแสวงหาผลตอบแทน เช่น นักลงทุนสถาบัน, นักลงทุนรายย่อย, ผู้ถือหุ้นบริษัท
พนักงาน (Employee)	ผู้ปฏิบัติงานและขับเคลื่อนองค์กร
เครือข่าย (Networking)	หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่กำหนดมาตรฐาน กฎระเบียบข้อบังคับด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งในและต่างประเทศ เช่น สมอ., วสท., สภาวิศวกร, กสทช., IEC, IEEE, UL
ชุมชน (Community)	ผู้อยู่อาศัยรอบสถานประกอบการ
สังคม (Social)	เมือง ประเทศ โลก โดยคำนึงถึงด้านความยั่งยืน - แนวทาง ESG Risk, - แนวทาง SDGs เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ , - แนวทาง CSV (Creating Shared Value)
หน่วยงานกำกับดูแล (Government Authority)	ผู้ออกกฎระเบียบและติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

- กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท สามารถจำแนกได้ทั้งหมด 9 กลุ่มหลัก ได้แก่

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	คำป้งชี้
ลูกค้า (Customer)	ผู้ใช้ระบบป้องกันฟ้าผ่า และนวัตกรรมด้านความปลอดภัย ในรูปแบบผลิตภัณฑ์และบริการ เช่น เจ้าของอาคาร, เจ้าของกิจการ, ผู้บริหารกิจการ
คู่ค้า (Business Partner)	ผู้ซื้อระบบป้องกันฟ้าผ่า และนวัตกรรมด้านความปลอดภัย ในรูปแบบผลิตภัณฑ์และบริการ เช่น ผู้จัดจำหน่าย, ตัวแทนจำหน่าย, ร้านค้า, ผู้รับเหมา และ/หรือ ลูกค้า
คู่ธุรกิจ (Supplier)	ผู้จัดหาวัตถุดิบ/สินค้า/บริการให้กับบริษัท เช่น ผู้ขายวัตถุดิบ, ผู้ให้บริการ, ผู้รับจ้างช่วง, ผู้รับเหมา
ผู้ลงทุน (Investor)	ผู้ที่นำเงินมาให้บริษัทเป็นทุน เพื่อแสวงหาผลตอบแทน เช่น นักลงทุนสถาบัน, นักลงทุนรายย่อย, ผู้ถือหุ้นบริษัท
พนักงาน (Employee)	ผู้ปฏิบัติงานและขับเคลื่อนองค์กร
เครือข่าย (Networking)	หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่กำหนดมาตรฐาน กฎระเบียบข้อบังคับด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งในและต่างประเทศ เช่น สมอ., วสท., สภาวิศวกร, กสทช., IEC, IEEE, UL
ชุมชน (Community)	ผู้อยู่อาศัยรอบสถานประกอบการ
สังคม (Social)	เมือง ประเทศ โลก โดยคำนึงถึงด้านความยั่งยืน - แนวทาง ESG Risk, - แนวทาง SDGs เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ , - แนวทาง CSV (Creating Shared Value)
หน่วยงานกำกับดูแล (Government Authority)	ผู้ออกกฎระเบียบและติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

- กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท สามารถจำแนกได้ทั้งหมด 9 กลุ่มหลัก ได้แก่

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	คำป้งชี้
ลูกค้า (Customer)	ผู้ใช้ระบบป้องกันฟ้าผ่า และนวัตกรรมด้านความปลอดภัย ในรูปแบบผลิตภัณฑ์และบริการ เช่น เจ้าของอาคาร, เจ้าของกิจการ, ผู้บริหารกิจการ
คู่ค้า (Business Partner)	ผู้ซื้อระบบป้องกันฟ้าผ่า และนวัตกรรมด้านความปลอดภัย ในรูปแบบผลิตภัณฑ์และบริการ เช่น ผู้จัดจำหน่าย, ตัวแทนจำหน่าย, ร้านค้า, ผู้รับเหมา และ/หรือ ลูกค้า
คู่ธุรกิจ (Supplier)	ผู้จัดหาวัตถุดิบ/สินค้า/บริการให้กับบริษัท เช่น ผู้ขายวัตถุดิบ, ผู้ให้บริการ, ผู้รับจ้างช่วง, ผู้รับเหมา
ผู้ลงทุน (Investor)	ผู้ที่นำเงินมาให้บริษัทเป็นทุน เพื่อแสวงหาผลตอบแทน เช่น นักลงทุนสถาบัน, นักลงทุนรายย่อย, ผู้ถือหุ้นบริษัท
พนักงาน (Employee)	ผู้ปฏิบัติงานและขับเคลื่อนองค์กร
เครือข่าย (Networking)	หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่กำหนดมาตรฐาน กฎระเบียบข้อบังคับด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งในและต่างประเทศ เช่น สมอ., วสท., สภาวิศวกร, กสทช., IEC, IEEE, UL
ชุมชน (Community)	ผู้อยู่อาศัยรอบสถานประกอบการ
สังคม (Social)	เมือง ประเทศ โลก โดยคำนึงถึงด้านความยั่งยืน - แนวทาง ESG Risk, - แนวทาง SDGs เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ , - แนวทาง CSV (Creating Shared Value)
หน่วยงานกำกับดูแล (Government Authority)	ผู้ออกกฎระเบียบและติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

- กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท สามารถจำแนกได้ทั้งหมด 9 กลุ่มหลัก ได้แก่

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	คำป้งชี้
ลูกค้า (Customer)	ผู้ใช้ระบบป้องกันฟ้าผ่า และนวัตกรรมด้านความปลอดภัย ในรูปแบบผลิตภัณฑ์และบริการ เช่น เจ้าของอาคาร, เจ้าของกิจการ, ผู้บริหารกิจการ
คู่ค้า (Business Partner)	ผู้ซื้อระบบป้องกันฟ้าผ่า และนวัตกรรมด้านความปลอดภัย ในรูปแบบผลิตภัณฑ์และบริการ เช่น ผู้จัดจำหน่าย, ตัวแทนจำหน่าย, ร้านค้า, ผู้รับเหมา และ/หรือ ลูกค้า
คู่ธุรกิจ (Supplier)	ผู้จัดหาวัตถุดิบ/สินค้า/บริการให้กับบริษัท เช่น ผู้ขายวัตถุดิบ, ผู้ให้บริการ, ผู้รับจ้างช่วง, ผู้รับเหมา
ผู้ลงทุน (Investor)	ผู้ที่นำเงินมาให้บริษัทเป็นทุน เพื่อแสวงหาผลตอบแทน เช่น นักลงทุนสถาบัน, นักลงทุนรายย่อย, ผู้ถือหุ้นบริษัท
พนักงาน (Employee)	ผู้ปฏิบัติงานและขับเคลื่อนองค์กร
เครือข่าย (Networking)	หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่กำหนดมาตรฐาน กฎระเบียบข้อบังคับด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งในและต่างประเทศ เช่น สมอ., วสท., สภาวิศวกร, กสทช., IEC, IEEE, UL
ชุมชน (Community)	ผู้อยู่อาศัยรอบสถานประกอบการ
สังคม (Social)	เมือง ประเทศ โลก โดยคำนึงถึงด้านความยั่งยืน - แนวทาง ESG Risk, - แนวทาง SDGs เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ , - แนวทาง CSV (Creating Shared Value)
หน่วยงานกำกับดูแล (Government Authority)	ผู้ออกกฎระเบียบและติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

การกำหนดและจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality Analysis)

บริษัทให้ความสำคัญต่อประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจทั้งภายในและภายนอก รวมถึงประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจากกระบวนการมีส่วนร่วมและสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียข้างต้น ทำให้บริษัททราบถึงประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียได้รับหรือมีผลกระทบต่อธุรกิจ จึงนำประเด็นทั้ง 2 ด้านมาพิจารณาการกำหนดและจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัท ตามขั้นตอนดำเนินการดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 : การกำหนดประเด็นสำคัญระดับองค์กร

วิเคราะห์ปัจจัยภายนอกและภายใน เช่น แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงระดับโลกและระดับประเทศ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทานครอบคลุมทั้ง 11 กิจกรรม ความเสี่ยงขององค์กรและโอกาสทางธุรกิจ เป็นต้น และนำมาพิจารณา กำหนดประเด็นผลกระทบที่บริษัทและผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ ซึ่งครอบคลุมผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล อันส่งผลต่อความสามารถในการดำเนินงานอย่างยั่งยืนของบริษัท

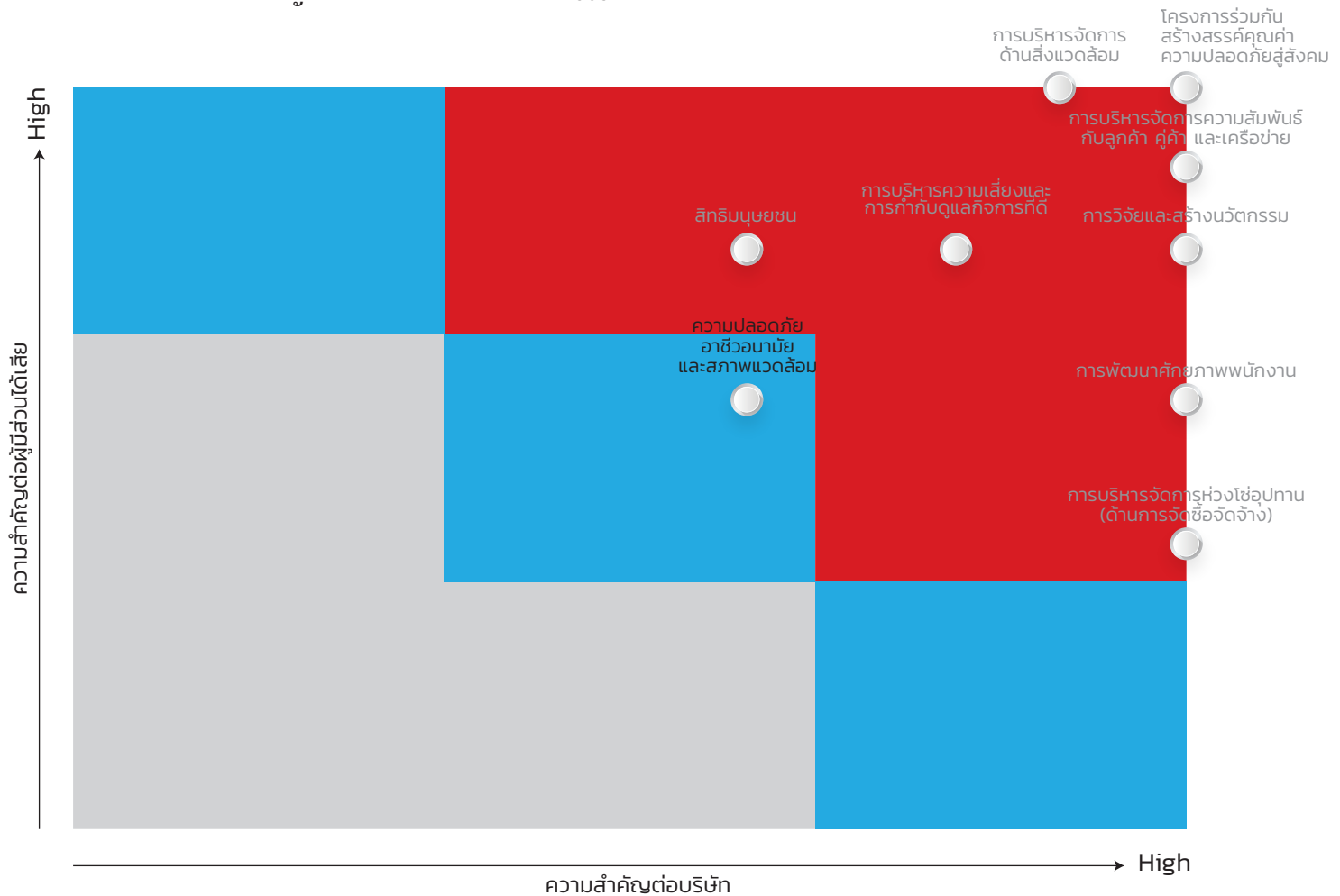
ขั้นตอนที่ 2 : การประเมินและจัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืน

ประเมิน และจัดลำดับความสำคัญของประเด็นผลกระทบที่ผู้มีส่วนได้เสียและบริษัทให้ความสำคัญ โดยพิจารณาประเด็นดังกล่าวจากทั้ง 2 มุมมอง คือ มุมมองที่มีความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียและมุมมองที่มีความสำคัญต่อบริษัท จากนั้นนำประเด็นดังกล่าวมาจัดลำดับความสำคัญ โดยผลการจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนปี 2565 ดังตารางหน้าถัดไป

ขั้นตอนที่ 3 : การทบทวนและรับรองผลการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืน

พิจารณาทบทวนและรับรองผลการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืน เพื่อยืนยันว่าประเด็นต่างๆ ได้สะท้อนถึงความสำคัญต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียอย่างสมดุล ตลอดจนกำหนดแนวทางการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียในประเด็นดังกล่าว เสนอพิจารณาอนุมัติต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรายงานคณะกรรมการบริษัททราบ พร้อมทั้งมอบหมายให้ผู้บริหารแต่ละฝ่ายที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ โดยบริษัทกำหนดตัวชี้วัดการดำเนินงาน / เป้าหมายของแต่ละประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของธุรกิจ เพื่อใช้ในการประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานทั้งระดับองค์กร ระดับฝ่าย และระดับแผนก อีกทั้งมุ่งมั่นพัฒนาความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเปิดรับข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อปรับปรุงร่วมกับทบทวนนโยบาย กลยุทธ์และเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนเป็นระยะ

การจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ประจำปี 2565



High รายงานแนวทางการบริหารจัดการเป้าหมายและผลการดำเนินงานของประเด็นดังกล่าว	Medium รายงานแนวทางการบริหารจัดการเป้าหมายและผลการดำเนินงานของประเด็นดังกล่าว	Low รายงานแนวทางการจัดการประเด็นดังกล่าว

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)	ด้านสังคม (Social)	ด้านการกำกับดูแล (Governance)
โครงการร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าความปลอดภัยสู่สังคม			
การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม			
การพัฒนาศักยภาพพนักงาน			
การวิจัยและสร้างนวัตกรรม			
การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า คู่ค้า และเครือข่าย			
การบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการที่ดี			
การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง)			
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม			
สิทธิมนุษยชน			

3.3 การบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

3.3.1 โครงการร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าความปลอดภัยสู่สังคม (Kumwell CSV – Safety to Society)



4.4



11.5

13.1
13.2
13.3

บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เล็งเห็นถึงภัยคุกคามจากการรบกวนทางแม่เหล็กไฟฟ้า อันเกิดจากภัยพิบัติทางธรรมชาติอย่างหนึ่งคือปรากฏการณ์ฟ้าผ่า ที่สังคมควรให้ความตระหนักและสร้างมาตรการป้องกันเพื่อลดความเสี่ยงความเสียหาย เพื่อความปลอดภัยต่อชีวิต ทรัพย์สิน และระบบปฏิบัติการทุกภาคส่วน เช่น เหตุการณ์ฟ้าผ่าที่นครนิวยอร์ก สหรัฐอเมริกา เกิดฟ้าผ่าสายส่งและโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ทำให้ไฟฟ้าดับยาวนาน ส่งผลกระทบต่อความเสียหายทางเศรษฐกิจอย่างมหาศาล, ประเทศจีน เกิดฟ้าผ่ารถไฟฟ้าความเร็วสูงทำให้มีผู้เสียชีวิตและสร้างความไม่เชื่อมั่นในระบบรถไฟฟ้าความเร็วสูงของจีนในขณะนั้น, ประเทศลาว เกิดฟ้าผ่าโรงไฟฟ้าพลังน้ำส่งผลกระทบต่อประเทศไทยทำให้ไฟฟ้าดับทางภาคเหนือบางส่วน และประเทศไทย เกิดฟ้าผ่าสายส่ง ส่งผลให้ไฟฟ้าดับทั้งภาคใต้ รวมไปถึงมีผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตจากเหตุการณ์ฟ้าผ่าตามรายงานจากระบบเฝ้าระวังการบาดเจ็บของกรมควบคุมโรคในทุกปี เป็นต้น จนเป็นเหตุให้หน่วยงานระดับประเทศและระดับโลกต่างร่วมกันกำหนดมาตรการป้องกันและลดความเสี่ยง ด้วยการกำหนดมาตรฐานต่าง ๆ ดังนี้

- มาตรฐานผลิตภัณฑ์ระบบป้องกันฟ้าผ่า IEC 62561 (International Electrotechnical Commission) และประกาศใช้เป็นมาตรฐานเดียวกันทุกประเทศทั่วโลกเมื่อปี พ.ศ. 2555
- สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) ได้ประกาศมาตรฐานการทดสอบผลิตภัณฑ์ในระบบป้องกันฟ้าผ่า (มอก.3024) อ้างอิงมาตรฐาน IEC 62561 เมื่อปี 2564
- กระทรวงแรงงานได้ประกาศให้อาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง ที่มีการดำเนินการก่อสร้างและเปิดดำเนินการไปแล้ว ต้องปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐาน IEC และ/หรือ มอก. ดังกล่าวเพื่อความปลอดภัย

โดยบริษัทนำแนวทางสากล 3 แนวทาง คือ

1. ESG Risks ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน
2. SDGs: Sustainable Development Goals เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ
3. CSV: Creating Shared Value ร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าสู่สังคม

มากำหนดเป็นยุทธศาสตร์ในการขับเคลื่อนองค์กร ผ่านพันธสัญญาด้านความยั่งยืน “โครงการ ร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าความปลอดภัยสู่สังคม” (Kumwell CSV – Safety to Society) มานานกว่า 10 ปี ในการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเรื่องระบบต่อลงดิน ระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบป้องกันลัดวงจร การรบกวนจากคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า และนวัตกรรมความปลอดภัยเพื่อความปลอดภัยในชีวิตของประชาชน ทรัพย์สิน และระบบปฏิบัติการทุกภาคส่วน ทั้งภาคผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า ภาคคมนาคม ภาคโทรคมนาคม ภาคอุตสาหกรรม ภาคอาคารสำนักงานและที่อยู่อาศัย รวมทั้งภาคความมั่นคง เพื่อให้สังคมทั้งภาครัฐและเอกชนเกิดความตระหนักและให้ความสำคัญเรื่องการส่งเสริมความปลอดภัย

ร่วมกับสภาวิศวกร เป็นองค์กรแม่ข่ายสภาวิศวกรในการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมต่อเนื่อง

ดำเนินโครงการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมอย่างต่อเนื่อง (CPD: Continuing Professional Development) โดยเริ่มใช้ CPD ในปี พ.ศ. 2549 หลังจากได้รับการรับรองจากที่ประชุมใหญ่สามัญสภาวิศวกรประจำปี กำหนดให้ CPD เป็นหน่วยความรู้ที่นำมาใช้สำหรับการยื่นความประสงค์ขอทดสอบความรู้เพื่อเลื่อนระดับวิชาชีพทางวิศวกรรม ซึ่งจะเป็นกลไกที่ช่วยยกระดับ และรักษามาตรฐานคุณภาพของวิศวกรไทยอย่างเป็นรูปธรรม ทำให้วิศวกรสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ติดตามเทคโนโลยีและความรู้ใหม่ ๆ ให้ทันสมัยตลอดเวลา นำไปสู่งานวิศวกรรมที่มีคุณภาพ และเกิดความปลอดภัยแก่สังคมและประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์ ได้แก่

1. เพื่อให้วิศวกรมีการปรับปรุงทั้งคุณภาพ และประสิทธิภาพในการทำงานให้อยู่ในระดับสูง
2. เพื่อรักษามาตรฐานในการประกอบวิชาชีพ
3. เพื่อให้เป็นที่ยอมรับในสากลและการแข่งขันของตลาดงานในอนาคต

ซึ่งบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญและผลประโยชน์อันดีต่อสังคมและประเทศ จึงเข้าร่วมเป็นองค์กรแม่ข่าย ภายใต้โครงการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมอย่างต่อเนื่องของสภาวิศวกร ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2559 ดำเนินงานในการส่งมอบความรู้ความเชี่ยวชาญขององค์กร ด้วยโครงการ ร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าความปลอดภัยสู่สังคม (Kumwell CSV – Safety to Society) โดยองค์กรที่สามารถเข้าร่วมเป็นองค์กรแม่ข่ายได้นั้น จำเป็นต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. มีสถานะเป็นสถาบันอุดมศึกษา สมาคมวิชาชีพ สถาบันการสอนและการฝึกอบรม หรือนิติบุคคลประเภทอื่น ๆ ที่มีวัตถุประสงค์ด้านวิศวกรรม หรือเทคโนโลยีทางวิศวกรรม
2. มีหน่วยงาน ฝ่าย หรือคณะกรรมการที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านพัฒนาวิชาชีพต่อเนื่อง โดยการ จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นด้านวิศวกรรม หรือเทคโนโลยีทางวิศวกรรม เป็นหลัก
3. มีระบบสารสนเทศอย่างเหมาะสม สำหรับสื่อสารกับสภาวิศวกร
4. มีศักยภาพในการจัดการศึกษาการพัฒนาวิชาชีพ สามารถสนับสนุนการจัดหลักสูตร หรือกิจกรรมมาตรฐาน อย่างเหมาะสม

องค์กรแม่ข่ายมีอำนาจหน้าที่ คือ

1. ออกหนังสือรับรองการได้รับหน่วยความรู้ ให้แก่ผู้เข้าร่วมอบรม ในหลักสูตร หรือกิจกรรมมาตรฐานที่ตนจัดขึ้น
2. รายงานแผนงานประจำปีต่อสภาวิศวกร โดยระบุการจัดหลักสูตรหรือกิจกรรมมาตรฐานที่จะดำเนินการ และ กำหนดหน่วยความรู้
3. รับผิดชอบในการจัดทำระบบการรับรอง และกำหนดหน่วยความรู้ตามที่สภาวิศวกรกำหนด
4. บันทึกข้อมูลรายชื่อของบุคคลที่เข้าร่วมหลักสูตร หรือกิจกรรมมาตรฐาน และจำนวนหน่วยความรู้ที่แต่ละ บุคคลได้รับเข้าสู่ระบบของสภาวิศวกรอย่างถูกต้อง
5. ต้องรักษามาตรฐานการจัดหลักสูตรหรือกิจกรรมมาตรฐาน โดยยินยอมให้บุคคลซึ่งได้รับมอบหมายจากสภา วิศวกรเข้าตรวจประเมิน
6. หน้าที่อื่น ๆ ตามที่สภาวิศวกรมอบหมาย

ศูนย์การเรียนรู้ Kumwell Academy

บริษัทดำเนินโครงการร่วมกันสร้างสรรค์ความปลอดภัยสู่สังคม (Kumwell CSV - Safety to Society) ทั่วประเทศไทยและในอาเซียน มุ่งเน้นการส่งมอบความรู้และทักษะด้านวิศวกรรมเป็นสำคัญ ให้กับหน่วยงานหรือ องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน โดยจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมการต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่า (Learning Center) เมื่อปี พ.ศ. 2553 ซึ่งต่อมาได้เปลี่ยนชื่อเป็น “ศูนย์การเรียนรู้ Kumwell Academy” เมื่อ พ.ศ. 2559 และได้รับการรับรองจากสภา วิศวกร จดทะเบียนเป็นองค์กรแม่ข่ายรหัส 7016 อย่างถูกหลักการในการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมต่อเนื่อง พร้อมทั้ง ได้รับหน่วยความรู้ (CPD/PDU: Professional Development Unit) เพื่อใช้ในการทดสอบเลื่อนระดับวิชาชีพวิศวกรรม จากสภาวิศวกร โดยดำเนินการจัดงานอบรมสัมมนาทั้งแบบออฟไลน์และออนไลน์ ให้แก่วิศวกรที่ดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ช่างผู้ชำนาญการ และผู้ที่สนใจ เช่น วิศวกรไฟฟ้า วิศวกรออกแบบ วิศวกรที่ปรึกษา วิศวกรติดตั้ง วิศวกรบำรุงรักษา ใน หลากหลายหลักสูตร

เป้าหมายความสำเร็จของโครงการ

บริษัทกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ จำนวน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่

1. จำนวนผู้ได้รับหน่วยความรู้ (CPD) ต่อปี ต้องเพิ่มขึ้นร้อยละ 5
2. ผลประเมินความพึงพอใจต่อโครงการ ต้องอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก หรือระดับคะแนนอยู่ที่ 4.5 – 5.0 คะแนน

รางวัลองค์กรแม่ข่ายการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมต่อเนื่องที่ได้มุ่งมั่นส่งเสริมการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมประจำปี 2565

เมื่อวันอังคารที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 บริษัทได้รับรางวัลองค์กรแม่ข่ายการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมต่อเนื่องที่ได้มุ่งมั่นส่งเสริมการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมประจำปี 2565 จากรองศาสตราจารย์ ดร.ปิยะบุตร วานิชพงษ์พันธุ์ นายกสภาวิศวกรและประธานอนุกรรมการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมต่อเนื่อง สภาวิศวกร พร้อมกันนี้ ยังร่วมงานเสวนา "ด้านการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมต่อเนื่อง" เพื่อการพัฒนาหลักสูตร ให้เป็นประโยชน์ต่อสมาชิกสภาวิศวกรและเครือข่ายวิศวกรรม ให้สังคมพัฒนาก้าวหน้าเพื่อความยั่งยืนสืบไป



แผนการจัดอบรมสัมมนาประจำปี 2565

จากสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 บริษัทจึงกำหนดให้โครงการร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าความปลอดภัยสู่สังคม (Kumwell CSV – Safety to Society) “ศูนย์การเรียนรู้ Kumwell Academy” ดำเนินการจัดงานอบรมสัมมนาประจำปี 2565 ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย (Facebook Live) และระบบประชุมออนไลน์ (Zoom Meeting) เพื่อลดความเสี่ยงการแพร่กระจายของเชื้อโรคและเป็นไปตามมาตรการควบคุมโรคของกระทรวงสาธารณสุข โดยวางแผนจัดอบรมสัมมนาร่วมกับฝ่ายขายและการตลาด และนำเสนอต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการเป็นรายเดือน ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ถึง เดือนธันวาคม พ.ศ. 2565 จำนวนรวม 12 ครั้งต่อปี ในวันพฤหัสบดีที่ 4 ของทุกเดือน ครั้งละ 3 - 4 ชั่วโมงต่อวัน



หมายเหตุ: หัวข้อและกำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ขั้นตอนการดำเนินโครงการอบรมสัมมนารายเดือน

ขั้นตอนการดำเนินโครงการ	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4
1. ประชุมเพื่อกำหนดหัวข้ออบรมสัมมนา วิทยากร วัน-เวลาอบรมสัมมนา	✓			
2. ประชาสัมพันธ์โครงการ และเปิดระบบลงทะเบียน	✓	✓	✓	
3. ปิดระบบลงทะเบียนและสรุปรายชื่อ จำนวนผู้ลงทะเบียน			✓	
4. นำส่งเอกสารอบรมสัมมนา			✓	
5. ดำเนินโครงการอบรมสัมมนา				✓
6. นำส่งแบบประเมินโครงการอบรมสัมมนา				✓
7. สรุปผลการดำเนินโครงการ				✓

ตัวอย่างสื่อประชาสัมพันธ์โครงการอบรมสัมมนา



ผลการดำเนินงานของโครงการอบรมสัมมนา

จัดอบรมสัมมนาในรูปแบบออนไลน์จำนวนทั้งสิ้น 12 ครั้ง รวมเป็นจำนวน 39 ชั่วโมง จำนวนหน่วยความรู้ (CPD) 37 หน่วยกิต และมีผู้รับหน่วยความรู้ (CPD) รวม 1,050 ราย โดยมีรายละเอียดดังตารางแนบ

ลำดับ	หัวข้อสัมมนา	วันและเวลา	รหัสกิจกรรมองค์กรแม่ข่าย	จำนวนชั่วโมง (ชั่วโมง)	จำนวนหน่วยกิต (CPD)	จำนวนผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนา / จำนวนผู้รับคะแนน CPD
1	เลือก Ground Rod เลือก มอก. โดย คุณกอบกิจ สดวกการ รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด	วันพฤหัสบดีที่ 3 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 14.30 - 16.30 น.	-	2	-	347 / 0
2	การออกแบบระบบการต่อลงดิน (Grounding System Design I) โดย ผศ.ประสิทธิ์ พิทยพัฒน์	วันพฤหัสบดีที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 13.30 - 17.30 น.	909-03-7016/6502-001	4	4	237 / 99

ลำดับ	หัวข้อสัมมนา	วันและเวลา	รหัสกิจกรรม องค์กรแม่ข่าย	จำนวน ชั่วโมง (ชั่วโมง)	จำนวน หน่วยกิต (CPD)	จำนวนผู้ ลงทะเบียนเข้า ร่วมสัมมนา / จำนวนผู้รับ คะแนน CPD
3	ความเข้ากันได้ทางแม่เหล็กไฟฟ้า (EMC) ที่วิศวกรต้องรู้ โดย Dr. Heinz Zenkner, รศ.ร.อ.ดร. วีระเชษฐ์ ชันเงิน	วันพฤหัสบดีที่ 31 มีนาคม 2565 เวลา 13.30 - 16.30 น.	909-03-7016/6503-001	3	3	236 / 77
4	การออกแบบระบบป้องกันฟ้าผ่าและการเลือกใช้อุปกรณ์ตามมาตรฐาน มอก. 3024 โดย คุณกอบกิจ สดวกการ (Chief Sales & Marketing Officer), คุณเต็มเดือน สังข์โร (Engineering Solution Manager)	วันพฤหัสบดีที่ 28 เมษายน 2565 เวลา 13.30 - 16.30 น.	909-03-7016/6504-001	3	3	317 / 157
5	การออกแบบระบบการต่อลงดิน (Grounding System Design I) ครั้งที่ 2 (รหัสกิจกรรม 909-03-7016-00/6404-003) โดย ผศ.ประสิทธิ์ พิทยพัฒน์	วันพฤหัสบดีที่ 26 พฤษภาคม 2565 เวลา 13.30 - 17.30 น.	909-03-7016/6505-001	4	4	392 / 171
6	ความเข้ากันได้ทางแม่เหล็กไฟฟ้า (EMC) ที่วิศวกรต้องรู้ โดย Dr. Heinz Zenkner, รศ.ร.อ.ดร. วีระเชษฐ์ ชันเงิน	วันพฤหัสบดีที่ 30 มิถุนายน 2565 เวลา 13.30 - 16.30 น.	909-03-7016/6506-001	3	3	128 / 54
7	การออกแบบระบบป้องกันลัดวงจรสำหรับระบบไฟฟ้า และการเลือกใช้ SPD ตามมาตรฐาน IEC โดย คุณสุรัชย์ พรหมมีพันธ์ (Research & Innovation 2 Manager)	วันพฤหัสบดีที่ 27 กรกฎาคม 2565 เวลา 13.30 - 16.30 น.	909-03-7016/6507-001	3	3	315 / 120

ลำดับ	หัวข้อสัมมนา	วันและเวลา	รหัสกิจกรรม องค์กรแม่ข่าย	จำนวน ชั่วโมง (ชั่วโมง)	จำนวน หน่วยกิต (CPD)	จำนวนผู้ ลงทะเบียนเข้า ร่วมสัมมนา / จำนวนผู้รับ คะแนน CPD
8	การออกแบบระบบต่อลงดิน สำหรับสถานีไฟฟ้า (Substation Grounding Design according to IEEE 80) โดย ผศ.ประสิทธิ์ พิทยพัฒน์	วันพฤหัสบดีที่ 25 สิงหาคม 2565 เวลา 13.30 - 17.30 น.	909-03- 7016/6508-001	4	4	183 / 110
9	EMC at Product Level (Part I) โดย Dr. Heinz Zenkner, รศ.ร.อ.ดร. วีระเชษฐ์ ชันเงิน	วันพฤหัสบดีที่ 29 กันยายน 2565 เวลา 13.30 - 16.30 น.	909-03- 7016/6509-001	3	3	130 / 69
10	การออกแบบระบบป้องกัน ฟ้าผ่าและการเลือกใช้อุปกรณ์ ตามมาตรฐาน มอก. 3024 โดย คุณกอบกิจ สดวกการ (Marketing Division Manager)	วันพฤหัสบดีที่ 27 ตุลาคม 2565 เวลา 13.30 - 16.30 น.	909-03- 7016/6510-001	3	3	128 / 66
11	การออกแบบระบบการต่อลงดิน (Grounding System Design I) ครั้งที่ 3 โดย ผศ.ประสิทธิ์ พิทยพัฒน์	วันพฤหัสบดีที่ 24 พฤศจิกายน 2565 เวลา 13.30 - 17.30 น.	909-03- 7016/6511-001	4	4	189 / 97
12	EMC at Product Level (Part II) โดย Dr. Heinz Zenkner, รศ.ร.อ.ดร.วีระเชษฐ์ ชันเงิน	วันอังคารที่ 29 พฤศจิกายน 2565 เวลา 13.30 - 16.30 น.	301-03- 7016/6511-083	3	3	40 / 30

และบริษัทได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจต่องานสัมมนา ให้ผู้ร่วมโครงการเป็นผู้ประเมิน เพื่อวัดระดับความพึงพอใจและประโยชน์ของโครงการ โดยมีหัวข้อการประเมินดังนี้

ประเภทการประเมิน	หัวข้อการประเมิน
1. ความพึงพอใจในกิจกรรม	1.1 หัวข้อบรรยายสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการสัมมนา
	1.2 ความเหมาะสมของปริมาณเวลาทั้งหมดในการสัมมนา
	1.3 รายละเอียดเนื้อหาในการบรรยายมีความเหมาะสมและเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจ ตรงกับความต้องการ
	1.4 เอกสารและสื่อต่างๆ ที่ใช้ประกอบการบรรยายมีความเหมาะสมและช่วยส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ
2. ความพึงพอใจในวิทยากร	2.1 เทคนิคการนำเสนอของวิทยากร
	2.2 วิทยากรนำเสนอเนื้อหาครบถ้วนและน่าสนใจ
	2.3 การบริหารเวลาของวิทยากร
	2.4 ความพึงพอใจในวิทยากรโดยภาพรวม
3. ความพึงพอใจในการบริการระบบถ่ายทอดสด	3.1 สัญญาณภาพ
	3.2 ระบบเสียง
	3.3 ความพึงพอใจในการบริการโดยภาพรวม
4. ความพึงพอใจและประโยชน์ที่ได้รับจากการสัมมนา	4.1 ประโยชน์และความรู้ที่ได้รับจากการสัมมนา
	4.2 คาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจและทักษะที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้
	4.3 ความพึงพอใจในการเข้าร่วมสัมมนาในครั้งนี้

รายงานสรุปคะแนนแบบประเมินโครงการสัมมนา ประจำปี 2565

โดยบริษัทได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาคะแนนความพึงพอใจต่อโครงการ มีรายละเอียดดังนี้

1. เกณฑ์การให้คะแนน

ได้กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนไว้ 5 ระดับ ดังนี้

- 5 คะแนน หมายถึง ระดับความพึงพอใจดีมาก
- 4 คะแนน หมายถึง ระดับความพึงพอใจดี
- 3 คะแนน หมายถึง ระดับความพึงพอใจปานกลาง
- 2 คะแนน หมายถึง ระดับความพึงพอใจน้อย
- 1 คะแนน หมายถึง ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

2. เกณฑ์การแบ่งช่วงคะแนนค่าเฉลี่ย

เกณฑ์การแบ่งช่วงคะแนนค่าเฉลี่ยได้กำหนดเกณฑ์ประเมินไว้ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.6 – 5.0 หมายถึง ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก

ค่าเฉลี่ย 3.6 – 4.5 หมายถึง ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับดี
 ค่าเฉลี่ย 2.1 – 3.5 หมายถึง ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
 ค่าเฉลี่ย 1.1 – 2.0 หมายถึง ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
 ค่าเฉลี่ย 0.0 – 1.0 หมายถึง ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตารางแสดงค่าเฉลี่ยความพึงพอใจต่อโครงการอบรมสัมมนา

จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่จัดขึ้นในปี 2565 สามารถสรุปผลข้อมูลได้ดังนี้

หัวข้อแบบประเมินความพึงพอใจ งานสัมมนา	3 กพ 65	24 กพ 65	31 มีค 65	28 เมย 65	26 พค 65	30 มิย 65	27 กค 65	25 สค 65	29 กย 65	27 ตค 65	24 พย 65	29 พย 65
1. ความพึงพอใจในกิจกรรม	4.5	4.7	4.6	4.7	4.6	4.4	4.6	4.8	4.7	4.7	4.8	4.1
1.1 หัวข้อบรรยายสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของการสัมมนา	4.6	4.8	4.6	4.7	4.7	4.4	4.6	4.9	4.7	4.8	4.8	4.1
1.2 ความเหมาะสมของปริมาณเวลาทั้งหมด ในการสัมมนา	4.5	4.6	4.5	4.6	4.7	4.5	4.5	4.7	4.6	4.5	4.7	4.2
1.3 รายละเอียดเนื้อหาในการบรรยายมีความ เหมาะสมและเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจ ตรง กับความต้องการ	4.6	4.7	4.6	4.7	4.6	4.5	4.6	4.9	4.7	4.7	4.7	4.2
1.4 เอกสารและสื่อต่างๆ ที่ใช้ประกอบการ บรรยายมีความเหมาะสมและช่วยส่งเสริม ความรู้ความเข้าใจ	4.5	4.7	4.6	4.8	4.6	4.4	4.6	4.8	4.6	4.7	4.8	3.9
2. ความพึงพอใจในวิทยากร	4.5	4.7	4.6	4.7	4.6	4.6	4.5	4.8	4.7	4.6	4.8	4.3
2.1 เทคนิคการนำเสนอของวิทยากร	4.4	4.7	4.6	4.7	4.6	4.6	4.6	4.8	4.6	4.7	4.8	4.2
2.2 วิทยากรนำเสนอเนื้อหาครบถ้วนและ น่าสนใจ	4.5	4.7	4.6	4.7	4.6	4.6	4.5	4.9	4.7	4.6	4.8	4.3
2.3 การบริหารเวลาของวิทยากร	4.4	4.7	4.6	4.6	4.7	4.6	4.5	4.8	4.7	4.6	4.8	4.3
2.4 ความพึงพอใจในวิทยากรโดยภาพรวม	4.5	4.7	4.6	4.7	4.7	4.6	4.6	4.8	4.6	4.6	4.8	4.2
3. ความพึงพอใจในการบริการระบบ ถ่ายทอดสด	4.4	4.5	4.6	4.7	4.6	4.2	4.5	4.8	4.6	4.7	4.5	4.3
3.1 สัญญาณภาพ	4.4	4.5	4.7	4.7	4.6	4.2	4.5	4.7	4.6	4.7	4.6	4.4
3.2 ระบบเสียง	4.4	4.4	4.6	4.6	4.5	4.1	4.4	4.8	4.6	4.6	4.6	4.1
3.3 ความพึงพอใจในการบริการโดยภาพรวม	4.5	4.5	4.7	4.7	4.6	4.3	4.5	4.8	4.7	4.7	4.3	4.3
4. ความพึงพอใจและประโยชน์ที่ได้รับจาก การสัมมนา	4.5	4.7	4.6	4.7	4.6	4.4	4.5	4.9	4.5	4.6	4.7	4.2
4.1 ประโยชน์และความรู้ที่ได้รับจากการ สัมมนา	4.5	4.8	4.6	4.8	4.6	4.5	4.5	4.8	4.5	4.6	4.6	4.2
4.2 คาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจและทักษะ ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	4.5	4.7	4.4	4.7	4.6	4.3	4.5	4.9	4.4	4.6	4.6	4.1

หัวข้อแบบประเมินความพึงพอใจ งานสัมมนา	3 กพ 65	24 กพ 65	31 มีค 65	28 เมย 65	26 พค 65	30 มิย 65	27 กค 65	25 สค 65	29 กย 65	27 ตค 65	24 พย 65	29 พย 65
4.3 ความพึงพอใจในการเข้าร่วมสัมมนาใน ครั้งนี้	4.6	4.8	4.6	4.8	4.6	4.4	4.5	4.8	4.6	4.6	4.8	4.3
คะแนนความพึงพอใจรวม	4.5	4.7	4.6	4.7	4.6	4.4	4.5	4.8	4.6	4.6	4.7	4.2

หัวข้อการประเมินความพึงพอใจรายด้าน	ค่าเฉลี่ย
1. ความพึงพอใจในกิจกรรม	4.6
2. ความพึงพอใจในวิทยากร	4.6
3. ความพึงพอใจในการบริการระบบถ่ายทอดสด	4.5
4. ความพึงพอใจและประโยชน์ที่ได้รับจากการสัมมนา	4.6
คะแนนความพึงพอใจรวม	4.6

จากตารางพบว่า ผู้ที่เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อโครงการอบรมสัมมนาโดยภาพรวมอยู่ในเกณฑ์
ประเมินระดับดีมาก คิดเป็นค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.6 และเมื่อแยกตามรายด้าน สามารถสรุปผลข้อมูลได้ดังนี้

1. ความพึงพอใจในกิจกรรม

พบว่า ผู้ที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ประเมินระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.6

2. ความพึงพอใจในวิทยากร

พบว่า ผู้ที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ประเมินระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.6

3. ความพึงพอใจในการบริการระบบถ่ายทอดสด

พบว่า ผู้ที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ประเมินระดับดี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.5

4. ความพึงพอใจและประโยชน์ที่ได้รับจากการสัมมนา

พบว่า ผู้ที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ประเมินระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.6

สรุป ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนา มีความพึงพอใจต่อโครงการฯ อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก สามารถนำความรู้ที่
ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการทำงานด้านวิศวกรรม หรือนำหน่วยความรู้ (CPD) ที่ได้รับประกอบการเลื่อนระดับใบอนุญาต
ฯ และใบรับรองความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพวิศวกรรม อันจะนำไปสู่การสร้างความปลอดภัยให้กับตนเอง
ครอบครัว และสังคม

ผลการดำเนินงานประจำปี 2565 สรุปผลได้ดังนี้

หัวข้อชี้วัดความสำเร็จ	ผลดำเนินงานปี 2564	ผลดำเนินงานปี 2565
1. จำนวนผู้ได้รับหน่วยความรู้ (CPD)	80 ราย	1,050 ราย
2. ผลประเมินความพึงพอใจต่อโครงการ	4.4 คะแนน (ระดับดี)	4.6 คะแนน (ระดับดีมาก)

จากผลการดำเนินโครงการ หน่วยงานทุกภาคส่วนจึงให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยต่อชีวิต
ทรัพย์สิน และระบบปฏิบัติการต่าง ๆ ที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติทางธรรมชาติจากคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า เช่น

ฟ้าผ่า นำไปสู่การประทุหรือปัญหา อุปสรรค และแนวทางในการป้องกันและลดผลกระทบดังกล่าว นำมาสู่การออกแบบระบบป้องกันฟ้าผ่า เช่น ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากกัลวาไนซ์สำหรับอาคารสูงที่ก่อสร้างด้วยคอนกรีต ได้แก่ ตัวนำ (Conductor) จุดต่อ (Connector) ตัวจับยึด (Clamp) แท่งล่อฟ้า (Air Terminal) เป็นต้น ในการส่งมอบผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมให้กับลูกค้า (ที่ปรึกษาโครงการ ผู้ออกแบบ) คู่ค้า (ผู้รับเหมา) และเครือข่าย (ผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ) ก่อให้เกิดรายได้แก่องค์กร

รายได้จากผลิตภัณฑ์ประเภทกัลวาไนซ์ในกลุ่มงาน Concrete Structure		
ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
9,260,723.02 บาท	12,845,601.52 บาท	20,756,513.88 บาท

อีกทั้ง นำไปสู่การสร้างเสริมศักยภาพ (Soft Power Engagement) กับหน่วยงานภายนอกองค์กร เช่น บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ร่วมกับ

- สำนักงานวิจัยและพัฒนาการทางทหาร กองทัพอากาศ
 - สำรวจ ตรวจสอบ เรือรบและคลังอาวุธ เพื่อการจัดทำร่างมาตรฐานการออกแบบระบบการต่อลงดิน และป้องกันฟ้าผ่า สำหรับคลังอาวุธและระบบขนย้าย
- การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ. หรือ EGAT)
 - วิจัยพัฒนานวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ ตลอดจนนำไปทดลองใช้งานจริงในโครงการต่าง ๆ เพื่อการบริหารจัดการความเสี่ยงในระบบปฏิบัติการ มุ่งสู่การเป็นโรงไฟฟ้าดิจิทัล (Digital Power Plant) ที่มีประสิทธิภาพ และมีความมั่นคงทางพลังงานอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศชาติและประชาชน เช่น ระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Smart Lightning Management System), ระบบแจ้งเตือนฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Smart Lightning Warning System), ระบบตรวจจับผู้บุกรุกด้วยสายไฟเบอร์ออฟติก (Smart Intrusion System) เป็นต้น
- การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ. หรือ PEA)
 - วิจัยพัฒนานวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ ตลอดจนนำไปทดลองใช้งานจริงในโครงการต่าง ๆ เพื่อเพิ่มเสถียรภาพ และประสิทธิภาพของระบบสายส่งไฟฟ้า ระบบโทรคมนาคมสื่อสาร และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อตอบสนองนโยบายโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Grid) เช่น ระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Smart Lightning Management System), ระบบแจ้งเตือนฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Smart Lightning Warning System), ผลิตภัณฑ์แท่งล่อฟ้าดิน, ผลิตภัณฑ์ปรับปรุงค่าความต้านทานดิน เป็นต้น

จากความร่วมมือเหล่านี้ ทำให้บริษัทพบความต้องการอื่น ๆ นอกเหนือจากเรื่องระบบป้องกันฟ้าผ่าและระบบต่อลงดิน นำไปสู่การวิจัยและการนำเสนอโซลูชันเพื่อการบริหารจัดการความเข้ากันได้ทางแม่เหล็กไฟฟ้า (EMC Management) และการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management) ที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งในระบบปฏิบัติการทุกภาคส่วน รวมไปถึงทำให้องค์กรเกิดการยอมรับที่แข็งแกร่ง นำไปสู่การทดลองใช้งานนวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ขององค์กร จนเกิดการรับรองการใช้งานนวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ (Proven Technology) เช่น

- ระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าแบบอัจฉริยะ (SLMS: Smart Lightning Management System)
- ระบบแจ้งเตือนฟ้าผ่าแบบอัจฉริยะ (LWS: Lightning Warning System)

พร้อมกันนี้ ลูกค้ายังเกิดความต้องการให้บริษัทเข้าไปสำรวจ ตรวจสอบ และนำเสนอการปรับปรุงระบบป้องกันฟ้าผ่าและต่อลงดินในหลายโครงการ นำมาสู่การเกิดรายได้ให้แก่องค์กรต่อไป

3.3.2 การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม



6.3
6.4



7.2



12.2
12.4
12.5



13.1
13.2
13.3

บริษัท มีความมุ่งมั่นบริหารจัดการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม โดยได้กำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผนงานและโครงการ เพื่อขับเคลื่อนประเด็นดังกล่าวให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร และเป็นพลังหนึ่งในการร่วมบรรลุเป้าหมายระดับประเทศและระดับโลก บริษัทได้ดำเนินการพัฒนาธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่า เพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมให้แก่ลูกค้าและสังคม โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. บริษัทมุ่งมั่น ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท ให้มีสิ่งแวดล้อมที่ดี และการอนุรักษ์ทรัพยากรอย่างต่อเนื่อง เช่น การคัดแยกขยะให้ถูกต้อง การอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้า การใช้น้ำอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ การลดของเสียจากกระบวนการผลิต เป็นต้น
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับและข้อกำหนดอื่นๆ ด้านสิ่งแวดล้อมที่บริษัทฯ เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
3. ปกป้องคุ้มครองสิ่งแวดล้อมและป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และอุบัติภัยต่างๆ จากการดำเนินกิจการ ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
4. ดำเนินการปรับปรุงการบริหารจัดการและทบทวนแผนการทำงานต่างๆ เพื่อพัฒนางานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
5. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามนโยบายสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย เพื่อสร้างวัฒนธรรม และจิตสำนึกที่ดีต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม

● การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

จากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ซึ่งนับวันจะทวีความรุนแรง และส่งผลกระทบเป็นวงกว้าง ประชาคมโลกตระหนักถึงภัยพิบัติของภาวะโลกร้อน (Global Warming) โดยได้แสดงเจตจำนงในการยกระดับการแก้ไขปัญหาดังกล่าว จากข้อตกลงปารีส และประเทศไทยในฐานะภาคีกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จึงได้กำหนดเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี 2608 และเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน ภายในปี 2593 เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนประเด็นดังกล่าว บริษัทจึงได้กำหนดเป้าหมาย และดำเนินการ ดังนี้

เป้าหมาย : ปี 2570 ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลงร้อยละ 20 เทียบกับปีฐาน 2566

ปี	ไฟฟ้า		น้ำ		ก๊าซ		น้ำมัน		กระดาษ	
	KWh	kg CO2	m3	kg CO2	kg	kg CO2	liter	kg CO2	kg	kg CO2
2565	979,241.00	586,173.66	3,805.00	3,024.21	50,610.58	161,442.69	12,570.74	34,501.65	5,393.34	3,601.13

โดยในปี 2565 บริษัทอยู่ระหว่างการพิจารณาแนวทางในการเข้าร่วมโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (Thailand Voluntary Emission Reduction Program: T-VER) ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เพื่อขอรับรองผลการปล่อยและลดก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานของบริษัท

โครงการ / กิจกรรมสนับสนุน



- โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์โรงงานสาขาใหญ่ โดยปี 2565 ผลิตได้ 189,651 หน่วย (กิโลวัตต์ ชั่วโมง)
- พัฒนาระบบผลิต โดยนำพลังงานความร้อนจากระบบไฟฟ้าทดแทนพลังงานความร้อนจากก๊าซ ในกระบวนการผลิตผงเชื่อม
- เปลี่ยนแปลงกระบวนการผลิตบ่อปูน Concrete Inspection Pit โดยเลือกใช้วัสดุติบปูนซีเมนต์สูตรพิเศษ และเลือกใช้เทคโนโลยีการผลิตแบบใหม่ชนิดไฮบริดเทคโนโลยี Hybrid Technology ลดปัญหาการเกิดฝุ่นจากกระบวนการผลิตเดิมและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- มีนโยบาย มาตรการประหยัดพลังงาน เช่น การออกแบบก่อสร้างอาคารสำนักงานหรือโรงงานแบบอนุรักษ์พลังงาน การปิดเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าที่ไม่ได้ใช้งานทุกครั้งหลังเลิกงาน, ปิดไฟและเครื่องปรับอากาศในช่วงระหว่างพักกลางวัน เป็นต้น
- ตรวจเช็คเครื่องปรับอากาศทุกไตรมาส เพื่อตรวจสอบการรั่วไหลของสารทำความเย็นและเพิ่มประสิทธิภาพของระบบปรับอากาศ
- เปลี่ยนแปลงกระบวนการปฏิบัติงานให้เป็น Smart Office อาทิ การปรับปรุงระบบงานของฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อรองรับการปฏิบัติงานของพนักงานในทุกสถานที่ ผ่านระบบ Cloud Service ของ Tiger Soft ส่งผลให้ลดการใช้ทรัพยากรกระดาษอย่างมีนัยสำคัญ
- บริการรถรับส่งพนักงาน ในช่วงระหว่างเช้า และเลิกปฏิบัติงาน

● การบริหารจัดการคุณภาพอากาศ

มลพิษทางอากาศ ประเด็นในปัจจุบันที่ประเทศไทยกำลังประสบปัญหา จากหมอกควันหรือฝุ่น PM 2.5 ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของมนุษย์ สัตว์ พืช ทรัพยากรสิ่งต่าง ๆ บริษัทจึงให้ความสำคัญและมุ่งมั่นยกระดับการบริหารจัดการคุณภาพอากาศที่เกิดจากการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจด้วยการตรวจสอบ รวบรวมข้อมูลและนำมาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันและการปรับปรุงพัฒนา โดยมีการกำหนดเป้าหมายและติดตาม รายงานผลการบริหารจัดการคุณภาพอากาศแก่ภาครัฐและประชาชนอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย : คุณภาพอากาศปี 2565 ที่ได้รับการตรวจวัดอยู่ในค่ามาตรฐาน 100%

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพอากาศโรงงานบางใหญ่					ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพอากาศ โรงงานไทรใหญ่				
รายการ	หน่วย	มาตรฐาน	2564	2565	รายการ	หน่วย	มาตรฐาน	2564	2565
Total Suspended Particulate(TSP)	mg/m ³	400	9	5	Total Suspended Particulate(TSP)	mg/m ³	400	5	4
Total dust	mg/m ³	15	1.87	2.05	Total dust	mg/m ³	15	2.45	1.97
Xylene	ppm	100	-	0.244	Carbon monoxide(CO)	ppm	870	1	3
Carbon monoxide(CO)	ppm	870	-	-	Sulfur dioxide(SO ₂)	ppm	500	-	< 1.30
Sulfur dioxide(SO ₂)	ppm	500	< 1.30	-	Coper dust	mg/m ³	30	-	0.005
Coper dust	mg/m ³	30	0.004	-	Sulfuric acid	ppm	25	-	0.063
Sulfuric acid	ppm	25	0.063	-	Nickel	mg/l	-	-	< 0.001
Nickel	mg/l	-	< 0.001	-	Hydrogen Chloride	mg/m ³	200	-	0.121
Hydrogen Chloride	mg/m ³	200	0.042	-					

โครงการ / กิจกรรมสนับสนุน

- เปลี่ยนแปลงกระบวนการผลิตบ่อปูน Concrete Inspection Pit โดยเลือกใช้วัตถุดิบปูนซีเมนต์สูตรพิเศษ และเลือกใช้เทคโนโลยีการผลิตแบบใหม่ชนิดไฮบริดเทคโนโลยี Hybrid Technology ลดปัญหาการเกิดฝุ่นจากการบวนการผลิตเดิมและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ติดตั้งระบบดูดฝุ่น กรองฝุ่น และกำจัดฝุ่น (Dust Collector) ที่ปั่นเปื้อนอยู่ในอากาศจากการบวนการผลิต Graphite Mould
- ติดตั้งระบบบำบัดอากาศเสียแบบเปียก (Wet Scrubber System) ในกระบวนการผลิตแท่งหลักดิน (Ground Rod)
- มีนโยบายลดการใช้กระดาษ ลง 50% ในปี 2566 และยกเลิกการติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารขนาดเล็กในพื้นที่ปฏิบัติงานของพนักงาน เป็นติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารขนาดใหญ่และจัดแยกไว้ในพื้นที่เฉพาะ เพื่อลดฝุ่นที่เป็นอันตรายต่อพนักงาน

● การบริหารจัดการพลังงาน

พลังงาน เป็นองค์ประกอบสำคัญในทุกกิจกรรมของบริษัท เป้าหมายสูงสุดของการบริหารจัดการพลังงานคือการควบคุมและลดการใช้พลังงานภายในองค์กร บริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เพื่อร่วมอนุรักษ์พลังงาน ลดปัจจัยเสี่ยงจากพลังงานที่มีอยู่อย่างจำกัดและลดต้นทุนด้านพลังงาน ดังนี้

เป้าหมาย : ปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วยการผลิต (energy intensity) ลดลงร้อยละ 20 ภายในปี 2570 เมื่อเทียบกับปี 2565

ข้อมูลการใช้พลังงานในบริษัท	UNIT	2565
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า	kWh	979,241.00
ปริมาณการก๊าซ (LPG)	kgs	50,610.58
ปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วย (energy intensity)	หน่วยต่อ ยอดการผลิต (ตัน)	1106.30 (ยอดผลิต 930.9 ตัน)

โครงการ / กิจกรรมสนับสนุน

- โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ โรงงานสาขาไทรใหญ่ โดยปี 2565 ผลิตได้ 189,651 หน่วย (กิโลวัตต์ชั่วโมง)
- พัฒนาระบบผลิต โดยนำพลังงานความร้อนจากระบบไฟฟ้าทดแทนพลังงานความร้อนจากก๊าซ ในกระบวนการผลิตผงเชื่อม
- เปลี่ยนหลอดไฟฟลูออเรสเซนต์เป็นหลอดไฟ LED ในพื้นที่โรงงานบางใหญ่
- มีนโยบาย มาตรการประหยัดพลังงาน เช่น การออกแบบก่อสร้างอาคารสำนักงานหรือโรงงานแบบอนุรักษ์พลังงาน การปิดเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าที่ไม่ได้ใช้งานทุกครั้งหลังเลิกงาน, ปิดไฟและเครื่องปรับอากาศในช่วงระหว่างพักกลางวัน เป็นต้น
- ตรวจเช็คเครื่องปรับอากาศทุกไตรมาส เพื่อตรวจสอบการรั่วไหลของสารทำความเย็นและเพิ่มประสิทธิภาพของระบบปรับอากาศ
- บริการรถรับส่งพนักงาน ในช่วงระหว่างเช้า และเลิกปฏิบัติงาน

● การบริหารจัดการน้ำ

ทรัพยากร “น้ำ” มีผลต่อการขยายตัวอย่างรวดเร็วของเศรษฐกิจและสังคม อุตสาหกรรมต่างมีความต้องการใช้น้ำในอัตราที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ความเสี่ยงต่อการเกิดวิกฤตการขาดแคลนน้ำในอนาคตจึงมีความเป็นไปได้สูง บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า ปลอดภัย และรับผิดชอบต่อสังคม จึงร่วมผลักดันโครงการและกิจกรรม ดังนี้

เป้าหมาย : ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วยการผลิต (water intensity) ลดลงร้อยละ 20 ภายในปี 2570 เมื่อเทียบกับปี 2565

ข้อมูลการใช้น้ำในบริษัท	UNIT	2565
ปริมาณการใช้น้ำ	m ³	3,805.00
ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วย (water intensity)	m ³ ต่อ ยอดการผลิต (ตัน)	4.09 (ยอดผลิต 930.9 ตัน)

โครงการ / กิจกรรมสนับสนุน



- ติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียแบบ MVR (Mechanical Vapor Recompression) สำหรับกระบวนการผลิต Ground Rod น้ำ น้ำ กลับ มา ใช้ ในกระบวนการผลิตเป็นแบบ Zero Liquid Discharge ทำให้ปริมาณการปล่อยน้ำจากกระบวนการผลิตออกสู่ภายนอกเป็นศูนย์

- ติดตั้งระบบบำบัดน้ำชีวภาพแบบ SBR (Sequencing Batch Reactor) เพื่อบำบัดน้ำเสียจากห้องน้ำของโรงงาน ให้อยู่ในค่ามาตรฐานกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ. 2560 ก่อนนำน้ำเสียกลับมาใช้รดน้ำต้นไม้ เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในโรงงาน

● การบริหารจัดการของเสีย

การบริหารจัดการของเสียเป็นประเด็นที่บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง โดยยึดหลัก 3Rs คือ Reduce (ลดการใช้/ใช้เท่าที่จำเป็น) Reuse (การใช้ซ้ำ) และ Recycle (แปรรูปมาใช้ใหม่) ตั้งแต่การออกแบบผลิตภัณฑ์ การวางแผนการผลิต วิธีการผลิต และการจัดการของเสียที่เกิดขึ้นเพื่อให้เกิดการหมุนเวียนและใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่าและเกิดประสิทธิผลสูงสุด ดังนี้

○ ของเสียอันตราย

เป้าหมาย : ปริมาณของเสียอันตรายที่เกิดจากกระบวนการผลิตและกำจัดด้วยการฝังกลบลดลงเป็น Zero Landfill ในปี 2570

วิธีการกำจัดของเสีย	ปริมาณกำจัด(ตัน)
อันตราย	2565
การเผา	1.92
การบำบัด	822.87
การฝังกลบ	1.98

○ ของเสียไม่อันตรายและวัสดุที่เกิดจากกระบวนการผลิต

เป้าหมาย : ปริมาณวัสดุที่เกิดจากกระบวนการผลิต นำกลับเข้าสู่กระบวนการ reuse / recycle / ขาย 100% ภายในปี 2567

วิธีการกำจัด	ปริมาณ (Kg.)
วัสดุ	2565
การนำกลับมาผลิต	15,296.90
การนำกลับมาขาย	9,037.02
การทำลายทิ้ง	35.70
วัสดุรวมทั้งสิ้น	24,369.62

โครงการ / กิจกรรมสนับสนุน

- มีนโยบายคัดแยกขยะ และบริหารจัดการของเสียอันตรายและวัสดุที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพตามแนวทางการลดการใช้ การนำกลับมาใช้ซ้ำ และการนำกลับมาใช้ใหม่ (Reduce Reuse and Recycle: 3Rs)
- นำวัสดุที่เกิดจากกระบวนการผลิตกลับมารีไซเคิลให้เป็นวัตถุดิบเข้าสู่กระบวนการผลิตสินค้าใหม่

จากความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงได้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการผลิต รวมถึงการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่าและเกิดประสิทธิผลสูงสุด ผ่านโครงการประกวดผลงานนวัตกรรม QCC และ Kaizen สู่โครงการนำร่องที่สำคัญและขยายผลต่อยอดเชิงพาณิชย์เป็นผลิตภัณฑ์ และบริการที่คำนึงถึงผลประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ บนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ดังนี้

กลุ่มผลิตภัณฑ์แท่งหลักดิน (Ground Rod)



บริษัทได้วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์แท่งหลักดิน ชนิดเหล็กชุบ ทองแดง (Copper Bonded Ground Rod) โดยให้ความหนาของ ทองแดง 0.254 mm. (254 micron) มีผลให้อายุการใช้งานยาวนาน กว่า 40 ปี (ในดินทั่วไป) มีความแข็งแรง และมีความทนทานต่อการ กัดกร่อนในดินได้ดี ซึ่งผ่านการทดสอบและรับรองมาตรฐานสากล UL467, IEC 62561-2 และ TIS 3024 -2 เมื่อเทียบกับ Ground Rod ทั่วไปที่ไม่ผ่านการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์จะมีอายุการใช้ งานต่ำ ผุกร่อนไว

ผลิตภัณฑ์ MEG (More Effective Grounding)



บริษัทได้วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ MEG สารปรับปรุงค่าความต้านทานดินให้ ค่าความนำทางไฟฟ้าที่ดีขึ้นสามารถติดตั้ง Ground และใช้งานได้ทุกสภาพพื้นที่ที่มี ข้อจำกัด ผลิตภัณฑ์ที่มีค่าความต้านทานจำเพาะต่ำ อีกทั้งยังใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่าง คุ่มค่าโดยได้นำผง Graphite ที่เกิดจากกระบวนการผลิต Graphite Mould มารีไซเคิลเป็น วัสดุอุดที่มีคุณภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานการผลิต MEG เป็นไปตามมาตรฐานสากล IEC 62561-7 และ TIS 3024 -7 ว่าด้วยเรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ความปลอดภัยด้านการใช้ งาน อีกทั้งผลการทดสอบไม่พบสารที่เป็นพิษและอันตรายต่อสภาพแวดล้อมภายหลังการ ใช้ผลิตภัณฑ์ ทำให้มั่นใจถึงความปลอดภัยของผู้ใช้งานและคำนึงถึงความปลอดภัยของ ชุมชน

กลุ่มผลิตภัณฑ์ผงเชื่อม (Weld Metal Powder)



บริษัทได้ศึกษา พัฒนาผลิตภัณฑ์ และเปลี่ยนแปลงกระบวนการผลิตผง เชื่อม โดยได้ปรับปรุงเตาอบร่วมกับผู้ผลิตเครื่องจักร เป็นเตาอบโรตารีที่มี คุณภาพสูง เพิ่มกำลังการผลิตและลดเศษวัสดุที่เกิดจากการทดสอบในแต่ละรอบ การผลิตลง 2 เท่า โดยเป็นผลงานนวัตกรรมของพนักงานจากเวทีการประกวด QCC และ Kaizen รวมถึงคัดสรรวัตถุดิบที่มีคุณภาพเข้าสู่กระบวนการผลิตและ ใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่าโดยได้นำทองแดงที่เกิดจากกระบวนการผลิตมารี ไซเคิลเป็นวัสดุอุดที่มีคุณภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานการผลิตผงเชื่อม ซึ่งผ่านการ ทดสอบและรับรองมาตรฐานสากล UL467, IEC 62561 และ TIS 3024 ว่าด้วย เรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ความปลอดภัยด้านการใช้งาน และจะต้องไม่มีโลหะ ที่เป็นพิษอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงาน ทำให้มั่นใจถึงความปลอดภัยของผู้ใช้งานและ ส่งมอบคุณภาพระบบต่อลงดินและระบบป้องกันฟ้าผ่าเพื่อความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน

กลุ่มผลิตภัณฑ์ชิ้นงานหล่อขึ้นรูป



บริษัทได้วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชิ้นงานหล่อขึ้นรูป Universal Saddle เพื่อเพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการติดตั้งให้กับผู้ใช้งาน ซึ่งสามารถใช้งานได้ทั้งสายตัวนำชนิดกลมและชนิดแบน รวมถึงคัตสรวัตต์ดับที่มีคุณภาพเข้าสู่กระบวนการผลิตและใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่าโดยได้นำทองแดงที่เกิดจากกระบวนการผลิตมารีไซเคิลเป็นวัตต์ดับที่มีคุณภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานการผลิตชิ้นงานหล่อขึ้นรูป ซึ่งผ่านการทดสอบและรับรองมาตรฐานสากล IEC 62561-1, IEC 62561-4, TIS 3024-1, TIS 3024-4 ว่าด้วยเรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ความปลอดภัยด้านการใช้งาน ทำให้มั่นใจถึงความปลอดภัยของผู้ใช้งานและคำนึงถึงความปลอดภัยของชุมชนโดยรอบ

ทั้งนี้ บริษัทได้มุ่งมั่นและพัฒนาเข้าสู่ อุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry) เป็นโครงการที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานประกอบการ มุ่งสู่อุตสาหกรรมสีเขียวและเป็นที่ยอมรับของทั่วโลก โดยมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การผลิตเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมทั้งภายในและภายนอกบริษัท

บริษัทได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 3 : ระบบสีเขียว (Green System) บริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผลและทบทวนเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน ณ โรงงานบางใหญ่



สาขาโรงงานบางใหญ่

และ ได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 1 : ความมุ่งมั่น สีเขียว (Green Commitment) มีความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมีการสื่อสารภายในองค์กรให้ทราบทั่วกันสาขาโรงงานไทรใหญ่



สาขาโรงงานไทรใหญ่

3.3.3 การพัฒนาศักยภาพพนักงาน



บริษัทมีนโยบายการจ้างงานที่มุ่งเน้นการให้ความเท่าเทียมกัน และไม่ถูกเลือกปฏิบัติ ไม่จำกัดหรือกีดกันในเรื่องเพศ เชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม ซึ่งปี 2565 บริษัทมีพนักงานทั้งหมด 316 คน โดยมีช่วงอายุ เพศ ระดับการศึกษา และลักษณะการปฏิบัติงานที่หลากหลาย อีกทั้งยังส่งเสริมอาชีพให้บุคคลทุลพลภาพได้มีโอกาสแสดงความสามารถ ก่อให้เกิดการมีรายได้และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดยมีการจ้างงานพนักงานทุลพลภาพ จำนวน 5 คน ดังนี้

- จำนวนพนักงานแยกตามหน่วยงาน

สายงาน	จำนวนพนักงาน				
	ชาย	สัดส่วน	หญิง	สัดส่วน	รวม (คน)
สายงานสนับสนุนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	10	7%	23	14%	33
สายงานการผลิต	75	50%	66	41%	141
สายงานนวัตกรรม	20	13%	5	3%	25
สายงานการตลาด	38	24%	35	22%	73
สายงานการเงิน	4	3%	18	11%	22
สายงานธุรการ	6	3%	16	9%	22
รวม (คน)	153	100%	163	100%	316

● จำนวนพนักงานแยกตามอายุและวุฒิการศึกษา

อายุ	จำนวน	สัดส่วน	วุฒิการศึกษา	จำนวน	สัดส่วน
18 ปี ขึ้นไป	4	1%	ปริญญาโท	11	3%
20-29 ปี	66	21%	ปริญญาเอก	1	0%
30-39 ปี	114	36%	ปริญญาตรี	135	43%
40-49 ปี	90	28%	ปวส.	20	6%
50-59 ปี	33	11%	ปวช.	14	5%
60 ปี ขึ้นไป	9	3%	มัธยมศึกษา	84	28%
			ประถมศึกษา	51	15%
รวม	316	100%	รวม	316	100%

สถิติพนักงานเริ่มงานใหม่ (ปี 2564 - 2565)

สายงาน	ปีการเข้าใหม่ของพนักงาน			
	พนักงานเข้าใหม่ ปี 2564		พนักงานเข้าใหม่ ปี 2565	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
สายงานสนับสนุนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	5	2	10
สายงานการผลิต	10	5	31	23
สายงานนวัตกรรม	2	-	5	8
สายงานการตลาด	9	9	11	7
สายงานการเงิน	-	1	2	3
สายงานธุรการ	1	2	-	5
รวม	22	22	51	56
	44		107	

สถิติพนักงานลาออก (ปี 2564 - 2565)

สายงาน	ปีการลาออกของพนักงาน				พนักงานคงเหลือปี 2565
	พนักงานลาออกปี 2564		พนักงานลาออกปี 2565		
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
สายงานสนับสนุนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	2	2	1	33
สายงานการผลิต	3	1	13	4	141
สายงานนวัตกรรม	-	-	4	4	25
สายงานการตลาด	8	4	13	29	73
สายงานการเงิน	-	-	3	2	22
สายงานธุรการ	-	1	-	2	22
รวม	11	8	35	22	316
	19		57		

โดยจากการสัมภาษณ์พนักงานลาออก (Exit Interview) พบว่า ปัจจัยหลักที่พนักงานลาออกจากบริษัท คือ การโอนย้ายถิ่นฐานระหว่างจังหวัด การทำธุรกิจส่วนตัว และการศึกษาต่อที่ต่างประเทศ เป็นต้น

การจ้างงานพนักงานทุลพลาภาพ

จำนวนพนักงานผู้ที่มีความผิดปกติหรือบกพร่องทางร่างกาย		
เพศ	ปี 2564	ปี 2565
ชาย	3	3
หญิง	2	2
รวม	5	5

- การประเมินผลการทำงาน และค่าตอบแทน / สวัสดิการของพนักงาน

บริษัทได้กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการทำงานของพนักงานและปรับเงินเดือนประจำปี ประเมินทั้งสิ้น 6 ด้าน แยกสัดส่วนคะแนนการประเมินตามระดับตำแหน่งงาน และมีหัวข้อหลักในการประเมิน คือ การทดสอบความรู้ความสามารถของพนักงาน สถิติการทำงานของพนักงาน การประเมินโดยผู้บังคับบัญชา และการประเมินผลงานตามดัชนีชี้วัดผลงานหรือความสำเร็จของงาน โดยเทียบผลการปฏิบัติงาน KPI (Key Performance Indicator) กับเป้าหมายหรือมาตรฐานของงานแต่ละฝ่าย/แผนก และอนุมัติผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร โดยหลังจากการประมวลผลการประเมินของพนักงานทั้งหมดในองค์กร บริษัทจะนำผลคะแนนที่ได้ไปกำหนดหลักสูตรและแนวทางเพื่อพัฒนาศักยภาพให้กับพนักงานในบริษัท

และจัดให้มีสวัสดิการพนักงานตามที่กฎหมายกำหนดและนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม ประกันอุบัติเหตุ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีพนักงานเข้าร่วมโครงการ จำนวน 199 คน การสนับสนุนชุดยูนิฟอร์มพนักงาน การสนับสนุนเงินช่วยเหลือในกรณีต่างๆ สนับสนุนที่พักพนักงานฝ่ายผลิต การรับส่งพนักงาน เป็นต้น

- การส่งเสริมความก้าวหน้าของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของพนักงานทุกระดับ และส่งเสริมให้มีทักษะที่หลากหลาย โดยได้กำหนดนโยบาย เป้าหมายและจัดทำแผนวิเคราะห์ทักษะและหลักสูตรการฝึกอบรมที่เหมาะสมตามตำแหน่งงาน เพื่อพัฒนาความรู้และความสามารถของพนักงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายการเติบโตขององค์กร และเพื่อเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินหรือสภาวะวิกฤติขององค์กร รวมถึงรองรับกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตเพื่อให้สามารถปรับตัวได้ทันทั่วทั้ง โดยมีการพัฒนาศักยภาพพนักงานอย่างต่อเนื่อง จึงได้พัฒนารูปแบบการจัดอบรมสำหรับยุคชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) ปรับเปลี่ยนจากการฝึกอบรมในห้องเรียนไปสู่การฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์ และจัดการทดสอบความรู้ความสามารถกับพนักงานทั้งหมดในองค์กรในด้านความรู้พื้นฐานของบริษัท เช่น ความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ, ความรู้ด้านกฎระเบียบของบริษัท, ความรู้ด้านทิศทางการบริหาร นโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจของบริษัท, ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์ของบริษัท, ความรู้ด้านการสร้างคุณค่าสู่สังคม (Creating Shared Value: CSV), ความรู้ด้านการจัดทำ 5 ส ของบริษัท เป็นต้น และกำหนดเป็นหัวข้อในการประเมินประจำปีของพนักงานอีกด้วย โดยพนักงานทั้งหมดของบริษัทได้มีการเรียนรู้และสอบผ่านเกณฑ์การประเมินครบทุกหัวข้อ ซึ่งเป็นปัจจัยหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบริษัท

บริษัทได้มีการกำหนดเป้าหมาย "สร้างวัฒนธรรมองค์กรการเรียนรู้และพัฒนาองค์กรสู่การเป็นมืออาชีพ" จึงได้มีการจัดทำแผนฝึกอบรมประจำปี ครอบคลุมกระบวนการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้าให้กับพนักงาน โดยแบ่งเป็น 5 ข้อดังนี้

1. ระบบลำดับขั้น (Qualification) บริษัทกำหนดลำดับขั้นเพื่อแสดงถึงระดับความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน และใช้ในการกำหนดค่าตอบแทนที่ยุติธรรมและเหมาะสม

2. ระบบตำแหน่ง (Position) บริษัทกำหนดหน้าที่ บทบาท อำนาจ และความรับผิดชอบในหน่วยงาน ของแต่ละตำแหน่งงานอย่างชัดเจน โดยการเลื่อนตำแหน่งและลำดับขั้นจะมีการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้
3. ระบบการโอนย้ายหมุนเวียนงาน (Rotation) เป็นการเปลี่ยนสังกัดโดยเปลี่ยนประเภทงานเพื่อให้เกิดการสร้างและพัฒนาความสามารถ และนำไปสู่การเลื่อนขั้นในที่สุด
4. ระบบการประเมิน (Evaluation) บริษัทกำหนดเกณฑ์การวัดผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ประกอบในการพิจารณาขึ้นเงินเดือน โบนัส การเลื่อนตำแหน่งและลำดับขั้น และสามารถแสดงให้เห็นจุดอ่อน - จุดแข็งของพนักงาน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาความสามารถต่อไป เกณฑ์การประเมินของบริษัทอยู่บนหลักความยุติธรรม เหมาะสม และยอมรับได้
5. ระบบค่าจ้าง โครงสร้างของค่าจ้างประกอบด้วย เงินเดือนพื้นฐาน ค่าความสามารถ ค่าตำแหน่ง เงินช่วยเหลือต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด ค่าเบี้ยขยัน เป็นต้น บริษัทมีการปรับขึ้นเงินเดือนเป็นประจำทุกปี โดยมีค่าดัชนีประกอบการขึ้นเงินเดือน คือ การปรับค่าแรงขั้นต่ำของรัฐบาล อัตราเงินเฟ้อ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดการเปลี่ยนแปลงของอัตราค่าครองชีพ และภาวะอุตสาหกรรม

ทั้งนี้ บริษัทพิจารณาหลักสูตรที่เหมาะสมให้กับพนักงานตามตำแหน่งงาน เช่น การอบรมเชิงกลยุทธ์ การอบรมแยกตามสายงาน และการพัฒนาตนเอง โดยจัดให้มีการอบรมภายในบริษัทและภายนอกบริษัท ซึ่งในปี 2565 บริษัทกำหนดเป้าหมายในการส่งเสริมความรู้หรือดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพพนักงานให้ต้องมีจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมของพนักงานโดยเฉลี่ย 8 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

เส้นทางพัฒนาพนักงานของบริษัท

ระดับตำแหน่งงาน	Level	หลักสูตร สำหรับ พนักงานใหม่	หลักสูตร ตามกลุ่ม วิชาชีพ	หลักสูตร เตรียมความ พร้อมในแต่ละ ระดับ	หลักสูตร Leadership Development
C level	9	พื้นฐานการ เรียนรู้องค์กร (On-Boarding Program)	โปรแกรม พัฒนาตาม กลุ่มวิชาชีพ ทุกสายงาน	Individual Development	Leadership Development For Executive
Asst. Division Mgr., D level	8			เตรียมพื้นฐาน ระดับบริหาร	Agile Leadership Program
Department Manager	7				
Asst. Department Mgr.	6			เตรียมพื้นฐาน ระดับหัวหน้า งาน	New Leader Program
Head Section, Section Mgr.	5				
Eng.,Sale Eng., Account Ex., Administrator, Sr.ทุกตำแหน่ง	4				
Admin, Officer, Technician	3				
Sup.	2				
พจน.ปฏิบัติการ	1				
หลักสูตรตามกฎหมายและนโยบายองค์กร					

ตัวอย่างโครงการพัฒนาศักยภาพและฝึกอบรมที่ส่งเสริมความก้าวหน้าของพนักงาน

- โครงการ QCC (Quality Control Circle)
 - แนวคิดที่มาและความสำคัญ

การควบคุมคุณภาพในโรงงานมีความสำคัญอย่างยิ่ง การนำเครื่องมือในการควบคุมคุณภาพมาใช้จึงจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อนำมาช่วยในการแก้ไขปัญหาอย่างถูกต้อง เป็นระบบ และเป็นขั้นตอนอย่างมีประสิทธิภาพ

QCC เป็นเครื่องมือชนิดหนึ่งที่ช่วยในการแก้ไขปัญหาและเป็นเครื่องมือที่สำคัญที่สุดของการทำระบบ TQM ซึ่งเป็นเป้าหมายของบริษัท ตั้งแต่เรื่องของคุณภาพในการทำงาน การค้นหาปัญหา การทำงานเป็นทีมรวมถึงการนำเสนอผลงาน

○ วัตถุประสงค์โครงการ

- เพื่อให้พนักงานนำหลักการ QCC มาใช้ในการวิเคราะห์แก้ไขปัญหาอย่างมีรูปแบบ และปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานและบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- เพื่อพัฒนาทักษะและความรู้ให้กับพนักงานในการเลือกใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างถูกต้อง
- เพื่อสร้างการทำงานเป็นทีม และเกิดความสามัคคี
- เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับพนักงาน

○ ระยะเวลา

เมษายน ถึง กันยายน พ.ศ. 2565

○ ขั้นตอนดำเนินโครงการ

1. จัดหลักสูตรอบรม QCC ให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจหลักการดำเนินการ
2. จัดกิจกรรมประกวดผลงาน QCC โดยพนักงานแต่ละแผนกเสนอผลงาน และมีประธานเจ้าหน้าที่สายงานการผลิตและตัวแทนผู้บริหารในฝ่ายผลิต เป็นคณะกรรมการตัดสินผลงาน
3. ผู้ชนะการประกวดนำเสนอผลงานและรับมอบรางวัล

○ เป้าหมาย - ตัวชี้วัด

กำหนดให้มีผลงาน ซึ่งอาจเป็นผลิตภัณฑ์ เครื่องมือ หรือกระบวนการ ที่สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานจริง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประหยัดเวลา หรือลดค่าใช้จ่าย อย่างน้อย 5 ผลงานต่อปี

○ ผลการดำเนินโครงการ

จำนวนผลงานที่ส่งเข้าประกวดในโครงการ	จำนวนผลงานที่ได้รับพิจารณานำไปใช้จริง
6 ผลงาน	5 ผลงาน

○ ประโยชน์ที่ได้รับ

1. ลดต้นทุนการผลิต
2. ลดเวลาและข้อผิดพลาดในกระบวนการทำงาน
3. เพิ่มทักษะความรู้ให้กับพนักงาน
4. เกิดการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
5. เพิ่มแรงจูงใจให้กับพนักงาน

○ ภาพกิจกรรม





● โครงการ Kaizen

○ แนวคิดที่มาและความสำคัญ

ในการแข่งขันทางธุรกิจ เรื่องคุณภาพ ต้นทุนการผลิต และระยะเวลาที่ใช้ในการผลิตจนถึงการส่งมอบมีความสำคัญอย่างมาก การบริหารจัดการได้ดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลจะทำให้ผลลัพธ์เป็นที่พึงพอใจของลูกค้า ทำให้องค์กรแข่งขันได้และเติบโตอย่างยั่งยืน Kaizen เป็นเครื่องมือชนิดหนึ่งที่ช่วยในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ โดยปรับปรุงการทำงานด้วยตัวบุคลากรภายในองค์กรเอง

○ วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้พนักงานนำหลักการ Kaizen มาใช้ในการแก้ไขปัญหาและปรับปรุงกระบวนการทำงาน
2. เพื่อพัฒนาทักษะและความรู้ให้กับพนักงาน
3. เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับพนักงาน

○ ระยะเวลา

เมษายน ถึง กันยายน พ.ศ. 2565

○ ขั้นตอนดำเนินโครงการ

1. จัดหลักสูตรอบรม Kaizen ให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจหลักการดำเนินการ
2. จัดกิจกรรมประกวดผลงาน Kaizen โดยพนักงานแต่ละแผนกเสนอผลงาน และมีประธานเจ้าหน้าที่สายงานการผลิตและตัวแทนผู้บริหารในฝ่ายผลิต เป็นคณะกรรมการตัดสินผลงาน
3. ผู้ชนะการประกวดนำเสนอผลงานและรับมอบรางวัล

○ เป้าหมาย - ตัวชี้วัด

กำหนดให้ต้องมีผลงาน ซึ่งอาจเป็นผลิตภัณฑ์ เครื่องมือ หรือกระบวนการ ที่สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานจริง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประหยัดเวลา หรือลดค่าใช้จ่าย อย่างน้อย 5 ผลงานต่อปี

○ ผลการดำเนินโครงการ

จำนวนผลงานที่ส่งเข้าประกวดในโครงการ	จำนวนผลงานที่ได้รับพิจารณานำไปใช้จริง
8 ผลงาน	5 ผลงาน

○ ประโยชน์ที่ได้รับ

1. ลดต้นทุนการผลิต
2. ลดเวลาและข้อผิดพลาดในกระบวนการทำงาน
3. เพิ่มทักษะความรู้ให้กับพนักงาน
4. เกิดการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
5. เพิ่มแรงจูงใจให้กับพนักงาน

○ ภาพกิจกรรม



● โครงการ Noburo

○ วัตถุประสงค์

1. สร้างแรงบันดาลใจ การเรียนรู้และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมพนักงาน ด้วยหลักความรู้การเงิน พร้อมสินเชื่อหรือที่เรียกว่า "ความรู้-คู่ทุน"
2. เรียนรู้การเงิน ผ่านการเปลี่ยนความคิด ปรับพฤติกรรม และลงมือทำ
3. สินเชื่อสวัสดิการ ช่วยแก้หนี้พนักงาน

○ ระยะเวลา

กรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2565

○ ขั้นตอนดำเนินโครงการ

1. จัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานผ่านการสัมมนา
2. พนักงานลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการผ่าน Application
3. พนักงานเข้าอบรมและทดสอบความรู้ในแต่ละบทเรียนผ่าน Application
4. สรุปผลการดำเนินงานและปรับปรุงในปี 2566

○ เป้าหมาย - ตัวชี้วัด

กำหนดให้พนักงานทุกระดับเข้าร่วมอบรมทั้งหมด และจำนวนผู้ที่เข้าร่วมโครงการสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ในระยะเวลาที่เข้าร่วมโครงการ

○ ประโยชน์ที่ได้รับ

1. พนักงานมีความรู้ในด้านการเงินมากขึ้น
2. ช่วยเหลือพนักงานที่ประสบปัญหาทางการเงิน
3. ปรับพฤติกรรม ความคิด การลงมือทำ ทางด้านการเงิน

○ ผลการดำเนินโครงการ

1. จำนวนคนใช้สินเชื่อทั้งหมด 80 คน แบ่งเป็น
 - สินเชื่อฉุกเฉิน 80 คน
 - ภารกิจพิชิตหนี้ 27 คน

2. ยอดใช้สินเชื่อทั้งหมด 1.4 ล้าน แบ่งเป็น
 - สินเชื่อฉุกเฉิน 946,174 บาท
 - ภารกิจพิชิตหมิ่น 478,722 บาท
3. การจ่ายหนี้ของพนักงาน
 - มีพนักงานจ่ายบันทึกการจ่ายหนี้ทั้งหมด 18 คน
 - รวมจ่ายหนี้ทั้งสิ้น 1.1 ล้านบาท

○ ภาพกิจกรรม



● โครงการฝึกอบรม On Job Training (OJT)

ผู้บริหารพิจารณาถึงความจำเป็นในการฝึกอบรมพนักงาน (On job training) เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งของตนเองและสามารถพัฒนาทักษะความสามารถในสายงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้ต้องมีการดำเนินการอบรมพนักงานในกรณีดังต่อไปนี้

- พนักงานใหม่ที่เข้ามาเริ่มงานกับองค์กร หรือพนักงานเก่าที่ปรับเปลี่ยนหรือโยกย้ายหน้าที่รับผิดชอบหรือตำแหน่งงานใหม่
- พนักงานขาดความรู้หรือทักษะความสามารถในตำแหน่งเดิม โดยผู้บังคับบัญชาจะต้องทำการทบทวน สอนงานพนักงานคนนั้นซ้ำอีกครั้ง
- ลักษณะงานหรือความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น หรือเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม
- มีเทคโนโลยีของงานที่รับผิดชอบถูกปรับเปลี่ยนให้แตกต่างไปจากเดิม เช่น มีเครื่องจักรใหม่ เทคนิคในการทำงานใหม่ เป็นต้น

โดย สรุปผลจากการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพพนักงานทั้งหมดตลอดปี 2565 พบว่า จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมของพนักงานโดยเฉลี่ยเท่ากับ 12.71 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยต่อปีของการฝึกอบรมและการพัฒนาพนักงาน

รายละเอียด	ปี 2564	ปี 2565
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมของพนักงานโดยเฉลี่ย (ชั่วโมงต่อคนต่อปี)	3.20	12.71
จำนวนพนักงานฝึกอบรมทั้งหมด (คน)	124	315

จำแนกตามประเภทของพนักงาน

ประเภทพนักงาน	ปี 2564	ปี 2565
จำนวนพนักงานรายวันที่ได้รับการอบรม (คน)	46	94
จำนวนพนักงานรายเดือนที่ได้รับการอบรม (คน)	78	221

● ความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

เพื่อให้งานบรรลุผล พนักงานมีความสุข บริษัทตระหนักดีว่า พนักงานคือทรัพยากรที่มีค่ามากที่สุด และเปรียบเสมือนพลังขององค์กร ที่จะทำให้องค์กรบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ ดังนั้นการรับรู้และตอบสนองความคาดหวังของพนักงานจึงเป็นสิ่งที่จะต้องให้ความสำคัญตลอดมา โดยได้ดำเนินการสำรวจความรู้สึกและมุมมองของพนักงานที่มีต่อการดำเนินงานขององค์กร ด้วยคำถามที่สะท้อนถึงพฤติกรรมของพนักงานใน 3 ด้าน

- Say พูดถึงบริษัทในแง่ดี
- Stay พฤติกรรมและความตั้งใจที่จะอยู่ทำงานที่องค์กรต่อไป หรือต้องคิดหนักมากที่จะออกจากองค์กร
- Strive พฤติกรรมที่พนักงานมีความมุ่งมั่น ทุ่มเททำงานอย่างเต็มที่ คอยคิดค้นหรือริเริ่มไอเดียใหม่ๆ พร้อมทั้งจะทำงานเกินความคาดหวังเพื่อให้งานออกมาประสบความสำเร็จ

โดยบริษัทจะดำเนินการสำรวจความคาดหวังและความผูกพันของพนักงาน จากนั้นนำผลลัพธ์มาวิเคราะห์ และกำหนดกลยุทธ์สู่การยกระดับความผูกพันและการมีส่วนร่วมของพนักงาน ที่จะช่วยให้องค์กรสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยในปี 2565 บริษัทตั้งเป้าหมายผลการประเมินความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรมากกว่าร้อยละ 90 ซึ่งมีหัวข้อการสำรวจและผลคะแนนดังนี้

- 1) ด้านลักษณะการทำงาน
- 2) ด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน
- 3) ด้านระบบองค์กร
- 4) ด้านบุคลากรและสังคม

โดยผลสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรเฉลี่ย อยู่ที่ร้อยละ 88 ซึ่งมีประเด็นสำคัญที่บริษัทต้องพิจารณาและปรับปรุงจำนวน 2 ด้าน คือ ด้านระบบองค์กร พบว่า พนักงานมีความต้องการให้บริษัทดำเนินการปรับปรุงเรื่องระบบการทำงาน รวมทั้งพัฒนาสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือพนักงานและครอบครัวที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 และด้านบุคลากรและสังคม พบว่า พนักงานต้องการให้บริษัทร่วมสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสร้างความสนุกสนานและสามัคคีในหมู่คณะมากขึ้น

โครงการ การพัฒนาและปรับปรุงเพื่อสร้างความผูกพันของพนักงาน

1. การปรับปรุงวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร
2. การปรับปรุงด้านระบบองค์กร โดยปรับปรุง JD QP WI และ KPI ขององค์กร
3. โครงการพัฒนาสวัสดิการ โบนัส
4. กิจกรรมแข่งขันกีฬาหลากหลายและกีฬาป้องกัน เพื่อสร้างความสามัคคีให้กับพนักงาน
5. กิจกรรมทางศาสนา เช่น กิจกรรมประเพณีทอดผ้าป่า กิจกรรมประเพณีทอดกฐิน กิจกรรมงานบุญของบริษัท เป็นต้น

- **การดูแลและพัฒนาชุมชนและสังคม**

บริษัทใส่ใจในการดำเนินการธุรกิจควบคู่กับการดูแลและพัฒนาชุมชนและสังคมรอบข้าง โดยมีการสำรวจข้อกังวลของชุมชนและสังคมที่ได้รับผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนจัดทำโครงการเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม พร้อมทั้งดำเนินกิจกรรมเพื่อการสร้างและสานสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์กร ชุมชน และสังคม

โดยปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการสำรวจข้อกังวลของชุมชนและสังคมที่อาจได้รับผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินงานของบริษัท โดยไม่พบปัญหา/ข้อกังวลจากชุมชนและสังคม ทั้งนี้ได้ดูแลและพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง ผ่านกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชน โดยบริษัทให้การสนับสนุนสินค้าจากกลุ่มผู้พิการทางร่างกาย ภายในชุมชนรอบข้างสถานประกอบการและใกล้เคียง เพื่อเสริมสร้างรายได้ให้กับกลุ่มผู้พิการ
- การมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางศาสนา เพื่อสานสัมพันธ์ไมตรีระหว่างองค์กรและชุมชนรอบข้าง
 - ภาพกิจกรรม: ถวายเทียนพรรษา ณ วัดบางเลนเจริญ



- ภาพกิจกรรม: ถวายเทียนพรรษา ณ วัดยุคนันทราวาส



- ภาพกิจกรรม: วันวิสาขบูชา



- ภาพกิจกรรม: วันมาฆบูชา



ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมดำเนินการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรม ทั้งในรูปแบบของการพัฒนาต่อยอดจากผลิตภัณฑ์เดิม และการคิดค้นนวัตกรรมขึ้นใหม่ รวมถึงการปรับปรุงผลิตภัณฑ์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีกลยุทธ์การวิจัยและพัฒนา เพื่อให้องค์กรมีผลิตภัณฑ์นวัตกรรมในระดับแนวหน้า และสร้างศักยภาพในการแข่งขัน ซึ่งกลยุทธ์ดังกล่าวประกอบด้วย

- การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ โดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพสูง และมีราคาที่สามารถแข่งขันได้
- การพัฒนาเทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์ให้มีความทันสมัย เช่น อุปกรณ์เซ็นเซอร์เพื่อความปลอดภัย อุปกรณ์ IoT และระบบ Cloud Computing
- การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรด้านงานวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีสมัยใหม่

การส่งเสริมการคิดค้นและพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมภายในบริษัท

1. โครงสร้างภายในฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมประกอบด้วย RI-1, RI-2, RI-3 และ Software Development เพื่อรองรับการวิจัยและนวัตกรรมในหลายรูปแบบ
2. จัดทำ KPI ส่งเสริมให้พนักงานคิดค้นนวัตกรรมที่สอดคล้องกับพันธสัญญา โดยมีการวิจัยและพัฒนาจนเข้าเป็นผลิตภัณฑ์นวัตกรรม การขึ้นบัญชีทรัพย์สินทางปัญญา และการรับรองสินค้าในระบบสากล

การปรับปรุงและพัฒนาต่อยอดความคิดผลิตภัณฑ์นวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

1. กำหนด Milestone เพื่อพัฒนานวัตกรรมสู่ท้องตลาด รูปแบบในการพัฒนาเป็นไปตาม Technology Readiness Level (TRL) ส่งผลให้สินค้าและนวัตกรรมมีความน่าเชื่อถือตามมาตรฐานสากล โดยเน้นความปลอดภัยของสังคมเป็นสำคัญ

นวัตกรรม : ระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Smart Lightning Management System)

สภาพอากาศและสภาพภูมิอากาศในโลกปัจจุบันเกิดการแปรปรวนอย่างมาก ส่งผลให้ภัยธรรมชาติต่างๆ มีความรุนแรงมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งภัยธรรมชาติจาก “ฟ้าผ่า” ซึ่งเป็นปรากฏการณ์ทางธรรมชาติที่ไม่มีอุปกรณ์หรือวิธีการใดสามารถปรับเปลี่ยนปรากฏการณ์ดังกล่าวได้ นับเป็นภัยพิบัติจากธรรมชาติที่สร้างความเสียหายแก่ชีวิตและทรัพย์สินเป็นอย่างมาก ดังนั้น ความปลอดภัย (Safety) จึงเป็นมาตรการสำคัญที่ทุกองค์กรจำเป็นต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดเพื่อลดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

เนื่องจากอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในระบบป้องกันฟ้าผ่า ถูกนำไปติดตั้งใช้งานในแต่ละพื้นที่เฉพาะตามการประยุกต์ใช้งาน และมีการตรวจสอบสถานะการทำงานหรือสภาพการใช้งานตามรอบการตรวจสอบบำรุงรักษาในแต่ละปีเท่านั้น หรือไม่ได้มีการตรวจสอบสถานะของอุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานได้

ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมจึงได้มุ่งมั่นพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์นวัตกรรมโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ทั้งทางด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ เพื่อให้สามารถติดตามสถานะการทำงานของอุปกรณ์หรือเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบต่อลงดิน ได้แบบเรียลไทม์ เช่น ระบบตรวจสอบค่าการวัด ระบบตรวจนับจำนวนและแจ้งเตือนเมื่อมีฟ้าผ่าหรือเสร็จเกิดขึ้น ระบบตรวจวัดกระแสไฟฟ้ารั่ว เป็นต้น ทำให้สามารถควบคุมจากระยะไกล (Remote) เพื่อตรวจสอบสถานะและประสิทธิภาพการทำงานได้ตลอดเวลา ทำให้สามารถวางแผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่างๆ ในระบบป้องกันฟ้าผ่าได้ทันทั่วทั้งที่ ทั้งยังสามารถกำหนดมาตรการการป้องกันฟ้าผ่าได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น เป็นการเพิ่มความมั่นคง ปลอดภัยให้กับโครงสร้างพื้นฐานและระบบต่าง ๆ ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วย

Department : Engineering 2			Budget : ปี พ.ศ. 2564		Update : 20/1/64				
Project code	Project Development	ระยะเวลาดำเนินการ	Plan Actual	Amount (Baht)	จำนวนเงินที่ใช้ในแต่ละเดือนของปี พ.ศ. 2564				สถานะความ คืบหน้า
					Jan	Feb	Mar	Apr	
	1. Smart Lightning Management System								
64C-EN2-SLM-13	Smart Lightning Management System Network (Cloud Server) รุ่น KSLM-NS-S1	04/01/64-30/04/64 ระยะเวลา 4 เดือน	Plan						TRL 5 --> TRL 9
			Actual						
64C-EN2-SLM-14	Smart Lightning Management System รุ่น KSLM-H10S2L Local HMI (PTT Block Valve Station)	04/01/64-28/02/64 ระยะเวลา 2 เดือน	Plan						TRL 7 --> TRL 9
			Actual						
64-EN2-SLM-15	Smart Lightning Management System รุ่น KSLM-NS-H10S3L	04/01/64-30/04/64 ระยะเวลา 4 เดือน	Plan						TRL 5 --> TRL 9
			Actual						

Kumwell

R&D APPROVAL			
ใบขออนุมัติงานวิจัยและพัฒนา			
วันที่	04 มกราคม 2564	JOB CODE	64C-EN2-SLM-13
ฝ่าย	Engineering 2	แผนก	Electronic Product
1. ข้อมูลงานวิจัยและพัฒนา			
ชื่อโครงการ	พัฒนา Smart Lightning Management System Network (Cloud Server) (โปรเจกต์ต่อเนื่อง)		
รายละเอียดงาน	1. ติดตั้ง software Scada , Modbus config และ SQL Server		
	2. พัฒนาระบบฮาร์ดแวร์		
	3. พัฒนาระบบซอฟต์แวร์ Scada UI		
กำหนดเริ่มงาน	04 มกราคม 2564	กำหนดการแล้วเสร็จ	30 เมษายน 2564

Kumwell

R&D APPROVAL			
ใบขออนุมัติงานวิจัยและพัฒนา			
วันที่	04 มกราคม 2564	JOB CODE	64C-EN2-SLM-14
ฝ่าย	Engineering 2	แผนก	Electronic Product
1. ข้อมูลงานวิจัยและพัฒนา			
ชื่อโครงการ	พัฒนา Smart Lightning Management System รุ่น KSLM-H10S2L Local HMI (โปรเจกต์ต่อเนื่อง)		
รายละเอียดงาน	1. พัฒนา Software HMI ปรับ layout ตาม requirement 1 ตท		
	2. อัปเดต firmware และ พัฒนา lightning counter		
	3. อัปเดต firmware และพัฒนา ground monitoring เพิ่มฟังก์ชัน stop alarm และ restart working		
กำหนดเริ่มงาน	04 มกราคม 2564	กำหนดการแล้วเสร็จ	28 กุมภาพันธ์ 2564

R&D APPROVAL			
ใบขออนุมัติงานวิจัยและพัฒนา			
วันที่	04 มกราคม 2564	JOB CODE	64-EN2-SLM-15
ฝ่าย	Engineering 2	แผนก	Electronic Product
1. ข้อมูลงานวิจัยและพัฒนา			
ชื่อโครงการ	พัฒนา SLMS Network (Cloud Server) รองรับ ESD, EMI และ Smart SPD Monitoring		
รายละเอียดงาน	1. พัฒนาฮาร์ดแวร์ ESD, EMI และ Smart SPD Monitoring		
	2. พัฒนา Scada UI รองรับ ESD, EMI และ Smart SPD Monitoring		
	3. ทดสอบระบบ		
กำหนดเริ่มงาน	04 มกราคม 2564	กำหนดการแล้วเสร็จ	30 เมษายน 2564



ประโยชน์ของระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

1. ลดความเสียหายของระบบหรืออุปกรณ์ในวงกว้าง รวมถึงลดระยะเวลาในการ shut down ระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ใน 6 พื้นที่ ดังนี้
 - 1.1 PTT Block Valve Station BV5.15 จำนวนผู้ใช้งาน 2 คน (ผู้ดูแลระบบ) มีผู้ได้รับผลกระทบโดยตรงจำนวน 1,000 คน
 - 1.2 PTT Block Valve Station RA6 จำนวนผู้ใช้งาน 2 คน (ผู้ดูแลระบบ) มีผู้ได้รับผลกระทบโดยตรงจำนวน 500 คน
 - 1.3 PTT Stadium จ.ระยอง จำนวนผู้ใช้งาน 2 คน (ผู้ดูแลระบบ) มีผู้ได้รับผลกระทบโดยตรงจำนวน 2,000 คน
 - 1.4 โรงไฟฟ้าฝ่ายผลิต (EGAT) เขื่อนศรีนครินทร์ จ.กาญจนบุรี จำนวนผู้ใช้งาน 3 คน (ผู้ดูแลระบบ) มีผู้ได้รับผลกระทบโดยตรงจำนวน 1,500 คน
 - 1.5 PTT Global Chemical (PTTGC) จ.ระยอง จำนวนผู้ใช้งาน 5 คน (ผู้ดูแลระบบ) มีผู้ได้รับผลกระทบโดยตรงจำนวน 500 คน
 - 1.6 MOU EGAT การไฟฟ้าฝ่ายผลิต เขื่อนอุบลรัตน์ จ.ขอนแก่น จำนวนผู้ใช้งาน 4 คน (ผู้ดูแลระบบ) มีผู้ได้รับผลกระทบโดยตรงจำนวน 1,000 คน
 2. ใช้ผู้ดูแลระบบลดลง เพราะใช้ระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะเข้ามาช่วยดำเนินการ
 3. การทำงานของอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบป้องกันฟ้าผ่าและระบบกราวด์ สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพมากขึ้น เนื่องจากสามารถรับรู้ปัญหาและแก้ไขได้ทัน
 4. สามารถตรวจสอบและมอนิเตอร์ได้แบบ Real time : Anytime Anywhere ผ่านเว็บไซต์หรือมือถือ อำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ในการดูแลและตรวจสอบ อีกทั้งยังมีการบันทึกข้อมูลสถานะการทำงานของอุปกรณ์ รวมถึงการแจ้งเตือน เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ วางแผนการซ่อมบำรุง ปรับปรุงระบบให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
 5. เพิ่มความมั่นคง ปลอดภัย ลดความเสี่ยงจากความเสียหายที่เกิดจากผลกระทบของฟ้าผ่า
 6. เป็นผลิตภัณฑ์นวัตกรรมที่เข้ามาเพิ่มรายได้ให้กับบริษัท ในการขายร่วมกับระบบป้องกันฟ้าผ่าและการปรับปรุงระบบกราวด์ ให้กับโครงการขนาดใหญ่ เช่น โรงเรียนนานาชาติ โรงกลั่นน้ำมัน สนามบิน เป็นต้น เพื่อลดอัตราการเกิดอันตราย จึงเป็นแหล่งรายได้ของผลิตภัณฑ์นวัตกรรมที่เกิดประโยชน์ทางธุรกิจเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และช่วยส่งเสริมผลักดันทางด้านการตลาดได้ โดยมียอดขายในกลุ่มผลิตภัณฑ์นวัตกรรม Smart Lightning Management System (SLMS) 7.3 ล้านบาท ในปี 2564 และเพิ่มขึ้นเป็น 10.91 ล้านบาท ในปี 2565
- ทั้งนี้ บริษัทได้มีการเผยแพร่นวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อส่งมอบความปลอดภัยสู่สังคม (Safety to Society) ผ่านระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Smart Lightning Management System) ในปี 2564 มีการบรรยายผ่านระบบออนไลน์ (ZOOM) ให้กับลูกค้าทั้งในรูปแบบการสัมมนา Kumwell Academy และการบรรยายให้กับลูกค้ากลุ่มบริษัทโดยเฉพาะ และมีการโปรโมตผลิตภัณฑ์นวัตกรรมทางเว็บไซต์และเฟชบุ๊กของบริษัทเป็นประจำ

รูปภาพ : การจัดสัมมนาออนไลน์ เรื่อง ระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ รุ่น IoT ของ Kumwell Academy

**ระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่า
แบบอัจฉริยะรุ่น IoT**

- คุณสมบัติและการทำงานของระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Smart Lightning Network Management System)
- การประยุกต์ใช้ Smart Lightning Management System สำหรับ Unman Site เพื่อแจ้งเตือนภัยคุกคามจากฟ้าผ่าและสนามแม่เหล็กไฟฟ้าต่างๆ อย่างทันท่วงที และวางแผนซ่อมบำรุงได้ทันต่อเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดอันตรายเพื่อให้บริการพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

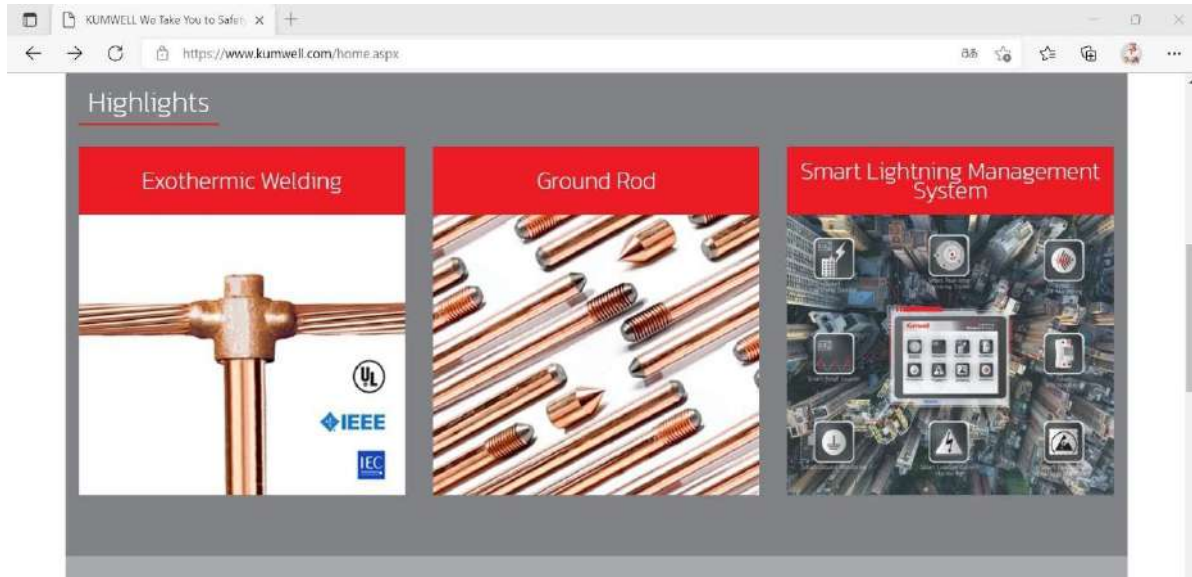
พฤหัสบดีที่ 21 ตุลาคม 2564
เวลา 10:30 - 11:30 น.

LIVE
Kumwellofficial
ลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนา

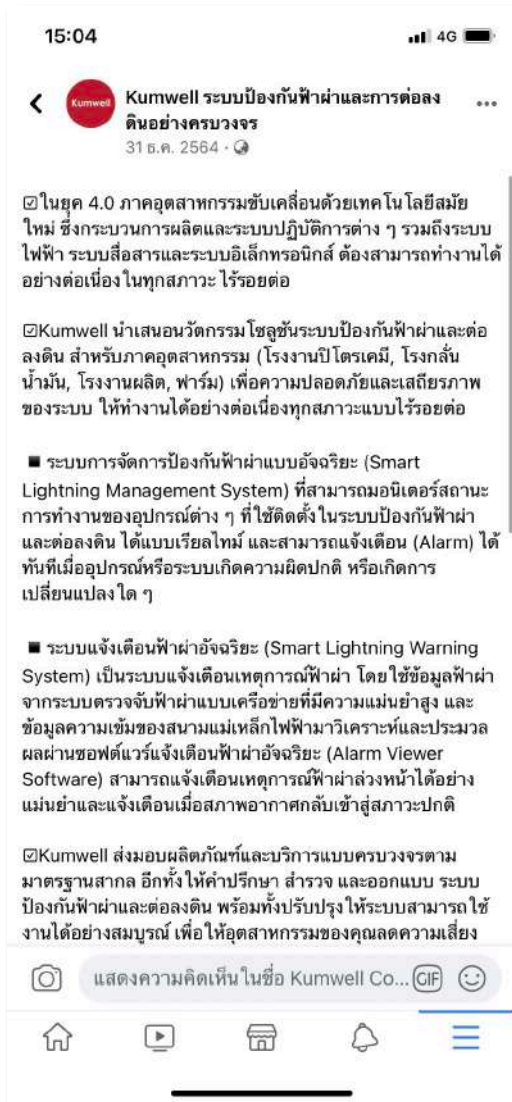
คุณ สุริย พรมมีพันธ์
Engineering 2 Electronic Product Manager

รูปภาพ : การโปรโมทผลิตภัณฑ์นวัตกรรมทางเว็บไซต์

<https://www.kumwell.com/Content.aspx?pagename=Highlight-Smart-Lightning-Management-System>







การโปรโมทผลิตภัณฑ์นวัตกรรมทาง facebook Kumwell Official

โดยบริษัทได้เริ่มจำหน่ายและใช้นวัตกรรมระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Smart Lightning Management System) จริงกับกลุ่มธุรกิจ ครั้งแรกในเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2564

เริ่มใช้นวัตกรรม : 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

ลูกค้า : PTT Stadium

โครงการ PTT Stadium

สนามฟุตบอล PTT Stadium ตั้งอยู่ที่ ตำบลห้วยบง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ซึ่งใช้ระบบเชิงฉนวนรับที่จากผู้ให้บริการ เพราะมีบรรยากาศร่มรื่น ใต้หลังคาสนามและเชื่อมกับ สนามฟุตบอลต่างประเทศ และสามารถจุผู้เข้าชมได้ราว 16,000 คน แต่ถึงนี้ความสวยงามต้องควบคู่กับความปลอดภัย เพื่อลดความเสี่ยงจากภัย "ฟ้าผ่า" ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้เข้าชมได้ และโครงสร้างพื้นฐานของสนามฟุตบอล PTT Stadium



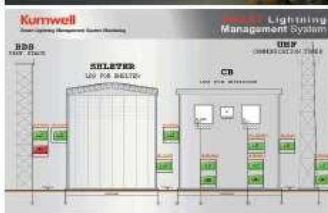
น. คิมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการออกแบบและติดตั้งระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบแจ้งเตือนฟ้าผ่า และระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ ในงานสนามฟุตบอล PTT Stadium โดยได้ดำเนินการออกแบบและติดตั้งระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ ได้แก่ มอนิเตอร์ความถี่เสียงของระบบกราวด์ มอนิเตอร์ตรวจสอบและบันทึกเหตุการณ์เกิดเสียงฟ้าผ่า มอนิเตอร์ตรวจสอบจำนวนและบันทึกวัน/เวลา เป็นต้น เพื่อส่งมอบความมั่นคง และความปลอดภัยให้กับผู้คนที่ใช้บริการในจนถึงโครงสร้างพื้นฐานของสนามฟุตบอล PTT Stadium



เริ่มใช้นวัตกรรม : 21 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ลูกค้า : PTT Block Valve Station (โครงการสถานีควบคุมก๊าซ RA6 และ BV5.15)

โครงการสถานีควบคุมก๊าซ RA6 และ BV5.15



โครงการก่อสร้างระบบสถานีควบคุมก๊าซจากสถานีควบคุมความดันก๊าซธรรมชาติราษบุรี-วังน้อยที่ 6 (RA6) เป็นโครงการเพื่อให้บริการตามแผนบูรณาการพลังงานระยะยาว พ.ศ.2558-2579 และสนับสนุนแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 โดยมอบหมายให้ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ผู้รับผิดชอบความมั่นคงทางพลังงานของชาติ ดำเนินโครงการก่อสร้างก๊าซธรรมชาติระบบ จากสถานีควบคุมความดันก๊าซธรรมชาติ-วังน้อยที่ 6 (RA6) อำเภอธวัชชัย จังหวัดน่านบุรี ไปเชื่อมต่อกับระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติเดิมในอำเภอจอมบึง จังหวัดราชบุรี ซึ่งจะช่วยพัฒนาก๊าซธรรมชาติจากระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติฝั่งตะวันออก ไปยังฝั่งตะวันตกเพื่อสร้างเสถียรภาพให้ระบบส่งก๊าซธรรมชาติในภาพรวมของประเทศ พร้อมทั้งรองรับความต้องการใช้ก๊าซธรรมชาติจากภาคส่วนต่างๆ ทั้งภาคการผลิตไฟฟ้า ภาคอุตสาหกรรม และภาคขนส่ง

น. คิมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการออกแบบและติดตั้งระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ โดยโครงการฯ ได้ดำเนินการออกแบบและติดตั้งระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ ได้แก่ มอนิเตอร์ความถี่เสียงของระบบกราวด์ มอนิเตอร์ตรวจสอบจำนวนและบันทึกเหตุการณ์เกิดเสียงฟ้าผ่า มอนิเตอร์ตรวจสอบจำนวนและบันทึกวัน/เวลา มอนิเตอร์ตรวจสอบวัดไฟฟ้ารั่ว เป็นต้น เพื่อส่งมอบความมั่นคง ความคุ้มค่า และความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงานไม่ว่าจนถึงโครงสร้างพื้นฐาน



ชื่อนวัตกรรม : ระบบแจ้งเตือนฟ้าผ่าแบบอัจฉริยะ (Smart Lightning Warning System)

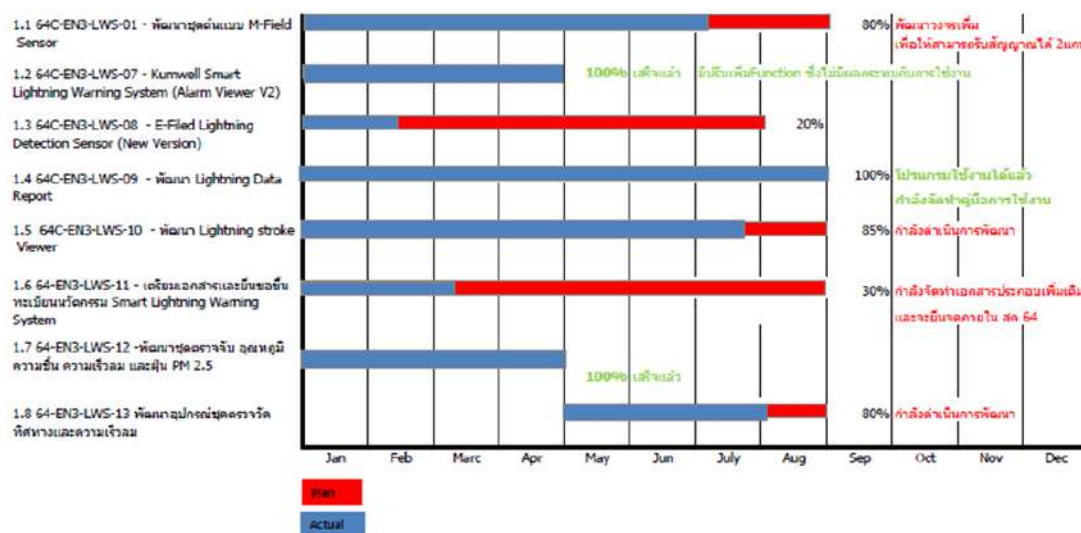
ในโลกปัจจุบันสภาพอากาศและสภาพภูมิอากาศมีการแปรปรวนอย่างมากส่งผลให้ภัยธรรมชาติต่าง ๆ มีความรุนแรงมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งภัยธรรมชาติจาก “ฟ้าผ่า” ซึ่งเป็นปรากฏการณ์ทางธรรมชาติที่ไม่มีอุปกรณ์หรือวิธีการใดสามารถปรับเปลี่ยนปรากฏการณ์ดังกล่าวได้ นับเป็นความเสี่ยงที่สร้างความเสียหายแก่ชีวิตและทรัพย์สินเป็นอย่างมาก ดังนั้น ความปลอดภัย (Safety) จึงเป็นมาตรการสำคัญที่ทุกองค์กรควรยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดเพื่อลดระดับความรุนแรงของความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ได้มุ่งมั่นปรับปรุงและพัฒนาาระบบแจ้งเตือนฟ้าผ่าอัจฉริยะให้สอดคล้องกับมาตรฐานการแจ้งเตือนฟ้าผ่าในระดับสากลและตอบสนองต่อการใช้งานของกลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย โดยพัฒนาซอฟต์แวร์ให้สามารถแก้ไขฟังก์ชันได้ตามลักษณะของกลุ่มผู้ใช้งาน และเพิ่มช่องทางการเชื่อมต่ออุปกรณ์และการแจ้งเตือนที่หลากหลาย ไม่เพียงแต่การทำงานบน Software อย่างเดียวเท่านั้นแต่ครอบคลุมถึงการแจ้งเตือนผ่านฟังก์ชันอื่น ๆ ด้วย

กระบวนการทำงานของระบบ คือ เมื่อเซ็นเซอร์ตรวจจับฟ้าผ่าแบบเครือข่ายและในพื้นที่พบสัญญาณฟ้าผ่าจะถูกส่งข้อมูลไปยัง Server เพื่อประมวลผล จากนั้นส่งสัญญาณมายังซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ที่ทำงานร่วมกันเพื่อแจ้งเตือนให้ผู้ใช้งานสามารถพิจารณาและตัดสินใจในการดำเนินกิจกรรม โดยโปรแกรม Alarm Viewer Version 2 สามารถปรับเปลี่ยนและแก้ไขชื่อสำหรับแสดงผล E-Field sensor ปรับลดขนาด Alert pop-up และเปลี่ยนตำแหน่งไม่ให้ซ้อนทับกับพื้นที่เป้าหมายสำหรับแจ้งเตือนฟ้าผ่าได้ และเพิ่มการแจ้งเตือนผ่าน E-mail การปรับปรุงรูปแบบการแสดงผลและฟังก์ชันการทำงานที่รองรับกับอุปกรณ์อื่นๆเพิ่มเติม

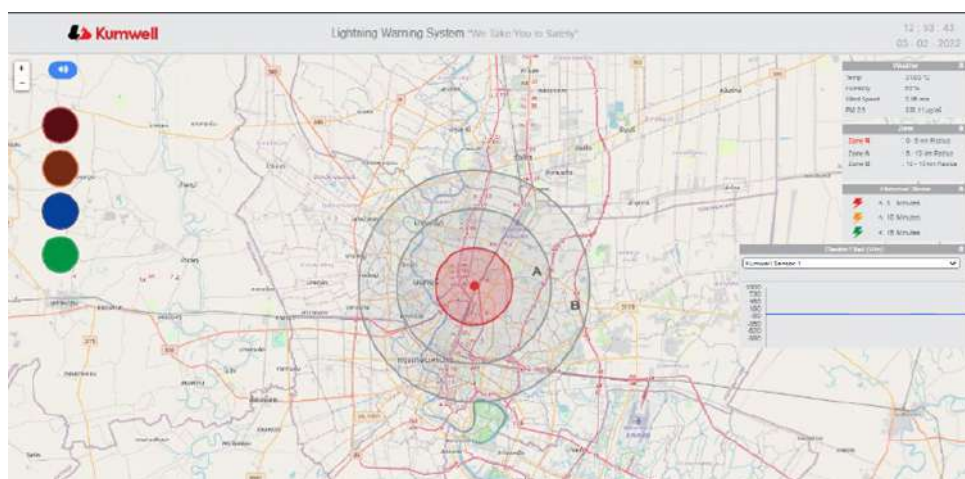
บริษัทได้มีการพัฒนาอุปกรณ์แจ้งเตือนฟ้าผ่าภายนอกอาคารควบคู่ไปกับซอฟต์แวร์การแจ้งเตือนฟ้าผ่าสำหรับกิจกรรมกลางแจ้งเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้งาน ควบคู่ไปกับการทำงานผ่านซอฟต์แวร์ นอกจากนี้ยังได้เพิ่มฟังก์ชันการแจ้งเตือนผ่านสมาร์ทโฟน โดยการส่งข้อความการแจ้งเตือนไปยังไลน์กลุ่ม ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงและลดระดับความรุนแรงของความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเพื่อส่งมอบความปลอดภัยสู่สังคม (Safety to Society) ตามเป้าหมายขององค์กร โดยมีการดำเนินงานการวิจัยและพัฒนาตามแผนงาน ดังนี้

สรปรายงานความคืบหน้า งานวิจัยและพัฒนา แผนก Engineering 3 ปี2564



R&D APPROVAL			
ใบขออนุมัติงานวิจัยและพัฒนา			
วันที่	3 พฤศจิกายน 2564	JOB CODE	64-EN3-LWS-17
ฝ่าย	Engineering	แผนก	Engineering 3
1. ข้อมูลงานวิจัยและพัฒนา			
ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนา Alarm Viewer Software เพื่อเพิ่ม Function การใช้งานให้สามารถรองรับตามความต้องการของลูกค้า PTTGC		
วัตถุประสงค์	เพื่อเพิ่ม Function การใช้งานให้สามารถรองรับความต้องการของลูกค้า PTTGC และยังเป็นการปรับปรุงตามคำแนะนำของลูกค้าที่ใช้งานจริง		
รายละเอียดงาน	1. พัฒนา Alarm Viewer Software ให้สามารถปรับเปลี่ยนและแก้ไขชื่อของ E-field site ได้ โดย Admin จะสามารถแก้ไขปรับเปลี่ยนได้เท่านั้น 2. พัฒนา Alarm Viewer Software โดยเพิ่มการแจ้งเตือนของ Alert Pop-up และชื่อตำแหน่งไฟส่องสว่างทางเข้าทางออก 3. พัฒนา Alarm Viewer Software ให้สามารถแจ้งเตือนผ่าน E mail ได้ส่งทุกครั้งที่มีการแจ้งเตือน		
กำหนดเริ่มงาน	พฤศจิกายน 2564	กำหนดการแล้วเสร็จ	เมษายน 2565

รูปภาพ : เอกสารขออนุมัติงานวิจัยและพัฒนา ระบบแจ้งเตือนฟ้าผ่าแบบอัจฉริยะ (Smart Lightning Warning System)



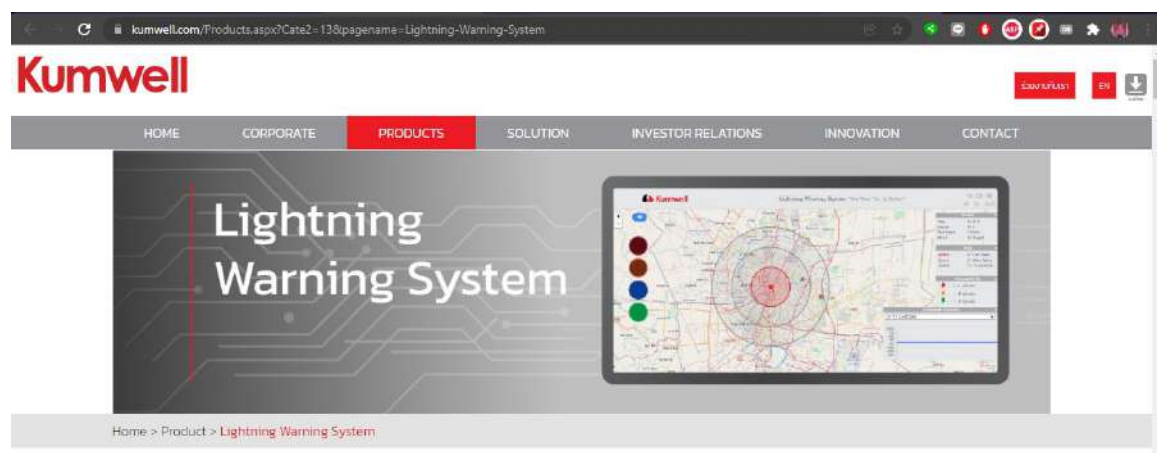
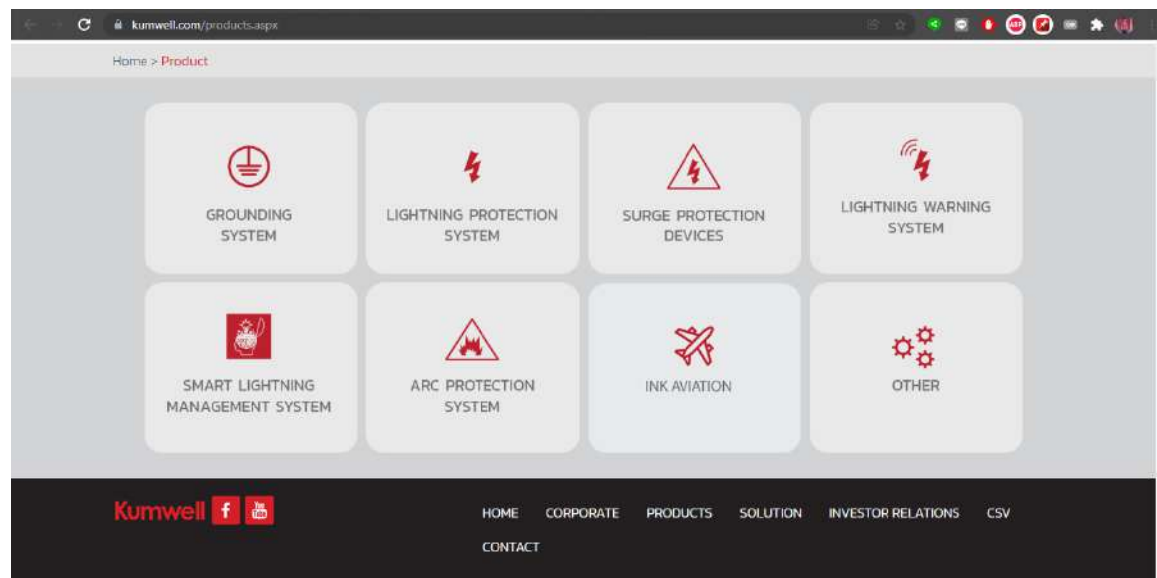
รูปภาพ : ชุดอุปกรณ์แจ้งเตือนฟ้าผ่าภายนอกอาคาร (Outdoor Annunciator) และอุปกรณ์แจ้งเตือนฟ้าผ่าภายในอาคาร (Indoor Annunciator)

ประโยชน์ของระบบแจ้งเตือนฟ้าผ่าแบบอัจฉริยะในเชิงคุณภาพและปริมาณ

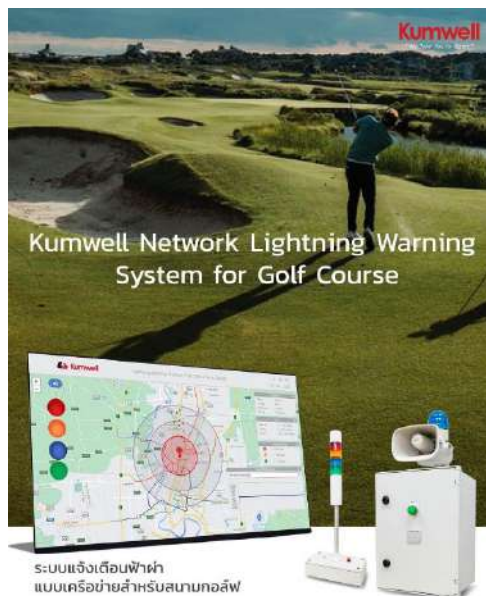
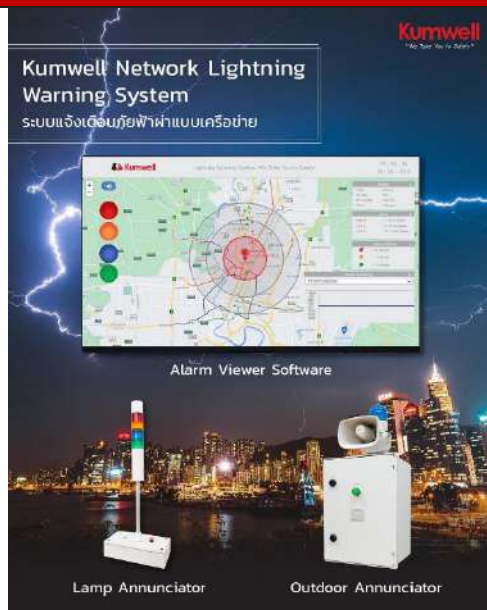
1. ระบบแจ้งเตือนฟ้าผ่าแบบแจ้งเตือนล่วงหน้าช่วยป้องกันความสูญเสียของชีวิตจากเหตุการณ์ฟ้าผ่าที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้สำหรับผู้ที่ทำกิจกรรมกลางแจ้ง อาทิ โครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) บุคลากรในสถานศึกษา เช่น โรงเรียนนานาชาติในกรุงเทพมหานคร โรงเรียนนานาชาติในประเทศเวียดนามหรือภาคอุตสาหกรรม เช่น โรงกลั่นน้ำมัน สนามบิน เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อช่วยลดอัตราการเกิดอันตรายจากฟ้าผ่า และข้อกำหนดของหน่วยงานที่มีมาตรการสำหรับแจ้งเตือนและการป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า ใน 7 พื้นที่ ครอบคลุม 4,250 ผู้ใช้งาน
2. ระบบแจ้งเตือนฟ้าผ่าเป็นผลิตภัณฑ์นวัตกรรมที่จะทำการแจ้งเตือนล่วงหน้าก่อนมีฟ้าผ่าเข้ามาในพื้นที่ปฏิบัติงานทำให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถพิจารณาหยุดทำกิจกรรมชั่วคราว เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นจากฟ้าผ่า ทั้งนี้สามารถช่วยป้องกันความเสียหายต่ออุปกรณ์ เครื่องมือที่มีความอ่อนไหวต่อกระแสของฟ้าผ่า ซึ่งอาจประเมินเป็นมูลค่าความเสียหายทางธุรกิจจากการได้รับความเสียหายของอุปกรณ์ที่ได้รับผลกระทบจากฟ้าผ่าของทรัพย์สิน
3. พัฒนาต่อยอดให้สามารถเข้าถึงการใช้งานได้อย่างสะดวกและแพร่หลาย ผ่านการแจ้งเตือนฟ้าผ่าด้วยระบบ Smartphone ทำให้ผู้ใช้งานที่กำลังทำกิจกรรมกลางแจ้งหรือพื้นที่เสี่ยงที่จะเกิดฟ้าผ่า เช่น อาชีพเกษตรกรรม นักกีฬาที่ต้องฝึกซ้อมหรือแข่งขันกีฬายามมีพายุฝนฟ้าคะนอง ได้รับทราบสถานการณ์ความเสี่ยงที่จะเกิดฟ้าผ่าได้เตรียมตัวหลบเข้าที่ปลอดภัยได้อย่างทันท่วงที และอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแล/ตรวจสอบ
4. สามารถเพิ่มมูลค่ายอดขายทางธุรกิจซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์นวัตกรรมที่เข้ามาเป็นส่วนช่วยในการเพิ่มรายได้ให้กับบริษัท ในการขายร่วมกับระบบป้องกันฟ้าผ่าและการปรับปรุงระบบกราวด์ ในโครงการขนาดใหญ่ โดยปี 2565 มียอดขายในกลุ่มผลิตภัณฑ์นวัตกรรม Lightning Warning System (LMS) จำนวน 2,754,300.00 บาท
5. วัดผล/เปรียบเทียบผลลัพธ์ที่ได้ก่อน-หลังการนำนวัตกรรมที่คิดค้นขึ้นไปใช้
6. มีการจัดการบรรยายให้ข้อมูลและความรู้กับลูกค้าทั้งในการสัมมนาหลักในแต่ละเดือนของบริษัท และลูกค้าที่สนใจโดยเฉพาะ โดยมีการนำเสนอผลิตภัณฑ์นวัตกรรมผ่านทางเว็บไซต์และเพจเฟซบุ๊กของ บริษัท

การนำเสนอผลิตภัณฑ์นวัตกรรมผ่านทางเว็บไซต์

<https://www.kumwell.com/Products.aspx?Cate2=13&pagename=Lightning-Warning-System>



การนำเสนอผลิตภัณฑ์นวัตกรรมผ่านทางโซเชียลมีเดีย



ระบบแจ้งเตือนฟ้าผ่าแบบเครือข่ายสำหรับสนามกอล์ฟ



Kumwell ระบบป้องกันฟ้าผ่าและการแจ้งเตือนอย่างครบวงจร

☑ Kumwell Network Lightning Warning System เป็นระบบแจ้งเตือนภัยฟ้าผ่าแบบเครือข่าย วิจัยและพัฒนาโดยบริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โดยสามารถวิเคราะห์และประมวลผลผ่านซอฟต์แวร์แจ้งเตือนฟ้าผ่าอัจฉริยะ Alarm Viewer Software เพื่อทำการแจ้งเตือนเหตุการณ์ฟ้าผ่าล่วงหน้าโดยอัตโนมัติอย่างแม่นยำ

Alarm Viewer Software วิเคราะห์และประมวลผลโดยใช้ข้อมูลจากระบบตรวจจับฟ้าผ่าแบบเครือข่ายที่มีความแม่นยำสูง (High-Precision Lightning Detection Network System) และข้อมูลความเข้มของสนามไฟฟ้าในพื้นที่จากอุปกรณ์ตรวจจับสนามไฟฟ้า (E-Field Sensor) มากำหนดเงื่อนไขการแจ้งเตือนล่วงหน้าอย่างแม่นยำ ด้วยระบบ AI ที่ชาญฉลาด เพื่อสร้างความปลอดภัยจากฟ้าผ่าสูงสุด ในพื้นที่นั้นๆ

ประโยชน์ของระบบแจ้งเตือนภัยฟ้าผ่าแบบเครือข่าย

- บริษัท Kumwell ติดตั้ง E-Field Sensor บริเวณพื้นที่โดยรอบและดูแลบำรุงรักษาตลอดอายุสัญญา
- สามารถนำไปประยุกต์ใช้ร่วมกับระบบ SCADA ได้
- สามารถดูรายงานข้อมูลการแจ้งเตือนย้อนหลังได้
- สามารถแจ้งเตือนเหตุการณ์ฟ้าผ่าล่วงหน้าได้อย่างแม่นยำ
- สามารถแจ้งเตือนเมื่อสภาพอากาศกลับเข้าสู่สภาวะปกติได้อย่างรวดเร็ว
- สามารถแจ้งเตือนผ่านระบบ Line Application, ระบบเสียงและระบบไฟสัญญาณ
- มีระดับการแจ้งเตือนล่วงหน้าและสามารถปรับระดับให้เหมาะสมกับกิจกรรมต่าง ๆ ของผู้ใช้ได้

Kumwell Network Lightning Warning System สามารถแจ้งเตือนเพื่อลดความเสี่ยงจากภัยฟ้าผ่าต่อบุคคลบนพื้นที่เปิดโล่งให้หลบเข้าที่ปลอดภัยได้ทันที หรือหยุดกิจกรรมต่าง ๆ ที่อาจจะได้รับอันตรายหากมีฟ้าผ่าเกิดขึ้นในบริเวณนั้น ๆ โดย Kumwell Network Lightning Warning System เหมาะสำหรับโครงการประเภทต่าง ๆ เช่น สนามกอล์ฟ โรงไฟฟ้า โรงกลั่นน้ำมัน พื้นที่เหมือง สนามบิน ท่าเรือ งานก่อสร้างขนาดใหญ่ ลานอเนกประสงค์ขนาดใหญ่ สวนสนุก โรงเรียน เป็นต้น

Lightning Warning System

ระบบแจ้งเตือนฟ้าผ่าอัจฉริยะ

การสัมมนาในครั้งนี้ท่านจะได้ทราบถึง

- ที่มาและความสำคัญ
- มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- รายละเอียด คุณสมบัติผลิตภัณฑ์/ส่วนประกอบที่เกี่ยวข้อง
- ตัวอย่างการติดตั้งใช้งานที่เกี่ยวข้อง
- Q&A



บรรยายโดย

คุณอดิศักดิ์ โอภาชาติ
Engineering 3 Manager



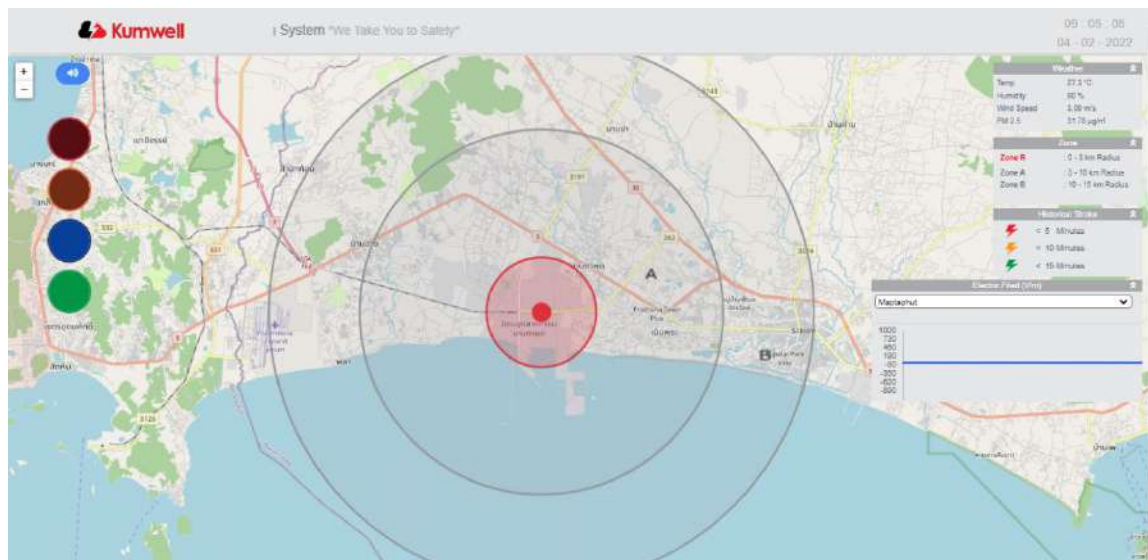
Kumwellofficial

วันพฤหัสบดีที่ 5 สิงหาคม 2564
10.00 - 12.00 น.

โดยบริษัทได้เริ่มจำหน่ายและใช้งานนวัตกรรม Lightning Warning System (LMS) จริงกับกลุ่มธุรกิจครั้งแรกในเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2564

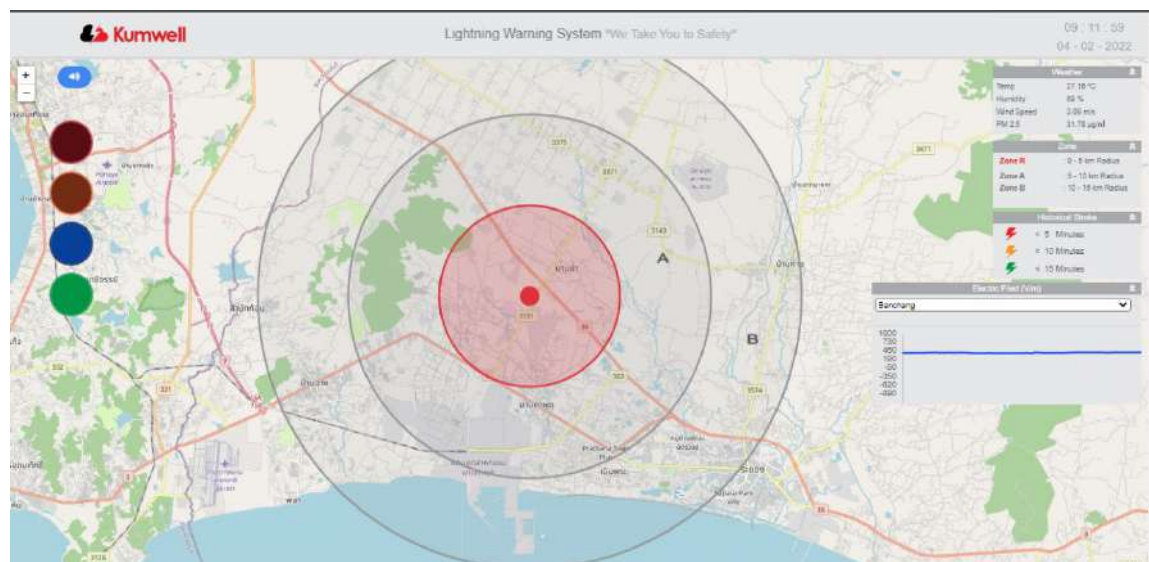
เริ่มใช้งานนวัตกรรม ปี 2564

ลูกค้า: PTT GC



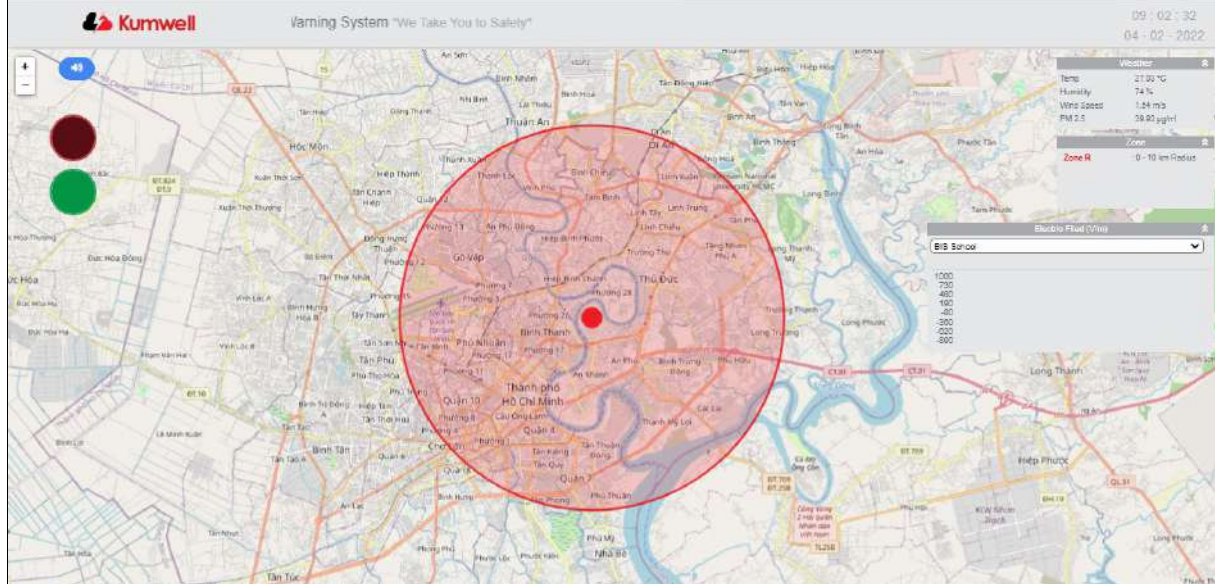
เริ่มใช้งานนวัตกรรม 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

ลูกค้า: PTT Stadium



เริ่มใช้งานนวัตกรรม 2 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ลูกค้า: The British International School Ho Chi Minh City



3.3.5 การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า

คู่ค้า และเครือข่าย



บริษัทได้สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียเพื่อกำหนดกลยุทธ์และแนวทางการดำเนินงานตามหลักความยั่งยืน โดยมีการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า คู่ค้าและเครือข่าย เพื่อสร้างความพึงพอใจ ตอบสนองความต้องการ และยกระดับการให้บริการทั้งก่อนและหลังการขาย ซึ่งบริษัทได้จำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทานเพื่อวางแผนการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า คู่ค้า และเครือข่าย อันประกอบไปด้วย 3 กลุ่ม ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	การบริหารจัดการด้านความสัมพันธ์ที่ได้ดำเนินการ
1. ลูกค้า คือ ผู้ใช้งานระบบป้องกันฟ้าผ่าและนวัตกรรมด้านความปลอดภัย ในรูปแบบผลิตภัณฑ์และบริการ เช่น เจ้าของอาคาร เจ้าของกิจการ ผู้บริหารโครงการ เป็นต้น	บริษัทมีแผนขายในประเทศ (Domestic Sale) แผนการขายต่างประเทศ (Export Sale) และแผนกซิสเต็มส์ โซลูชัน (System Solution) เพื่อให้บริการออกแบบ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ และแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับระบบป้องกันฟ้าผ่าและนวัตกรรมความปลอดภัย เริ่มตั้งแต่กระบวนการสำรวจพื้นที่ เก็บข้อมูล นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ และเสนอแนวทางแก้ไข ทั้งยังมีบริการติดตั้ง ทดสอบ และบำรุงรักษาผลิตภัณฑ์ภายใต้มาตรฐานสากล พร้อมกันนี้ยังมีช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ บริการ โซลูชัน และความรู้ที่เป็นประโยชน์ ผ่านระบบออนไลน์ อาทิ Website, E-mail, Facebook และ Line เพื่อเป็นแนวทางในการตัดสินใจซื้อสินค้าและบริการ
2. คู่ค้า คือ ผู้ซื้อระบบป้องกันฟ้าผ่าและนวัตกรรมด้านความปลอดภัย ในรูปแบบผลิตภัณฑ์สินค้าและบริการ เช่น ผู้จัดจำหน่าย ตัวแทนจำหน่าย ร้านค้า ผู้รับเหมา และ/หรือ ลูกค้า เป็นต้น	บริษัทมีแผนจัดทำเครื่องมือทางการตลาด (Marketing Tool) เช่น Catalog, Price List, Brochure, VDO, Presentation และ Promotion ให้กับคู่ค้า รวมทั้งปรับปรุงแผนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ โซลูชัน บริการระบบป้องกันฟ้าผ่าและสร้างนวัตกรรมด้านความปลอดภัย และพัฒนาระบบการผลิตเพื่อลดต้นทุนสินค้า และจัดอบรมสัมมนาเพื่อส่งมอบความรู้ด้านความปลอดภัย ให้แก่คู่ค้าอย่างต่อเนื่อง
3. เครือข่าย คือ หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่กำหนดมาตรฐานกฎระเบียบข้อบังคับ ทั้งในและต่างประเทศ เช่น สมอ. วสท. สภาวิศวกร กสทช IEC IEEE UL เป็นต้น	บริษัทมีการทดสอบผลิตภัณฑ์เพื่อให้คุณภาพของสินค้าเป็นไปตามมาตรฐานสากล และส่งมอบความรู้ให้แก่ ชุมชน สังคม โดยสนับสนุนให้มีการพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้ เรื่องการต่อลงดินและระบบป้องกันฟ้าผ่าให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ภายใต้โครงการ “ร่วมกันสร้างสรรค์คุณค่าความปลอดภัยสู่สังคม” (Kumwell CSV: Safety to Society) พร้อมทั้งจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ Kumwell Academy ร่วมกับสภาวิศวกรเป็นองค์กรแม่ข่ายสภาวิศวกร รหัส 7016 ในการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรม เพื่อ

ผู้มีส่วนได้เสีย	การบริหารจัดการด้านความสัมพันธ์ที่ได้ดำเนินการ
	ส่งมอบความรู้ความเชี่ยวชาญ เรื่อง การรบกวนจากคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า (EMI/EMF) / นวัตกรรมความปลอดภัย ซึ่งผู้อบรมจะได้รับหน่วยความรู้ (Professional Development Unit : PDU/CPD) เพื่อใช้ในการทดสอบเลื่อนระดับวิชาชีพวิศวกรรม

บริษัทดำเนินการสำรวจความพึงพอใจกับผู้มีส่วนได้เสียทั้ง 3 กลุ่ม ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า และเครือข่าย ผ่าน Google Form เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ สรุปผล และปรับปรุงการดำเนินงาน รวมทั้งการจัดการต่อข้อร้องเรียน เพื่อให้ลูกค้า คู่ค้า และเครือข่ายเกิดความพึงพอใจสูงสุด โดยผลการสำรวจความพึงพอใจในปี 2565 มีดังนี้

หัวข้อการสำรวจ	เป้าหมาย %	ผลการประเมิน ปี 2565
1. ผลผลิตงานที่ได้รับตรงตามคำสั่งซื้อ	90%	94.74%
2. การส่งมอบตรงเวลาที่ได้นัดหมาย		85.79%
3. การบรรจุหีบห่อสินค้าอยู่ในสภาพสมบูรณ์		93.16%
4. การให้บริการของพนักงานจัดส่งสินค้า (การแนะนำสินค้า การสื่อสาร และการช่วยเหลืออย่างสุภาพเป็นมืออาชีพ)		92.63%
5. ความสะดวกในการติดต่อกับพนักงานขาย ทีม Support ช่องทางการติดต่อสะดวกรวดเร็ว ให้คำแนะนำสื่อสารชัดเจน		86.32%

Kumwell
"Safety to Society"

ขอเชิญร่วมตอบแบบสอบถาม
ความพึงพอใจ ในสินค้าและบริการ
ของบริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ขอบคุณครับ

ทุกข้อคิดเห็นของท่านเป็นประโยชน์
ในการปรับปรุงเพื่อการส่งมอบสินค้า
และบริการให้ดียิ่งขึ้น

Online survey
SCAN ME

สำรวจความพึงพอใจผ่าน Google Form

จากการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า คู่ค้า และเครือข่าย ประจำปี 2565 พบว่า หัวข้อที่ได้รับการประเมินสูงที่สุดได้แก่ ผลผลิตงานที่ได้รับตรงตามคำสั่งซื้อ รองลงมาคือ การบรรจุหีบห่อสินค้าอยู่ในสภาพสมบูรณ์ ส่วนหัวข้อที่ได้รับการประเมินต่ำที่สุด ได้แก่ การส่งมอบตรงเวลาที่ได้นัดหมาย

บริษัทให้ความสำคัญถึงระยะเวลาในการส่งมอบสินค้า และได้ดำเนินการในประเด็นดังกล่าว โดยมีการติดตามใบเสนอราคาเพื่อจัดซื้อวัตถุดิบไว้รองรับความต้องการของลูกค้าและคู่ค้าล่วงหน้า มีการพยากรณ์ (Forecasting) ซึ่งเป็นการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบเพื่อให้การควบคุมวัสดุคงคลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถออกใบสั่งซื้อวัสดุเพื่อเก็บไว้ในคลังสินค้า เมื่อมีคำสั่งซื้อจากลูกค้าจะทำให้กระบวนการผลิตดำเนินไปอย่างราบรื่น สามารถส่งมอบไปยังกลุ่มลูกค้าและคู่ค้าได้ตรงตามกรอบเวลาที่กำหนด ทั้งยังลดต้นทุนในส่วนการผลิต และในปี 2566 บริษัทตั้งเป้าหมายด้านความพึงพอใจของลูกค้าไว้ที่ร้อยละ 93 และในแต่ละประเด็นจะต้องเพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 90

3.3.6 การบริหารความเสี่ยงและ การกำกับดูแลกิจการที่ดี



8.1



16.5
16.6
16.10



17.11
17.13
17.14

บริษัทจัดให้มีการรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้อธิบายประเด็นสำคัญต่างๆ เช่น โครงสร้างคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง คุณสมบัติของคณะกรรมการและกรรมการอิสระ หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้ง การกำกับดูแล การดำเนินงานของบริษัทย่อย การดูแล การใช้ข้อมูลภายใน คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี ตลอดจนการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ

โดยปี 2565 บริษัทได้รับผลการประเมินคะแนนการจัดอันดับด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Score) จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มีค่าคะแนนเท่ากับ 82% (ระดับ 4 ดาว) และมีผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังรายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน และส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายด้านภาษี

บริษัทให้ความสำคัญการจัดการด้านภาษีเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและมีประสิทธิภาพ โดยมีนโยบายในการบริหารจัดการด้านภาษีให้ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งได้เปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติด้านภาษีโดยได้กำหนดการวางแผนและแนวทางปฏิบัติด้านภาษีอากร ดังนี้

1. ดำเนินการบริหารจัดการวางแผนด้านภาษีอากร และการเสียภาษีอากรให้เป็นไปตามประมวลรัษฎากรและกฎหมายด้านภาษีแห่งราชอาณาจักรไทย โดยสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ
2. ดำเนินการนำส่งภาษีหรือขอคืนภาษีอย่างถูกต้อง เหมาะสม และภายในระยะเวลาที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดในประเทศที่บริษัท ดำเนินงานอยู่
3. ไม่ดำเนินการจัดการด้านภาษีอย่างไม่โปร่งใส ไม่มีเจตนาที่จะหลีกเลี่ยงการเสียภาษี
4. จัดให้มีการวางแผนศึกษา วิเคราะห์ ผลกระทบทางภาษี สำหรับโครงการลงทุนต่างๆของบริษัท ให้เหมาะสมก่อนการเข้าลงทุน

การประสานงานด้านภาษีอากร

1. จัดให้มีผู้รับผิดชอบด้านภาษีในการประสานงาน ติดต่อกับหน่วยงานภาษีของทางราชการที่มีความรู้ ทักษะด้านภาษีอากร โดยให้ข้อมูลทางภาษีที่ถูกต้องตรงตามข้อเท็จจริงในการดำเนินธุรกิจ
2. อบรมพนักงานที่รับผิดชอบด้านภาษี เพื่อให้มั่นใจได้ว่า พนักงานจะมีความสามารถและความรู้ เพื่อรับผิดชอบ และจัดการ บริหารด้านภาษีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3.7 การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (ด้านจัดซื้อจัดจ้าง)



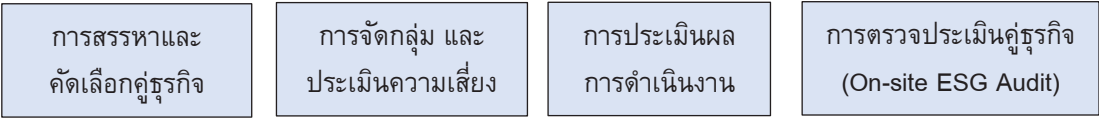
12.7



16.5

บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน เพื่อให้การส่งมอบผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรมไปยังผู้มีส่วนได้เสียเกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุด อีกทั้งยังสร้างโอกาสในการดำเนินธุรกิจร่วมกับคู่ธุรกิจครอบคลุมด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน จึงได้จัดตั้งคณะทำงานจัดซื้อจัดจ้างเพื่อมีส่วนร่วมในนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของคู่ธุรกิจ (Supplier Code of Conduct) และ

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ครอบคลุมการดำเนินงานทั้งองค์กร ก่อให้เกิดความคุ้มค่า ความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตรวจสอบได้ตามแนวทางการบริหารจัดการ ดังนี้



1. การสรรหาและคัดเลือกคู่ธุรกิจ

พิจารณาคัดเลือกคู่ธุรกิจจากหลักเกณฑ์คุณสมบัติที่บริษัทกำหนด โดยใช้แบบประเมินตนเองในการพิจารณาความน่าเชื่อถือของคู่ธุรกิจ ความสามารถในการตอบสนองความต้องการของบริษัท และการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนของคู่ธุรกิจครอบคลุมด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคมและด้านการกำกับดูแลกิจการ โดยคู่ธุรกิจที่มีคะแนนประเมินผ่านเกณฑ์ที่กำหนด จะได้รับอนุมัติให้อยู่ในทะเบียนคู่ธุรกิจ (Approved Vendor List) และดำเนินธุรกิจร่วมกันตามนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

2. การจัดกลุ่ม และประเมินความเสี่ยงของคู่ธุรกิจ

กำหนดหลักเกณฑ์และจัดกลุ่มคู่ธุรกิจ โดยวิเคราะห์จากมูลค่าการค้าและประเภทสินค้าที่มีความสำคัญในห่วงโซ่อุปทาน มาประเมินความเสี่ยงของคู่ธุรกิจหลักครอบคลุมด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านการกำกับดูแลกิจการ พร้อมทั้งกำหนดมาตรการควบคุมและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

3. การประเมินผลการดำเนินงานของคู่ธุรกิจ

ประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของคู่ธุรกิจประจำปี เพื่อพิจารณาศักยภาพของคู่ธุรกิจในด้านคุณภาพของสินค้าและบริการ ด้านความสามารถในการผลิต ด้านการส่งมอบสินค้าและบริการตามกำหนดเวลา ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและจริยธรรม เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ธุรกิจมีศักยภาพในการดำเนินงานและมีแนวทางในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานเดียวกับบริษัท รวมถึงความพร้อมในการพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง

4. การตรวจประเมินคู่ธุรกิจ (On-site ESG Audit)

กำหนดหลักเกณฑ์ในการตรวจประเมิน (On-site ESG Audit) โดยเป็นคู่ธุรกิจหลักหรือคู่ธุรกิจที่มีระดับความเสี่ยงสูงจะต้องได้รับการตรวจติดตามผ่านแบบประเมินคู่ธุรกิจ (Vendor Evaluation Form) และเยี่ยมชมพื้นที่การปฏิบัติงาน (On-Site ESG Audit) ครอบคลุมด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นโยบายการชำระเงินกับคู่ธุรกิจ

บริษัทมีนโยบายการชำระเงิน ซึ่งมีการกำหนดวิธีการ ระเบียบปฏิบัติการชำระเงินกับคู่ธุรกิจ โดยมีกระบวนการพิจารณาตั้งแต่การจัดซื้อจัดจ้าง การคัดเลือกคู่ธุรกิจ การเจรจาเงื่อนไขการชำระเงินให้สอดคล้องกับแต่ละกลุ่มวัตถุดิบ / สินค้าสำเร็จรูป / สินค้าสำเร็จรูปของคู่ธุรกิจ และนำเสนอให้ฝ่ายบัญชีและการเงินพิจารณาอนุมัติ เพื่อให้โครงสร้างทางการเงินขององค์กรมีสภาพคล่องอย่างเพียงพอ บริษัทกำหนดระยะเวลาในการชำระเงินให้แก่คู่ธุรกิจแต่ละกลุ่มแตกต่างกันตามการอนุมัติโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

แผนการดำเนินงานปี 2566

เป้าหมายและการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ปีเป้าหมาย
- คู่ค้ารายสำคัญที่ร่วมลงนามรับทราบ ปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้า	100%	2566
- คู่ค้ารายใหม่ต้องทำแบบประเมินตนเองซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านการกำกับดูแล (ESG)	100%	2566

3.3.8 ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม



บริษัทมุ่งมั่นในการจัดการด้านความปลอดภัยของพนักงาน ผู้รับเหมา ผู้มาติดต่อหรือเยี่ยมชมบริษัท โดยได้กำหนดนโยบายและจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ร่วมกับแผนกความปลอดภัย (HAS) ได้จัดทำกฎข้อบังคับและคู่มือความปลอดภัย การอบรมความปลอดภัยหลักสูตรต่าง ๆ การจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยเพื่อลดอุบัติเหตุ โดยมีการกำหนดเป้าหมายเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการใด ๆ ของบริษัทไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อพนักงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ชุมชนและสังคม

ซึ่งคณะกรรมการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Safety Committee) ประกอบด้วย ผู้บริหารระดับสูง ตัวแทนพนักงานที่มาจากการเลือกตั้ง และตัวแทนที่มาจากกรรมการแต่งตั้ง ปัจจุบันมีกรรมการจำนวน 7 คน และมีอนุกรรมการที่เป็นตัวแทนแต่ละแผนกจำนวน 10 คน รวมทั้งสิ้น 17 คน ทำหน้าที่พิจารณา นโยบาย แผนการดำเนินงาน สืบรวจตรวจประเมินการทำงาน และรายงานการดำเนินงานต่าง ๆ ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องทราบ โดยกำหนดให้มีวาระ 2 ปี มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ แผนกความปลอดภัย เป็นหน่วยงานหลักในการผลักดันให้ส่วนงานต่าง ๆ ดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัท ตลอดจนจัดเก็บข้อมูลสถิติด้านความปลอดภัย เพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงและพัฒนาให้พนักงานทำงานด้วยความปลอดภัยและมีสุขภาพอนามัยที่ดี โดยในปี 2565 บริษัทตั้งเป้าหมายการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานต้องเป็นศูนย์

สถิติด้านความปลอดภัย ปี 2564 – 2565

ลำดับ	ข้อมูลผลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565
1	อัตราความถี่การเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน (LTIFR) ของพนักงาน	ครั้งต่อ 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	4.59	6.63
2	อัตราความรุนแรงการเกิดอุบัติเหตุชั้นหยุดงาน (LDTR) ของพนักงาน	วันที่หยุดต่อ 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	21	69
3	จำนวนชั่วโมงการทำงานของพนักงาน	ชั่วโมงการทำงาน	871,459	904,613
4	อัตราความถี่การเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน (LTIFR) ของผู้รับเหมา	ครั้งต่อ 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	0	0
5	อัตราความรุนแรงการเกิดอุบัติเหตุชั้นหยุดงาน (LDTR) ของผู้รับเหมา	วันที่หยุดต่อ 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	0	0
6	จำนวนชั่วโมงการทำงานของผู้รับเหมา	ชั่วโมงการทำงาน	15,824	62,416

ลำดับ	ข้อมูลผลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565
7	จำนวนอุบัติเหตุรุนแรงถึงขั้นเสียชีวิตหรือทุพพลภาพของพนักงานและผู้รับเหมา	ครั้ง	0	0

ซึ่งจากการดำเนินการพบว่า ในปี 2565 มีอัตราการเกิดอุบัติเหตุเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากการขยายตัวของกิจการ อัตราการผลิตที่เพิ่มมากขึ้น ทำให้โอกาสที่พนักงานจะได้รับอันตรายจากการทำงานเพิ่มสูงขึ้น ซึ่งบริษัทอยู่ระหว่างดำเนินการพัฒนาระบบการจัดการด้านความปลอดภัยให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้ง ได้มีการทบทวนการประเมินความเสี่ยงในกิจกรรมให้ครอบคลุมทุกกิจกรรมการทำงาน และมีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ ดังนี้

- 1) จัดทำกฎระเบียบ ข้อบังคับ และคู่มือความปลอดภัยในการทำงาน โดยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) และแผนกความปลอดภัย (HAS) โดยทบทวนการประเมินความเสี่ยงในกระบวนการทำงานให้ครอบคลุม เพื่อนำมาตรการป้องกันต่าง ๆ จัดทำเป็นกฎระเบียบ ข้อบังคับ และคู่มือความปลอดภัย
- 2) กระบวนการตรวจสอบความปลอดภัย โดยมีการจัดทำแผนการตรวจสอบ และดำเนินการตามแผนอย่างเคร่งครัด โดยในปี 2565 ตรวจสอบว่า มีความเสี่ยงในพื้นที่ทำงานจำนวน 30 เรื่อง และได้รับการปรับปรุงแก้ไขทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว



ตรวจระบบไฟฟ้า



ตรวจระบบดับเพลิง



ตรวจสายฉีดน้ำ



ตรวจอุปกรณ์ดับเพลิง



ตรวจอุปกรณ์ผู้รับเหมา



ตรวจ LPG



ตรวจ เครน



ตรวจสภาพแวดล้อม

การทำงาน

- 3) การพัฒนาความรู้ด้านเกี่ยวกับความปลอดภัยของพนักงานและผู้รับเหมา โดยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) และแผนกความปลอดภัยได้ร่วมกันจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้กับพนักงานและผู้รับเหมา ดังนี้

- 3.1) ประชุมพูดคุยด้านความปลอดภัยก่อนเริ่มงานทุกวันจันทร์ (Morning talk) และกิจกรรม Safety talk



Morning talk

Safety talk

3.2) อบรมพนักงานใหม่และผู้รับเหมาก่อนเข้าทำงานในพื้นที่ของสถานประกอบการ โดยกำหนดให้ทุกคนต้องผ่านการอบรม 100%

3.3) อบรมสร้างจิตสำนึกความปลอดภัยในการทำงาน เช่น การอบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น, อบรมโพลีคลิฟท์, อบรมดับเพลิงขั้นต้น, อบรมผู้ควบคุมก๊าซ LPG ,อบรมบทบาทหน้าที่คณะกรรมการความปลอดภัยฯ, อบรมโรคจากการทำงาน และอบรมต่อต้านยาเสพติด เป็นต้น ซึ่งในปัจจุบันมีการบันทึกชั่วโมงการอบรมความปลอดภัยของพนักงานโรงงานทั้งหมด โดยมีผู้เข้าร่วมอบรมครบตามแผนที่กำหนดไว้ โดยเฉพาะฝ่ายผลิตซึ่งเป็นพื้นที่เสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ มีการอบรมไม่ต่ำกว่าเฉลี่ย 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี



อบรมรถโพลีคลิฟท์



อบรมปฐมพยาบาล



อบรมดับเพลิงขั้นต้น



อบรมแผนฉุกเฉิน



อบรมคณะกรรมการฯ



อบรมโรคจากการทำงาน



อบรมต่อต้านยาเสพติด

4) กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัย

4.1) กิจกรรม Safety Day เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วม ในเรื่องความปลอดภัย อาทิ การประกวดคำขวัญตอบปัญหาชิงรางวัล และอื่นๆ



4.2) กิจกรรมการสื่อสารผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ และป้ายสถิติความปลอดภัย



บริษัทตระหนักถึงความสำคัญด้านสุขลักษณะของพนักงาน โดยเน้นย้ำการรักษาความสะอาดในพื้นที่ทำงาน การกำจัดพาหะนำโรค และจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญสำหรับให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพอนามัย โดยบริษัทตั้งเป้าหมายให้พนักงานต้องไม่เกิดโรคจากการประกอบอาชีพ ซึ่งผลลัพธ์จากการดำเนินงานที่ผ่านมาเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

■ โครงการตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี

บริษัทมีสวัสดิการด้านสุขภาพให้แก่พนักงาน โดยดำเนินโครงการตรวจสุขภาพสำหรับพนักงานทุกคนทุกระดับ เป็นประจำทุกปี แบ่งเป็นรายการตรวจสุขภาพทั่วไป และตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมที่มีความเสี่ยง และแจกจ่ายผลการตรวจสุขภาพให้พนักงานทุกคนรับทราบ โดยข้อมูลดังกล่าวถือเป็นความลับของพนักงาน ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีบุคลากรทางการแพทย์ในการให้บริการพนักงานในวันทำงานทุกวัน และแจกจ่ายยาตามมาตรฐานการรักษาพยาบาล



โครงการตรวจสุขภาพพนักงานร่วมกับสภา



โครงการอบรมส่งเสริมสุขภาพป้องกันโรคร่วมกับประกันสังคม

■ มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19

บริษัทให้ความสำคัญในการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 เป็นอย่างมาก จึงได้กำหนดมาตรการป้องกัน เช่น การตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าทำงาน การจัดวางอุปกรณ์ทำความสะอาดเจลล้างมือ และแอลกอฮอล์ทั่วบริเวณของสถานประกอบการ การกั้นพื้นที่แยกรับประทานอาหารในพื้นที่ที่มีการใช้สอยร่วมกัน เช่น โรงอาหาร ห้องประชุม เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทยังลงทุนเครื่องอบโอโซนสำหรับฆ่าเชื้อภายในสถานประกอบการ จัดให้มีโรงพยาบาลเปลสนามในพื้นที่โรงงาน (FAI) สำหรับให้พนักงานแยกกักตัวโดยเฉพาะ และการสุ่มตรวจหาเชื้อด้วยวิธี Antigen Test Kit (ATK) ทุก 15 วัน ซึ่งตลอดระยะเวลาดำเนินการ บริษัทไม่พบการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสในโรงงาน และในปัจจุบันยังคงมีมาตรการป้องกันและเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง



กั้นพื้นที่และแยกรับประทานอาหาร



การสุ่มตรวจ ATK



ให้ความรู้การใช้เครื่องอบโอโซน

3.3.9 สิทธิมนุษยชน



5.1
5.2



8.5
8.7
8.8

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มบนหลักคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ โดยในด้านสิทธิมนุษยชน บริษัทดำเนินการปฏิบัติตามกฎหมาย และมุ่งมั่นที่จะเคารพสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสนับสนุนและปฏิบัติตามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) รวมถึงมุ่งมั่นในการดำเนินการตามจรรยาบรรณและนโยบายว่าด้วยเรื่องสิทธิมนุษยชนต่าง ๆ ที่บริษัทประกาศใช้ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทปลอดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทางบริษัทจึงเห็นสมควรให้กำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนขึ้น เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท ดังนี้

แนวทางปฏิบัติ

1. สนับสนุนการเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน และปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียมต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท และกลุ่มเปราะบางทุกกลุ่ม โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ถิ่นกำเนิด เผ่าพันธุ์ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีดวง การศึกษา สถานะทางสังคม วัฒนธรรม และชนบทธรรมเนียม
2. สนับสนุนการไม่เลือกปฏิบัติต่อต้านการล่วงละเมิดและการคุกคามทุกรูปแบบ และไม่ยอมให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่าในการดำเนินธุรกิจ โดยข้อร้องเรียนใด ๆ ที่บริษัทได้รับ จะได้รับการพิจารณาอย่างจริงจัง รักษาเป็นความลับ และให้ความเห็นอกเห็นใจ หากการกล่าวหาเหล่านั้นได้รับการยืนยัน จะดำเนินการตามมาตรการเยียวยา ลงโทษทางวินัย เลิกจ้าง หรือดำเนินคดีตามกฎหมาย
3. สื่อสารนโยบาย ให้ความรู้ ทำความเข้าใจ กำหนดแนวทาง และให้การสนับสนุนอื่นใดแก่พนักงาน คู่ค้า และคู่ธุรกิจของบริษัท เพื่อการมีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชน และทวนสอบความเข้าใจอย่างสม่ำเสมอ
4. สอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายต่อการละเมิดสิทธิมนุษยชน พนักงานทุกระดับต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อขัดแย้งให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนดไว้
5. พัฒนาระบบการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน มีกระบวนการรายงาน รวมถึงให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองบุคคลที่แจ้งเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการละเมิดสิทธิมนุษยชน
6. พัฒนาระบบการและดำเนินการจัดการด้านสิทธิมนุษยชน (Due Diligence Process) อย่างต่อเนื่อง โดยวิเคราะห์ประเด็น ประเมินความเสี่ยง และวิเคราะห์ผลกระทบด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน กำหนดกลุ่มหรือบุคคลที่ได้รับผลกระทบ วางแผนและกำหนดแนวทางการแก้ไขและป้องกันปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตลอดจนการตรวจสอบและติดตามผล โดยจัดให้มีกระบวนการเยียวยาและบรรเทาผลกระทบที่เหมาะสมในกรณีที่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน
7. บริษัทมุ่งมั่นสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กร ที่ยึดมั่นต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
8. ผู้กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงมีพฤติกรรมเลือกปฏิบัติ หรือการล่วงละเมิด เป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณบริษัท ต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่กำหนดไว้ และต้องพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

9. บริษัทจะทบทวนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ ให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้บริษัท ได้จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ ตามมาตรา 96 แห่ง พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ตั้งแต่วันที่ 19 สิงหาคม พ.ศ. 2564 ซึ่งจะครบวาระในวันที่ 25 สิงหาคม พ.ศ. 2566 โดยคณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. ร่วมหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้าง
2. ให้คำปรึกษาและเสนอแนะความคิดเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้าง
3. ตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การจัดสวัสดิการที่นายจ้างจัดให้แก่ลูกจ้าง
4. เสนอข้อคิดเห็นและแนวทางในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับลูกจ้างต่อคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน

และจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2565 โดยจากข้อสรุปในที่ประชุม ไม่มีประเด็นการร้องเรียนหรือเปลี่ยนแปลงระเบียบในการด้านสวัสดิการและการจ้างงานของบริษัท

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ตารางสรุปงบการเงิน

(1) งบแสดงฐานะการเงิน : บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หน่วย : ล้านบาท

งบแสดงฐานะทางการเงิน	งบการเงินรวม					
	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	27.28	4.44%	30.31	4.39%	26.24	2.87%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	101.51	16.52%	148.46	21.50%	158.16	17.28%
สินค้าคงเหลือ	169.69	27.61%	180.87	26.19%	234.71	25.65%
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	19.97	3.25%	-	0.00%	0.70	0.08%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	318.45	51.82%	359.64	52.07%	419.80	45.87%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากติดภาระค้ำประกัน	1.47	0.24%	1.18	0.17%	0.34	0.04%
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	95.51	15.54%	25.15	3.64%	20.20	2.21%
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	170.01	27.67%	277.32	40.16%	450.57	49.23%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	19.07	3.1%	14.86	2.15%	11.69	1.28%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2.03	0.33%	2.32	0.34%	2.58	0.28%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	7.56	1.23%	8.79	1.27%	8.61	0.94%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.43	0.07%	1.37	0.20%	1.38	0.15%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	296.08	48.18%	330.99	47.93%	495.38	54.13%
รวมสินทรัพย์	614.53	100.00%	690.63	100.00%	915.18	100.00%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	0.00%	-	0.00%	19.12	2.09%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	27.02	4.40%	43.94	6.36%	88.48	9.67%
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	11.09	1.80%	17.07	2.47%	41.67	4.55%
ส่วนของเจ้าหนี้เข้าซื้อและหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3.80	0.62%	3.67	0.53%	3.72	0.41%
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	0.64	0.10%	0.62	0.09%	0.20	0.02%
ภาษีเงินได้คืนติดบุคคลค้างจ่าย	6.71	1.09%	6.02	0.87%	7.40	0.81%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	49.26	8.02%	71.32	10.33%	160.60	17.55%

งบแสดงฐานะทางการเงิน	งบการเงินรวม					
	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	35.19	5.73%	74.94	10.85%	175.92	19.22%
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	16.79	2.73%	13.12	1.90%	9.82	1.07%
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	14.31	2.33%	14.69	2.13%	14.82	1.62%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	66.29	10.79%	102.75	14.88%	200.56	21.92%
รวมหนี้สิน	115.55	18.80%	174.07	25.20%	361.16	39.46%
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ 430,000,000 หุ้น หุ้นละ 0.50 บาท	215.00	34.99%	215.00	31.13%	215.00	23.49%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	519.69	84.57%	519.69	75.25%	519.69	56.79%
ส่วนเกิน(ต่ำ)กว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	(460.92)	-75.00%	(460.92)	-66.74%	(460.92)	-50.36%
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	17.67	2.88%	17.67	2.56%	17.67	1.93%
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว – สำรองตามกฎหมาย	18.70	3.04%	21.50	3.11%	21.50	2.35%
ยังไม่จัดสรร	188.50	30.67%	203.62	29.48%	241.07	26.34%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	0.33	0.05%	-	0.00%	-	0.00%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	498.98	81.20%	516.56	74.80%	554.02	60.54%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	614.53	100.00%	690.63	100.00%	915.18	100.00%

(2) งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ : บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หน่วย : ล้านบาท

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินรวม					
	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้						
รายได้จากการขาย	419.95	95.03%	432.17	91.69%	529.24	94.20%
รายได้จากการให้บริการ	17.56	3.97%	33.40	7.09%	28.44	5.06%
รายได้อื่น	4.40	1.00%	5.74	1.22%	4.15	0.74%
รวมรายได้	441.91	100.00%	471.31	100.0%	561.83	100.0%
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขายและการให้บริการ	251.87	57.00%	265.62	56.36%	339.38	60.41%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	27.55	6.23%	27.73	5.88%	36.40	6.48%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	99.01	22.41%	105.40	22.36%	105.83	18.84%
รวมค่าใช้จ่าย	378.43	85.64%	398.75	84.60%	481.61	85.72%
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	4.32	0.98%	3.49	0.74%	4.45	0.79%
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	59.16	13.39%	69.06	14.65%	75.76	13.48%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	12.47	2.82%	11.36	2.41%	13.95	2.48%
กำไรสำหรับปี	46.69	10.57%	57.70	12.24%	61.81	11.00%
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น						
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน	(2.18)	-0.49%	(1.77)	-0.38%	1.80	0.32%
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	0.44	0.10%	0.35	0.07%	(0.36)	-0.06%
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	0.91	0.21%	-	0.00%	-	0.00%
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	(0.18)	-0.04%	-	0.00%	-	0.00%
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน	0.72	0.16%	-	0.00%	-	0.00%
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(1.02)	-0.23%	(1.41)	-0.30%	1.44	0.26%
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	45.67	10.34%	56.29	11.94%	63.25	11.26%
การแบ่งปันกำไร						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	46.69	10.57%	57.70	11.94%	61.81	11.26%
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทย่อย	-	0.00%	-	0.00%	-	0.00%
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ						

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินรวม					
	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	45.67	10.33%	56.29	11.94%	63.25	11.26%
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท ย่อย	-	0.00%	-	0.00%	-	0.00%
กำไรต่อหุ้น						
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (คำนวณจากมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท)	0.11		0.13		0.14	

(3) งบกระแสเงินสด : บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หน่วย : ล้านบาท

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม		
	สำหรับปี 2563	สำหรับปี 2564	สำหรับปี 2565
	สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 63	สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 64	สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 65
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษีเงินได้	59.16	69.06	6.69
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย) :			
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	2.68	2.79	4.16
รายการตัดจ่าย	1.70	1.34	1.39
(กำไร) ขาดทุนจากการตรวจนับสินค้า	-	0.16	-
(กำไร) ขาดทุนจากปรับมูลค่าลดลงจากสินค้าล้าสมัย	(5.74)	(3.64)	(1.77)
ค่าเสื่อมราคา – ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	13.89	14.45	16.83
ค่าเสื่อมราคา – สิทธิทรัพย์สินทางการใช้	4.11	3.98	3.63
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	0.02	(0.22)	1.40
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	0.39	4.66	-
(กำไร) จากมูลค่าของเงินลงทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	-	(0.17)	(0.05)
ค่าตัดจำหน่ายทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตนอื่น	1.17	1.43	1.28
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	1.86	2.17	2.48
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	0.39	(0.73)	0.05
รายได้ดอกเบี้ย	-	-	(0.05)
ต้นทุนทางการเงิน	4.60	3.49	4.45
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงาน	84.24	98.77	109.57
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(9.00)	(49.96)	(15.09)
สินค้าคงเหลือ	(7.68)	(7.70)	(52.07)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	-	(0.70)
เงินฝากติดภาระค้ำประกัน	(0.46)	0.29	0.84
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.48	(0.93)	(0.01)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4.30	15.11	(9.77)
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	71.88	55.57	32.77
เงินสดรับดอกเบี้ย	-	-	0.05
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(0.32)	(3.58)	(0.97)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(4.60)	(3.49)	(4.33)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(5.31)	(13.11)	(12.93)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	61.65	35.40	14.59
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม		
	สำหรับปี 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 63	สำหรับปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 64	สำหรับปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 65
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุน	(19.97)	(23.50)	(50.00)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(16.79)	(124.30)	(137.77)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	(1.01)	(1.80)	(1.55)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุน	12.00	114.00	55.00
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	-	-	0.44
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(25.77)	(35.60)	(133.88)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(1.06)	-	19.12
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	57.00	144.00
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนจดทะเบียน	-	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(10.51)	(11.28)	(18.41)
เงินสดจ่ายคืนหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	(3.77)	(3.80)	(3.69)
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มทุนจดทะเบียน	-	-	-
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(30.10)	(38.70)	(25.80)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(45.44)	3.23	115.23
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(9.56)	3.03	(4.07)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	36.84	27.28	30.31
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นงวด	27.28	30.31	26.24

(4) อัตราส่วนทางการเงิน : บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

อัตราส่วนทางการเงิน	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	6.46	5.04	2.61
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	2.81	2.22	1.08
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	1.55	0.59	0.13
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	4.40	3.73	3.64
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	83	98	100
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	1.55	1.52	1.63
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	236	240	223
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	11.18	7.49	5.13

อัตราส่วนทางการเงิน	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	33	49	71
CASH CYCLE (วัน)	286	289	253
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	42.43%	42.95%	39.14%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	14.36%	15.40%	14.28%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	97.12%	48.79%	18.19%
อัตรากำไรสุทธิ (%) ¹	10.57%	12.24%	11.00%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	9.49%	11.36%	11.55%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO)			
อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ (%)	10.68%	11.12%	9.99%
อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ถาวร (%)	36.13%	32.26%	21.61%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.74	0.72	0.70
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.23	0.34	0.65
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	18.16	14.40	1.64
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน(Cash Basis) (เท่า)	1.19	0.21	0.09
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%) ²	82.88% ³	44.71% ⁴	48.70% ⁵

หมายเหตุ:

¹ อัตรากำไรสุทธิ เท่ากับ กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท / รายได้รวม

² อัตราการจ่ายปันผลคำนวณจาก เงินปันผลจ่าย / กำไรสุทธิประจำปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัท

³ 1) ปี 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 24 ก.พ. 2564 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2563 จากกำไรสุทธิสำหรับงวด 12 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ จำนวน 430 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 38.70 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายครบถ้วนแล้วในวันที่ 21 พ.ค. 2564

⁴ 2) ปี 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 23 ก.พ. 2565 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564 จากกำไรสุทธิสำหรับงวด 12 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ จำนวน 430 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 25.80 ล้านบาท โดยกำหนดวันจ่ายเงินปันผลในวันที่ 26 พ.ค. 2565 ทั้งนี้มีมติดังกล่าวจำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ในวันที่ 27 เม.ย. 2565 นี้ นอกจากนั้นการจ่ายเงินปันผลของบริษัทถูกกำหนดจากกำไรสุทธิเฉพาะของบริษัทไม่รวมบริษัทย่อย

⁵ 3) ปี 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 ก.พ. 2566 อนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ประจำปี 2565 และกำไรสะสมให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ จำนวน 430 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.07 บาท รวมเป็นเงิน 30.10 ล้านบาท โดยกำหนดวันจ่ายเงินปันผลในวันที่ 26 พ.ค. 2566 ทั้งนี้มีมติดังกล่าวจำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ในวันที่ 27 เม.ย. 2566 นี้ นอกจากนั้นการจ่ายเงินปันผลของบริษัทถูกกำหนดจากกำไรสุทธิเฉพาะของบริษัทไม่รวมบริษัทย่อย

4.2 คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

4.2.1 ผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย

ภาพรวมของผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

บริษัทผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับระบบต่อลงดิน (Grounding System) ระบบป้องกันฟ้าผ่า (Lightning Protection System) ระบบป้องกันลัดวงจร: ไฟกระชอก (Surge Protection Devices Lightning Warning System) และให้บริการสำรวจ วิเคราะห์ ตรวจสอบคุณภาพระบบป้องกันฟ้าผ่าและระบบการต่อลงดิน ควบคู่กับให้บริการออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ในระบบต่อลงดิน ระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบป้องกันการลัดวงจร (Solution) รวมถึงผลิตภัณฑ์นวัตกรรม (Innovation) ที่เป็นระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Smart Lightning Management System) และระบบแจ้งเตือนภัยฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Lightning Warning System) และระบบป้องกันไฟกระชอกช่วยป้องกันแรงกระตุ้นแม่เหล็กไฟฟ้าจากฟ้าผ่า (Surge Protection Device) อย่างครบวงจร ตามมาตรฐานสากล ภายใต้ตราสินค้า “Kumwell” บริษัทมีบริษัทย่อย 1 บริษัท ได้แก่ บริษัท คัมเวล-นาวแคสท์ จำกัด (“KWN”) ดำเนินธุรกิจให้เช่าเสาสัญญาณตรวจจับฟ้าผ่า ให้แก่ “บริษัท” แต่เพียงผู้เดียว

บริษัทมีการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าในหลากหลายภาคส่วนในประเทศ รวมถึงฐานลูกค้าในต่างประเทศ ในแถบภูมิภาคอาเซียน เอเชียตะวันออก เอเชียใต้ ตะวันออกกลาง และยุโรป ตลอดจนอเมริกาใต้

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย ประกอบด้วย 1) รายได้จากการขาย 2) รายได้จากการให้บริการ และ 3) รายได้อื่น โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายได้	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขาย	419.95	95.03	432.17	91.96	529.24	94.20
รายได้จากการให้บริการ	17.56	3.97	33.40	7.09	28.44	5.06
รายได้อื่น ¹	4.40	1.00	5.74	1.22	4.15	0.74
รวมรายได้	441.91	100.00	471.31	100.00	561.83	100.00

หมายเหตุ: ¹ รายได้อื่น ได้แก่ ดอกเบี้ยรับ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน รายได้และกำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินและเศษวัสดุ และค่าธรรมเนียมการขนส่ง

ในปี 2564 รายได้จากการขายของบริษัทและบริษัทย่อยเท่ากับ 432.17 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.91 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า จากการขยายตัวของยอดขายทั้งในและต่างประเทศโดยมีสาเหตุหลักจากความต้องการสินค้าของตัวแทนจำหน่าย ขณะที่รายได้จากการให้บริการเพิ่มขึ้นอย่างก้าวกระโดดถึงร้อยละ 90.21 จากการให้บริการติดตั้งและปรับปรุงระบบต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่าของหน่วยงานรัฐและเอกชนที่สามารถเข้าดำเนินการตามแผนงานที่วางไว้ภายหลังสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 คลี่คลายลงในช่วงไตรมาสที่ 1 และ 4

สำหรับปี 2565 รายได้จากการขายของบริษัทและบริษัทย่อยเท่ากับ 529.24 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 22.46 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า จากความต้องการสินค้าที่เพิ่มขึ้นของตัวแทนจำหน่ายของบริษัท มีการจัดทำโปรโมชั่นร่วมกับตัวแทนจำหน่ายและการทำการตลาดทั้งในและต่างประเทศเพิ่มมากขึ้น

กำไรสุทธิของบริษัทและบริษัทย่อยมีแนวโน้มปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องจาก 46.69 ล้านบาท ในปี 2563 เป็น 57.70 ล้านบาท ในปี 2564 และเพิ่มขึ้นเป็น 61.81 ล้านบาทในปี 2565 เช่นเดียวกับอัตรากำไรสุทธิ เท่ากับร้อยละ 10.67 ในปี 2563 เป็น ร้อยละ 12.39 ในปี 2564 และในปี 2565 ร้อยละ 11.08

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิเท่ากับ 57.70 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 23.58 สาเหตุหลักจากการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดต้นทุนอย่างต่อเนื่อง การปรับปรุงกระบวนการขาย รวมถึงการปรับปรุงประสิทธิภาพขององค์กรอย่างเข้มข้น และยังเป็นผลให้อัตรากำไรสุทธิเพิ่มสูงขึ้นจากร้อยละ 10.67 ในปี 2563 เป็น ร้อยละ 12.39 ถึงแม้ว่าราคาวัตถุดิบจะปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นก็ตาม

สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิเท่ากับ 61.81 ล้านบาท เพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 71.12 สาเหตุหลักเกิดจากการปรับปรุงกระบวนการขายของบริษัท และการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดต้นทุน ขณะที่ค่าใช้จ่ายในการขายปรับตัวเพิ่มขึ้น จากการเปลี่ยนแปลงวิธีการบันทึกบัญชี ในส่วนของเงินเดือนของแผนก System Solution จากเดิมที่เคยบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารมาเป็นค่าใช้จ่ายในการขาย

1) รายได้จากการขายและให้บริการ

1.1 โครงสร้างรายได้แยกตามกลุ่มสินค้า มีรายละเอียดดังนี้

กลุ่มสินค้า	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
1. ระบบต่อลงดิน	154.06	35.21	152.74	32.81	183.53	32.91
2. ระบบป้องกันฟ้าผ่า	261.09	59.68	264.30	56.77	335.59	60.18
3. Solution & Innovation	22.35	5.11	48.53	10.42	38.56	6.91
รวม	437.51	100.00	465.57	100.00	557.68	100.00

ที่มา: ข้อมูลจากบริษัท

ในปี 2564 ยอดขายผลิตภัณฑ์ในระบบต่อลงดินเท่ากับ 152.74 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 0.86 เมื่อเทียบกับปี 2563 ขณะที่ยอดขายสินค้าในระบบป้องกันฟ้าผ่าเท่ากับ 264.30 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.23 ซึ่งโดยรวมทั้ง 2 กลุ่มสินค้ายังขยายตัวในระดับต่ำ ขณะที่รายได้จาก Solution & Innovation เท่ากับ 48.53 ล้านบาท เพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 117.14 ส่งผลให้สัดส่วนรายได้ที่เพิ่มสูงขึ้นจากร้อยละ 5.11 ในปี 2563 เป็นร้อยละ 10.42 ของรายได้รวม โดยมีสาเหตุหลักจากการลงทุนโครงการของภาครัฐ และภาคเอกชนที่มุ่งเน้นความปลอดภัยจากเหตุการณ์ฟ้าผ่า และความต้องการระบบต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่าที่มีมาตรฐานสูงเพิ่มขึ้น สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ภายในประเทศได้คลี่คลายลงในช่วงไตรมาสที่ 1 และ 4 จึงทำให้บริษัทสามารถเข้าดำเนินการติดตั้งและปรับปรุงระบบดังกล่าวตามโครงการต่าง ๆ ได้ตามแผนงานที่กำหนดไว้

สำหรับปี 2565 ยอดขายสินค้ระบบต่อลงดินเท่ากับ 183.53 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 20.16 เมื่อเทียบกับปี 2564 ขณะที่ยอดขายสินค้ระบบป้องกันฟ้าผ่าเท่ากับ 335.59 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 26.97 และรายได้จาก Solution & Innovation ลดลงร้อยละ 20.54 เมื่อเทียบกับปี 2564

1.2 โครงสร้างรายได้แยกตามกลุ่มลูกค้า มีรายละเอียดดังนี้

กลุ่มลูกค้า	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้ขาย						
ในประเทศ	351.60	79.56	360.85	76.56	448.84	79.89
ต่างประเทศ	68.34	15.47	71.32	15.13	80.40	14.31
รวมรายได้ขาย	419.94	95.03	432.17	91.69	529.24	94.20
รายได้บริการ						
ในประเทศ	17.16	3.88	32.82	6.97	25.89	4.61
ต่างประเทศ	0.40	0.09	0.58	0.12	2.55	0.45
รวมรายได้บริการ	17.56	3.97	33.40	7.09	28.44	5.06
รายได้อื่น	4.40	1.00	5.74	1.22	4.15	0.74
รายได้รวม	441.91	100.00	471.31	100.00	561.83	100.00

รายได้จากการขายสินค้าให้กับกลุ่มลูกค้าในประเทศ

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ให้แก่กลุ่มลูกค้าในประเทศเท่ากับ 360.85 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเพียงร้อยละ 2.63 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า จากความรุนแรงของสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ในประเทศในช่วงไตรมาสที่ 2 และ 3 ส่งผลให้การขายสินค้าชะลอตัวลง อย่างไรก็ตาม สถานการณ์ดังกล่าวได้คลี่คลายลงในช่วงปลายไตรมาส 3 และไตรมาส 4 โดยความต้องการสินค้าของกลุ่มตัวแทนจำหน่ายพื้นตัวสูงชันอย่างมีนัยสำคัญ จึงส่งผลให้รายได้ในช่วงไตรมาสที่ 4 เพิ่มขึ้น ซึ่งสามารถช่วยให้รายได้จากการขายทั้งปีเพิ่มสูงขึ้นได้

สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ให้แก่กลุ่มลูกค้าในประเทศ เท่ากับ 448.84 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเพียงร้อยละ 24.38 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ซึ่งมีผลจากการสั่งซื้อสินค้าจากลูกค้ารายใหญ่และรายย่อยเพิ่มมากขึ้น และมีการจัดโปรโมชั่นการส่งเสริมการขายทั้งในประเทศและต่างประเทศ

รายได้จากการขายสินค้าให้กับกลุ่มลูกค้าต่างประเทศ

ในปี 2564 รายได้จากการขายสินค้าให้กับกลุ่มลูกค้าต่างประเทศเท่ากับ 71.32 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเพียงร้อยละ 4.35 จากปี 2563 เนื่องจากปัจจัยการแพร่ระบาดของโควิด-19 ยังคงส่งผลกระทบต่อความต้องการสินค้าของลูกค้าต่างประเทศ

สำหรับปี 2565 รายได้จากการขายสินค้าให้กับกลุ่มลูกค้าต่างประเทศเท่ากับ 80.40 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 12.73 จากปี 2565 เนื่องจากมีปัจจัยหนุนเกี่ยวกับสถานการณ์ COVID-19 ที่ไม่รุนแรงเท่าปีก่อน และความต้องการสินค้าของลูกค้าต่างประเทศเพิ่มขึ้น

รายได้จากการให้บริการ

บริษัทให้บริการสำรวจ วิเคราะห์ ตรวจสอบคุณภาพและปรับปรุงระบบการต่อลงดินและระบบป้องกันฟ้าผ่า ควบคู่กับให้บริการออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ในระบบต่อลงดิน ระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบป้องกันการเสิร์จ (Solution) รวมไปถึง ระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ และระบบแจ้งเตือนฟ้าผ่า เพื่อให้ระบบดังกล่าวทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการให้บริการ เท่ากับ 17.56 ล้านบาท 33.40 ล้านบาท และ 28.44 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.97 ร้อยละ 7.09 และร้อยละ 5.06 ของรายได้รวม ตามลำดับ

โดยในปี 2564 มีรายได้จากการให้บริการเพิ่มสูงขึ้นอย่างก้าวกระโดด จากการดำเนินการติดตั้งและปรับปรุงระบบต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่าให้แก่กลุ่มลูกค้าภาคคมนาคม และภาคพลังงานไฟฟ้า รวมถึงการสำรวจคุณภาพของระบบต่อลงดินและป้องกันฟ้าผ่าในภาคอุตสาหกรรมและภาคการสื่อสารโทรคมนาคม

สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการให้บริการลดลงจากปีก่อน เนื่องจากมีโครงการใหญ่ ในช่วงปลายปี คือ โครงการติดตั้ง ปรับค่าความต้านทานในดิน ของเสาไฟฟ้าแรงสูงให้กับ ซึ่งมีมูลค่าโครงการประมาณ 14 ล้านบาท

2) รายได้อื่น

รายได้อื่นของบริษัทและบริษัทย่อยประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน รายได้และกำไรจากการขายทรัพย์สินและเศษวัสดุ และรายได้ค่าธรรมเนียมการขนส่งจากลูกค้าต่างประเทศ เป็นต้น

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้อื่นในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 เท่ากับ 4.40 ล้านบาท 5.74 ล้านบาท และ 4.15 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.00 ร้อยละ 1.22 และร้อยละ 0.74 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้อื่นเท่ากับ 5.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 30.45 เมื่อเทียบกับปี 2563 จากกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และการขายเศษวัสดุคงเหลือจากกระบวนการผลิต

สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้อื่นเท่ากับ 4.15 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 27.63 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

3) ต้นทุน กำไรขั้นต้น และอัตรากำไรขั้นต้น

ต้นทุนขายและให้บริการ ประกอบด้วย 1) ต้นทุนวัตถุดิบในการผลิต ได้แก่ ทองแดง ทองเหลือง อลูมิเนียม สแตนเลส เหล็ก และแกรไฟต์ 2) ต้นทุนค่าแรงงาน เช่น เงินเดือน ค่าแรงพนักงาน ค่าล่วงเวลา ค่าจ้างทำของ และ 3) ต้นทุนค่าเสียหาย เช่น ค่าสาธารณูปโภค ค่าเสื่อมราคาของอาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์ในโรงงาน และค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย เป็นต้น ในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีต้นทุนขายและให้บริการ เท่ากับ 251.87 ล้านบาท 265.62 ล้านบาท และ 339.38 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 57.57 ร้อยละ 57.05 และร้อยละ 60.86 ของรายได้จากการขายและการให้บริการ ตามลำดับ

ในปี 2563 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 185.64 ล้านบาท 199.95 ล้านบาท และ 218.30 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ ร้อยละ 42.43 ร้อยละ 42.95 และร้อยละ 39.14 ตามลำดับ

ตารางแสดงรายได้จากการขายและการให้บริการ ต้นทุนจากการขายและการให้บริการ และกำไรขั้นต้น

รายได้	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขายและการให้บริการ	437.51	100.00	465.57	100.00	557.68	100.00
ต้นทุนจากการขายและการให้บริการ	251.87	57.57	265.62	57.05	339.38	60.86
กำไรขั้นต้น	185.64	42.43	199.95	42.95	218.30	39.14

ตารางแสดงรายได้จากการขายและการให้บริการ ต้นทุนขาย และกำไรขั้นต้น แยกตามภูมิศาสตร์

ปี 2563	กลุ่มลูกค้าในประเทศ		กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขายและการให้บริการ	368.76	100.00	68.74	100.00
ต้นทุนขายและการให้บริการ	206.47	55.99	45.40	66.05
กำไรขั้นต้น	162.29	44.01	23.34	33.95

ปี 2564	กลุ่มลูกค้าในประเทศ		กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขายและการให้บริการ	393.67	100.00	71.90	100.00
ต้นทุนขายและการให้บริการ	219.44	55.74	46.18	64.23
กำไรขั้นต้น	174.23	44.26	25.72	35.77

ปี 2565	กลุ่มลูกค้าในประเทศ		กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขายและการให้บริการ	474.73	100.00	82.95	100.00
ต้นทุนขายและการให้บริการ	289.36	60.95	50.02	60.30
กำไรขั้นต้น	185.37	39.05	32.93	39.70

ข้อมูลข้างต้นแสดงให้เห็นว่าการขายสินค้าให้กับกลุ่มลูกค้าในประเทศมีอัตรากำไรขั้นต้นสูงกว่าการขายสินค้าให้กับกลุ่มลูกค้าต่างประเทศ เนื่องจากการขายสินค้าให้กับกลุ่มลูกค้าต่างประเทศเป็นการขายผ่านคู่ค้าทั้งหมด ซึ่งบริษัทมีการกำหนดราคาขายผ่านคู่ค้าในระดับที่ต่ำกว่าการขายให้กับผู้รับเหมาและกลุ่มอื่น ๆ ในขณะที่การขายสินค้าให้กับกลุ่มลูกค้าในประเทศมีการจำหน่ายผ่านคู่ค้า ผู้รับเหมาและกลุ่มอื่น ๆ ดังนั้นเมื่อพิจารณาในภาพรวมการขายสินค้าให้กับกลุ่มลูกค้าในประเทศจึงมีอัตรากำไรขั้นต้นสูงกว่าการขายสินค้าให้กับกลุ่มลูกค้าต่างประเทศ

อัตรากำไรขั้นต้นของการขายสินค้าให้กับกลุ่มลูกค้าในประเทศเท่ากับ ร้อยละ 44.01 ในปี 2563 ร้อยละ 44.26 ในปี 2564 และร้อยละ 39.05 ในปี 2565 เนื่องจากราคาวัตถุดิบที่มีการปรับตัวเพิ่มขึ้น

4) ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่าย

ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายทางด้านบุคลากร เช่น เงินเดือนฝ่ายขาย เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการอื่น ๆ เป็นต้น ค่าใช้จ่ายในการส่งออก ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่ารับรอง ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ทุกประเภท ค่าใช้จ่ายทางการตลาด และค่าทดสอบและการวิเคราะห์สินค้า เป็นต้น โดยในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 27.55 ล้านบาท 27.73 ล้านบาท และ 36.40 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6.23 ร้อยละ 5.88 และร้อยละ 6.53 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่ายเท่ากับ 27.73 ล้านบาท ใกล้เคียงกับปีก่อนหน้า โดยผลประโยชน์พนักงานปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นจากปีก่อนหน้า และบริษัทได้เปลี่ยนการบันทึกบัญชี ค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้าจากที่เคยบันทึกเป็นต้นทุนขายเป็นต้นทุนในการจัดจำหน่าย ขณะที่ค่าใช้จ่ายทดสอบและวิเคราะห์สินค้า ค่ารับรองและค่าใช้จ่ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ปรับตัวลดลง จากการปรับกระบวนการขายและการควบคุมค่าใช้จ่ายของบริษัท จึงส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่ายใกล้เคียงกับปี 2563

สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 36.40 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 31.27 จากปีก่อนหน้า จากการเพิ่มขึ้นเงินเดือนและผลประโยชน์ฝ่ายขาย พร้อมทั้งค่าใช้จ่ายโฆษณาประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขาย รวมถึงการเปลี่ยนแปลงวิธีการบันทึกบัญชี ในส่วนของเงินเดือนของแผนก System Solution จากเดิมที่เคยบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารมาเป็นต้นทุนในการจัดจำหน่าย

5) ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารที่สำคัญ ประกอบด้วย เงินเดือน ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับพนักงาน ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ค่าเสื่อมราคาอาคาร เครื่องใช้สำนักงานและยานพาหนะ และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร ในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 เท่ากับ 99.01 ล้านบาท 105.40 ล้านบาท และ 105.83 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 22.41 ร้อยละ 22.64 และร้อยละ 18.98 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 105.40 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.45 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุจากเงินเดือนและผลตอบแทนของพนักงานและผู้บริหารที่ปรับตัวเพิ่มสูงขึ้น และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นยังคงเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ค่าใช้จ่ายบริหารปรับตัวเพิ่มสูงขึ้น นอกจากนี้บริษัทมีการบันทึกค่าใช้จ่ายการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ผลิตสินค้า Ground Rod ซึ่งเกิดขึ้นเพียงครั้งเดียว

สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 105.83 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.41 ใกล้เคียงกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน

6) ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วย ดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดจากการใช้เงินสินเชื่อจากสถาบันทางการเงินและ/หรือแหล่งเงินกู้อื่น ๆ เช่น ดอกเบี้ยจากการใช้เงินเบิกเกินบัญชี (O/D) เลตเตอร์ออฟเครดิต (LC) ตั๋วสัญญาใช้เงิน (P/N) และดอกเบี้ยจากภาระหนี้ตามสัญญาเงินกู้ระยะยาว เป็นต้น ในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 4.32 ล้านบาท 3.49 ล้านบาท และ 4.45 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.98 ร้อยละ 0.75 และร้อยละ 0.80 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 3.49 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 19.21 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า จากการทยอยชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และดอกเบี้ยที่ลดลงจากหนี้สัญญาเช่าทางการเงินตามช่วงเวลาของสัญญาที่ลดลง

สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 4.45 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.96 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 27.75 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า จากการเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และดอกเบี้ย เพื่อเบิกใช้ก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่

7) กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 เท่ากับ 46.69 ล้านบาท 57.70 ล้านบาท และ 61.81 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 10.57 ร้อยละ 12.39 และร้อยละ 11.08 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 10.57 ในปี 2563 เป็นร้อยละ 12.24 จากการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดต้นทุนอย่างต่อเนื่อง การปรับปรุงกระบวนการขายของบริษัท การควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รวมถึงสิทธิประโยชน์ทางภาษีที่ลดลงจากการได้รับสิทธิประโยชน์ส่งเสริม BOI และผลประโยชน์ทางภาษีที่ บจ. คัมเวล-นาวแคสท์ มีผลขาดทุนสะสมจึงส่งผลให้อัตรากำไรสุทธิของบริษัทปรับตัวเพิ่มสูงขึ้น

สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตรากำไรสุทธิลดลงร้อยละ 11.08 ถึงแม้ว่ารายได้จากการขายและให้บริการของบริษัทและบริษัทย่อยจะเพิ่มขึ้นจากปี 2564 จากการปรับปรุงกระบวนการขาย และการจัดทำโปรโมชันร่วมกับตัวแทนจำหน่ายและการทำการตลาดทั้งในและต่างประเทศเพิ่มมากขึ้น

4.2.2 ฐานะทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

สินทรัพย์รวม

ณ สิ้นปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 614.53 ล้านบาท 690.63 ล้านบาท และ 915.18 ล้านบาท ตามลำดับ

สินทรัพย์หมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์หมุนเวียน เท่ากับ 318.45 ล้านบาท 359.64 ล้านบาท และ 419.80 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 51.82 ร้อยละ 52.07 และร้อยละ 45.87 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดของรายการสินทรัพย์หมุนเวียนที่สำคัญ ดังนี้

1. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย เงินสดย่อย เงินฝากกระแสรายวันและเงินฝากออมทรัพย์กับสถาบันทางการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยมีมูลค่าเท่ากับ 27.28 ล้านบาท 30.31 ล้านบาท และ 26.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม เท่ากับร้อยละ 4.44 ร้อยละ 4.39 และร้อยละ 2.87 ตามลำดับ

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเท่ากับ 30.31 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3.03 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า และ ณ สิ้นปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมี

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเท่ากับ 26.24 ล้านบาท ลดลง 4.07 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี
ก่อนหน้า

2. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการลูกหนี้
การค้าและลูกหนี้อื่น เท่ากับ 101.51 ล้านบาท 148.46 ล้านบาท และ 158.16 ล้านบาท หรือคิดเป็น
สัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม เท่ากับ ร้อยละ 16.52 และร้อยละ 21.50 และร้อยละ 17.28 ตามลำดับ ซึ่งมี
รายละเอียดดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	31 ธ.ค.63	31 ธ.ค.64	31 ธ.ค.65
ลูกหนี้การค้า			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	5.18	0.01
กิจการอื่น ๆ	95.70	135.55	157.70
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ/ ค่าเผื่อผล ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ¹	(4.43) ¹	(7.22)	(11.38)
รวมลูกหนี้การค้า	91.27	133.51	146.32
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1.49	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	5.41	11.99	4.97
อื่น ๆ	3.49	3.12	7.03
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(0.15) ¹	(0.16)	(0.16)
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	10.24	14.95	11.84
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	101.51	148.46	158.16

หมายเหตุ:

¹ ในปี 2563 บริษัทและบริษัทย่อยได้ปรับใช้มาตรฐานการบัญชี TFRS ฉบับที่ 9 เรื่อง การตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุน
ทางด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ในปี 2564 บริษัทมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเท่ากับ 148.46 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 46.25 จากลูกหนี้
กิจการอื่น ๆ ที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 41.64 จากความต้องการสินค้าของตัวแทนจำหน่ายหลักของบริษัทในช่วงไตรมาส 4
ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจึงทำให้ลูกหนี้กิจการอื่น ๆ ปรับตัวเพิ่มสูงขึ้น และมีค่าเผื่อผลขาดทุนทางด้านเครดิตที่คาด
ว่าจะเกิดขึ้นเท่ากับ 7.22 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2563 ที่เท่ากับ 4.43 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักจากการค้าง
ชำระของลูกหนี้ต่างประเทศที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 เป็นหลัก

สำหรับปี 2565 บริษัทมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเท่ากับ 158.16 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.53 จาก
รายได้ขายที่เพิ่มขึ้น โดยส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากลูกหนี้ที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ และครบกำหนดชำระไม่เกิน 90 วัน
จากความต้องการสินค้าของตัวแทนจำหน่ายหลักของบริษัทในช่วงไตรมาส 4 จึงทำให้ลูกหนี้กิจการอื่น ๆ ปรับตัว
เพิ่มสูงขึ้น

ยอดลูกหนี้แยกตามอายุหนี้คงค้าง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2565
ลูกหนี้การค้า			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	40.83	71.33	79.00
ไม่เกิน 3 เดือน	45.12	59.03	65.56
3 – 6 เดือน	3.47	2.87	0.96
6 – 12 เดือน	2.86	2.08	5.76
มากกว่า 12 เดือน	3.42	5.42	6.42
รวมลูกหนี้การค้า	95.70	140.73	157.70
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ / ค่าเผื่อผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ¹	(4.43) ¹	(7.22)	(11.38)
รวมลูกหนี้การค้า – สุทธิ	91.27	133.51	146.32
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น – สุทธิ	10.24	14.95	11.84
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	101.51	148.46	158.16

หมายเหตุ:

¹ ในปี 2563 บริษัทและบริษัทย่อยได้ปรับใช้มาตรฐานการบัญชี TFRS ฉบับที่ 9 เรื่องการตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนทางด้าน
เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเท่ากับ 71.33 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.75% เมื่อเทียบกับปี 2563 จากยอดขายที่เพิ่มสูงขึ้นในไตรมาส 4 หรือคิดเป็นร้อยละ 53.43 ของลูกหนี้การค้าสุทธิ ลูกหนี้อายุไม่เกิน 3 เดือนเท่ากับ 59.03 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 30.83 หรือคิดเป็นร้อยละ 44.21 ของลูกหนี้การค้าสุทธิ ขณะที่ลูกหนี้อายุ 3-6 เดือนเท่ากับ 2.87 ล้านบาทลดลงร้อยละ 17.29 หรือคิดเป็นร้อยละ 2.15 ของลูกหนี้การค้าสุทธิ และลูกหนี้อายุ 6-12 เดือนเท่ากับ 2.08 ล้านบาทลดลงร้อยละ 27.27 หรือคิดเป็นร้อยละ 1.56 ของลูกหนี้การค้าสุทธิ อย่างไรก็ตามลูกหนี้อายุมากกว่า 12 เดือนเท่ากับ 5.42 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 58.48 หรือคิดเป็นร้อยละ 4.06 ของลูกหนี้การค้าสุทธิ โดยในปี 2564 บริษัทมีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าเท่ากับ 7.22 ล้านบาทเพิ่มขึ้น 2.79 ล้านบาทจากสิ้นปี 2563

สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเท่ากับ 79.00 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.75 เมื่อเทียบกับปี 2564 จากยอดขายที่เพิ่มสูงขึ้นในไตรมาส 4 หรือคิดเป็นร้อยละ 53.99 ของลูกหนี้การค้าสุทธิ ลูกหนี้อายุไม่เกิน 3 เดือนเท่ากับ 65.56 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.06 หรือคิดเป็นร้อยละ 44.81 ของลูกหนี้การค้าสุทธิ ขณะที่ลูกหนี้อายุ 3-6 เดือนเท่ากับ 0.96 ล้านบาทลดลงร้อยละ 66.55 หรือคิดเป็นร้อยละ 0.66 ของลูกหนี้การค้าสุทธิ และลูกหนี้อายุ 6-12 เดือนเท่ากับ 5.76 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 176.92 หรือคิดเป็นร้อยละ 3.94 ของลูกหนี้การค้าสุทธิ อย่างไรก็ตามลูกหนี้อายุมากกว่า 12 เดือนเท่ากับ 6.42 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.45 หรือคิดเป็นร้อยละ 4.39 ของลูกหนี้การค้าสุทธิ โดยในปี 2565 บริษัทมีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าเท่ากับ 11.38 ล้านบาทเพิ่มขึ้น 4.16 ล้านบาทจากสิ้นปี 2564

บริษัทได้มีมาตรการติดตามชำระหนี้อย่างเข้มงวด โดยพิจารณาได้จากการจัดทำงบลำดับอายุของลูกหนี้ เพื่อให้มีการติดตามบัญชีลูกหนี้แต่ละราย โดยการแยกหนี้ของลูกค้อออกมาตามระยะเวลาที่ค้างชำระ เพื่อจะจัดการ ทวงถามเรียกเก็บหนี้ที่ถึงกำหนดชำระแล้ว

3. สินค้ำคงเหลือ

ณ สิ้นปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินค้ำคงเหลือสุทธิเท่ากับ 169.69 ล้านบาท 180.87 ล้านบาท และ 234.71 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ 27.61 ร้อยละ 26.19 และร้อยละ 25.65 ตามลำดับ

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	31 ธ.ค.63	%	31 ธ.ค.64	%	31 ธ.ค.65	%
วัตถุดิบ	59.73	31.92	63.10	32.42	71.39	28.94
งานระหว่างทำ	0.26	0.14	0.00	0.00	0.00	0.00
สินค้าสำเร็จรูป	89.54	47.85	88.78	45.61	115.75	46.92
สินค้ากึ่งสำเร็จรูป	36.22	19.36	39.92	20.51	57.40	23.27
วัสดุสิ้นเปลือง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.20	0.08
สินค้ำระหว่างทำ	0.00	0.00	2.85	1.46	1.98	0.80
งานระหว่างติดตั้ง-โครงการ	1.36	0.73	0.00	0.00	0.00	0.00
รวม	187.11	100.00	194.65	100.00	246.72	100.00
หัก: ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย	(17.42)		(13.78)		(12.02)	
สินค้ำคงเหลือ-สุทธิ	169.69		180.87		234.71	

ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินค้ำคงเหลือสุทธิเท่ากับ 180.87 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.59 จากปี 2563 โดยมีสาเหตุจากการสำรองวัตถุดิบและสินค้ากึ่งสำเร็จรูปเพื่อรองรับยอดขายที่เพิ่มสูงขึ้นของบริษัท ในขณะที่ราคาวัตถุดิบทองแดงปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักของบริษัท

ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินค้ำคงเหลือสุทธิเท่ากับ 234.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 29.77 จากปี 2564 โดยมีสาเหตุจากการสำรองวัตถุดิบและสินค้ากึ่งสำเร็จรูปเพื่อรองรับยอดขายที่เพิ่มสูงขึ้นของบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการลดสินค้ำคงเหลือที่ได้ถูกตั้งค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยไว้แล้วอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้การตั้งค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยปรับตัวลดลงจาก 13.78 ล้านบาทในสิ้นปี 2564 เป็น 12.02 ล้านบาท ในสิ้นปี 2565

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีการตั้งสำรองสินค้าล้าสมัยสำหรับสินค้าที่มีอายุ 5 ปีขึ้นไป ลดลงร้อยละ 20.90 เมื่อเทียบกับปี 2563 โดยสินค้ากลุ่มที่มีการตั้งสำรองสินค้าสูง ได้แก่ สินค้ากลุ่มระบบป้องกันฟ้าผ่า เนื่องจากสินค้าในกลุ่มดังกล่าวมีความหลากหลายและบริษัทจำเป็นต้องเก็บสำรองสินค้าเพื่อรองรับความต้องการของลูกค้า ดังนั้น เมื่อมีการตั้งสำรองสินค้าล้าสมัยเพิ่มขึ้น สินค้าในกลุ่มระบบป้องกันฟ้าผ่าจึงได้รับผลกระทบเป็นลำดับต้น

สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีการตั้งสำรองสินค้าล้าสมัยสำหรับสินค้าที่มีอายุ 5 ปีขึ้นไป ลดลงร้อยละ 12.77 เมื่อเทียบกับปี 2564 มีสาเหตุจากสินค้ากลุ่มที่มีการตั้งสำรองค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยในปีก่อน บริษัทสามารถระบายสินค้าและจัดจำหน่ายได้ โดยสินค้ากลุ่มที่มีการตั้งสำรองสินค้าสูง ได้แก่

สินค้ากลุ่มระบบป้องกันฟ้าผ่า เนื่องจากสินค้าในกลุ่มดังกล่าวมีความหลากหลายและบริษัทจำเป็นต้องเก็บสำรองสินค้าเพื่อรองรับความต้องการของลูกค้า ดังนั้น เมื่อมีการตั้งสำรองสินค้าลำสมัยเพิ่มขึ้น สินค้าในกลุ่มระบบป้องกันฟ้าผ่าจึงได้รับผลกระทบเป็นลำดับต้น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เท่ากับ 296.08 ล้านบาท 330.99 ล้านบาท และ 495.38 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 48.18 ร้อยละ 47.93 และร้อยละ 54.13 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดในแต่ละรายการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

1. ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์

ณ สิ้นปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีมูลค่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เท่ากับ 170.01 ล้านบาท 277.32 ล้านบาท และ 450.57 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับ ร้อยละ 27.67 ร้อยละ 40.16 และร้อยละ 49.23 ตามลำดับ

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีมูลค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เพิ่มขึ้น 107.31 ล้านบาท จากปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุมาจากการก่อสร้างโรงงาน Ground Rod ที่แล้วเสร็จในเดือนตุลาคม 2564 ที่ผ่านมาและการซื้อที่ดินสำหรับเตรียมก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่

สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีมูลค่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ เพิ่มขึ้น 173.25 ล้านบาท จากปีก่อนหน้า จากการซื้ออุปกรณ์สำนักงาน เครื่องจักร และปรับปรุงอาคารโรงงานไทโรใหญ่ และงานระหว่างก่อสร้าง ติดตั้งเครื่องจักรในการสร้างอาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่

2. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ สิ้นปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีมูลค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เท่ากับ 2.03 ล้านบาท 2.32 ล้านบาท และ 2.58 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม เท่ากับร้อยละ 0.33 ร้อยละ 0.34 และร้อยละ 0.28 ตามลำดับ

หนี้สินรวม

ณ สิ้นปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม เท่ากับ 115.55 ล้านบาท 174.06 ล้านบาท และ 361.16 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 18.80 ร้อยละ 25.20 และร้อยละ 39.46 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยมีรายการหนี้สินที่สำคัญ ดังนี้

หนี้สินหมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินหมุนเวียน เท่ากับ 49.26 ล้านบาท 71.32 ล้านบาท และ 160.60 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 8.02 ร้อยละ 10.33 และร้อยละ 17.55 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดในแต่ละรายการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

1. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ในปี 2564 บริษัทไม่มีการเบิกเงินเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นกับสถาบันการเงินแต่อย่างใด สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน จำนวน 19.12 ล้านบาท จากการก่อสร้างอาคารสำนักงานและติดตั้งเครื่องจักรในการสร้างอาคาร

สำนักงานใหญ่แห่งใหม่ บริษัทและบริษัทย่อยได้ชำระคืนเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินชำระในงวดปีจำนวน 18.41 ล้านบาท

2. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

ณ สิ้นปี 2563 ปี 2564 และ ปี 2565 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นของบริษัทและบริษัทย่อยมีมูลค่าเท่ากับ 27.02 ล้านบาท 43.94 ล้านบาท และ 88.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.40 ร้อยละ 6.36 และร้อยละ 9.67 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ ซึ่งมีรายละเอียดตามตารางดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
เจ้าหนี้การค้า			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.54	0.51	0.90
กิจการอื่น ๆ	7.16	15.84	15.42
รวมเจ้าหนี้การค้า	7.70	16.35	16.32
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น			
บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00	0.90
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	1.89	4.17	37.50
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	2.83	4.31	1.97
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ๆ	14.60	19.11	31.80
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	19.32	27.59	72.17
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	27.02	43.94	88.48

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีมูลค่าเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 16.92 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า จากการสั่งซื้อวัตถุดิบเพื่อรองรับยอดขาย ซึ่งระหว่างปีราคาวัตถุดิบปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และการเพิ่มขึ้นของหนี้สินทางการค้า อาทิเช่น เชื้อจ่ายรอดัตบัญชี และรายได้รับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ เป็นต้น

สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีมูลค่าเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 44.54 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า จากการสั่งซื้อวัตถุดิบเพื่อรองรับยอดขาย และการเพิ่มขึ้นของหนี้สินจากการลงนามสัญญาว่าจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่

หนี้สินไม่หมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2563 ปี 2564 และ ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินไม่หมุนเวียน เท่ากับ 66.29 ล้านบาท 102.75 ล้านบาท และ 200.56 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.79 ร้อยละ 14.88 และร้อยละ 21.92 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยรายการหนี้สินไม่หมุนเวียนประกอบด้วยเจ้าหนี้เช่าซื้อและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่มีระยะเวลากำหนดชำระมากกว่า 1 ปี และสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน รวมถึงหนี้สินตามสัญญาเช่า

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 36.46 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปี 2563 โดยมีสาเหตุมาจากการเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน เพื่อซื้อที่ดินสำหรับก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ และลงทุนในการปรับปรุงกระบวนการผลิตตามแผนดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และเป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท

สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 97.82 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 95.21 จากปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุมาจากการเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน เพื่อการก่อสร้างอาคารสำนักงานและติดตั้งเครื่องจักรในการสร้างอาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ และลงทุนในการปรับปรุงกระบวนการผลิตตามแผนดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ สิ้นปี 2563 ปี 2564 และ ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 498.98 ล้านบาท 516.57 ล้านบาท และ 554.02 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ 81.20 ร้อยละ 74.80 และ ร้อยละ 60.54 ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดในแต่ละรายการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

1. ทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว

- ปี 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2563 จากกำไรสุทธิสำหรับงวด 12 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ จำนวน 430 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 38.70 ล้านบาท โดยได้จ่ายเงินปันผลเป็นที่เรียบร้อยแล้วในวันที่ 21 พฤษภาคม 2564
- ปี 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564 จากกำไรสุทธิสำหรับงวด 12 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ จำนวน 430 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 25.80 ล้านบาท โดยกำหนดวันจ่ายเงินปันผลในวันที่ 26 พฤษภาคม 2565 ทั้งนี้ติดังกล่าวจำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ในวันที่ 27 เมษายน 2565 นี้ นอกจากนี้การจ่ายเงินปันผลของบริษัทถูกกำหนดจากกำไรสุทธิเฉพาะของบริษัทไม่รวมบริษัทย่อย
- ปี 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2565 จากกำไรสุทธิสำหรับงวด 12 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ จำนวน 430 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.07 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 30.10 ล้านบาท โดยกำหนดวันจ่ายเงินปันผลในวันที่ 26 พฤษภาคม 2566 ทั้งนี้ติดังกล่าวจำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ในวันที่ 27 เมษายน 2566 นี้ นอกจากนี้การจ่ายเงินปันผลของบริษัทถูกกำหนดจากกำไรสุทธิเฉพาะของบริษัทไม่รวมบริษัทย่อย

2. องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ประกอบด้วย ส่วนต่ำกว่าทุนจากการจัดโครงสร้างการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทภายใต้การควบคุมเดียวกัน ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการจัดโครงสร้างการดำเนินธุรกิจ โดยเข้าซื้อหุ้นสามัญในบริษัทย่อยในราคาสูงกว่ามูลค่าทางบัญชี บริษัทและบริษัทย่อยจึงต้องบันทึกส่วนต่างดังกล่าวเป็นส่วนต่ำกว่าทุนจากการจัดโครงสร้างการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทภายใต้การควบคุมเดียวกัน มูลค่า 460.92 ล้านบาท

3. กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร

บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และ ปี 2565 เท่ากับ 188.50 ล้านบาท 203.62 ล้านบาท และ 241.07 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อรายการสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ 30.67 ร้อยละ 29.48 และร้อยละ 26.34 ตามลำดับ โดยกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้นเกิดจากความสามารถในการทำกำไรของบริษัทและบริษัทย่อยที่เกิดขึ้นในแต่ละงวด

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อย มีกำไรสุทธิ 57.70 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 23.58 เมื่อเทียบกับปี 2563 จากการปรับปรุงกระบวนการทำงานภายในบริษัท การปรับปรุงกระบวนการผลิต และการควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แม้ว่าในระหว่างปีบริษัทได้มีจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานของบริษัท ประจำปี 2563 ในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท จำนวน 430 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 38.70 ล้านบาท ส่งผลให้กำไรสะสมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2564 ปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นจากปี 2563

สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อย มีกำไรสุทธิ 61.81 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 71.23 เมื่อเทียบกับปี 2564 จากการจัดโปรโมชั่นส่งเสริมการขายทั้งในประเทศและต่างประเทศ พร้อมทั้งการปรับปรุงกระบวนการผลิต และการควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แม้ว่าในระหว่างปีบริษัทได้มีจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานของบริษัท ประจำปี 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท จำนวน 430 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 25.80 ล้านบาท ส่งผลให้กำไรสะสมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2565 ปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นจากปี 2564

อัตราส่วนโครงสร้างทางการเงิน

ณ สิ้นปี 2563 ปี 2564 และ ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.23 เท่า 0.34 เท่า และ 0.65 เท่า ตามลำดับ ซึ่งถือได้ว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ในระดับต่ำ โดยสาเหตุที่ทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ในระดับต่ำอย่างต่อเนื่องในช่วงระยะเวลาดังกล่าว เนื่องมาจากกำไรสะสมจากผลประกอบการที่ปรับตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2564 มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 0.11 เท่า จากการกู้ยืมเงินระยะยาวจากสถาบันการเงินเพื่อซื้อที่ดินสำหรับเตรียมก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ การลงทุนเพื่อปรับปรุงกระบวนการผลิต และเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัทจึงส่งผลให้โดยรวมแล้วอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น

สำหรับปี 2565 มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 0.31 เท่า จากการกู้ยืมเงินระยะยาวจากสถาบันการเงิน เพื่อซื้ออุปกรณ์สำนักงาน เครื่องจักร และปรับปรุงอาคารโรงงานใหญ่ และงานระหว่างก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ ขณะเดียวกันส่วนของผู้ถือหุ้นที่เพิ่มขึ้นตามผลประกอบการที่ดีขึ้นจึงส่งผลโดยรวมแล้วอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น

สภาพคล่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และ ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์หมุนเวียน เท่ากับ 318.45 ล้านบาท และ 359.64 ล้านบาท และ 419.80 ล้านบาท ในขณะที่มีหนี้สินหมุนเวียน 49.26 ล้านบาท 71.32 ล้านบาท และ 160.60 ล้านบาท ส่งผลให้มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 6.46 เท่า 5.04 เท่า และ 2.61 เท่า และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 2.81 เท่า 2.22 เท่า และ 1.08 เท่า ตามลำดับ

ในปี 2564 อัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 5.04 เท่าลดลงจากปีก่อนหน้า เนื่องจากหนี้สินหมุนเวียนปรับตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 44.79 จากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเพิ่มขึ้นร้อยละ 62.62 ในขณะที่สินทรัพย์หมุนเวียนของบริษัทเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.93 จากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นที่เพิ่มขึ้นการขายสินค้าให้กับตัวแทนจำหน่ายในช่วงไตรมาส 4 ซึ่งยังไม่ถึงกำหนดชำระ และสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นจากการสำรอง

สินค้าสำเร็จรูปเพื่อรองรับยอดขายที่ปรับตัวเพิ่มขึ้นและการสต็อกสินค้าสำเร็จรูปเพื่อกระจายความเสี่ยงไว้ที่โรงงาน 2 แห่ง จึงส่งผลให้อัตราสภาพคล่องปรับตัวลดลงจากปี 2563

สำหรับปี 2565 อัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 2.61 เท่าลดลงจากปีก่อนหน้า เนื่องจากหนี้สินหมุนเวียนปรับตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 125.18 จากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเพิ่มขึ้นร้อยละ 103.37 ในขณะที่สินทรัพย์หมุนเวียนของบริษัทเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.73 จากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นที่เพิ่มขึ้น การขายสินค้าให้กับตัวแทนจำหน่ายในช่วงไตรมาส 4 ซึ่งยังไม่ถึงกำหนดชำระ และสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นจากการสำรองสินค้าสำเร็จรูปเพื่อรองรับยอดขายที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น

หากพิจารณาวงจรหมุนเวียนเงินสด (Cash Cycle) พบว่าบริษัทมีวงจรเงินสด ณ สิ้นปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 เท่ากับ 286 วัน 289 วัน และ 253 วัน ตามลำดับ จากข้อมูลดังกล่าว แสดงให้เห็นว่าในปี 2563-2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงจรเงินสดเพิ่มขึ้น โดยมีสาเหตุหลักมาจาก 1) ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระที่เกิดขึ้นในช่วงไตรมาส 4 2) การเลื่อนการชำระเงินของลูกหนี้การค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศจากผลกระทบของโรคระบาดไวรัสโควิด-19 3) การสต็อกสินค้าเพื่อรองรับยอดขายและป้องกันความเสี่ยงจากผลกระทบของโรคระบาดไวรัสโควิด-19 จึงทำให้บริษัทต้องกระจายความเสี่ยงในการสต็อกสินค้าไว้ที่โรงงาน 2 แห่ง สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงจรเงินสดลดลง เนื่องจากบริษัทได้กำหนดรอบการเบิกจ่ายให้กับเจ้าหนี้ จากเดิมเบิกจ่ายทุกสัปดาห์ เปลี่ยนเป็นเบิกจ่ายเดือนละ 2 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับกิจการจะได้รับเงินสดจากการดำเนินงาน

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น

บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นสำหรับปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 เท่ากับ ร้อยละ 9.49 ร้อยละ 11.36 และร้อยละ 11.55 ตามลำดับ โดยในช่วงระยะเวลาดังกล่าว จะเห็นได้ว่าในปี 2564 อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น จากการปรับปรุงกระบวนการทำงานภายในบริษัท การปรับปรุงกระบวนการผลิต และการควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ส่งผลให้กำไรสุทธิของบริษัทปรับตัวเพิ่มสูงขึ้น ขณะที่ต้นทุนทางการเงินไม่ได้เพิ่มสูงขึ้นจึงส่งผลให้อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นจากร้อยละ 9.49 ในปี 2563 เป็นร้อยละ 11.36

สำหรับปี 2565 อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น จากการปรับปรุงกระบวนการขายของบริษัท การปรับปรุงกระบวนการผลิตของฝ่ายผลิต และลดลงจากการตั้งสำรองค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย รวมทั้งการควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่ใกล้เคียงกับปีก่อน ทำให้กำไรสุทธิของบริษัทเพิ่มขึ้น จึงส่งผลให้อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปี 2564 เป็นร้อยละ 11.55

กระแสเงินสด

เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน

สำหรับงวด ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 61.65 ล้านบาท 35.40 ล้านบาท และ 14.59 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น 14.53 ล้านบาท สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทที่ปรับตัวดีขึ้น อย่างไรก็ตามจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นอย่างมีนัย จากลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระในช่วงไตรมาส 4 และระดับของสินค้าคงเหลือสุทธิที่ปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นจากการสำรองวัตถุดิบเพื่อรองรับยอดขายที่ปรับตัวเพิ่มสูง และการสต็อกสินค้าสำเร็จรูปไว้ที่โรงงาน 2 แห่งเพื่อการกระจายความเสี่ยงจากผลกระทบการแพร่ระบาดของโควิด-19 ส่งผลให้กระแสเงินสดสุทธิจากการดำเนินงานลดลง 26.25 ล้านบาท จากปี 2563

สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น 10.80 ล้านบาท สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทที่ปรับตัวดีขึ้น อย่างไรก็ตามระดับของสินค้าคงเหลือสุทธิที่ปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นจากการสั่งซื้อวัตถุดิบ และสำรองวัตถุดิบเพื่อรองรับยอดขายที่ปรับตัวเพิ่มสูงขึ้น ส่งผลให้กระแสเงินสดสุทธิจากการดำเนินงานลดลง 20.81 ล้านบาท จากปี 2564

เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน

บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปสำหรับกิจกรรมลงทุนในปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 เท่ากับ 25.77 ล้านบาท 35.60 ล้านบาท และ 133.88 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนจำนวน 91 ล้านบาท โดยระหว่างปีบริษัทได้มีการลงทุนเพื่อก่อสร้างอาคารโรงงานผลิต Ground Rod แห่งใหม่จนแล้วเสร็จในเดือนตุลาคม 2564 ที่ผ่านมา และลงทุนเพื่อปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดต้นทุนตามแผนการดำเนินงาน รวมถึงซื้อที่ดินเพื่อเตรียมก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ ส่งผลให้ ณ สิ้นปี 2564 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปสำหรับกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 35.60 ล้านบาท สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนจำนวน 5 ล้านบาท ในปีบริษัทได้มีการลงทุนเพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ และติดตั้งเครื่องจักรในการสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ รวมถึงลงทุนเพื่อปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดต้นทุนตามแผนการดำเนินงาน ส่งผลให้ ณ สิ้นปี 2565 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปสำหรับกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 133.88 ล้านบาท

เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน 57.00 ล้านบาท โดยระหว่างปีได้มีการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น 38.70 ล้านบาท และชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ส่งผลให้ ณ สิ้นปี 2564 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิที่ได้จากกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 3.23 ล้านบาท

สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน 144.00 ล้านบาท เพื่อใช้ในการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ โดยระหว่างปีได้มีการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น 25.80 ล้านบาท และชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ส่งผลให้ ณ สิ้นปี 2565 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิที่ได้จากกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 115.23 ล้านบาท

4.3 สรุปรายงานความเห็นโดยผู้สอบบัญชี

งบตรวจสอบ : งบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ผู้สอบบัญชี : บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งมีนางสุวิมล กฤตยาเกียรติ์ ผู้สอบบัญชี
และความเห็น : รับอนุญาต เลขทะเบียน 2982 ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบ
โดยผู้สอบบัญชี : จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตาม
มาตรฐานการสอบบัญชี ผู้สอบบัญชีของบริษัทเห็นว่า งบการเงินของบริษัท แสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดย
ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบตรวจสอบ : งบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ผู้สอบบัญชี : บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งมีนางสุวิมล กฤตยาเกียรติ์ ผู้สอบบัญชี
และความเห็น : รับอนุญาต เลขทะเบียน 2982 ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบ
โดยผู้สอบบัญชี : จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตาม
มาตรฐานการสอบบัญชี ผู้สอบบัญชีของบริษัทเห็นว่า งบการเงินของบริษัท แสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดย
ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบตรวจสอบ : งบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ผู้สอบบัญชี : บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งมีนางสุวิมล กฤตยาเกียรติ์ ผู้สอบบัญชี
และความเห็น : รับอนุญาต เลขทะเบียน 2982 ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบ
โดยผู้สอบบัญชี : จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตาม
มาตรฐานการสอบบัญชี ผู้สอบบัญชีของบริษัทเห็นว่า งบการเงินของบริษัท แสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดย
ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	: บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107562000050
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: KUMWEL
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับระบบต่อลงดิน (Grounding System) ระบบป้องกันฟ้าผ่า (Lightning Protection System) ระบบป้องกันลัดวงจร: ไฟกระชอก (Surge Protection System) และให้บริการสำรวจ วิเคราะห์ ตรวจสอบคุณภาพระบบป้องกันฟ้าผ่าและระบบการต่อลงดิน ควบคู่กับให้บริการออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ในระบบต่อลงดิน ระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบป้องกันการลัดวงจร (Solution) รวมถึงผลิตภัณฑ์นวัตกรรม (Innovation) ที่เป็นระบบแจ้งเตือนภัยฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Smart Lightning Warning System) และระบบการจัดการป้องกันฟ้าผ่าอัจฉริยะ (Smart Lightning Management System) อย่างครบวงจร ตามมาตรฐานสากล ภายใต้ตราสินค้า "Kumwell"
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 100/3 ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
ที่ตั้งอาคารโรงงาน	: 1) เลขที่ 26/2 หมู่ที่ 10 ตำบลบางเลน อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี 11140 และ 2) เลขที่ 27 หมู่ที่ 1 ตำบลไทรใหญ่ อำเภไทรน้อย จังหวัดนนทบุรี 11150
โทรศัพท์	: (66) 2954 3455
โทรสาร	: (66) 2591 7891
เว็บไซต์ (URL)	: www.kumwell.com
ทุนจดทะเบียน	: 215 ล้านบาท (สองร้อยสิบห้าล้านบาทถ้วน)
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว (หลังเสนอขายIPO)	: 215 ล้านบาท (สองร้อยสิบห้าล้านบาทถ้วน)
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อหุ้น	: 0.50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)

1.) ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย

ชื่อภาษาไทย	: บริษัท คัมเวล-นาวแคสต์ จำกัด
ชื่อภาษาอังกฤษ	: Kumwell- Nowcast Company limited
ลักษณะประกอบธุรกิจ	: ให้เช่าเสาสัญญาณตรวจจับฟ้าผ่าแก่ KUMWEL แต่เพียงผู้เดียว
ทุนจดทะเบียน	: 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	: 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	: 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

2.) ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์หุ้นสามัญ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
เลขที่ 62 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ : (66) 2229 2800
โทรสาร : (66) 2359 1259
TSD Call center: (66) 2229 2888

ผู้สอบบัญชี : นางสาววิมล กฤตยาเกียรติ
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2982
บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
316/32 ซอยสุขุมวิท 22 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย
เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์ : (66) 2259 5300
โทรสาร : (66) 2260 1553

ที่ปรึกษากฎหมาย : บริษัท ลีگل แอดไวซอรี เคาน์ซิล จำกัด
444 อาคารโอลิมเปียไทยทาวเวอร์ ชั้น 16 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก
เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์ : (66) 2 512 6090
โทรสาร : (66) 2 512 6091

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

- ไม่มี -

5.4 ตลาดรอง

- ไม่มี -

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่บริษัทออกตราสารหนี้)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท ไม่มีการออกตราสารหนี้

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการให้ความสำคัญในการนำไปใช้ต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทในทุกภาคส่วนอย่างเป็นธรรมเท่าเทียมกัน มีความโปร่งใส และเสนอข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ เพื่อให้มีความโปร่งใสในการดำเนินงานของบริษัท โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด รวมถึงการติดตามและส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารให้สอดคล้องกับข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practice) เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ให้แนวทางไว้

6.1 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2562 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2562 ได้มีมติอนุมัติการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจตามแนวทางของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการกำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ (Code of Business Ethics) และจรรยาบรรณ (Code of Conduct) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารให้สอดคล้องกับข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practice) เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code 2017) ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ให้แนวทางไว้

หมวดที่ 1 : สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น โดยวางหลักการในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายโดยตลอด เช่น สิทธิในการซื้อขายและโอนหุ้น สิทธิในการรับเงินปันผล สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัท สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในวาระต่าง ๆ ที่พิจารณา สิทธิในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมแทน สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการและผู้สอบบัญชี สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และสิทธิในการเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้า เป็นต้น และได้ดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิดังกล่าวโดยเคร่งครัด และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

1. การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยปฏิบัติตามแนวทางการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

- 1.1. บริษัทมีการเปิดเผยนโยบายในการสนับสนุน หรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ให้เข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.2. บริษัทได้ดูแลให้มีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามทีระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้นหรือในเอกสารแนบวาระการประชุม
- 1.3. บริษัทได้อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น การเข้าประชุมเพื่อออกเสียงลงมติไม่ควรมียุติวิธีที่ยากหรือน่าใช้จำยากเกินไป สถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นสะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น

- 1.4. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น รวมทั้งเป็นการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้เปิดโอกาสให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเสนอชื่อบุคคลเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ รวมถึงการตั้งคำถามล่วงหน้าส่งผ่านทาง e-mail : ir@kumwell.com หรือ Fax : 02-5917891 ซึ่งมีการเผยแพร่รายละเอียดและหลักเกณฑ์ทั้งหมดไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงเผยแพร่การให้สิทธิผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งแต่วันที่ 17 ธันวาคม 2564 ถึง 17 กุมภาพันธ์ 2565 ผลปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ
- 1.5. บริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และควรเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

2. การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

- 2.1. บริษัทได้ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
- 2.2. กรรมการทุกคนควรเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้น สามารถซักถามประธานคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้
- 2.3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการในกรณีที่วาระนั้นมีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการ
- 2.4. บริษัทได้ส่งเสริม หรือจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
- 2.5. บริษัทได้สนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง
- 2.6. ประธานในที่ประชุมได้จัดสรรเวลาให้เหมาะสมและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสในการแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทได้
- 2.7. ในการประชุม บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งข้อซักถาม ให้ข้อเสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็นต่อที่ประชุมในประเด็นต่าง ๆ อย่างอิสระและเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ ในการประชุม บริษัทจะสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการเฉพาะเรื่องต่าง ๆ ตลอดจนผู้บริหารและฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อตอบคำถามและให้ข้อมูลรายละเอียดในที่ประชุม อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทจะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่

3. การจัดทำรายงานการประชุม และการเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น

- 3.1. รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นจะบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็น หรือซักถาม นอกจากนี้ควรบันทึกคำถาม คำตอบ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย คัดค้าน และงดออกเสียงเป็นอย่างไร รวมถึงควรบันทึกการรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุมด้วย
- 3.2. บริษัทจะเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น, ผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทและของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้า

ร่วมประชุมรับทราบโดยเร็ว รวมทั้งเผยแพร่รายงานประชุมผู้ถือหุ้นภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทและของตลาดหลักทรัพย์ฯ

หมวดที่ 2 : การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัท มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น การได้รับสารสนเทศ และการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยในการดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทกำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ คือ หนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง และในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.1 จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมรายละเอียดระเบียบวาระการประชุมประกอบด้วยวัตถุประสงค์และเหตุผลความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หนังสือมอบฉันทะตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และหลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน (หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด) หรืออย่างน้อย 21 วัน (ตามหลักเกณฑ์ CGR) รวมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดบน website ของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนที่จะจัดส่งเอกสาร เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนได้รับข้อมูลในรูปแบบเอกสารจากบริษัทดังกล่าวอย่างละเอียด และไม่มี การนำเสนอเรื่องอื่นที่ผู้ถือหุ้นไม่เคยได้รับรู้มาก่อน พร้อมทั้งคณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้บริษัทแจ้งกำหนดการประชุม พร้อมระเบียบวาระและความเห็นของคณะกรรมการบริษัทต่อตลาดหลักทรัพย์ และเผยแพร่ผ่านทาง website ของบริษัทอย่างน้อย 30 วันก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.2 ก่อนเริ่มดำเนินการประชุม บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น
- 1.3 จัดให้มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

2. การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

- 2.1 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมนอกเหนือจากวาระการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี โดยในการเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมสามารถเสนอได้ตามขั้นตอน ดังนี้
 - 2.1.1 จัดส่งเรื่องที่จะเสนอให้บรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมเพิ่มเติมพร้อมด้วยเหตุผลรายละเอียดข้อเท็จจริง และข้อมูลที่จำเป็นลงในแบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
 - 2.1.2 บริษัทจะตรวจสอบการเป็นผู้ถือหุ้นของผู้เสนอเพิ่มวาระการประชุมกับทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ซึ่งเกณฑ์การพิจารณาเรื่องให้ผู้เสนอให้บรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมเพิ่มเติม คือ ต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการหรืออาจมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ หากคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบกับเรื่องที่เสนอเพิ่มเติมแล้ว ก็จะบรรจุเข้าเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งระบุว่าเป็นวาระที่เสนอโดยผู้ถือหุ้น
- 2.2 ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยบริษัทขอสงวนสิทธิ์พิจารณาเฉพาะบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด ดังนี้
 - 2.2.1 มีคุณสมบัติถูกต้องและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

- 2.2.2 มีวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน หรือคุณสมบัติอื่น ทั้งนี้ ตามที่บริษัทกำหนด
- 2.2.3 ต้องอุทิศเวลาอย่างเพียงพอ และทุ่มเทความสามารถอย่างเต็มที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยถือเป็นหน้าที่และพร้อมที่จะเข้าร่วมการประชุมบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- 2.2.4 ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท

คณะกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาคัดสรรผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ แต่หากที่ประชุมคณะกรรมการอิสระไม่คัดเลือกที่จะเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ที่ได้รับเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา นอกเหนือความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ที่ประชุมลงมติครั้งสุดท้าย ซึ่งเอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องแนบมาด้วยในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่ง ได้แก่ (1) แบบฟอร์มเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และ (2) ข้อมูลบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยแนบใบหุ้นหรือหนังสือยืนยันการถือหุ้นจากบริษัทหลักทรัพย์/ตัวแทน ซึ่งเจ้าของข้อมูลต้องลงนามยินยอมและรับรอง และส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงบริษัทภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนด

- 2.3 ดำเนินการประชุมตามลำดับระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม และมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มระเบียบวาระในที่ประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ
- 2.4 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ สามารถใช้สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัท ที่บริษัทเสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนได้ โดยผู้ถือหุ้นจะต้องส่งหนังสือมอบฉันทะที่ระบุรายละเอียดครบถ้วนพร้อมทั้งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางหรือเอกสารแสดงตนอื่น ๆ ตามที่กำหนดกลับมายังบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
- 2.5 ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเสียงสำหรับทุกระเบียบวาระ
- 2.6 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายท่าน โดยผู้ถือหุ้นมีสิทธิที่จะเลือกบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสมเข้ามาทำหน้าที่กรรมการเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งจะทำให้เกิดความหลากหลายและเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง
- 2.7 ให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการเฉพาะเรื่องต่าง ๆ ตลอดจนผู้บริหารและฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงกัน
- 2.8 อำนวยความสะดวกในการประชุมให้ผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกันทุกราย รวมทั้งให้โอกาสที่เท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น การถามคำถามต่อที่ประชุมในแต่ละวาระตามระเบียบวาระการประชุม และประธานในที่ประชุมได้ให้ความสำคัญและตอบข้อซักถามในทุกประเด็น โดยมีการบันทึกการประชุมอย่างครบถ้วน
- 2.9 เผยแพร่รายงานการประชุมผ่านทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ website ของบริษัท ภายใน 14 วันนับจากวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
- 2.10 คณะกรรมการบริษัทต้องกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาธุรกรรมของบริษัทที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ และสามารถตัดสินใจเพื่อประโยชน์ของบริษัทโดยรวม ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียกับธุรกรรมที่กำกับบริษัทต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจทำธุรกรรมดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) เป็นลายลักษณ์อักษรและแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัทควรกำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ และต้องกำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมายจัดส่งรายงานดังกล่าว ให้แก่คณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งให้มีการเปิดเผยในรายงานประจำปี

2. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย

3. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อยไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

4. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อยจะต้องไม่ทำการซื้อขาย โอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในบริษัท และ/หรือ เข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับและ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ข้อกำหนดนี้ให้รวมถึงคู่สมรส ทั้งที่จดทะเบียนสมรสและผู้ที่อยู่กินกันฉันสามีภรรยาโดยมิได้จดทะเบียนสมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ นิติบุคคลที่ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทเป็นผู้ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด ของนิติบุคคลดังกล่าวด้วย ผู้ใดที่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดอย่างร้ายแรง

5. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งอาจจะ มีผลกระทบต่อราคาในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 30 วันก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี และต้องรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูล ดังกล่าวให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลนั้นต่อบุคคลอื่นด้วย

6. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทเปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อยแก่ บุคคลภายนอกบริษัทหรือบุคคลอื่นซึ่งมิได้ทำหน้าที่ในการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ

7. การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

7.1 คณะกรรมการบริษัทต้องมีข้อกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณา วาระนั้น และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท

7.2 คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้ กรรมการรายดังกล่าว ไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ และงดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการ ประชุมพิจารณาในวาระนั้น

7.3 บริษัทได้ให้ข้อมูลแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับหน้าที่ที่ผู้บริหารต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ใน บริษัทและบทกำหนดโทษตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไข เพิ่มเติม) และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในกรณีที่มีการซื้อขายหรือผู้บริหาร มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ภายใน 3 วันทำการ ให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ทราบ เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดบทลงโทษทางวินัยหากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตน ซึ่งเริ่มตั้งแต่ การตักเตือนเป็นหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจาก เจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้น ๆ

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทรวมถึงคู่สมรสทั้งที่จดทะเบียนสมรสและผู้ที่อยู่กินกันฉันสามีภรรยา โดยมิได้จดทะเบียนสมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ นิติบุคคลที่กรรมการบริษัทและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินกันฉัน สามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหาร เป็นผู้ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออก

เสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว ซึ่งถือหลักทรัพย์หรือมีการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหลักทรัพย์ในบริษัทต้องจัดทำและส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรสทั้งที่จดทะเบียนสมรสและคู่สมรสที่ยังไม่จดทะเบียนสมรสและคู่สมรสที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ นิติบุคคลที่กรรมการบริษัทและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหาร เป็นผู้ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 ของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

หมวดที่ 3 : บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัทหรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่แข่ง คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทตระหนักดีว่า การสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมให้มีความร่วมมือระหว่างบริษัทและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เพื่อสร้างความมั่นคงให้แก่บริษัทตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรม และจะใช้ความพยายามอย่างที่สุดที่จะพัฒนากิจการให้เจริญเติบโต และสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยยึดหลักการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน

พนักงาน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่าของ บริษัท จึงเป็นนโยบายของบริษัทที่จะปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ทั้งในด้านโอกาสความก้าวหน้า ผลตอบแทนที่เหมาะสม การแต่งตั้งโยกย้าย รวมทั้งให้การสนับสนุนในการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน อีกทั้งยังส่งเสริมให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี มีการทำงานเป็นทีม และเสริมสร้างบรรยากาศและความรู้สึกปลอดภัยในการทำงาน โดยบริษัทจะให้การพัฒนาศักยภาพของพนักงานผ่านแผนการฝึกอบรมที่หลากหลายและต่อเนื่อง เพื่อรองรับการแข่งขันในธุรกิจที่ทวีความรุนแรงขึ้น นอกจากนี้ บริษัทยังจัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้แก่พนักงาน เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

คู่แข่ง

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติต่อคู่แข่งให้สอดคล้องกับหลักสากล ภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยรักษาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน

คู่ค้า

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติต่อคู่ค้าตามกรอบการค้าที่สุจริต ชันตอนและวิธีปฏิบัติในการคัดเลือกคู่ค้าเป็นไปอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมของทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งปฏิบัติตามพันธสัญญาหรือคำมั่นที่ให้ไว้ต่อกันอย่างเคร่งครัด ให้ข้อมูลที่ถูกต้องเป็นจริง

ลูกค้า

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อความสำเร็จของธุรกิจของบริษัทจึงมีเจตจำนงที่จะดำเนินธุรกิจให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นตลอดเวลาเพื่อสร้างประโยชน์สูงสุดต่อลูกค้า และพัฒนาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพให้แก่ลูกค้าในราคาที่เหมาะสม เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้าทั้งในด้านความปลอดภัย สุขภาพและการชดเชยจากการใช้สินค้าหรือบริการในช่วงอายุของสินค้าหรือบริการนั้น พัฒนารูปแบบสินค้าและบริการ รักษาความลับของลูกค้า และมีระบบในการรับข้อร้องเรียนของลูกค้าเพื่อรับดำเนินการอันเป็นความมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าสูงสุด

เจ้าหน้าที่

บริษัทตระหนักดีว่าการสร้างความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและไว้วางใจเป็นภาระที่ต้องปฏิบัติตามควบคู่ไปกับการปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่มีต่อกันด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ปฏิบัติการใดอันเป็นการละเมิดสิทธิของเจ้าหน้าที่

คณะกรรมการบริษัทคำนึงถึงความเสมอภาคของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ และยึดมั่นในการสร้างความเชื่อถือและการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างเป็นธรรม โดยมีนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ ดังนี้

1. จัดทำสัญญากับเจ้าหน้าที่ทุกประเภทอย่างถูกต้องตามกฎหมาย เสมอภาคเป็นธรรม และโปร่งใส โดยไม่เอาเปรียบคู่สัญญา

2. ไม่ใช้วิธีการทุจริต หรือปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงสำคัญใด ๆ ที่อาจทำให้เจ้าหน้าที่ได้รับความเสียหาย

3. ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงของสัญญาต่าง ๆ ที่ได้ทำไว้กับเจ้าหน้าที่ทุกประเภทอย่างเคร่งครัด ถูกต้องตรงไปตรงมา

4. ชำระคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยให้กับเจ้าหน้าที่อย่างครบถ้วนและชำระหนี้ค่าสินค้าตรงตามกำหนดเวลาที่ได้ตกลงไว้

นอกจากนี้เพื่อรักษาความเชื่อมั่นต่อเจ้าหน้าที่ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการเงินทุนให้มีโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสม มีการสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ถึงสถานะของธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ และมุ่งมั่นในการรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับเจ้าหน้าที่

ชุมชน

บริษัทตระหนักในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนในทำเลโดยรอบสถานประกอบการที่ตั้งอยู่ เพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุขเรียบร้อย

ตามที่บริษัทได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการเลขที่ จ3-74(3)-1/46 นบ.ดำเนินกิจการเกี่ยวกับผลิตและประกอบสายล่อฟ้าและสายดินสำหรับอุปกรณ์ไฟฟ้า โรงงานตั้งอยู่ เลขที่ 26/2 หมู่ 10 ต.บางเลน อ.บางใหญ่ จ.นนทบุรี 11140 บริษัทได้สมัครใจเข้าร่วมตามโครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและอยู่ร่วมกับชุมชนอย่างยั่งยืน (CSR-DIW Continuous) ประจำปี พ.ศ. 2561 กับกองพัฒนาอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ กรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นต้นมา ยังไม่พบว่ามีข้อร้องเรียนจากชุมชนรอบข้างหรือผู้เกี่ยวข้องที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทแต่อย่างใด

หมวดที่ 4 : การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งล้วนมีผลต่อการตัดสินใจของนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทโดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. การเปิดเผยข้อมูล

1.1 คณะกรรมการบริษัทต้องมีกลไกที่จะดูแลให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลที่เปิดเผยต่อนักลงทุนถูกต้อง ไม่ทำให้สำคัญผิดและเพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุน

1.2 คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานและเปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง และนโยบายเกี่ยวกับและสังคมที่ได้ให้ความเห็นชอบไว้โดยสรุป และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้พร้อมด้วยเหตุผล โดยรายงานผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น รายงานประจำปี และ website ของบริษัทเป็นต้น

1.3 คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี

- 1.4 คณะกรรมการบริษัทต้องสนับสนุนให้บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้ เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกเหนือจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้มีการเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการในรูปแบบรายงานประจำปี/แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ไว้ด้วย
- 1.5 คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้มีการเปิดเผยขอบเขตอำนาจ บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาและความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมถึงการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการในรายงานประจำปี
- 1.6 คณะกรรมการบริษัทต้องเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบหรือลักษณะของค่าตอบแทนด้วย ทั้งนี้ จำนวนเงินค่าตอบแทนที่เปิดเผยต้องรวมถึงค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทย่อยด้วย
- 1.7 คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านเว็บไซต์ของบริษัท
- 1.8 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยการจัดทำงบการเงินดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย และตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในงบการเงิน ซึ่งในการนี้คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

2. ข้อมูลขั้นต่ำที่ต้องเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท

นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ในรูปแบบรายงานประจำปี/แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) แล้ว คณะกรรมการบริษัทต้องพิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น website ของบริษัทโดยต้องกระทำอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน อนึ่ง ข้อมูลบน website ของบริษัท อย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

- 2.1 วิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท
- 2.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท
- 2.3 รายชื่อคณะกรรมการและผู้บริหาร
- 2.4 งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน ทั้งฉบับปัจจุบันและของปีก่อนหน้า
- 2.5 แบบรายงานประจำปี/แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ที่สามารถให้ดาวน์โหลดได้
- 2.6 ข้อมูลหรือเอกสารอื่นใดที่บริษัทนำเสนอต่อนักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน หรือสื่อต่าง ๆ
- 2.7 โครงสร้างการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม
- 2.8 โครงสร้างกลุ่มบริษัทรวมถึงบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทร่วมค้า และ Special purpose enterprises/vehicles (SPEs/SPVs)
- 2.9 กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดและมีสิทธิออกเสียง
- 2.10 การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้บริหารระดับสูง

- 2.11 หนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น
- 2.12 ข้อบังคับบริษัทหนังสือบริษัทหนี้สิน และข้อตกลงของกลุ่มผู้ถือหุ้น (ถ้ามี)
- 2.13 นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
- 2.14 กฎบัตรหรือหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ รวมถึงเรื่องที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
- 2.15 กฎบัตรหรือหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 2.16 จรรยาบรรณสำหรับพนักงานและกรรมการของบริษัทรวมถึงจรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์
- 2.17 ข้อมูลติดต่อหน่วยงานหรือบุคคลที่รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น ชื่อบุคคลที่สามารถให้ข้อมูลได้ หมายเลขโทรศัพท์

หมวดที่ 5 : ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่หลากหลายซึ่งสามารถนำประสบการณ์ที่มีมาพัฒนาและกำหนดแนวนโยบายที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการของบริษัทมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของกิจการและผู้ถือหุ้นโดยรวม และมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัท รวมถึงกำหนดดูแล ติดตาม และตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมถึงประเมินผลการดำเนินงานของกิจการเทียบกับผลงานที่วางไว้ ซึ่งบริษัทมีคณะกรรมการจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 5 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและมีคุณสมบัติเป็นอิสระจำนวน 4 ท่าน คิดเป็น 4 ใน 9 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงถือเป็นการถ่วงดุลของกรรมการที่เป็นผู้บริหารได้อย่างเหมาะสม และบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และกรรมการแต่ละท่านมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ คณะกรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปีนับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่จำเป็นที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการต้องพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

สำหรับรายละเอียดการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	จำนวนปี(ณ 31 ธ.ค.2565)
1. นายดำเนิน แก้วทวี	8 พ.ย. 2561	4 ปี 1 เดือน 23 วัน
2. นายศราวุธ บุญยรัตน์	8 พ.ย. 2561	4 ปี 1 เดือน 23 วัน
3. นายวินัย พุกกะวัน	8 พ.ย. 2561	4 ปี 1 เดือน 23 วัน
4. นายพิชิต ล้ายอง	8 พ.ย. 2561	4 ปี 1 เดือน 23 วัน

บริษัทมีกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ชัดเจนและโปร่งใส โดยนำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการตามขอบเขตวาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน เพื่อให้อยู่ในระดับที่สามารถจูงใจและรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถให้ปฏิบัติหน้าที่กับบริษัทได้ รวมทั้งอัตราค่าตอบแทนที่กำหนดสามารถเทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

กรรมการบริษัททุกคนเข้าใจถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัท และพร้อมที่จะแสดงความคิดเห็นของตนเองอย่างเป็นอิสระและปรับปรุงตัวเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตระมัดระวังรอบคอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน นอกจากนี้ กรรมการบริษัททุกคนยังต้องอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอ รวมทั้งถือปฏิบัติในการเข้าประชุมคณะกรรมการ ยกเว้นกรณีมีเหตุจำเป็น

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ข้อมูลที่เปิดเผยจะต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทัวถึง และทันเวลา ซึ่งรวมถึงรายงานทางการเงิน ผลการดำเนินงาน ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุนผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ สื่อของตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัท

1. โครงสร้างคณะกรรมการ

- 1.1 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท และมีกรรมการบริหาร 1 ท่าน มีประสบการณ์ในธุรกิจหลักของบริษัทโดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ
 - 1.2 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และกรรมการที่ไม่อิสระต้องเป็นไปตามสัดส่วนอย่างยุติธรรมของเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่ม โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 ท่านทั้งนี้ขึ้นอยู่กับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจและตามที่กำหนดในข้อบังคับของบริษัท
 - 1.3 คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญประจำปี ให้กรรมการพ้นจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการที่จะพ้นจากตำแหน่งไม่อาจแบ่งออกให้พอดีหนึ่งในสาม ก็ให้ใช้จำนวนที่ใกล้ที่สุดกับหนึ่งในสาม โดยให้กรรมการท่านที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้พ้นจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตาม กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งแล้วนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
 - 1.4 กรรมการอิสระของบริษัท จะต้องมีความประพฤติตามที่กฎหมายกำหนดและไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท โดยบริษัทเปิดเผยการกำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทควรกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการบริษัทควรพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว
- ในกรณีต่อไปนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- 1) ประธานคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลเดียวกัน
 - 2) ประธานคณะกรรมการไม่เป็นกรรมการอิสระ
 - 3) ประธานคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน
 - 4) ประธานคณะกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหารหรือคณะทำงานหรือได้รับมอบหมาย ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหาร
- 1.5 คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัทอย่างรอบคอบ และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัท ได้อย่างเพียงพอ โดยควรกำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท ซึ่งไม่ควรเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน ทั้งนี้ เนื่องจากประสิทธิภาพของการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัทอาจลดลง หากจำนวนบริษัทที่กรรมการไปดำรงตำแหน่งมีมากเกินไปและควรให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย โดยข้อมูลการดำรง

ตำแหน่งกรรมการของกรรมการแต่ละท่านจะเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี และคณะกรรมการต้องกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการไว้อย่างชัดเจน โดยระบุไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อน

- 1.6 คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ ซึ่งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องแต่ละชุดมีสิทธิหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในอำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการแต่ละชุด
- 1.7 บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารใน ระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่ กำหนด
- 1.8 ประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ กรรมการผู้จัดการให้ชัดเจน และเพื่อให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด ต้องแยกบุคคลที่ดำรง ตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการ ผู้จัดการ
- 1.9 คณะกรรมการบริษัทควรเลือกให้กรรมการอิสระดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ
- 1.10 บริษัทมีการแต่งตั้งเลขานุการบริษัททำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ คณะกรรมการบริษัทจะต้องทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทรวมทั้ง ประสานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดคุณสมบัติ ประสิทธิภาพ และหน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทไว้ชัดเจนและเหมาะสม โดยเปิดเผยไว้ ในรายงานประจำปี นอกจากนี้ บุคคลที่ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทจะได้รับการฝึกอบรมและพัฒนา ความรู้ด้านกฎหมาย การบัญชีและการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง

2. คณะกรรมการเฉพาะเรื่อง

- 2.1 นอกจากคณะกรรมการตรวจสอบที่ต้องจัดให้มีตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แล้ว คณะกรรมการ บริษัทควรพิจารณาจัดให้มีคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง เพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วย สมาชิกส่วนใหญ่ซึ่งเป็นกรรมการ อิสระ และประธานเป็นกรรมการอิสระ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทำหน้าที่ พิจารณาหลักเกณฑ์ และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่ง กรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งคัดเลือกบุคคลตามกระบวนการสรรหาที่ได้กำหนดไว้ และเสนอ ความเห็นต่อคณะกรรมการ ซึ่งจะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ ทั้งนี้ มีการ เปิดเผยหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงให้ทราบ และยังทำหน้าที่ พิจารณาหลักเกณฑ์ในการจ่ายและรูปแบบค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเพื่อเสนอ ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทโดยคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนของผู้บริหาร ระดับสูง ส่วนค่าตอบแทนของกรรมการ คณะกรรมการบริษัทจะต้องนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้ อนุมัติ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการอิสระและกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และประธานควรเป็นกรรมการอิสระ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร และปลูกฝังให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กร โดยสอบทานการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท จากการประเมินความเสี่ยงและการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อลดความเสี่ยงและนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทซึ่งจะนำเสนอที่ประชุม ผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ

2.2 ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนและ/หรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีการเปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษานั้นไว้ในรายงานประจำปี รวมทั้งความเป็นอิสระหรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2.3 เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงควรมีการประชุม อย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี เพื่อพิจารณาหารือและดำเนินการใด ๆ ให้สำเร็จลุล่วงตามหน้าที่ความรับผิดชอบของตน

3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ มีทักษะและความเชี่ยวชาญ และมีภาวะผู้นำซึ่งเป็นที่ยอมรับ โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงานและงบประมาณ นโยบายแนวทางในการประกอบธุรกิจ และกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเพื่อประโยชน์ในการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทอย่างใกล้ชิด คณะกรรมการบริษัท จึงได้จัดตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องชุดต่างๆ เพื่อติดตามและดูแลการดำเนินงานของบริษัท และคณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแสด้วย อีกทั้งการดูแลให้การดำเนินธุรกิจต่อเนื่องในระยะยาว รวมทั้งแผนการพัฒนาพนักงานความต่อเนื่องของผู้บริหาร (Succession plan)

3.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้จัดทำมีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร โดยคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำ นอกจากนี้ ภายหลังจากที่หุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แล้ว บริษัทจะถือปฏิบัติตามกฎและข้อบังคับต่างๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยจะเปิดเผยรายงานการกำกับดูแลกิจการไว้ในแบบรายงานประจำปี/แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

3.2 จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรมทั้งการปฏิบัติต่อบริษัท ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สาธารณชนและสังคม รวมทั้งการกำหนดระบบติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวเป็นประจำ

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้มีการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว

3.3 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใด ๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ และต้องหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้น ๆ

หากมีรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้นที่มีใช้การดำเนินการตามธุรกิจปกติหรือเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป จะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ บริษัทจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะได้มีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน รายงานประจำปี/แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ด้วย

3.4 ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงาน และเพื่อให้เกิดความมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน บริษัทมีการกำหนดภาระหน้าที่และอำนาจในการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน โดยบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ในการสอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม

บริษัทกำหนดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมทางการเงินที่สำคัญของบริษัท ให้ดำเนินไปในแนวทางที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ระบบการควบคุมภายใน โดยตรวจสอบรายการที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ และจะรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำให้ฝ่ายตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ สามารถตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่

นอกจากนี้บริษัทได้จัดจ้างผู้ประเมินระบบการควบคุมภายในอิสระจากภายนอกเพื่อช่วยประสานงานกับแผนกตรวจสอบภายใน ซึ่งจะช่วยให้ตรวจสอบและให้ความเห็นต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัทได้อย่างสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

ผู้ตรวจสอบบัญชี จะต้องยืนยันความเป็นอิสระของตนต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกปี รวมถึงรายงานวิธีการต่าง ๆ ที่ใช้อยู่ในสำนักงานตรวจสอบบัญชีของตน เพื่อให้มั่นใจต่อความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีภายนอก ผู้สอบบัญชีมีสิทธิที่จะสอบทานรายงาน หรือรายงานทางการเงินอื่นที่คณะกรรมการบริษัท ออกควบคู่กับงบการเงินที่ตนได้ตรวจสอบแล้ว และมีสิทธิที่จะรายงานความผิดปกติในรายงาน ซึ่งไม่สอดคล้องกับงบการเงินที่ตนได้ตรวจสอบแล้ว

3.5 การบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและสามารถวัดผลการดำเนินงานได้ โดยฝ่ายบริหารจะมีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริงกับเป้าหมายที่กำหนดไว้เป็นประจำ โดยมีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงที่มาจากภายในและภายนอก วิเคราะห์ปัจจัยที่เป็นสาเหตุ และกำหนดมาตรการในการติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง มาตรการในการลดความเสี่ยง รวมทั้งมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดตามความเสี่ยงนั้นอย่างสม่ำเสมอ และรายงานความคืบหน้าต่อผู้บังคับบัญชา

ทั้งนี้ คณะกรรมการ และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบจะให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบ การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงไว้ในรายงานประจำปี

3.6 รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและผู้สอบบัญชีประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยการจัดทำงบการเงินดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย และตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

3.7 แนวทางในการการแจ้งเบาะแส

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีแนวทางดำเนินการที่ชัดเจนกับผู้ที่เกี่ยวข้องจะแจ้งเบาะแสหรือผู้มีส่วนได้เสียผ่านทางเว็บไซต์หรือรายงานตรงต่อบริษัท โดยช่องทางในการแจ้งเบาะแสดำหนดให้ผ่านกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัท เพื่อสั่งการให้มีการตรวจสอบข้อมูลตามกระบวนการที่บริษัทกำหนดไว้และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

3.8 การกำกับดูแลบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทมีกลไกกำกับดูแลบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่จะส่งไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทและการทำรายการต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ของกฎหมายหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์และประกาศของตลาดหลักทรัพย์

4. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดการประชุมโดยปกติไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี โดยจำนวนครั้งของการประชุม คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดตารางการประชุมให้ทราบล่วงหน้าตลอดปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาเข้าร่วมประชุมได้ทุกครั้งเพื่อรักษาสิทธิประโยชน์ของบริษัท วาระการประชุมจะถูกกำหนดไว้ชัดเจน และมีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วนเพียงพอ และจัดส่งให้กับคณะกรรมการบริษัท ก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วันทำการก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนการประชุมวันแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน หลังจากจบการประชุมจะมีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี และจะเปิดโอกาสให้กรรมการทุกท่านสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระเต็มที่ โดยมีการจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่กรรมการจะพิจารณาวาระต่าง ๆ อย่างรอบคอบในทุกประเด็นที่น่าสู่ที่ประชุมรวมถึงประเด็นการกำกับดูแลกิจการ โดยประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารควรร่วมกันพิจารณาการเลือกเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยดูให้แน่ใจว่าเรื่องที่สำคัญได้นำเข้าร่วมไว้แล้วโดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม

โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงหรือผู้เชี่ยวชาญอิสระเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อให้รายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติมในฐานะผู้ที่เกี่ยวข้อง และเพื่อให้กรรมการได้มีโอกาสรู้จักผู้บริหารสำหรับประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง กรรมการสามารถพบฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัททั้งในและนอกห้องประชุมและสามารถขอรับรายงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องโดยสามารถติดต่อได้โดยตรง รวมทั้งผู้บริหารจะได้รับทราบนโยบายโดยตรง เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทควรเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ เลขานุการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนดและในกรณีที่เป็น คณะกรรมการบริษัทอาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษา หรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท

ทั้งนี้บริษัทกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม คณะกรรมการว่า ต้องมีการประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และในการลงมติในที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการท่านหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและ/หรือไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น และถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้ง บริษัทได้จัดส่งเอกสารประกอบวาระการประชุมล่วงหน้า ทุกครั้ง เพื่อให้กรรมการบริษัทมีเวลาที่จะศึกษาข้อมูลในเรื่องต่าง ๆ อย่างเพียงพอ และมอบหมายให้เลขานุการ คณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมการประชุมด้วยทุกครั้ง โดยเลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้บันทึกการรายงานการประชุม และจัดส่งให้ประธานกรรมการพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง โดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในการประชุมครั้งถัดไป รวมทั้งเป็นผู้จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่าง ๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการไม่เห็นด้วยกับมติที่ประชุม กรรมการสามารถขอให้ฝ่ายเลขานุการบริษัทบันทึกข้อคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม หรือยื่นหนังสือแสดงการคัดค้านต่อประธานคณะกรรมการภายใน 3 วันนับแต่วันที่มีการประชุมสิ้นสุดลง

นอกจากนี้ บริษัทจะจัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารกันเองตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารได้อภิปรายหรือประเด็นเกี่ยวกับการจัดการที่สำคัญ และ ประเด็นเสนอแนะที่ควรนำไปพัฒนาการดำเนินการของบริษัท โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย และแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุมในภายหลัง

5. การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการเฉพาะเรื่องจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง โดยเป็นการประเมินโดยรวมไม่ได้มุ่งที่กรรมการท่านใดท่านหนึ่งเป็นรายบุคคล เพื่อให้ คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหาเพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยต้องกำหนดบรรทัดฐานที่จะใช้ เปรียบเทียบกับ ผลการปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์ บริษัทจะเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และผลการประเมินไว้ใน รายงานประจำปี นอกจากนี้บริษัทอาจจ้างที่ปรึกษาภายนอกมากำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นใน การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทุก ๆ 3 ปี และเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี ของบริษัทด้วย

6. คำตอบแทน

บริษัทมีนโยบายจ่ายคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงาน ของบริษัทและความสอดคล้องกับธุรกิจ/อุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ ของกรรมการและผู้บริหารแต่ละท่าน โดยบริษัทใช้ความระมัดระวังในการจ่ายคำตอบแทนผู้บริหารของบริษัทและ บริษัทย่อยให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และเป็นอัตราที่แข่งขันได้ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อที่จะดูแลและรักษาผู้บริหาร ที่มีคุณภาพไว้ ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายภาระหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นจะได้รับคำตอบแทนเพิ่มเติม ที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีคำตอบแทนกรรมการไว้ อย่างชัดเจนและโปร่งใส และได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดให้มีการเปิดเผยคำตอบแทนที่จ่าย ให้แก่กรรมการและผู้บริหารตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

7. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่ กรรมการผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและให้ความรู้อาจกระทำเป็นการภายในบริษัท หรือ ใช้บริการของสถาบันภายนอก และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือแต่งตั้งกรรมการใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัด

ให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงการจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่รายงานถึงแผนการพัฒนาและสืบทอดงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง และมีการเตรียมความพร้อมโดยมีแผนที่ต่อเนื่องถึงผู้สืบทอดงานในกรณีที่ตนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และคณะกรรมการควรจัดให้มีโครงการสำหรับพัฒนาผู้บริหาร โดยให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรายงานเป็นประจำทุกปีถึงสิ่งที่ได้ทำไปในระหว่างปี และควรพิจารณาควบคู่กันไปเมื่อพิจารณาแผนสืบทอดงาน

8. นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างสูงต่อการพัฒนาบุคลากรของบริษัท เนื่องจากบริษัทเชื่อว่า ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และจิตสำนึกของบุคลากร คือ ทุนนำไปสู่การพัฒนาในทุก ๆ ด้าน และความสำเร็จของบริษัทนั้นจะเกิดขึ้นได้จากการที่บริษัทมีบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าได้ทั้งในด้านผลิตภัณฑ์และบริการ ดังนั้น บริษัทจึงไม่ละเลยที่จะจัดสรรหรือมอบสิ่งที่ดีให้แก่พนักงาน เพื่อเป็นการตอบแทนในความร่วมมือและความทุ่มเทที่พนักงานมีให้แก่บริษัทรวมทั้งบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรในฐานะที่เป็นทรัพยากรที่มีค่าของบริษัท จึงสนับสนุนให้พนักงานได้รับการศึกษา ฝึกอบรม และพัฒนาความรู้ความสามารถทั้งในด้านการทำงาน และในด้านสังคม โดยนโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของบริษัทจะพิจารณาจากปัจจัยหลัก ได้แก่

- 1) ความต้องการทางธุรกิจ
- 2) เงื่อนไข ข้อบังคับ และกฎหมายต่าง ๆ
- 3) ความจำเป็นในการฝึกอบรม โดยคำนึงถึงความสามารถที่บุคลากรต้องมีและต้องใช้เพื่อปฏิบัติงาน

หมวดที่ 6 : นโยบายที่สำคัญและการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ

1. นโยบายการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

บริษัทมีนโยบายจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงในการจัดให้มีและรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในรวมทั้งดำเนินการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอเพื่อปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัท การควบคุมภายในจะครอบคลุมถึง การควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายในที่บริษัทจัดไว้ เพื่อช่วยให้บริษัทมีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผล ที่จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ในเรื่องของระบบข้อมูลและรายงานทางการเงิน มีความถูกต้องเชื่อถือได้ ในเรื่องดังนี้

- (1) ได้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบาย กระบวนการทำงานของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (2) ทรัพย์สินของบริษัทมีอยู่จริง และได้มีการควบคุมดูแล จัดเก็บ รักษา เป็นอย่างดี
- (3) การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
- (4) วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ของบริษัท ได้มีการบรรลุและดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ

การตรวจสอบภายใน

บริษัทได้กำหนดให้มีการตรวจสอบภายในอย่างเป็นระบบ โดยจัดให้มีการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และตรวจสอบภายในของบริษัท ร่วมกับการใช้บริการของสำนักงานตรวจสอบภายนอก เพื่อกำกับดูแลการทำงานในด้านต่าง ๆ และรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษาและตรวจสอบ ประเมินการควบคุมภายในระบบการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้แน่ใจว่าระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ได้จัดให้มีขึ้นอย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

2. นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรขึ้นอย่างเป็นระบบตั้งแต่วันที่ 10 กันยายน 2559 โดยจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ในการจัดทำนโยบาย วางระบบ และประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและจากการบริหารงาน และการปฏิบัติงานภายในองค์กร รวมทั้งกำหนดแนวทางในการบริหารและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีการสื่อสาร จัดฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแก่พนักงาน ให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท มีดังนี้

2.1 การกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยง

เป็นการกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ ขอบเขต ความรับผิดชอบ หลักเกณฑ์และแนวทางบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนและทิศทางการดำเนินธุรกิจ ซึ่งบริษัทจะมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี และจะดำเนินการจัดทำพร้อมกันกับแผนธุรกิจเพื่อให้มีความสอดคล้องกัน

2.2 การระบุความเสี่ยง

เป็นการระบุความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยพิจารณาจากความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เช่น จากสภาพแวดล้อม กฎหมาย การเงิน ระบบสารสนเทศ ระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ ความพึงพอใจของนักลงทุน การบริหารเงินลงทุน ทรัพยากรบุคคล ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ ระบบรักษาความปลอดภัย เป็นต้น ซึ่งบริษัทจะบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาจัดลำดับความเสี่ยงก่อนการพิจารณากระบวนการควบคุม ซึ่งถ้าอยู่ในเกณฑ์สูงและสูงมาก บริษัทจะนำมาความเสี่ยงเหล่านั้นมาวิเคราะห์เพื่อใช้ในการจัดการก่อน

2.3 การวิเคราะห์ความเสี่ยง

เป็นการวิเคราะห์เพื่อประเมินระดับความเสี่ยงที่เหลืออยู่หลังจากได้ประเมิน ระบบการควบคุมที่มีอยู่ และการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง ซึ่งหากความเสี่ยงที่เหลือยังคงอยู่ในระดับสูงหรือสูงมาก จะต้องกำหนดมาตรการการจัดการความเสี่ยงทันที โดยผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบ และหากความเสี่ยงที่เหลืออยู่ในระดับปานกลางหรือระดับต่ำ ให้กำหนดมาตรการจัดการในระดับฝ่ายหรือแก้ไขในกระบวนการปฏิบัติงาน

2.4 การจัดการความเสี่ยง

เป็นการกำหนดวิธีการจัดทำแผนในการจัดการความเสี่ยงที่มีความสำคัญ ตามที่ได้มีการจัดลำดับไว้ในขั้นตอนของการวิเคราะห์ความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยงมีได้หลายวิธี เช่น การควบคุม การโอนความเสี่ยง การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง การใช้ประโยชน์จากความเสี่ยง หรือการยอมรับความเสี่ยง

2.5 การติดตามผลและการสอบทาน

เป็นขั้นตอนของการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงตามแผนที่กำหนดไว้ รวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยง ซึ่งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงจะติดตามและรายงานให้ผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตรวจสอบ

3. นโยบายด้านบัญชีและการเงิน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการทำรายงานทางบัญชีและการเงิน ซึ่งจะต้องถูกต้องสมบูรณ์ตามความเป็นจริงทันเวลาสมเหตุสมผล เพื่อเสนอต่อผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น หน่วยงานของรัฐ และผู้ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ดังนั้นจึงกำหนดให้บุคลากรทุกระดับ จะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบบัญชี การเงิน และการควบคุมภายใน รวมถึงข้อกำหนดทางบัญชีและการเงินของบริษัท และหลักการบัญชีที่ยอมรับทั่วไปอย่างเคร่งครัด ดังนี้

3.1 ความถูกต้องของการบันทึกรายการ

การบันทึกรายการทางธุรกิจทุกอย่างของบริษัท จะต้องถูกต้องครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ โดยไม่มีข้อจำกัดหรือยกเว้นการบันทึกรายการตามความเป็นจริง ตามมาตรฐานการบัญชีที่เป็นที่ยอมรับ และตามข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีเอกสารหลักฐานประกอบการลงรายการทางธุรกิจครบถ้วนและเหมาะสม

3.2 รายการทางบัญชีและการเงิน

รายการทางบัญชีและการเงินทุกประเภทของบริษัท จะต้องมีความถูกต้องชัดเจน มีข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญเพียงพอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเหมาะสม ตามมาตรฐานที่ยอมรับทั่วไป และเป็นไปตามระเบียบการเงินและการบัญชีของบริษัท พนักงานทุกคนต้องตระหนักถึงความถูกต้องของรายการบัญชีและการเงินของบริษัท เป็นความรับผิดชอบร่วมกันของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในรายการทางธุรกิจในส่วนต่าง ๆ

4. นโยบายการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ

บริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ ทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงิน และสารสนเทศเรื่องอื่นอย่างครบถ้วนและเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกันโดยสารสนเทศของบริษัทจะต้องจัดทำขึ้นอย่างรอบคอบ ชัดเจน กระชับ เข้าใจง่ายและโปร่งใส และต้องเปิดเผยสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอทั้งในด้านบวกและด้านลบ ระวังไม่ให้เกิดข้อสับสนในข้อเท็จจริง รวมทั้งจัดให้มีหน่วยงานประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งนี้ในปี 2565 ที่ผ่านมาจากบริษัทมีการให้ข้อมูลแก่นักลงทุน บริษัทได้มีการเข้าร่วมกิจกรรม Opportunity Day ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ จัดขึ้นจำนวน 3 ครั้ง ได้แก่ วันที่ 31 มีนาคม 2565 วันที่ 25 มิถุนายน 2565 และวันที่ 23 ธันวาคม 2565

5. นโยบายด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย

บุคลากรทุกระดับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ และข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศ และ/หรือต่างประเทศ และก่อนการปฏิบัติงานใด ๆ ที่อาจมีข้อกำหนดกำหนดไว้ จะต้องมีความระมัดระวัง มีการสอบถามอย่างรอบคอบ และมีการตรวจสอบโดยผู้ที่รับผิดชอบ ว่าได้ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องแล้ว

6. นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทมีนโยบายที่จะให้พนักงาน และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อันประกอบด้วยวงจรเครือข่ายการสื่อสารข้อมูล ระบบซอฟต์แวร์ ที่ใช้ในการปฏิบัติการและประมวลผลข้อมูล เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง แฟ้มข้อมูล และข้อมูลของบริษัท อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ขัดต่อกฎหมาย หรือพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องโดยมีมาตรฐานความปลอดภัยที่เพียงพอ เพื่อประโยชน์และประสิทธิผลทางธุรกิจของบริษัท จึงกำหนดให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

- 6.1 นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในทุกด้านของงานพร้อมกับพัฒนามูลฐานของบริษัท ให้มีความรู้ความสามารถที่ทันสมัย
- 6.2 พนักงานจะต้องนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาเพื่อส่งเสริมกิจการของบริษัท ต้องไม่กระทำเพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล หรือละเมิดจริยธรรม และศีลธรรมอันดี
- 6.3 ข้อมูลที่ได้บันทึกผ่านและเผยแพร่ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศถือเป็นความรับผิดชอบของเจ้าของข้อมูลนั้น ๆ ที่จะต้องดูแลไม่ให้เกิดความผิดกฎหมาย หรือละเมิดต่อบุคคลที่สาม
- 6.4 ใช้ซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมาย และเป็นมาตรฐาน
- 6.5 การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน จะต้องได้รับการอนุมัติและปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้
- 6.6 เจ้าของข้อมูลจะต้องป้องกันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และข้อมูลที่สำคัญทางธุรกิจของตนเอง จากการเข้าถึงจากภายนอกหรือการโจรกรรมและการบ่อนทำลาย เพื่อให้แน่ใจว่าธุรกิจของบริษัท จะดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
- 6.7 ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยรวม ที่ได้รับการมอบหมายจากบริษัท มีหน้าที่ต้องกำหนดมาตรการในการควบคุมและป้องกันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความมั่นคงและปลอดภัย รวมทั้งต้องติดตามให้บุคลากรทุกคนถือปฏิบัติตามข้อกำหนดโดยเคร่งครัด

7. การติดตามดูแลให้การปฏิบัติ

บริษัทกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่จะต้องรับทราบทำความเข้าใจและถือปฏิบัติตามนโยบายและข้อปฏิบัติที่กำหนดไว้ในคู่มืออย่างเคร่งครัด

ผู้บริหารทุกระดับในองค์กรจะต้องรับผิดชอบดูแล และถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของตนทราบ และปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท อย่างจริงจัง หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานผู้ใดกระทำผิดหลักการกำกับดูแลกิจการตามที่กำหนดไว้ จะได้รับโทษทั้งทางวินัย และหากมีการกระทำที่เชื่อได้ว่าทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับของรัฐ บริษัท จะส่งเรื่องให้เจ้าหน้าที่ของรัฐดำเนินการต่อไป

หากพนักงานพบเห็นการกระทำ ผิดกฎหมาย และ/หรือ หลักการกำกับดูแลกิจการตามที่กำหนดไว้ในคู่มือนี้ ให้แจ้งข้อร้องเรียนหรือข้อกล่าวหา ไปยังประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกรรมการบริหารของบริษัท ทั้งนี้บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบโดยไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้แจ้งข้อร้องเรียนดังกล่าว

หมวดที่ 7 : นโยบายต่อต้านการทุจริต

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยให้ความสำคัญในการต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมทั้งยึดมั่นในหลักคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และธรรมาภิบาล บริหารงานด้วยความโปร่งใส และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางในการประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทในจริยธรรมทางธุรกิจและจรรยาบรรณพนักงาน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของบรรษัทภิบาลของบริษัท เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทมีนโยบายกำหนดแนวทางปฏิบัติ ข้อกำหนดและช่องทางในการร้องเรียน เพื่อป้องกันการคอร์รัปชัน รวมถึงการตัดสินใจและดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงให้ได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ จึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อให้ยึดเป็นแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจและสามารถพัฒนาองค์กรให้เติบโต ต่อเนื่อง และยั่งยืน ดังนั้นบริษัทจึงมีความตั้งใจที่เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งของความพยายามในการแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันโดยภาคธุรกิจของประเทศไทย โดยบริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมเป็นสมาชิก CAC ภายใต้ข้อตกลงที่จะปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามเกณฑ์ที่ CAC กำหนดเพื่อยื่นขอการรับรองจากคณะกรรมการ CAC ภายในกรอบเวลา 18 เดือนนับตั้งแต่วันที่ประกาศเจตนารมณ์
2. สนับสนุนการขยายเครือข่ายธุรกิจสะอาดโดยการเชิญชวนคู่ค้า บริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน และผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทกลุ่มอื่น ๆ ให้มาเข้าร่วมเป็นสมาชิก CAC
3. สนับสนุนให้เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มความโปร่งใสของการรับและให้บริการภาครัฐ และการทำธุรกรรมระหว่างภาครัฐกับเอกชน

โดยบริษัทได้กำหนดไว้ว่า กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะไม่กระทำการหรือยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงกำหนดแนวปฏิบัติ มาตรการดำเนินการ และบทบาทหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ตลอดจนจัดให้มีการสอบทานและทบทวนการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 1.1 คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดและอนุมัตินโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและการกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทตระหนักถึงความสำคัญและน่านโยบายไปปฏิบัติจนเกิดเป็นวัฒนธรรมขององค์กร
- 1.2 คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายในอย่างเพียงพอ เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงสอบทานการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

- 1.3 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบ ให้การส่งเสริม สนับสนุน และควบคุมดูแล เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมทั้งมีการทบทวนความเหมาะสมของมาตรการต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอว่ามีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน
- 1.4 ฝ่ายตรวจสอบมีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติว่าเป็นไปตามนโยบาย แนวทางปฏิบัติที่บริษัทได้กำหนดไว้ และสอดคล้องกับระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าระบบต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทมีความเหมาะสมเพียงพอและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

2. แนวทางปฏิบัติ (Code of Conduct)

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด ห้ามเข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดย

- 2.1 ไม่ทำพฤติกรรมใดที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน การให้ หรือรับสินบน แก่ เจ้าหน้าที่รัฐ และเอกชน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เพื่อให้ได้มาหรือคงไว้ซึ่งธุรกิจหรือข้อได้เปรียบทางการแข่งขัน หรือเพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
- 2.3 บริษัทจะให้ความสำคัญและคุ้มครองบุคคลที่ปฏิเสธการคอร์รัปชันหรือแจ้งเบาะแสเรื่องการคอร์รัปชันให้กับบริษัทตามที่กำหนดไว้ในมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน
- 2.4 ผู้ที่ทำทุจริตคอร์รัปชัน เป็นการทำความผิดจรรยาบรรณ ซึ่งต้องได้รับการพิจารณา บลทลงโทษตามระเบียบข้อบังคับการทำงานของบริษัทที่กำหนดไว้และอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
- 2.5 บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ให้ความรู้และทำความเข้าใจกับบุคคลที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท หรืออาจเกิดผลกระทบต่อบริษัทในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- 2.6 บริษัทจัดให้มีกระบวนการตรวจสอบและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันมิให้มีการคอร์รัปชัน
- 2.7 บริษัทจัดให้มีกระบวนการบริหารงานทรัพยากรบุคคลที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นต่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การอบรม การประเมินผลงาน การให้ผลตอบแทนและการเลื่อนตำแหน่ง
- 2.8 เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดคอร์รัปชัน กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับของบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังในเรื่องดังต่อไปนี้
 - 2.8.1 การให้หรือรับสินบน
ห้ามให้หรือรับสินบนทุกรูปแบบไม่ว่าจะด้วยตนเองหรือมอบหมายให้ผู้อื่นกระทำแทนตน
 - 2.8.2 การให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และผลประโยชน์อื่น ๆ
การให้หรือการรับของขวัญ และผลประโยชน์อื่นใด รวมถึงการเลี้ยงหรือรับเลี้ยงรับรอง การให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงการเลี้ยงรับรองผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทให้สามารถกระทำได้ในวิสัยอันควร ในเทศกาลหรือประเพณีนิยม หรือเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจอันเป็นการรักษาสัมพันธภาพทางธุรกิจโดยปกติโดยกำหนดให้อยู่ในมูลค่าที่เหมาะสม พอเหมาะพอควร กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานสามารถรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงการรับเลี้ยงจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทได้ตามเทศกาลหรือประเพณีนิยม และไม่ผิดต่อ

กฎหมาย ของขวัญที่อาจรับได้ต้องมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท (เป็นไปตามประเพณีนิยม) และไม่ควรเป็นเงินสด หรือเทียบเท่าเงินสด

ในกรณีที่ของขวัญมีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท หรือแม้ว่าของขวัญมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท แต่การรับของขวัญไม่ได้อยู่ในประเพณีนิยม และการปฏิเสธของขวัญอาจทำให้เกิดความไม่พอใจหรือกระทบความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือในกรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการรับ และการให้ของขวัญ ททรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ว่าเป็นกรณีที่ไม่ผิดศีลธรรม ประเพณีอันดีงาม และกฎหมาย แต่การรับและการให้นั้นอาจไม่เหมาะสม ให้ดำเนินการ ดังนี้

- แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับของขวัญต่อผู้บังคับบัญชา/ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานเพื่อพิจารณาว่า มีความเหมาะสม และควรรับหรือไม่
- หากผู้บังคับบัญชา/ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานพิจารณาแล้วระบุว่า ไม่สมควรรับ ให้คืนของขวัญแก่ผู้ให้โดยทันที
- ในกรณีที่ไม่สามารถคืนกลับผู้ให้ได้ ให้ส่งมอบของขวัญดังกล่าวในรูปแบบต่าง ๆ เช่น บริจาคองค์กรการกุศล หรือเป็นของขวัญจับสลากให้พนักงานตามประเพณีนิยมต่าง ๆ เป็นต้น

2.8.3 การช่วยเหลือทางการเมือง

การให้เงิน สิ่งของ ททรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อเป็นการช่วยเหลือหรือสนับสนุนแก่พรรคการเมือง นักการเมือง หรือบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทางการเมือง กิจกรรมทางการเมือง ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อมทั้งที่เป็นตัวเงินหรือมิใช่ตัวเงิน การสนับสนุนที่มีตัวเงินจะรวมถึงการให้ยืม บริจาคอุปกรณ์ การให้บริการด้านเทคโนโลยีโดยไม่คิดค่าบริการ รวมทั้งการโฆษณาส่งเสริมหรือสนับสนุนพรรคการเมือง และ/หรือการส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองในนามบริษัท โดยบริษัทมีแนวปฏิบัติเบื้องต้นเกี่ยวกับการช่วยเหลือทางการเมือง ดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง จะไม่กระทำการอันเป็นการฝักใฝ่ หรือให้การช่วยเหลือทางการเมือง แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเมือง นักการเมือง พรรคการเมือง หรือกลุ่มพลังทางการเมืองใดๆ ในทุกพื้นที่ ทุกภูมิภาค และทุกระดับ
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีสิทธิเสรีภาพในการเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองได้เป็นการส่วนตัว ภายใต้บทบัญญัติตามรัฐธรรมนูญ กฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง แต่จะต้องไม่แอบอ้างความเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือ พนักงาน หรือนำทรัพย์สิน อุปกรณ์ ทรัพยากรใดๆ ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการใดๆ ในทางการเมือง ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม
- หากบริษัทมีความประสงค์ที่จะให้การสนับสนุนทางการเมืองเพื่อส่งเสริมระบบประชาธิปไตย การสนับสนุนดังกล่าวจะต้องไม่ขัดต่อหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือการกระทำไปด้วยความคาดหวังที่จะได้รับผลตอบแทนพิเศษทั้งนี้ในการสนับสนุนจะต้องทำไปบนที่ข้อความระบุชื่อผู้รับการสนับสนุนและวัตถุประสงค์ในการสนับสนุนพร้อมแนบเอกสารประกอบทั้งหมดเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

2.8.4 การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และเงินสนับสนุน

บริษัทกำหนดให้การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และเงินสนับสนุน ดังนี้

- ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ขัดต่อศีลธรรม และไม่เกิดผลเสียหายต่อส่วนรวม
- ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนอนุมัติรายการเพื่อการบริจาคที่บริษัทได้กำหนดไว้

2.8.5 การขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินกิจกรรมใด ๆ ที่อาจมีความต้องการส่วนตัวหรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องไม่ว่าโดยทางสายเลือดหรือทางอื่นใด เข้ามามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจหรืออาจขัดขวางหรือเป็นอุปสรรคต่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทได้ ควรปฏิบัติดังนี้

- ละเว้นการประกอบกิจการอันเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อยไม่ว่าจะทำให้ประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น ซึ่งอาจมีผลเสียต่อบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น โดยอาศัยข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทหรือบริษัทย่อย

2.8.6 การจ่ายค่าอำนาจความสะดวก

ค่าใช้จ่ายจำนวนเล็กน้อยที่จ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างไม่เป็นทางการ และเป็นการให้เพียงเพื่อให้มั่นใจว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐ จะดำเนินการตามกระบวนการ หรือเป็นการกระตุ้นให้ดำเนินการรวดเร็วขึ้น

- บริษัทไม่มีนโยบายจ่ายเงินค่าอำนาจความสะดวกทุกรูปแบบ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมให้กับ หน่วยงานราชการหรือเอกชน

2.8.7 การจ้างพนักงานรัฐ

การที่บุคคลผู้เป็นหรือเคยเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ/นักการเมือง/ที่ปรึกษาของหน่วยงานรัฐและได้เข้ามาทำงานให้กับบริษัทเอกชน และอาจอาศัยความสัมพันธ์หรือข้อมูลภายในไปเอื้อประโยชน์แก่บริษัทเอกชนหรือก่อให้เกิดภาวะความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของการปฏิบัติหน้าที่ โดยผลของการกระทำนั้นมุ่งหวังให้เกิดความได้เปรียบทางธุรกิจที่ไม่เป็นธรรม หรือการกำหนดนโยบายเอื้อประโยชน์เอกชนที่อดีตเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นทำงานให้

- บริษัทมีนโยบายการจ้างพนักงานรัฐ เพื่อดำรงตำแหน่ง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานหรือที่ปรึกษาของบริษัท โดยต้องมีกระบวนการคัดเลือก การอนุมัติการจ้าง การกำหนดค่าตอบแทนและกระบวนการควบคุม เพื่อมั่นใจว่าการจ้างพนักงานรัฐ จะไม่ได้เป็นการตอบแทนการได้มาซึ่งประโยชน์ใด ๆ เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อบริษัท ทำลายภาพลักษณ์ด้านความน่าเชื่อถือและความซื่อตรงของการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งมีความเสี่ยงต่อการคอร์รัปชัน

3. นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing) และช่องทางการติดต่อ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีช่องทางที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถติดต่อ/ร้องเรียนในเรื่องเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย การกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน ระเบียบข้อบังคับ และจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งช่องทางและวิธีการแจ้งเบาะแส ผู้แจ้งเบาะแสมารถแจ้งเบาะแสดังผ่านช่องทางทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือผ่านทาง Website โดยส่งถึงคณะกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน ดังต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ช่องทางติดต่อ
คุณศราวุธ บุษยรัตน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	saravut_b@hotmail.com
คุณวินัย พงศ์ชะวัน	กรรมการตรวจสอบ	fengwnp@ku.ac.th
คุณพิชิต ล้ายอง	กรรมการตรวจสอบ	pichitlumyong@gmail.com

3.1 การคุ้มครองสิทธิผู้ร้องเรียนและการรักษาความลับ

เนื่องจากการร้องเรียน และการให้ข้อมูลโดยสุจริตใจ ย่อมก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนั้น บริษัทจึงตระหนักถึงความสำคัญการให้ความคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูล ข้อเท็จจริง และพยานอื่น ๆ ซึ่งบริษัทจะดำเนินการตามมาตรการปกป้องคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม รวมถึงคุ้มครองสัญญาการจ้างงาน ว่าการร้องเรียนจะไม่เป็นเหตุในการเลิกจ้าง ลงโทษ หรือดำเนินการใด ๆ ที่มีผลร้ายแรงต่อผู้ร้องเรียนและผู้เกี่ยวข้อง

3.2 ขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติการสืบสวนและลงโทษ

1. เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ผู้รับเรื่องจะพิจารณาแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนตามความเหมาะสม โดยผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน จะเป็นผู้กลั่นกรอง สืบสวนข้อเท็จจริง และพิจารณาวินิจฉัยความผิด ในกรณีที่ถูกกล่าวหาเป็นกรรมการฝ่ายบริหารของบริษัท ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน จะต้องยื่นเรื่องร้องเรียนเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยความผิด

2. หากการสืบสวนข้อเท็จจริงพบว่าข้อมูลหรือพยานหลักฐานมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการคอร์รัปชันจริง บริษัทจะให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาได้รับทราบข้อกล่าวหา ชี้แจง และพิสูจน์ตนเอง โดยการหาข้อมูลหรือพยานหลักฐานเพิ่มเติมเพื่อแสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำการคอร์รัปชันตามที่ถูกกล่าวหา

3. หากผู้ถูกกล่าวหาได้ทำการคอร์รัปชันจริง การกระทำนั้นถือเป็นการกระทำผิดต่อนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ผู้กระทำผิดจะต้องได้รับการพิจารณาลงโทษทางวินัยตามคำวินิจฉัยของผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน หรือคณะกรรมการตรวจสอบ

3.3. การเผยแพร่และการบังคับใช้

1. บริษัทจะเผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัททราบโดยทั่วกัน ผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัท เช่น กระดานข่าว, Line, E-mail, การอบรม เว็บไซต์บริษัท, รายงานประจำปีของบริษัท/แบบ 56-1 One Report โดยให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 27 ธันวาคม 2564 เป็นต้นไป

2. บริษัทจะจัดให้มีการชี้แจงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใหม่

3. บริษัทจะดำเนินการทบทวน และพัฒนานโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอทุกปี

บริษัทและบริษัทย่อยประกอบธุรกิจบนหลักการของการสร้างและพัฒนาพื้นฐานความคิด กระบวนการตัดสินใจ กลยุทธ์โครงสร้าง ระบบ แบบแผน ระเบียบวิธีการปฏิบัติขั้นตอน และตัวชี้วัด ซึ่งบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนและสามารถปฏิบัติได้จริง ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายการตรวจสอบและควบคุมภายใน นโยบายการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งจรรยาบรรณทางธุรกิจและแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติตัวอย่างเคร่งครัด สะท้อนให้เห็นถึงความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารทุกท่านที่มีต่อบริษัท ผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด โดยให้มีผลบังคับใช้ในทุกส่วนงานในการดำเนินธุรกิจให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ นอกจากนี้ยังมีนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายว่าด้วยการสนับสนุนทางการเมืองเพื่อป้องกันการทุจริตในทุก ๆ กรณี ซึ่งจะเป็นการเพิ่มความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อทุกฝ่าย บริษัทไม่เพียงแต่ดำเนินธุรกิจเพื่อประโยชน์ทางเศรษฐกิจ แต่ยังมียุทธศาสตร์การดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมควบคู่กับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอีกด้วย โดยบริษัทตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ เพื่อให้การพัฒนาสังคมและประเทศยั่งยืนได้อย่างแท้จริง เป็นไปตามแนวความคิดแบบยั่งยืนที่แพร่หลายในโลกสากลอย่างกว้างขวาง โดยบริษัทได้กล่าวไว้ในส่วนที่ 1 ของการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

6.2.1 จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทและบริษัทย่อยมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักบริหารกิจการที่ดีและต่อต้านคอร์รัปชัน โดยยึดมั่นในจริยธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใส ความเสมอภาค รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สร้างคุณค่าของธุรกิจในระยะยาว ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศและต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ฉบับนี้ บริษัทย่อยนำไปปรับใช้เป็นข้อกำหนดการปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทย่อย ตามความเหมาะสมของบริบทองค์กรและลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อย

6.2.2 จรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

6.2.2.1 การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อพนักงาน

1. พัฒนาศักยภาพการทำงานระดับมืออาชีพ และให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิตการทำงานอย่างมีความสุข
2. ให้ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม ตามความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ตำแหน่งงานและผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
3. การประเมินผลงาน การแต่งตั้งและการโยกย้าย รวมทั้งการให้รางวัลและการลงโทษพนักงานต้องกระทำด้วยความเป็นธรรม ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถและความเหมาะสม รวมทั้งการกระทำ หรือการปฏิบัติของพนักงานนั้นๆ
4. ปฏิบัติตามมาตรฐาน ระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพนักงานอย่างเคร่งครัด ตลอดจนปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความยุติธรรมและเมตตาธรรม
5. ปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนและให้ความเคารพต่อสิทธิส่วนบุคคลอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เนื่องจากความเหมือนหรือความแตกต่าง ไม่ว่าจะเป็นทางกาย หรือจิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา ความเห็นทางการเมือง หรือเรื่องอื่นใด
6. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขภาพอนามัย ร่างกายและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
7. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการกำหนดทิศทางการทำงานและการแก้ไขปัญหาของบริษัท
8. รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค
9. ให้ข้อมูลสำคัญแก่พนักงาน เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานและสภาพที่แท้จริงขององค์กรธุรกิจ
10. จัดสวัสดิการอย่างเหมาะสมให้กับพนักงาน โดยไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด
11. ให้ความสำคัญต่อการให้ความรู้ การพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้า รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานได้รับการพัฒนาทักษะการทำงานในด้านอื่น ๆ อย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
12. ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยและส่งเสริมให้พนักงานใช้สิทธิและเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญ

6.2.2.2 การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อลูกค้า

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย สัญญา ข้อตกลง ข้อกำหนด มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้า กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรับเจรจากับลูกค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. สร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าโดยมุ่งเน้นคุณภาพและความปลอดภัยสูงสุด ของผลิตภัณฑ์และบริการในระดับมาตรฐานสากล
3. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง รวมทั้ง รักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืน
4. จัดระบบการบริการลูกค้า ให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนเรื่องความไม่พึงพอใจ มีการติดตามผลและดำเนินการตอบสนองความต้องการลูกค้าอย่างรวดเร็ว
5. ดำเนินการโดยให้มีต้นทุนที่เหมาะสมเท่าที่จะเป็นไปได้ โดยยังรักษาคุณภาพของการบริการที่ได้มาตรฐาน
6. ให้ความสำคัญในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า และไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเองและผู้เกี่ยวข้อง
7. ไม่เรียก ไม่รับ หรือ ไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า
8. ปฏิบัติต่อลูกค้าภายใต้กรอบการแข่งขันทางการค้าที่ดี และไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม
9. ดำเนินการโฆษณาประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขายด้วยความรับผิดชอบ ไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด หรือใช้ประโยชน์จากความเข้าใจผิดของลูกค้า

6.2.2.3 การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ถือหุ้น

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความสุจริตใจและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อย และเพื่อผลประโยชน์ของกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องโดยรวม
2. ส่งมอบผลตอบแทนที่เป็นธรรม สร้างความมั่งคั่งอย่างยั่งยืนด้วยการบริหารผลประโยชน์การที่ดีและการเจริญเติบโตอย่างน่าเชื่อถือ
3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถและความระมัดระวังเชิงผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญ
4. รายงานสถานะและผลการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ทันเวลา เพียงพอ และเท่าเทียมกัน
5. ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทต่อผู้อื่นโดยมิชอบ
6. ไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
7. ดูแลให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

6.2.2.4 การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อพันธมิตรทางธุรกิจและคู่แข่ง

1. ดำเนินธุรกิจร่วมกันตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักกฎหมาย และกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องทางการค้าอย่างเป็นธรรม มุ่งสร้างความไว้วางใจและความร่วมมือที่ดีในระยะยาว
2. ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อคู่ค้า หรือผู้ค้า/ผู้ขาย อย่างเคร่งครัด กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรับแจ้งคู่ค้า หรือผู้ค้า/ผู้ขาย เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
3. ปฏิบัติต่อคู่ค้า หรือผู้ค้า/ผู้ขาย อย่างเสมอภาค เป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย

4. ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า หรือผู้ค้า/ผู้ขาย
5. สนับสนุนให้ผู้ค้า หรือผู้ค้าผู้ขาย เคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อแรงงานตนเองอย่างเป็นธรรม
6. รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนและตรงเวลาให้แก่เจ้าหนี้เจ้าหนี้ค้าประกัน อย่างสม่ำเสมอ
7. ประพฤติปฏิบัติภายใต้หลักปฏิบัติสากลและกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี โปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม
8. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องเกี่ยวข้องกับคู่แข่ง ด้วยความถูกต้อง
9. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม
10. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่ง ด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากความจริง

6.2.2.5 การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

1. เป็นองค์กรที่ประกอบกิจการด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม และมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืน
2. ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม มุ่งสร้างสรรค์และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้ง สนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์
3. ปลุกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ให้เกิดขึ้นในบริษัทและพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
4. ให้ความร่วมมือและควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย มาตรฐานและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
5. ตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท และให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพในทุกกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
7. มีการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม

6.2.2.6 การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อเจ้าหนี้/เจ้าหนี้ค้าประกัน และสถาบันการเงิน

1. คำนึงและปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงที่มีต่อเจ้าหนี้/เจ้าหนี้ค้าประกัน และสถาบันการเงิน อย่างเคร่งครัดและมีวินัยการเงินที่ดี
2. ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือ เงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อเจ้าหนี้/เจ้าหนี้ค้าประกันและสถาบันการเงิน อย่างเสมอภาค เคร่งครัดและเป็นธรรม โดยเฉพาะเรื่องเงื่อนไขค้าประกัน การบริหารเงินทุนและการชำระหนี้ กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ต้องรีบแจ้งเจ้าหนี้/เจ้าหนี้ค้าประกัน และสถาบันการเงิน เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
3. ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับเจ้าหนี้เจ้าหนี้ค้าประกันและสถาบันการเงิน
4. สนับสนุนให้เจ้าหนี้เจ้าหนี้ค้าประกัน และสถาบันการเงิน เคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อแรงงานตนเองอย่างเป็นธรรม

5. รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนและตรงเวลาให้แก่เจ้าหนี้/เจ้าหนี้ค้าประกันและสถาบันการเงินอย่างสม่ำเสมอ

6.2.2.7 การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อผู้กำกับดูแลและภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

1. มีการปฏิบัติที่ดีตามกฎหมาย กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อกำหนด ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ ถูกต้องและโปร่งใส
2. ดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
3. สนับสนุนในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจตราดูแลมิให้ธุรกิจของตนเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (forced labor) ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (child labor) เป็นต้น
4. ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัท และบริษัทย่อยและกระตุ่นให้มีการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล

6.2.3 จรรยาบรรณกรรมการบริษัท

บริษัทมุ่งหวังให้กรรมการบริษัทดำเนินงานในกรอบจริยธรรมที่สูงที่สุด และต้องดำรงตนหรือปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย โดยจัดให้มีจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติคณะกรรมการ และกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
2. บริหารงานด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวังและความซื่อสัตย์ เพื่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนรักษาภาพลักษณ์ของบริษัท
3. ไม่สนับสนุนเงินหรือประโยชน์อื่นใด ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมให้แก่พรรคการเมือง กลุ่มทางการเมือง หรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องกับการเมือง เพื่อให้ได้รับประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือเพื่อประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง รวมทั้งไม่ฝักใฝ่หรืออยู่ภายใต้อิทธิพลทางการเมืองและวางตัวเป็นกลางอย่างเคร่งครัด
4. ไม่รับหรือจ่ายสินบน ในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้มีการตอบแทนการปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์ต่อกัน หรือหวังผลประโยชน์เกี่ยวกับงานของบริษัท
5. ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม
6. บริหารงานโดยหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนต่อผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ ผลประโยชน์ข้างต้น รวมถึง
 - (1) ไม่แสวงหาผลประโยชน์อันมิชอบจากการทำงาน ไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม
 - (2) ไม่ใช้ความลับของบริษัท ในทางที่ผิดและเมื่อพ้นจากตำแหน่งไปแล้วต้องไม่เปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารที่เป็นความลับของบริษัทด้วย
 - (3) ไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่เป็นคู่แข่งกันของบริษัท
 - (4) ไม่มีผลประโยชน์ หรือส่วนได้เสียจากการทำสัญญาของบริษัท
 - (5) ไม่รับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อประโยชน์ส่วนตนและครอบครัว เช่น ไม่รับสิ่งบันเทิง ของขวัญ ตัวโดยสาร ตัวอื่นๆ ข้อเสนอเพื่อการพักผ่อน ที่พักรับรอง หรือข้อเสนอที่ให้เป็นส่วนส่วนตัวต่างๆ เป็นต้น

7. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมถึงในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมคณะกรรมการชุดอื่น ๆ
8. กรรมการบริษัทและครอบครัว ต้องไม่เป็นผู้ถือหุ้น หรือได้รับผลประโยชน์จากบริษัทคู่แข่ง หรือกิจการใด ๆ รวมถึง ผู้ค้าผู้ขายที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท อย่างไรก็ตาม กรณีที่หุ้นของบริษัท กิจการ หรือบุคคลดังกล่าวจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ถือว่าการซื้อหุ้นของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ หรือการลงทุนผ่านกองทุนรวม หรือหน่วยลงทุน ไม่เป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันตราบใดที่ไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานให้กับบริษัท
9. ไม่กระทำการใดอันมีลักษณะเป็นการเข้าไปบริหารหรือจัดการใดๆ ในบริษัทอื่นที่มีผลบั่นทอนผลประโยชน์ของบริษัท หรือเอื้อประโยชน์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลใดๆ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น
10. ไม่ใช้ข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท
11. ไม่ซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทอย่างน้อย 30 วันก่อนที่บริษัท จะเผยแพร่ทางการเงิน หรือเผยแพร่สถานะของบริษัท รวมถึงข้อมูลสำคัญอื่นๆ
12. รายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัท ให้บริษัททราบตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด เพื่อป้องกันการซื้อหรือขายหุ้นหรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้าโดยใช้ข้อมูลภายใน

6.2.4 จรรยาบรรณพนักงาน

6.2.4.1 การปฏิบัติตน

1. ศึกษาหาความรู้และประสบการณ์ เพื่อเสริมสร้างตนเองให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเพื่อการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น
2. ยึดมั่นในคุณธรรมและต้องไม่แสวงหาตำแหน่ง ความดีความชอบ หรือประโยชน์อื่นใดโดยมิชอบจากผู้บังคับบัญชา หรือจากบุคคลอื่นใด
3. ละเว้นจากอบายมุขและสิ่งเสพติดทั้งปวง ไม่ประพฤติตนในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียเกียรติและชื่อเสียงของตนเองและบริษัท เช่น ไม่กระทำตนเป็นคนมีหนี้สินรุงรัง ไม่หมกมุ่นในการพนันทุกประเภทและไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติดทุกประเภท เป็นต้น
4. ไม่ประกอบอาชีพ หรือวิชาชีพ หรือกระทำการใดอันจะกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือชื่อเสียงของตนเองและบริษัท
5. หลีกเลี่ยงการมีภาระผูกพันทางการเงินกับบุคคลที่ทำธุรกิจกับบริษัท หรือระหว่างพนักงานด้วยกันเอง ซึ่งหมายความว่ารวมถึง การให้กู้ยืมเงิน หรือกู้ยืมเงิน การเรียกร้อยรื้อไรต่างๆ การใช้เช็คแลกเงินสด การเล่นแชร์ เป็นต้น ยกเว้นกิจกรรมเพื่อการกุศลและสาธารณะ

6.2.4.2 การปฏิบัติต่อบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม ด้วยความรับผิดชอบรอบคอบ ทุ้มเท่าร่างกายและกำลังความคิดในการทำงาน
โดยถือประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความขยันหมั่นเพียร รวมทั้งแสวงหาแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
3. เป็นผู้วิญญูและประพฤติปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัท คำนึงองค์การและประเพณีดีงาม ไม่ว่าจะระบุเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ก็ตาม
4. พึงรักษาเกียรติของตนให้เป็นที่ยอมรับในสังคม รวมทั้งไม่กระทำการใดที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัท
5. ใช้และรักษาทรัพย์สินของบริษัท ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ประหยัดและดูแลมิให้สูญหาย อีกทั้งไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
6. ห้ามเข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำหรือปกปิดการกระทำใดๆ ที่อาจขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท หรืออาจทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการปกปิดการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย
7. ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องทางการเงินหรือก่อการผูกพันทางการเงินใดๆ กับบุคคลอื่นที่มีหน้าที่หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัท
8. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย รักษาความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
9. ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตน หรือยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจหน้าที่ของตน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
10. มีความมุ่งมั่น มีจิตสำนึกที่ดีและมีความรับผิดชอบร่วมกันต่อบริษัท ที่จะดำเนินการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ภายใต้นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย รักษาความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท โดยต้องยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามนโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้ในเรื่องดังกล่าว

6.2.3 การปฏิบัติต่อพนักงานอื่น

1. เสริมสร้างการทำงานเป็นทีมโดยให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน เพื่อประโยชน์ต่องานของบริษัทโดยส่วนรวม
2. ปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ปรับตนให้สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ และไม่ปิดบังข้อมูลที่เป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน
3. ให้เกียรติผู้อื่น โดยไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน
4. ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือและเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา
5. ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาด้วยความเคารพนับถือ
6. ผู้ใต้บังคับบัญชารับฟังคำแนะนำของผู้บังคับบัญชาและไม่ปฏิบัติงานข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้ส่ง รวมทั้งมีความสุภาพต่อพนักงานที่มีตำแหน่งเหนือตน

7. หลีกเลี่ยงการนำเอาข้อมูลหรือเรื่องราวของพนักงานอื่น ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และเรื่องส่วนตัวไปเปิดเผย หรือวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่พนักงาน หรือภาพพจน์ โดยส่วนรวมของบริษัท
8. ไม่กระทำการใดๆ ที่ผิดศีลธรรมต่อพนักงานอื่น
9. ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการคุกคามทางเพศต่อพนักงานอื่น โดยการกระทำความดังกล่าวก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญ หรือก่อให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่บั่นทอนกำลังใจ เป็นปฏิปักษ์ หรือก้าวร้าว รวมถึงการรบกวนการปฏิบัติงานของพนักงานอื่นโดยไม่มีเหตุผล พฤติกรรมดังกล่าวครอบคลุมถึง การล่วงลาม อนาจาร การเกี้ยวพาราสี หรือการล่วงเกินทางเพศ ไม่ว่าจะด้วยวาจาหรือร่างกายก็ตาม

6.2.4 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1. พนักงานและครอบครัว ต้องไม่ได้รับผลประโยชน์ หรือเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทคู่แข่ง หรือกิจการใดๆ รวมถึงผู้ค้าผู้ขาย ที่บริษัท ติดต่อบริการด้วย อย่างไรก็ดี กรณีที่หุ้นของบริษัทคู่แข่ง กิจการ หรือบุคคลดังกล่าวจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ถือว่าการซื้อหุ้นของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ หรือการลงทุนผ่านกองทุนรวม หรือหน่วยลงทุนไม่เป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันตรงข้ามใดที่ไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัท
2. พนักงานและครอบครัว ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นจากการติดต่อกับผู้ที่เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัท เช่น คู่ค้า ผู้ค้าผู้ขาย ลูกค้า คู่แข่งขัน หรือจากการใช้โอกาส หรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตนและในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หรือการทำงานอื่นนอกเหนือจากงานของบริษัท ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัท

6.2.5 การรักษาความลับ

1. ไม่เปิดเผย หรือใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่เป็นความลับ รวมทั้งรักษาความลับของบริษัท โดยดูแลและมัดระวังมิให้เอกสารหรือข่าวสารอันเป็นความลับของบริษัท รั่วไหลหรือตกไปถึงผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง อันอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท
2. ไม่ใช้ข้อมูลของบริษัท ที่ได้รับการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
3. ละเว้น หรือหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอก หรือสื่อมวลชนในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยตนเองไม่มีอำนาจหน้าที่ หรือเรื่องอันใดที่อาจกระทบกระเทือนต่อชื่อเสียงและการดำเนินงานของบริษัท

6.2.6 รายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน

1. จัดทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อเวลา และเชื่อถือได้ โดยจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีซึ่งเป็นที่รับรองโดยทั่วไป
2. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐาน กฎระเบียบของบริษัทและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

6.2.7 การจัดหา

1. วางตัวกับ ผู้ค้า/ผู้ขาย ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมเชิงธุรกิจเท่านั้น ควรระมัดระวังอย่าให้เกิดข้อครหาได้ว่ามีความสัมพันธ์ใกล้ชิดเป็นพิเศษกับ ผู้ค้า/ผู้ขายรายใดรายหนึ่งมากกว่ารายอื่นๆ จนอาจทำให้เกิดการตัดสินใจเลือกจัดหา การจัดประมูล การเจรจาต่อรอง ฯลฯ ไม่เป็นไปโดยยุติธรรมและเสมอภาคเท่าเทียมกันต่อทุกราย
2. ให้ข้อมูลที่เที่ยงตรง ถูกต้อง อย่างตรงไปตรงมาแก่ผู้ค้า/ผู้ขาย โดยไม่ทำให้ผู้ค้า/ผู้ขาย วิตกกังวลหรือเกิดความเข้าใจผิด หรือได้รับข้อมูลที่ถูกต้องแต่ไม่ครบถ้วนเท่าที่ควรจะได้
3. ไม่รับของกำนัล สินน้ำใจ การรับเชิญไปงานเลี้ยงประเภทสังสรรค์ หรืองานเลี้ยงรับรองจาก ผู้ค้า/ผู้ขาย ที่จัดขึ้นให้เป็นการส่วนตัว หรือหมู่คณะใดคณะหนึ่งอย่างเฉพาะเจาะจง รวมถึงการรับเชิญไปดูงานที่ ผู้ค้า/ผู้ขาย เสนอตัวเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องให้ หรือการรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจากผู้ค้า/ผู้ขาย สำหรับกิจกรรมภายในต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อหลีกเลี่ยงข้อครหาต่างๆ ที่อาจจะมีขึ้นและป้องกันไม่ให้เกิดความไม่มั่งคั่งที่จะช่วยเหลือตอบแทนฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นพิเศษ
4. ไม่หวังหรือเรียกร้องผลประโยชน์ตอบแทนเป็นการส่วนตัว หรือหมู่คณะจากผู้ค้า/ผู้ขาย ไม่ว่าในโอกาส หรือสถานการณ์ใดๆ และไม่รับเงินหรือสินบน ไม่ว่าในรูปแบบใดทั้งสิ้น
5. ไม่เชิญ ผู้ค้า/ผู้ขาย เข้าร่วมยื่นข้อเสนอ หรือประกวดราคาโดยไม่มีความต้องการจัดหาอย่างแท้จริง หรือตั้งใจไว้แล้วว่าจะไม่จัดหาจากผู้ค้า/ผู้ขาย รายนั้น ควรเลือกเชิญเฉพาะ ผู้ค้า/ผู้ขาย ที่เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสม มีความตั้งใจและความสามารถที่จะเข้าร่วมแข่งขัน โดยหวังจะได้รับการจัดหาในที่สุดเท่านั้น ไม่ควรเชิญ ผู้ค้า/ผู้ขาย มาประกวดราคาเพียงเพื่อที่จะใช้เป็นเครื่องมือสำหรับตั้งเงื่อนไขต่อรองกับผู้ค้า/ผู้ขาย รายอื่น หากต้องการเพียงตัวเลขในการประมาณการค่าใช้จ่าย หรือจัดทำงบประมาณ จะต้องแจ้งให้ผู้ค้า/ผู้ขายทราบอย่างแจ้งชัดล่วงหน้า
6. ให้หลักเกณฑ์ ข้อมูลที่ชัดเจนถูกต้องและปฏิบัติต่อผู้ค้า/ผู้ขาย ที่เข้าร่วมประกวดราคาโดยทัดเทียมกัน หากรายหนึ่งรายใดร้องขอและได้รับข้อมูลเพิ่มเติม ข้อมูลเพิ่มเติมนั้นควรถูกส่งไปยังรายอื่นๆ ที่ไม่ได้ร้องขอด้วย หรือหากรายหนึ่งรายใดร้องขอและได้รับอนุญาตให้เลื่อนกำหนดวันส่งเอกสารการประมูลก็ต้องแจ้งวันครบกำหนดใหม่ให้นั้นให้รายอื่นๆ ทราบโดยทันทีเช่นกัน
7. รักษาข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับจากผู้เสนอราคา หรือผู้เข้าร่วมประกวดราคา แต่ละรายไว้เป็นความลับ ไม่ควรเปิดเผยตัวเลขราคา หรือข้อมูลทางเทคนิคที่ได้รับจากรายหนึ่งให้กับรายอื่นทราบ
8. ดำเนินการจัดหาอย่างโปร่งใส ยุติธรรมและซื่อสัตย์และไม่ให้มีอิทธิพลใดๆ ที่ไม่ชอบธรรมแทรกแซงได้

6.2.8 การให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด

1. พนักงานและครอบครัวไม่รับ หรือเรียกร้อง ผลประโยชน์ หรือเสนอคำตอบแทน หรือจ่ายสินบน ในทุกรูปแบบ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ที่ไม่เหมาะสม ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้มีการตอบแทนการปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์ต่อตน บริษัท หรือผลประโยชน์เกี่ยวกับงานของบริษัท
2. การรับของขวัญของพนักงานและครอบครัวต้องกระทำอย่างเปิดเผยโปร่งใสและไม่ส่งผลต่อการตัดสินใจเชิงธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
3. การให้ของขวัญของพนักงานและครอบครัวต้องเป็นในลักษณะที่ไม่ฟุ่มเฟือย หรือผิดศีลธรรม ประเพณีอันดีงาม และกฎหมายในท้องถิ่นนั้น
4. การเลี้ยง/รับการเลี้ยงรับรอง และการให้/รับบริการต้อนรับต้องเป็นการเลี้ยง / รับการเลี้ยงรับรองและการให้/รับบริการต้อนรับ อันจำเป็นตามธรรมเนียมประเพณีทางธุรกิจทั่วไปและเพื่อเป็นประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทใน

ลักษณะที่ไม่เกินกว่าเหตุความสัมพันธ์ปกติกจากบุคคลอื่นที่มีหน้าที่หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัท และมีความสมเหตุสมผล

5. ไม่จ่ายค่ารับรองและค่าบริการต้อนรับ อันรวมถึงค่าที่พัก ค่าโดยสารสำหรับการเยี่ยมชมสถานที่ประกอบการ การศึกษาดูงาน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม หรือค่าใช้จ่ายอื่นเพื่อจูงใจให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ บุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่นกระทำการอันมิชอบด้วยหน้าที่เพื่อประโยชน์ของบริษัท
6. ไม่รับหรือเรียกร้องผลประโยชน์หรือรับเชิญไปงานเลี้ยงประเภทสังสรรค์ หรืองานเลี้ยงรับรอง รวมถึงการรับเชิญไปดูงานที่บุคคลภายนอกเสนอตัวเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องให้ หรือรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจากบุคคลภายนอก เพื่อให้มีผลต่อการตัดสินใจดำเนินธุรกิจร่วมกัน หรือตอบแทนการปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์ หรือมุ่งหวังผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

6.2.9 การต่อต้านการติดสินบนและการคอร์รัปชัน

1. ไม่เสนอให้ค่าตอบแทน จ่ายสินบน เรียกร้อย ดกลงหรือรับสินบนจากบุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่น ในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการ โดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้มีการตอบแทนการปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์ต่อกันหรือหวังผลประโยชน์เกี่ยวกับงานของบริษัท
2. ไม่ทำธุรกรรมโดยไม่ชอบธรรม ซึ่งเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ บุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่น โดยทางตรงหรือทางอ้อม
3. ไม่บริจาคหรือรับการบริจาคเงิน หรือจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก หรือให้เงินสนับสนุนใดๆ แก่บุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่น เพื่อเป็นช่องทางในการจ่ายสินบน
4. ไม่สนับสนุนเงินหรือประโยชน์อื่นใด ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมให้แก่พ รรการเมือง กลุ่มทางการเมือง หรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องกับการเมือง เพื่อให้ได้รับประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือเพื่อประโยชน์ของตนเองและบุคคลอื่น

6.2.10 การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทและการใช้ข้อมูลภายใน

1. ไม่ใช้ข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท
2. ไม่ซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทอย่างน้อย 30 วันก่อนที่บริษัท จะเผยแพร่งบการเงิน หรือเผยแพร่สถานะของบริษัท รวมถึงข้อมูลสำคัญอื่นๆ และ 1 วันหลังจากเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวแล้ว
3. พนักงานที่ใกล้ชิดกับข้อมูลสำคัญของบริษัท ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด เพื่อป้องกันการซื้อหรือขายหุ้น โดยใช้ข้อมูลภายใน

6.2.11 ทรัพย์สินทางปัญญาและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น
2. ปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับและข้อผูกพันตามสัญญาทั้งหมด เกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น รวมถึงสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ความลับทางการค้าและข้อมูลกรรมสิทธิ์อื่นๆ
3. ไม่ละเมิดหรือนำสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นไปใช้ในทางที่ผิด

4. ในกรณีที่งานอันมีลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใดเกิดขึ้น จากการปฏิบัติงานของพนักงาน ลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาเหล่านั้นย่อมตกเป็นของบริษัท
5. หลีกเลี่ยงการใช้ Internet Site ที่ผิดกฎหมาย หรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม รวมทั้งไม่เผยแพร่ข้อมูลหรือข่าวสารของ Internet Site ดังกล่าวต่อผู้อื่น
6. หลีกเลี่ยงที่จะส่ง Electronic Mail (E-mail), ที่จะเป็อุปสรรคต่อการปฏิบัติงานของบริษัท หรือสร้างความรำคาญต่อผู้อื่น
หรือฝ่าฝืนนโยบายบริษัท หรือผิดกฎหมาย หรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม
7. หลีกเลี่ยงการติดตั้งและใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่บริษัทไม่มีลิขสิทธิ์โดยเด็ดขาด
8. รักษารหัสผ่านของตนให้เป็นความลับ เพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลอื่นเข้าถึงข้อมูลของตน
9. พนักงานที่มีสิทธิพิเศษในการเข้าถึงข้อมูลบนสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของผู้อื่น จะกระทำการดังกล่าวได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจเท่านั้น
10. พนักงานที่เข้าถึงข้อมูลบนสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของผู้อื่น โดยมิได้รับอนุญาตจะถือว่ามีความผิด

6.2.12 การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตาม

1. ถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท และพนักงานที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจและปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด
2. ถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานที่ต้องประเมินผลตนเองว่าด้วยเรื่องจรรยาบรรณธุรกิจตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด
3. บริษัทจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน ในกรณีที่สงสัยว่าจะมีการกระทำผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท การกระทำผิดกฎหมาย รวมถึงพฤติกรรมที่สื่อถึงการทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกันผ่านช่องทางดังนี้
 - (1) ผู้บังคับบัญชาที่ตนเองไว้วางใจในระดับ
 - (2) คณะทำงานบริษัทภิบาล
 - (3) ทางจดหมาย ส่งถึง
ประธานกรรมการบริหาร หรือประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 100/3 ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว
เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
 - (4) ทาง E-mail โดยส่งมาที่ info@kumwell.com
ทั้งนี้ บริษัทไม่สนับสนุนให้พนักงานแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนไปยังสื่อมวลชน หรือส่งคอมออนไลน์ ซึ่งเป็นช่องทางนอกเหนือจากที่กำหนดข้างต้น
4. กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแส/ข้อร้องเรียน
เมื่อบริษัทได้รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนมาแล้ว บริษัทโดยคณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจะดำเนินการรวบรวม ตรวจสอบ วิเคราะห์ข้อมูล กำหนดแนวทางการแก้ไข/การป้องกัน รวมถึงกำหนดมาตรการในการดำเนินการเพื่อบรรเทาความเสียหายให้แก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบและประมวลผล เพื่อยางานผลให้ผู้รับแจ้งเบาะแส/หรือข้อร้องเรียน และผู้แจ้งเบาะแส/หรือข้อร้องเรียนทราบ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวต่อกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ ประธานกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับแล้วแต่กรณี

5. แนวทางในการปกป้องพนักงาน หรือผู้แจ้งเบาะแส/ข้อร้องเรียน

ผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน จะได้รับความคุ้มครองโดยบริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อ ที่อยู่ ภาพ หรือข้อมูลอื่นใด พร้อมทั้งเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ

6.2.13 บทลงโทษ

จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทถือเป็นวินัยอย่างหนึ่ง ซึ่งกรรมการบริษัทและพนักงานทุกคนต้องดำรงตน และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด พนักงานที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจะถูกพิจารณาโทษทางวินัยตามคู่มือนโยบายและระเบียบข้อบังคับของบริษัท สำหรับพนักงานว่าด้วย เรื่องวินัยและโทษทางวินัย กรรมการบริษัทหรือพนักงานจะได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี

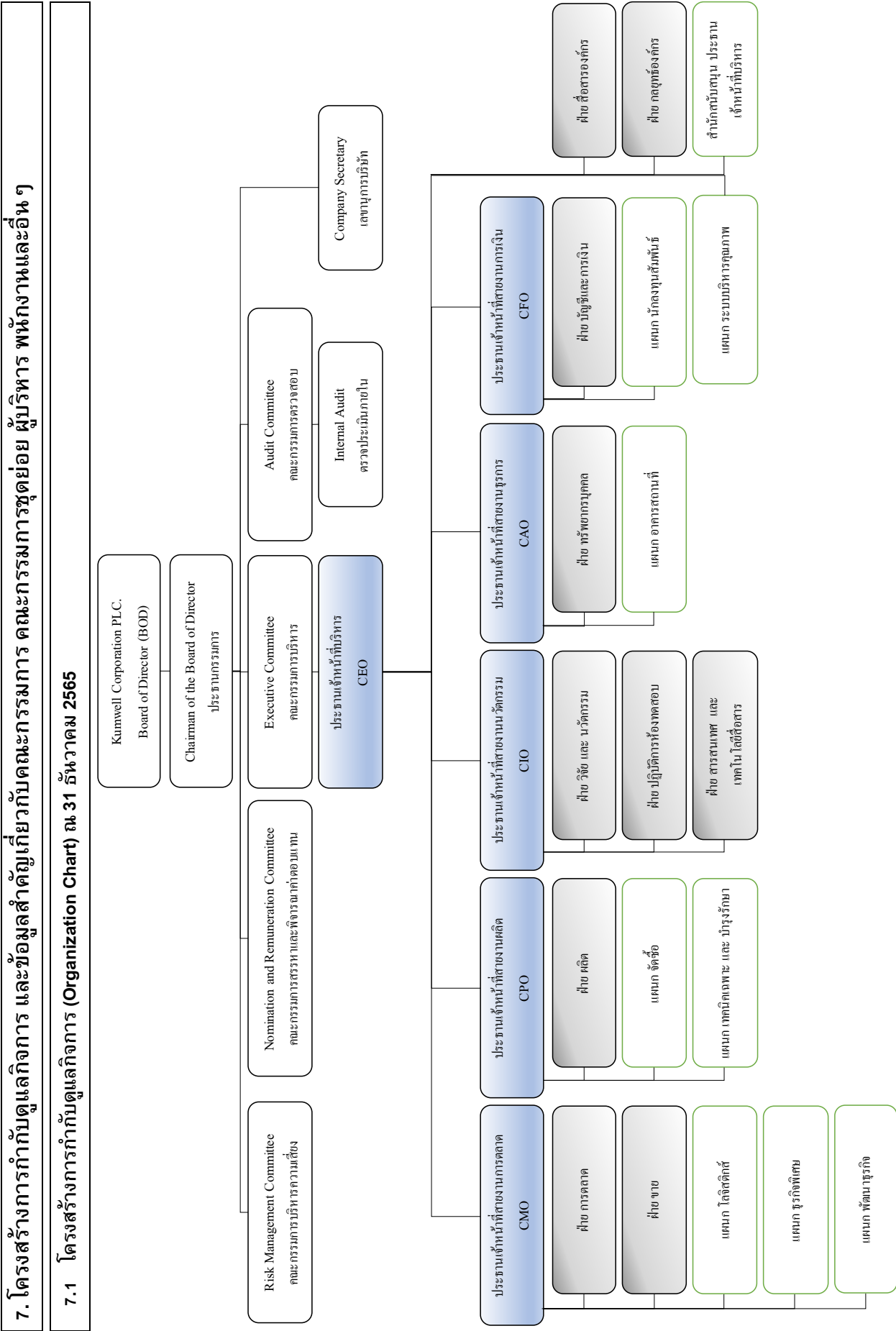
คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และกรอบการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน เพื่อพัฒนาและยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง อันเป็นการสร้างความเป็นธรรม และความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และพัฒนาไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรโปร่งใส และมีคุณธรรมบนพื้นฐานของความซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้ทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมและกำกับการดำเนินงาน ด้านการกำกับดูแลกิจการด้วยตนเอง โดยสรุปสาระสำคัญในปี 2565 ได้ดังนี้

1. บริษัทมีการทบทวนในส่วนของ “นโยบายการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน” เพื่อให้สอดคล้องกับตามปณิญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน
2. บริษัทมีการแต่งตั้งคณะทำงานด้านความยั่งยืน โดยมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินกิจการเพื่อความมั่นคงยั่งยืนในทุกด้านทั้งมิติของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีการกำหนดพันธสัญญาหลักด้านความยั่งยืนโดยนำแนวทางสากลมากำหนดเป็นยุทธศาสตร์ในการขับเคลื่อนองค์กร ประกอบด้วย 3 แนวทาง ดังนี้
 - 2.1 แนวทาง ESGs Risk ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน
 - 2.2 แนวทาง SDGs (Sustainable Development Goals)
 - 2.3 แนวทาง CSV (Creating Shared value)
3. ได้รับการประเมินผลด้านการกำกับดูแลกิจการ (CGR) ด้วยคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 82 (ระดับ “ดีมาก”)

โดยในปี 2565 มีแนวทางปฏิบัติตามหลักการกา กับดูแลกิจการที่บริษัทยังไม่ได้ปฏิบัติ ได้แก่

ข้อที่ยังไม่ปฏิบัติ	เหตุผล
คณะกรรมการควรกำหนดนโยบายวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น	คณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยมีวาระดำรงตำแหน่ง 3 ปี ถึงแม้ว่ายังไม่มีกำหนดวาระต่อเนื่องของกรรมการอิสระ 9 ปี แต่คณะกรรมการอาจพิจารณาต่อวาระดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระได้ถ้ามีเหตุอันควรและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท เนื่องจากคณะกรรมการเชื่อมั่นว่ากรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเกินเกิน 9 ปี มีความเข้าใจในลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้เป็นอย่างดี แต่ยังคงความเป็นอิสระในการพิจารณาให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท อีกทั้ง ไม่เป็นหรือไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับคู่ถือหุ้นรายใหญ่ หรือมีอำนาจควบคุม ไม่ถูกโน้มน้าวหรือครอบงำจากฝ่ายบริหารมีคุณสมบัติตามนิยามกรรมการอิสระของบริษัท และตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลท. โดยปัจจุบันบริษัทไม่มีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเกินกว่า 9 ปี
คณะกรรมการควรพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาล โดยมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ และมีองค์ประกอบของคณะกรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ รวมถึงมีประธานเป็นกรรมการอิสระ และควรมีการเปิดเผยสถิติการเข้าประชุมของกรรมการแต่ละคน ไว้ในรายงานประจำปี	บริษัทอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาล รวมถึงการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลได้ภายในปี 2566

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 คณะกรรมการบริษัท (Board of Director)

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 9 ท่าน ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายดำเนิน แก้วทวี	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ
2. นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ	กรรมการบริษัท
3. นางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ	กรรมการบริษัท
4. นายปรีชา พนาสุวรรณรัตน์	กรรมการบริษัท
5. ร้อยเอกวีระเชษฐ์ ชันเงิน ¹	กรรมการบริษัท
6. นายสุรวุฒิ ครรชิตวินิจกุล ²	กรรมการบริษัท
7. นายศราวุธ บุษยรัตน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
8. นายวินัย พฤกษ์วัน	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
9. นายพิชิต ล้ายอง	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

หมายเหตุ : รายละเอียดกรรมการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1 และรายละเอียดกรรมการบริษัทย่อยปรากฏตามเอกสารแนบ 2

¹ ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2565 มีมติแต่งตั้งกรรมการบริษัท ได้แก่ ร้อยเอกวีระเชษฐ์ ชันเงิน แทนนายอรณพ โรมา ที่ขอลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท

² ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2565 มีมติแต่งตั้งกรรมการบริษัท ได้แก่ นายสุรวุฒิ ครรชิตวินิจกุล แทนนายเกียรติชัย สงอินทร์ ที่ขอลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2565 มีมติแต่งตั้งเลขานุการบริษัทให้แก่ นายวีระชัย เกียรติเจริญเลิศ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท (รายละเอียดของเลขานุการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1)

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท :

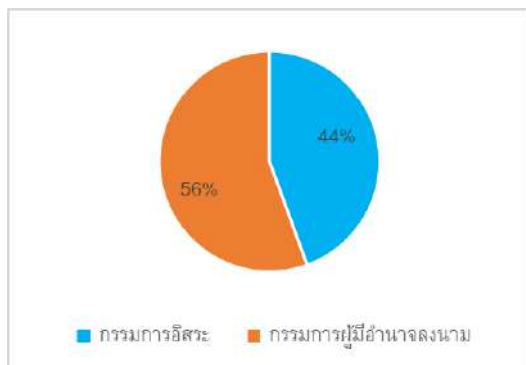
“นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ หรือนางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ หรือ ร้อยเอกวีระเชษฐ์ ชันเงิน ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายปรีชา พนาสุวรรณรัตน์ หรือ นายสุรวุฒิ ครรชิตวินิจกุล รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท”

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท และมีกรรมการบริหาร 1 ท่าน มีประสบการณ์ในธุรกิจหลักของบริษัทโดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ

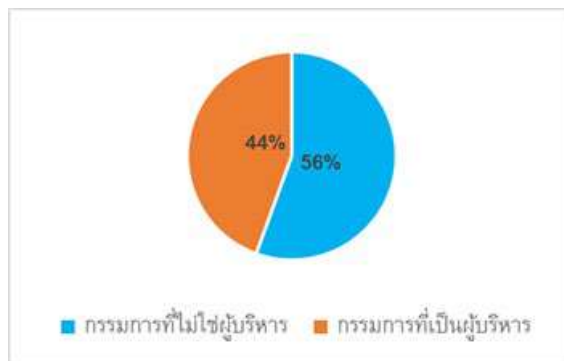
องค์กรประกอบและคุณสมบัติโดยรวม (Skill Matrix)

	รายชื่อกรรมการ		ทักษะ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ทำงาน										ประเภทกรรมการ		
			ประสบการณ์	ผลงานใช้	ตลาด	ประสบการณ์	ประสบการณ์/วิชาชีพ	ประสบการณ์	ประสบการณ์	ประสบการณ์	ประสบการณ์	ประสบการณ์	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
1	คุณดำเนิน	แก้วทวี	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
2	คุณบุญศักดิ์	เกียรติคุณเลิศ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
3	คุณฉวีวรรณ	เกียรติคุณเลิศ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
4	คุณปรีชา	พนาสุวรรณรัตน์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
5	คุณ.อ. วีระเชษฐ์	ชำนาญ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
6	คุณสุวิทย์	ครุฑวิวัฒน์กุล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
7	คุณศราวุธ	บุษย์รัตน์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
8	คุณวิทย์	พฤษะวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
9	คุณพิชิต	ลำยอง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ

บริษัทมีคณะกรรมการบริษัททั้งสิ้นจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 4 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน และกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร และมีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน คิดเป็น 44% ของจำนวนกรรมการทั้งหมด



โดยเป็นกรรมการชาย 8 ท่าน



กรรมการหญิง 1 ท่าน



ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวัง ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของผู้ถือหุ้น
2. พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ
3. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยเลือกจากกรรมการของบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร
4. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป
5. พิจารณากำหนด และ/หรือ แก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้ ต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณากำหนด และ/หรือ แก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้
6. แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้
7. พิจารณานุมัติการทำรายการการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ

8. พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์ฯ
 9. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
 10. มีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท กลยุทธ์ธุรกิจ งบประมาณประจำปี และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และการเติบโตอย่างยั่งยืน
 11. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส
 12. กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
 13. พิจารณาตัดสินในเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจโครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจการบริหาร การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด
 14. กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสม และให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 15. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลจัดให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน
 16. ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณานุมัติแต่งตั้ง
 17. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินโดยแสดงความคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมในเรื่องสำคัญ ๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 18. ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง
 19. รับผิดชอบต่อผลประโยชน์และการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหาร โดยมีความตั้งใจและระมัดระวัง ในการปฏิบัติงาน
 20. กำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน และวัดผลได้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาถึงความเป็นไปได้และความสมเหตุสมผล
 21. ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง
 22. กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
 23. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้
 24. คณะกรรมการต้องประเมินผลการปฏิบัติด้วยตนเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม
- โดยในการประชุมแต่ละครั้งบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์การประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการบริษัทจะลงมติในที่ประชุม คณะกรรมการว่าต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- ทั้งนี้ กำหนดให้กรรมการซึ่งมีหรืออาจมีความขัดแย้งในส่วนได้เสียหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

นอกจากนั้น ในกรณีต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วย ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- (ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- (ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทมหาชนอื่นมาเป็นของบริษัท
- (ค) การทำ แก๊ซ หรือยกเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เชากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นใดเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทหรือการควบรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแบ่งผลกำไรขาดทุนกัน
- (ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัท
- (จ) การเพิ่มหรือลดทุนจดทะเบียนของบริษัท
- (ฉ) การเลิกบริษัท
- (ช) การออกหุ้นกู้ของบริษัท
- (ซ) การควบรวมกิจการบริษัทกับบริษัทอื่น
- (ณ) การอื่นใดที่ได้กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และ/หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น อาทิ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน รายการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นต้น

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัท กล่าวคือ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้

สำหรับคณะกรรมการเฉพาะด้าน ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ ให้มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท สามารถอนุมัติรายการที่ดินหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) สำหรับทั้งบริษัทและบริษัทย่อย

7.3 คณะกรรมการเฉพาะด้าน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2562 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2562 ได้มีมติอนุมัติกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการทั้ง 4 คณะคือ คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) และ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nomination and Compensation Committee) ดังนี้

7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ^{1/} ณ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 3 ท่านประกอบด้วย

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศราวุธ บุษยรัตน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
2. นายวินัย พุกกะวัน	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
3. นายพิชิต ล้ายอง	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบ ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน คือ นายศราวุธ บุษยรัตน์ ซึ่งจบการศึกษาระดับปริญญาโท เศรษฐศาสตร มหาวิทยาลัยโปลิตโดมิเนียน และปริญญาตรี เศรษฐศาสตร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร โดยปัจจุบันได้ทำงานในตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ ของบริษัท พรินท์ จำกัด (มหาชน) และมีประวัติการทำงานที่เกี่ยวข้องกับด้านบัญชีการเงินในหลายบริษัท เช่น เคยดำรงตำแหน่งที่มีหน้าที่ควบคุมดูแล กำกับฝ่ายงานวณิชชกิจ ฝ่ายงานวิเคราะห์หลักทรัพย์ และฝ่ายงานซื้อขายหลักทรัพย์ ซึ่งจะต้องใช้ความรู้และประสบการณ์ด้านการเงินและบัญชี เพื่อวิเคราะห์งบการเงิน ประเมินความเหมาะสมของบทวิเคราะห์หลักทรัพย์ รวมถึงความเข้าใจในธุรกรรมด้านวณิชชกิจประเภทต่าง ๆ

โดยมี นางสาวศิริธร เกียรติจัญญเลิศ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 แทนนายสหัส ตริยะปิบลัยไชยา ที่ได้ลาออกไป โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2565 เป็นต้นไป

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

1. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญ และจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้จัดการแผนกตรวจสอบระบบงานภายใน
3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป

6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
8. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
10. ร่วมให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน ประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
11. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
12. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น
13. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเองและรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี
14. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
15. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบ มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้งจนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

7.3.2 คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีคณะกรรมการบริหาร จำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายปรีชา พนาสุวรรณ์รัตน์	กรรมการบริหาร
3. ร้อยเอกวีระเชษฐ์ ชันเงิน	กรรมการบริหาร

4. นายสุรวุฒิ	ครรชิตวินิจกุล ¹	กรรมการบริหาร
5. นายชาลี	ถิรวรกุล ²	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ : ¹ นายสุรวุฒิ ครรชิตวินิจกุล ได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2565

² นายชาลี ถิรวรกุล ได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2565

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

1. ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ในการดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการบริหาร ส่วนการลงมติของคณะกรรมการบริหารต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากจากที่ประชุมและคะแนนเสียงดังกล่าวที่นับได้อย่างน้อยกึ่งหนึ่งจากคะแนนเสียงของคณะกรรมการบริหารทั้งหมด
 2. พิจารณาการกำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติของแต่ละบุคคลให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและจัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทำทุจริตออกจากกัน รวมถึงการกำหนดขั้นตอนและวิธีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสมเพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติหลักการ รวมถึงควบคุมให้มีการถือปฏิบัติตามหลักการและข้อกำหนดที่ได้รับอนุมัติแล้ว
 3. พิจารณางบประมาณประจำปีและขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
 4. พิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เหมาะสมเพื่อประโยชน์ของบริษัท
 5. พิจารณาอนุมัติการลงทุนและกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
 6. พิจารณาการทำสัญญาต่าง ๆ ที่มีผลผูกพันบริษัท ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
 7. รับผิดชอบให้มีข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ ของบริษัทอย่างเพียงพอ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส
 8. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทและเสนอจ่ายปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
 9. พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
 10. กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์หรือการกระทำที่ผิดปกติหรือการกระทำผิดกฎหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันทั่วถึง และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญจะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขภายในระยะเวลาอันสมควร
 11. ดำเนินการใด ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นหรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
 12. การดำเนินเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารในเรื่องใด ๆ ซึ่งได้รับการลงมติ และ/หรือ อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป
- ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

7.3.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ – นามสกุล		ตำแหน่ง
1. นายวินัย	พฤษะวัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางฉวีวรรณ	เกียรติเจริญเลิศ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายปรีชา	พนาสุวรรณรัตน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. ร.อ.วีระเชษฐ์	ชั้นเงิน	กรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายและโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารโดยให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
2. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถประเมิน ติดตามและควบคุมความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้หน่วยงานต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการบริหารและควบคุมความเสี่ยง
3. ประเมินความเสี่ยงในระดับองค์กร และกำหนดวิธีการบริหารความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงตามวิธีการที่กำหนดไว้
4. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเพียงพอที่จะควบคุมความเสี่ยง
5. มีอำนาจในการเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงหรือแต่งตั้งและกำหนดบทบาทให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีหน้าที่บริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงบรรลุวัตถุประสงค์
6. รายงานผลของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
7. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง
8. ระบุความเสี่ยงด้านต่าง ๆ พร้อมทั้ง วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวโน้มซึ่งมีผลกระทบบริษัท
9. จัดทำแผนงานเพื่อป้องกัน หรือลดความเสี่ยง
10. ประเมินผล และจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง
11. จัดวางระบบบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการโดยเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ
12. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

7.3.4 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nomination and Compensation Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล		ตำแหน่ง
1. นายศราวุธ	บุษยรัตน์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายพิชิต	ล้ำยอง	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นายบุญศักดิ์	เกียรติเจริญเลิศ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ด้านการสรรหา

1. กำหนดวิธีการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการให้เหมาะสมกับลักษณะและการดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยการกำหนดคุณสมบัติ และความรู้ความชำนาญแต่ละด้านที่ต้องการให้มี
2. สรรหากรรมการ เมื่อถึงวาระที่จะต้องเสนอชื่อกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยการสรรหาอาจพิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือเปิดรับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น หรือการใช้บริษัทภายนอกช่วยสรรหา หรือพิจารณาจากบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือการให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น
3. พิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้
4. ตรวจสอบว่าบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อนั้นมีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. ดำเนินการทบทวนบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีที่จะมารับตำแหน่งกรรมการของบริษัท หากได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น
6. เสนอชื่อให้คณะกรรมการเพื่อพิจารณาและบรรจุชื่อในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง
7. พิจารณาสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
8. สามารถหาบุคคลที่ทำหน้าที่ปรึกษาเพื่อให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น

ด้านการพิจารณาค่าตอบแทน

1. พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มีความเหมาะสม โดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัทประสบความสำเร็จ
2. ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท เช่นค่าตอบแทนประจำ ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงาน และค่าเบี้ยประชุม โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของบริษัท และความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่บริษัทต้องการ
3. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการบริหารสายงาน และผู้บริหารระดับสูงตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
4. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองกรรมการผู้จัดการ ตามหลักเกณฑ์การจ่ายที่ได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองกรรมการผู้จัดการ ส่วนของกรรมการให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
5. พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ให้กรรมการและพนักงานโดยยึดหลักให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และสร้างแรงจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาวและสามารถรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพได้อย่างแท้จริง

7.4 ผู้บริหาร

7.4.1 คณะผู้บริหาร (Management Team)

รายชื่อคณะผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. ร.อ.วีระเชษฐ์ ชันเงิน	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานนวัตกรรม
3. นายปรีชา พนาสุวรรณรัตน์	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานผลิต
4. นายสุรวุฒิ ครรชิตวินิจกุล ¹	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด
5. นายชาลี ธีรวรกุล ²	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน และ รักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานธุรการ
6. นางสาวเนตรนภา วงศ์วิชัยวัฒน์	ผู้จัดการแผนกบัญชี

หมายเหตุ :

¹ นายสุรวุฒิ ครรชิตวินิจกุล ได้รับแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2565

² นายชาลี ธีรวรกุล ได้รับแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2565 และเข้าดำรงตำแหน่งรักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานธุรการ เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2565

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2562 มีมติกำหนดขอบเขตและอำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไว้ดังนี้

1. ควบคุมการดำเนินงานกิจการ วางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงาน และบริหารงานประจำวันของบริษัท
2. ตัดสินในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท รวมถึงการควบคุมการบริหารงานในสายงานต่าง ๆ
3. เป็นผู้ที่มีอำนาจในการบังคับบัญชา ติดตาม สั่งการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรมสัญญา เอกสารคำสั่ง หนังสือแจ้งใด ๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
4. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย บุคคลตามที่เห็นสมควร ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และผลตอบแทนที่เหมาะสม และให้มีอำนาจปลดออก ให้ออกตามความเหมาะสม ของพนักงานระดับต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
5. มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการค้า เพื่อประโยชน์ของบริษัท
6. พิจารณาการลงทุนในธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการบริษัท
7. อนุมัติและแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
8. ดำเนินการใด ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและระเบียบวาระต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และจะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ขอบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

การถือหุ้นของคณะกรรมการและผู้บริหารสำหรับปี 2564-2565

รายชื่อคณะกรรมการ/ผู้บริหาร	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น	การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี (หุ้น)	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น
	31 ธ.ค.64	%	เพิ่มขึ้น/(ลดลง)	31 ธ.ค.65	%
1. นายดำเนิน แก้วทวี	500,000.00	0.12%	-	500,000.00	0.12%
บุคคลตามมาตรา 285	606,000.00	0.14%	-	606,000.00	0.14%
2. นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ	235,911,900.00	54.86%	-	235,911,900.00	54.86%
บุคคลตามมาตรา 285	-	-	-	-	-
3. นางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ	44,092,400.00	10.25%	-	44,092,400.00	10.25%
บุคคลตามมาตรา 285	-	0.00%	-	-	-
4. นายสุรวุฒิ ครรชิตวินิจกุล	-	-	-	-	-
บุคคลตามมาตรา 285	-	-	-	-	-
5. นายปรีชา พนาสุวรรณรัตน์	40,000.00	0.01%	-	40,000.00	0.01%
บุคคลตามมาตรา 285	-	-	-	-	-
6. นายศราวุธ บุญยรัตน์	-	-	-	-	-
บุคคลตามมาตรา 285	-	-	-	-	-
7. นายวินัย พฤกษ์วัน	100,000.00	0.02%	-	100,000.00	0.02%
บุคคลตามมาตรา 285	-	-	-	-	-
8. นายพิชิต ล้ายอง	300,000.00	0.07%	-	300,000.00	0.07%
บุคคลตามมาตรา 285	-	-	-	-	-
9. ร.อ. วีระเชษฐ์ ชันเงิน	119,900.00	0.03%	- 130,000.00	209,900.00	0.05%
บุคคลตามมาตรา 285	-	-	-	-	-
10. นายชาลี ถิรวรกุล	-	-	-	-	-
บุคคลตามมาตรา 285	-	-	-	-	-
11. นางสาวเนตรนา วงศ์วิชัยวัฒน์	10,200.00	0.002%	-	10,200.00	0.002%
บุคคลตามมาตรา 285	-	-	-	-	-

7.4.2 เลขานุการบริษัท

ตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ.2535 กำหนดให้คณะกรรมการต้องจัดให้มีเลขานุการบริษัทรับผิดชอบในนามของบริษัทหรือคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2565 มีมติแต่งตั้งให้นายวีระชัย เกียรติเจริญเลิศ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 เป็นต้นไป โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบสำหรับเลขานุการบริษัท ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - (1) ทะเบียนกรรมการ
 - (2) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - (3) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
3. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสีย ตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการ ตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น และบริษัทต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษา เอกสาร
4. หรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูล และดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว
5. จัดทำระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ รวมทั้งดูแลให้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วนและสามารถตรวจสอบได้ในระยะเวลาไม่น้อยกว่าห้าปีนับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว โดยการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานข้างต้นให้หมายความรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบอื่นใดที่สามารถเรียกดูได้โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อความ
 - (1) การให้ข้อมูลประกอบการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - (2) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทหรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 หรือ มาตรา 199 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - (3) ความเห็นของบริษัทเมื่อมีผู้ทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัทจากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป
 - (4) การให้ข้อมูลหรือรายงานอื่นใดเกี่ยวกับกิจการที่บริษัทจัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
6. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนดต่อไป

หลักในการปฏิบัติงานของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติผู้ถือหุ้น โดย

1. การตัดสินใจต้องกระทำบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตว่าเพียงพอ
2. การตัดสินใจได้กระทำไปโดยตนไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น
3. กระทำการโดยสุจริตเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
4. กระทำการที่มีจุดมุ่งหมายโดยชอบและเหมาะสม และไม่กระทำการอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
5. ไม่หาประโยชน์จากการใช้ข้อมูลของบริษัทที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว หรือใช้ทรัพย์สินหรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทในลักษณะที่เป็นการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

6. ไม่เข้าทำข้อตกลงหรือสัญญาใด ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) กับบริษัท หรือพนักงาน หรือลูกค้าของบริษัท ทั้งยังเป็นการขัดต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตน

กรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

แนวทางการปฏิบัติในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

1. ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
2. ให้คณะกรรมการบริษัทที่มีอำนาจมอบหมายให้ผู้บริหารท่านหนึ่งท่านใด ปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
3. ให้ประธานกรรมการแจ้งชื่อเลขานุการบริษัท ต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 14 วัน นับแต่วันที่จัดให้มีผู้รับผิดชอบในตำแหน่งดังกล่าว
4. ดำเนินการแจ้งให้สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทราบถึงสถานที่เก็บเอกสาร ตามข้อจัดทำและเก็บรักษาเอกสาร และการเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร

7.4.3 บุคลากร

1. จำนวนพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

สายงาน	จำนวนพนักงาน			
	ชาย	สัดส่วน	หญิง	สัดส่วน
สายงานสนับสนุนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	11	7%	23	14%
สายงานการผลิต	77	50%	66	41%
สายงานนวัตกรรม	20	13%	5	3%
สายงานการตลาด	37	24%	35	22%
สายงานการเงิน	4	3%	18	11%
สายงานธุรการ	4	3%	16	9%
รวม	153	100%	163	100%
	316			

ที่มา: ข้อมูลจากบริษัท

หมายเหตุ: พนักงานทั้งหมดของบริษัทเป็นพนักงานประจำ

2. จำนวนที่ปรึกษา

บริษัทและบริษัทย่อยมีการจ้างที่ปรึกษาเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทในด้านต่าง ๆ ในปี 2563 – ปี 2565 ดังนี้

ที่ปรึกษา	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
	จำนวน (คน)	จำนวน (คน)	จำนวน (คน)
	11	6	10

3. ผลตอบแทนรวมของพนักงาน ลูกจ้างบริษัท และลักษณะผลตอบแทน

หน่วย: ล้านบาท

หน่วย : บาท	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าตอบแทนของพนักงานประจำในรูปเงินเดือน เงินพิเศษ ค่าล่วงเวลา เงินประกันสังคม เงิน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพและสวัสดิการต่าง ๆ	110.66	120.07	126.50

หมายเหตุ: - บริษัทดำเนินการจัดตั้งกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บัวหลวงทรัพย์สินมั่งคั่ง ภายใต้การจัดการของบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนบางกอกแคปปิตอล จำกัด เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2554 โดยจะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2554 เป็นต้นไป

4. ค่าตอบแทนของที่ปรึกษา

หน่วย: ล้านบาท

หน่วย : บาท	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าตอบแทนของที่ปรึกษา	4.63	1.27	1.64

หมายเหตุ: - บริษัทจ่ายค่าตอบแทนที่ปรึกษาเป็นรายเดือน หรือรายชั่วโมงที่ได้ประชุมจริง

5. ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบ/สอบทานงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับงวดบัญชีปี 2563 – 2565 ให้แก่ผู้สอบบัญชีจากบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ซึ่งมีรายละเอียดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1. ค่าสอบบัญชีประจำปี	0.99	0.82	0.88
2. ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส	1.06	0.96	1.00
รวม	2.05	1.78	1.88

6. ค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบภายในของบริษัท/ ออกรายงานการตรวจสอบภายใน ซึ่งการตรวจสอบระบบควบคุมภายในที่ผ่านมาครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อยในด้านต่าง ๆ สำหรับงวดบัญชีปี

2563 – 2565 ให้แก่ผู้ตรวจสอบภายในจากบริษัทสอบบัญชี ไอ วี แอล จำกัด ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบภายในได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดค่าธรรมเนียมการตรวจสอบภายในดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1. ค่าตรวจสอบภายในประจำปี	0.17	0.15	0.15
2. ค่าตรวจสอบภายในรายไตรมาส	0.53	0.45	0.45
รวม	0.70	0.60	0.60

7. ค่าบริการอื่น ๆ (Non-Audit Fee)

- ไม่มี -

8. ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

9. แผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ที่สำคัญ

บริษัทมีกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญทุกตำแหน่ง ทั้งในฝ่ายบริหารและฝ่ายปฏิบัติการ และอยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนพัฒนา และสรรหาผู้สืบทอดอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

1. หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้สืบทอดของตำแหน่งหลัก

ผู้สืบทอดที่ได้รับคัดเลือกต้องเป็นคนที่มีความสามารถ คนดี และมีความเหมาะสม ตามคุณสมบัติดังนี้

- 1.1 มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนดไว้ ของแต่ละตำแหน่งหลัก
- 1.2 มีประสบการณ์ในการเป็นหัวหน้ากลุ่ม/แผนก/ฝ่าย มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี และผ่านเกณฑ์การประเมินด้านบริหาร, ด้านทัศนคติ, ด้านความรู้เฉพาะงาน
- 1.3 มีประวัติการทำงาน ความประพฤติ ความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญตามที่บริษัทกำหนดไว้
- 1.4 มีผลการประเมินตั้งแต่ระดับ B ขึ้นไป 3 ปีต่อเนื่อง

2. ข้อสรุปผู้สืบทอด

2.1 ผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้อาจมีสิทธิได้รับโอกาสถูกคัดเลือกเข้าสู่ขั้นตอนการพัฒนา เพื่อเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง

2.2 ให้มีกระบวนการในการประเมินสมรรถนะแบบ 360 องศาและการสัมภาษณ์โดยกรรมการเพื่อประเมินผลงาน ศักยภาพและความพร้อมตามแบบฟอร์มที่กำหนดขึ้น

2.3 สำหรับผลการประเมินสมรรถนะจะนำไปสู่การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล และการจัดการลำดับผู้สืบทอดโดยคณะกรรมการต่อไป

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทมหาชนจำกัด และกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และจะจัดการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็นโดยประธานกรรมการในฐานะประธานในที่ประชุมจะส่งเสริมให้มีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ และจัดสรรเวลาให้เพียงพอในการประชุมเพื่อให้ฝ่ายบริหารเสนอเรื่องและสามารถอภิปรายปัญหาสำคัญได้อย่างรอบคอบโดยทั่วกัน โดยบริษัทจะกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง ตามความจำเป็นโดยมีกำหนดการประชุมและวาระการประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปีและนำส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสารการประชุมให้แก่คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม พร้อมทั้งกำหนดให้กรรมการมีหน้าที่ต้องเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง เว้นแต่กรณีที่มีเหตุจำเป็น นอกจากนี้บริษัทฯ จะมีการบันทึกการประชุมอย่างถูกต้อง และครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ในการแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการสรรหาซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน จากจำนวนคณะกรรมการสรรหาทั้งหมด 3 ท่าน มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัท และเป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพและมีความหลากหลายโดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ โดยจำนวนที่เสนอจะเท่ากับ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการที่ครบวาระ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากกรรมการจากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป

สำหรับการสรรหาผู้บริหารระดับสูง(Succession Plan) ปรากฏในหัวข้อ 7.4.3 บุคลากร ข้อที่ 9

ด้านการพัฒนา

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนากรรมการและผู้บริหาร เพื่อส่งเสริมการพัฒนากรรมการ และผู้บริหารให้มีประสิทธิภาพโดยกำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ โดยมุ่งเน้นหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการและโครงสร้างองค์กร รวมถึงจัดเตรียมข้อมูลที่สำคัญเพื่อมอบให้แก่กรรมการ เพื่อให้กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่มีความคุ้นเคยกับธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการของบริษัท รวมถึงมีโอกาสสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทจากผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

การเข้าอบรมหลักสูตรหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาของกรรมการ :

บริษัทฯ ส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เข้าร่วมอบรม / สัมมนา หลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งทางด้านกฎหมาย กฎระเบียบ หรือข้อกำหนด ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับตลาดทุน สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หรือสถาบันอื่นใดในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่ :

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกคน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจ และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ขณะเดียวกันมีนโยบายที่จะเสริมสร้างความรู้และมุมมองใหม่ ๆ ให้กับกรรมการทุกคนทั้งในแง่ของการกำกับดูแลกิจการ ภาวะอุตสาหกรรม ธุรกิจ เทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพของกรรมการ เพื่อให้สามารถเข้ารับตำแหน่งได้เร็วที่สุด ในเรื่องต่างๆ เช่น บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ แผนกลยุทธ์ของบริษัท ข้อบังคับบริษัท หนังสือบริคณห์สนธิรายงานประจำปี ปกฏระเบียบที่เกี่ยวข้อง คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ เป็นต้น

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายของคณะกรรมการที่จะพัฒนาความรู้ความสามารถให้กับกรรมการอย่างต่อเนื่อง ด้วยการส่งเสริมการเข้ารับการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รวมถึงสถาบันอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการเพิ่มเติม โดยมีกรรมการเข้ารับการอบรมในปี 2565 ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	หัวข้อการอบรม	องค์กรที่จัด	ระยะเวลา
นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ	หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง	สถาบันวิทยาการตลาดทุน	กรกฎาคม ถึง ธันวาคม 2565
ร้อยเอกวีระเชษฐ์ ชันเงิน	หลักสูตรวิทยาการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	พฤศจิกายน 2565 ถึง พฤษภาคม 2566

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการปี 2565 :

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการซึ่งแบบประเมินผลดังกล่าว นำมาจากตัวอย่างแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ซึ่งมีความสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งเน้นการนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ แบบประเมินผลที่ใช้มี 4 แบบ ประกอบด้วย

1. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท
2. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย
3. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล
4. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

สำหรับเกณฑ์ในการประเมินผลคิดเป็นอัตราร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละหัวข้อทั้ง ดังนี้

- มากกว่าร้อยละ 90 ดีเยี่ยม
- มากกว่าร้อยละ 80 ดีมาก
- มากกว่าร้อยละ 70 ดี
- มากกว่าร้อยละ 60 พอใช้
- ต่ำกว่าร้อยละ 60 ควรปรับปรุง

เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้จัดส่งและประสานงานคณะกรรมการในการประเมินตนเองตามแบบประเมินตลอดจนรวบรวมข้อมูลการประเมิน ซึ่งช่วงเวลาที่ดำเนินการคือเดือนธันวาคม ของแต่ละปีผลการประเมินสามารถสรุปได้ ดังนี้

1. แบบประเมินผลปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะประกอบด้วย 3 หัวข้อ คือโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ, การประชุมคณะกรรมการ, บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

โดยสรุปผลการประเมินผลของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ในภาพรวม 3 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดีเยี่ยม มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 95

2. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ ประกอบด้วย 3 หัวข้อ คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ, การประชุมคณะกรรมการ และบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของ คณะกรรมการ

โดยสรุปผลการประเมินผลของคณะกรรมการชุดย่อยรายคณะในภาพรวม 3 หัวข้อ ดังนี้

- 2.1 คณะกรรมการบริหาร เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดีเยี่ยม มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 94
- 2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดีเยี่ยม มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 100
- 2.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดีเยี่ยม มีคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 94
- 2.4 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดีเยี่ยม มี คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 99

3. แบบประเมินผลปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล ประกอบด้วย 3 หัวข้อ คือ โครงสร้างและคุณสมบัติ ของคณะกรรมการ, การประชุมคณะกรรมการ และบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

โดยสรุปผลการประเมินผลของกรรมการบริษัททั้งคณะ ในภาพรวม 3 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดีเยี่ยม มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 95

4. แบบประเมินผลปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ประกอบด้วย 10 หัวข้อ คือ ความเป็น ผู้นำ, ด้านกลยุทธ์, การปฏิบัติตามกลยุทธ์, การวางแผนผลการปฏิบัติทางการเงิน, ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ, ความสัมพันธ์กับภายนอก, การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร, การสืบทอดตำแหน่ง, ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์ และบริการ และคุณสมบัติส่วนตัว

โดยสรุปผลการประเมินผลของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ในภาพรวม 10 หัวข้อ เห็นว่าการ ดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดีเยี่ยม มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 99

8.1.2 การเข้าร่วมประชุม และการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุม และการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

สถิติการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ ปี 2565

รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการ การบริษัท	คณะกรรมการ การบริหาร	คณะกรรมการ การ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ การสรรหา และพิจารณา ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ การบริหาร ความเสี่ยง	การประชุม สามัญผู้ถือหุ้นประจำ ปี 2565
	จำนวนการ ประชุมทั้งปี 9 ครั้ง	จำนวนการ ประชุมทั้งปี 12 ครั้ง	จำนวนการ ประชุมทั้งปี 4 ครั้ง	จำนวนการ ประชุมทั้งปี 3 ครั้ง	จำนวนการ ประชุมทั้งปี 7 ครั้ง	จำนวนการ ประชุมทั้งปี 1 ครั้ง
1. นายดำเนิน แก้วทวี	9/9		-	-	-	1/1
2. นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ	9/9	12/12	-	3/3	-	1/1
3. นางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ	8/9		-	-	4/4	1/1
4. นายเกียรติชัย สงอินทร์ ¹	5/9	6/12	-	-	2/4	1/1
6. นายปรีชา พนาสุวรรณรัตน์	9/9	12/12	-	-	4/4	1/1
7. ร้อยเอกวีระเชษฐ์ ชันเงิน ²	9/9	12/12	-	-	3/4	1/1
8. นายสุรวุฒิ ครรชิตวินิจกุล ³	4/9		-	-	-	-
9. นายศราวุธ บุษยรัตน์	9/9		4/4	3/3	-	1/1
10. นายวินัย พฤกษ์วัน	9/9		4/4	-	4/4	1/1
11. นายพิชิต ลำยอง	8/9		4/4	3/3	-	1/1
12. นายชาลี ธีรวรกุล ⁴	-	5/12	-	-	-	-

หมายเหตุ : ¹ นายเกียรติชัย สงอินทร์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565

² ร้อยเอกวีระเชษฐ์ ชันเงิน เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง แทนนายอรณพ โรมา เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2565

³ นายสุรวุฒิ ครรชิตวินิจกุล เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร แทนนายเกียรติชัย สงอินทร์ เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2565

⁴ นายชาลี ธีรวรกุล เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2565

บริษัทได้จัดให้มีการประชุมระหว่างกันของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยปราศจากการมีส่วนร่วมของฝ่ายจัดการให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการอิสระได้อภิปรายปัญหาต่างๆเกี่ยวกับการจัดการของบริษัทฯ ได้อย่างอิสระ

1. ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท¹

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติกำหนดค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2565 โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

หน่วย : บาท

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาทต่อเดือน/คน)	ค่าเบี้ยประชุม (บาทต่อครั้ง/คน)
<u>คณะกรรมการ</u>		
- ประธานกรรมการบริษัท	29,000	-
- กรรมการบริษัทเฉพาะกรรมการอิสระ	18,000	-
<u>คณะกรรมการตรวจสอบ</u>		
- ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	26,000
- กรรมการตรวจสอบ	-	18,000
<u>คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</u>		
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง		18,000

หมายเหตุ : ¹ ไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ

สรุปค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ		ปี 2565				
		กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	รวมค่าเบี้ย ประชุม และ ค่าตอบแทน รายเดือน	โบนัสประจำปี ไม่เกินร้อยละ 2 ของกำไร สุทธิ
1.	นายดำเนิน แก้วทวี	328,000	-	-	328,000	250,000
2.	นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ	-	-	-	-	-
3.	นางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ	144,000	-	-	144,000	-
4.	ร้อยเอกวีระเชษฐ์ ชื่นเงิน	-	-	-	-	-
5.	นายปรีชา พนาสุวรรณรัตน์	-	-	-	-	-
6.	นายสุรวุฒิ ครรชิตวินิจกุล	-	-	-	-	-
7.	นายศราวุธ บุษยรัตน์	204,000	100,000	-	304,000	250,000
8.	นายวินัย พฤกษ์วัน	204,000	69,000	69,000	342,000	250,000
9.	นายพิชิต ล้ายอง	204,000	69,000	-	273,000	250,000

หมายเหตุ : สำหรับค่าตอบแทนกรรมการบริษัท จะเป็นค่าตอบแทนกรรมการรายเดือน และค่าเบี้ยประชุม รวมถึงโบนัสประจำปีในอัตราไม่เกินร้อยละ 2 ของกำไรสุทธิ โดยกรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทจะไม่ได้รับค่าตอบแทนและค่าเบี้ยประชุมในฐานะกรรมการของบริษัท

2. ค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณากำหนดอัตราการจ่ายผลตอบแทน และผลประโยชน์อื่น ๆ กับผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาจากคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานและแบบประเมินตนเอง และผลการระดมทุนการโดยรวมของบริษัท เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ซึ่งประกอบด้วย เงินเดือน รถประจำตำแหน่งพร้อมคนขับสวัสดิการของบริษัท กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และโบนัสซึ่งขึ้นอยู่กับผลประกอบการของบริษัท

3. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารในรูปแบบเงินเดือน และสวัสดิการต่างๆ อาทิ เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ผลประโยชน์หลังจากออกจากงาน เป็นต้น

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินเดือน	8	14.07	8	15.85	7	14.41
ผลตอบแทนอื่น ๆ ¹	8	3.53	8	4.88	7	5.22
รวม	8	17.60	8	20.73	7	19.63

หมายเหตุ : ¹ผลตอบแทนอื่น ได้แก่ โบนัสและสวัสดิการอื่น ๆ

3. ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

8.1.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทดังกล่าว โดยตัวแทนของบริษัทอาจเป็นประธานกรรมการ กรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใด ๆ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์เหมาะสมในธุรกิจดังกล่าว และปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น อนึ่ง ตัวแทนของบริษัทซึ่งเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย จะต้องบริหารและจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยตามกฎหมาย และระเบียบตามที่บริษัทกำหนด รวมถึงอำนาจในการดำเนินการ (Delegation of Authority) ของบริษัทย่อย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องของบริษัทย่อย

เพื่อเป็นการดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท และให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลการบริหารจัดการ และรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท ดังนั้นที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2562 จึงได้มีมติอนุมัติการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีรายละเอียดที่สำคัญ ดังนี้

1. การทำรายการหรือดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อยในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นบริษัท (แล้วแต่กรณี)

1) เรื่องที่ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท

- (ก) การแต่งตั้งหรือเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อย โดยให้คณะกรรมการและผู้บริหารที่บริษัทเสนอชื่อหรือแต่งตั้งมีดุลยพินิจในการพิจารณาความเสี่ยงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย ในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารจัดการทั่วไปและดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทย่อยได้ตามแต่ที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยจะเห็นสมควรเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทย่อย เว้นแต่เรื่องที่กำหนดไว้โดยเฉพาะเจาะจงในข้อ 1. นี้ ทั้งนี้ กรรมการหรือผู้บริหารตามวรรคข้างต้นที่ได้รับการเสนอชื่อนั้น ต้องมีคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ตลอดจนไม่มีลักษณะขาดความไม่น่าไว้วางใจตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการกำหนดลักษณะขาดความไม่น่าไว้วางใจของกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท
- (ข) การพิจารณาการอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี และเงินปันผลระหว่างกาล (หากมี) ของบริษัทย่อย
- (ค) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อย เว้นแต่การแก้ไขข้อบังคับในเรื่องที่มีนัยสำคัญตามข้อ 2) (ง)
- (ง) การพิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทย่อย
- (จ) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัทย่อย หรือรายการที่เกี่ยวข้องกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย
- (ฉ) การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ รวมตลอดถึงการสละสิทธิเรียกร้องที่มีต่อผู้ก่อความเสียหายของบริษัทย่อย
- (ช) การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- (ซ) การซื้อขายหรือการรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย
- (ฌ) การเข้าทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย หรือการรวมกิจการของบริษัทย่อยกับบุคคลอื่น
- (ญ) การเช่า หรือการให้เช่าซื้อกิจการหรือทรัพย์สินของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือส่วนที่มีสาระสำคัญ
- (ฎ) การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การให้สินเชื่อ การค้ำประกัน การทำนิติกรรมผูกพันบริษัทย่อยให้ต้องรับภาระทางการเงินเพิ่มขึ้น หรือการให้ความช่วยเหลือด้านการเงินในลักษณะอื่นแก่บุคคลอื่น และมีใช้ธุรกิจของบริษัทย่อย
- (ฏ) การยกเลิกกิจการของบริษัทย่อย
- (ฐ) รายการอื่นที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและเป็นรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

2) เรื่องที่จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

- (ก) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย หรือรายการที่เกี่ยวข้องกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดของรายการที่บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัท (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาบังคับใช้โดยอนุโลม) แล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นบริษัท

- (ข) การเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทย่อยและการจัดสรรหุ้น รวมทั้งการลดทุนจดทะเบียนซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมของผู้ถือหุ้นอื่นจะเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียง ลงคะแนนบริษัท ทั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อม ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนออกเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อยหรือเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัททั้งทางตรงและ/หรือ ทางอ้อม ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเหลือน้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อยนั้น
- (ค) การดำเนินการอื่นใดอันเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัททั้งทางตรงและ/หรือ ทางอ้อมในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อยนั้นหรือเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัททั้งทางตรงและ/หรือ ทางอ้อม ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเหลือน้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อยนั้น
- (ง) การยกเลิกกิจการของบริษัทย่อย ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดของกิจการบริษัทที่จะเลิกนั้นเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัท (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาบังคับใช้โดยอนุโลม) แล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- (จ) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและรายการที่มีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดรายการนั้นเปรียบเทียบกับของ บริษัท (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาบังคับใช้โดยอนุโลม) แล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- (ฉ) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยในเรื่องที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนของบริษัทในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย หรือการจ่ายปันผลของบริษัทย่อย เป็นต้น

2. คณะกรรมการจะต้องดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อย มีระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต รวมถึงกำหนดให้มีมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุม เพียงพอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทย่อยจะเป็นไปตามนโยบายของบริษัท ข้อบังคับ รวมถึงกฎหมายและประกาศเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงประกาศข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้อย่างแท้จริง และติดตามให้บริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือรายการได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือรายการที่มีนัยสำคัญอื่นใดต่อบริษัทอย่างครบถ้วนและถูกต้อง

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

1. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2562 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2562 มีมติที่เกี่ยวข้องกับระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นทางบริษัทมีข้อกำหนด ดังนี้

1.1 ข้อมูลภายในที่สำคัญ

ข้อมูลภายในที่สำคัญมีองค์ประกอบที่สำคัญ 2 ประการ คือ

1. ข้อมูลที่มีความสำคัญและสนใจให้ผู้รู้ข้อมูล ทำการซื้อขายหรือขายหุ้น และ

2. ข้อมูลที่ยังไม่ได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณชน รวมถึงข้อมูลที่บริษัทจัดเก็บไว้และยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนเป็นการชั่วคราว เช่น ข้อมูลในงบการเงินที่ยังไม่ได้นำเสนอตลาดหลักทรัพย์ฯ การจ่ายเงินปันผลที่ยังไม่เปิดเผยต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ การได้มาซึ่งสัญญาทางการค้าที่สำคัญที่มีผลต่อผลประกอบการโดยรวมอย่างมีนัยสำคัญ เป็นต้น

2.1. แนวทางและมาตรการการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

1. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารตามที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาตรา 89/1 รวมถึงคู่สมรสทั้งที่จดทะเบียนสมรสและคู่สมรสที่ยังไม่จดทะเบียนสมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ นิติบุคคลที่กรรมการ ผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่ย่อยกันกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว จัดทำและจัดส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง รวมทั้งจัดทำและจัดส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ อันเนื่องมาจากการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท ภายใน 3 วันทำการ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535

2. กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสทั้งที่จดทะเบียนสมรสและคู่สมรสที่ยังไม่จดทะเบียนสมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ นิติบุคคลที่กรรมการ ผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่ย่อยกันกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว ตามที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาตรา 89/1 ต้องเปิดเผยรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ

3. ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสทั้งที่จดทะเบียนสมรสและคู่สมรสที่ยังไม่จดทะเบียนสมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ นิติบุคคลที่กรรมการ ผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่ย่อยกันกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว ตามที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาตรา 89/1 พนักงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงิน เลขานุการคณะกรรมการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ หรือบุคคลภายนอกอื่นๆ ที่ได้รับการบอกกล่าวเกี่ยวกับข้อมูลภายในที่สำคัญ เช่น ผู้สอบบัญชี รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังต้องพึงพิงหรืออยู่ในอุปการะของผู้สอบบัญชี และกิจการที่ผู้สอบบัญชีมีอำนาจควบคุมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม เปิดเผยข้อมูลภายในที่สำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน แก่บุคคลอื่น รวมทั้งห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชน และไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท อันเป็นการเอาเปรียบต่อบุคคลอื่น โดยใช้ข้อมูลภายในที่สำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ไม่ว่าจะการกระทำดังกล่าวจะเป็นไปเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น

4. กำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง หากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้ในการหาประโยชน์ส่วนตน ซึ่งเริ่มตั้งแต่การตกเตือนเป็นหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้น ๆ

ในปี 2565 จากการตรวจสอบพบว่าได้มีการปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท

2. นโยบายในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และการใช้ข้อมูลภายใน (Securities trading and inside information policy)

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานพึงหลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท

2. กรรมการ ผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. และพนักงานที่อยู่ในข่ายที่สามารถล่วงรู้ข้อมูลภายใน เช่น เลขานุการบริษัท นักลงทุนสัมพันธ์ พนักงานฝ่ายบัญชีการเงิน มีหน้าที่รายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 3 วันทำการ เพื่อป้องกันการซื้อหรือขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายใน และเพื่อเลี่ยงข้อครหาเกี่ยวกับความเหมาะสมของการซื้อหรือขายหุ้นของบุคคลภายใน

3. บุคคลภายในตาม 3.2 ควรละเว้นการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทในช่วงเวลา 30 วันก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรือเผยแพร่สถานะของบริษัท รวมถึงข้อมูลสำคัญอื่นๆ และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว ก่อนที่จะซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท

4. บริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการซื้อ-ขายหุ้นของหลักทรัพย์ของบริษัทให้คณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายหุ้นของบริษัท

ในปี 2565 กรรมการและผู้บริหารมีการ ซื้อ-ขาย หลักทรัพย์ของบริษัทรวม 7 ครั้ง และจากการตรวจสอบพบว่ามีพฤติกรรมการซื้อขายที่ถูกต้องครบถ้วน

3. นโยบายต่อต้านการทุจริต

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยให้ความสำคัญในการต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมทั้งยึดมั่นในหลักคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และธรรมาภิบาล บริหารงานด้วยความโปร่งใส และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางในการประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทในจริยธรรมทางธุรกิจและจรรยาบรรณพนักงาน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของบรรษัทภิบาลของบริษัท เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทมีนโยบายกำหนดแนวทางปฏิบัติ ข้อกำหนดและช่องทางในการร้องเรียน เพื่อป้องกันการคอร์รัปชัน รวมถึงการตัดสินใจและดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงให้ได้รับการพิจารณา และปฏิบัติอย่างรอบคอบ จึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อให้ยึดเป็นแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจและสามารถพัฒนาองค์กรให้เติบโต ต่อเนื่อง และยั่งยืน ดังนั้นบริษัทจึงมีความตั้งใจที่เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งของความพยายามในการแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันโดยภาคธุรกิจของประเทศไทย โดยบริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมเป็นสมาชิก CAC ภายใต้ข้อตกลงที่จะปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามเกณฑ์ที่ CAC กำหนดเพื่อยื่นขอการรับรองจากคณะกรรมการ CAC ภายในกรอบเวลา 18 เดือน นับตั้งแต่วันที่ประกาศเจตนารมณ์ (28 มิ.ย.2564)

2. สนับสนุนการขยายเครือข่ายธุรกิจสะอาดโดยการเชิญชวนคู่ค้า บริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน และผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทกลุ่มอื่นๆ ให้มาเข้าร่วมเป็นสมาชิก CAC

3. สนับสนุนให้เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มความโปร่งใสของการรับและให้บริการภาครัฐ และการทำธุรกรรมระหว่างภาครัฐกับเอกชน

โดยบริษัทได้กำหนดไว้ว่า กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะไม่กระทำหรือยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงกำหนดแนวปฏิบัติ มาตรการดำเนินการ และบทบาทหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ตลอดจนจัดให้มีการสอบทานและทบทวนการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. หน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดและอนุมัตินโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและการกำกับดูแลให้ระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทตระหนักถึงความสำคัญและนำนโยบายไปปฏิบัติจนเกิดเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

1.1 คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายในอย่างเพียงพอ เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงสอบทานการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

1.2 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบ ให้การส่งเสริม สนับสนุน และควบคุมดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมทั้งมีการทบทวนความเหมาะสมของมาตรการต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอว่ามีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน

1.3 ฝ่ายตรวจสอบมีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติว่าเป็นไปตามนโยบาย แนวทางปฏิบัติที่บริษัทได้กำหนดไว้ และสอดคล้องกับระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าระบบต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทมีความเหมาะสมเพียงพอและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

2. แนวทางปฏิบัติ (Code of Conduct)

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด ห้ามเข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดย

2.1 ไม่ทำพฤติกรรมใดที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน การให้ หรือรับสินบน แก่ เจ้าหน้าที่รัฐและเอกชน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เพื่อให้ได้มาหรือคงไว้ซึ่งธุรกิจหรือข้อได้เปรียบทางการแข่งขัน หรือเพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง

2.2 ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ

2.3 บริษัทจะให้เป็นธรรมและคุ้มครองบุคคลที่ปฏิเสธการคอร์รัปชันหรือแจ้งเบาะแสเรื่องการคอร์รัปชันให้กับบริษัทตามที่กำหนดไว้ในมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน

2.4 ผู้ที่ทำทุจริตคอร์รัปชัน เป็นการทำความผิดจรรยาบรรณ ซึ่งต้องได้รับการพิจารณา บทลงโทษตามระเบียบข้อบังคับการทำงานของบริษัทที่กำหนดไว้และอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

2.5 บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ให้ความรู้และทำความเข้าใจกับบุคคลที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท หรืออาจเกิดผลกระทบต่อบริษัทในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

2.6 บริษัทจัดให้มีกระบวนการตรวจสอบและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันมิให้มีการคอร์รัปชัน

2.7 บริษัทจัดให้มีกระบวนการบริหารงานทรัพยากรบุคคลที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นต่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การอบรม การประเมินผลงาน การให้ผลตอบแทนและการเลื่อนตำแหน่ง

2.8 เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดคอร์รัปชัน กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังในเรื่องดังต่อไปนี้

2.8.1 การให้หรือรับสินบน

ห้ามให้หรือรับสินบนทุกรูปแบบไม่ว่าจะด้วยตนเองหรือมอบหมายให้ผู้อื่นกระทำการแทนตน

2.8.2 การให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และผลประโยชน์อื่น ๆ

การให้หรือการรับของขวัญ และผลประโยชน์อื่นใด รวมถึงการเลี้ยงหรือรับเลี้ยงรับรอง การให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงการเลี้ยงรับรองผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทให้สามารถกระทำได้ในวิสัยอันควร ในเทศกาลหรือประเพณีนิยม หรือเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจอันเป็นการรักษาสัมพันธภาพทางธุรกิจโดยปกติโดยกำหนดให้อยู่ในมูลค่าที่เหมาะสมพอเหมาะพอควร กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานสามารถรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงการรับเลี้ยงจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทได้ตามเทศกาลหรือประเพณีนิยม และไม่ผิดต่อกฎหมาย ของขวัญที่อาจรับได้ต้องมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท (เป็นไปตามประเพณีนิยม) และไม่ควรเป็นเงินสด หรือเทียบเท่าเงินสด

ในกรณีที่ของขวัญมีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท หรือแม้ว่าของขวัญมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท แต่การรับของขวัญไม่ได้อยู่ในประเพณีนิยม และการปฏิเสธของขวัญอาจทำให้เกิดความไม่พอใจหรือกระทบความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือในกรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการรับ และการให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ว่าเป็นกรณีที่ไม่ผิดศีลธรรม ประเพณีอันดีงาม และกฎหมาย แต่การรับและการให้นั้น อาจไม่เหมาะสม ให้ดำเนินการ ดังนี้

- แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับของขวัญต่อผู้บังคับบัญชา/ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานเพื่อพิจารณาว่า มีความเหมาะสม และควรรับหรือไม่
- หากผู้บังคับบัญชา/ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานพิจารณาแล้วระบุว่า ไม่สมควรรับ ให้คืนของขวัญแก่ผู้ให้โดยทันที
- ในกรณีที่ไม่สามารถคืนกลับผู้ให้ได้ ให้ส่งมอบของขวัญดังกล่าวในรูปแบบต่าง ๆ เช่น บริจาคองค์กรการกุศล หรือเป็นของขวัญจิปาถะให้พนักงานตามประเพณีนิยมต่าง ๆ เป็นต้น

2.8.3 การช่วยเหลือทางการเงิน

การให้เงิน สิ่งของ ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อเป็นการช่วยเหลือหรือสนับสนุนแก่พรรคการเมือง นักการเมือง หรือบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทางการเมือง กิจกรรมทางการเมือง ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อมทั้งที่เป็นตัวเงินหรือมิใช่ตัวเงิน การสนับสนุนที่มีใช้ตัวเงินจะรวมถึงการให้ยืม บริจาคอุปกรณ์ การให้บริการด้านเทคโนโลยีโดยไม่คิดค่าบริการ รวมทั้งการโฆษณาส่งเสริมหรือสนับสนุนพรรคการเมือง และ/หรือการส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองในนามบริษัท โดยบริษัทมีแนวปฏิบัติเบื้องต้นเกี่ยวกับการช่วยเหลือทางการเงิน ดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง จะไม่กระทำการอันเป็นการฝักใฝ่ หรือให้การช่วยเหลือทางการเงิน แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเมือง นักการเมือง พรรคการเมือง หรือกลุ่มพลังทางการเมืองใด ๆ ในทุกพื้นที่ ทุกภูมิภาค และทุกระดับ
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีสิทธิเสรีภาพในการเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองได้เป็นการส่วนตัว ภายใต้บทบัญญัติตามรัฐธรรมนูญ กฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง แต่จะต้องไม่แอบอ้างความเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือ พนักงาน หรือนำทรัพย์สิน อุปกรณ์ ทรัพยากรใด ๆ ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการใด ๆ ในทางการเมือง ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม
- หากบริษัทมีความประสงค์ที่จะให้การสนับสนุนทางการเมืองเพื่อส่งเสริมระบบประชาธิปไตย การสนับสนุนดังกล่าวจะต้องไม่ขัดต่อหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือการกระทำไปด้วยความคาดหวังที่จะได้รับผลตอบแทนพิเศษทั้งนี้ในการสนับสนุนจะต้องทำไปบนที่กข้อความระบุชื่อผู้รับการสนับสนุนและวัตถุประสงค์ในการสนับสนุนพร้อมแนบเอกสารประกอบทั้งหมดเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

2.8.4 การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และเงินสนับสนุน

บริษัทกำหนดให้การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และเงินสนับสนุน ดังนี้

- ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ขัดต่อศีลธรรม และไม่เกิดผลเสียหยาต่อส่วนรวม
- ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนอนุมัติรายการเพื่อการบริจาคที่บริษัทได้กำหนดไว้

2.8.5 การขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินกิจกรรมใด ๆ ที่อาจมีความต้องการส่วนตัวหรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องไม่ว่าโดยทางสายเลือดหรือทางอื่นใด เข้ามามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจหรืออาจขัดขวางหรือเป็นอุปสรรคต่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทได้ ควรปฏิบัติดังนี้

- ละเว้นการประกอบกิจการอันเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อยไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น ซึ่งอาจมีผลเสียต่อบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น โดยอาศัยข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทหรือบริษัทย่อย

2.8.6 การจ่ายค่าอำนาจความสะดวก

ค่าใช้จ่ายจำนวนเล็กน้อยที่จ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างไม่เป็นทางการ และเป็นการให้เพียงเพื่อให้มั่นใจว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐ จะดำเนินการตามกระบวนการ หรือเป็นการกระตุ้นให้ดำเนินการรวดเร็วขึ้น

- บริษัทไม่มีนโยบายจ่ายเงินค่าอำนาจความสะดวกทุกรูปแบบ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมให้กับ หน่วยงานราชการหรือเอกชน

2.8.7 การจ้างพนักงานรัฐ

การที่บุคคลผู้เป็นหรือเคยเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ/ นักการเมือง/ ที่ปรึกษาของหน่วยงานรัฐและได้เข้ามาทำงานให้กับบริษัทเอกชน และอาจอาศัยความสัมพันธ์หรือข้อมูลภายในไปเอื้อประโยชน์แก่บริษัทเอกชนหรือก่อให้เกิดภาวะความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของการปฏิบัติหน้าที่ โดยผลของการกระทำนั้นมุ่งหวังให้เกิดความได้เปรียบทางธุรกิจที่ไม่เป็นธรรม หรือการกำหนดนโยบายเอื้อประโยชน์เอกชนที่อดีตเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นทำงานให้

- บริษัทมีนโยบายการจ้างพนักงานรัฐ เพื่อดำรงตำแหน่ง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานหรือที่ปรึกษาของบริษัท โดยต้องมีกระบวนการคัดเลือก การอนุมัติการจ้าง การกำหนดค่าตอบแทนและกระบวนการควบคุม เพื่อมั่นใจว่าการจ้างพนักงานรัฐ จะไม่ได้เป็นการตอบแทนการได้มาซึ่งประโยชน์ใด ๆ เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อบริษัท ทำลายภาพลักษณ์ด้านความน่าเชื่อถือและความซื่อตรงของการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งมีความเสี่ยงต่อการคอร์รัปชัน

3. การแจ้งเบาะแสการกระทำผิด(Whistle Blowing) และช่องทางการติดต่อ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีช่องทางที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถติดต่อ/ร้องเรียนในเรื่องเกี่ยวกับการกระทำความผิดกฎหมาย การกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน ระเบียบข้อบังคับ และจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัทซึ่งช่องทางและวิธีการแจ้งเบาะแสผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวสามารถแจ้งเบาะแสดังกล่าวผ่านช่องทางทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์/ผ่านทาง Web site โดยส่งถึงคณะกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน ดังต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ช่องทางติดต่อ
คุณศราวุธ บุษยรัตน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	saravut_b@hotmail.com
คุณวินัย พฤกษ์วัน	กรรมการตรวจสอบ	fengwnp@ku.ac.th
คุณพิชิต ล้ายอง	กรรมการตรวจสอบ	pichitlummyong@gmail.com

3.1 การคุ้มครองสิทธิผู้ร้องเรียนและการรักษาความลับ

เนื่องจากการร้องเรียน และการให้ข้อมูลโดยสุจริตใจ ย่อมก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนั้น บริษัทจึงตระหนักถึงความสำคัญการให้ความคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูลข้อเท็จจริง และพยานอื่น ๆ ซึ่งบริษัทจะดำเนินการตามมาตรการปกป้องคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม รวมถึงคุ้มครองสัญญาการจ้างงาน ว่าการร้องเรียนจะไม่เป็นเหตุในการเลิกจ้างลงโทษ หรือดำเนินการใด ๆ ที่มีผลร้ายแรงต่อผู้ร้องเรียนและผู้เกี่ยวข้อง

3.2 ขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติการสืบสวนและลงโทษ

1. เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ผู้รับเรื่องจะพิจารณาแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนตามความเหมาะสม โดยผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน จะเป็นผู้กลั่นกรอง สืบสวนข้อเท็จจริง และพิจารณาวินิจฉัยความผิด ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาเป็นกรรมการฝ่ายบริหารของบริษัท ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนจะต้องยื่นเรื่องร้องเรียนเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยความผิด
2. หากการสืบสวนข้อเท็จจริงพบว่าข้อมูลหรือพยานหลักฐานมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการคอร์รัปชันจริง บริษัทจะให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาได้รับทราบข้อกล่าวหาชี้แจง และพิสูจน์ตนเอง โดยการหาข้อมูลหรือพยานหลักฐานเพิ่มเติมเพื่อแสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำการคอร์รัปชันตามที่ผู้ถูกกล่าวหา
3. หากผู้ถูกกล่าวหาได้ทำการคอร์รัปชันจริง การกระทำนั้นถือเป็นการกระทำผิดต่อนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ผู้กระทำผิดจะต้องได้รับการพิจารณาลงโทษทางวินัยตามคำวินิจฉัยของผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนหรือคณะกรรมการตรวจสอบ

3.3. การเผยแพร่และการบังคับใช้

1. บริษัทจะเผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัททราบโดยทั่วกัน ผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัท เช่น กระดานข่าว, Line, E-mail, การอบรม เว็บไซต์บริษัท, รายงานประจำปีของบริษัท/แบบ 56-1 One Report โดยให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 27 ธันวาคม 2564 เป็นต้นไป
2. บริษัทจะจัดให้มีการชี้แจงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใหม่
3. บริษัทจะดำเนินการทบทวน และพัฒนานโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอทุกปี

โดยในปี 2565 บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียแต่อย่างใด

4. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ และต้องหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้น ๆ

หากมีรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้นที่มีใช้การดำเนินการตามธุรกิจปกติหรือเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป จะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ บริษัทจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะได้มีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรายงานประจำปี/แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ด้วย

ในปี 2565 บริษัทได้ตรวจสอบกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ปรากฏว่าไม่พบการกระทำใด ๆ ที่ขัดแย้งทางผลประโยชน์

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

โดยในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมรวมกันทั้งสิ้น 4 ครั้ง และได้เชิญผู้บริหารเข้าร่วมประชุมตามวาระที่เกี่ยวข้อง รวมถึงได้เชิญผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เข้าร่วมประชุมตามความเหมาะสม โดยรายงานผลการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละครั้งสามารถสรุปการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อฝ่ายบริหารเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ สรุปสาระสำคัญดังนี้

1. พิจารณาและสอบทานการจัดทำรายงานทางการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2565 ของบริษัท และบริษัทย่อย ให้มีการปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป ตามมาตรฐานการบัญชีตามหลักเกณฑ์การเปลี่ยนแปลงการใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นต่อการตัดสินใจของผู้ใช้รายงานทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วน เพียงพอ และทันต่อเวลา

2. สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่สภาวิชาชีพบัญชี ประกาศและมีผลบังคับใช้แล้วทุกฉบับ และปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้กับธุรกิจของบริษัทอย่างถูกต้องครบถ้วน

3. สอบทานการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการระหว่างกันดังกล่าวเป็นรายการที่ดำเนินการตามเงื่อนไขทางการค้าปกติ ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ใด ๆ และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

4. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในที่เหมาะสม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ โดยติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในให้ปฏิบัติตามหน้าที่ตามมาตรฐานวิชาชีพด้วยความเป็นอิสระ มีประสิทธิภาพและให้คำแนะนำเพื่อให้มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับและนโยบายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ รวมถึงการให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลในการประเมินได้ว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีอยู่อย่างเพียงพอและเหมาะสม

5. พิจารณาให้ความเห็นการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดคำตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2565 โดยพิจารณาถึงความโปร่งใส ความเป็นอิสระและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีปีที่ผ่านมา โดยคำนึงถึงชื่อเสียง ความน่าเชื่อถือ ความสามารถในการให้บริการตรวจสอบและการให้คำรับรองงบการเงินได้ทันเวลา สม่าเสมอ

6. ประเมินและสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ตามแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีประสิทธิผลและเหมาะสมเพียงพอไม่มีข้อบกพร่องเป็นสาระสำคัญ และหน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ พร้อมกันนี้ได้พิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2566 ซึ่งมุ่งเน้นเชิงปฏิบัติการให้เกิดประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล และได้มีการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี

7. สอบทานการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยหัวหน้าหน่วยงานหลักเป็นผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่พิจารณานโยบาย โครงสร้าง และกรอบการบริหารความเสี่ยง แผนการจัดการความเสี่ยง การทบทวนความเสี่ยง และการติดตามการบริหารความเสี่ยงเป็นรายเดือนและรายไตรมาส โดยให้ความสำคัญกับความเสี่ยงระดับองค์กร ความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงเนื่องจากภัยพิบัติ และความเสี่ยงที่จะอุบัติขึ้นใหม่เช่นความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาดัชนี ความเสี่ยงด้านสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อดัชนีการผลิตในอนาคต โดยกำกับให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเตรียมมาตรการรองรับในแผนงานประจำปี

8. การพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อให้ความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ คู่ค้า และลูกค้า รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆของบริษัทว่าการดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามข้อกำหนด และการปฏิบัติงานเป็นไปตามจรรยาบรรณที่พึงปฏิบัติ คงไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหากรรมการ

ในระหว่างปี 2565 คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหากรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทได้พิจารณาสรรหาคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการของบริษัท และกรรมการชุดย่อยจากช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

1. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ โดยในปี 2565 บริษัทเปิดโอกาสให้ใช้สิทธิได้ตั้งแต่วันที่ 17 ธันวาคม 2564 ถึง 17 กุมภาพันธ์ 2565 โดยแจ้งผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีการและขั้นตอนการพิจารณา ผลปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ

2. ช่องทางอื่น ๆ ที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาเห็นสมควร

โดยการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ในวันที่ 27 เมษายน 2565 มีกรรมการที่ครบกำหนดออกจากรายการตามวาระจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

1. นายศราวุธ บุษยรัตน์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายพิชิต ล้ายอง	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. ร้อยเอกวีระเชษฐ์ ชันเงิน	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 โดยไม่รวมกรรมการผู้มีส่วนได้เสียในวาระนี้ ได้พิจารณาถึงความเหมาะสมของบุคคลที่สมควรได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามแนวทางของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์สำคัญต่าง ๆ เช่น การไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม

ในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 คุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และความเหมาะสมด้านความหลากหลายของคุณสมบัติของคณะกรรมการ บริษัทโดยรวม ตลอดจนพิจารณาถึงความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานในตำแหน่งกรรมการและ กรรมการชุดย่อยเป็นรายบุคคล

โดยคณะกรรมการมีความเห็นว่ากรรมการทั้งสามท่านดังกล่าวมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามข้อบังคับของบริษัท พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อีกทั้งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ สามารถอุทิศเวลาและความสามารถเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยบุคคลที่ถูกเสนอชื่อให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ จะสามารถให้ความเห็น อย่างเป็นอิสระและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และมีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอีกราวะหนึ่ง โดยในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 มีมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระทั้ง 3 ท่าน กลับเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการสืบต่อไปอีกราวะหนึ่ง

9. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

9. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

9.1 สรุปความเห็นของกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัท

ในประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบ ในฐานะกรรมการอิสระของบริษัท รวม 3 ท่าน เข้าร่วมประชุม ทางคณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในแง่ต่าง ๆ ทั้ง 5 ประเด็น ได้แก่ ประเด็นเกี่ยวกับองค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตามคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทแล้ว

สำหรับการดำเนินการเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานระบบการควบคุมภายใน และระบบการปฏิบัติงานของบริษัท โดยมีการประสานงานกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และผู้บริหารบริษัท เกี่ยวกับการสอบทานรายงานทางการเงินให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบ ประกาศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทมีการแต่งตั้ง บริษัท สอบบัญชี ไอ วี แอล จำกัด ซึ่งเป็นสำนักงานตรวจสอบจากภายนอก (Outsource) โดยมีนางสาววลดี สิบบุญเรือง ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ ทำหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน โดยผู้ตรวจสอบภายในจะนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบภายในต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวมทั้งจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาอนุมัติแผนงานสำหรับใช้ติดตามและตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับแผนงานและนโยบายที่บริษัทกำหนด ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัท สอบบัญชี ไอ วี แอล จำกัด ซึ่งทำหน้าที่ในฐานะหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทนั้น มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นผู้ตรวจสอบภายในเนื่องจากมีประวัติและประสบการณ์การตรวจสอบบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์หลายราย (โปรดพิจารณารายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ตามเอกสารแนบ 3)

9.2 ข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัท

จากการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทสำหรับปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้ตรวจสอบประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายในทางบัญชีของบริษัท เพื่อประโยชน์ในการกำหนดขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบให้รัดกุมและเหมาะสม โดยผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในทางบัญชีของบริษัทเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 ซึ่งข้อสังเกตดังกล่าวได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2566 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

9.3 ข้อสังเกตของผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัท

บริษัทได้แต่งตั้ง บริษัท สอบบัญชี ไอ วี แอล จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่ปี 2558 โดยมี นางสาววัลดี สีนุญเรือง ตำแหน่ง Audit Partner เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

ในระหว่างปี 2565 บริษัท สอบบัญชี ไอ วี แอล จำกัด ได้เข้ามาตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทเป็นรายไตรมาสโดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ไตรมาสที่	รายงานฉบับที่	ลงวันที่	ระบบงานที่ตรวจสอบ
1/2565	18	25-เม.ย.-65	1. การควบคุมภายในระดับองค์กร 2. การบริหารสัญญาและการปฏิบัติตามข้อกำหนด 3. การบริหารรายได้ 4. การบริหารด้านบัญชี 5. การบริหารด้านการเงิน 6. การควบคุมระบบงาน (Application Control) 7. ตรวจสอบติดตามการปรับปรุงตามข้อสังเกตครั้งก่อนที่สำคัญ
2/2565	19	16-ก.ค.-65	1. การควบคุมภายในระดับองค์กร 2. การบริหารสัญญาและการปฏิบัติตามข้อกำหนด 3. การบริหารงานผลิต 4. การบริหารจัดการซื้อจัดจ้าง 5. การบริหารคลังสินค้า 6. การควบคุมทั่วไประบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ 7. ตรวจสอบติดตามการปรับปรุงตามข้อสังเกตครั้งก่อนที่สำคัญ
3/2565	20	14-ต.ค.-65	1. การควบคุมภายในระดับองค์กร 2. การบริหารสัญญาและการปฏิบัติตามข้อกำหนด 3. การบริหารรายได้ 4. การบริหารสินทรัพย์ 5. การบริหารทรัพยากรบุคคล 6. การควบคุมระบบงาน (Application Control) 7. ตรวจสอบติดตามการปรับปรุงตามข้อสังเกตครั้งก่อนที่สำคัญ
4/2565	21	11-ก.พ.-65	1. การควบคุมภายในระดับองค์กร 2. การบริหารสัญญาและการปฏิบัติตามข้อกำหนด 3. การบริหารงานผลิต 4. การบริหารงานโครงการ 5. การบริหารจัดการซื้อจัดจ้าง 6. การบริหารคลังสินค้า 7. การควบคุมทั่วไประบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ 8. ตรวจสอบติดตามการปรับปรุงตามข้อสังเกตครั้งก่อนที่สำคัญ

สำหรับการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในไตรมาสที่ 4 ปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ฉบับลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2565 (รายงานฉบับที่ 21) ผู้ตรวจสอบภายในได้นำเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 ให้รับทราบผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจสอบภายในเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

9.4 ลักษณะความสัมพันธ์

บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำการค้ากับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนี้เป็นการทำรายการกับการ และการ/หรือ ผู้บริหาร และ/หรือ ผู้ถือหุ้นใหญ่ และบริษัทที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีบุคคลที่มีความขัดแย้งเป็นกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหาร และ/หรือ ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ที่เกิดขึ้นในรอบบัญชีปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	รายการระหว่างกัน (มี=✓, ไม่มี=×)	
			งวดปี 2564 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2564	งวดปี 2565 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565
นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ	-	- ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ประสานกรรมการบริหาร , กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการผู้จัดการ - ถือหุ้น KUMWEL คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 54.86 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - เป็นคู่สมรสของนางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ	✓	✓

บริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	รายการระหว่างกัน (มี✓, ไม่มี= X)	
			งวดปี 2564 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2564	งวดปี 2565 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565
บริษัท เค.เอ็ม.แอล.อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ให้เช่าที่ดิน อาคารสำนักงาน แก่ KUMWEL เพียงผู้เดียว	- มีการรวมการร่วมกัน ได้แก่ นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศและนางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจลงนามในบริษัท - มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน ได้แก่ - นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 77.10 - นายณภัทร เกียรติเจริญเลิศ (บุตรของนายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ และนางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ) ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 16.90 - นางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ (ภรรยาของนายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ) ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6.00 รวมคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของบริษัท เค.เอ็ม.แอล.อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	✓	✓
บริษัท 149 เอ็นจิเนียริง จำกัด	รับเหมาก่อสร้าง เติระบบสายไฟในอุตสาหกรรม	- มีการรวมการและผู้ถือหุ้นคือ นายสุชาติ พูลศิริ ซึ่งมีความสัมพันธ์กับผู้ถือหุ้น KUMWEL โดยเป็นน้องเขยของนายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ	✓	✓

9.5 รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายละเอียดรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในรอบบัญชีปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท/บุคคลที่อาจมี ขัดแย้ง	ลักษณะรายการระหว่างกัน	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)	
			งวดปี 2565 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565	งวดปี 2564 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2564
1.นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ	การค้าระหว่างกันวงเงินกู้ยืมกับ สถาบันการเงินให้แก่บริษัทย่อย - คำประกันวงเงินกู้กับสถาบัน การเงินในประเทศให้แก่บริษัทย่อย โดยมีวงเงินค้ำประกัน 2.0 ล้านบาท เพื่อ จากวงเงินกู้ยืม 2.0 ล้านบาท เพื่อ ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน - เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์โฉนดที่ดิน เลขที่ 10108 ต.ลาดยาว เขต จตุจักร กรุงเทพฯ ซึ่งเป็น หลักประกันวงเงินกู้ยืม 2.0 ล้าน บาท	บริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อเงินกู้ยืมระยะสั้นกับสถาบันการเงิน เพื่อใช้ในการ ดำเนินธุรกิจ โดยมีหลักประกัน คือทรัพย์สินซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของนาย บุญ ศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ และบุคคลค่าประกันคือนายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมี ความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เนื่องจากมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการขอรับการสนับสนุน สินเชื่อจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ	-	-

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการและการและความจำเป็น	การพิจารณาความเหมาะสมของราคา/เงื่อนไข	มูลค่ารายการระหว่างกัน	
			งวดปี 2565 สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565	งวดปี 2564 สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564
2. บริษัท เค.เอ็ม.แอล.อินเตอร์เนชันแนล จำกัด ทุนจดทะเบียน: 20 ลบ. ธุรกิจ: ให้เช่าทรัพย์สินแก่บริษัท ที่ตั้ง: 100/5 ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 กรรมการ: นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ นายศรันย์ แซ่จู ผู้ถือหุ้น: นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ 77.10% นายณภัทร เกียรติเจริญเลิศ 16.90% นางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ 6.00%	ค่าใช้จ่ายค่าเช่า - ค่าเช่าพื้นที่อาคารและอุปกรณ์ตกแต่ง และค่าสาธารณูปโภค ตามมาตรฐานการบัญชี TFRS 16 (เริ่มใช้ 1 ม.ค.2563)	ความเหมาะสมของราคา - ค่าเช่าเท่ากับราคาจากรายงานประเมินจากบริษัทประเมินและผู้ประเมินหลักที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. และชำระค่าสาธารณูปโภคเท่ากับจำนวนที่ใช้จริงนับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2562 เป็นต้นมา ความเหมาะสมของเงื่อนไขการค้า - บริษัทกำหนดให้มีการชำระเงินค่าเช่าเป็นรายเดือนซึ่งเป็นเงื่อนไขการค้าทั่วไป	2,661,646.14	2,636,603.47

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการและความจำเป็น	การพิจารณาความเหมาะสมของราคา/เงื่อนไข	มูลค่ารายการระหว่างกัน	
			งวดปี 2565 สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565	งวดปี 2564 สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564
2. บริษัท เค.เอ็ม.แอล.อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ทุนจดทะเบียน: 20 ลบ. ธุรกิจ: ให้เช่าทรัพย์สินแก่บริษัท ที่ตั้ง: 100/5 ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 กรรมการ: นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ นายศรินทร์ย์ แซ่จู้ ผู้ถือหุ้น: นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ 77.10% นายณภัทร เกียรติเจริญเลิศ 16.90% นางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ 6.00%	ต้นทุนทางการเงิน - ดอกเบี้ยจ่ายจากสัญญาเช่าตามมาตรฐานการบัญชี TFRS 16 (เริ่มใช้ 1 ม.ค. 2563)	ความเหมาะสมของราคา - ค่าเช่าเท่ากับราคาจากรายงานประเมินจากบริษัทประเมินและผู้ประเมินหลักที่ได้รับค่าเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. และชำระค่าสาธารณูปโภคเท่ากับจำนวนที่ใช้จริง นับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2562 เป็นต้นมา ความเหมาะสมของเงื่อนไขการค้า - บริษัทกำหนดให้มีการชำระเงินค่าเช่าเป็นรายเดือนซึ่งเป็นเงื่อนไขการค้าทั่วไป	363,747.74	492,500.16

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการและความจำเป็น	การพิจารณาความเหมาะสมของราคา/เงื่อนไข	มูลค่ารายการระหว่างกัน	
			งวดปี 2565 สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565	งวดปี 2564 สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564
2. บริษัท เค.เอ็ม.แอล.อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ทุนจดทะเบียน: 20 ลบ. ธุรกิจ: ให้เช่าทรัพย์สินแก่บริษัทที่ตั้ง: 100/5 ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 กรรมการ: นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ นายศรัณย์ แซ่จู ผู้ถือหุ้น: นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ 77.10% นายณภัทร เกียรติเจริญเลิศ 16.90% นางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ 6.00%	สิทธิประโยชน์การใช้ - สัญญาเช่าเป็นการเปลี่ยนแปลงตามมาตรฐานบัญชี TFRS 16 (เริ่มใช้ 1 ม.ค. 2563) เจ้าหนี้การค้า - ลูกหนี้ค่าเช่าพื้นที่อุปกรณ์ตกแต่ง และค่าสาธารณูปโภค หนี้สินตามสัญญาเช่า - สัญญาเช่าเป็นการเปลี่ยนแปลงตามมาตรฐานบัญชี TFRS 16 (เริ่มใช้ 1 ม.ค. 2563)	ความเหมาะสมของราคา - ค่าเช่าเท่ากับราคาจากรายงานประเมินจากบริษัทประเมินและผู้ประเมินหลักที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ด. และชำระค่าสาธารณูปโภคเท่ากับจำนวนที่แท้จริง นับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2562 เป็นต้นมา ความเหมาะสมของเงื่อนไขการค้า - บริษัทกำหนดให้มีการชำระเงินค่าเช่าเป็นรายเดือนซึ่งเป็นเงื่อนไขการค้าทั่วไป	4,344,677.12 509,133.76 4,851,016.22	6,517,015.64 502,245.06 7,067,268.48

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการและความจำเป็น	การพิจารณาความเหมาะสมของราคา/เงื่อนไข	มูลค่ารายการระหว่างกัน	
			งวดปี 2565 สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565	งวดปี 2564 สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564
3. บริษัท 149 เอ็นจิเนียริง จำกัด ทุนจดทะเบียน: 5 ล้านบาท ธุรกิจ: รับเหมาก่อสร้าง ดินระบบ สายไฟในอุตสาหกรรม ที่ตั้ง: 74/148 หมู่บ้านพญา 49/2 ตำบลเสารงหิน อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี	รายได้จากการขาย - บริษัทจำหน่ายสินค้าประเภท วัสดุอุปกรณ์เชื่อมต่อในระบบ ไฟฟ้า ซึ่งเป็นสินค้าปกติในธุรกิจ ติดตั้งระบบสายไฟของบริษัท 149 เอ็นจิเนียริง จำกัด	ความเหมาะสมของราคา - จำหน่ายสินค้าให้บริษัท 149 เอ็นจิเนียริง จำกัด ตามราคา ขายของบริษัท เช่นเดียวกับการจำหน่ายให้ลูกค้ารายอื่น ๆ	357,386.75	4,852,341.23
กรรมการ: นายสุชาติ พูลศิริ ผู้ถือหุ้น: นายสุชาติ พูลศิริ 97.00% นางกิริยา บาลโสง 1.00% นายรัฐจวน บัวประโคน 1.00% นายสุรัชย์ แซ่จู้ 1.00%	ซื้อสินค้าและบริการ - งานติดตั้งให้กับลูกค้าของ ผลิตภัณฑ์คัมเวล คอร์ปอเรชั่น เช่น Thai PBS, การไฟฟ้า หงสา สปป.ลาว	ความเหมาะสมของราคา - บริษัทจ้างบริษัท 149 เอ็นจิเนียริง จำกัดในราคาที่เหมาะสม ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้	4,656,353.60	9,152,064.26

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการและความจำเป็น	การพิจารณาความเหมาะสมของราคา/เงื่อนไข	มูลค่ารายการระหว่างกัน	
			งวดปี 2564 สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	งวดปี 2563 สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563
3. บริษัท 149 เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ทุนจดทะเบียน: 5 ล้านบาท ธุรกิจ: รับเหมาก่อสร้าง ดินระบบ สายไฟในอุตสาหกรรม ที่ตั้ง: 74/148 หมู่บ้านพญา 49/2 ตำบลเสาชิงหิน อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี กรรมการ: นายสุชาติ พูลศิริ ผู้ถือหุ้น: นายสุชาติ พูลศิริ 97.00% นางกิริยา บาลโสง 1.00% นายรัฐจวน บัวประโคน 1.00% นายสุรัชย์ แซ่จู้ 1.00%	ลูกหนี้การค้า - จากการขายสินค้า เพื่อใช้ ในโครงการ Thai PBS เจ้าหนี้การค้า - เป็นการติดตั้งระบบป้องกัน ฟ้าผ่า	ความเหมาะสมของเงื่อนไขการค้า - บริษัทชำระเงินค่าจ้างและค่าบริการการ ให้บริษัท 149 เอ็นจิ เนียริ่ง จำกัด ด้วยเงื่อนไขการค้าทั่วไปเช่นเดียวกับผู้บริการ รายอื่นๆ ความเหมาะสมของเงื่อนไขการค้า - บริษัทชำระเงินค่าจ้างและค่าบริการการ ให้บริษัท 149 เอ็น จิเนียริ่ง จำกัด ด้วยเงื่อนไขการค้าทั่วไปเช่นเดียวกับผู้บริการ รายอื่นๆ	8,970.61	5,179,829.98
			389,587.00	7,490.00

9.6 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อย กับบริษัทหรือกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งในที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีความเห็นว่ารายการระหว่างกันต่าง ๆ มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นธรรมและถือปฏิบัติเช่นเดียวกันกับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกันทั่วไป และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท

9.7 มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

กรณีที่มีรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตซึ่งเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และมีเงื่อนไขการค้าปกติหรือราคาตลาด ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ และจัดทำรายงานสรุปเพื่อรายงานให้กับทางคณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาส

สำหรับในกรณีที่รายการระหว่างกันไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีการความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชี เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี/แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น ๆ

9.8 นโยบายหรือแนวโหม้การทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายหรือแนวโหม้การทำรายการระหว่างกันในอนาคต ดังนี้

นโยบายหรือแนวโหม้การทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตหากบริษัทและบริษัทย่อยมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติและเป็นราคาตลาด ซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกันดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณา รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี/แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท และตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทจะไม่ทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท

อย่างไรก็ตาม สำหรับรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและยังมีรายการอยู่อย่างต่อเนื่องในอนาคต คือ 1) การเช่าอาคารพาณิชย์ของคณะบุคคลที่ เกี่ยวข้องญาติ เพื่อใช้เป็นสถานที่เก็บเอกสาร โดยราคาเช่าเป็นไปตามราคาประเมินมูลค่าเช่า โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดซึ่งประเมินโดยบริษัทประเมินมูลค่าทรัพย์สินในตลาดทุนและผู้ประเมินหลักที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ 2) การเช่าพื้นที่อาคารและอุปกรณ์สำนักงานจากบริษัท เค.เอ็ม.แอล.อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เพื่อใช้เป็นสถานที่ประกอบธุรกิจสำหรับการดำเนินงานของฝ่ายบริหารองค์กร การเงินและบัญชี โดยราคาเช่าเป็นไปตามราคาประเมินมูลค่าเช่า โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดซึ่งประเมินโดยบริษัทประเมินมูลค่าทรัพย์สินในตลาดทุนและผู้ประเมินหลักที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ 3) การจำหน่ายสินค้าประเภทวัสดุอุปกรณ์เชื่อมต่อในระบบไฟฟ้าให้แก่บริษัท 149 เอ็นจิเนียริง จำกัด เพื่อใช้ในการดำเนินปกติของบริษัท โดยมีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินไม่แตกต่างจากการให้บริการกับลูกค้าทั่วไป 4) การขายสินค้าและจ้างบริษัท 149 เอ็นจิเนียริง จำกัด รับเหมาก่อสร้างให้กับลูกค้าของบมจ.คัมเวลคอร์ปอเรชั่น ติดตั้งและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า ซึ่งทางบริษัทมีการเปรียบเทียบราคากับผู้จำหน่ายอื่น รวมถึงราคาและเงื่อนไขการชำระเงินไม่แตกต่างจากการให้บริการกับลูกค้าทั่วไป

สำหรับการพึ่งพิงกรรมการ ผู้บริหารและครอบครัว ในการค้าประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินของบริษัท รวมถึงนำทรัพย์สินส่วนตัวมาเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมสถาบันการเงินของนายบุคคลที่ เกี่ยวข้องญาติ นางทองใบ อานเปื่อง และนายประเสริฐ อานเปื่อง โดยไม่มีการคิดค่าตอบแทนในการค้าประกันหรือนำทรัพย์สินเป็นหลักประกันนั้น ปัจจุบันบริษัทได้ดำเนินการไถ่ถอนการค้าประกันวงเงินกู้ยืมและปลดหลักประกันในส่วนที่เป็นทรัพย์สินของนางทองใบ

อ่านเปรื่อง และนายประเสริฐ อ่านเปรื่อง เหลือแต่ทรัพย์สินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของนายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศที่ค้า
ประกันให้กับบริษัทย่อย(บริษัทคัมเวล-นาวแคสท์) รวมทั้งได้ทำการยกเลิกภาระผู้ค้ำประกันคือนายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญ
เลิศ และนางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ ที่มีต่อเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อลดการพึ่งพิงทาง
การเงินจากกรรมการ ผู้บริหารและครอบครัวได้

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

รายงานผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565

บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

รายงานของผู้สอบบัญชีและงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานรวม และผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการและกระแสเงินสดรวม และกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการขายสินค้า

เนื่องจากรายได้จากการขายของกลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญและกลุ่มบริษัทมีรายการขายสินค้ากับลูกค้าเป็นจำนวนมาก ราย ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงพิจารณาการรับรู้รายได้จากการขายเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ โดยให้ความสำคัญกับการเกิดขึ้นจริงของรายได้จากการขาย

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่นเกี่ยวกับการเกิดขึ้นจริงของรายได้จากการขายสินค้า ดังนี้

- การประเมินนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท เกี่ยวกับการรับรู้รายได้จากการขายสินค้าและภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา การประเมินความมีประสิทธิภาพของการควบคุมทั่วไปของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยรวม และการประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้จากการขายสินค้า และเวลาที่เหมาะสมของการบันทึกรายได้จากการขายสินค้า
- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการรายได้จากการขายสินค้าที่เกิดขึ้นในระหว่างปี
- ตรวจสอบยอดขายรายได้จากการขายสินค้าช่วงก่อนสิ้นปีและหลังสิ้นปี
- สอบทานความเหมาะสมของใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นปี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบรายได้จากการขายสินค้าแบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นจากรายการขาย และตรวจสอบรายการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบัญชีรายได้จากการขายสินค้าที่บันทึกผ่านสมุดรายวันทั่วไป

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำเข้า

การประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้านำเข้าตามที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 จำเป็นต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร โดยเฉพาะในส่วนของการประมาณการค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำเข้า สำหรับสินค้าที่ล้าสมัยหรือเสื่อมสภาพ ซึ่งขึ้นอยู่กับภาวะการวิเคราะห์ของสินค้านำเข้า การแข่งขันทางการตลาด สภาพเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าของค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำเข้า ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่นเกี่ยวกับประมาณการค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำเข้า ดังนี้

- สอบถามผู้บริหารเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้านำเข้าและทดสอบระบบการควบคุมภายในของระบบการจัดซื้อ
- เข้าร่วมสังเกตการณ์การตรวจนับสินค้านำเข้าสิ้นปี
- สุ่มทดสอบการบันทึกบัญชีสินค้านำเข้า เพื่อให้มั่นใจว่าต้นทุนสินค้านำเข้าที่บันทึกบัญชีถูกต้อง และมีการปันส่วนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้านำเข้าดังกล่าวถูกต้อง
- วิเคราะห์ปริมาณและการเคลื่อนไหวของสินค้านำเข้า เพื่อระบุสินค้าที่มีการหมุนเวียนต่ำ หรือสินค้าที่มีอายุนาน
- สอบถามผู้บริหารเพื่อทำความเข้าใจถึงความเหมาะสมของราคาขายต่อหน่วย รวมถึงการทดสอบความเหมาะสมของราคาขายต่อหน่วย จากใบแจ้งหนี้เทียบกับราคาตลาด ณ สิ้นปี
- เปรียบเทียบต้นทุนสินค้านำเข้ากับมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้านำเข้า คำนวณจากราคาขายสินค้านำเข้าภายหลังสิ้นปีหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านำเข้านั้นขายได้
- พิจารณาความเพียงพอของการแสดงรายการและเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินค้านำเข้าในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานประจำปีนั้น) ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและ การสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน รวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและ บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายใน กลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขต และช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าพบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกัน ไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบัน และกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

(นางสุวิมล กฤตยาเกียรติ)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 2982

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566

งบการเงินประจำปี 2565

บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	26,237,381.62	30,306,166.89	25,803,223.54	29,953,274.15
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6	158,159,835.54	148,461,492.63	157,671,713.07	148,080,018.92
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	25	-	-	2,587,474.76	5,350,185.38
สินค้าคงเหลือ	7	234,706,269.56	180,867,719.80	234,789,100.22	180,969,754.01
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		698,802.31	-	698,802.31	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		419,802,289.03	359,635,379.32	421,550,313.90	364,353,232.46
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากคิดการค่าประกัน		344,522.50	1,183,103.80	344,522.50	1,183,103.80
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	8	20,204,359.18	25,153,392.92	20,204,359.18	25,153,392.92
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	450,572,798.13	277,320,961.11	450,075,885.51	276,471,745.76
สินทรัพย์สิทธิการใช้	11	11,686,213.89	14,864,114.70	15,488,206.09	21,924,957.22
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	12	2,582,445.77	2,315,490.16	2,491,814.35	2,204,858.94
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	13	8,607,032.72	8,786,084.08	8,196,267.31	7,802,567.75
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,378,867.31	1,367,483.61	1,378,867.31	1,367,483.61
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		495,376,239.50	330,990,630.38	498,179,922.25	336,108,110.00
รวมสินทรัพย์		915,178,528.53	690,626,009.70	919,730,236.15	700,461,342.46

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ เมื่อวันที่

ขอรับรองว่ารายการข้างต้นเป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงิน	14	19,122,689.26	-	19,122,689.26
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	15	88,484,304.59	43,940,193.22	88,786,281.86
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	41,670,533.74	17,067,325.46	41,670,533.74
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด				
ชำระภายในหนึ่งปี	17	3,722,010.25	3,674,797.81	7,215,696.23
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	18	198,466.34	620,083.75	198,466.34
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		7,400,619.56	6,017,560.86	7,400,619.56
รวมหนี้สินหมุนเวียน		160,598,623.74	71,319,961.10	164,394,286.99
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	16	175,924,064.85	74,936,299.46	175,924,064.85
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17	9,816,095.44	13,115,202.77	10,412,922.95
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	18	14,824,242.84	14,686,825.25	14,824,242.84
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		200,564,403.13	102,738,327.48	201,161,230.64
รวมหนี้สิน		361,163,026.87	174,058,288.58	365,555,517.63

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวดี วรรณวิจิตรกุล)

บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 430,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	215,000,000.00	215,000,000.00	215,000,000.00	215,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 430,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	215,000,000.00	215,000,000.00	215,000,000.00	215,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	519,692,804.13	519,692,804.13	519,692,804.13	519,692,804.13
ผลต่างจากการปรับโครงสร้าง	-	-	(455,663,044.80)	(455,663,044.80)
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้				
การควบคุมเดียวกัน	(460,919,363.96)	(460,919,363.96)	-	-
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	17,673,982.80	17,673,982.80	17,673,982.80	17,673,982.80
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
ทุนสำรองตามกฎหมาย	19	21,500,000.00	21,500,000.00	21,500,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		241,068,078.69	203,620,298.15	235,970,976.39
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	554,015,501.66	516,567,721.12	554,174,718.52	518,736,398.21
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	915,178,528.53	690,626,009.70	919,730,236.15	700,461,342.46

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ ครรชิตวินิจกุล)

บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายได้จากการขาย	529,239,513.64	432,164,254.15	529,239,513.64	432,164,254.15
รายได้จากการให้บริการ	28,442,237.09	33,404,027.39	28,442,237.09	33,404,027.39
ต้นทุนขายและการให้บริการ	(339,384,556.21)	(265,622,228.18)	(342,402,995.72)	(268,709,544.75)
กำไรขั้นต้น	218,297,194.52	199,946,053.36	215,278,755.01	196,858,736.79
รายได้ดอกเบี้ย	48,110.45	72,528.86	187,109.72	322,714.24
รายได้อื่น	4,102,481.65	5,662,974.93	4,102,478.57	5,658,412.46
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(36,404,916.02)	(27,732,652.95)	(36,404,916.02)	(27,732,652.95)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(105,829,042.31)	(105,396,576.32)	(105,280,376.90)	(104,903,936.91)
ต้นทุนทางการเงิน	(4,452,509.27)	(3,485,197.83)	(4,703,942.51)	(3,875,369.71)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	75,761,319.02	69,067,130.05	73,179,107.87	66,327,903.92
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(13,950,623.55)	(11,364,648.12)	(13,377,872.63)	(12,348,164.45)
กำไรสำหรับปี	61,810,695.47	57,702,481.93	59,801,235.24	53,979,739.47
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
กำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน	1,796,356.34	(1,768,456.00)	1,796,356.34	(1,768,456.00)
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(359,271.27)	353,691.20	(359,271.27)	353,691.20
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี- สุทธิจากภาษีเงินได้	1,437,085.07	(1,414,764.80)	1,437,085.07	(1,414,764.80)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	63,247,780.54	56,287,717.13	61,238,320.31	52,564,974.67
กำไรต่อหุ้น	23			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.14	0.13	0.14	0.13

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ ครรชิตวินิจกุล)

บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม						
	กำไร(ขาดทุน)สะสม						
	ส่วนเกินทุน	ส่วนต่ำกว่าทุนจาก	จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร	รวม	ส่วนของผู้ถือหุ้น	
ทุนที่ออก	ส่วนเกินมูลค่า	การรวมธุรกิจ	ทุนสำรองตามกฎหมาย				
และชำระแล้ว	หุ้นสามัญ	ใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	ภายใต้การควบคุมเดียวกัน				
215,000,000.00	519,692,804.13	17,673,982.80	(460,919,363.96)	18,700,000.00	188,832,581.02	498,980,003.99	
					57,702,481.93	57,702,481.93	
					(1,414,764.80)	(1,414,764.80)	
24					(38,700,000.00)	(38,700,000.00)	
19				2,800,000.00	(2,800,000.00)	-	
	215,000,000.00	519,692,804.13	17,673,982.80	(460,919,363.96)	21,500,000.00	516,567,721.12	
					61,810,695.47	61,810,695.47	
					1,437,085.07	1,437,085.07	
24					(25,800,000.00)	(25,800,000.00)	
	215,000,000.00	519,692,804.13	17,673,982.80	(460,919,363.96)	21,500,000.00	554,015,501.66	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ลงชื่อ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวิทย์ ทรัพย์วิจิตรกุล) กรรมการตามอำนาจ

บริษัท คมवल คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น(ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ						
หมายเหตุ							กำไร(ขาดทุน)สะสม	
		ส่วนเกินทุน						
		ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ผลต่างจากการ ปรับโครงสร้าง	จากการจ่ายโดย ใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	จัดสรรแล้ว ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่จัดสรร	รวม
24	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	215,000,000.00	519,692,804.13	(455,663,044.80)	17,673,982.80	18,700,000.00	189,467,681.41	504,871,423.54
	กำไรสำหรับปี							
	กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี							
19	เงินปันผลจ่าย							
	ทุนสำรองตามกฎหมาย					2,800,000.00	(2,800,000.00)	-
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	215,000,000.00	519,692,804.13	(455,663,044.80)	17,673,982.80	21,500,000.00	200,532,656.08	518,736,398.21
24	กำไรสำหรับปี							
	กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี							
	เงินปันผลจ่าย							
24	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	215,000,000.00	519,692,804.13	(455,663,044.80)	17,673,982.80	21,500,000.00	235,970,976.39	554,174,718.52

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ
(นายบุญศักดิ์ เกียรติบุญเลิศ นายสุรวดี ธรรมจิตวินิจกุล)

บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสุทธิสำหรับปี	61,810,695.47	57,702,481.93	59,801,235.24	53,979,739.47
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ(จ่าย) :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	13,950,623.55	11,364,648.12	13,377,872.63	12,348,164.45
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	4,162,499.62	2,786,036.84	4,162,499.62	2,786,036.84
ค่าใช้จ่ายตัดจ่าย	1,387,789.39	1,344,422.13	1,387,399.52	1,344,007.00
ขาดทุนจากการตรวจนับสินค้า	1,300.00	158,917.73	1,300.00	158,917.73
ขาดทุน(โอนกลับ)จากการปรับมูลค่าสินค้าลดลง	(1,765,270.78)	(3,637,390.97)	(1,765,270.78)	(3,637,390.97)
ค่าเสื่อมราคา - ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	16,827,616.56	14,446,880.23	16,475,313.83	14,087,396.15
ค่าเสื่อมราคา - สินทรัพย์สิทธิการใช้	3,627,899.81	3,977,325.16	6,886,750.13	7,236,175.48
(กำไร)ขาดทุน จากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,398,152.19	(219,999.00)	1,398,152.19	(219,999.00)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	-	4,656,168.24	-	4,655,325.90
(กำไร)จากมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(50,966.26)	(173,617.73)	(50,966.26)	(173,617.73)
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	1,280,128.39	1,433,723.54	1,260,128.59	1,413,724.42
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	2,484,556.52	2,170,753.00	2,484,556.52	2,170,753.00
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	51,175.21	(729,868.40)	51,175.21	(729,868.40)
รายได้ดอกเบี้ย	(48,110.45)	-	(187,109.72)	-
ต้นทุนทางการเงิน	4,452,509.27	3,485,197.83	4,703,942.51	3,875,369.71
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	109,570,598.49	98,765,678.65	109,986,979.23	99,294,734.05
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(15,088,334.30)	(49,956,640.53)	(15,159,944.53)	(49,956,250.66)
สินค้าคงเหลือ	(52,074,578.98)	(7,697,269.03)	(52,055,375.43)	(7,530,793.33)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(698,802.31)	-	(698,802.31)	-
เงินฝากติดการระค้ำประกัน	838,581.30	287,442.12	838,581.30	287,442.12
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(11,383.70)	(933,559.79)	(11,383.70)	(933,559.79)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(9,765,767.77)	15,108,954.12	(9,691,365.92)	15,122,570.22
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	32,770,312.73	55,574,605.54	33,208,688.64	56,284,142.61
เงินสดรับดอกเบี้ย	48,110.45	-	185,399.83	-
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(972,400.00)	(3,584,050.00)	(972,400.00)	(3,584,050.00)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(4,331,689.76)	(3,485,197.83)	(4,583,123.00)	(3,875,369.71)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(12,928,143.51)	(13,106,621.47)	(12,747,784.76)	(12,926,621.47)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	14,586,189.91	35,398,736.24	15,090,780.71	35,898,101.43

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติบุญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรชิตวินิจกุล)

บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุน	(50,000,000.00)	(23,500,000.00)	(50,000,000.00)	(23,500,000.00)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(137,774,088.13)	(124,298,267.16)	(137,774,088.13)	(124,298,267.16)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	(1,547,084.00)	(1,800,120.22)	(1,547,084.00)	(1,800,120.22)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุน	55,000,000.00	114,000,000.00	55,000,000.00	114,000,000.00
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	440,542.99	-	440,542.99	-
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(133,880,629.14)	(35,598,387.38)	(133,880,629.14)	(35,598,387.38)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	19,122,689.26	-	19,122,689.26	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	144,000,000.00	57,000,000.00	144,000,000.00	57,000,000.00
เงินสดรับคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	2,762,710.62	2,449,814.62
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(18,409,026.33)	(11,275,859.79)	(18,409,026.33)	(11,275,859.79)
เงินสดจ่ายคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	(3,688,008.97)	(3,797,785.88)	(7,036,575.73)	(7,007,261.29)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(25,800,000.00)	(38,700,000.00)	(25,800,000.00)	(38,700,000.00)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	115,225,653.96	3,226,354.33	114,639,797.82	2,466,693.54
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(4,068,785.27)	3,026,703.19	(4,150,050.61)	2,766,407.59
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	30,306,166.89	27,279,463.70	29,953,274.15	27,186,866.56
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี	26,237,381.62	30,306,166.89	25,803,223.54	29,953,274.15
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
ซื้ออาคารระหว่างก่อสร้าง และเครื่องจักรระหว่างติดตั้งโดยยังไม่ได้จ่ายชำระเงิน				
คงค้างเป็นเจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	54,144,059.63	1,807,456.00	54,144,059.63	1,807,456.00
บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าเงินทุน-รถยก	450,000.00	-	450,000.00	-
จำหน่ายยานพาหนะโดยยังไม่ได้รับชำระเงิน คงค้างเป็นลูกหนี้ค่าทรัพย์สิน	-	220,000.00	-	220,000.00

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ
(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

หมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปี 2565

บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนและจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2542 และมีสำนักงานใหญ่ จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 100/3 ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพมหานคร

บริษัทฯ มีสถานประกอบการ (โรงงาน) ตั้งอยู่เลขที่ 26/2 หมู่ 10 ตำบลบางเลน อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี

บริษัทฯ ได้แปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด โดยบริษัท จดทะเบียนการแปรสภาพบริษัทและได้เปลี่ยนชื่อจากเดิม “บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด” เป็น “บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)” กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ แล้วเมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2562

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิต และจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้า กราไฟต์โมลด์ ผงเชื่อมสายล่อฟ้าและสายดิน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ (ถือหุ้นร้อยละ 54.86)

2. หลักเกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่กลุ่มบริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

งบการเงินนี้จัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) เป็นบริษัทใหญ่ และงบการเงินบริษัทย่อยซึ่ง บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เข้าถือหุ้นหรือมีอำนาจควบคุมอย่างเป็นสาระสำคัญในบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) มีดังนี้

บริษัทย่อย	ประเทศ	สัดส่วนการลงทุน (%)	ประเภทธุรกิจ
		2565	2564
บริษัท คัมเวล - นาวแคลท์ จำกัด	ไทย	100	100

ให้เข้าเสาสัญญาแนใจข้อมูลฟ้าผ่า

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

2. หลักเกณฑ์การจัดทำงานการเงิน (ต่อ)

การสูญเสียความควบคุม

เมื่อบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้น ออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับ บริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือ ขาดทุนส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการ ควบคุม

- ข) กลุ่มบริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือกลุ่มบริษัทย่อยได้ หากกลุ่มบริษัทมีสิทธิ ได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการ กิจการที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงานการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจใน การควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่กลุ่มบริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจาก งบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวม และส่วน ของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯจัดทำงานการเงินเฉพาะกิจการโดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วม (ถ้ามี) ตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทาง การเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือ หลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้ มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ รวมถึงมาตรฐานการรายงาน ทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบ การเงินของกลุ่มบริษัท

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณจิตวินิจกุล)

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ (ต่อ)

ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ อย่างไรก็ตามมาตรฐานบัญชีที่ฝ่ายบริหารพิจารณาเบื้องต้นว่ามีผลกระทบต่อกลุ่มบริษัท ได้แก่ มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 ประมวลการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดต้นทุนการทำให้เสร็จสิ้น มีรายการใดบ้างที่ต้องนำเข้ามารวมเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาว่าสัญญานั้นเป็นสัญญาที่สร้างภาระ

อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท อยู่ระหว่างการประเมินแนวทางการดำเนินการและพิจารณาผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้อธิบายโดยย่อสำหรับงบการเงินในรอบระยะเวลาที่รายงาน

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

การขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับสัญญาที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า รายได้จะรับรู้ในจำนวนที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากกว่าจะไม่มีกรกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญของรายได้ที่รับรู้สะสม ดังนั้น รายได้ที่ได้รับจะปรับปรุงด้วยประมาณการรับคืนสินค้าซึ่งประมาณการจากข้อมูลในอดีต และรายได้จะรับรู้ด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัท คาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

การให้บริการ

รายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อมีการให้บริการแล้วเสร็จ

รายได้จากสัญญาโครงการก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสัญญาโครงการก่อสร้างโดยส่วนใหญ่มีภาระที่ต้องปฏิบัติตามภาระเดียว กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการก่อสร้างตลอดช่วงเวลาที่ก่อสร้าง โดยใช้วิธีปัจจัยนำเข้าในการวัดขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานก่อสร้างที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนงานก่อสร้างทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการก่อสร้างตามสัญญา

เมื่อมูลค่าและความสำเร็จของงานตามสัญญาไม่สามารถวัดได้อย่างสมเหตุสมผล รายได้จะรับรู้ได้ตามต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงที่คาดว่าจะได้รับคืนเท่านั้น

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายอื่น

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายอื่น บันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.2 เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่า ให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารประเภทเพื่อเรียก เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงที่มีระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน โดยไม่คิดภาระค่าประกัน และเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมจัดหาเงินในงบกระแสเงินสด

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ แล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการคิดแปลงหรือต้นทุนอื่น เพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูป และสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าเสียหายการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติคำนวณโดยใช้ต้นทุนมาตรฐานซึ่งได้รับการปรับปรุงให้ใกล้เคียงกับราคาทุนถัวเฉลี่ย

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทที่บริษัทฯ มีสิทธิออกเสียงทั้งทางตรง และทางอ้อมมากกว่ากึ่งหนึ่งของสิทธิในการออกเสียงทั้งหมด หรือมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงิน และการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทย่อยดังกล่าวได้ถูกนำมารวมในการจัดทำงบการเงินรวม โดยเริ่มตั้งแต่วันที่บริษัทใหญ่มีอำนาจควบคุมจนถึงวันที่บริษัทย่อยดังกล่าวได้ถูกขายออกไป รายการและยอดคงเหลือระหว่างกลุ่มบริษัท ตลอดจนกำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น ได้ตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว นโยบายการบัญชีสำหรับบริษัทย่อยจะเปลี่ยนแปลงเพื่อใช้นโยบายบัญชีเดียวกับกลุ่มบริษัทในการจัดทำงบการเงินรวม เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยใช้วิธีราคาทุนหักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

การรับรู้และการวัดมูลค่า

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรง ที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากหากต่างกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ โดยรับรู้สุทธิเป็นรายได้อื่นในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งาน โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุง	20 - 30 ปี
ระบบสาธารณูปโภค	10 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	5 - 10 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นที่กลุ่มบริษัทซื้อและมียุทธการใช้งานจำกัด แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการ

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต โดยรวมเป็นสินทรัพย์ที่สามารถระบุได้ที่เกี่ยวข้องนั้น ค่าใช้จ่ายอื่นรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์ ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและปีเปรียบเทียบแสดงได้ดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ 3 - 5 ปี

สิทธิในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ 3 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และ มูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

4.8 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่าและจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จทันที

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ ธรรมชิตวินิจกุล)

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.9 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

4.9.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดินและอาคาร	1 - 15 ปี
อุปกรณ์	1 - 5 ปี
ยานพาหนะ	1 - 5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.9 สัญญาเช่า (ต่อ)

4.9.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า (ต่อ)

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า หรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกลดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.9.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.10 ประเมินการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณแยกต่างหากเป็นรายโครงการจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน

การคำนวณภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ นั้นจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ผลจากการคำนวณอาจทำให้กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์เกิดขึ้น ซึ่งการรับรู้เป็นสินทรัพย์จะใช้มูลค่าปัจจุบันของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่มีในรูปของการได้รับคืนในอนาคตจากโครงการหรือการหักการสมทบเข้าโครงการในอนาคต ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจได้มีการพิจารณาถึงความต้องการเงินทุนขึ้นสำหรับโครงการต่างๆ ของกลุ่มบริษัท

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ กำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน การวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.11 ประเมินการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระหนี้สินตามกฎหมายที่เกิดขึ้นในปัจจุบันหรือที่ก่อตัวขึ้นอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน

4.12 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

4.12.1 ภาษีเงินได้ปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระ โดยคำนวณจากกำไรประจำปีที่ต้องเสียภาษีโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศ ณ วันที่ในรอบระยะเวลารายงานตลอดจนปรับปรุงภาษีที่ค้างชำระในปีก่อนๆ

4.12.2 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

4.12.2.1) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินนั้น กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีด้วยอัตราภาษีสำหรับงวดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือในงวดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

4.12.2.2) กลุ่มบริษัท รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษี และรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ ทั้งนี้กลุ่มบริษัท จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัท จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

4.12.2.3) กลุ่มบริษัท จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันทีในงบแสดงฐานะการเงินและจะปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัท จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์หรือมีการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษี

4.12.2.4) กลุ่มบริษัท จะรับรู้ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ยกเว้นกรณีที่ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการในส่วนของผู้ถือหุ้น รายการดังกล่าวจะถูกบันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.13 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือ ถูกควบคุมโดยกลุ่มบริษัท ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นทางการที่สำคัญกับกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผน และควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.14 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกราชงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึงบุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากร และประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่าคือ กรรมการผู้จัดการ ที่ทำการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

4.15 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.15 เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทอาจเลือกให้เงินลงทุนในตราสารทุนแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (เป็นรายตราสาร) ทั้งนี้เมื่อเลือกแล้วไม่สามารถยกเลิกได้ การเลือกกำหนดให้แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่สามารถปฏิบัติได้ หากตราสารทุนเป็นการถือไว้เพื่อค้า หรือหากเป็นสิ่งที่ตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายที่รับรู้โดยผู้ซื้อในการรวมธุรกิจ

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินใน งบกำไรขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในงบกำไรขาดทุน

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.15 เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.16 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กลุ่มบริษัทแสดงกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับหุ้นสามัญ กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของกลุ่มบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปีปรับปรุงด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ซื้อคืน

4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัท กำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงผู้ประเมินมูลค่า ซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางการเงิน

ผู้ประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอหากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้า หรือการตั้งราคา ผู้ประเมินได้ประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่า รวมถึงการจัดระดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

เมื่อวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน กลุ่มบริษัท ได้ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม (ต่อ)

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ราคาที่สังเกตได้) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

กลุ่มบริษัท รับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่การโอนเกิดขึ้น

4.18 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเพื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เกลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.18 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในกรณีนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ณ วันที่ได้มาตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัท จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัท จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัท ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.18 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยไม่ระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาวะและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินสด	205,000.00	205,000.00	200,000.00	200,000.00
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	16,847,850.57	24,650,680.78	16,418,692.51	24,302,788.06
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	9,184,531.05	5,450,486.11	9,184,531.03	5,450,486.09
รวม	26,237,381.62	30,306,166.89	25,803,223.54	29,953,274.15

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณชิตวินิจกุล)

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	8,970.61	5,179,829.98	8,970.61	5,179,829.98
กิจการอื่น ๆ	157,695,790.05	135,552,944.30	157,695,790.05	135,552,944.30
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(11,381,727.80)	(7,219,228.18)	(11,381,727.80)	(7,219,228.18)
รวมลูกหนี้การค้า	146,323,032.86	133,513,546.10	146,323,032.86	133,513,546.10
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1,709.89	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	4,967,995.31	11,987,206.33	4,967,995.31	11,987,206.33
อื่นๆ	7,025,750.17	3,117,683.00	6,535,917.81	2,736,209.29
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(156,942.80)	(156,942.80)	(156,942.80)	(156,942.80)
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	11,836,802.68	14,947,946.53	11,348,680.21	14,566,472.82
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	158,159,835.54	148,461,492.63	157,671,713.07	148,080,018.92

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้การค้า มีดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้ยังไม่ครบกำหนดชำระ	79,004,753.45	71,331,601.33	79,004,753.45	71,331,601.33
ลูกหนี้เกินกำหนดชำระ				
- น้อยกว่า 3 เดือน	65,560,638.35	59,034,750.67	65,560,638.35	59,034,750.67
- มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	957,283.40	2,870,624.03	957,283.40	2,870,624.03
- มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	5,764,748.59	2,077,961.40	5,764,748.59	2,077,961.40
- มากกว่า 12 เดือน ขึ้นไป	6,417,336.87	5,417,836.85	6,417,336.87	5,417,836.85
	157,704,760.66	140,732,774.28	157,704,760.66	140,732,774.28
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(11,381,727.80)	(7,219,228.18)	(11,381,727.80)	(7,219,228.18)
รวมลูกหนี้การค้า	146,323,032.86	133,513,546.10	146,323,032.86	133,513,546.10

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ ธรรมชิตวินิจกุล)

7. สินค้ำคงเหลือ

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
วัตถุดิบ	71,585,488.86	63,100,852.73	71,585,488.86	63,100,852.73
สินค้าสำเร็จรูป	115,747,349.17	88,778,893.30	115,830,179.83	88,880,927.51
สินค้ากึ่งสำเร็จรูป	57,404,744.49	39,920,498.81	57,404,744.49	39,920,498.81
สินค้าระหว่างทาง	1,984,272.53	2,848,331.23	1,984,272.53	2,848,331.23
	246,721,855.05	194,648,576.07	246,804,685.71	194,750,610.28
หัก ค่าเผื่อการปรับลดมูลค่า	(12,015,585.49)	(13,780,856.27)	(12,015,585.49)	(13,780,856.27)
รวม	234,706,269.56	180,867,719.80	234,789,100.22	180,969,754.01

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ
 (นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณชิตวินิจกุล)

8. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
หน่วยลงทุนกองทุนเปิด K-CASH	20,204,359.18	25,153,392.92
รวม	20,204,359.18	25,153,392.92

การวิเคราะห์สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นแสดงดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2565		2564	
	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม
หน่วยลงทุน	19,597,122.69	19,597,122.69	24,597,122.69	24,597,122.69
บวก การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม	-	607,236.49	-	556,270.23
รวม	19,597,122.69	20,204,359.18	24,597,122.69	25,153,392.92

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นมีดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ
มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	25,153,392.92
ซื้อหน่วยลงทุนระหว่างปี	50,000,000.00
ขายหน่วยลงทุนระหว่างปี	(55,000,000.00)
การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม	50,966.26
มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	20,204,359.18

เงินลงทุนในหน่วยลงทุน วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในระดับชั้นที่ 2 โดย มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหน่วยลงทุนดังกล่าวคำนวณโดยใช้ราคามูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุนที่ประกาศโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

	ทุนจดทะเบียนที่ชำระ (หน่วย : บาท)	อัตราส่วนการถือหุ้น ร้อยละ	งบการเงินเฉพาะกิจการ (หน่วย: บาท)		
			เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน	เงินปันผลรับระหว่างการ	เงินปันผลรับระหว่างปี
	2565	2564	2565	2564	2565
บริษัท คัมเวล-นาเวลแคสท์ จำกัด	5,000,000.00	100	102,148,413.90	-	-
หัก ผลต่างจากการปรับโครงสร้าง			(102,148,413.90)	-	-
รวม			-	-	-

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ
(นายบุญศักดิ์ เกียรติบุญเลิศ นายสุรวุฒิ ครรชิตวินิจกุล)

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการเปลี่ยนแปลงของ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม									
ที่ดิน		เครื่องจักรและ					อาคารระหว่าง		
และส่วน	อาคารและ	ระบบ	เครื่องจักร	เครื่องใช้	ยานพาหนะ	อุปกรณ์	ระหว่างติดตั้ง	ก่อสร้าง	รวม
ปรับปรุงที่ดิน	ส่วนปรับปรุง	สาธารณูปโภค	และอุปกรณ์	สำนักงาน					
ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	43,773,488.00	91,007,571.97	15,165,490.29	71,462,697.69	14,549,161.80	7,666,192.83	890,768.31	12,233,200.00	256,748,570.89
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	1,339,252.34	-	-	1,339,252.34
เพิ่มขึ้น	53,570,600.00	-	119,300.00	8,841,245.06	3,833,923.84	-	4,982,365.19	54,758,289.07	126,105,723.16
ลดลง	-	-	-	-	-	(1,309,144.23)	-	-	(1,309,144.23)
รับเข้า/(โอนออก)	-	37,209,418.40	5,377,312.68	11,831,086.99	-	-	(4,127,012.61)	(50,290,805.46)	-
ตัดจำหน่าย	-	(3,326,680.38)	-	(8,389,949.00)	(1,987,762.40)	-	(114,275.89)	-	(13,818,667.67)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564									
และ 1 มกราคม 2565	97,344,088.00	124,890,309.99	20,662,102.97	83,745,080.74	16,395,323.24	7,696,300.94	1,631,845.00	16,700,683.61	369,065,734.49
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	1,204,672.90	-	-	1,204,672.90
เพิ่มขึ้น	-	2,564,641.00	548,617.00	5,896,599.69	7,716,154.56	998,000.00	14,182,166.49	160,011,969.02	191,918,147.76
ลดลง	-	-	-	(3,119,927.41)	(224,618.00)	(1,177,570.09)	-	-	(4,522,115.50)
รับเข้า/(โอนออก)	-	451,380.00	15,602,977.04	3,853,128.57	452,380.95	-	(4,501,309.52)	(15,858,557.04)	-
ตัดจำหน่าย	-	(278,855.45)	-	(427,366.82)	(588,724.69)	-	(1,114.02)	-	(1,296,060.98)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	97,344,088.00	127,627,475.54	36,813,697.01	89,947,514.77	23,750,516.06	8,721,403.75	11,311,587.95	160,854,095.59	556,370,378.67

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

(หน่วย: บาท)

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ
(นายบุญศักดิ์ เกียรติบุญเลิศ นายสุรวุฒิ ครุฑศิริวิจิตรกุล)

งบการเงินรวม

ที่ดิน									
และส่วน		อาคารและ		ระบบ		เครื่องจักร		เครื่องจักรและ	
ปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุง		สาธารณูปโภค		และอุปกรณ์		อุปกรณ์	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานอยู่ในราคาทุนเป็นจำนวนเงิน 48.81 ล้านบาท และ 42.25 ล้านบาท ตามลำดับ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ ได้นำที่ดิน อาคารสิ่งปลูกสร้าง ไปลดจำนวนองค์ประกอบกันเงินที่ถูกกลายับการเงิน ตามหมายเหตุ ข้อ 14, 16 และหนี้สินที่ก่อขึ้นจากสัญญาซื้อขายตามหมายเหตุข้อ 27.2

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ
(นายบุญศักดิ์ เกียรติบุญเลิศ นายสุรวุฒิ ตรีจิตวินิจกุล)

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์(ต่อ)

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ									
ที่ดิน	อาคารและ	ระบบ	เครื่องจักร	เครื่องใช้	ยานพาหนะ	เครื่องจักรและ	อาคารระหว่าง	รวม	
และส่วน	ปรับปรุง	ปรับปรุง	และอุปกรณ์	สำนักงาน		ระหว่างติดตั้ง	ก่อสร้าง		
ปรับปรุงที่ดิน	ส่วนปรับปรุง	สาธารณูปโภค		สำนักงาน		ระหว่างติดตั้ง	ก่อสร้าง		
ราคาทุน									
43,773,488.00	91,007,571.97	15,165,490.29	63,988,507.31	14,468,373.62	7,666,192.83	480,876.09	12,233,200.00	248,783,700.11	
-	-	-	-	-	1,339,252.34	-	-	1,339,252.34	
53,570,600.00	-	119,300.00	8,841,245.06	3,833,923.84	-	4,982,365.19	54,758,289.07	126,105,723.16	
-	-	-	-	-	(1,309,144.23)	-	-	(1,309,144.23)	
-	37,209,418.40	5,377,312.68	11,421,194.77	-	-	(3,717,120.39)	(50,290,805.46)	-	
-	(3,326,680.38)	-	(8,389,949.00)	(1,985,612.40)	-	(114,275.89)	-	(13,816,517.67)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564									
97,344,088.00	124,890,309.99	20,662,102.97	75,860,998.14	16,316,685.06	7,696,300.94	1,631,845.00	16,700,683.61	361,103,013.71	
-	-	-	-	-	1,204,672.90	-	-	1,204,672.90	
-	2,564,641.00	548,617.00	5,896,599.69	7,716,154.56	998,000.00	14,182,166.49	160,011,969.02	191,918,147.76	
-	-	-	(3,119,927.41)	(224,618.00)	(1,177,570.09)	-	-	(4,522,115.50)	
-	451,380.00	15,602,977.04	3,853,128.57	452,380.95	-	(4,501,309.52)	(15,858,557.04)	-	
-	(278,855.45)	-	(427,366.82)	(588,724.69)	-	(1,114.02)	-	(1,296,060.98)	
97,344,088.00	127,627,475.54	36,813,697.01	82,063,432.17	23,671,877.88	8,721,403.75	11,311,587.95	160,854,095.59	548,407,657.89	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565									

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ
(นายบุญศักดิ์ เกียรติบุญเลิศ นายสุรวุฒิ ครรชิตวินิจกุล)

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์(ต่อ)

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ที่ดิน									
และส่วน		อาคารและ		ระบบ		เครื่องจักร		เครื่องจักรและ	
ปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุง		สาธารณูปโภค		และอุปกรณ์		อุปกรณ์	

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ
(นายบุญศักดิ์ เกียรติบุญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรชิตวินิจกุล)

11. สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์สิทธิการใช้ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		
	ที่ดินและอาคาร	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	20,742,315.73	2,537,521.50	23,279,837.23
โอนออกไปเป็น ที่ดิน อาคารและ อุปกรณ์	-	(1,204,672.90)	(1,204,672.90)
เพิ่มขึ้น	-	450,000.00	450,000.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	20,742,315.73	1,782,848.60	22,525,164.33
ค่าเสื่อมราคา			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	6,673,992.75	1,741,729.78	8,415,722.53
โอนออกไปเป็น ที่ดิน อาคารและ อุปกรณ์	-	(1,204,671.90)	(1,204,671.90)
เพิ่มขึ้น	3,199,368.96	428,530.85	3,627,899.81
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	9,873,361.71	965,588.73	10,838,950.44
มูลค่าสุทธิ			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	14,068,322.98	795,791.72	14,864,114.70
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	10,868,954.02	817,259.87	11,686,213.89

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณชิตวินิจกุล)

11. สินทรัพย์สิทธิการใช้ (ต่อ)

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ที่ดินและอาคาร	อุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	20,742,315.73	12,530,995.54	2,537,521.50	35,810,832.77
โอนออกไปเป็น ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	-	-	(1,204,672.90)	(1,204,672.90)
เพิ่มขึ้น	-	-	450,000.00	450,000.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	20,742,315.73	12,530,995.54	1,782,848.60	35,056,159.87
ค่าเสื่อมราคา				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	6,673,992.75	5,470,153.02	1,741,729.78	13,885,875.55
โอนออกไปเป็น ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	-	-	(1,204,671.90)	(1,204,671.90)
เพิ่มขึ้น	3,199,368.96	3,258,850.32	428,530.85	6,886,750.13
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	9,873,361.71	8,729,003.34	965,588.73	19,567,953.78
มูลค่าสุทธิ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	14,068,322.98	7,060,842.52	795,791.72	21,924,957.22
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	10,868,954.02	3,801,992.20	817,259.87	15,488,206.09

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

รายการเปลี่ยนแปลงของ สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	10,405,130.00	10,185,130.00
เพิ่มขึ้น	1,800,120.22	1,800,120.22
ตัดจำหน่าย	(1,743,340.00)	(1,743,340.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	10,461,910.22	10,241,910.22
เพิ่มขึ้น	1,547,084.00	1,547,084.00
ตัดจำหน่าย	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	12,008,994.22	11,788,994.22
ค่าตัดจำหน่ายสะสม		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	8,378,736.74	8,289,367.08
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,433,723.54	1,413,724.42
ตัดจำหน่าย	(1,666,040.22)	(1,666,040.22)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	8,146,420.06	8,037,051.28
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,280,128.39	1,260,128.59
ตัดจำหน่าย	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	9,426,548.45	9,297,179.87
มูลค่าสุทธิตามบัญชี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,315,490.16	2,204,858.94
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	2,582,445.77	2,491,814.35

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

13. สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

การเพิ่มขึ้นและลดลงของสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		
	บันทึกเป็นรายจ่าย / (รายได้) ใน		
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	กำไรหรือขาดทุน กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
	(หมายเหตุ 22)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ลูกหนี้การค้า (ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)	1,475,234.20	832,499.92	-
สินค้าคงเหลือ (ค่าเพื่อการปรับลดมูลค่า)	2,756,171.26	(353,054.15)	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	509,780.49	(28,906.25)	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	3,061,381.80	302,431.31	(359,271.27)
ผลขาดทุนสะสมยกไป	983,516.33	(572,750.92)	-
รวม	8,786,084.08	180,219.91	(359,271.27)

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		
	บันทึกเป็นรายจ่าย / (รายได้) ใน		
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	กำไรหรือขาดทุน กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
	(หมายเหตุ 22)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ลูกหนี้การค้า (ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)	918,026.83	557,207.37	-
สินค้าคงเหลือ (ค่าเพื่อการปรับลดมูลค่า)	3,483,649.45	(727,478.19)	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	474,580.19	35,200.30	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	2,990,350.00	(282,659.40)	353,691.20
ผลขาดทุนสะสมยกไป	-	983,516.33	-
รวม	7,866,606.47	565,786.41	353,691.20
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(302,215.13)	302,215.13	-
รวม	(302,215.13)	302,215.13	-
รวม	7,564,391.34	868,001.54	353,691.20

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณจิตรกุล)

13. สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (ต่อ)

การเพิ่มขึ้นและลดลงของสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	บันทึกเป็นรายจ่าย / (รายได้) ใน		
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	กำไรหรือขาดทุน กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
	(หมายเหตุ 22)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ลูกหนี้การค้า (ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)	1,475,234.20	832,499.92	-
สินค้าคงเหลือ (ค่าเพื่อการปรับลดมูลค่า)	2,756,171.26	(353,054.15)	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	509,780.49	(28,906.25)	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	3,061,381.80	302,431.31	(359,271.27)
รวม	7,802,567.75	752,970.83	(359,271.27)
			8,196,267.31

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	บันทึกเป็นรายจ่าย / (รายได้) ใน		
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	กำไรหรือขาดทุน กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
	(หมายเหตุ 22)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ลูกหนี้การค้า (ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)	918,026.83	557,207.37	-
สินค้าคงเหลือ (ค่าเพื่อการปรับลดมูลค่า)	3,483,649.45	(727,478.19)	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	474,580.19	35,200.30	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	2,990,350.00	(282,659.40)	353,691.20
รวม	7,866,606.47	(417,729.92)	353,691.20
			7,802,567.75
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(302,215.13)	302,215.13	-
รวม	(302,215.13)	302,215.13	-
			-
รวม	7,564,391.34	(115,514.79)	353,691.20
			7,802,567.75

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณจิตรกุล)

14. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
เงินเบิกเกินบัญชี	19,122,689.26	-
รวม	19,122,689.26	-

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินค้ำประกัน โดยที่ดินและสิ่งปลูกสร้างกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ ตามหมายเหตุ 10

15. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้การค้า				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	898,720.76	509,735.06	1,219,720.76	830,735.06
กิจการอื่น ๆ	15,417,142.13	15,837,526.59	15,417,142.13	15,837,526.59
รวมเจ้าหนี้การค้า	16,315,862.89	16,347,261.65	16,636,862.89	16,668,261.65
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	904,474.75	-	989,431.52	2,103,471.23
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	5,912,311.33	4,173,482.27	5,831,006.33	4,090,829.27
ค่าก่อสร้างอาคารค้างจ่าย	31,584,350.75	-	31,584,350.75	-
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	1,988,150.77	4,305,794.22	1,966,755.99	4,305,794.22
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นๆ	31,779,154.10	19,113,655.08	31,777,874.38	16,999,412.27
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	72,168,441.70	27,592,931.57	72,149,418.97	27,499,506.99
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	88,484,304.59	43,940,193.22	88,786,281.86	44,167,768.64

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

16. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

(หน่วย:บาท)

ธนาคาร แห่งที่	วงเงินกู้ยืม (ล้านบาท)	เงื่อนไขการจ่ายชำระ	อัตราดอกเบี้ย	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
				31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
1	67	กำหนดชำระ 84 งวด งวดที่ 1-6 ชำระคืนเฉพาะดอกเบี้ย งวดที่ 7-84 ชำระงวดละ 1.07 ล้านบาท งวดสุดท้ายชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยส่วนที่เหลือ	MLR – 1.00-2.00%	23,142,613.08	35,003,624.92
1	35	กำหนดชำระ 96 งวด งวดที่ 1-12 ชำระคืนเฉพาะดอกเบี้ย งวดที่ 13-96 ชำระงวดละ 0.51 ล้านบาท งวดสุดท้ายชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยส่วนที่เหลือ	MLR – 1.50-2.00%	32,516,207.38	13,000,000.00
1	20	จ่ายชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือน เดือนละ 0.23 ล้านบาท โดยเดือนที่ 1-6 ไม่ต้องชำระทั้งเงินต้นและดอกเบี้ย และเริ่มชำระเดือนที่ 7 เป็นต้นไป มีกำหนดชำระภายใน 10 ปี นับจากวันเบิกเงินกู้	อัตราดอกเบี้ยปกติ 2.00-3.25 % และ MLR -1.00%	17,663,259.61	20,000,000.00
1	136	กำหนดชำระ 96 งวด งวดที่ 1-12 ชำระคืนเฉพาะดอกเบี้ย งวดที่ 13-96 ชำระงวดละ 1.95 ล้านบาท งวดสุดท้ายชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยส่วนที่เหลือ	MLR – 1.50-2.00%	85,000,000.00	-
1	18	กำหนดชำระ 84 งวด จ่ายชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือน เดือนละ 0.25 ล้านบาท ตั้งแต่เดือนถัดจากเดือนที่เบิกเงินกู้ตามสัญญาครั้งแรกเป็นต้นไป	MLR – 1.50-2.00%	16,585,018.52	-
2	9	เงินกู้ยืมในรูปแบบของตั๋วสัญญาใช้เงินจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศ มีกำหนดชำระคืนเงินต้นภายใน 5 ปี นับจากวันเบิกเงินกู้และกำหนดชำระดอกเบี้ยวันทำการสุดท้ายของธนาคารในแต่ละเดือน	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ต่อปี 2.00-7.00 %	9,000,000.00	9,000,000.00
3	15	กำหนดชำระ 60 งวด งวดที่ 1-6 ไม่ต้องชำระทั้งเงินต้นและดอกเบี้ย งวดที่ 7-12 ชำระคืนเฉพาะดอกเบี้ย งวดที่ 13-60 ชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย โดยชำระส่วนเงินต้นงวดละ 0.31 ล้านบาท	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ต่อปี 2.00-3.875 %	14,687,500.00	15,000,000.00

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณชิตวินิจกุล)

16. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (ต่อ)

(หน่วย:บาท)

ธนาคาร แห่งที่	วงเงินกู้ยืม (ล้านบาท)	เงื่อนไขการจ่ายชำระ	อัตราดอกเบี้ย	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
				31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
3	19	กำหนดชำระ 60 งวด งวดที่ 1-6 ไม่ต้อง ชำระดอกเบี้ย งวดที่ 7-12 ชำระคืนเฉพาะ ดอกเบี้ย งวดที่ 13-60 ชำระเงินต้นพร้อม ดอกเบี้ย โดยชำระส่วนเงินต้นงวดละ 0.40 ล้านบาท	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ต่อปี 2.00-3.875 %	19,000,000.00	-
รวม				217,594,598.59	92,003,624.92
หัก เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				(41,670,533.74)	(17,067,325.46)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ				175,924,064.85	74,936,299.46

เงินกู้ยืมจากธนาคารแห่งที่ 1 ค้ำประกันโดยจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทและ
ค้ำประกันโดยบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม

เงินกู้ยืมจากธนาคารแห่งที่ 2 ค้ำประกันโดยบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม

เงินกู้ยืมจากธนาคารแห่งที่ 3 ค้ำประกันโดยจดจำนองที่ดินซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของกรรมการ และค้ำประกันโดยบริษัท
ประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

17. หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: บาท)

มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

เพิ่มขึ้น

ลดลงระหว่างงวด

มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในปี

มูลค่าสุทธิทางบัญชี - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในปี

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	16,790,000.58	24,229,080.83
เพิ่มขึ้น	436,114.08	436,114.08
ลดลงระหว่างงวด	(3,688,008.97)	(7,036,575.73)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	13,538,105.69	17,628,619.18
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในปี	(3,722,010.25)	(7,215,696.23)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในปี	9,816,095.44	10,412,922.95

บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าดังนี้

(หน่วย: บาท)

รายละเอียดเกี่ยวกับหนี้ตามสัญญาเช่า มีดังนี้

ภายใน 1 ปี

เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี

เกิน 5 ปี

รวม

หัก ดอกเบี้ยจ่ายในอนาคตของสัญญาเช่า

มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า

	งบการเงินรวม	
	2565	2564
ภายใน 1 ปี	4,430,597.92	4,575,654.00
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	8,673,856.68	11,532,064.00
เกิน 5 ปี	2,560,000.00	3,670,000.00
รวม	15,664,454.60	19,777,718.00
หัก ดอกเบี้ยจ่ายในอนาคตของสัญญาเช่า	(2,126,348.91)	(2,987,717.42)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	13,538,105.69	16,790,000.58

(หน่วย: บาท)

รายละเอียดเกี่ยวกับหนี้ตามสัญญาเช่า มีดังนี้

ภายใน 1 ปี

เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี

เกิน 5 ปี

รวม

หัก ดอกเบี้ยจ่ายในอนาคตของสัญญาเช่า

มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
ภายใน 1 ปี	8,030,597.92	8,175,654.00
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	9,273,856.68	15,732,064.00
เกิน 5 ปี	2,560,000.00	3,670,000.00
รวม	19,864,454.60	27,577,718.00
หัก ดอกเบี้ยจ่ายในอนาคตของสัญญาเช่า	(2,235,835.42)	(3,348,637.17)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	17,628,619.18	24,229,080.83

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

17. หนี้สินตามสัญญาเช่า (ต่อ)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าเงินทุนสำหรับยานพาหนะ 3 คัน และ 2 คัน ตามลำดับ
ครบกำหนดชำระ เดือน พฤษภาคม 2566 ถึง เดือน ตุลาคม 2568

18. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ค่าใช้จ่ายโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	2,088,065.29	1,928,259.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	396,491.23	242,494.00
รวมค่าใช้จ่าย	2,484,556.52	2,170,753.00

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	15,306,909.00	14,951,750.00
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	2,088,065.29	1,928,259.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	396,491.23	242,494.00
หัก ผลประโยชน์โครงการจ่าย	(972,400.00)	(3,584,050.00)
ผล(กำไร)/ขาดทุนตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ยังไม่ รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน	(1,796,356.34)	1,768,456.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	15,022,709.18	15,306,909.00
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(198,466.34)	(620,083.75)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	14,824,242.84	14,686,825.25

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

18. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

ข้อสมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
การเกษียณอายุ	60 ปี	60 ปี
อัตราคิดลด	ร้อยละ 2.52 – 3.15	ร้อยละ 1.77 – 2.38
อัตราการเพิ่มของเงินเดือน	ร้อยละ 3.86	ร้อยละ 5.12
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 0 – 24	ร้อยละ 0 – 22
อัตรามรณะ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เกิดขึ้นจาก

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
การเปลี่ยนแปลงสมมติฐาน		
อัตราคิดลด	(1,072,793.00)	(1,355,833.00)
อัตราการขึ้นเงินเดือน	(1,619,178.00)	130,387.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	952,979.66	1,121,074.00
การปรับปรุงประสิทธิภาพ	(57,365.00)	1,872,828.00
รวม	(1,796,356.34)	1,768,456.00

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	อัตราการ เปลี่ยนแปลง	2565	
		งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
		เพิ่ม	ลด
อัตราคิดลด	ร้อยละ 0.5	(641,884.00)	685,526.00
อัตราการขึ้นเงินเดือน	ร้อยละ 0.5	614,445.00	(580,507.00)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ร้อยละ 0.5	(499,915.00)	539,453.00

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณจิตวินิจกุล)

18. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

(หน่วย: บาท)

	อัตราการเปลี่ยนแปลง	2564	
		งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
		เพิ่ม	ลด
อัตราคิดลด	ร้อยละ 0.5	(707,410.00)	758,101.00
อัตราการขึ้นเงินเดือน	ร้อยละ 0.5	675,663.00	(636,868.00)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ร้อยละ 0.5	(534,254.00)	579,204.00

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

19. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 กลุ่มบริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ในระหว่างปี 2564 กลุ่มบริษัท จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี จำนวน 2.80 ล้านบาท เป็นทุนสำรองตามกฎหมาย

20. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัท ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท คือกรรมการผู้จัดการของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนเดียว คือ ประกอบธุรกิจการผลิต และจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้า กราฟต์โมลด์ พงเชื่อมสายล่อฟ้าและสายดิน ซึ่งสินค้าไม่มีความแตกต่างกันในด้านการใช้เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาด ส่วนในการนำเสนอการจำแนกส่วนงานทางภูมิศาสตร์ รายได้ตามส่วนงานแยกตามเขตภูมิศาสตร์ได้กำหนดจากสถานที่ตั้งของลูกค้า คือ ในประเทศไทย และต่างประเทศ ดังนั้น รายได้ กำไร จึงจำแนกตามส่วนงานตามภูมิศาสตร์ แต่สินทรัพย์ โดยส่วนใหญ่ตามที่แสดงไว้ในงบการเงินจึงเกี่ยวข้องกับส่วนงานธุรกิจตามที่กล่าวไว้

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

20. ส่วนงานดำเนินงาน(ต่อ)

	งบการเงินรวม				รวม	(หน่วย:บาท)
	ส่วนงานในประเทศ		ส่วนงานต่างประเทศ			
	2565	2564	2565	2564		
รายได้จากการขาย	448,835,623.69	360,848,209.89	80,403,889.95	71,316,044.26	529,239,513.64	432,164,254.15
รายได้จากการให้บริการ	25,892,395.40	32,823,896.49	2,549,841.69	580,130.90	28,442,237.09	33,404,027.39
ต้นทุนขายและการให้บริการ	(289,363,442.15)	(219,443,100.70)	(50,021,114.06)	(46,179,127.48)	(339,384,556.21)	(265,622,228.18)
กำไรขั้นต้น	185,364,576.94	174,229,005.68	32,932,617.58	25,717,047.68	218,297,194.52	199,946,053.36
รายได้ดอกเบี้ย					48,110.45	72,528.86
รายได้อื่น					4,102,481.65	5,662,974.93
ต้นทุนในการจำหน่าย					(36,404,916.02)	(27,732,652.95)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					(105,829,042.31)	(105,396,576.32)
ต้นทุนทางการเงิน					(4,452,509.27)	(3,485,197.83)
กำไรก่อนภาษีเงินได้					75,761,319.02	69,067,130.05
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					(13,950,623.55)	(11,364,648.12)
กำไรสุทธิสำหรับปี					61,810,695.47	57,702,481.93
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จก่อน					1,437,085.07	(1,414,764.80)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี					63,247,780.54	56,287,717.13

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ
(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรชิตวินิจกุล)

20. ส่วนงานดำเนินงาน(ต่อ)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวม	(หน่วย:บาท)
	ส่วนงานในประเทศ		ส่วนงานต่างประเทศ			
	2565	2564	2565	2564		
รายได้จากการขาย	448,835,623.69	360,848,209.89	80,403,889.95	71,316,044.26	529,239,513.64	432,164,254.15
รายได้จากการให้บริการ	25,892,395.40	32,823,896.49	2,549,841.69	580,130.90	28,442,237.09	33,404,027.39
ต้นทุนขายและการให้บริการ	(292,381,881.66)	(222,530,417.27)	(50,021,114.06)	(46,179,127.48)	(342,402,995.72)	(268,709,544.75)
กำไรขั้นต้น	182,346,137.43	171,141,689.11	32,932,617.58	25,717,047.68	215,278,755.01	196,858,736.79
รายได้ดอกเบี้ย					187,109.72	322,714.24
รายได้อื่น					4,102,478.57	5,658,412.46
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย					(36,404,916.02)	(27,732,652.95)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					(105,280,376.90)	(104,903,936.91)
ต้นทุนทางการเงิน					(4,703,942.51)	(3,875,369.71)
กำไรก่อนภาษีเงินได้					73,179,107.87	66,327,903.92
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					(13,377,872.63)	(12,348,164.45)
กำไรสุทธิสำหรับปี					59,801,235.24	53,979,739.47
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จก่อน					1,437,085.07	(1,414,764.80)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี					61,238,320.31	52,564,974.67

ถูกค้ารายใหญ่ (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ)

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ต่อรายได้รวม 143.53 ล้านบาท (ปี 2564 มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่รายหนึ่ง เป็นจำนวนเงินประมาณ 81.28 ล้านบาท)

จากรายได้รวมของกลุ่มบริษัท

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ
(นายบุญศักดิ์ เกียรติบุญเลิศ นายสุรวุฒิ ครรชิตวิจิตรกุล)

21. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

งบการเงินได้รวมการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายตามหน้าที่ ค่าใช้จ่ายตามลักษณะได้เปิดเผยตามข้อกำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับต่าง ๆ ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รวมอยู่ในต้นทุนขาย				
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ				
งานระหว่างทำ	(53,838,549.76)	(10,842,790.87)	(53,819,346.21)	(11,009,266.57)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	229,306,473.86	146,597,612.54	229,306,473.86	146,597,612.54
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ตอบแทนพนักงาน	38,313,373.71	38,313,519.33	38,313,373.71	38,314,319.33
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	11,453,609.22	10,182,881.43	11,109,038.09	8,884,105.96
ค่าสาธารณูปโภค	4,597,650.29	3,414,651.67	4,597,650.29	3,414,651.67
รวมอยู่ในต้นทุนในการจัดจำหน่าย				
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ตอบแทนพนักงาน	25,342,521.99	19,973,359.87	25,342,521.99	19,973,359.87
รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ตอบแทนพนักงาน	63,924,379.93	70,804,773.03	63,924,379.93	70,804,773.03
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	7,064,136.50	7,288,927.79	7,036,405.10	7,253,971.89

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

22. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

			(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
สำหรับปีปัจจุบัน	14,130,843.46	12,232,649.66	14,130,843.46	12,232,649.66
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(180,219.91)	(868,001.54)	(752,970.83)	115,514.79
รวม	13,950,623.55	11,364,648.12	13,377,872.63	12,348,164.45

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

			(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	75,761,319.02	69,067,130.05	73,179,107.87	66,327,903.92
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	15,152,263.80	13,813,426.01	14,635,821.57	13,265,580.78
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ :				
ผลกระทบจากการลดหย่อนภาษีเงินได้ภายใต้				
สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน	(1,458,588.76)	(1,760,154.58)	(1,458,588.76)	(1,760,154.58)
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ได้รับยกเว้นภาษี	(272,480.81)	14,322.33	(272,480.81)	14,322.33
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	522,240.64	1,081,511.04	522,240.64	1,081,511.04
อื่นๆ	7,188.68	(1,784,456.68)	(49,120.01)	(253,095.12)
รวมรายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน				
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	13,950,623.55	11,364,648.12	13,377,872.63	12,348,164.45
อัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง	ร้อยละ 18.41	ร้อยละ 16.45	ร้อยละ 18.28	ร้อยละ 18.62

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

23. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัท (ไม่รวมกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วในระหว่างปี

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรสำหรับปี	61,810,695.47	57,702,481.93	59,801,235.24	53,979,739.47
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	430,000,000	430,000,000	430,000,000	430,000,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	0.14	0.13	0.14	0.13

24. เงินปันผลจ่าย

มติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565 อนุมัติให้จ่ายเงินปันผล จากผลการดำเนินงาน ปี 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท จากจำนวนหุ้น 430 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 25.80 ล้านบาท โดยเงินปันผลดังกล่าว ได้จ่ายในวันที่ 26 พฤษภาคม 2565

มติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2564 อนุมัติให้จ่ายเงินปันผล จากผลการดำเนินงาน ปี 2563 ในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท จากจำนวนหุ้น 430 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 38.70 ล้านบาท โดยเงินปันผลดังกล่าว ได้จ่ายในวันที่ 21 พฤษภาคม 2564

25. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายถึง บริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการ

ส่วนหนึ่งในทรัพย์สิน หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่ายของกลุ่มบริษัทฯ เกิดขึ้นจากรายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามที่ตกลงระหว่างกัน มีรายละเอียดดังนี้

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณชิตวินิจกุล)

25. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

กิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	นโยบายราคา
บริษัท คัมเวล-นาวแคสท์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อย และมีผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	ค่าใช้จ่ายค่าเช่า ค่าเสื่อมราคา - สิทธิในการใช้สินทรัพย์ รายได้ค่าบริการอื่นๆ เงินให้กู้ยืม/ดอกเบี้ยรับ	ราคาตามที่กำหนดในสัญญาเช่า เดือนละ 300,000 บาท ตามวิธีเส้นตรง ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มตามที่ระบุในสัญญา จำนวน 8 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ MLR-1 - MLR-2 ต่อปี
บริษัท เค.เอ็ม.แอล อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	ค่าใช้จ่ายค่าเช่า ค่าเสื่อมราคา - สิทธิในการใช้สินทรัพย์	ราคาตามที่กำหนดในสัญญาเช่า เดือนละ 215,000 บาท ตามวิธีเส้นตรง
บริษัท 149 เอ็นจิเนียริง จำกัด	กรรมการเป็นญาติสนิท	ซื้อ/ขายสินค้า ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		ค่าใช้จ่ายค่าเช่า ค่าเสื่อมราคา - สิทธิในการใช้สินทรัพย์	ราคาตามที่กำหนดในสัญญาเช่า เดือนละ 12,500 บาท ตามวิธีเส้นตรง

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณชิตินิจกุล)

25. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
งบแสดงฐานะการเงิน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ลูกหนี้การค้า				
บริษัท 149 เอ็นจิเนียริง จำกัด	8,970.61	5,179,829.98	8,970.61	5,179,829.98
รวม	8,970.61	5,179,829.98	8,970.61	5,179,829.98
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัท คัมเวล-นาวแคสท์ จำกัด	-	-	1,709.89	-
รวม	-	-	1,709.89	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท คัมเวล-นาวแคสท์ จำกัด	-	-	2,587,474.76	5,350,185.38
รวม	-	-	2,587,474.76	5,350,185.38
สินทรัพย์สิทธิการใช้				
บริษัท คัมเวล-นาวแคสท์ จำกัด	-	-	3,801,992.20	7,060,842.50
บริษัท เค.เอ็ม.แอล. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	4,344,677.12	6,517,015.64	4,344,677.12	6,517,015.64
รวม	4,344,677.12	6,517,015.64	8,146,669.32	13,577,858.14
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัท คัมเวล-นาวแคสท์ จำกัด	-	-	321,000.00	321,000.00
บริษัท เค.เอ็ม.แอล. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	509,133.76	502,245.06	509,133.76	502,245.06
บริษัท 149 เอ็นจิเนียริง จำกัด	389,587.00	7,490.00	389,587.00	7,490.00
รวม	898,720.76	509,735.06	1,219,720.76	830,735.06
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัท คัมเวล-นาวแคสท์ จำกัด	-	-	84,956.77	11,958.33
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	904,474.75	2,091,512.90	904,474.75	2,091,512.90
รวม	904,474.75	2,091,512.90	989,431.52	2,103,471.23

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณชิตวินิจกุล)

25. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
งบแสดงฐานะการเงิน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
บริษัท คัมเวล-นาวแคสต์ จำกัด	-	-	4,090,513.49	7,439,080.22
บริษัท เค.เอ็ม.แอล อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	4,851,016.22	7,067,268.48	4,851,016.22	7,067,268.48
รวม	4,851,016.22	7,067,268.48	8,941,529.71	14,506,348.70

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

การเพิ่มขึ้นและลดลงของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
ยอดยกมา	5,350,185.38	7,800,000.00
เพิ่มขึ้น	-	-
ลดลง	(2,762,710.62)	(2,449,814.62)
ยอดคงเหลือ	2,587,474.76	5,350,185.38

บริษัทฯ มีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยการออกเป็นตั๋วสัญญาใช้เงิน ประเภทจ่ายคืนเมื่อ
 ทวงถาม อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-1 - MLR-2 ต่อปี และไม่มีหลักประกัน

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณชิตวินิจกุล)

25. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

รายการระหว่างบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่มีสาระสำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
รายได้จากการขาย				
บริษัท 149 เอ็นจิเนียริง จำกัด	357,386.75	4,852,341.23	357,386.75	4,852,341.23
รวม	357,386.75	4,852,341.23	357,386.75	4,852,341.23
รายได้บริการอื่นๆ				
บริษัท คัมเวล-นาวแคสท์ จำกัด	-	-	-	7,400.00
รวม	-	-	-	7,400.00
รายได้ดอกเบี้ย				
บริษัท คัมเวล-นาวแคสท์ จำกัด	-	-	138,999.27	250,185.38
รวม	-	-	138,999.27	250,185.38
ซื้อสินค้าและบริการ				
บริษัท คัมเวล-นาวแคสท์ จำกัด	-	-	84,956.77	-
บริษัท 149 เอ็นจิเนียริง จำกัด	4,656,353.60	9,152,064.26	4,656,353.60	9,152,064.26
รวม	4,656,353.60	9,152,064.26	4,741,310.37	9,152,064.26
ค่าใช้จ่ายค่าเช่า				
บริษัท คัมเวล-นาวแคสท์ จำกัด	-	-	3,258,850.32	3,258,850.32
บริษัท เค.เอ็ม.แอล อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	2,661,646.14	2,636,603.47	2,661,646.14	2,636,603.47
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	150,000.00	137,627.40	150,000.00	137,627.40
รวม	2,811,646.14	2,774,230.87	6,070,496.46	6,033,081.19

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณชิตวินิจกุล)

25. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
ต้นทุนทางการเงิน				
บริษัท คัมเวล-นาวแคสท์ จำกัด	-	-	251,433.24	390,524.56
บริษัท เค.เอ็ม.แอล อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	363,747.74	492,500.16	363,747.74	492,500.16
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	4,763.34	-	4,763.34
รวม	363,747.74	497,263.50	615,180.98	887,788.06
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	21,528,917.00	20,890,588.00	21,528,917.00	20,890,588.00
ผลประโยชน์หลังออกจากรานและ				
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	979,185.00	1,014,735.63	979,185.00	1,014,735.63
รวม	22,508,102.00	21,905,323.63	22,508,102.00	21,905,323.63

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย ค่าตอบแทนผู้บริหารที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือน ผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงภาระผูกพันผลประโยชน์ โครงการเกษียณอายุ และค่าตอบแทนกรรมการ ได้แก่ ค่าเบี้ยประชุม บำเหน็จกรรมการ

ผลประโยชน์ของกรรมการ หมายถึง ผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการบริษัทตาม มาตรา 90 ของบริษัทมหาชน จำกัด ซึ่งไม่รวมเงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่จ่ายให้แก่กรรมการบริหาร

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณชิตวินิจกุล)

26. สิทธิพิเศษที่ได้รับจากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับสิทธิพิเศษบางประการจากการได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 มีสิทธิพิเศษทางด้านภาษีโดยสังเขปของการผลิตสินค้าประเภทผงโลหะและสินค้าประเภทชิ้นส่วนโลหะขึ้นรูป ซึ่งเป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อการใช้พลังงานทดแทน และเพื่อการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนลงวันที่ 1 มีนาคม 2564 และ 11 พฤศจิกายน 2565 ภายใต้เงื่อนไขต่างๆ ที่กำหนดไว้ บริษัทฯ ได้รับสิทธิและ ประโยชน์ ดังนี้

- ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นสัดส่วนร้อยละ 50 ของมูลค่าเงินลงทุนเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน มีกำหนดเวลา 3 ปี นับจากวันที่มีรายได้ภายหลังจากได้รับบัตรส่งเสริม
- ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา 31 ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น

บริษัทฯ จึงต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในบัตรส่งเสริม

รายได้จากการขายและให้บริการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน และที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนที่แสดงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ส่วนที่ได้รับการส่งเสริม	ส่วนที่ไม่ได้รับการส่งเสริม	รวม
ปี 2565			
รายได้จากการขายและให้บริการ	75,117,521.43	482,564,229.30	557,681,750.73

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ กรรชิตวินิจกุล)

27. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

- 27.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากการให้ธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่ง ออกหนังสือค้ำประกันจากการซื้อสินค้าต่างประเทศ จำนวน 390,435.31 USD และ 295,662.37 USD ตามลำดับ
- 27.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินกู้ระยะสั้น วงเงินแอลซี ทีอาร์ และวงเงิน Forward รวม จำนวน 187 ล้านบาท และ 1 ล้าน USD (เฉพาะบริษัทฯ 185 ล้านบาท และ 1 ล้าน USD) ภาระผูกพันดังกล่าวค้ำประกันโดยเงินฝากออมทรัพย์ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ และค้ำประกันโดยบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
- 27.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากการให้ธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่ง ออกหนังสือค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา เป็นจำนวน 6.54 ล้านบาท และ 8.30 ล้านบาท ตามลำดับ ภาระผูกพันดังกล่าวค้ำประกันโดยบัญชีเงินฝากธนาคาร
- 27.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีภาระผูกพันตามสัญญาก่อสร้าง กับบริษัทแห่งหนึ่ง มูลค่าภาระผูกพัน ตามสัญญาจำนวน 173.27 ล้านบาท และคงเหลือจำนวน 13.74 ล้านบาท
- 27.5 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายตามสัญญาเช่าระยะยาว รายละเอียด ดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	226,800.00	226,800.00	-	-
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	12,000.00	-	-
รวม	226,800.00	238,800.00	-	-

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

28. เครื่องมือทางการเงิน

วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินลงทุน เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับเงินฝากกับธนาคารและลูกหนี้การค้าจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชี ที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

- ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัท เป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูง เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมาก

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและคำนวณหาอัตราการจัดสำรองจะขึ้นอยู่กับอายุหนี้คงค้างโดยนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

- เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

ฝ่ายบริหารเงินของกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินตามนโยบายของกลุ่มบริษัท โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน และ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

28. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการซื้อสินค้า การขายสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอันเป็นผลมาจากการมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ยังไม่ได้ทำสัญญาป้องกันความเสี่ยง มีดังนี้

สกุลเงิน		งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
เงินฝากธนาคาร	USD	171,726.19	87,796.78	5,905,663.68	2,919,242.94
ลูกหนี้การค้า	USD	498,585.81	417,387.31	17,146,846.11	13,876,834.16
	EUR	12,000.00	-	437,400.00	-
รวมสินทรัพย์สุทธิ	USD	670,312.00	505,184.09	23,052,509.79	16,796,077.10
	EUR	12,000.00	-	437,400.00	-

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของบริษัทย่อยจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐ โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีนี้อาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นตัวเงิน รวมถึงตราสารอนุพันธ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ทั้งนี้ บริษัทย่อยไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศสกุลเงินอื่น

สกุลเงิน	เพิ่มขึ้น / ลดลง (ร้อยละ)	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี (หน่วย: บาท)
USD	+5	1,152,612.65
	-5	(1,152,612.65)
EUR	+5	21,870.00
	-5	(21,870.00)

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

28. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินสดและเงินฝากธนาคาร เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น เงินฝากคิดภาระค่าประกัน สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน เงินเบิกเกินบัญชีและกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย			
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	9,184,531.05	17,052,850.57	26,237,381.62
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	158,159,835.54	158,159,835.54
เงินฝากคิดภาระค่าประกัน	-	-	-	344,522.50	-	344,522.50
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	20,204,359.18	20,204,359.18
รวม	-	-	-	9,529,053.55	195,417,045.29	204,946,098.84
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
สถาบันการเงิน	-	-	-	19,122,689.26	-	19,122,689.26
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	88,484,304.59	88,484,304.59
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	6,124,998.00	36,562,502.00	-	174,907,098.59	-	217,594,598.59
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,722,010.25	8,297,101.90	1,518,993.54	-	-	13,538,105.69
รวม	9,847,008.25	44,859,603.90	1,518,993.54	194,029,787.85	88,484,304.59	338,739,698.13

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณชิตวินิจกุล)

28. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)
ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย (ต่อ)

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย			
ภายใน	มากกว่า	มากกว่า	ปรับขึ้นลงตาม	ไม่มีอัตรา		
1 ปี	1 ถึง 5 ปี	5 ปี	ราคาตลาด	ดอกเบี้ย		รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	5,450,486.11	24,855,680.78	30,306,166.89
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	148,461,492.63	148,461,492.63
เงินฝากติดภาระค้ำประกัน	-	-	-	802,472.14	380,631.66	1,183,103.80
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	25,153,392.92	25,153,392.92
รวม	-	-	-	6,252,958.25	198,851,197.99	205,104,156.24
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	43,940,193.22	43,940,193.22
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	24,000,000.00	-	68,003,624.92	-	92,003,624.92
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,674,797.81	9,814,031.77	3,301,171.00	-	-	16,790,000.58
รวม	3,674,797.81	33,814,031.77	3,301,171.00	68,003,624.92	43,940,193.22	152,733,818.72

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย			
ภายใน	มากกว่า	มากกว่า	ปรับขึ้นลงตาม	ไม่มีอัตรา		
1 ปี	1 ถึง 5 ปี	5 ปี	ราคาตลาด	ดอกเบี้ย		รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	9,184,531.03	16,618,692.51	25,803,223.54
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	2,587,474.76	-	2,587,474.76
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	157,671,713.07	157,671,713.07
เงินฝากติดภาระค้ำประกัน	-	-	-	344,522.50	-	344,522.50
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	20,204,359.18	20,204,359.18
รวม	-	-	-	12,116,528.29	194,494,764.76	206,611,293.05
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	-	19,122,689.26	-	19,122,689.26
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	88,786,281.86	88,786,281.86
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	6,124,998.00	36,562,502.00	-	174,907,098.59	-	217,594,598.59
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,215,696.23	8,893,929.41	1,518,993.54	-	-	17,628,619.18
รวม	13,340,694.23	45,456,431.41	1,518,993.54	194,029,787.85	88,786,281.86	343,132,188.89

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณิณีกุล)

28. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย (ต่อ)

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	รวม
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาดอลลาร์	
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	5,450,486.09	29,953,274.15
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5,350,185.38	-	-	-	5,350,185.38
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	148,080,018.92	148,080,018.92
เงินฝากติดภาระค้ำประกัน	-	-	-	802,472.14	1,183,103.80
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	25,153,392.92	25,153,392.92
รวม	5,350,185.38	-	-	6,252,958.23	209,719,975.17
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	44,167,768.64	44,167,768.64
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	24,000,000.00	-	68,003,624.92	92,003,624.92
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,023,364.56	13,904,545.27	3,301,171.00	-	24,229,080.83
รวม	7,023,364.56	37,904,545.27	3,301,171.00	44,167,768.64	160,400,474.39

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีและส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	กำไรก่อนภาษี เพิ่มขึ้น		ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น
	เพิ่มขึ้น/ลดลง (ร้อยละต่อปี)	(ลดลง) (บาท)	(ลดลง) (บาท)
เงินกู้ยืมสกุลเงินบาท	+0.5	874,535.49	699,628.39
	-0.5	(874,535.49)	(699,628.39)

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

28. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย (ต่อ)

การวิเคราะห์ผลกระทบข้างต้นจัดทำโดยใช้สมมติฐานว่าจำนวนเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดและตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอด 1 ปี และยังถือเสมือนว่าอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดของเงินกู้ยืมไม่ได้มีอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้แล้ว ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจึงมีผลกระทบต่อดอกเบี้ยที่ต้องชำระตลอด 12 เดือนเต็ม ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวข้างต้นไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน สัญญาเช่า และหนี้สินทางการเงิน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินประมาณร้อยละ 44 ที่จะครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเมื่อเทียบกับมูลค่าตามบัญชีทั้งหมดของหนี้สินดังกล่าวที่แสดงอยู่ในงบการเงิน (2564: ร้อยละ 41) (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 45 2564: ร้อยละ 41) กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงิน ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญา ที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงิน	19,122,689.26	-	-	19,122,689.26
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	88,484,304.59	-	-	88,484,304.59
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,722,010.25	8,297,101.90	1,518,993.54	13,538,105.69
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	41,670,533.74	171,795,548.47	4,128,516.38	217,594,598.59
รวมหนี้สินทางการเงิน	153,708,125.51	180,469,405.15	6,688,516.38	340,866,047.04

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณชิตวินิจกุล)

28. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)
ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (ต่อ)

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
หนี้สินทางการเงิน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	43,940,193.22	-	-	43,940,193.22
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,674,797.81	9,814,031.77	3,301,171.00	16,790,000.58
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	17,067,325.46	66,443,237.30	8,493,062.16	92,003,624.92
รวมหนี้สินทางการเงิน	65,583,172.68	77,975,301.30	12,163,062.16	155,721,536.14

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงิน	19,122,689.26	-	-	19,122,689.26
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	88,786,281.86	-	-	88,786,281.86
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,215,696.23	8,893,929.41	1,518,993.54	17,628,619.18
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	41,670,533.74	171,795,548.47	4,128,516.38	217,594,598.59
รวมหนี้สินทางการเงิน	157,610,102.78	181,069,405.15	6,688,516.38	345,368,024.31

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
หนี้สินทางการเงิน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	44,167,768.64	-	-	44,167,768.64
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,023,364.56	13,904,545.27	3,301,171.00	24,229,080.83
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	17,067,325.46	66,443,237.30	8,493,062.16	92,003,624.92
รวมหนี้สินทางการเงิน	69,410,748.10	82,175,301.30	12,163,062.16	163,749,111.56

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

28. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินบางส่วนจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราตลาด ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทฯ จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวไว้ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	26,237,381.62	26,237,381.62	26,237,381.62
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	158,159,835.54	158,159,835.54	158,159,835.54
เงินฝากคิดภาระค่าประกัน	-	344,522.50	344,522.50	344,522.50
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	20,204,359.18	-	20,204,359.18	20,204,359.18
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	20,204,359.18	184,741,739.66	204,946,098.84	204,946,098.84
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงิน	-	19,122,689.26	19,122,689.26	19,122,689.26
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	88,484,304.59	88,484,304.59	88,484,304.59
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	217,594,598.59	217,594,598.59	217,594,598.59
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	13,538,105.69	13,538,105.69	13,538,105.69
รวมหนี้สินทางการเงิน	-	338,739,698.13	338,739,698.13	338,739,698.13

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ กรรชิตวินิจกุล)

28. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	30,306,166.89	30,306,166.89	30,306,166.89
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	148,461,492.63	148,461,492.63	148,461,492.63
เงินฝากติดภาระค้ำประกัน	-	1,183,103.80	1,183,103.80	1,183,103.80
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	25,153,392.92	-	25,153,392.92	25,153,392.92
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	25,153,392.92	179,950,763.32	205,104,156.24	205,104,156.24
หนี้สินทางการเงิน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	43,940,193.22	43,940,193.22	43,940,193.22
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	92,003,624.92	92,003,624.92	92,003,624.92
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	16,790,000.58	16,790,000.58	16,790,000.58
รวมหนี้สินทางการเงิน	-	152,733,818.72	152,733,818.72	152,733,818.72

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

28. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
		มูลค่าตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม
		มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	25,803,223.54	25,803,223.54	25,803,223.54
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	157,671,713.07	157,671,713.07	157,671,713.07
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	2,587,474.76	2,587,474.76	2,587,474.76
เงินฝากติดภาระค้ำประกัน	-	344,522.50	344,522.50	344,522.50
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	20,204,359.18	-	20,204,359.18	20,204,359.18
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	20,204,359.18	186,406,933.87	206,611,293.05	206,611,293.05
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	19,122,689.26	19,122,689.26	19,122,689.26
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	88,786,281.86	88,786,281.86	88,786,281.86
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	217,594,598.59	217,594,598.59	217,594,598.59
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	17,628,619.18	17,628,619.18	17,628,619.18
รวมหนี้สินทางการเงิน	-	343,132,188.89	343,132,188.89	343,132,188.89

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณชิตินิจกุล)

28. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
		มูลค่าตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม
		มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	ราคาทุนตัดจำหน่ายรวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	29,953,274.15	29,953,274.15	29,953,274.15
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	148,080,018.92	148,080,018.92	148,080,018.92
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	5,350,185.38	5,350,185.38	5,350,185.38
เงินฝากติดภาระค้ำประกัน	-	1,183,103.80	1,183,103.80	1,183,103.80
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	25,153,392.92	-	25,153,392.92	25,153,392.92
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	25,153,392.92	184,566,582.25	209,719,975.17	209,719,975.17
หนี้สินทางการเงิน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	44,167,768.64	44,167,768.64	44,167,768.64
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	92,003,624.92	92,003,624.92	92,003,624.92
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	24,229,080.83	24,229,080.83	24,229,080.83
รวมหนี้สินทางการเงิน	-	160,400,474.39	160,400,474.39	160,400,474.39

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณชิตวินิจกุล)

28. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	20,204,359.18	-	20,204,359.18

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	25,153,392.92	-	25,153,392.92

29. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2566 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.07 บาท จำนวน 430 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 30.10 ล้านบาท โดยเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

30. การอนุมัติงบการเงิน

กรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทได้อนุมัติให้ออกงบการเงินนี้แล้วเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566

ลงชื่อ กรรมการตามอำนาจ

(นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ นายสุรวุฒิ วรรณวิจิตรกุล)

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้อง ของข้อมูล

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยได้มีการพิจารณานโยบายการบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและหลักการประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้ง ให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและโปร่งใสในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่า มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีอย่างถูกต้องครบถ้วน แสดงข้อมูลตามข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน และกำกับการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทสามารถให้ความเชื่อมั่นได้ว่า งบการเงินของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2565 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว



นายสุรวุฒิ ครรชิตวินิจกุล
กรรมการบริษัท



บุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, กรรมการบริษัท

เอกสารแนบ
1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร
ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายดำเนิน แก้วทวี - ประธานกรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ วันที่เริ่มทำงาน 8 พฤศจิกายน 2561 (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	76	<u>ปริญญาโท</u> - วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย <u>ปริญญาตรี</u> - วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สื่อสารโทรคมนาคม) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง <u>ประกาศนียบัตร</u> - ประกาศนียบัตรโรงเรียนการไปรษณีย์และโทรคมนาคม (คปท.23) (2508) - ประกาศนียบัตร หลักสูตรการปฏิบัติการจิตวิทยาฝ่ายอำนวยการ รุ่น 82 สถาบันจิตวิทยาความมั่นคง (2541) - ประกาศนียบัตร หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 20 สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน (2550) - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น DAP 66/2007 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) (2550)	ไม่มี	0.26	2561 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	- ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับระบบต่อลงดิน (Grounding System) ระบบป้องกันฟ้าผ่า (Lightning Protection System) ระบบป้องกันลัดวงจร (Surge Protection System) ระบบตรวจจับและเตือนภัยฟ้าผ่า (Lightning Detection & Warning System) อย่างครบวงจร ตามมาตรฐานสากล ภายใต้ตราสินค้า "Kumwell"
					2567 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บริษัท บางกอก ซีเอ็มเทค จำกัด (มหาชน)	- ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชิ้นส่วนโลหะขึ้นรูป รางและท่อร้อยสายไฟ, ตู้สื่อสาร - ผู้ผลิต

รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายศราวุธ บุษยรัตน์ - ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ วันที่เริ่มทำงาน 8 พฤศจิกายน 2561 (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	73	ปริญญาโท - Master of Arts (Economics) Old Dominion University ปริญญาตรี - เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประกาศนียบัตร - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่น DCP 41/2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Advance Audit Committee Program (AACP) รุ่น AACP 29/2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ	ไม่มี	-	2553 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท บริษัท อินฟินิท เทคโนโลยี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	- ผลิตภัณฑ์จำหน่ายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
					2553 - 2562	- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท ไอที ซิตี จำกัด (มหาชน)	- ดำเนินธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน สื่อสารคมนาคมและบริการ (เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์)
					2556 - 2557	- อนุกรรมการกำหนดกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การประสานกลาง	- ผลิตภัณฑ์จำหน่ายน้ำประปา
					2561 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระ - กรรมการบริษัท บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	- ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับระบบต่อลงดิน (Grounding System) ระบบป้องกันฟ้าผ่า (Lightning Protection System) ระบบป้องกันเลิร์จ (Surge Protection System) ระบบตรวจจับและเตือนภัยฟ้าผ่า (Lightning Detection & Warning System) อย่างครบวงจร ตามมาตรฐานสากล ภายใต้ตราสินค้า "Kumwell"
					2554 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บริษัท อินฟินิท เทคโนโลยี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	- ผลิตภัณฑ์จำหน่ายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
ผศ.ดร. วินัย พงศ์วัณษ์ - กรรมการตรวจสอบ วันที่เริ่มทำงาน 8 พฤศจิกายน 2561 (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	71	<u>ปริญญาเอก</u> - PhD in Electrical Engineering University Paul Sabatier <u>ปริญญาโท</u> - MS in Electrical Engineering (Power System) University of New South Wales <u>ปริญญาตรี</u> - Bachelor of Electrical Engineering (Power System) University of Newcastle <u>ประกาศนียบัตร</u> - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น DAP 153/2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	ไม่มี	0.02	2547 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บริษัท พรินซ์ จำกัด (มหาชน)	- รับเหมาก่อสร้าง
					2561 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ - กรรมการบริษัท บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	- ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับระบบต่อลงดิน (Grounding System) ระบบป้องกันฟ้าผ่า (Lightning Protection System) ระบบป้องกันลัดวงจร (Surge Protection System) ระบบตรวจจับและเตือนภัยฟ้าผ่า (Lightning Detection & Warning System) อย่างครบวงจร ตามมาตรฐานสากล ภายใต้ตราสินค้า "Kumwell" - สถานศึกษา
					2519 - ปัจจุบัน	- อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	- สถานศึกษา
					2552 - 2566	- อนุกรรมการมาตรฐานป้องกันฟ้าผ่า วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (วสท.)	- วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (วสท.)

รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายพีริต ล้ายอง - กรรมการตรวจสอบ วันที่เริ่มทำงาน 8 พฤศจิกายน 2561 (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	63	<u>ปริญญาโท</u> - วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง <u>ปริญญาตรี</u> - วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง <u>ประกาศนียบัตร</u> - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น DAP 155/2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	ไม่มี	0.07	2552 - 2560	- อนุกรรมการมาตรฐานอุตสาหกรรม กว.129 มาตรฐานความปลอดภัยเครื่องใช้ไฟฟ้า สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.)	- สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.)
					2561 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท, กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทนกรรมการอิสระ บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	- ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับระบบต่อลงดิน (Grounding System) ระบบป้องกันฟ้าผ่า (Lightning Protection System) ระบบป้องกันลัดวงจร (Surge Protection System) ระบบตรวจจับและเตือนภัยฟ้าผ่า (Lightning Detection & Warning System) อย่างครบวงจร ตามมาตรฐานสากล ภายใต้ตราสินค้า "Kumwell"
					2526 - ปัจจุบัน	- อาจารย์ประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	- สถานศึกษา
					2561 - 2564	- คณะกรรมการสภา - คณะกรรมการนโยบายด้านวิชาการสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น	- สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น
					2550 - 2562	- คณะกรรมการวิชาการคณะที่ 1016 (ก.ว. 1016) มาตรฐานระบบเซลล์แสงอาทิตย์	- สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.)
					2547 - 2562	- คณะกรรมการวิชาการคณะที่ 142 (ก.ว. 142) มาตรฐานแบตเตอรี่แห้ง	

รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
					2558 - 2561	สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) - คณะกรรมการ - อนุกรรมการรับรองปริญญา สาขา ไฟฟ้า ตาม พรบ.สภากาชาด 2542 สมัยที่ 6 - อนุกรรมการส่งเสริมวิศวกรรมที่ไม่ควบคุม สมัยที่ 6 - ประธานคณะกรรมการร่างนโยบาย สภากาชาด สมัยที่ 6	- สภาวิศวกร
นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการบริษัท - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร วันที่เริ่มทำงาน 7 พฤษภาคม 2542 (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	63	<u>ปริญญาตรี</u> - วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาไฟฟ้ากำลัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง <u>ประกาศนียบัตร</u> - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น DAP 142/2017 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) <u>การอบรมปีที่ผ่านมา</u> - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง_สถาบันวิทยากรตลาดทุน	คู่สมรสของนาง จุริวรรณ เกียรติเจริญเลิศ	54.86	2542 - ปัจจุบัน	- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - กรรมการบริษัท - กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	- ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับระบบต่อลงดิน (Grounding System) ระบบป้องกันฟ้าผ่า (Lightning Protection System) ระบบป้องกันลัดวงจร (Surge Protection System) ระบบตรวจจับและเตือนภัยฟ้าผ่า (Lightning Detection & Warning System) อย่างครบวงจร ตามมาตรฐานสากล ภายใต้ตราสินค้า "Kumwell" - สมาพันธ์
					2566 - ปัจจุบัน	- ประธานสมพันธ์การปรับอากาศและทำความเย็นไทย	
					2565 - ปัจจุบัน	- กรรมการสมาคมอุตสาหกรรมเพื่อการป้องกันประเทศ	- สมคม

รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
					2564 - ปัจจุบัน	- นายกมลคมศิษย์เก่า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง - กรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน	- สถาบันการศึกษา - กระทรวงแรงงาน
						- เลขาธิการมูลนิธิพระบรมราชานุสรณ์ พระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวในพระบรมราชูปถัมภ์	- มูลนิธิ
					2563 - ปัจจุบัน	- นายกมลคมช่วงหม่อมไฟฟ้าและเครื่องกลไทย (TEMCA) - ประธานคณะกรรมการสาขาวิชาชีพวิศวกรรมระบบราง สภาวิศวกร - กรรมการมูลนิธิอุตสาหกรรมก่อสร้างไฟฟ้าและเครื่องกล - ที่ปรึกษาสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (วสท.)	- สมาคมช่วงหม่อมไฟฟ้าและเครื่องกลไทย (TEMCA) - สภาวิศวกร - มูลนิธิ - วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
					2555 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บริษัท คีมเวล-นาวาแลสท์ จำกัด	ดำเนินธุรกิจให้เช่าสัญญาณ ตรวจจับไฟฟ้า แก่ KUMWEL แต่เพียงผู้เดียว
					2538 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บริษัท เค.เอ็ม.แอล อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	- ให้เช่าพื้นที่สำนักงาน

รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางฉวีวรรณ เกียรติจรัสเลิศ - กรรมการบริษัท วันที่เริ่มทำงาน 7 พฤษภาคม 2542 ชื่อ-สกุลเดิม - นางสาวฉวีวรรณ อำนวยเรือง	61	<u>ปริญญาตรี</u> - รัฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย <u>ประกาศนียบัตร</u> - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น DAP 142/2017 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัท ไทย (IOD)	คู่สมรสของคุณบุญศักดิ์ เกียรติจรัสเลิศ	10.25	2542 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท - กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	- ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับระบบต่อลงดิน (Grounding System) ระบบป้องกันฟ้าผ่า (Lightning Protection System) ระบบป้องกันเสิร์จ (Surge Protection System) ระบบตรวจจับและเตือนภัยฟ้าผ่า (Lightning Detection & Warning System) อย่างครบวงจร ตามมาตรฐานสากล ภายใต้ตราสินค้า "Kumwel"
					2538 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บริษัท เค.เอ็ม.แอล อินเทอร์เน็ต จำกัด	- ให้เข้าพื้นที่สำนักงาน
					2555 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บริษัท คัมเวล-นาวาแคลท์ จำกัด	- ดำเนินธุรกิจให้เช่าเสาสัญญาณ ตรวจจับฟ้าผ่า แก่ KUMWEL แต่เพียงผู้เดียว
รศ.ร.อ.ดร.วีระเชษฐ์ ขนเงิน - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่สายงานวิจัย และนวัตกรรม วันที่เริ่มทำงาน 26 มกราคม 2565 (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	61	<u>ปริญญาเอก</u> - วิศวกรรมไฟฟ้า Imperial College London <u>ปริญญาโท</u> - วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง <u>ปริญญาตรี</u> - วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	ไม่มี	0.03	2563 - ปัจจุบัน	- ประธานเจ้าหน้าที่สายงานฝ่ายวิจัย และ นวัตกรรม - กรรมการบริหาร - กรรมการบริษัท บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	- ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับระบบต่อลงดิน (Grounding System) ระบบป้องกันฟ้าผ่า (Lightning Protection System) ระบบป้องกันเสิร์จ (Surge Protection System) ระบบตรวจจับและเตือนภัยฟ้าผ่า (Lightning Detection & Warning System) อย่างครบวงจร ตามมาตรฐานสากล ภายใต้ตราสินค้า "Kumwel"

รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายวิชา พนสุวรรณรัตน์ - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่สายงานผลิต วันที่เริ่มทำงาน 3 พฤษภาคม 2545 (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	43	<u>ประกาศนียบัตร</u> ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น DAP 161/2019 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	ไม่มี	0.01	2533 - 2563	- รองศาสตราจารย์ ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	- สถาปัตย์
		<u>ปริญญาโท</u> - บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อธุรกิจอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ <u>ปริญญาตรี</u> - อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีโทรคมนาคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพระนครเหนือ <u>ประกาศนียบัตร</u> ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น DAP 153/2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)			2545 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง - ประธานเจ้าหน้าที่สายงานผลิต - ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	- ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับระบบต่อลงดิน (Grounding System) ระบบป้องกันฟ้าผ่า (Lightning Protection System) ระบบป้องกันเล็กร (Surge Protection System) ระบบตรวจจับและเตือนภัยฟ้าผ่า (Lightning Detection & Warning System) อย่างครบวงจร ตามมาตรฐานสากล ภายใต้ตราสินค้า "Kumwell"
		<u>ปริญญาตรี</u> - วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ			2565 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร/ - ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด - รักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานทรัพยากรบุคคลและธุรการ - ผู้จัดการฝ่ายผลิตภัณฑ์ บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับระบบต่อลงดิน (Grounding System) ระบบป้องกันฟ้าผ่า (Lightning Protection System) ระบบป้องกันเล็กร (Surge Protection System) ระบบตรวจจับและเตือนภัยฟ้าผ่า (Lightning Detection & Warning System)
นายสุวิทย์ ทรัพย์วิจิตรกุล - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด วันที่เริ่มทำงาน 1 กรกฎาคม 2565	43		ไม่มี	ไม่มี	2565 - ปัจจุบัน		

รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
(ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -						(มหาชน)	อย่างครบวงจร ตามมาตรฐานสากล ภายใต้ตราสินค้า "Kumwell"
					2562 - 2563	- กรรมการผู้จัดการ บริษัท อีควอล แอสซิวแรนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด	- ดำเนินธุรกิจฝึกอบรมและตรวจสอบรับรองมาตรฐาน ISO
นายชาติ ถิรวรกุล - ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน	41	ปริญญาโท - บัณฑิตมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปริญญาตรี - บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี การอบรมปีที่ผ่านมา - อบรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องด้านบัญชี(CPD) รวมจำนวน 12.00 ชั่วโมง	ไม่มี	ไม่มี	2565 – ปัจจุบัน	- ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานทรัพยากรบุคคลและธุรการ บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	- ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับระบบต่อลงดิน (Grounding System) ระบบป้องกันฟ้าผ่า (Lightning Protection System) ระบบป้องกันแลร์จ (Surge Protection System) ระบบตรวจจับและเตือนภัยฟ้าผ่า (Lightning Detection & Warning System) อย่างครบวงจร ตามมาตรฐานสากล ภายใต้ตราสินค้า "Kumwell"
					2557 - 2565	- ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน บริษัท เอบีโก้ โอลด์ดิงส์ จำกัด (มหาชน)	- ดำเนินธุรกิจลงทุนในธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มผ่านบริษัทย่อย
นายวีระชัย เกียรติเจริญเลิศ - เลขานุการบริษัท วันที่เริ่มทำงาน 1 กรกฎาคม 2565	29	ปริญญาตรี - นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง การอบรมปีที่ผ่านมา - อบรมหลักสูตร Company Secretary Program (CSP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	หลานชาย นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ	0.02	2565 – ปัจจุบัน	- เลขานุการบริษัท และนิติกร บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	- ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับระบบต่อลงดิน (Grounding System) ระบบป้องกันฟ้าผ่า (Lightning Protection System) ระบบป้องกันแลร์จ (Surge Protection System) ระบบตรวจจับและเตือนภัยฟ้าผ่า (Lightning Detection & Warning System) อย่างครบวงจร ตามมาตรฐานสากล ภายใต้ตราสินค้า "Kumwell"

รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวเนตรนภา วงศ์วิวัฒน์ - ผู้จัดการแผนกบัญชี วันที่เริ่มทำงาน 1 ธันวาคม 2562 (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	53	ปริญญาตรี - บริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต <u>ประกาศนียบัตร</u> - ผู้ทำบัญชีขึ้นทะเบียน สภาวิชาชีพบัญชี - อบรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องด้านบัญชี(CPD) รวมจำนวน 12.00 ชั่วโมง	ไม่มี	0.002	2565 - 2565	- เจ้าหน้าที่นิติกร ฝ่ายบริหาร บริษัท ซีเมาก่อสร้าง จำกัด (มหาชน)	- รับเหมาก่อสร้าง
					2563 - 2563	- เจ้าหน้าที่นิติกร บริษัท รักษาความปลอดภัย สเตทแมน การ์ด จำกัด	- รักษาความปลอดภัย
					2562 - ปัจจุบัน	- ผู้จัดการแผนกบัญชี บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	- ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับระบบต่อลงดิน (Grounding System) ระบบป้องกันฟ้าผ่า (Lightning Protection System) ระบบป้องกันแรงดันเกิน (Surge Protection System) ระบบตรวจจับและเตือนภัยฟ้าผ่า (Lightning Detection & Warning System) อย่างครบวงจร ตามมาตรฐานสากล ภายใต้ตราสินค้า "Kumwell"
					2558 - 2562	- ผู้จัดการบัญชีและการเงิน บริษัท เจพีประกันภัย จำกัด (มหาชน)	- ประเภทกิจการประกันวินาศภัย
					2557 - 2558	- ผู้จัดการบัญชี บริษัท โอเชียนเปเปอร์ จำกัด	- ประกอบกิจการซื้อขายกระดาษ AAและกระดาษสำหรับโรงพิมพ์
					2548 - 2557	- ผู้ช่วยผู้จัดการบัญชี-การเงิน บริษัท พี.วี.จี โฮลดิ้ง จำกัด	- ประกอบกิจการซื้อขายไปเกี่ยวกับแอมโมเนียมไนเตรทและผลิตภัณฑ์อื่นๆ

รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
					2538 - 2548	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชี บริษัท ไทยสโตนอร์คิด จำกัด	- รับเหมาก่อสร้างถนน

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นอำนาจควบคุมของบริษัท

รายชื่อกรรมการ	บริษัท	บริษัทย่อย	บริษัทที่เกี่ยวข้อง	
			บจก.เซทโก้ อิเล็คทริค	บมจ.พรีมิลท์
1. นายดำเนิน แก้วทวี	KUMWEL	บจก.คัมเวล-หาวแคสท์ (KWN)		
2. นายศราวุธ บุษยรัตน์				xx, xxx, xxxx
3. ผศ.ดร. วินัย พงศ์ะวัน				
4. นายพิฑิต ล้ายอง				
5. นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ		xx, @, /, //, /// (54.86%), /// (10.25%), #	xx, @, //, /// (0.00%), *(54.86%), #	
6. นางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ	xx, @, /, //, /// (10.25%), /// (54.86%), #	xx, @, /// (0.00%), *(10.25%), #		
7. นายปรีชา พนาสุวรรณ์รัตน์		xx, @, /, //, /// (0.12%)		
8. รศ.ร.อดิ.วีระเชษฐ์ ชื่นเงิน		/, //, ///, (0.05%)		
9. นายสุรวุฒิ ทรัพย์ดิ้นกุล		xx, @, /, //		
10. นายชาติ ธีรกุล		//		
. น.ส.เนตรนภา วงศ์วิวัฒน์	//			

หมายเหตุ : 1) x = ประธานกรรมการ, xx = กรรมการ, xxx = กรรมการอิสระ, xxxx = กรรมการผู้ถือหุ้นอำนาจลงนาม, / = กรรมการบริหาร, // = ผู้ถือหุ้น, /// = ผู้ถือหุ้น

//// = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นผู้ถือหุ้น, # = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นกรรมการ

2) บริษัทย่อยตามหลักเกณฑ์ภายใต้อำนาจการควบคุมเดียวกันในงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยที่ตรวจสอบ / สอบทานโดยผู้ตรวจสอบบัญชี

3) ตัวเลขในวงเล็บแสดงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทนั้นๆ

4) * = สัดส่วนการถือหุ้นโดยผ่านบริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (เกี่ยวข้องกับ บุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ และ นางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ)

	บริษัทที่เกี่ยวข้อง			
	บมจ.ไอที ชิตี	บจก.พีรไอซ์ อีเลคโทร-แมคคา นิคัล เวอร์คส์	บจก.อินโนเวชั่น เทคโนโลยี	บจก.พีรไอซ์ สมาร์ท แฟคทอรี แออนด์ เซอร์วิส
1. นายดำเนิน แก้วทวี	xxx, xxxx			
2. นายศราวุธ บุษยรัตน์				
3. ผศ.ดร. วินัย พงศ์วัณ				
4. นายพิชิต ล้ายอง			/// (0.53%)	
5. นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ				
6. นางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ				
7. นายปรีชา พนาสุวรรณรัตน์				
8. นายอรรณพ โรมา		/// (0.00%)		/// (0.00%)
9. นายเกียรติชัย สงอินทร์				
10. นายรัชช กิจนพ				
11. รศ.ร.อ.ดร.วีระเชษฐ์ ชันเงิน				
12. น.ส.เนตรนภา วงศ์วิชัยวัฒน์				

หมายเหตุ : 1) x = ประธานกรรมการ, xx = กรรมการ, xxx = กรรมการอิสระ, xxxx = กรรมการตรวจสอบ, @ = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม, / = กรรมการบริหาร, // = ผู้ถือหุ้น, /// = ผู้ถือหุ้น,

//// = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นผู้ถือหุ้น, # = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นกรรมการ, S = ผู้ชำระบัญชี

2) บริษัทย่อยตามหลักเกณฑ์ภายใต้อำนาจการควบคุมเดียวกันในงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยที่ตรวจสอบ / สอบทานโดยผู้ตรวจสอบบัญชี

3) ตัวเลขในวงเล็บแสดงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทนั้นๆ

4) * = สัดส่วนการถือหุ้นโดยผ่านบริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (เกี่ยวข้องกับ บุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ และ นางฉวีวรรณ เกียรติเจริญเลิศ)

เอกสารแนบ
2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ
ของบริษัทย่อย

รายละเอียดกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการ	บจก.คัมเวล-นาวแคสต์ (KWN)
นายบุญศักดิ์ เกียรติจรูญเลิศ	x, @, //, /// (0.00%)
นางฉวีวรรณ เกียรติจรูญเลิศ	x, @, /// (0.00%)

หมายเหตุ: 1) x = กรรมการ @ = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม // = กรรมการผู้จัดการ /// = ผู้ถือหุ้น //// = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นผู้ถือหุ้น
 2) มีกรรมการของบริษัทดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย ได้แก่ นายบุญศักดิ์ เกียรติจรูญเลิศ และนางฉวีวรรณ เกียรติจรูญเลิศ

เอกสารแนบ
3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างาน
ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับ
ดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งบริษัท สอบบัญชี ไอ วีแอล จำกัด ให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในโดยบริษัท สอบบัญชี ไอ วีแอล จำกัด ได้มอบหมายให้ นางสาววัลดี สีนุญเรือง ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ ทำหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อทำการตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท สอบบัญชี ไอ วีแอล จำกัดและนางสาววัลดี สีนุญเรือง แล้วได้ลงความเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวเนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน

นอกจากนี้บริษัทกำหนดให้มีระบบการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และข้อกำหนดของหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น และกำหนดนโยบายบริษัทภิบาล เพื่อกำหนดให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ ผู้บริหารระดับสูง ฝ่ายงานหรือหน่วยงาน และพนักงานต้องปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงมีการสื่อสารกับพนักงานให้ได้ตระหนักว่า พนักงานทุกคนมีหน้าที่ และความรับผิดชอบในการศึกษา และทำความเข้าใจในกฎหมายรวมถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในงานที่รับผิดชอบ และปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามกฎเกณฑ์อย่างเคร่งครัด

ประวัตินางสาววัลดี สีนุญเรือง

การศึกษา	: ปริญญาตรี สาขาทฤษฎีบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การทำงาน	: พ.ศ. 2537 - ปัจจุบัน หุ้นส่วนผู้จัดการ บริษัท สอบบัญชี ไอ วีแอล จำกัด พ.ศ. 2533 - 2537 ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท แมนดอมคอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด พ.ศ. 2529 - 2533 Audit Senior บริษัท ดีลอยท์ ทูช ไร้มัทส์ ไชยยศ จำกัด
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	: ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) ทะเบียนเลขที่ 3829
ประกาศนียบัตร	: - หลักสูตรสำหรับกรรมการบริษัท (Director Accreditation Program: DAP) รุ่นที่ 32/2005 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association: IOD) - หลักสูตรสำหรับกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee Program: ACP) รุ่นที่ 4/2005 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association: IOD)

เอกสารแนบ
4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมิน
ราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

(1) ตารางแสดงทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน	มูลค่าสุทธิ ณ 31 ธ.ค. 65	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน
1.ที่ดิน และส่วนปรับปรุงที่ดิน	1) ที่ดินโฉนดเลขที่ 152309,152910,152311, 152312,152313,152314 เนื้อที่รวม 1 ไร่ 1 งาน 87 ตารางวา ซึ่งเป็นที่ตั้งของอาคารโรงงานแห่งที่ 1 ตั้งอยู่ ต.บางกร่าง อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 2) ที่ดินโฉนดเลขที่ 152319,96350,96351 เนื้อที่รวม 3 ไร่ 84.50 ตารางวา ซึ่งเป็นที่ตั้งของอาคารโรงงานแห่งที่ 1 ตั้งอยู่ ต.บางกร่าง อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 3) ที่ดินโฉนดเลขที่ 18943 เนื้อที่รวม 28 ไร่ 90.50 ตารางวา เป็นที่ตั้งของอาคารโรงงานแห่งที่ 2 ตั้งอยู่ที่ ต.ไทรใหญ่ อ.ไทรน้อย จ.นนทบุรี 4) ที่ดินโฉนดเลขที่ 226912 และที่ดินโฉนดเลขที่ 260981 เนื้อที่รวม 721.9 ตารางวา ซึ่งเป็นที่ตั้งอาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ ตั้งอยู่ ถ.เลี้ยวเมือง-สนามบินน้ำ ต.บางกระสอ อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี	บริษัท อยู่ภายใต้สัญญาเช่า บริษัท	ใช้เป็นส่วนหนึ่งของหลักประกันวงเงินสินเชื่อกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ในวงเงินสินเชื่อ 66.50 ล้านบาท -ไม่มี- ใช้เป็นส่วนหนึ่งของหลักประกันวงเงินสินเชื่อกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ในวงเงินสินเชื่อ 67.00 ล้านบาท ใช้เป็นส่วนหนึ่งของหลักประกันวงเงินสินเชื่อกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ในวงเงินสินเชื่อ 115.00 ล้านบาท	6.57 - 37.20 53.57	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน เป็นที่ตั้งของอาคารโรงงานและคลังวัตถุดิบ เป็นที่ตั้งของอาคารโรงงานและคลังสินค้า เป็นที่ตั้งของอาคารโรงงาน พันักงาน มีและแผนสำหรับขยายโรงงานเพิ่มเติมเพื่อขยายกำลังการผลิตในอนาคต เป็นที่ตั้งของอาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน	มูลค่าสุทธิ ณ 31 ธ.ค. 65	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน
2. อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและระบบสาธารณูปโภค	1) อาคารสำนักงานใหญ่ เลขที่ 100/3 ถ.เทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900	อยู่ภายใต้สัญญาเช่า	-ไม่มี-	-	เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน
	2) อาคารพาณิชย์บ้านซอยน้ำ พาณิชย์ 3 ชั้น จำนวน 2 คูหา เลขที่ 210/126-127 ม.1 ต.รักพัฒนา อ.บางบัวทอง จ.นนทบุรี 11110	อยู่ภายใต้สัญญาเช่า	-ไม่มี-	-	เพื่อใช้เป็นอาคารเก็บเอกสารเก่าที่เกิน 1-5 ปีของบริษัทและบริษัทย่อย
	3) อาคารโรงงานและคลังสินค้า ตั้งอยู่เลขที่ 26/2 ซ.วัดบางเลนเจริญ ถ.บางกรวย-ไทรน้อย ต.บางเลน อ.บางใหญ่ จ.นนทบุรี 11140	บริษัท	ใช้เป็นส่วนหนึ่งของหลักประกันวงเงินสินเชื่อกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ในวงเงินสินเชื่อ 66.50 ล้านบาท	46.60	เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงานโรงงาน และคลังสินค้า
	4) อาคารโรงงานผลิตผงเชื่อม (Metal Powder) ตั้งอยู่เลขที่ 27 หมู่ที่ 1 ต.ไทรใหญ่ อ.ไทรน้อย จ.นนทบุรี 11150	บริษัท	ใช้เป็นส่วนหนึ่งของหลักประกันวงเงินสินเชื่อกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ในวงเงินสินเชื่อ 67.00 ล้านบาท	38.97	เพื่อผลิตผงเชื่อม (Metal Powder)
	5) อาคารโรงงานผลิตแท่งหลักดิน (Ground Rod) ตั้งอยู่เลขที่ 27 หมู่ที่ 1 ต.ไทรใหญ่ อ.ไทรน้อย จ.นนทบุรี 11150	บริษัท	-ไม่มี-	46.75	เพื่อผลิตผลิตแท่งหลักดิน (Ground Rod)
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตสินค้า	บริษัทและบริษัทย่อย	-ไม่มี-	36.32	เพื่อใช้ในกระบวนการผลิตสินค้า
4. เครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงานที่ใช้ในอาคารสำนักงาน และโรงงานของบริษัท	บริษัทและบริษัทย่อย	-ไม่มี-	10.95	เพื่อใช้เป็นอุปกรณ์สำหรับการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน	มูลค่าสุทธิ ณ 31 ธ.ค. 65	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน
5. ยานพาหนะ	ยานพาหนะที่ใช้ในงานขนส่งสินค้า ใช้ในงานส่วนกลาง และใช้สำหรับผู้บริหาร	บริษัทและบางส่วนอยู่ภายใต้สัญญาเช่าซื้อ	-ไม่มี-	1.47	เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย
6. เครื่องจักรระหว่างติดตั้ง	เครื่องจักรผลิตแท่งเหล็กดินระหว่างติดตั้ง	บริษัท	-ไม่มี-	11.31	
รวม				289.72	

(2) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิเท่ากับ 2.58 ล้านบาท ประกอบด้วย ค่าซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ติดตั้งจำหน่าย (ราคาทุนเท่ากับ 7.42 ล้านบาท และค่าซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ติดตั้งจำหน่ายสะสมเท่ากับ 5.39 ล้านบาท) ค่าโปรแกรมสำเร็จรูป SAP (ราคาทุนเท่ากับ 4.66 ล้านบาท และค่าเสื่อมราคาสะสมโปรแกรมสำเร็จรูป SAP 4.11 ล้านบาท)

(3) สัญญาสำคัญที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

3.1 สัญญาเช่าสินทรัพย์ บริษัทมีสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญาเช่า	
คู่สัญญา	นายศิริ ดีมี (ผู้ให้เช่า) ซึ่งไม่ได้เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการและผู้บริหารบริษัท
วันที่ทำสัญญา	1 กันยายน 2558
รายละเอียดสัญญา	ผู้เช่าตกลงเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเป็นโกดังเก็บสินค้า โฉนดที่ดินเลขที่ 96351 ต.บางเลน อ.บางใหญ่ จ.นนทบุรี
ระยะเวลาสัญญาเช่า	15 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2558 ถึง วันที่ 1 กันยายน 2573
การชำระค่าเช่า	ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน

รายละเอียดสำคัญของสัญญาเช่า	
คู่สัญญา	นายสมจิตร ดีมี (ผู้ให้เช่า) ซึ่งไม่ได้เป็น บุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการและผู้บริหารบริษัท
วันที่ทำสัญญา	1 กันยายน 2558
รายละเอียดสัญญา	ผู้เช่าตกลงเช่าที่ดินเพื่อสร้างบ้านพักพนักงานพร้อมลาดจอดรถ โฉนดที่ดินเลขที่ 96350 ต.บางเลน อ. บางใหญ่ จ.นนทบุรี
ระยะเวลาสัญญาเช่า	15 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2558 ถึง วันที่ 1 กันยายน 2573
การชำระค่าเช่า	ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน

รายละเอียดสำคัญของสัญญาเช่า	
คู่สัญญา	นางสงวน เสมคำ (ผู้ให้เช่า) ซึ่งไม่ได้เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการและผู้บริหารบริษัท
วันที่ทำสัญญา	1 เมษายน 2555
รายละเอียดสัญญา	ผู้เช่าตกลงเช่าที่ดินเพื่อประกอบกิจการ ผลิตและจัดเก็บอุปกรณ์ไฟฟ้า โฉนดที่ดินเลขที่ 152319 ต.บางกร่าง อ.เมือง จ.นนทบุรี
ระยะเวลาสัญญาเช่า	15 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2555 ถึง วันที่ 30 มีนาคม 2570 อย่างไรก็ตาม เมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่าฉบับนี้ บริษัทสามารถเช่าที่ดินเพื่อดำเนินกิจการต่อ โดยเพิ่มอัตราค่าเช่าจากเดือนละ 50,000 บาท เป็นเดือนละ 70,000 บาท เป็นระยะเวลาอีก 15 ปี นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดสัญญา
การชำระค่าเช่า	ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน

รายละเอียดสำคัญของสัญญาเช่า	
คู่สัญญา	นายบุญศักดิ์ เกียรติเจริญเลิศ (ผู้ให้เช่า) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น กรรมการและผู้บริหารบริษัท
วันที่ทำสัญญา	1 มีนาคม 2562
รายละเอียดสัญญา	ผู้เช่าตกลงเช่าพื้นที่อาคารพาณิชย์ อาคารบ้านชายน้ำ 3 ชั้น จำนวน 2 คูหา เลขที่ 210/126-127 ม.1 ต.บางรักพัฒนา อ.บางบัวทอง จ.นนทบุรี เพื่อจัดเก็บเอกสารเก่าของบริษัทและบริษัทย่อย และผู้เช่าตกลงชำระค่าสาธารณูปโภค ประกอบด้วย ค่าไฟ ค่า น้ำประปา และค่าโทรศัพท์ ตามอัตราเรียกเก็บจริงของผู้ให้บริการ
ระยะเวลาสัญญาเช่า	4 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2566 ถึง วันที่ 30 เม.ย. 2566
การชำระค่าเช่า	ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน

รายละเอียดสำคัญของสัญญาเช่า	
คู่สัญญา	บริษัท เค.เอ็ม.แอล. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (ผู้ให้เช่า) ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการและผู้บริหารบริษัท
วันที่ทำสัญญา	1 มีนาคม 2562
รายละเอียดสัญญา	ผู้เช่าตกลงเช่าพื้นที่อาคารเลขที่ 100/3 ถ. เทศบาลสงเคราะห์ ลาดยาว จตุจักร กรุงเทพฯ อุปกรณ์สำนักงาน ซึ่งได้แก่ เฟอร์นิเจอร์ เครื่องเรือน เครื่องตกแต่งเครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงานต่าง ๆ ที่อยู่ในอาคารดังกล่าว และผู้เช่าตกลงชำระค่าสาธารณูปโภค ประกอบด้วย ค่าไฟ ค่า น้ำประปา และค่าโทรศัพท์ ตามอัตราเรียกเก็บจริงของผู้ให้บริการ
ระยะเวลาสัญญาเช่า	4 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2566 ถึง วันที่ 30 เม.ย. 2566
การชำระค่าเช่า	ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน

3.2 สัญญาจ้างดำเนินงาน

รายละเอียดสำคัญของสัญญาบริการ-บำบัดและกำจัดของเสีย	
คู่สัญญา	บริษัท บริหารและพัฒนาเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำกัด (มหาชน) (ผู้ให้บริการ) ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการและผู้บริหารบริษัท
วันที่ทำสัญญา	9 พฤษภาคม 2565
รายละเอียดสัญญา	สัญญาว่าจ้างบำบัดและกำจัดของเสีย
ระยะเวลาสัญญา	1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 9 พฤษภาคม 2565 ถึง วันที่ 8 พฤษภาคม 2566
สถานที่รับของเสีย	26/2 หมู่ 10 ตำบลบางเลน อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี 11140

รายละเอียดสำคัญของสัญญาบริการ-บำบัดและกำจัดของเสีย	
คู่สัญญา	บริษัท บริหารและพัฒนาเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำกัด (มหาชน) (ผู้ให้บริการ) ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการและผู้บริหารบริษัท
วันที่ทำสัญญา	26 ตุลาคม 2565
รายละเอียดสัญญา	สัญญาว่าจ้างบำบัดและกำจัดของเสีย
ระยะเวลาสัญญา	1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 26 ตุลาคม 2565 ถึง วันที่ 25 ตุลาคม 2566
สถานที่รับของเสีย	27 หมู่ที่ 1 ตำบลไทรใหญ่ อำเภอไทรน้อย จังหวัดนนทบุรี 11150

3.3 สัญญากรรมธรรม์ประกันภัย

บริษัทได้ทำประกันภัยทรัพย์สินในสำนักงานและโรงงานของบริษัท โดยมีเงื่อนไขครอบคลุมภัยจากเหตุการณ์ต่าง ๆ และมีทุนประกันครอบคลุมมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ประเภทนั้น ๆ ซึ่งรวมถึงเครื่องมือเครื่องใช้ เครื่องจักร เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงานต่าง ๆ

(4) ทรัพย์สินทางปัญญา

4.1 เครื่องหมายการค้า

ปัจจุบันบริษัทมีเครื่องหมายการค้าสำหรับบริการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท (Brand Logo) ที่จดทะเบียนเครื่องหมายการค้ากับกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ในประเทศไทย หรือสำนักทรัพย์สินทางปัญญา หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบดูแลงานทรัพย์สินทางปัญญาในต่างประเทศ ดังนี้

เครื่องหมายการค้า	ภาพเครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	ประเทศ	ประเภทสินค้า	วันที่จดทะเบียน	เลขทะเบียน	ระยะเวลาคุ้มครอง	วันที่ต่ออายุครั้งหลังสุด	วันที่สิ้นสุด
KUMWELL	Kumwell	บริษัท	ไทย	อุปกรณ์ล่อฟ้า อุปกรณ์ระบบการต่อลงดิน	22 ส.ค. 2549	ค264467	10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน (ต่ออายุได้ทุก 10 ปี)	6 ก.ค. 2560	21 ส.ค. 2569
KUMWELL	KUMWELL	บริษัท	ออสเตรีย	Grounding and lightning protection systems; cathodic protection systems; surge protection device, lightning detection and warning systems	21 ก.พ. 2557	1607458	10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน (ต่ออายุได้ทุก 10 ปี)	21 ก.พ. 2557	21 ก.พ. 2567
KUMWELL	Kumwell	บริษัท	ลาว	Grounding and lightning protection systems; cathodic protection systems; welding bond allowing free flow of current for signaling through railway tracks, surge protection device, lightning warning systems, and lightning detection system.	29 ส.ค. 2557	28702	10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน (ต่ออายุได้ทุก 10 ปี)	29 ส.ค. 2557	29 ส.ค. 2567
KUMWELL	Kumwell	บริษัท	กัมพูชา	Grounding and lightning protection systems; cathodic protection systems; welding bond allowing free flow of current for signaling through	21 มี.ค. 2556	KH/47940/13	10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน (ต่ออายุได้ทุก 10 ปี)	21 มี.ค. 2556	21 มี.ค. 2566

เครื่องหมายการค้า	ภาพเครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	ประเทศ	ประเภทสินค้า	วันที่จดทะเบียน	เลขทะเบียน	ระยะเวลาคุ้มครอง	วันที่ต่ออายุครั้งสุดท้าย	วันสิ้นสุด
				railway tracks, surge protection device, lightning warning systems, and lightning detection system.					
KUMWELL	Kumwell KUMWELL	บริษัท	สิงคโปร์	Grounding and lightning protection apparatus, namely, lightning conductors, electric air regulators, flexible ducting of metal for holding electric cables, film splicers, surge protection apparatus; cathodic protection systems; thermosonic bonding apparatus.	31 ม.ค. 2556	T1301768H	10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน (ต่ออายุได้ทุก 10 ปี)	31 ม.ค. 2556	31 ม.ค. 2566
KUMWELL	Kumwell	บริษัท	สหภาพยุโรป	Grounding and lightning protection systems; cathodic protection systems; welding bond allowing free flow of current for signaling through railway tracks.	22 เม.ย. 2551	6.852.339	10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน (ต่ออายุได้ทุก 10 ปี)	22 เม.ย. 2561	22 เม.ย. 2571
KUMWELL	Kumwell	บริษัท	ฟิลิปปินส์	Grounding and lightning protection systems; cathodic protection systems; welding bond allowing free flow of current for signaling through railway tracks.	7 เม.ย. 2551	42008000066	10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน (ต่ออายุได้ทุก 10 ปี)	7 เม.ย. 2561	7 เม.ย. 2571
KUMWELL	KUMWELL	บริษัท	อินโดนีเซีย	Grounding and lightning protection systems; cathodic protection systems; welding bond allowing free	31 ม.ค. 2560	IDM0001799 69	10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน (ต่ออายุได้ทุก 10 ปี)	31 ม.ค. 2560	31 ม.ค. 2570

เครื่องหมายการค้า	ภาพเครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	ประเทศ	ประเภทสินค้า	วันที่จดทะเบียน	เลขทะเบียน	ระยะเวลาคุ้มครอง	วันที่ต่ออายุครั้งหลังสุด	วันสิ้นสุด
				flaw of current for signaling through railway tracks.					
KUMWELL	KUMWELL	บริษัท	มาเลเซีย	Grounding (earthing) and lightning protection apparatus and instruments; cathodic protection apparatus and instruments; welding bond allowing free flow of current for signaling tracks; all included in class 9	29 ม.ค. 2560	07001593	10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน (ต่ออายุได้ทุก 10 ปี)	29 ม.ค. 2560	29 ม.ค. 2570
KUMWELL	KUMWELL	บริษัท	เวียดนาม	Grounding and lightning protection systems; cathodic protection systems; welding bond allowing free flow of current for signaling through railway tracks.	30 ม.ค. 2550	98498	10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน (ต่ออายุได้ทุก 10 ปี)	30 ม.ค. 2560	30 ม.ค. 2570
KUMWELL	Kumwell	บริษัท	โคลัมเบีย	Grounding and lightning protection systems; cathodic protection systems; welding bond allowing free flow of current for signaling through railway tracks.	31 พ.ค. 2553	403203	10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน (ต่ออายุได้ทุก 10 ปี)	31 พ.ค. 2563	31 พ.ค. 2573
KUMWELL	KUMWELL	บริษัท	จีน	Grounding and lightning protection apparatus; cathodic protection apparatus; welding rail joint (conducting); conducting rail joint and intertrack bonding conductor.	14 ธ.ค. 2552	5926444	10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน (ต่ออายุได้ทุก 10 ปี)	14 ธ.ค. 2562	13 ธ.ค. 2572

เครื่องหมายการค้า	ภาพเครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	ประเทศ	ประเภทสินค้า	วันที่จดทะเบียน	เลขทะเบียน	ระยะเวลาคุ้มครอง	วันที่ต่ออายุครั้งหลังสุด	วันสิ้นสุด
KUMWELL	KUMWELL	บริษัท	อินเดีย	Grounding and lightning protection systems; cathodic protection systems; welding bond allowing free flow of current for signaling through railway tracks.	25 ม.ค. 2550	1525140	20 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน (ต่ออายุได้ทุก 20 ปี)	25 ม.ค. 2550	25 ม.ค. 2570
KUMWELL	Kumwell	บริษัท	ไต้หวัน	Grounding and lightning protection systems; cathodic protection systems; welding bond allowing free flow of current for signaling through railway tracks.	1 ธ.ค. 2552	1387318	10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน (ต่ออายุได้ทุก 10 ปี)	1 ธ.ค. 2562	30 พ.ย. 2572
KUMWELL	Kumwell	บริษัท	สหรัฐอเมริกา เอมิเรตส์	Grounding and lightning protection systems; cathodic protection systems; welding bond allowing free flow of current for signaling through railway tracks.	18 ก.พ. 2553	108031	10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน (ต่ออายุได้ทุก 10 ปี)	19 ก.พ. 2563	18 ก.พ. 2573

4.2 สิทธิบัตรอนุสิทธิบัตรที่สำคัญของบริษัท

ปัจจุบันบริษัทเป็นเจ้าของสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ซึ่งได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตร และ/หรืออนุสิทธิบัตรกับกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ในประเทศไทย หรือสำนักงานทรัพย์สินทางปัญญา หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบดูแลงานทรัพย์สินทางปัญญาในประเทศ ดังนี้

สิทธิบัตร/ อนุสิทธิบัตร	ผู้ประดิษฐ์/ออกแบบ	กรรมสิทธิ์	ประเทศ	ชื่อสิ่งประดิษฐ์/การออกแบบ	วันที่รับคำขอ	เลขทะเบียน	ระยะเวลา คุ้มครอง	วันที่สิ้นสุดอายุ
ลิขสิทธิ์	บมจ. คัมเวล คอร์ปอเรชั่น	บริษัท	ไทย	ระบบตรวจจับแรงดันไฟฟ้าผิดปกติ ความแม่นยำสูง (High Accurate Lightning detection and warning)	25 ธ.ค. 2562	380238	50 ปี	24 ก.พ. 2613
ลิขสิทธิ์	บมจ. คัมเวล คอร์ปอเรชั่น	บริษัท	ไทย	ระบบจัดการป้องกันฟ้าผ่าแบบชาญ ฉลาด (Smart Lightning Management System)	25 ธ.ค. 2562	380239	50 ปี	24 ก.พ. 2613
ลิขสิทธิ์	บมจ. คัมเวล คอร์ปอเรชั่น	บริษัท	ไทย	ระบบแจ้งเตือนการบุกรุกด้วย DAS แบบเรียลไทม์ (Real Time Distributed Acoustic Sensing (DAS) Perimeter Alarm and Intrusion Prevention System)	25 ธ.ค. 2562	380240	50 ปี	24 ก.พ. 2613

เอกสารแนบ
5

นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับ
คู่แลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ
โดยละเอียด

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2562 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2562 ได้มีมติอนุมัติ การกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจตามแนวทางของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการให้ความสำคัญในการนำไป ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกภาคส่วนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียมกัน มีความโปร่งใส และเสนอข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ เพื่อให้มี ความโปร่งใสในการดำเนินงานของบริษัทในทุกระดับชั้นทั้งในส่วนของคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย และเพื่อประโยชน์ในระยะยาวของผู้ถือหุ้น ลูกค้า นักลงทุนและสาธารณชนทั่วไปซึ่งรวมถึงการกำหนดระเบียบปฏิบัติ เกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ (Code of Business Ethics) และจรรยาบรรณ (Code of Conduct) เพื่อเป็นแนวทางในการ ปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารให้สอดคล้องกับข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practice) เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามที่สำนักงานคณะกรรมการ กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ให้แนวทางไว้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลาย ซึ่ง สามารถนำประสบการณ์ที่มีมาพัฒนาและกำหนดแนวนโยบายที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดย คณะกรรมการของบริษัทมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของกิจการและผู้ถือหุ้นโดยรวม และมีหน้าที่ สำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัท รวมถึงกำหนดดูแล ติดตาม และตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมถึง ประเมินผลการดำเนินงานของกิจการเทียบกับผลงานที่วางไว้ ซึ่งบริษัทมีคณะกรรมการจำนวน 9 ท่านประกอบด้วย กรรมการที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 5 ท่าน และกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารและมีคุณสมบัติเป็นอิสระจำนวน 4 ท่าน คิดเป็น 4 ใน 9 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงถือเป็นการถ่วงดุลของกรรมการที่เป็นผู้บริหารได้อย่างเหมาะสม และ บริษัทได้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และกรรมการแต่ละท่านมีวาระการ ดำเนินตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจน ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้คณะกรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการต้องพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

บริษัทมีกระบวนการกำหนดคำตอบแทนคณะกรรมการที่ชัดเจนและโปร่งใส โดยนำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบ จากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการตามขอบเขตวาระหน้าที่ความ รับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน เพื่อให้อยู่ในระดับที่สามารถดูใจและรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถให้ปฏิบัติ หน้าที่กับบริษัทได้ รวมทั้งอัตราคำตอบแทนที่กำหนดสามารถเทียบเคียงได้กับคำตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรม เดียวกันหรือใกล้เคียงกัน กรรมการบริษัททุกคนเข้าใจถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัท และพร้อมที่จะ แสดงความคิดเห็นของตนเองอย่างเป็นอิสระและปรับปรุงตัวเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริตระมัดระวังรอบคอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน นอกจากนี้ กรรมการบริษัททุกคนยังต้องอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอ รวมทั้งถือปฏิบัติใน การเข้าประชุมคณะกรรมการ ยกเว้นกรณีมีเหตุจำเป็น นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะให้ความสำคัญกับการเปิดเผย ข้อมูลที่เพียงพอต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ข้อมูลที่เปิดเผยมะต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทัวถึง และทันเวลา ซึ่งรวมถึงรายงานทางการเงิน ผลการดำเนินงาน ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อมูลที่มีผลกระทบ ต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้ ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน ผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ สื่อของ ตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัท

1. โครงสร้างคณะกรรมการ

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท และมีกรรมการบริหาร 1 ท่าน มีประสบการณ์ในธุรกิจหลักของบริษัทโดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ
2. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และกรรมการที่ไม่อิสระต้องเป็นไปตามสัดส่วนอย่างยุติธรรมของเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่ม โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 ท่านทั้งนี้ขึ้นอยู่กับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจและตามที่กำหนดในข้อบังคับของบริษัท
3. คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญประจำปี ให้กรรมการพ้นจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการที่จะพ้นจากตำแหน่งไม่อาจแบ่งออกให้พอดีหนึ่งในสาม ก็ให้ใช้จำนวนที่ใกล้ที่สุดกับหนึ่งในสาม โดยให้กรรมการท่านที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้พ้นจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตาม กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งแล้วนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
4. กรรมการอิสระของบริษัท จะต้องมีความรู้ความสามารถและมีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท โดยบริษัท เปิดเผยมการกำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทนอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทควรกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการบริษัทควรพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว ในกรณีต่อไปนี้ คณะกรรมการบริษัท ต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด
 - 1) ประธานคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลเดียวกัน
 - 2) ประธานคณะกรรมการไม่เป็นกรรมการอิสระ
 - 3) ประธานคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน
 - 4) ประธานคณะกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหารหรือคณะทำงานหรือได้รับมอบหมาย ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหาร
5. คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัทอย่างรอบคอบ และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัท ได้อย่างเพียงพอ โดยควรกำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท ซึ่งไม่ควรเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน ทั้งนี้ เนื่องจากประสิทธิภาพของการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัทอาจลดลง หากจำนวนบริษัทที่กรรมการไปดำรงตำแหน่งมีมากเกินไปและควรให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย โดยข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการของกรรมการแต่ละท่านจะเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี และคณะกรรมการต้องกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของ

กรรมการไว้อย่างชัดเจน โดยระบุไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อน

6. คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ ซึ่งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องแต่ละชุดมีสิทธิหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละชุด
7. บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารอย่างชัดเจนโดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด
8. ประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการให้ชัดเจน และเพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด ต้องแยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ
9. คณะกรรมการบริษัทควรเลือกให้กรรมการอิสระดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ
10. บริษัทมีการแต่งตั้งเลขานุการบริษัททำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทจะต้องทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทรวมทั้งประสานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดคุณสมบัติ ประสิทธิภาพ และหน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทไว้ชัดเจนและเหมาะสม โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี นอกจากนี้ บุคคลที่ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทจะได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านกฎหมาย การบัญชีและการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง

2. คณะกรรมการเฉพาะเรื่อง

1. นอกจากคณะกรรมการตรวจสอบที่ต้องจัดให้มีตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แล้ว คณะกรรมการบริษัทควรพิจารณาจัดให้มีคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง เพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย สมาชิกส่วนใหญ่ซึ่งเป็นการรวมการอิสระ และประธานเป็นกรรมการอิสระ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งคัดเลือกบุคคลตามกระบวนการสรรหาที่ได้กำหนดไว้ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ ซึ่งจะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้แต่งตั้งกรรมการ ทั้งนี้ มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงให้ทราบ และยังทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์ในการจ่ายและรูปแบบค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทโดยคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง ส่วนค่าตอบแทนของกรรมการ คณะกรรมการบริษัทจะต้องนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้อนุมัติ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการอิสระและกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และประธานควรเป็นกรรมการอิสระ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร และปลูกฝังให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กร โดยสอบทานการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท จากการประเมินความเสี่ยงและการจัดทำแผนปฏิบัติการ เพื่อลดความเสี่ยง และนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทซึ่งจะนำเสนอที่ประชุม ผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ

2. ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและ/หรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีการเปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษานั้นไว้ในรายงานประจำปี รวมทั้งความเป็นอิสระหรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
3. เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงควรมีการประชุม อย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี เพื่อพิจารณาหารือและดำเนินการใด ๆ ให้สำเร็จลุล่วงตามหน้าที่ความรับผิดชอบของตน

3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ มีทักษะและความเชี่ยวชาญ และมีภาวะผู้นำซึ่งเป็นที่ยอมรับ โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงานและงบประมาณ นโยบายแนวทางในการประกอบธุรกิจ และกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเพื่อประโยชน์ในการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทอย่างใกล้ชิด คณะกรรมการบริษัท จึงได้จัดตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องชุดต่างๆ เพื่อติดตามและดูแลการดำเนินงานของบริษัท และคณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแสด้วย อีกทั้งการดูแลให้การดำเนินธุรกิจต่อเนื่องในระยะยาว รวมทั้งแผนการพัฒนากำลังคนความต่อเนื่องของผู้บริหาร (Succession plan)

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำ นอกจากนี้ ภายหลังจากที่หุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แล้ว บริษัทจะถือปฏิบัติตามกฎและข้อบังคับต่างๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด โดยจะเปิดเผยรายงานการกำกับดูแลกิจการไว้ในรายงานประจำปี/แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

2. จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน เป็น ลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรมทั้งการปฏิบัติต่อบริษัท ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สาธารณชนและสังคม รวมทั้ง

การกำหนดระบบติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวเป็นประจำ ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้มีการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว

3. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้น โดยรวมเป็นสำคัญ และต้องหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ หากมีรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้นที่มีใช้การดำเนินการตามธุรกิจปกติหรือเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป จะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ บริษัทจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะได้มีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน รายงานประจำปี/แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ด้วย

4. ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงาน และเพื่อให้เกิดความมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน บริษัทมีการกำหนดภาระหน้าที่และอำนาจในการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน โดยบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ในการสอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม

บริษัทกำหนดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมทางการเงินที่สำคัญของบริษัท ให้ดำเนินไปในแนวทางที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ระบบการควบคุมภายใน โดยตรวจสอบรายการที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ และจะรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำให้ฝ่ายตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ สามารถตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ นอกจากนี้บริษัทได้จัดจ้างผู้ประเมินระบบการควบคุมภายในอิสระจากภายนอกเพื่อช่วยประสานงานกับแผนกตรวจสอบภายใน ซึ่งจะช่วยให้ตรวจสอบและให้ความเห็นต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัทได้อย่างสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ผู้ตรวจสอบบัญชีจะต้องยืนยันความเป็นอิสระของตนต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกปี รวมถึงรายงานวิธีการต่าง ๆ ที่ใช้อยู่ในสำนักงานตรวจสอบบัญชีของตน เพื่อให้มั่นใจต่อความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีภายนอก ผู้สอบบัญชีมีสิทธิที่จะสอบทานรายงาน หรือรายงานทางการเงินอื่นที่คณะกรรมการบริษัท ออกควบคุมกำกับการเงินที่ตนได้ตรวจสอบแล้วและมีสิทธิที่จะรายงานความผิดปกติในรายงาน ซึ่งไม่สอดคล้องกับงบการเงินที่ตนได้ตรวจสอบแล้ว

5. การบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและสามารถวัดผลการดำเนินงานได้ โดยฝ่ายบริหารจะมีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริงกับเป้าหมายที่กำหนดไว้เป็นประจำ โดยมีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงที่มาจากภายในและภายนอก วิเคราะห์ปัจจัยที่เป็นสาเหตุ และกำหนดมาตรการในการติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง มาตรการในการลดความเสี่ยง รวมทั้งมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดตามความเสี่ยงนั้นอย่างสม่ำเสมอ และรายงานความคืบหน้าต่อผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ คณะกรรมการ และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบจะเห็นถึงความเพียงพอของระบบ การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงไว้ในรายงานประจำปี

6. รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและผู้สอบบัญชีประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยการจัดทำงบการเงินดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย และตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

7. แนวทางในการการแจ้งเบาะแส

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีแนวทางดำเนินการที่ชัดเจนกับผู้ประสงค์จะแจ้งเบาะแสหรือผู้มีส่วนได้เสียผ่านทางเว็บไซต์หรือรายงานตรงต่อบริษัท โดยช่องทางการแจ้งเบาะแสดังกล่าวกำหนดให้ผ่านกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัท เพื่อสั่งการให้มีการตรวจสอบข้อมูลตามกระบวนการที่บริษัทกำหนดไว้และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

8. การกำกับดูแลบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทมีกลไกกำกับดูแลบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่จะส่งไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทและการทำรายการต่างๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ของกฎหมายหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์และประกาศของตลาดหลักทรัพย์

4. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดการประชุมโดยปกติไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี โดยจำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดตารางการประชุมให้ทราบล่วงหน้าตลอดปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาเข้าร่วมประชุมได้ทุกครั้งเพื่อรักษาสิทธิประโยชน์ของบริษัท วาระการประชุมจะถูกกำหนดไว้ชัดเจน และมีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วนเพียงพอ และจัดส่งให้กับคณะกรรมการบริษัท ก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วันทำการก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนการประชุมวันแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน หลังจากจบการประชุมจะมีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี และจะเปิดโอกาสให้กรรมการทุกท่านสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระเต็มที่ โดยมีการจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่กรรมการจะพิจารณาประเด็นต่างๆ อย่างรอบคอบในทุกประเด็นที่นำเสนอที่ประชุมรวมถึงประเด็นการกำกับดูแลกิจการ โดยประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารควรร่วมกันพิจารณาการเลือกเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยดูให้แน่ใจว่าเรื่องที่สำคัญได้นำเข้าร่วมไว้แล้วโดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่การประชุม โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงหรือผู้เชี่ยวชาญอิสระเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อให้รายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติมในฐานะผู้ที่เกี่ยวข้อง และเพื่อให้กรรมการได้มีโอกาสรู้จักผู้บริหารสำหรับประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง กรรมการสามารถพบฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัททั้งในและนอกห้องประชุมและสามารถขอรับรายงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องโดยสามารถติดต่อได้โดยตรง รวมทั้งผู้บริหารจะได้รับทราบนโยบายโดยตรง เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทควรเข้าถึงสารสนเทศที่เป็นเพิ่มเติมได้จากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ เลขานุการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมายภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนดและในกรณีที่เป็น คณะกรรมการบริษัทอาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท ทั้งนี้ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการท่านหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและ/หรือไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น และถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้บริษัทกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการท่านหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและ/หรือไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น และถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้ง บริษัทได้จัดส่งเอกสารประกอบวาระการประชุมล่วงหน้าทุกครั้ง เพื่อให้กรรมการบริษัทมีเวลาที่จะศึกษาข้อมูลในเรื่องต่างๆ อย่างเพียงพอ และมอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมการประชุมด้วยทุกครั้ง โดยเลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ที่ทึกรายงานการประชุม และจัดส่งให้ประธานกรรมการพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง โดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในการประชุมครั้งถัดไป รวมทั้งเป็นผู้จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่างๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง ทั้งนี้ในกรณีที่กรรมการไม่เห็นด้วยกับมติที่ประชุม กรรมการสามารถขอให้ฝ่ายเลขานุการบริษัทบันทึกข้อคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม หรือยื่นหนังสือแสดงการคัดค้านต่อประธานคณะกรรมการภายใน 3 วันนับแต่วันที่การประชุมสิ้นสุดลง นอกจากนี้บริษัทจะจัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารกันเองตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารได้อภิปรายหรือประเด็นเกี่ยวกับการจัดการที่สำคัญ และประเด็นเสนอแนะที่ควรนำไปพัฒนาการดำเนินการของบริษัท โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย และแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุมในภายหลัง

5. การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการเฉพาะเรื่องจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง โดยเป็นการประเมินโดยรวมไม่ได้มุ่งที่กรรมการท่านใดท่านหนึ่งเป็นรายบุคคล เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหาเพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยต้องกำหนดบรรทัดฐานที่จะใช้เปรียบเทียบกับ ผลการปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์ บริษัทจะเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และผลการประเมินไว้ในรายงานประจำปี นอกจากนี้ บริษัทอาจจ้างที่ปรึกษาภายนอกมากำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นในการ

ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทุก ๆ 3 ปี และเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทด้วย

6. ค่าตอบแทน

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทและความสอดคล้องกับธุรกิจ/อุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารแต่ละท่าน โดยบริษัทใช้ความระมัดระวังในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และเป็นอัตราที่แข่งขันได้ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อที่จะดูแลและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้ ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายภาระหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติมที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส และได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดให้มีการเปิดเผยค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

7. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่กรรมการผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและให้ความรู้อาจกระทำเป็นการภายในบริษัท หรือใช้บริการของสถาบันภายนอก และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือแต่งตั้งกรรมการใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงการจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่รายงานถึงแผนการพัฒนาและสืบทอดงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง และมีการเตรียมความพร้อมโดยมีแผนที่ต่อเนื่องถึงผู้สืบทอดงานในกรณีที่ตนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และคณะกรรมการควรจัดให้มีโครงการสำหรับพัฒนาผู้บริหาร โดยให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรายงานเป็นประจำทุกปีถึงสิ่งที่ได้ทำไปในระหว่างปี และควรพิจารณาควบคู่กันไปเมื่อพิจารณาแผนสืบทอดงาน

8. นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างสูงต่อการพัฒนาบุคลากรของบริษัท เนื่องจากบริษัทเชื่อว่า ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และจิตสำนึกของบุคลากร คือ ทุนนำไปสู่การพัฒนาในทุกๆ ด้าน และความสำเร็จของบริษัทนั้นจะเกิดขึ้นได้จากการที่บริษัทมีบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าได้ทั้งในด้านผลิตภัณฑ์และบริการ ดังนั้น บริษัทจึงไม่ละเลยที่จะจัดสรรหรือมอบสิ่งที่ดีให้แก่พนักงาน เพื่อเป็นการตอบแทนในความร่วมมือและความทุ่มเทที่พนักงานมีให้แก่บริษัทรวมทั้งบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรในฐานะที่เป็นทรัพยากรที่มีค่าของบริษัท จึงสนับสนุนให้พนักงานได้รับการศึกษา ฝึกอบรม และพัฒนาความรู้ความสามารถทั้งในด้านการทำงาน และในด้านสังคม โดยนโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของบริษัทจะพิจารณาจากปัจจัยหลักได้แก่ 1) ความต้องการทางธุรกิจ 2) เจื่อนไข ข้อบังคับ และกฎหมายต่าง ๆ 3) ความจำเป็นในการฝึกอบรม โดยคำนึงถึงความสามารถที่บุคลากรต้องมีและต้องใช้เพื่อปฏิบัติงาน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี

1. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น และเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้จัดการแผนกตรวจสอบระบบงานภายใน
2. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
3. พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
4. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
7. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย

(Charter)

(ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

9. ร่วมให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน ประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
10. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
11. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น
12. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเองและรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี
13. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
14. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบ มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้งจนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ในการดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการบริหาร ส่วนการลงมติของคณะกรรมการบริหารต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากจากที่ประชุมและคะแนนเสียงดังกล่าวที่นับได้อย่างน้อยกึ่งหนึ่งจากคะแนนเสียงของคณะกรรมการบริหารทั้งหมด

1. พิจารณาการกำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติของแต่ละบุคคลให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและจัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทำทุจริตออกจากกัน รวมถึงการกำหนดขั้นตอนและวิธีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสมเพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติหลักการ รวมถึงควบคุมให้มีการถือปฏิบัติตามหลักการและข้อกำหนดที่ได้รับอนุมัติแล้ว
2. พิจารณางบประมาณประจำปีและขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
3. พิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เหมาะสมเพื่อประโยชน์ของบริษัท
4. พิจารณานุมัติการลงทุนและกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
5. พิจารณาการทำสัญญาต่างๆที่มีผลผูกพันบริษัท ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ

6. รับผิดชอบให้มีข้อมูลที่สำคัญต่างๆของบริษัทอย่างเพียงพอ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส
7. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทและเสนอจ่ายปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
8. พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
9. กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์หรือการกระทำที่ผิดปกติหรือการกระทำผิดกฎหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันทั่วถึง และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญจะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขภายในระยะเวลาอันสมควร
10. ดำเนินการใดๆเพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นหรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
11. การดำเนินเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารในเรื่องใดๆซึ่งได้รับการลงมติ และ/หรือ อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจและ/หรือ การมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น(แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายและโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารโดยให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
2. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถประเมิน ติดตามและควบคุมความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้หน่วยงานต่างๆมีส่วนร่วมในการบริหารและควบคุมความเสี่ยง
3. ประเมินความเสี่ยงในระดับองค์กร และกำหนดวิธีการบริหารความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงตามวิธีการที่กำหนดไว้
4. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเพียงพอที่จะควบคุมความเสี่ยง
5. มีอำนาจในการเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงหรือแต่งตั้งและกำหนดบทบาทให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีหน้าที่บริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงบรรลุวัตถุประสงค์
6. รายงานผลของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
7. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง

8. ระบุความเสี่ยงด้านต่างๆ พร้อมทั้ง วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวโน้มซึ่งมีผลกระทบต่อ บริษัท
9. จัดทำแผนงานเพื่อป้องกัน หรือลดความเสี่ยง
10. ประเมินผล และจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง
11. จัดวางระบบบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการโดยเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ด้านการสรรหา

1. กำหนดวิธีการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการให้เหมาะสมกับลักษณะและการดำเนินธุรกิจของ องค์กร โดยการกำหนดคุณสมบัติ และความรู้ความชำนาญแต่ละตำแหน่งที่ต้องการให้มี
2. สรรหากรรมการ เมื่อถึงวาระที่จะต้องเสนอชื่อกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยการสรรหาอาจ พิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือเปิดรับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น หรือการใช้บริษัทภายนอกช่วย สรรหา หรือพิจารณาจากบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือการให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น
3. พิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนด ไว้
4. ตรวจสอบว่าบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อนั้นมีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. ดำเนินการหาบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมี ความยินดีที่จะมารับตำแหน่งกรรมการของบริษัท หากได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น
6. เสนอชื่อให้คณะกรรมการเพื่อพิจารณาและบรรจุชื่อในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา แต่งตั้ง
7. พิจารณาสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
8. สามารถหาบุคคลที่ทำหน้าที่ที่ปรึกษาเพื่อให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น

ด้านการพิจารณาค่าตอบแทน

1. พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มีความเหมาะสม โดยทบทวน ความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ใน อุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัทประสบผลสำเร็จ
2. ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท เช่นค่าตอบแทนประจำ ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงาน และค่า เบี้ยประชุม โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของบริษัท และ ความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่บริษัทต้องการ

3. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการบริหารสายงาน และผู้บริหารระดับสูงตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
4. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองกรรมการผู้จัดการ ตามหลักเกณฑ์การจ่ายที่ได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อยกอนุมัติค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองกรรมการผู้จัดการ ส่วนของกรรมการให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
5. พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ให้กรรมการและพนักงาน โดยยึดหลักให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และสร้างแรงจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาวและสามารถรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพได้อย่างแท้จริง

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทและบริษัทย่อยมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักบริหารกิจการที่ดีและต่อต้านคอร์รัปชัน โดยยึดมั่นในจริยธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใส ความเสมอภาค รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สร้างคุณค่าของธุรกิจในระยะยาว ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศและต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ฉบับนี้ บริษัทย่อยนำไปปรับใช้เป็นข้อกำหนดการปฏิบัติของกรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัทย่อย ตามความเหมาะสมของบริบทองค์กรและลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อย

1. จรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1.1 การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อพนักงาน

1. พัฒนาศักยภาพการทำงานระดับมืออาชีพ และให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิตการทำงานอย่างมีความสุข
2. ให้คำตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม ตามความรับผิดชอบต่อพนักงานตำแหน่งงานและผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
3. การประเมินผลงาน การแต่งตั้งและการโยกย้าย รวมทั้งการให้รางวัลและการลงโทษพนักงานต้องกระทำด้วยความเป็นธรรม ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถและความเหมาะสม รวมทั้งการกระทำหรือการปฏิบัติของพนักงานนั้นๆ
4. ปฏิบัติตามมาตรฐาน ระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพนักงานอย่างเคร่งครัด ตลอดจนปฏิบัติตามข้อกำหนดพนักงานด้วยความยุติธรรมและเมตตาธรรม
5. ปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนและให้ความเคารพต่อสิทธิส่วนบุคคลอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เนื่องจากความเหมือนหรือความแตกต่าง ไม่ว่าจะเป็นทางกาย หรือจิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา ความเห็นทางการเมือง หรือเรื่องอื่นใด
6. ดูแลรักษาสุขภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขภาพอนามัย ร่างกายและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
7. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการกำหนดทิศทางการทำงานและการแก้ไขปัญหาของบริษัท
8. รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค
9. ให้ข้อมูลสำคัญแก่พนักงาน เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานและสภาพที่แท้จริงขององค์กรธุรกิจ
10. จัดสวัสดิการอย่างเหมาะสมให้กับพนักงาน โดยไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด
11. ให้ความสำคัญต่อการให้ความรู้ การพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้า รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานได้รับการพัฒนาทักษะการทำงานในด้านอื่น ๆ อย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
12. ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยและส่งเสริมให้พนักงานใช้สิทธิและเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญ

1.2 การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อลูกค้า

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย สัญญา ข้อตกลง ข้อกำหนด มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้า กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับลูกค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. สร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าโดยมุ่งเน้นคุณภาพและความปลอดภัยสูงสุด ของผลิตภัณฑ์และบริการในระดับมาตรฐานสากล
3. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงรวมทั้ง รักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืน
4. จัดระบบการบริการลูกค้า ให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนเรื่องความไม่พึงพอใจ มีการติดตามผลและดำเนินการตอบสนองความต้องการลูกค้าอย่างรวดเร็ว
5. ดำเนินการโดยให้มีต้นทุนที่เหมาะสมเท่าที่จะเป็นไปได้ โดยยังรักษาคุณภาพของการบริการที่ได้มาตรฐาน
6. ให้ความสำคัญในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า และไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเองและผู้เกี่ยวข้อง
7. ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า
8. ปฏิบัติต่อลูกค้าภายใต้กรอบการแข่งขันทางการค้าที่ดี และไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม
9. ดำเนินการโฆษณาประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขายด้วยความรับผิดชอบ ไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดหรือใช้ประโยชน์จากความเข้าใจผิดของลูกค้า

1.3 การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ถือหุ้น

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความสุจริตใจและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อย และเพื่อผลประโยชน์ของกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องโดยรวม
2. ส่งมอบผลตอบแทนที่เป็นธรรม สร้างความมั่งคั่งอย่างยั่งยืนด้วยการบริหารผลประโยชน์การที่ดีและการเจริญเติบโตอย่างน่าเชื่อถือ
3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถและความระมัดระวังเยี่ยงผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญ
4. รายงานสถานะและผลการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ทันเวลา เพียงพอ และเท่าเทียมกัน
5. ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทต่อผู้อื่นโดยมิชอบ
6. ไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
7. ดูแลให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

1.4 การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อพันธมิตรทางธุรกิจและคู่แข่ง

1. ดำเนินธุรกิจร่วมกันตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักกฎหมาย และกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องทางการค้าอย่างเป็นธรรม มุ่งสร้างความไว้วางใจและความร่วมมือที่ดีในระยะยาว
2. ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อคู่ค้า หรือผู้ค้า/ผู้ขาย อย่างเคร่งครัด กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบแจ้งคู่ค้า หรือผู้ค้า/ผู้ขาย เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

3. ปฏิบัติต่อลูกค้า หรือผู้ค้าผู้ขาย อย่างเสมอภาค เป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
4. ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า หรือผู้ค้า/ผู้ขาย
5. สนับสนุนให้ลูกค้า หรือผู้ค้าผู้ขาย เคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อแรงงานตนเองอย่างเป็นธรรม
6. รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนและตรงเวลาให้แก่เจ้าหนี้เจ้าหนี้ค้ำประกัน อย่างสม่ำเสมอ
7. ประพฤติปฏิบัติภายใต้หลักปฏิบัติสากลและกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี โปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม
8. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องเกี่ยวข้องกับคู่แข่ง ด้วยความถูกต้อง
9. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม
10. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่ง ด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากความจริง

1.5 การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม

1. เป็นองค์กรที่ประกอบกิจการด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม สิ่งแวดล้อม และมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืน
2. ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม มุ่งสร้างสรรค์และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้ง สนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์
3. ปลุกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ให้เกิดขึ้นในบริษัทและพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
4. ให้ความร่วมมือและควบคุมให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย มาตรฐานและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
5. ตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท และให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพในทุกกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
7. มีการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม

1.6 การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้/เจ้าหนี้ค้ำประกัน และสถาบันการเงิน

1. คำนึงและปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงที่มีต่อเจ้าหนี้/เจ้าหนี้ค้ำประกัน และสถาบันการเงิน อย่างเคร่งครัด และมีวินัยการเงินที่ดี
2. ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือ เงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อเจ้าหนี้/เจ้าหนี้ค้ำประกันและสถาบันการเงิน อย่างเสมอภาค เคร่งครัดและเป็นธรรม โดยเฉพาะเรื่องเงื่อนไขค้ำประกัน การบริหารเงินทุนและการชำระหนี้ กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ต้องรีบแจ้งเจ้าหนี้/เจ้าหนี้ค้ำประกัน และสถาบันการเงิน เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
3. ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับเจ้าหนี้/เจ้าหนี้ค้ำประกันและสถาบันการเงิน
4. สนับสนุนให้เจ้าหนี้/เจ้าหนี้ค้ำประกัน และสถาบันการเงิน เคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อแรงงานตนเอง อย่างเป็นธรรม

5. รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนและตรงเวลาให้แก่เจ้าหนี้/เจ้าหนี้ค้าประกันและสถาบันการเงินอย่างสม่ำเสมอ

1.7 การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อผู้กำกับดูแลและภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

1. มีการปฏิบัติที่ดีตามกฎหมาย กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อกำหนด ข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบ ถูกต้องและโปร่งใส
2. ดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
3. สนับสนุนในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจตราดูแลมิให้ธุรกิจของตนเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (forced labor) ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (child labor) เป็นต้น
4. ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัท และบริษัทย่อยและกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล

2. จรรยาบรรณกรรมการบริษัท

บริษัทมุ่งหวังให้กรรมการบริษัทดำเนินงานในกรอบจริยธรรมที่สูงที่สุด และต้องดำรงตนหรือปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย โดยจัดให้มีจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติคณะกรรมการและกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
2. บริหารงานด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวังและความซื่อสัตย์ เพื่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนรักษาภาพลักษณ์ของบริษัท
3. มสนับสนุนเงินหรือประโยชน์อื่นใด ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมให้แก่พรรคการเมือง กลุ่มทางการเมือง หรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องกับการเมือง เพื่อให้ได้รับประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือเพื่อประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง รวมทั้งไม่ฝักใฝ่หรืออยู่ภายใต้อิทธิพลทางการเมืองและวางตัวเป็นกลางอย่างเคร่งครัด
4. ไม่รับหรือจ่ายสินบน ในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้มีการตอบแทนการปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์ต่อกัน หรือหวังผลประโยชน์เกี่ยวกับงานของบริษัท
5. ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม
6. บริหารงานโดยหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนต่อผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ ผลประโยชน์ข้างต้น รวมถึง
 - (1) ไม่แสวงหาผลประโยชน์อันมิชอบจากการทำงาน ไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม
 - (2) ไม่ใช้ความลับของบริษัท ในทางที่ผิดและเมื่อพ้นจากตำแหน่งไปแล้วต้องไม่เปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารที่เป็นความลับของบริษัทด้วย
 - (3) ไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่เป็นคู่แข่งของบริษัท
 - (4) ไม่มีผลประโยชน์ หรือส่วนได้เสียจากการทำสัญญาของบริษัท
 - (5) ไม่รับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อประโยชน์ส่วนตนและครอบครัว เช่น ไม่รับสิ่งบันเทิง ของขวัญ ตัวโดยสาร ตัวอื่นๆ ข้อเสนอเพื่อการพักผ่อน ที่พักรับรอง หรือข้อเสนอที่ให้เป็นการส่วนตัวต่าง ๆ เป็นต้น
7. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมถึงในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมคณะกรรมการชุดอื่น ๆ

8. กรรมการบริษัทและครอบครัว ต้องไม่เป็นผู้ถือหุ้น หรือได้รับผลประโยชน์จากบริษัทคู่แข่ง หรือกิจการใด ๆ รวมถึง ผู้ค้าผู้ขายที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท อย่างไรก็ตาม กรณีที่หุ้นของบริษัท กิจการ หรือบุคคลดังกล่าวจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ถือว่าการซื้อหุ้นของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือการลงทุนผ่านกองทุนรวม หรือหน่วยลงทุน ไม่เป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันตรงใดที่ไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานให้กับบริษัท
9. ไม่กระทำการใดอันมีลักษณะเป็นการเข้าไปบริหารหรือจัดการใดๆ ในบริษัทอื่นที่มีผลบั่นทอนผลประโยชน์ของบริษัท หรือเอื้อประโยชน์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลใดๆ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น
10. ไม่ใช้ข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท
11. ไม่ซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทอย่างน้อย 30 วันก่อนที่บริษัท จะเผยแพร่ทางการเงิน หรือเผยแพร่สถานะของบริษัท รวมถึงข้อมูลสำคัญอื่นๆ
12. รายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัท ให้บริษัททราบตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด เพื่อป้องกันการซื้อหรือขายหุ้นหรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้าโดยใช้ข้อมูลภายใน

3. จรรยาบรรณพนักงาน

3.1 การปฏิบัติตน

1. ศึกษาหาความรู้และประสบการณ์ เพื่อเสริมสร้างตนเองให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น
2. ยึดมั่นในคุณธรรมและต้องไม่แสวงหาตำแหน่ง ความดีความชอบ หรือประโยชน์อื่นใดโดยมิชอบจากผู้บังคับบัญชา หรือจากบุคคลอื่นใด
3. ละเว้นจากอบายมุขและสิ่งเสพติดทั้งปวง ไม่ประพฤติตนในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียเกียรติและชื่อเสียงของตนเองและบริษัท เช่น ไม่กระทำตนเป็นคนมีหนี้สินรุงรัง ไม่หมกมุ่นในการพนันทุกประเภทและไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติดทุกประเภท เป็นต้น
4. ไม่ประกอบอาชีพ หรือวิชาชีพ หรือกระทำการใดอันจะกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือชื่อเสียงของตนเองและบริษัท
5. หลีกเลี่ยงการมีภาระผูกพันทางการเงินกับบุคคลที่ทำธุรกิจกับบริษัท หรือระหว่างพนักงานด้วยกันเอง ซึ่งหมายความรวมถึง การให้กู้ยืมเงิน หรือกู้ยืมเงิน การเรียกร้องเรียไรร่างต่างๆ การใช้เช็คแลกเงินสด การเล่นแชร์ เป็นต้น ยกเว้นกิจกรรมเพื่อการกุศลและสาธารณะ

3.2 การปฏิบัติต่อบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม ด้วยความรับผิดชอบรอบคอบ ทุ่มเทกำลังกายและกำลังความคิดในการทำงาน
โดยถือประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความขยันหมั่นเพียร รวมทั้งแสวงหาแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
3. เป็นผู้วิสัยและประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายของบริษัท คำนึงมอณ์การและประเพณีดั้งเดิม ไม่ว่าจะระบุเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ก็ตาม
4. พึ่งรักษาเกียรติของตนให้เป็นที่ยอมรับในสังคม รวมทั้งไม่กระทำการใดที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัท
5. ใช้และรักษาทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด ประหยัดและดูแลมิให้สูญหาย อีกทั้งไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
6. ห้ามเข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำหรือปกปิดการกระทำใดๆ ที่อาจขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท หรืออาจทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วยความยุติธรรม หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการปกปิดการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย
7. ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องทางการเงินหรือก่อภาระผูกพันทางการเงินใดๆ กับบุคคลอื่นที่มีหน้าที่หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัท
8. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย รักษาความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
9. ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตน หรือยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจหน้าที่ของตน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
10. มีความมุ่งมั่น มีจิตสำนึกที่ดีและมีความรับผิดชอบร่วมกันต่อบริษัท ที่จะดำเนินการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ภายใต้นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย รักษาความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท โดยต้องยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามนโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้ในเรื่องดังกล่าว

3.3 การปฏิบัติต่อพนักงานอื่น

1. เสริมสร้างการทำงานเป็นทีมโดยให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน เพื่อประโยชน์ต่องานของบริษัทโดยรวม
2. ปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ปรับตนให้สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ และไม่ปิดบังข้อมูลที่สำคัญในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน
3. ให้เกียรติผู้อื่น โดยไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน
4. ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือและเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา
5. ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาด้วยความเคารพนับถือ
6. ผู้ใต้บังคับบัญชารับฟังคำแนะนำของผู้บังคับบัญชาและไม่ปฏิบัติงานข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้ส่ง รวมทั้งมีความสุภาพต่อพนักงานที่มีตำแหน่งเหนือตน

7. หลีกเลี่ยงการนำเอาข้อมูลหรือเรื่องราวของพนักงานอื่น ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และเรื่องส่วนตัวไปเปิดเผย หรือวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่พนักงาน หรือภาพพจน์โดยรวมของบริษัท
8. ไม่กระทำการใดๆ ที่ผิดศีลธรรมต่อพนักงานอื่น
9. ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการคุกคามทางเพศต่อพนักงานอื่น โดยการกระทำความดังกล่าวก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญ หรือก่อให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่บั่นทอนกำลังใจ เป็นปฏิปักษ์ หรือก้าวร้าว รวมถึงการรบกวนการปฏิบัติงานของพนักงานอื่นโดยไม่มีเหตุผล พฤติกรรมดังกล่าวครอบคลุมถึง การลวนลาม อนาจาร การก่อกวนพาราสิ หรือการล่วงเกินทางเพศ ไม่ว่าจะด้วยวาจาหรือร่างกายก็ตาม

3.4 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1. พนักงานและครอบครัว ต้องไม่ได้รับผลประโยชน์ หรือเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทคู่แข่ง หรือกิจการใดๆ รวมถึงผู้ค้าผู้ขาย ที่บริษัท ติดต่อบริการด้วย อย่างไรก็ดี กรณีที่หุ้นของบริษัทคู่แข่ง กิจการ หรือบุคคลดังกล่าวจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ถือว่าการซื้อหุ้นของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ หรือการลงทุนผ่านกองทุนรวม หรือหน่วยลงทุนไม่เป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันตรงใดที่ไม่ส่งผลกระทบ ต่อการปฏิบัติงานของพนักงาน
2. พนักงานและครอบครัว ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นเกิดจากการติดต่อกับผู้ที่เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัท เช่น คู่ค้า ผู้ค้าผู้ขาย ลูกค้า คู่แข่งขัน หรือจากการใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตนและในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หรือการทำงานอื่นนอกเหนือจากงานของบริษัท ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัท

3.5 การรักษาความลับ

1. ไม่เปิดเผย หรือใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่เป็นความลับ รวมทั้งรักษาความลับของบริษัท โดยดูแลและมัดระวังมิให้เอกสารหรือข่าวสารอันเป็นความลับของบริษัท รั่วไหลหรือตกไปถึงผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง อันอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท
2. ไม่ใช้ข้อมูลของบริษัท ที่ได้รับการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
3. ละเว้น หรือหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอก หรือสื่อมวลชนในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยตนเองไม่มีอำนาจหน้าที่ หรือเรื่องอันใดที่อาจกระทบกระเทือนต่อชื่อเสียงและการดำเนินงานของบริษัท

3.6 รายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน

1. จัดทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อเวลา และเชื่อถือได้ โดยจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีซึ่งเป็นที่รับรองโดยทั่วไป
2. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐาน กฎระเบียบของบริษัทและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.7 การจัดหา

1. วางตัวกับ ผู้ค้าผู้ขาย ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมเชิงธุรกิจเท่านั้น ควรระมัดระวังอย่าให้เกิดข้อครหาได้ว่ามีความสัมพันธ์ใกล้ชิดเป็นพิเศษกับ ผู้ค้าผู้ขายรายใดรายหนึ่งมากกว่ารายอื่นๆ จนอาจทำให้เกิดการตัดสินใจเลือกจัดหา การจัดประมูล การเจรจาต่อรอง ฯลฯ ไม่เป็นไปโดยยุติธรรมและเสมอภาคเท่าเทียมกันต่อทุกราย
2. ให้ข้อมูลที่เที่ยงตรง ถูกต้อง อย่างตรงไปตรงมาแก่ผู้ค้าผู้ขาย โดยไม่ทำให้ผู้ค้า/ผู้ขาย รับผิดชอบด้วยความเข้าใจที่ผิดพลาด หรือได้รับข้อมูลที่ถูกต้องแต่ไม่ครบถ้วนเท่าที่ควรจะได้
3. ไม่รับของกำนัล สินน้ำใจ การรับเชิญไปงานเลี้ยงประเภทสังสรรค์ หรืองานเลี้ยงรับรองจากผู้ค้า/ผู้ขาย ที่จัดขึ้นให้เป็นการส่วนตัว หรือหมู่คณะใดคณะหนึ่งอย่างเฉพาะเจาะจง รวมถึงการรับเชิญไปงานที่ ผู้ค้า/ผู้ขายเสนอตัวเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องให้ หรือการรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจากผู้ค้า/ผู้ขาย สำหรับกิจกรรมภายในต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อหลีกเลี่ยงข้อครหาต่างๆ ที่อาจจะมีขึ้นและป้องกันไม่ให้เกิดความไม่สบายใจที่จะช่วยเหลือตอบแทนฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นพิเศษ
4. ไม่หวังหรือเรียกร้องผลประโยชน์ตอบแทนเป็นการส่วนตัว หรือหมู่คณะจากผู้ค้าผู้ขาย ไม่ว่าในโอกาสหรือสถานการณ์ใดๆ และไม่รับเงินหรือสินบนไม่ว่าในรูปแบบใดทั้งสิ้น
5. ไม่เชิญ ผู้ค้าผู้ขาย เข้าร่วมยื่นข้อเสนอ หรือประกวดราคาโดยไม่ได้มีความต้องการจัดหาอย่างแท้จริง หรือตั้งใจไว้แล้วว่าจะไม่จัดหาจากผู้ค้าผู้ขาย รายนั้น ควรเลือกเชิญเฉพาะ ผู้ค้าผู้ขาย ที่เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสม มีความตั้งใจและความสามารถที่จะเข้าร่วมแข่งขันโดยหวังจะได้รับการจัดหาในที่สุดเท่านั้น ไม่ควรเชิญ ผู้ค้า/ผู้ขาย มาประกวดราคาเพียงเพื่อที่จะใช้เป็นเครื่องมือสำหรับตั้งเงื่อนไขต่อรองกับผู้ค้า/ผู้ขายรายอื่น หากต้องการเพียงตัวเลขในการประมาณการค่าใช้จ่าย หรือจัดทำงบประมาณ จะต้องแจ้งให้ผู้ค้า/ผู้ขายทราบอย่างแจ้งชัดล่วงหน้า
6. ให้หลักเกณฑ์ ข้อมูลที่ชัดเจนถูกต้องและปฏิบัติต่อผู้ค้าผู้ขาย ที่เข้าร่วมประกวดราคาโดยทัดเทียมกัน หากรายหนึ่งรายใดร้องขอและได้รับข้อมูลเพิ่มเติม ข้อมูลเพิ่มเติมนั้นควรถูกส่งไปยังรายอื่นๆ ที่ไม่ได้ร้องขอด้วย หรือหากรายหนึ่งรายใดร้องขอและได้รับอนุญาตให้เลื่อนกำหนดวันส่งเอกสารการประมูลก็ต้องแจ้งวันครบกำหนดใหม่นั้นให้รายอื่นๆ ทราบโดยทันทีเช่นกัน
7. รักษาข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับจากผู้เสนอราคา หรือผู้เข้าร่วมประกวดราคา แต่ละรายไว้เป็นความลับ ไม่ควรเปิดเผยตัวเลขราคา หรือข้อมูลทางเทคนิคที่ได้รับจากรายหนึ่งให้กับรายอื่นทราบ
8. ดำเนินการจัดหาอย่างโปร่งใส ยุติธรรมและซื่อสัตย์และไม่ให้มีอิทธิพลใดๆ ที่ไม่ชอบธรรมแทรกแซงได้

3.8 การให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด

1. พนักงานและครอบครัวไม่รับ หรือเรียกร้อง ผลประโยชน์ หรือเสนอค่าตอบแทน หรือจ่ายสินบน ในทุกรูปแบบซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ที่ไม่เหมาะสม ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้มีการตอบแทนการปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์ต่อตน บริษัท หรือผลประโยชน์เกี่ยวกับงานของบริษัท
2. การรับของขวัญของพนักงานและครอบครัวต้องกระทำอย่างเปิดเผยโปร่งใสและไม่ส่งผลต่อการตัดสินใจเชิงธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องของบริษัท
3. การให้ของขวัญของพนักงานและครอบครัวต้องเป็นในลักษณะที่ไม่ฟุ่มเฟือย หรือผิดศีลธรรม ประเพณีอันดีงาม และกฎหมายในท้องถิ่นนั้น
4. การเลี้ยง/รับการเลี้ยงรับรอง และการให้/รับบริการต้อนรับต้องเป็นการเลี้ยง / รับการเลี้ยงรับรองและการให้/รับบริการต้อนรับ อันจำเป็นตามธรรมเนียมประเพณีทางธุรกิจทั่วไปและเป็นประโยชน์ทางธุรกิจของ

บริษัทในลักษณะที่ไม่เกินกว่าเหตุความสัมพันธ์กับบุคคลอื่นที่มีหน้าที่หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัท และมีความสมเหตุสมผล

5. ไม่จ่ายค่าธรรมเนียมและค่าบริการต้อนรับ อันรวมถึงที่พัก ค่าโดยสารสำหรับการเยี่ยมชมสถานที่ประกอบการ การศึกษาดูงาน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม หรือค่าใช้จ่ายอื่นเพื่อจูงใจให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ บุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่นกระทำการอันมิชอบด้วยหน้าที่เพื่อประโยชน์ของบริษัท
6. ไม่รับหรือเรียกร้องผลประโยชน์หรือรับเชิญไปงานเลี้ยงประเภทสังสรรค์ หรืองานเลี้ยงรับรอง รวมถึงการรับเชิญไปงานที่บุคคลภายนอกเสนอตัวเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องให้ หรือรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจากบุคคลภายนอก เพื่อให้มีผลต่อการตัดสินใจดำเนินธุรกิจร่วมกัน หรือตอบแทนการปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์ หรือมุ่งหวังผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

3.9 การต่อต้านการติดสินบนและการคอร์รัปชัน

1. ไม่เสนอให้คำตอบแทน จ่ายสินบน เรียกรับ ตกลงหรือรับสินบนจากบุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่น ในทุกรูปแบบไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้มีการตอบแทนการปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์ต่อกันหรือหวังผลประโยชน์เกี่ยวกับงานของบริษัท
2. ไม่ทำธุรกรรมโดยไม่ชอบธรรม ซึ่งเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ บุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่น โดยทางตรงหรือทางอ้อม
3. ไม่บริจาคมหรือรับการบริจาคมเงิน หรือจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก หรือให้เงินสนับสนุนใดๆ แก่บุคคลอื่นหรือหน่วยงานอื่น เพื่อเป็นช่องทางในการจ่ายสินบน
4. ไม่สนับสนุนเงินหรือประโยชน์อื่นใด ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมให้แก่พ รรคการเมือง กลุ่มทางการเมืองหรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องกับการเมือง เพื่อให้ได้รับประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือเพื่อประโยชน์ของตนเองและบุคคลอื่น

3.10 การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทและการใช้ข้อมูลภายใน

1. ไม่ใช้ข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท
2. ไม่ซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทอย่างน้อย 30 วันก่อนที่บริษัท จะเผยแพร่งบการเงิน หรือเผยแพร่สถานะของบริษัทรวมถึงข้อมูลสำคัญอื่นๆ และ 1 วันหลังจากเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวแล้ว
3. พนักงานที่ใกล้ชิดกับข้อมูลสำคัญของบริษัท ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด เพื่อป้องกันการซื้อหรือขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายใน

3.11 ทรัพย์สินทางปัญญาและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น
2. ปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับและข้อผูกพันตามสัญญาทั้งหมด เกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น รวมถึงสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ความลับทางการค้าและข้อมูลกรรมสิทธิ์อื่นๆ
3. ไม่ละเมิดหรือนำสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นไปใช้ในทางที่ผิด
4. ในกรณีที่งานอันมีลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใดเกิดขึ้น จากการปฏิบัติงานของพนักงาน ลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาเหล่านั้นย่อมตกเป็นของบริษัท
5. หลีกเลี่ยงการใช้ Internet Site ที่ผิดกฎหมาย หรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม รวมทั้งไม่เผยแพร่ข้อมูลหรือข่าวสารของ Internet Site ดังกล่าวต่อผู้อื่น

6. หลีกเลี่ยงที่จะส่ง Electronic Mail (E-mail), ที่จะเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานของบริษัท หรือสร้างความรำคาญต่อผู้อื่น
หรือฝ่าฝืนนโยบายบริษัท หรือผิดกฎหมาย หรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม
7. หลีกเลี่ยงการติดตั้งและใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่บริษัทไม่มีสิทธิโดยเด็ดขาด
8. รักษารหัสผ่านของตนให้เป็นความลับ เพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลอื่นเข้าถึงข้อมูลของตน
9. พนักงานที่มีสิทธิพิเศษในการเข้าถึงข้อมูลบนสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของผู้อื่น จะกระทำการดังกล่าวได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจเท่านั้น
10. พนักงานที่เข้าถึงข้อมูลบนสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของผู้อื่นโดยมิได้รับอนุญาตจะถือว่ามีความผิด

3.12 การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตาม

1. ถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท และพนักงานที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจและปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด
2. ถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานที่ต้องประเมินผลตนเองว่าด้วยเรื่องจรรยาบรรณธุรกิจตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด
3. บริษัทจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน ในกรณีที่ยังสงสัยว่าจะมีการกระทำความผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท การกระทำความผิดกฎหมาย รวมถึงพฤติกรรมที่สื่อถึงการทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกันผ่านช่องทางดังนี้
 - (1) ผู้บังคับบัญชาที่ตนเองไว้วางใจในระดับ
 - (2) คณะทำงานบรรษัทภิบาล
 - (3) ทางจดหมาย ส่งถึง
ประธานกรรมการบริหาร หรือประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 100/3 ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว
เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
 - (4) ทาง E-mail โดยส่งมาที่ info@kumwell.com
ทั้งนี้ บริษัทไม่สนับสนุนให้พนักงานแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนไปยังสื่อมวลชน หรือสังคมออนไลน์ ซึ่งเป็นช่องทางนอกเหนือจากที่กำหนดข้างต้น
4. กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแส/ข้อร้องเรียน
เมื่อบริษัทได้รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนมาแล้ว บริษัทโดยคณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจะดำเนินการรวบรวม ตรวจสอบ วิเคราะห์ข้อมูล กำหนดแนวทางการแก้ไข/การป้องกัน รวมถึงกำหนดมาตรการในการดำเนินการเพื่อบรรเทาความเสียหายให้แก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบและประมวลผล เพื่อรายงานผลให้ผู้รับแจ้งเบาะแส/หรือข้อร้องเรียน และผู้แจ้งเบาะแส/หรือข้อร้องเรียนทราบ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวต่อกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ ประธานกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับแล้วแต่กรณี
5. แนวทางในการปกป้องพนักงาน หรือผู้แจ้งเบาะแส/ข้อร้องเรียน
ผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน จะได้รับความคุ้มครองโดยบริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อ ที่อยู่ ภาพ หรือข้อมูลอื่นใดพร้อมทั้งเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ

3.13 บทลงโทษ

จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทถือเป็นวินัยอย่างหนึ่ง ซึ่งกรรมการบริษัทและพนักงานทุกคนต้องดำรงตน และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด พนักงานที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจะถูกพิจารณาโทษทางวินัยตามคู่มือนโยบายและระเบียบข้อบังคับของบริษัท สำหรับพนักงานว่าด้วย เรื่องวินัยและโทษทางวินัย กรรมการบริษัทหรือพนักงานจะได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท คัมเวล คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบจากกรรมการจำนวน 3 ท่าน ที่มีความรู้ในหลายด้านและมีประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยมี นายศราวุธ บุษยรัตน์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ ผศ.ดร.วินัย พงศ์ชะวัน และ รศ.พิชิต ล้ายอง เป็นกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบแต่ละท่านไม่ได้เป็นเจ้าหน้าที่บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ

โดยในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมรวมกันทั้งสิ้น 4 ครั้ง และได้เชิญผู้บริหารเข้าร่วมประชุมตามวาระที่เกี่ยวข้อง รวมถึงได้เชิญผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เข้าร่วมประชุมตามความเหมาะสม โดยรายงานผลการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละครั้งสามารถสรุปการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อฝ่ายบริหารเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ สรุปสาระสำคัญดังนี้

1. พิจารณาและสอบทานการจัดทำรายงานทางการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2565 ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้มีการปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป ตามมาตรฐานการบัญชีตามหลักเกณฑ์การเปลี่ยนแปลงการใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นต่อการตัดสินใจของผู้ใช้รายงานทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วน เพียงพอ และทันต่อเวลา

2. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่สภาวิชาชีพบัญชี ประกาศและมีผลบังคับใช้แล้วทุกฉบับ และปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้กับธุรกิจของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน

3. สอบทานการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการระหว่างกันดังกล่าวเป็นรายการที่ดำเนินการตามเงื่อนไขทางการค้าปกติ ไม่มีการถ่วงเท ผลประโยชน์ใดๆ และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

4. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในที่เหมาะสม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ โดยติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานวิชาชีพด้วยความเป็นอิสระ มีประสิทธิภาพและให้คำแนะนำเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับและนโยบายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ รวมถึงการให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลในการประเมินได้ว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีอยู่อย่างเพียงพอและเหมาะสม

5. พิจารณาให้ความเห็นการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2565 โดยพิจารณาถึงความโปร่งใส ความเป็นอิสระและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีที่ผ่านมา โดยคำนึงถึงชื่อเสียง ความน่าเชื่อถือ ความสามารถในการให้บริการตรวจสอบและการให้คำรับรองงบการเงินได้ทันเวลา สม่าเสมอ

6. ประเมินและสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ตามแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีประสิทธิผลและเหมาะสมเพียงพอไม่มีข้อบกพร่องเป็นสาระสำคัญ และหน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ พร้อมกันนี้ได้พิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2566 ซึ่งมุ่งเน้นเชิงปฏิบัติการให้เกิดประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล และได้มีการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี

7. สอบทานการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง โดยมีคณะกรรมการบริษัทโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบอนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบท่านหนึ่งเข้าเป็นประธานบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่พิจารณานโยบาย โครงสร้าง และกรอบการบริหารความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยงจัดการความเสี่ยง รวมถึงทบทวนความเสี่ยงของ

องค์กร และการติดตามการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อพิจารณาและข้อเสนอแนะทุกไตรมาส โดยให้ความสำคัญกับความเสี่ยงระดับองค์กร ความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงเนื่องจากภัยพิบัติ และความเสี่ยงที่จะอุบัติขึ้นใหม่เช่นความเสี่ยงจากการผันผวนของราคารั่วตุติบ ความเสี่ยงด้านสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตในอนาคต โดยกำกับให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเตรียมมาตรการรองรับในแผนงานประจำปี

8. การพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อให้ความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ คู่ค้า และลูกค้า รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆของบริษัทว่าการดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามข้อกำหนด และการปฏิบัติงานเป็นไปตามจรรยาบรรณที่พึงปฏิบัติ คงไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ติดตามการดำเนินงานของบริษัทในปี 2565 ตามขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย โดยมีความเห็นว่าบริษัทได้จัดทำงบการเงินอย่างถูกต้องในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมกับสภาพของธุรกิจ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน รวมถึงได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



(นาย ศรราช บุษยรัตน์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ



(ผศ.ดร.วินัย พงศ์วาน)

กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ



(รศ.พิชิต ลำยอง)

กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ

"CSV-Safety to Society"



f Kumwell Brand



@kumwell



www.kumwell.com

Kumwell Corporation Public Company Limited

358 Liang Mueang Nonthaburi Road, Bangkrasor, Mueang Nonthaburi District, Nonthaburi 11000 Thailand



Tel : (662) 954-3455
Fax : (662) 591-7891



e-mail : Info@kumwell.com
www.kumwell.com